



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебно-методической
работе РГАУ-МСХА имени
К.А. Тимирязева

С.В. Золотарев

2020 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.03.01 «Экономика»

(код и наименование направления подготовки)

направленность «Финансы и кредит»

направленность (наименование профиля)

Уровень бакалавриата
Для ФГОС ВО 3+

Квалификация бакалавр


Год начала подготовки 2020

Москва 2020

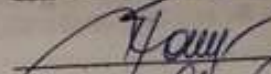
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

СОГЛАСОВАНО:

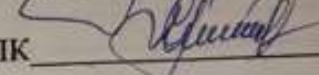
Начальник учебно-методического управления

 (Ешин А.В.)

Начальник методического отдела УМУ

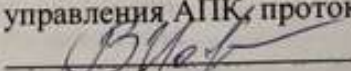
 (Романова Н.Г.)

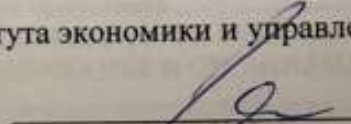
И.о. директора института экономики и управления АПК

 (Хоружий Л.И.)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

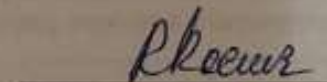
ОДОБРЕНА:

Учёным советом института экономики и управления АПК, протокол № 14 от 06.07 2020г.
Учёный секретарь совета  Рахаева В.В.

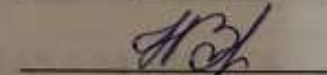
Учебно-методической комиссией института экономики и управления АПК,
протокол № 11 от 30.06 2020г.
Председатель УМК  Корольков А.Ф.

РАЗРАБОТАНА:

Заведующий кафедрой финансов
к.э.н., профессор

 Костина Р.В.

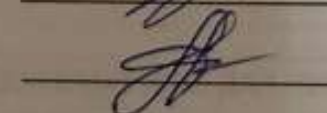
д.э.н., профессор кафедры финансов

 Зарук Н.Ф.

к.э.н., доцент кафедры финансов

 Жежев А. М.

к.э.н., старший преподаватель

 Коломеева Е.С.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
1.1 Основная профессиональная образовательная программа ВО	2
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и направленности подготовки «Финансы и кредит».....	2
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.....	3
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО	3
2.1.2 Направленность ОПОП ВО.....	4
2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО.....	4
2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику	4
2.1.5 Трудоемкость ОПОП ВО	4
2.1.6 Структура ОПОП ВО	5
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.....	6
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели).....	6
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	7
3.1 Область профессиональной деятельности выпускника	7
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	8
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.....	9
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	21
5.1 Годовой календарный учебный график.....	22
5.2 Учебный план	22
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин.....	22
5.4 Программы практик	23
5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	24
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	24
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	25
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	26
4.1. Кадровое обеспечение.....	26
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	27
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	29
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА.....	30
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	33
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ	34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российским государственным аграрным университетом – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит» представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую университетом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и направленности «Финансы и кредит».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и направленности подготовки «Финансы и кредит»

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (от 05.04.2017 г. № 301).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (от 29.06.2015 г. № 636);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (от 27.11.2015 г. № 1383);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бака-

лавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. года, № 1327, зарегистрированного в Минюсте РФ 30 ноября 2015 г., №39906.

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12.09.2013 г. № 1061).

- Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.

- Правила внутреннего распорядка Университета.

- Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области экономики и финансов посредством формирования общекультурных, общепрофессиональных, профессионально-специализированных и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, а также формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств (ответственности, коммуникативности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, общей культуры и др.), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Университета к профессиональной и социальной деятельности;

- управление финансами и денежными потоками, а также осуществлять финансовый контроль в коммерческих организациях, в том числе финансово-кредитных, некоммерческих организациях, органах государственной власти и местного самоуправления, неправительственных и общественных организациях;

- исследование финансовых, денежных, кредитных рынков для организаций, консалтинговых и инвестиционных компаний;

- рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

- составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Структура образовательной программы предусматривает: базовую часть и вариативную (профильную) часть, устанавливаемую образовательной организацией.

Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.1.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы бакалавриата, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и следующим направленностям: направленность «Финансы и кредит»

2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО

4 года (по очной форме обучения)

2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

2.1.5 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.1.6 Структура ОПОП ВО

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности программы, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы определен в объеме, установленном ФГОС ВО по данному направлению подготовки, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках: базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы, и практики определяют направленность программы. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части программы, и практик определен в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит». После выбора обучающимся направленности программы, набор соответствующих дисциплин и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

При разработке программы обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и составляет 30 процентов.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины», составляет 39,89 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока (что соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит» – не более 50 процентов).

При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, кейсовых заданий и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте университета с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП вуза по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

- органы, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;
- ОАО «Останкинский молочный комбинат»;
- АО «Россельхозбанк»;
- ПАО Банк ВТБ;
- Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве;
- АО «Вимм-БилльДанн»;
- ООО «ПепсиКо Холдингс»;
- Группа «Черкизово»;
- АЦ Минсельхоза России;
- ЗАО «Микояновский мясокомбинат»;
- Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Московской области;
- АО «Корпорация развития Ярославской области»;
- АО МПБК «Очаково» и др.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» включает:

- экономические, финансовые и аналитические службы организаций различных сфер, отраслей и форм собственности;
- финансовые, кредитные учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти.

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» являются: являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Основными видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит»:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- расчетно-финансовая.

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансы и кредит» в соответствии с вышеуказанными видами профессиональной деятельности, подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимае-

мых решений;

- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

расчетно-финансовая деятельность:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
- составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
- осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы у выпускника формируются общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профильно-специализированные компетенции (табл. 1).

Таблица 1

Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3+

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр реализации дисциплин, практик, ГИА
Общекультурные компетенции			
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Б1.Б.02 Философия Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Б1.Б.01 История Б1.Б.04 Право Б1.Б.05 Логика Б1.В.ДВ.01.01 История экономических учений Б1.В.ДВ.01.02 Теория стоимости и ценообразования Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1 1 2 1 1
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.05 Логика Б1.Б.11 Макроэкономика Б1.Б.12 Микроэкономика Б1.Б.17 Институциональная экономика Б1.Б.23 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Б1.Б.23.01 Технология производства продукции животноводства Б1.Б.23.02 Технология переработки и хранения продукции животноводства Б1.В.17 Рынок ценных бумаг Б1.В.ДВ.01.01 История экономических учений Б1.В.ДВ.09.01 Биржевое дело Б1.В.ДВ.09.02 Банковское дело Б2.В.06(П) Преддипломная практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 2 1 7 1, 2 1 2 6 1 4 4 8 8
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной	Б1.Б.03 Иностранный язык Б1.Б.06 Культура речи и деловое общение Б1.В.07 Правовое регулирование финансово-	1, 2, 3, 4 1

	формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	экономической деятельности в АПК БЗ.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Б1.Б.01 История Б1.Б.02 Философия Б1.Б.06 Культура речи и деловое общение Б1.Б.21 Экономика труда Б1.В.11 Международные валютно-кредитные отношения Б1.В.ДВ.01.02 Теория стоимости и ценообразования Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции БЗ.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1 2 1 3 8 1 2
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Б1.Б.04 Право Б1.Б.16 Бухгалтерский учет и анализ Б1.Б.16.01 Теория бухгалтерского учета Б1.В.05 Налоги и налогообложение Б1.В.07 Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК Б1.В.08 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.16 Основы аудита и государственного финансового контроля Б1.В.ДВ.01.02 Теория стоимости и ценообразования Б1.В.ДВ.07.01 Финансовое право Б1.В.ДВ.07.02 Налоговое право БЗ.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1 3, 4 3 4 3 3 8 1 4 4 8
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Б1.Б.02 Философия Б1.Б.05 Логика Б1.Б.11 Макроэкономика Б1.Б.12 Микроэкономика Б1.Б.17 Институциональная экономика Б1.В.ДВ.01.01 История экономических учений БЗ.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1 2 2 1 7 1 8
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обес-	Б1.Б.24 Физическая культура и спорт Б1.В.ДВ.12.01 Базовая физическая культура Б1.В.ДВ.12.02 Базовые виды спорта	1 1, 2, 3, 4, 5, 6 1, 2, 3,

	печения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	4, 5, 6
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Б1.Б.15 Безопасность жизнедеятельности Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1 2
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Б1.Б.22 Информатика Б1.В.17 Рынок ценных бумаг Б1.В.ДВ.02.01 Информационные технологии в экономике Б1.В.ДВ.02.02 Справочно-правовые системы в финансах Б1.В.ДВ.03.01 Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности Б1.В.ДВ.03.02 Электронный практикум по финансам Б1.В.ДВ.04.02 Интернет-технологии в бизнесе Б1.В.ДВ.09.01 Биржевое дело Б1.В.ДВ.09.02 Банковское дело Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 6 2 2 6 6 7 4 4 8
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Б1.Б.07 Математический анализ Б1.Б.08 Линейная алгебра Б1.Б.09 Теория вероятностей и математическая статистика Б1.Б.09.01 Теория вероятностей Б1.Б.09.02 Математическая статистика Б1.Б.11 Макроэкономика Б1.Б.12 Микроэкономика Б1.Б.13 Эконометрика Б1.Б.14 Статистика Б1.Б.16 Бухгалтерский учет и анализ Б1.Б.16.01 Теория бухгалтерского учета Б1.Б.16.02 Теория экономического анализа Б1.Б.18 Маркетинг Б1.Б.20 Финансы Б1.Б.22 Информатика Б1.В.01 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Б1.В.01.01 Агробиологические основы земледелия	2, 3 1 3, 4 3 4 2 1 6 5, 6 3, 4 3 4 5 5 2 1, 2 1

		<p>лия</p> <p>Б1.В.03 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК 5</p> <p>Б1.В.08 Бухгалтерский финансовый учет 3</p> <p>Б1.В.10 Деньги, кредит, банки 6</p> <p>Б1.В.14 Инвестиции 7</p> <p>Б1.В.16 Основы аудита и государственного финансового контроля 8</p> <p>Б1.В.22 Финансовый менеджмент 7</p> <p>Б1.В.23 Финансы малого бизнеса и КФХ 8</p> <p>Б1.В.ДВ.02.01 Информационные технологии в экономике 2</p> <p>Б1.В.ДВ.02.02 Справочно-правовые системы в финансах 2</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности 6</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Электронный практикум по финансам 6</p> <p>Б1.В.ДВ.06.01 Основы оценки бизнеса 8</p> <p>Б1.В.ДВ.06.02 Оценка и финансирование инвестиционных проектов 8</p> <p>Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции 2</p> <p>Б2.В.05(П) Технологическая практика 6</p> <p>Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена 8</p> <p>Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>	
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	<p>Б1.Б.07 Математический анализ 2, 3</p> <p>Б1.Б.08 Линейная алгебра 1</p> <p>Б1.Б.09 Теория вероятностей и математическая статистика 3, 4</p> <p>Б1.Б.09.01 Теория вероятностей 3</p> <p>Б1.Б.09.02 Математическая статистика 4</p> <p>Б1.Б.10 Методы оптимальных решений 5</p> <p>Б1.Б.16 Бухгалтерский учет и анализ 3, 4</p> <p>Б1.Б.16.02 Теория экономического анализа 4</p> <p>Б1.В.03 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК 5</p> <p>Б1.В.05 Налоги и налогообложение 4</p> <p>Б1.В.21 Финансовые вычисления 4</p> <p>Б1.В.22 Финансовый менеджмент 7</p> <p>Б1.В.ДВ.04.02 Интернет-технологии в бизнесе 7</p> <p>Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена 8</p> <p>Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты</p>	
ОПК-4	способностью нахо-	Б1.Б.19 Менеджмент	4

	дить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Б1.В.21 Финансовые вычисления Б1.В.22 Финансовый менеджмент Б1.В.ДВ.01.02 Теория стоимости и ценообразования Б1.В.ДВ.05.01 Финансовая среда и предпринимательские риски Б1.В.ДВ.05.02 Организация финансов в условиях антикризисного управления Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	4 7 1 7 7 8
Профессионально-специализированные компетенции			
ПСК-1	способен использовать для решения профессиональных задач знание технологии производств и переработки сельскохозяйственной продукции	Б1.Б.23 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Б1.Б.23.01 Технология производства продукции животноводства Б1.Б.23.02 Технология переработки и хранения продукции животноводства Б1.В.01 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Б1.В.01.02 Технология производства продукции растениеводства Б1.В.01.03 Технология хранения и переработки продукции растениеводства Б1.В.ДВ.08.01 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК Б1.В.ДВ.08.02 Контроль и ревизия в АПК Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1, 2 1 2 1, 2 2 2 7 7 2
ПСК-2	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК	Б1.Б.23 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Б1.Б.23.01 Технология производства продукции животноводства Б1.Б.23.02 Технология переработки и хранения продукции животноводства Б1.В.01 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Б1.В.01.01 Агробиологические основы земледелия Б1.В.01.02 Технология производства продукции растениеводства	1, 2 1 1 1, 2 2 2

		Б1.В.01.03 Технология хранения и переработки продукции растениеводства Б1.В.02 Экономика сельского хозяйства Б1.В.04 Организация сельскохозяйственного производства Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.15 Финансы организаций АПК Б1.В.ДВ.08.01 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК Б1.В.ДВ.08.02 Контроль и ревизия в АПК Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции Б2.В.05(П) Технологическая практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 4 5 5 5 7 7 2 6 8
ПСК-3	способность определять стратегию и тактику организации производства и переработки продукции растениеводства и животноводства для обеспечения ее качества и повышения конкурентоспособности	Б1.Б.23 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Б1.Б.23.01 Технология производства продукции животноводства Б1.Б.23.02 Технология переработки и хранения продукции животноводства Б1.В.01 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Б1.В.01.02 Технология производства продукции растениеводства Б1.В.01.03 Технология хранения и переработки продукции растениеводства Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1, 2 1 2 1, 2 2 2 2
Профессиональные компетенции			
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Б1.Б.11 Макроэкономика Б1.Б.12 Микроэкономика Б1.Б.14 Статистика Б1.Б.16 Бухгалтерский учет и анализ Б1.Б.16.02 Теория экономического анализа Б1.Б.21 Экономика труда Б1.Б.23 Технология производства, переработки и хранения продукции животноводства Б1.Б.23.01 Технология производства продукции животноводства Б1.Б.23.02 Технология переработки и хранения продукции животноводства	2 1 5, 6 3, 4 4 3 1, 2 1 2

		Б1.В.01 Технология производства, переработки и хранения продукции растениеводства Б1.В.01.01 Агробиологические основы земледелия Б1.В.01.02 Технология производства продукции растениеводства Б1.В.01.03 Технология хранения и переработки продукции растениеводства Б1.В.02 Экономика сельского хозяйства Б1.В.03 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК Б1.В.05 Налоги и налогообложение Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.14 Инвестиции Б1.В.18 Страхование в системе финансовых отношений Б1.В.23 Финансы малого бизнеса и КФХ Б1.В.ДВ.01.02 Теория стоимости и ценообразования Б1.В.ДВ.06.01 Основы оценки бизнеса Б1.В.ДВ.06.02 Оценка и финансирование инвестиционных проектов Б1.В.ДВ.08.01 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК Б1.В.ДВ.08.02 Контроль и ревизия в АПК Б1.В.ДВ.09.01 Биржевое дело Б1.В.ДВ.09.02 Банковское дело Б2.В.02(У) Учебная практика по технологии производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции Б2.В.05(П) Технологическая практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1, 2 1 2 2 4 5 4 5 7 7 8 1 8 8 7 7 4 4 2 6 8
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Б1.Б.16 Бухгалтерский учет и анализ Б1.Б.16.02 Теория экономического анализа Б1.Б.21 Экономика труда Б1.В.02 Экономика сельского хозяйства Б1.В.03 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК Б1.В.13 Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы Б1.В.18 Страхование в системе финансовых отношений Б2.В.05(П) Технологическая практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре	3, 4 4 3 4 5 8 7 6 8

		защиты и процедуру защиты	
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Б1.Б.18 Маркетинг Б1.Б.19 Менеджмент Б1.В.02 Экономика сельского хозяйства Б1.В.04 Организация сельскохозяйственного производства Б1.В.13 Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5 4 4 5 8 4
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Б1.Б.09 Теория вероятностей и математическая статистика Б1.Б.09.01 Теория вероятностей Б1.Б.09.02 Математическая статистика Б1.Б.10 Методы оптимальных решений Б1.Б.13 Эконометрика Б1.Б.22 Информатика Б1.В.06 Лабораторный практикум по эконометрике Б1.В.14 Инвестиции Б1.В.24 Корпоративные финансы Б1.В.ДВ.04.01 Статистический анализ и прогнозирование с использованием пакетов прикладных программ Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3, 4 3 4 5 6 2 7 7 6 7 4 4, 6 8
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Б1.В.02 Экономика сельского хозяйства Б1.В.03 Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций АПК Б1.В.04 Организация сельскохозяйственного производства Б1.В.08 Бухгалтерский финансовый учет Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая отчетность Б1.В.16 Основы аудита и государственного финансового контроля Б1.В.22 Финансовый менеджмент Б1.В.24 Корпоративные финансы Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификацион-	4 5 4 3 5 8 7 6 4, 6 8

		ной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Б1.Б.11 Макроэкономика Б1.Б.12 Микроэкономика Б1.Б.13 Эконометрика Б1.Б.14 Статистика Б1.Б.17 Институциональная экономика Б1.Б.20 Финансы Б1.В.10 Деньги, кредит, банки Б1.В.11 Международные валютно-кредитные отношения Б1.В.24 Корпоративные финансы Б1.В.ДВ.04.01 Статистический анализ и прогнозирование с использованием пакетов прикладных программ Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 1 6 5, 6 7 5 6 8 6 7 4, 6 8
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Б1.Б.03 Иностранный язык Б1.Б.06 Культура речи и деловое общение Б1.Б.14 Статистика Б1.Б.20 Финансы Б1.В.07 Правовое регулирование финансово-экономической деятельности в АПК Б1.В.10 Деньги, кредит, банки Б1.В.11 Международные валютно-кредитные отношения Б1.В.17 Рынок ценных бумаг Б1.В.23 Финансы малого бизнеса и КФХ Б1.В.ДВ.01.01 История экономических учений Б1.В.ДВ.01.02 Теория стоимости и ценообразования Б1.В.ДВ.07.01 Финансовое право Б1.В.ДВ.07.02 Налоговое право Б1.В.ДВ.11.01 Основы МСФО Б1.В.ДВ.11.02 Финансовая служба в системе корпоративного управления Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	1, 2, 3, 4 1 5, 6 5 3 6 8 6 8 1 1 4 4 7 7 4, 6
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные техниче-	Б1.Б.10 Методы оптимальных решений Б1.Б.22 Информатика Б1.В.06 Лабораторный практикум по эконометрике Б1.В.ДВ.02.01 Информационные технологии в экономике	5 2 7 2

	ские средства и информационные технологии	Б1.В.ДВ.02.02 Справочно-правовые системы в финансах Б1.В.ДВ.03.01 Электронный практикум по бухгалтерскому учету и отчетности Б1.В.ДВ.03.02 Электронный практикум по финансам Б1.В.ДВ.04.01 Статистический анализ и прогнозирование с использованием пакетов прикладных программ Б1.В.ДВ.04.02 Интернет-технологии в бизнесе Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 6 6 7 7 2 4, 6
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	Б1.Б.19 Менеджмент Б1.Б.21 Экономика труда Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	4 3 2
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Б1.Б.22 Информатика Б1.В.ДВ.02.01 Информационные технологии в экономике Б1.В.ДВ.02.02 Справочно-правовые системы в финансах Б1.В.ДВ.04.02 Интернет-технологии в бизнесе Б2.В.01(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	2 2 2 7 2
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных соци-	Б1.Б.18 Маркетинг Б1.Б.19 Менеджмент Б1.В.04 Организация сельскохозяйственного производства Б1.В.14 Инвестиции Б1.В.15 Финансы организаций АПК Б1.В.19 Краткосрочная финансовая политика Б1.В.20 Долгосрочная финансовая политика Б1.В.21 Финансовые вычисления Б1.В.ДВ.05.01 Финансовая среда и предпринимательские риски Б1.В.ДВ.05.02 Организация финансов в условиях антикризисного управления	5 4 5 7 5 8 8 4 7 7

	ально-экономических последствий	Б1.В.ДВ.06.01 Основы оценки бизнеса Б1.В.ДВ.06.02 Оценка и финансирование инвестиционных проектов Б1.В.ДВ.10.01 Оценка финансового состояния организаций финансового сектора Б1.В.ДВ.10.02 Оценка финансового состояния организаций АПК Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8 8 6 6 4 8
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Б1.В.12 Бюджет и бюджетная система Б2.В.05(П) Технологическая практика Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	3 6
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Б1.В.05 Налоги и налогообложение Б1.В.12 Бюджет и бюджетная система Б2.В.05(П) Технологическая практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ФТД.В.01 Государственные и муниципальные финансы ФТД.В.02 Финансы бюджетных организаций	4 3 6 8 5 7
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Б1.Б.20 Финансы Б1.В.13 Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы Б1.В.15 Финансы организаций АПК Б1.В.19 Краткосрочная финансовая политика Б1.В.20 Долгосрочная финансовая политика Б2.В.05(П) Технологическая практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре	5 8 5 8 8 6 8

		защиты и процедуру защиты ФТД.В.01 Государственные и муниципальные финансы ФТД.В.02 Финансы бюджетных организаций	5 7
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Б1.Б.20 Финансы Б1.В.12 Бюджет и бюджетная система Б1.В.13 Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы Б1.В.18 Страхование в системе финансовых отношений Б1.В.19 Краткосрочная финансовая политика Б1.В.20 Долгосрочная финансовая политика Б1.В.ДВ.10.01 Оценка финансового состояния организаций финансового сектора Б1.В.ДВ.10.02 Оценка финансового состояния организаций АПК Б1.В.ДВ.11.01 Основы МСФО Б1.В.ДВ.11.02 Финансовая служба в системе корпоративного управления Б2.В.06(П) Преддипломная практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	5 3 8 7 8 8 6 6 7 7 8 8
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Б1.Б.20 Финансы Б1.В.16 Основы аудита и государственного финансового контроля Б1.В.18 Страхование в системе финансовых отношений Б2.В.06(П) Преддипломная практика Б3.Б.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.Б.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ФТД.В.01 Государственные и муниципальные финансы ФТД.В.02 Финансы бюджетных организаций	5 8 7 8 8 5 7

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра с учётом его направленности; рабочими программами учебных дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым ка-

лендарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

5.1 Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

5.2 Учебный план

Структура программы бакалавриата включает базовую часть и вариативную (профильную) часть, устанавливаемую образовательной организацией.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа учебной дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;
- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной

- программы;
- структуру и содержание дисциплины;
 - образовательные технологии;
 - оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
 - учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
 - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
 - перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
 - методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
 - методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
 - иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

5.4 Программы практик

Программы практик и *программы научно-исследовательской работы обучающихся* (далее – НИР) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению программы практики, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных профессионально-специализированных и профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3+).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Программы практики и НИР включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика и решением Учёного совета Университета Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к ОПОП ВО.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Россий-

ской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также итоговой (государственной итоговой) аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и ор-

ганизовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому (государственному итоговому) контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП ВО.

6.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее направленно-

сти преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70,0 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 10 процентов.

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению студентов представлена в приложении Б – «Сведения о педагогических работниках по ОПОП ВО».

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП направления 38.03.01 Экономика обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

В Университете действует Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (далее – Библиотека). Общая площадь помещений библиотеки – 13 290 кв.м, в том числе актовые залы на 490 посадочных мест (кинозал – 90 мест). Действуют всего 10 читальных залов, организованных по принципу открытого доступа и оснащенных Wi-Fi, Интернет-доступом, в том числе 5 компьютеризированных читальных залов на 865 посадочных мест, в том числе 115с доступом в сети Интернет.

Сайт ЦНБ www.library.timacad.ru.

Библиотека оснащена современной автоматизированной библиотечно-информационной системой АБИС "ИРБИС-64" и АБИС «Absotheque». Автоматизированы все основные библиотечно-информационные процессы.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

- библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек,
- электронные каталоги;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза, ЦНСХБ, партнёрских ВУЗов, НИИ;
- Интернет-ресурсы.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Тематико-типологическим планом комплектования (ТТПК) Университета (утвержден ректором 24 февраля 2014 года).

Объём фонда основной и дополнительной учебной литературы по данной ОПОП соответствуют Минимальным нормативам обеспеченности ВУЗов библиотечно-информационными ресурсами.

Общий фонд университетской библиотеки составляет 3 914 573 единиц хранения (табл.2).

Таблица 2

Общий фонд университетской библиотеки

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во
1	Фонд (всего), единиц хранения, в т.ч.:	3 914 573
1.1	научная литература	2 017 831
1.2	периодические издания	568 302
1.3	учебная литература	1 486 444
1.4	художественная литература	121 519
1.5	редкая книга	47 410
1.6	обменный фонд	9 588
1.7	мультимедийные издания	2 186
2	Электронные ресурсы (БД)	4,0 гигабайта
3	Кол-во удаленных зарегистрированных пользователей	13 750
4	Количество документов/выдач	833 808
	Количество документов/выдач в Электронно-библиотечной системе Университета	375 601

Создана **Электронно-библиотечная система Российского Государственного Аграрного Университета – МСХА имени К.А. Тимирязева (далее ЭБС).**

ЭБС на 1 марта 2019 года включает более 9 800 полных текстов учебно-методической и научной литературы, правообладателем которых является Университет:

- Учебная и учебно-методическая литература - 1045 книг
- Монографии - 86 книг
- Статьи из журналов, входящих в перечень ВАК, которые издает Университет:
 - Журнал «Известия ТСХА» - 3 369 статей;
 - Журнал «Вестник ФГБОУ ВО «МГАУ имени В.П. Горячкина» - 534 статей.
 - Журнал «Природообустройство» - 394 статей
 - Журнал «Овцы, козы, шерстяное дело» - 419 статей
- Выпускные квалификационные работы студентов – 3 220 ед.
- Рабочие тетради - 200 тетр.
- Биобиблиографические и библиографические указатели - 89 ед.
- Редкие книги и рукописи - 35 книг
- Видеозаписи и презентации - 14

Материалы конференций, статьи преподавателей и студентов, доклады ТСХА – 212 ед.

Университет в рамках национальной подписки подключен международным наукометрическим базам данных Web of Science и Scopus, полнотекстовым базам данных ProQwest Agricultural, Freedom collectioneBook collection.

Организован доступ к ресурсам партнерских организаций:

Национальная электронная библиотека (НЭБ) – 4 627 626 ед.

Научная электронная библиотека (система РИНЦ, E-library).

ЭБС Лань – 70 530 книг

ЭБС Юрайт – 279 книг.

Авторефераты диссертаций РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева на платформе ЭБС Руконт – 24627.

Библиотека является членом и активным пользователем корпоративной библиографической базы данных МАРС АРБИКОН,

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению 38.03.01 Экономика, соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ОПОП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению 38.03.01 Экономика составляет более 7 экземпляров на одного студента.

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий,

обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Университете, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Университете, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Университета и наиболее значимые – на сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежемесячно выходят газета «Тимирязевка» и «Тимирязевец». В 2014 году в Университете было создано студенческое интернет-издание «TeamToday», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Университете курирует проректор по учебно-методической и воспитательной работе.

В РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева действует Управление по воспитательной работе, которое осуществляет свою деятельность на основании Положения РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, утвержденного ректором Университета. Организацию воспитательной работы с обучающимися на факультетах обеспечивают директора институтов, деканы факультетов и их заместители по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы студенческих групп.

Управление по воспитательной работе организует культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия, а также координирует работу Дома культуры, Музея истории МСХА, центральной научной библиотеки, Совета ветеранов. Также курирует работу общественных объединений ВУЗа, а именно Студенческий совет Университета, студенческие отряды Тимирязевки «СОТ», волонтерский центр, студенческий спортивный клуб «Тимирязевские зубры», студенческий бытовой совет по работе в общежитии, совет по профилактике нарушений и искоренению вредных привычек и др.

Управление по воспитательной работе организует мероприятия на основании ежегодного плана на проведение культурно-массовой и оздоровительной работы со студентами.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием институтов, факультетов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, плаванием, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, мини-гольфом, бадминтоном, пауэрлифтингом, армспортом, вольной и греко-римской борьбой, самбо, дзюдо, универсальным боем, лыжными гонками, спортивным ориентированием, дартс, шахматами, шашками, подводным плаванием, аэробикой, атлетической гимнастикой, каланетик, стрейтчинг, бодифлекс, пилатес в рамках факультативного курса «Физическая культура» (курс спортивного совершенствования).

В Университете разработана и реализуются целевые программы развития «Здоровье», «Культура», «Гражданско-патриотическое воспитание», создан

совет по профилактике правонарушений; организован Клуб по интересам «Молодая семья». Организовываются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

В РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева ведет свою работу Штаб студенческих отрядов Тимирязевки «СОТ», который выступает как эффективный способ обеспечения учащейся молодежи трудовой занятостью, занимается организацией досуга, дает возможности для самореализации личности, приобщения к гражданскому воспитанию и социализации личности, проводит активной агитацию гражданско-патриотического воспитания студентов.

В штабе «СОТ» функционируют следующие линейные отряды: строительный отряд «Столица»; энергетический отряд имени И.А. Будзко; педагогический отряд «Огонек»; сервисный отряд «Восход»; поисковый отряд «Поиск имени С.В. Садовского»; оперативный отряд «Тимирязевец»; отряд благоустройства и озеленения территорий «Кристалл».

В университете существует студенческий бытовой совет в общежитиях, которой состоит из председателю студенческого бытового совета, представителей курсов и старост этажей. Студенческий бытовой Совет и Профсоюзный комитет осуществляет проведение работ направленных на повышение культуры быта в общежитии (бережное отношение к предоставленному имуществу студентам от Университета проживающих в общежитии, поддержание студенческих инициатив, стимулирование личной ответственности студента за положение дел в общежитии), рассмотрением вопросов нарушения правил проживания в общежитиях студентами.

Функции социальной защиты студенческой молодежи, организации их досуга, отдыха и оздоровления, выражение интересов студенческой молодежи в среде общественности, участие в организации и управлении учебно-воспитательном процессом в учебном заведении и т.д. приоритетно выполняет Профсоюзная организация студентов.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством совета молодых ученых и студентов ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Университета активно участвуют и награждаются медалями, дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни факультета, по итогам работы за год премируются. Отлично успевающие студенты получают повышенную стипендию и

принимают участие в конкурсах на получение стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Мэрии г. Москвы, именных стипендий.

8.ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Университета:

(<https://www.timacad.ru/about/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty>).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Университете, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Университете для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель

и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой; особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видео увеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;

- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра.

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированном для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;

- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

В ОПОП должны быть отражены результаты внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО должны входить следующие приложения:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);

- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

К другим нормативным, методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, могут быть отнесены документы и материалы, не нашедшие отражения ранее, например:

- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: регулярного проведения процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП(учета и анализа мнений обучающихся, работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса, аккредитации общественно-профессиональными сообществами);

- соглашения о порядке реализации совместной с зарубежными партнерами образовательной программы и мобильности обучающихся, преподавателей и т.д.(при их наличии);

- договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, предприятиями, осуществляющими обучение, а также базовыми предприятиями.