

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаров Алексей Владимирович
Должность: И.о. директора технологического колледжа
Дата подписания: 25.03.2024 10:32:20
Уникальный программный ключ:
7f14295cc243663512787ff1135f9c1203eca75d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УМиВР

Е.В. Хохлова

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

Специальность: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Москва, 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет и налогообложение» обязательной частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, в составе общепрофессионального учебного цикла.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – 5; ПК 1.1-1.4, ПК 4.1-4.6.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1 – 5; ПК 1.1-1.4, ПК 4.1- 4.6.	<ul style="list-style-type: none"> – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации; – проводить налоговые и страховые расчеты; – участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; – составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; – понимать сущность и порядок расчета налогов; 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - основные требования к ведению бухгалтерского учета; - формы бухгалтерского учета; - учет денежных средств; - учет основных средств; - учет материальных активов; - учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; - учет материально-производственных запасов; - учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; - учет готовой продукции и ее реализации; - учет текущих операций и расчетов; - учет труда и заработной платы; - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; - учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; - учет финансовых результатов и использования прибыли; - учет собственного капитала; - учет кредитов и займов; - учетную политику организации;

		<ul style="list-style-type: none"> - технологию составления бухгалтерской отчетности; - Налоговый кодекс Российской Федерации; - виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; - нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	94
в т. ч.:	
лекции, уроки	34
практические занятия	40
Самостоятельная работа	20
консультации	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (3 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Формируемая компетенция	Уровень освоения			
1	2	3	4	5			
Раздел 1. Бухгалтерский учет		60					
Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 4	1			
	Задачи бухгалтерского учета и его функции. Принципы бухгалтерского учета. Допущения и требования. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Документы, регламентирующие организацию бухгалтерского учета. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете», «Положение о бухгалтерском учете и отчетности в РФ». Объекты бухгалтерского учета. Классификация хозяйственных средств по составу и источникам образования. Методы ведения бухгалтерского учета, их характеристика.						
Тема 1.2 Баланс и счета бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 4	1			
	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Структура баланса. Требования к составлению бухгалтерского баланса. Актив, пассив бухгалтерского баланса, валюта баланса. Четыре типа изменений баланса под влиянием хозяйственных операций. Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Счета активные и пассивные. Активно-пассивные счета. Понятие двойной записи операций на счетах. Бухгалтерская запись. Бухгалтерская проводка. Классификация счетов.						
	Практическое занятие				2	ПК 4.1.– 4.6.	2
	Практическая работа № 1						
	Внеаудиторная самостоятельная работа.	4	ПК 4.1.– 4.6.	2			
	Самостоятельная работа № 1						
Тема 1.3	Содержание учебного материала						

Регистры, формы и техника бухгалтерского учета	Журнально-ордерная форма учета. Мемориально-ордерная форма учета. Автоматизированная и упрощенная формы бухгалтерского учета. Организация учета в условиях автоматизированного рабочего места бухгалтера. Понятие учетных регистров. Классификация учетных регистров. Правила ведения учетных регистров	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие Практическая работа № 2	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
Тема 1.4	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 5	1
Учет денежных средств	Учет денежных средств в кассе, на расчетном счете, на специальных счетах в банках			
	Практическое занятие Практическая работа № 3	2	ПК 1.1.– 1.4. ПК 4.1.– 4.6.	2
Тема 1.5 Учет основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Содержание учебного материала			
	Учёт основных средств: задачи учёта, классификация, оценка, документальное оформление движения о.с, учёт выбытия о.с.. учёт амортизации и консервации о.с., переоценка о.с. Учет НМА: задачи учёта, классификация, оценка, документальное оформление движения НМА, учёт движения НМА, учёт амортизации НМА. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие Практическая работа № 4	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
	Практическая работа № 5	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
Тема 1.6 Учет материально-производственных запасов	Содержание учебного материала			
	Понятие, классификация, задачи учёта МПЗ, оценка МПЗ, документальное оформление движения МЦ, учёт ТРЗ, учёт спецодежды, спецоборудования и спец. инструмента, учёт товаров,	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие Практическая работа № 6	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
Тема 1.7	Содержание учебного материала			

Учет затрат и калькулирование готовой продукции	Классификация учёта затрат, задачи учёта, калькулирование себестоимости продукции. Учёт затрат основного производства. Учёт затрат вспомогательного производства. Учёт общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учёт потерь производства.	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие Практическая работа № 7	2	ПК 1.1.– 1.4. ПК 4.1.– 4.6.	2
Тема 1.8 Учет готовой продукции	Содержание учебного материала Учёт готовой продукции и её продажи, методы оценки ГП, документальное оформление выпуска и отгрузки ГП.	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие Практическая работа № 8	2	ПК 1.1.– 1.4. ПК 4.1.– 4.6.	2
	Внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа № 2	2	ПК 1.1.– 1.4. ПК 4.1.– 4.6.	2
Тема 1.9 Учет текущих операций	Содержание учебного материала Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Покупателями и заказчиками, с подотчетными лицами, разными дебиторами.	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие. Практическая работа № 9	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
Тема 1.10 Учет труда и заработной платы	Содержание учебного материала Общие положения по труду и заработной плате. Документальное оформление затрат труда и его оплаты. Сводные документы по учету труда и его оплаты. Порядок начисления оплаты труда. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов с депонентами по оплате труда. Синтетический учет основной и дополнительной заработной платы.	2	ОК 2, ОК 5	1
	Практическое занятие Практическая работа № 10	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
	Практическая работа № 11	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
	Внеаудиторная самостоятельная работа. Самостоятельная работа № 3	2	ПК 1.1.– 1.4. ПК 4.1.– 4.6.	2
Тема 1.11 Учет расчетов по социальному	Содержание учебного материала Учет расчетов по социальному страхованию и пенсионному обеспечению Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.	2	ОК 2, ОК 5	1

страхованию и с бюджетом по налогам и сборам	Практическое занятие	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
	Практическая работа № 12			
	Внеаудиторная самостоятельная работа.	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
	Самостоятельная работа № 4			
Тема 1.12 Учет финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 5	1
	Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Учет формирования и использования прибыли			
	Практическое занятие	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
	Практическая работа № 13			
Тема 1.13 Учет собственного и заемного капитала	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 5	1
	Учет уставного капитала. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли. Учет заемного капитала			
	Практическое занятие	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
	Практическая работа № 14			
	Внеаудиторная самостоятельная работа.	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
Самостоятельная работа № 5				
Тема 1.14 Учетная политика организации. Технология составления бухгалтерской финансовой отчетности	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 5	1
	Учетная политика организации. Содержание учетной политики. Формирование бухгалтерской финансовой отчетности. Формы бухгалтерской финансовой отчетности.			
	Практическое занятие	2	ПК 1.1.– 1.4.	2
	Практическая работа № 15			
	Практическое занятие	2	ПК 4.1.– 4.6.	2
Практическая работа № 16				
Внеаудиторная самостоятельная работа.		2	ПК 4.1.– 4.6.	2
Самостоятельная работа № 6				
Раздел 2. Налогообложение		12		
Тема 2.1	Содержание учебного материала			

Налоговый кодекс РФ	Правовая и организационная основа налоговой системы современной России. Трехуровневая структура налоговой системы РФ. Налоговое законодательство Российской Федерации. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый Кодекс Российской Федерации, его структура, особенности I и II частей.	2	ОК 3, ОК 2	1
Тема 2.2 Виды налогов РФ и порядок их расчета	Содержание учебного материала	2	ОК 3, ОК 2 ПК 1.3., ПК 4.1-4.6.	1
	Классификация налогов по их принудительному характеру. Классификация налогов по способу их взимания. Классификация налогов по группам налогоплательщиков. Классификация налогов по способу их размещения в цене реализации. Классификация налогов по прочим признакам: по объектам обложения, по территориальному признаку, по виду применяемой ставки. Федеральные, региональные и местные налоги. Формирование налогооблагаемой базы. Особенности исчисления налогов. Налогоплательщики. Порядок и сроки уплаты налогов.			
	Практическое занятие			
	Практическая работа № 17			
	Практическое занятие			
Практическая работа № 18	2	ПК 1.3., ПК 4.1-4.6	2	
Внеаудиторная самостоятельная работа.	2	ПК 1.3., ПК 4.1-4.6	2	
Самостоятельная работа № 7				
Тема 2.3 Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения	Содержание учебного материала	2	ОК 2, ОК 5 ПК 1.1., ПК 4.1.-4.6.	1-3
	Понятие налогового правонарушения и налоговой ответственности. Виды налоговых правонарушений и налоговые санкции за их совершение. Условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Виды ответственности за совершение налоговых правонарушений. Понятие налогового контроля. Органы, осуществляющие налоговый контроль. Формы проведения налогового контроля. Акт о налоговой проверке. Действия налоговых органов по результатам проверки. Экспертиза и ее условия. Другие виды налогового контроля.			
Практическое занятие				

	Практическая работа № 19	2		
	Внеаудиторная самостоятельная работа.			
	Самостоятельная работа № 8	4		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2		
Всего		94		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 года №402-ФЗ (последняя редакция)

Основная литература

2. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 727 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16324-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

4. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16902-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Дополнительные учебные издания

5. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 489 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16259-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

6. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7063-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

7. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15137-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Интернет-ресурсы:

8. Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева (далее ЭБС) сайт www.library.timacad.ru

9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>

10. Сетевая электронная библиотека аграрных вузов - <https://e.lanbook.com/books>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.</p> <p>ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.</p> <p>ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.</p> <p>ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.</p> <p>ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; – основные требования к ведению бухгалтерского учета; – формы бухгалтерского учета; – учет денежных средств; – учет основных средств; – учет материальных активов; – учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений; 	<p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: 3 семестр – дифференцированный зачет</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации 3 семестра: выполнение комплексного задания</p>

<ul style="list-style-type: none"> – учет материально-производственных запасов; – учет затрат на производство и калькулирование себестоимости; – учет готовой продукции и ее реализации; – учет текущих операций и расчетов; – учет труда и заработной платы; – учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; – учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам; – учет финансовых результатов и использования прибыли; – учет собственного капитала; – учет кредитов и займов; – учетную политику организации; – технологию составления бухгалтерской отчетности; – Налоговый кодекс Российской Федерации; – виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов; – нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации; – проводить налоговые и страховые расчеты; – участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации; – составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе; – ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; – понимать сущность и порядок расчета налогов; 	
---	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Контрольно-оценочные средства

для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение

1.1. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (3 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1Задание:

3.1 Тестовые задания (промежуточная аттестация). Ответить на вопросы теста. Задание формируется по вариантам. Каждый вариант включает в себя 25 вопросов

Тест 1. **Документ это:**

- а) таблицы специальной формы, которые служат для обобщения и группировки всех записей в бухгалтерском учете;
- б) *письменное свидетельство, удостоверяющее право на совершение хозяйственной операции и подтверждающее факт ее выполнения;*
- в) совокупность средств и источников их образования в денежном выражении на определенную дату;
- г) учетные регистры.

Тест 2. **Что является объектом бухгалтерского учета _____ ее обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе их деятельности.**

Правильный ответ: **(имущество организации)**

Тест 3. **Каковы требования к ведению бухгалтерского учета.**

- а) *полнота, рациональность, своевременность, приоритет содержания над формой, непротиворечивость, осмотрительность;*
- б) автономность, двойная запись, преемственность, полнота, рациональность, осмотрительность;
- в) своевременность, приоритет содержания над формой, непротиворечивость, преемственность начислений, осмотрительность;
- г) полнота, своевременность, рациональность, приоритет содержания над формой, непротиворечивость, периодичность.

Тест 4. **Дайте определение понятия «капитал» - это _____ собственного и привлеченного капитала.**

Правильный ответ: **(совокупность)**

Тест 5. **Как определить активность счета.**

- а) *по экономическому содержанию, активной части баланса, дебетовому сальдо;*
- б) по журналам-ордерам, вспомогательным ведомостям, балансу;
- в) по отчетности, по плану счетов бухгалтерского учета, по перечню счетов аналитического учета;

Тест 6. **Что означает бухгалтерская запись Д-т 57 К-т 50.**

- а) *сданы деньги в банк через инкассатора;*
- б) зачислены денежные средства на расчетный счет через инкассатора;
- в) сданы денежные средства на расчетный счет по объявлению на взнос наличными.

Тест 7. **Укажите правильную бухгалтерскую запись на операцию «Оприходован излишек денежных средств, обнаруженный при инвентаризации кассы»:**

- а) Д-т 50 К-т99;

- б) Д-т 50 К-т94;
- в) Д-т 50 К-т 91-1.

Тест 8. **Что означает бухгалтерская запись Д-т 84 К-т 80.**

- а) уменьшение уставного капитала за счет фондов;
- б) *увеличение уставного капитала за счет прибыли;*
- в) увеличение уставного капитала за счет безвозмездно полученных ценностей.

Тест 9. **Что означает бухгалтерская запись Д-т 50 К-т 71.**

- а) *возвращен остаток неиспользованных подотчетных сумм;*
- б) подотчетные суммы удержаны из заработной платы;
- в) выдано под отчет.

Тест10. **Какой счет используется для учета доходов от обычных видов деятельности:**

_____.
Правильный ответ: (счет 90)

Тест 11. **Какие из перечисленных объектов относятся к финансовым вложениям:**

- а) *приобретенные облигации;*
- б) поученные займы;
- в) дебиторская задолженность.

Тест12. **Какой бухгалтерской записью отражается формирование резерва под обесценение финансовых вложений:**

- а)Д-т 59 К-т 58;
- б) Д-т 14 К-т58;
- в) *Д-т 91 К-т59.*

Тест 13. **В какие сроки представляется квартальная бухгалтерская отчетность:**

_____.
Правильный ответ: (в течении 30 дней по окончании года)

Тест 14. **Если при заполнении приходного кассового ордера допущена ошибка, то она не может быть исправлена, необходимо:_____.**

Правильный ответ: (заполнение нового бланка)

Тест 15. **Укажите форму безналичных расчетов, при которой для оплаты получателю средств депонируются денежные средства на специальном счете банка:**

- а) расчеты посредством платежного поручения; б)
- расчеты посредством инкассового поручения; в)
- расчеты посредством аккредитивов.*

Тест 16 **Перечисление налога на прибыль в бюджет отражают записью:**

- а) Д-т 99 К-т68;

- б) Д-т 68 К-т51;
- в) Д-т 90-9 К-т 68.

Тест 17. Зачисление на расчетный счет денежных средств, полученных от покупателей за реализованную продукцию, отражается бухгалтерскими записями:

- а) Д-т 50 К-т62;
- б) Д-т 51 К-т62;
- в) Д-т 62 К-т 90.

Тест 18. Какие счета корреспондируют при предъявлении к оплате счета поставщика материалов

- а) Д-т 60 К-т51;
- б) Д-т 10 К-т60;
- в) Д-т 91 К-т60;
- г) Д-т 60 К-т91.

Тест 19. Начисление дивидендов, доходов от участия в организации отражается проводкой:

- а) Д-т 84 К-т75;
- б) Д-т 99 К-т75;
- в) Д-т 91 К-т75;
- г) Д-т 84 К-т76.

Тест 20. Претензия не может быть предъявлена организацией: _____ руководителю организации-должника.

Правильный ответ: (в устной форме)

Тест 21. Списание товарно-материальных ценностей по страховым случаям отражается проводкой:

- а) Д-т 76 К-т10;
- б) Д-т 91 К-т10;
- в) Д-т 99 К-т76;
- г) Д-т 99 К-т10.

Тест 22. Для оценки основных средств в учете используется стоимость:

- а) первоначальная;
- б) остаточная;
- в) восстановительная;
- г) рыночная.

Тест 23. Какой записью на счетах бухгалтерского учета отражается поступление основных средств от поставщиков.

- а) Д-т 01 К-т60;
- б) Д-т 01 К-т08;
- в) Д-т 01 К-т76;
- г) Д-т 08 К-т60.

Тест 24. **Какой записью на счетах отражается отчисление в резервный капитал:**

- а) Д-т 84 К-т81;
- б) *Д-т 84 К-т82;*
- в) Д-т 84 К-т86;
- г) Д-т 82 К-т 84

Тест 25. **Какая бухгалтерская запись составляется при безвозмездном получении основных средств производственного назначения.**

- а) Д-т 01 К-т 08;
- б) Д-т 01 К-т91;
- в) *Д-т 08 К-т98;*
- г) Д-т 01 К-т80.

Тест 26. **Каковы способы начисления амортизации основных средств.**

- а) линейный способ, способ уменьшаемого остатка, способ статистический;
- б) способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный способ, прямой способ, способ списания пропорционально объему продукции;
- в) способ списания стоимости пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка, линейный способ;
- г) *линейный способ, способ списания стоимости пропорционально объему продукции, способ списания по сумме чисел лет срока полезного использования, способ уменьшаемого остатка,*

Тест 27. **Что означает бухгалтерская запись: Д-т 26 К- 02: начисление амортизации по объектам _____.**

Правильный ответ: (средств общехозяйственного назначения)

Тест 28. **Оценка материалов по методу ФИФО отражает:**

- а) *себестоимость первых по времени закупок;*
- б) среднюю стоимость материалов;
- в) себестоимость последних по времени закупок; г)
- себестоимость каждой единицы ценностей

Тест 29. **Бухгалтерская запись по учету затрат на ремонт основных средств Д-т20 К-т 23 означает: _____.**

Правильный ответ: (списание затрат на затраты производства)

Тест 30. **Какая бухгалтерская запись составляется при выбытии основных средств по остаточной стоимости**

- а) *Д-т 91 К-т01;*
- б) Д-т 90 К-т01;
- в) Д-т 02 К-т91;
- г) Д-т 62 К-т91.

Тест31. **Какой записью на счетах отражается задолженность покупателей за проданные им основные средства**

- а) Д-т 60 К-т 91;

- б) Д-т 76 К-т91;
- в) Д-т 71 К-т91;
- г) Д-т 62 К-т91.

Тест 32. **Какой записью на счетах отражается увеличение первоначальной стоимости основных средств производственного назначения по результатам переоценки.**

- а) Д-т 01 К-т91;
- б) Д-т 03 К-т83;
- в) Д-т 01 К-т83;
- г) Д-т 08 К-т83.

Тест 33. **Какой записью на счетах отражаются излишки (неучтенные) основных средств, выявленные при инвентаризации.**

- а) Д-т01 К-т80;
- б) Д-т01 К-т83;
- в) Д-т01 К-т82;
- г) Д-т01 К-т91.

Тест 34. **Какой записью на счетах бухгалтерского учета отражается приобретение нематериальных активов у юридических и физических лиц.**

- а) Д-т 04 К-т 60;
- б) Д-т 08 К-т60;
- в) Д-т 08 К-т51;
- г) Д-т 08 К-т04.

Тест 35. **Материалы учитываются на счете 10 по: _____.**

Правильный ответ: **(фактической себестоимости или учетным ценам)**

Тест 36. **Какой записью на счетах бухгалтерского учета отражается поступление основных средств в качестве вклада в уставный капитал.**

- а) Д-т75 К-т80;
- б) Д-т01 К-т80;
- в) Д-т08 К-т75;
- г) Д-т01 К-т75.

Тест 37. **Недостача материалов в пределах норм естественной убыли относится на: _____.**

Правильный ответ: **(финансовые результаты)**

Тест 38. **Товары, поступившие без сопроводительного документа поставщика, учитываются на счете: _____.**

Правильный ответ: **(002)**

Тест 39. Месячная заработная плата работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда, не может быть ниже:

- а) прожиточного минимума;
- б) суммы заработной платы за выполнение трудовых обязанностей; в) минимального размера оплаты труда;
- г) предусмотренных государством гарантий.

Тест 40. Погашение задолженности по выданным работнику ссудам отражается проводкой: а) Д-т

- 70К-т71;
- б) Д-т 70 К-т 68;
- в) Д-т 70 К-т 73;
- г) Д-т70 К-т 76.

Тест 41. Какой записью на счетах отражаются начисления амортизации по объектам основных средств в торговых организациях

- а)Д-т02 К-т44;
- б)Д-т20 К-т02;
- в)Д-т44 К-т02;
- г)Д-т43 К-т 02

Тест 42. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской записью:

- а) Д-т 84 К-т 70
- б) Д-т 20 К-т75;
- в) Д-т 97 К-т70;
- г)Д-т76 К-т 97.

Тест 43. Невостребованная заработная плата относится на финансовые результаты организации по истечении:_____.

Правильный ответ: (трех лет)

Тест 44. Удержания с виновников брака на счетах бухгалтерского учета отражаются:

- а) Д-т 84 К-т28;
- б) Д-т 91 К-т20;
- в) Д-т 99 К-т73;
- г) Д-т 70 К-т28.

Тест 45. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:

- а) Д-т 26 К-т76;
- б) Д-т 70 К-т96;
- в) Д-т 70 К-т76;
- г) Д-т 20 К-т76.

Тест 46. Удержания НДФЛ на счетах бухгалтерского учета отражаются:

- а) Д-т 70 К-т68;
- б) Д-т 68 К-т51;
- в) Д-т 26 К-т68;

г) Д-т 70 К-т96.

Тест 47. Амортизация основных средств, используемых для нужд управления, отражается:

- а) Д-т 26 К-т02;
- б) Д-т 20 К-т02;
- в) Д-т 23 К-т02;
- г) Д-т 25 К-т02.

Тест 48. Выполненные работы отражаются:

- а) Д-т 90 К-т20;
- б) Д-т 43 К-т20;
- в) Д-т 91 К-т40;
- г) Д-т 91 К-т 20.

Тест 49. Как оцениваются основные средства и нематериальные активы в бухгалтерской отчетности: _____.

Правильный ответ: (по остаточной стоимости)

Тест 50. В какие сроки представляется годовая бухгалтерская отчетность:

- а) в течении 60 дней по окончании года;
- б) в течении 30 дней по окончании года;
- в) в течении 90 дней по окончании года;

Тест 51. Какие показатели отражаются в Отчете о движении денежных средств:

- а) остатки денежных средств;
- б) уставный капитал;
- в) движение денежных средств;

Тест 52. Какие показатели отражаются в Отчете об изменениях капитала? Выбрать не менее двух ответов.

- а) остатки денежных средств;
- б) уставный капитал;
- в) резервный капитал

Тест 53. Какие показатели отражаются в балансе: _____.

Правильный ответ: (стоимость имущества)

Тест 54 Налог это:

- а) индивидуальный, обязательный, безвозмездный платеж денежных средств;
- б) индивидуальный, добровольный, безвозмездный взнос денежных средств;
- в) плата за оказываемые государством услуги;
- г) взнос в бюджет соответствующего уровня.

Тест 55 Налоги выполняют функции: _____.

Правильный ответ: (фискальную, регулирующую, контрольную)

Тест 56 **Налог считается установленным если определен:**

- а) объект налогообложения и налоговая база;
- б) *налогоплательщики и элементы налога;*
- в) порядок и сроки уплаты налога;
- г) ставки налога.

Тест 57 **К региональным налогам относятся:** _____.

Правильный ответ: (налог на игорный бизнес)

Тест 58 **Совокупность налогов, взимаемых государством, а также форм и методов их построения, представляет собой:**

- а) налоговую политику;
- б) налоговые обязательства;
- в) *налоговую систему;*
- г) налоговый механизм.

Тест 59 **К специальным налоговым режимам не относится:**

- а) единый сельскохозяйственный налог;
- б) единый налог на вмененный доход;
- в) единый социальный налог;
- г) единый налог при упрощенной системе налогообложения.

Тест 60 **В течении какого периода налогоплательщик обязан обеспечить сохранность данных бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ?**

- а) в течение одного года; б) в течение трех лет;
- в) *в течение четырех лет;*
- г) в течение пяти лет.

Тест 61 **Каким органом осуществляется возмещение НДС налогоплательщику:**

Правильный ответ: (налоговыми органами)

Тест 62 **Налоговая ставка это:**

- а) *величина налоговых начислений, приходящаяся на единицу измерения налоговой базы;*
- б) преимущества, предусмотренные НК РФ и предоставляемые отдельным категориям налогоплательщиков;
- в) сумма налога, уплачиваемая налогоплательщиком в установленные сроки; г) стоимостная характеристика объекта налогообложения.

Тест 63 **К прямым налогам не относятся:**

- а) налог на имущество физических лиц; б) налог на прибыль организаций;
- в) *акцизы, НДС;* г) НДСФЛ.

Тест 64 К обязательным элементам налогообложения относятся:

- а) объект налогообложения, налоговая база, налоговый период, налоговая ставка, налоговые льготы;
- б) *объект налогообложения, налоговая база, источник уплаты, налоговый период, налоговая ставка, порядок исчисления налога и сроки уплаты;*
- в) субъект налогообложения, источник уплаты, налоговый период, порядок исчисления налога и сроки уплаты;
- г) база налогообложения, источник уплаты, налоговый период, налоговая ставка, налоговые льготы.

Тест 65 К региональным налогам относятся:

- а) налог на имущество физических лиц;
- б) налог на прибыль организаций;
- в) водный налог;
- г) *транспортный налог.*

Тест 66 Получать от налоговых органов информацию по месту учета о действующих налогах и сборах – это:

- а) обязанность налогоплательщика;
- б) обязанность и право налогоплательщика; в) *право налогоплательщика;*
- г) обязанность и ответственность налогоплательщика.

Тест 67 У налогоплательщиков возникает обязанность платить налоги, когда:

- а) наступил срок уплаты;
- б) *имеется объект налогообложения;*
- в) имеется источник уплаты;
- г) определена сумма налога.

Тест 68 Что не относится к принципам налогообложения:

- а) налоги и сборы должны уплачиваться в установленные сроки в полном объеме;
- б) *не допускается установление дифференцированных ставок, налоговых льгот в зависимости от формы собственности;*
- в) всеобщность и равенство налогообложения;
- г) равенство и справедливость налогообложения.

Тест 69 В настоящее время действуют следующие ставки НДС:

- а) 10%, 18%, 20%;
- б) 0%;, 10%, 16;
- в) 0%; 10%,18%;
- г) *0%; 10%,20%.*

Тест 70 По содержанию налоговые ставки делятся на:

- а) маргинальные, фактические, экономические; б) базовые, повышенные, пониженные;
- в) равные, тождественные, твердые;

г) пропорциональные, прогрессивные, регрессивные.

Критерии оценки

Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. **Один верный ответ равен 0,2 баллу.**