

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хохлова Елена Васильевна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 2022-03-13 13:45:47
Уникальный идентификатор документа: 3da235588151c4a78a77e0aa



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

Е.В. Хохлова
« 05 »  2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
27.03.02 Управление качеством

направленность
«Управление качеством в производственно-технологических
системах»

Уровень бакалавриата
ФГОС ВО 3++

Квалификация бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки 2022

Москва 2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического управления


подпись

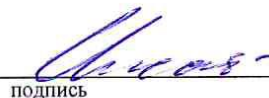
/А.С. Матвеев/

Начальник отдела лицензирования
и аккредитации УМУ


подпись

/Е.Г. Абрашкина/

И.о. директора института механики
и энергетики имени В.П. Горячкина


подпись

/И.Ю. Игнаткин/

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОДОБРЕНА:

Учёным советом института механики и энергетики имени В.П. Горячкина,
протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

Учёный секретарь совета


подпись

/Е.Л. Чепурина/

Учебно-методической комиссией института механики и энергетики имени В.П. Горячкина,
протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

Председатель УМК



/О.Н. Дидманидзе/

РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ОПОП,

протокол № 01/08/22 от 29 августа 2022 г.



/О.А. Леонов/

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	5
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО	5
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	6
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели).....	7
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	8
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника.....	8
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника	9
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника	9
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности).....	13
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	14
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	14
5.1 Годовой календарный учебный график.....	39
5.2 Учебный план.....	39
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	40
5.4 Рабочие программы практик.....	40
5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации	41
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации	42
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	43
5.8 Рабочая программа воспитания.....	43
5.9 Календарный план воспитательной работы	44
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА	44
6.1 Кадровое обеспечение	45
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	46
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	49
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА.....	50
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	52
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	54

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) (бакалавриата) реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российским государственным аграрным университетом – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по *27.03.02 Управление качеством, направленность «Управление качеством в производственно-технологических системах»* представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую университетом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки *27.03.02 Управление качеством*.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования -

программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (уровень бакалавриат), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 года, № 869, зарегистрированного в Минюсте РФ 28 августа 2020, № 59565.

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12.09.2013 г. № 1061).

- Профессиональный стандарт «Специалист по качеству» (приказ №276н, утвержден 22 апреля 2021 г.).

- Приказ Минобрнауки от 07.04.2021 г. №266 «О воспитательной работе в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»

- Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.
- Правила внутреннего распорядка Университета.
- Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основной целью ОПОП ВО бакалавриата является подготовка квалифицированных кадров в области управления качеством посредством формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность «Управление качеством в производственно-технологических системах», а также формирование и развитие у студентов социально-личностных качеств (ответственности, коммуникативности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, общей культуры и др.), позволяющих реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Университета к профессиональной и социальной деятельности;
- сбор и обработка данных по показателям качества для различных этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги;
- анализ и контроль качества поступающего сырья, материалов, изготавливаемой продукции на всех стадиях производственного процесса;

– разработка элементов систем управления качеством применительно к конкретным условиям производства и реализации продукции на основе отечественных и международных нормативных документов.

Структура образовательной программы предусматривает: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

2.1.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы бакалавриата путем ориентации ее на: области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников; типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность «Управление качеством в производственно-технологических системах».

2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО

4 года (по очной форме обучения).

2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

2.1.5 Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

2.1.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет **240** зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.1.7 Структура ОПОП ВО

Программа бакалавратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся по заочной и очно-заочной формам, и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определена положением «О порядке проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В программе бакалавриата для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет **42,5** процента общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованиям ФГОС ВО – не менее **40** процентов).

При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей, и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте университета с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования;
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный научный агроинженерный центр ВИМ» (ФГБНУ ФНАЦ ВИМ);
- Публичное акционерное общество «Московская объединенная энергетическая компания» (ПАО «МОЭК»);
- Акционерное общество «ЛОНДМАРИ» (АО «ЛОНДМАРИ»).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по 27.03.02 Управление качеством включает: сквозные

виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере анализа и улучшения качества работы предприятий и организаций любой отраслевой принадлежности и организационной формы, совершенствования их систем управления качеством на основе принципов и подходов всеобщего управления качеством (TQM)).

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1

Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Основание (профессиональные стандарты, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: Производственно-технологический				
<i>Сбор и обработка данных по показателям качества для различных этапов жизненного цикла изделия, производства или услуги</i>	<i>Системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.</i>	<i>ПКос-1 Способен определять и согласовывать требования к продукции (услугам), в том числе, установленные потребителями</i>	<i>ПКос-1.1 Составляет номенклатуру требований к продукции (услугам), учитывая нормативную документацию и мнения потребителей в период эксплуатации продукции (оказании услуги)</i> <i>ПКос-1.2 Знает совокупность процессов создания, продвижения и предоставления продукции (услуги) потребителям</i> <i>ПКос-1.3 Анализирует и сопоставляет согласованные с потребителем требования к продукции (услугам) с имеющимися ресурсами предприятия</i>	<i>Профессиональные стандарт «Специалист по качеству продукции» (№856н, утвержденного 31 октября 2014 г.), и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</i>
		<i>ПКос-5 Способен анализировать информацию, полученную на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по</i>	<i>ПКос-5.1 Умеет собирать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы</i>	

		показателям качества, характеризующим разработанную и выпускаемую продукцию, работы (услуги)	(услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий ПКос-5.2 Умеет обрабатывать данные и составлять отчеты по показателям качества, характеризующим разработанную и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий	
Анализ и контроль качества поступающего сырья, материалов, изготавливаемой продукции на всех стадиях производственного процесса	Системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.	ПКос-2 Способен анализировать рекламации и претензии к качеству продукции, работ (услуг), вести переписку по результатам их рассмотрения	ПКос-2.1 Анализирует рекламации и претензии к качеству продукции, работ (услуг), в том числе, на основе методов квалиметрии ПКос-2.2 Готовит заключения по результатам анализа рекламаций и ведёт переписку с потребителем	Профессиональные стандарт «Специалист по качеству продукции» (№856н, утвержденного 31 октября 2014 г.), и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПК-4 Анализирует причины, вызывающие снижение качества продукции (работ, услуг), и разрабатывает планы мероприятий по их устранению	ПКос-4.1 Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг ПКос-4.2 Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг ПКос-4.3 Разрабатывает корректирующие действия по устранению дефектов,	

			<p>вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг</p> <p>ПКос-4.4</p> <p>Анализирует и оформляет результаты проведения корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг</p>	
<p>Разработка элементов систем управления качеством применительно к конкретным условиям производства и реализации продукции на основе отечественных и международных нормативных документов.</p>	<p>Системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.</p>	<p>ПКос-3 Способен разрабатывать корректирующие действия по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации</p>	<p>ПКос-3.1</p> <p>Анализирует применяемые методы контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации и разрабатывает предложения по их корректированию</p> <p>ПКос-3.2</p> <p>Разрабатывает методики по применению новых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации</p>	<p>Профессиональные стандарт «Специалист по качеству продукции» (№856н, утвержденный 31 октября 2014 г.), и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта</p>
		<p>ПКос-6 Способен составлять обзорные отчёты по результатам изучения передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством</p>	<p>ПКос-6.1</p> <p>Анализирует и обобщает данные передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством</p> <p>ПКос-6.2 Составляет обзорные отчёты по результатам изучения передового национального и</p>	

			<i>международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством</i>	
		<i>ПКос-7 Разрабатывает мероприятия по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям</i>	<i>ПКос-7.1 Анализирует методы, используемые в предотвращении выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям ПКос-7.2 Выбирает актуальные методы по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям для решения конкретной производственной задачи ПКос-7.3 Умеет применять методики при решении различных типов практических задач по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям</i>	

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность «Управление качеством в производственно-технологических системах» являются: системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по качеству» (№276н, утвержденного 21 апреля 2021 г.), выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

- анализ причин снижения качества и разработка предложений по их устранению;
- инспекционный контроль качества продукции (работ, услуг);
- разработка документации по контролю качества процесса производства (выполнения работ, оказания услуг), в испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество;
- разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по 27.03.02 Управление качеством у выпускника формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 2).

Таблица 2

Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3++

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА	Семестр
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи	Б1.О.02 Философия	2
			Б1.О.05 Математика	1, 2
			Б1.В.19 Патентоведение	8
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-1.2 Проводит критический анализ различных источников информации (эмпирической, теоретической)	Б1.О.02 Философия	2
			Б1.В.03 Физические основы измерений	2
			Б1.В.04 Технологии разработки стандартов	2
			Б1.В.11 Анализ и синтез процессов обеспечения качества	5
			Б1.В.19 Патентоведение	8
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	8

			работы	
		УК-1.3 Выявляет соотношение части и целого, их взаимосвязь, а также взаимоподчиненность элементов системы в ходе решения поставленной задачи	Б1.О.02 Философия	2
			Б1.В.02 Инженерная графика	1
			Б1.В.04 Технологии разработки стандартов	2
			Б1.В.11 Анализ и синтез процессов обеспечения качества	5
			Б1.В.19 Патентоведение	8
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-1.4 Синтезирует новое содержание и рефлексивно интерпретирует результаты анализа	Б1.О.02 Философия	2
			Б1.В.11 Анализ и синтез процессов обеспечения качества	5
			Б1.В.19 Патентоведение	8
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение	Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.В.05 Общая теория измерений	3
			Б1.В.16 Системы качества	7
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б2.В.02(П) Технологическая практика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	8

			работы	
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.В.16 Системы качества	7
			Б1.В.ДВ.01.01 Интегрированные системы менеджмента	8
			Б1.В.ДВ.01.02 Документирование систем качества	8
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-2.3 Решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время	Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.В.02 Инженерная графика	1
			Б1.В.16 Системы качества	7
			Б1.В.ДВ.02.01 Основы конструирования машин	4
			Б1.В.ДВ.02.02 Прикладная механика	4
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде и действует в соответствии с ней для достижения целей работы	Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б1.В.01 Введение в специальность	1
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-3.2 Учитывает ролевые позиции других участников в командной работе	Б1.О.07 Информатика	1
			Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8

		УК-3.3 Понимает принципы групповой динамики и действует в соответствии с ними	Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-4	Способен осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на русском языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	Б1.О.21 Русский язык и культура речи	4
			Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-4.2 Осуществляет коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	Б1.О.21 Русский язык и культура речи	4
			Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-5	Способен учитывать разнообразие и мультикультурность общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при межличностном и межгрупповом взаимодействии	УК-5.1 Учитывает историческую обусловленность разнообразия и мультикультурности общества при межличностном и межгрупповом взаимодействии	Б1.О.01 История	1
			Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-5.2 Интерпретирует разнообразие и мультикультурность современного общества с позиции этики и философских знаний	Б1.О.01 История	1
			Б1.О.02 Философия	2
			Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8

		УК-5.3 Осуществляет коммуникацию, учитывая разнообразие и мультикультурность общества	Б1.О.03 Иностранный язык	1, 2, 3
			Б1.О.21 Русский язык и культура речи	4
			Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Распределяет время и собственные ресурсы для выполнения поставленных задач	Б1.В.01 Введение в специальность	1
			Б1.В.14 Правовые основы профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-6.2 Планирует перспективные цели деятельности с учетом имеющихся условий и ограничений на основе принципов образования в течение всей жизни	Б1.В.01 Введение в специальность	1
			Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-6.3 Реализует траекторию своего развития с учетом имеющихся условий и ограничений	Б1.В.01 Введение в специальность	1
			Б1.В.14 Правовые основы профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-7	Способен поддерживать необходимый уровень здоровья и физической подготовленности	УК-7.1 Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение	Б1.О.20 Физическая культура и спорт	1
			Б1.В.ДВ.08.01 Базовая физическая культура	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Б1.В.ДВ.08.02 Базовые виды спорта	1, 2, 3, 4, 5, 6

	и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	физкультурно-спортивной активности в структуре здорового образа жизни и особенности планирования оптимального двигательного режима с учетом условий будущей профессиональной деятельности	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-7.2 Использует методику самоконтроля для определения уровня здоровья и физической подготовленности в соответствии с нормативными требованиями и условиями будущей профессиональной деятельности	Б1.О.20 Физическая культура и спорт	1
			Б1.В.ДВ.08.01 Базовая физическая культура	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Б1.В.ДВ.08.02 Базовые виды спорта	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями	Б1.О.20 Физическая культура и спорт	1
			Б1.В.ДВ.08.01 Базовая физическая культура	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Б1.В.ДВ.08.02 Базовые виды спорта	1, 2, 3, 4, 5, 6
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в различных средах для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	УК-8.1 Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья в повседневной и профессиональной жизни в условиях чрезвычайных ситуаций в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической)
Б1.О.16 Безопасность жизнедеятельности	5			
Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика				
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8			
УК-8.2 Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасности	Б1.О.08 Экология			1

		жизнедеятельности в различных средах (природной, цифровой, социальной, эстетической), а также в условиях чрезвычайных ситуаций	Б1.О.16 Безопасность жизнедеятельности	5	
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика		
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
		УК-8.3 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	Б1.О.08 Экология	1	
			Б1.О.16 Безопасность жизнедеятельности	5	
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика		
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		
УК-9	Способен использовать принципы инклюзии в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Понимает базовые принципы и основы инклюзивной культуры общества	Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7	
			Б1.В.14 Правовые основы профессиональной деятельности	7	
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
		УК-9.2 Выбирает стратегию коммуникации в повседневной и профессиональной деятельности с учетом особенностей людей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	Б1.В.13 Психология в профессиональной деятельности	7	
			Б1.О.17 Менеджмент	2	
			Б1.В.14 Правовые основы профессиональной деятельности	7	
				Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	8

			работы	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Б1.О.04 Экономика	3
			Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б1.О.18 Маркетинг	3
			Б1.В.15 Экономика и организация отрасли	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Б1.О.04 Экономика	3
			Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б1.О.18 Маркетинг	3
			Б1.В.15 Экономика и организация отрасли	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
УК-11	Способен формулировать и обосновывать свою гражданскую позицию	УК-11.1 Интерпретирует развитие и современное состояние гражданских прав и обязанностей с учетом социально-исторических контекстов	Б1.О.01 История	1
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-11.2 Различает интересы государства, отдельных социальных групп, человека и общества в социальных, экономических, политических ситуациях для формирования норм ответственного гражданского и профессионального поведения	Б1.В.14 Правовые основы профессиональной деятельности	7
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		УК-11.3 Выявляет признаки коррупционного поведения отдельных государственно-управленческих групп и	Б1.В.14 Правовые основы профессиональной деятельности	7

		должностных лиц в социальных, экономических, политических ситуациях	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики	ОПК-1.1 Знает основные положения, законы и методы в области естественных наук и математики	Б1.О.05 Математика	1, 2
			Б1.О.06 Физика	2, 3
			Б1.О.08 Экология	1
			Б1.О.22 Химия	2
		Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
		ОПК-1.2 Способен выбирать необходимые методы математики, естественных наук для анализа профессиональных задач	Б1.О.05 Математика	1, 2
Б1.О.22 Химия	2			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8			
ОПК-2	Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)	ОПК-2.1 Анализирует исходные данные для решения задач в профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин	Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ОПК-2.2 Осуществляет постановку задач с использованием профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин	Б1.О.06 Физика
		Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6	
		Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8	
		Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	

ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления качеством в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	ОПК-3.1	Способен выполнять анализ динамических свойств технических систем на модельном или физическом уровне	Б1.О.19	Всеобщее управление качеством	7, 8
				Б1.О15	Средства и методы управления качеством	6
				Б1.О.11	Статистические методы в управлении качеством	6
				Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
				Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ОПК-3.2	Владеет методами синтеза алгоритмов управления и функциональной структуры в технических системах	Б1.О.13	Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5
				Б1.О.19	Всеобщее управление качеством	7, 8
				Б1.О.14	Управление процессами	5
				Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
				Б1.О.14	Управление процессами	5
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	ОПК-4.1	Способен определять критерии эффективности профессиональной деятельности	Б1.О.14	Управление процессами	5
				Б1.О.17	Менеджмент	2
				Б1.О.18	Маркетинг	3
				Б3.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8
		ОПК-4.2	Применяет методы сбора и обработки данных по выделенным критериям эффективности систем управления качеством	Б1.О.14	Управление процессами	5
				Б1.О.13	Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5
				Б1.О.11	Статистические методы в управлении качеством	6
				Б3.01(Г)	Подготовка к	8

			сдаче и сдача государственного экзамена	
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ОПК-4.3 Способен применять экономико-математические методы оценки эффективности профессиональной деятельности	Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5
			Б1.О15 Средства и методы управления качеством	6
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ОПК-5.1 Умеет выявлять результаты интеллектуальной деятельности в ходе осуществления инновационных процессов	Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5
			Б1.О15 Средства и методы управления качеством	6
			Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.О.19 Всеобщее управление качеством	7, 8
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита	5

		деятельности с существующим уровнем техники в ходе ПИИ для решения профессиональных задач	информации	
			Б1.О15 Средства и методы управления качеством	6
			Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б1.О.19 Всеобщее управление качеством	7, 8
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ОПК-6	Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ОПК-6.1 Владеет методами формализации и алгоритмизации задач, а также знает типовые алгоритмы для решения практических задач цифровизации	Б1.О.07 Информатика	1
			Б1.О.12 Информационное обеспечение, базы данных	5
			Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5
			Б1.О.18 Маркетинг	3
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ОПК-6.2 Знает и способен применять современные среды разработки для практического применения	Б1.О.07 Информатика
		Б1.О.12 Информационное обеспечение, базы данных	5	
		Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5	

			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
ОПК-7	ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Понимает принцип работы современных информационных технологий	Б1.О.07 Информатика	1	
			Б1.О.12 Информационное обеспечение, базы данных	5	
			Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5	
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
		ОПК-7.2 Знает и способен применять современные программные платформы в области профессиональной деятельности	Б1.О.07 Информатика	1	
			Б1.О.12 Информационное обеспечение, базы данных	5	
			Б1.О.13 Цифровые технологии в управлении качеством и защита информации	5	
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
			ОПК-8.1 Владеет методами сбора и анализа информации в области управления качеством продукции, процессов, услуг	Б1.О.10 Метрология и сертификация	5
			Б1.О.15 Средства и методы управления качеством	6	
ОПК-8.2 Владеет методами оценки профессиональной информации	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8			
	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8			
	Б1.О.15 Средства и методы управления качеством	6			
	Б1.О.19 Всеобщее	7, 8			
ОПК-8	Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг				

			управление качеством	
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ОПК-9	Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ОПК-9.1 Знает нормативно-правовую базу по сертификации продукции, систем менеджмента	Б1.О.10 Метрология и сертификация	5
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ОПК-9.2 Определяет и устанавливает характеристики и параметры качества продукции, систем	Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б1.О.09.01 Технология и организация оказания услуг	3
			Б1.О.09.02 Технология и организация производства в машиностроении	4
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			Б1.О.10 Метрология и сертификация	5
		ОПК-9.3 Владеет методиками по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	8

			работы	
ОПК-10	Способен оценивать и учитывать риски при управлении качеством	ОПК-10.1 Владеет методами анализа и оценки рисков	Б1.О.15 Средства и методы управления качеством	6
			Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ОПК-10.2 Разрабатывает корректирующие и предупреждающие действия на основе оценки рисков	Б1.О.08 Экология	1
			Б1.О.14 Управление процессами	5
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ОПК-11	Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	ОПК-11.1 Знает состав технической документации в области управления качеством
Б1.О.09.02 Технология и организация производства в машиностроении	4			
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8			
ОПК-11.2 Разрабатывает нормативно-техническую документацию для систем управления качеством на основе действующих стандартов с применением информационных технологий	Б1.О.10 Метрология и сертификация			5
	Б1.О.15 Средства и методы управления качеством			6
	Б1.О.19 Всеобщее управление качеством			7, 8
	Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			8
	Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы			8

Профессиональные компетенции				
ПКос -1	Способен определять и согласовывать требования к продукции (услугам), в том числе, установленные потребителями	ПКос-1.1 Составляет номенклатуру требований к продукции (услугам), учитывая нормативную документацию и мнения потребителей в период эксплуатации продукции (оказании услуги)	Б1.О.09.01 Технология и организация оказания услуг	3
			Б1.О.09.02 Технология и организация производства в машиностроении	4
			Б1.О.19 Всеобщее управление качеством	7, 8
			Б1.В.04 Технологии разработки стандартов	2
			Б1.В.08 Квалиметрия	4
			Б1.В.18 Экономика качества	8
			Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика	
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.01 Основы менеджмента качества	1
		ПКос-1.2 Знает совокупность процессов создания, продвижения и предоставления продукции (услуги) потребителям	Б1.О.09.01 Технология и организация оказания услуг	3
			Б1.О.09.02 Технология и организация производства в машиностроении	4
			Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б1.О.18 Маркетинг	3
			Б1.В.02 Инженерная графика	1
			Б1.В.04 Технологии разработки стандартов	2
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ПКос-1.3 Анализирует и сопоставляет согласованные с потребителем требования к продукции (услугам) с имеющимися ресурсами	Б1.О.17 Менеджмент	2
			Б1.О.18 Маркетинг	3
			Б1.В.04 Технологии разработки стандартов	2
Б1.В.18 Экономика	8			

		предприятия	качества	
			Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика	2
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПКос-2	Способен анализировать рекламации и претензии к качеству продукции, работ (услуг), вести переписку по результатам их рассмотрения	ПКос-2.1 Анализирует рекламации и претензии к качеству продукции, работ (услуг), в том числе, на основе методов квалиметрии	Б1.В.16 Системы качества	7
			Б1.В.ДВ.01.01 Интегрированные системы менеджмента	8
			Б1.В.ДВ.01.02 Документирование систем качества	8
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ПКос-2.2 Готовит заключения по результатам анализа рекламаций и ведёт переписку с потребителем	Б1.В.16 Системы качества	7
			Б1.В.ДВ.01.01 Интегрированные системы менеджмента	8
			Б1.В.ДВ.01.02 Документирование систем качества	8
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6

			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПКос-3	Способен разрабатывать корректирующие действия по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации	ПКос-3.1 Анализирует применяемые методы контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации и разрабатывает предложения по их корректированию	Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б1.О.15 Средства и методы управления качеством	6
			Б1.В.03 Физические основы измерений	2
			Б1.В.05 Общая теория измерений	3
			Б1.В.10 Методы и средства измерений	5
			Б1.В.17 Техническое регулирование	7
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
		Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
		ПКос-3.2 Разрабатывает методики по применению новых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации	Б1.В.03 Физические основы измерений	2
			Б1.В.05 Общая теория измерений	3
			Б1.В.10 Методы и средства измерений	5
			Б1.В.12 Менеджмент риска	6
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной	8			

			работы	
ПКос-4	Анализирует причины, вызывающие снижение качества продукции (работ, услуг), и разрабатывает планы мероприятий по их устранению	ПКос-4.1 Анализирует дефекты, вызывающие ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б1.В.06 CALS-технологии	3
			Б1.В.07 Метрологическое обеспечение производства	4
			Б1.В.10 Методы и средства измерений	5
			Б1.В.ДВ.03.01 Технология ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.03.02 Ресурсосберегающие технологии ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.05.01 Оценка качества материалов в машиностроении	7
			Б1.В.ДВ.05.02 Материаловедение	7
			Б1.В.ДВ.06.01 Основы подтверждения соответствия в АПК	7
			Б1.В.ДВ.06.02 Подтверждение соответствия техники АПК	7
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
		Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8	
		ПКос-4.2 Выявляет причины возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей	Б1.О.11 Статистические методы в управлении качеством	6
			Б1.О.15 Средства и методы управления	6

		продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	качеством	
			Б1.В.06 CALS-технологии	3
			Б1.В.07 Метрологическое обеспечение производства	4
			Б1.В.10 Методы и средства измерений	5
			Б1.В.ДВ.05.01 Оценка качества материалов в машиностроении	7
			Б1.В.ДВ.05.02 Материаловедение	7
			Б1.В.ДВ.06.01 Основы подтверждения соответствия в АПК	7
			Б1.В.ДВ.06.02 Подтверждение соответствия техники АПК	7
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ПКос-4.3 Разрабатывает корректирующие действия по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	Б1.В.12 Менеджмент риска
		Б1.В.ДВ.06.01 Основы подтверждения соответствия в АПК		7
		Б1.В.ДВ.06.02 Подтверждение соответствия техники АПК		7
		Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика		4
		Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика		6

			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ПКос-4.4 Анализирует и оформляет результаты проведения корректирующих действий по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг	Б1.В.12 Менеджмент риска	6
			Б1.В.16 Системы качества	7
			Б1.В.ДВ.06.01 Основы подтверждения соответствия в АПК	7
			Б1.В.ДВ.06.02 Подтверждение соответствия техники АПК	7
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
ПК-5	Способен анализировать информацию, полученную на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работ (услуг) по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работ (услуги)	ПКос-5.1 Умеет собирать данные по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий	Б1.О.09.01 Технология и организация оказания услуг	3
			Б1.О.09.02 Технология и организация производства в машиностроении	4
			Б1.О.15 Средства и методы управления качеством	
			Б1.О.19 Всеобщее управление качеством	7, 8
			Б1.В.06 CALS-технологии	3
			Б1.В.07 Метрологическое обеспечение производства	4
			Б1.В.09	4

			Взаимозаменяемость и нормирование точности	
			Б1.В.ДВ.07.01 Технологии контроля качества продукции	8
			Б1.В.ДВ.07.02 Технологии и контрольных процессов	8
			Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика	2
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.01 Основы менеджмента качества	1
		ПКос-5.2 Умеет обрабатывать данные и составлять отчеты по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий	Б1.В.06 CALS-технологии	3
			Б1.В.08 Квалиметрия	4
			Б1.В.ДВ.07.01 Технология контроля качества продукции	8
			Б1.В.ДВ.07.02 Технологии контрольных процессов	8
			Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика	2
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6

			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.02 Основы качества потребительских товаров	4
ПКос-6	Способен составлять обзорные отчёты по результатам изучения передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством	ПКос-6.1 Анализирует и обобщает данные передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством	Б1.В.ДВ.01.01 Интегрированные системы менеджмента	8
			Б1.В.ДВ.01.02 Документирование систем качества	8
			Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика	2
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.03 Стандарты менеджмента качества в автомобилестроении	6
			Б1.В.ДВ.01.01 Интегрированные системы менеджмента	8
		ПКос-6.2 Составляет обзорные отчёты по результатам изучения передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством	Б1.В.ДВ.01.02 Документирование систем качества	8
			Б2.В.01.01(У) Ознакомительная практика	2
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.03 Стандарты менеджмента качества в	6

			автомобилестроении	
ПК-7	Разрабатывает мероприятия по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям	ПКос-7.1 Анализирует методы, используемые в предотвращении выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям	Б1.О.15 Средства и методы управления качеством	6
			Б1.В.09 Взаимозаменяемость и нормирование точности	4
			Б1.В.10 Методы и средства измерений	5
			Б1.В.17 Техническое регулирование	7
			Б1.В.ДВ.03.01 Технология ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.03.02 Ресурсосберегающие технологии ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.04.01 Надежность технических систем	6
			Б1.В.ДВ.04.02 Основы теории надежности	6
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно-технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
			ФТД.04 Основы теории точности	7
		ПКос-7.2 Выбирает актуальные методы по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям для решения конкретной	Б1.В.07 Метрологическое обеспечение производства	4
			Б1.В.17 Техническое регулирование	7
			Б1.В.ДВ.03.01 Технология ремонта	6

		производственной задачи	машин	
			Б1.В.ДВ.03.02 Ресурсосберегающие технологии ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.04.01 Надежность технических систем	6
			Б1.В.ДВ.04.02 Основы теории надежности	6
			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно- технологическая) практика	4
			Б2.В.02.02(П) Эксплуатационная практика	6
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ПКос-7.3 Умеет применять методики при решении различных типов практических задач по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям	Б1.В.07 Метрологическое обеспечение производства	4
			Б1.В.12 Менеджмент риска	6
			Б1.В.17 Техническое регулирование	7
			Б1.В.ДВ.03.01 Технология ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.03.02 Ресурсосберегающие технологии ремонта машин	6
			Б1.В.ДВ.04.01 Надежность технических систем	6
			Б1.В.ДВ.04.02 Основы теории надежности	6
			Б1.В.ДВ.07.01 Технология контроля качества продукции	8
			Б1.В.ДВ.07.02 Технологии контрольных процессов	8

			Б2.В.02.01(П) Технологическая (производственно- технологическая) практика	4
			Б2.В.02.03(П) Проектная практика	8
			Б3.02(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра с учётом его направленности; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся (рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы); рабочими программами учебных и производственных практик; программой государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

5.1 Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

5.2 Учебный план

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля)

и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;
- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- структуру и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

5.4 Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы практики, Положением о практике

обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по 27.03.02 *Управление качеством* Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3+ и профессиональными стандартами).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практики включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном

образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 *Управление качеством*.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по 27.03.02 *Управление качеством* и решением Учёного совета Университета Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к ОПОП ВО.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также итоговой (государственной итоговой) аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, курсовой работой/проектом, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому (государственному итоговому) контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП.

5.8 Рабочая программа воспитания

Основные разделы РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1. Общие положения

1.1. Основания и принципы организации воспитательного процесса по ОПОП

- 1.2. Цели и задачи воспитательной работы со студентами по ОПОП
2. Содержание и условия реализации воспитательной работы по ОПОП
 - 2.1. Воспитательная (воспитывающая) среда
 - 2.2. Направления воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.3. Содержание воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.4. Формы, виды и методы воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.5. Примерный тематический план воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.6. Аттестация и поощрение студентов
 - 2.7. ресурсное обеспечение воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
 - 2.7. Управление и координация воспитательной работы со студентами, обучающимися по ОПОП
3. Инфраструктура образовательной организации, обеспечивающая воспитательную работу со студентами, обучающимися по ОПОП
4. Мониторинг и отчётность по воспитательной работе со студентами, обучающимися по ОПОП

5.9 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы по ОПОП составляется и соотносится:

- с календарным планом воспитательной работы университета (может иметь отличия и индивидуальные особенности, определяемые спецификой и перечнем мероприятий выпускающей кафедры «Метрология, стандартизация и управление качеством»)

- с Примерным тематическим планом Рабочей программы воспитательной работы по ОПОП

Календарный план воспитательной работы имеет структуру максимально приближенную к запросу МОН по внеучебным мероприятиям университета на 2022 год.

Календарный план воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (*при наличии*).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее **70** процентов от общего количества научно-педагогических работников университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее **70** процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет не менее **60** процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее **5** процентов.

Общее руководство научным содержанием программы бакалавратуры определенной направленности должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам

указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению студентов представлена в приложении Б – «Сведения о педагогических работниках по ОПОП ВО».

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

6.2.1 Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова

В Университете действует Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (далее – Библиотека). Общая площадь помещений библиотеки – 8001,9 кв.м, в том числе: конференц-зал на 160 посадочных мест, зал совещаний с местами оборудованными индивидуальными мониторами (60 мест), 3 зала-трансформера, оснащённых мультимедийным и телевизионным оборудованием,. Действуют 3 читальных зала на 115 компьютеризированных посадочных мест и 72 места для индивидуальной работы. Все залы оснащены Wi-Fi, Интернет-доступом.

Сайт ЦНБ www.library.timacad.ru.

Библиотека оснащена современной автоматизированной библиотечно-информационной системой САБ "ИРБИС64+", АБИС «МАРК-SQL» и АБИС «Absotheque UNICODE». Автоматизированы все основные библиотечно-информационные процессы.

Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого студента к следующим ресурсам:

- библиотечный фонд учебно-методических и научных материалов библиотеки вуза и других библиотек,
- электронные каталоги;
- обмен информацией с отечественными и зарубежными ВУЗами, научными учреждениями, включая обмен информацией с учебно-научными и иными подразделениями вуза, ЦНСХБ, партнёрских ВУЗов, НИИ;
- Интернет-ресурсы.

В Центральной научной библиотеке имени Н.И. Железнова оборудовано рабочее место для слепых и слабовидящих студентов. Университет приобрел специальное программное обеспечение и принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, позволяющие слабовидящим и слепым студентам заниматься в библиотеке наравне со всеми. Программа «зум-текст» увеличивает шрифт для комфортной работы слабовидящего, другая компьютерная программа переводит текст в голосовой режим. Голосовой режим сопровождает все шаги пользователя. Кроме того, на специальном принтере «Index V5», установленном на компьютерном рабочем месте студента-инвалида, можно будет распечатать шрифтом Брайля и текст, и графические изображения.

Книжный фонд и электронные информационные ресурсы Библиотеки формируются в соответствии с Тематико-типологическим планом комплектования (ТТПК) Университета (утвержден ректором 24 февраля 2014 года).

Объем фонда основной и дополнительной учебной литературы по данной ОПОП соответствуют Минимальным нормативам обеспеченности ВУЗов библиотечно-информационными ресурсами.

Общий фонд университетской библиотеки составляет 3 450 778 единиц хранения (табл. 2).

Таблица 2

Общий фонд университетской библиотеки

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во
1	Фонд (всего), единиц хранения, в т.ч.:	3450778
1.1	научная литература	1489770
1.2	периодические издания	567503
1.3	учебная литература	1545890
1.4	художественная литература	122515
1.5	редкая книга	28132
1.6	обменный фонд	5500
1.7	мультимедийные издания	387
2	Электронные ресурсы (БД)	4.0 гигабайта
3	Кол-во удаленных зарегистрированных пользователей	20717
4	Количество документоввыдач	660332
	Количество документоввыдач в Электронно-библиотечной системе Университета	633986

Создана Электронно-библиотечная система Российского Государственного Аграрного Университета – МСХА имени К.А.Тимирязева (далее ЭБС).

ЭБС на 1 июня 2021 года включает более 19600 полных текстов учебно-методической и научной литературы, правообладателем которых является Университет:

На 1 июня 2021 г.

Учебная и учебно-методическая литература - 1232 книг

Монографии - 106 книг

Статьи из журналов, входящих в перечень ВАК, которые издает Университет:

- Журнал «Известия ТСХА» - 5077 статей;

- Журнал «Вестник ФГБОУ ВО «МГАУ имени В.П. Горячкина» - 939

статей.

- Журнал «Природообустройство» - 1435 статей

- Журнал «Овцы, козы, шерстяное дело» - 707 статей

Выпускные квалификационные работы студентов – 11144 ед.

Рабочие тетради - 212 тетр.

Биобиблиографические и библиографические указатели - 86 ед.
Редкие книги и рукописи - 44 книг
Видеозаписи и презентации - 15 ед.
Материалы конференций, статьи преподавателей и студентов, доклады ТСХА – 2626 ед.
Вестник научно-методического совета по природообустройству и водопользованию – 96.

Университет в рамках национальной подписки подключен международным наукометрическим базам данных Web of Science и Scopus, полнотекстовым базам данных ProQwest Agricultural, Freedom collection e Book collection.

Организован доступ к ресурсам партнерских организаций:
Национальная электронная библиотека (НЭБ) – 4 627 626 ед.
Научная электронная библиотека (система РИНЦ, E-library).
ЭБС Лань – 176144 книг
ЭБС Юрайт – 79714 учебников по всем областям знаний
Авторефераты диссертаций РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева на платформе ЭБС Руконт – 191 книга

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению 27.03.02 Управление качеством, соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Фактическое учебно-методическое, информационное обеспечение учебного процесса представлено в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса по ОПОП ВО».

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению 27.03.02 Управление качеством составляет более **0,25** экземпляра на одного студента.

6.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Университета

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Для реализации ОПОП, в соответствии с учебным планом, в Университете используется электронная информационно-образовательная среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическому порталу Университета (<https://sdo.timacad.ru/>) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин / модулей,

рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин / модулей;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

При реализации карантинных мероприятий и в случае введения режима самоизоляции, преподавание учебной дисциплины реализуется на учебно-методическом портале по адресу <https://sdo.timacad.ru/>

Характеристика учебно-методического и информационного обеспечения представлена в приложении В – «Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении образовательного процесса основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата»

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда университета представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Университете, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Университете, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Университета и наиболее значимые – на сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, ежемесячно выходят газета «Тимирязевка» и «Тимирязевец». В 2015 году в Университете было создано студенческое интернет-издание «Team Today», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Университете курирует профильный проректор.

В РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева действует Управление по воспитательной работе и молодежной политике, которое осуществляет свою деятельность на основании Положения РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева,

утвержденного ректором Университета. Организацию воспитательной работы с обучающимися в институтах обеспечивают директора институтов, и их заместители по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы и наставники студенческих групп.

Так же в Университете работают 14 музеев, крупнейшая научная сельскохозяйственная библиотека имени Н.И. Железнова, спортивно-оздоровительный комплекс, конный манеж, крытый теннисный корт, база для занятия автоспортом, Центр творчества, Совет ветеранов.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике курирует работу общественных объединений вуза, а именно совет обучающихся, профсоюзный комитет студентов, волонтерский центр, штаб студенческих отрядов Тимирязевки, студенческий парламентский клуб, студенческий спортивный клуб «Тимирязевские зубры», языковой клуб TimStudy, туристический клуб «Ветер», студенческое интернет-издание Team Today, студенческая организация TimFilm, представительство Российского союза сельской молодежи, добровольная пожарная дружина, институт наставничества, студенческий бытовой совет.

Управление по воспитательной работе и молодежной политике организует мероприятия на основании ежегодного плана воспитательной работы.

Большое место в воспитательной работе с обучающимися занимает культурно-творческая работа с обучающимися. Эту работу активно ведет Центр творчества – один из старейших в Москве, был основан в 1927 году, и всегда был центром культурной, художественной, творческой жизни студенческой молодежи.

И сегодня наши студенты могут стать участниками коллективов – лауреатов многочисленных всероссийских и международных конкурсов: ансамбля народного танца «Каблучок» имени Киры Черданцевой, фольклорного ансамбля «Беседы», театра-студии «Арт-Аллея», студии эстрадного вокала «Sound Family», ансамбля кавказского танца «Ирмула», студии изобразительного искусства «Палитра», студии современного танца «7Dance», команды КВН Университета.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием институтов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, плаванием, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, мини-гольфом, бадминтоном, пауэрлифтингом, армспортом, вольной и греко-римской борьбой, самбо, дзюдо, универсальным боем, лыжными гонками, спортивным ориентированием, дартс, шахматами, шашками, подводным плаванием, аэробикой, атлетической гимнастикой, каланетик, стрейтчинг, бодифлекс, пилатес в рамках факультативного курса «Физическая культура» (курс спортивного совершенствования).

В Университете организовываются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством совета молодых ученых и студенческого научного общества ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Университета активно участвуют и награждаются медалями, дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни института участвуют в конкурсе на получение государственной академической стипендии в повышенном размере за особые достижения в учебной, научной, общественной, культурной и спортивно-массовой работы, а также в конкурсах на получение стипендий Президента РФ, Правительства РФ, Мэрии г. Москвы, именных стипендий.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Университета:

(<https://www.timacad.ru/about/sveden/document/lokalnye-normativnye-akty>).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов

осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Университете, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Университете для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема-передачи информации в доступных формах;
- учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, будет оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой; особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие электронных луп, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для данной категории обучающихся формах;
- в учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (текст на доске, слайд на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- наличие компьютерной техники со специальным программным обеспечением, адаптированным для обучающихся с ОВЗ, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных для обучающихся формах;
- использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

В ОПОП должны быть отражены результаты внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО должны входить следующие приложения:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);

- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);

- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

К другим нормативным, методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, могут быть отнесены документы и материалы, не нашедшие отражения ранее, например:


- описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в университете, в том числе: регулярного проведения процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений обучающихся, работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса, аккредитации общественно-профессиональными сообществами);

- соглашения о порядке реализации совместной с зарубежными партнерами образовательной программы и мобильности обучающихся, преподавателей и т.д. (при их наличии);


- договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, предприятиями, осуществляющими обучение, а также базовыми предприятиями.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Заведующий кафедрой метрологии,
стандартизации и управления качеством

 /О.А. Леонов/

Профессор кафедры метрологии,
стандартизации и управления качеством

 /Н.Ж. Шкаруба/