

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаров Алексей Владимирович
Должность: И.о. директора технологического колледжа
Дата подписания: 29.01.2024 11:46:22
Уникальный программный ключ:
7f14295cc243663512787ff1135f9c1203eca75d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ
И.о. проректора по УМиВР



Е.В. Хохлова

2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.13 УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Специальность: 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Москва, 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Управление в сфере дополнительного образования» является обязательной частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.03 «Педагогика дополнительного образования».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 11 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5	– использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; – анализировать организационные структуры управления; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента (по отраслям).	– сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методiku принятия решений; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	126
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
лекции, уроки	64
практические занятия	36
<i>Самостоятельная работа</i>	26
Промежуточная аттестация	Зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы менеджмента в дополнительном образовании		40	
Тема 1.1. Сущность современного менеджмента	Содержание учебного материала	6	ОК 2 - ОК 4; ОК 6; ПК 3.4; ПК 3.5
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в менеджмент 2. Функции менеджмента 3. Основные принципы современного менеджмента 4. Современные тенденции в менеджменте 5. Этика в менеджменте 	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №1. Анализ характерных черт современного менеджмента	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе на тему: «Сущность современного менеджмента и его роль в эффективном функционировании организации в современных условиях»	2	
	Тема 1.2. Цели и задачи менеджмента	Содержание учебного материала	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение целей и задач менеджмента 2. Связь между целями и стратегическим управлением 3. Определение и измерение ключевых показателей эффективности 4. Управление ресурсами для достижения целей 5. Выравнивание личных и организационных целей 6. Адаптация целей в меняющейся среде 7. Риск-менеджмент в достижении целей 		4	
В том числе практических и лабораторных занятий		2	
Практическое занятие №2. Анализ принципов управления		2	
Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе на тему: «Роль и важность определения целей и задач в процессе управления организацией»		2	
Содержание учебного материала		6	

Тема 1.3. История развития концепции менеджмента в образовании	1. Введение в управление в образовании 2. Первые шаги: Раннее развитие концепции менеджмента в образовании 3. Теории управления в образовании 4. Кризисы и вызовы в управлении образованием 5. Современные концепции и подходы к управлению в образовании 6. Роль лидерства и мотивации в управлении образованием	4	ОК 2 - ОК 4; ОК 6; ПК 3.4; ПК 3.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №3. Сравнительная характеристика объектов и субъектов управления	2	
Тема 1.4. Основные научные школы менеджмента и их представители	Содержание учебного материала	6	ОК 2; ОК 6 - ОК 9; ОК 11; ПК 3.4; ПК 3.5
	1. Школа научного управления – Ф. Тейлор, Ф. Гилберт, Г. Гнат; 2. Классическая (административная) школа управления – А. Файоль; 3. Школа человеческих отношений и школа поведенческих наук – М. Фоллетт, Э. Мейо, Ф Херцберг; 4. Количественный метод – С. Форрестер, Э. Райф, С. Саймон; 5. Системный подход – А. Слоан, П. Дюпон, Р. Скотт; 6. Ситуационный подход – П. Драккер, У. Марч, Р.Томпсон.	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №4. Анализ условий возникновения организации	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Исследование основных научных школ менеджмента и анализ их представителей	2	
Тема 1.5. Организация, как форма существования людей	Содержание учебного материала	8	ОК 2 - ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 3.5
	1. Определение понятия "организация" 2. Типы организаций 3. Организационная структура 4. Процессы в организации 5. Культура организации 6. Управление персоналом в организации	6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №5. Характеристика внешней и внутренней среды организации. Внутренние элементы организации	2	
Тема 1.6. Организация как открытая система	Содержание учебного материала	6	ОК 2 - ОК 4; ОК 7; ПК 3.5
	1. Введение в понятие открытых систем 2. Основные компоненты открытой системы 3. Принципы функционирования открытых систем 4. Теории и модели открытых систем 5. Адаптация и изменения в открытых системах 6. Влияние открытых систем на управление 7. Организации в динамике окружающей среды	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №6. Анализ показателей внешней среды	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ организации с точки зрения теории организации как открытой системы	2	
Раздел 2. Образовательный маркетинг в системе дополнительного образования		54	
Тема 2.1. Цикл менеджмента	Содержание учебного материала	8	ОК 2; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.3 - ПК 3.5
	1. Введение в цикл менеджмента	4	
	2. Этапы цикла менеджмента		
	3. Модели цикла менеджмента		
	4. Планирование в цикле менеджмента		
	4. Планирование в цикле менеджмента		
	5. Применение цикла менеджмента в дополнительном образовании		
В том числе практических и лабораторных занятий	2		
Практическое занятие №7. Организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта	1		
Практическое занятие №8. Анализ связующих процессов	1		
Самостоятельная работа обучающихся Создание плана цикла менеджмента проекта	2		
Тема 2.2. Методы менеджмента	Содержание учебного материала	10	ОК 2; ОК 6 - ОК 8; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.5
	1. Введение в методы менеджмента	6	
	2. Классические методы менеджмента		
	3. Методы управления качеством		
	4. Инструменты операционного менеджмента		
	5. Методы управления проектами		
	6. Стратегический менеджмент и методы разработки стратегий		
	7. Инновационные методы менеджмента		
	8. Лидерство и методы мотивации персонала		
	9. Экологически устойчивые методы менеджмента		
10. Современные вызовы и тенденции в методах менеджмента			
В том числе практических и лабораторных занятий	2		
Практическое занятие №9. Планирование и организация деятельности коллектива	1		
Практическое занятие №10. Методы планирования и организации работы подразделения	1		
Самостоятельная работа обучающихся Анализ управленческих методик в организации	2		
Тема 2.3. Основные методы и технологии	Содержание учебного материала	10	ОК 2 - ОК 4; ОК 8; ОК 9; ОК 11;
	1. Введение в педагогический менеджмент	4	
2. Методы планирования в образовании			

педагогического менеджмента	3. Организация образовательного процесса 4. Управление кадрами в образовании 5. Методы оценки и контроля качества образования 6. Инновационные технологии в образовании 7. Управление образовательными проектами 8. Методы развития учебных программ 9. Стратегии управления образовательным учреждением 10. Проблемы и вызовы в сфере педагогического менеджмента		ПК 3.1; ПК 3.4; ПК 3.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №11. Построение и анализ организационной структуры управления конкретного предприятия	2	
	Практическое занятие №12. Анализ использования на практике методов планирования и организации работы подразделения с учетом особенностей менеджмента (по отраслям)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Оценить эффективность применения метода проектной деятельности в управлении образовательной организацией на примере вашего колледжа	2	
Тема 2.4. Способы мотивации педагогического коллектива на решение задач образовательного учреждения	Содержание учебного материала	9	ОК 2 - ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 3.3 - ПК 3.5
	1. Введение в мотивацию педагогического коллектива 2. Теории мотивации в образовании 3. Специфика мотивации в педагогическом коллективе 4. Методы и приемы мотивации педагогического персонала 5. Развитие лидерских качеств руководителей образовательных учреждений 6. Системы оценки и обратная связь 7. Мотивация через участие в принятии решений 8. Инновационные методы мотивации педагогического коллектива 9. Решение конфликтов и поддержка психологического благополучия 10. Специфика мотивации в условиях дистанционного обучения	5	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №13. Анализ основ формирования мотивационной политики организации дополнительного образования	1	
	Практическое занятие №14. Выполнение работы по мотивации трудовой деятельности персонала и принятия решений с учетом особенностей менеджмента (по отраслям)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработка плана мотивации педагогического коллектива для достижения целей образовательного учреждения	1	
Тема 2.5. Подготовка необходимой документации в	Содержание учебного материала	8	ОК 2; ОК 7 -ОК 9; ОК 11;
	1. Введение в документацию в области дополнительного образования 2. Основные требования к документам в сфере дополнительного образования	4	

процессе реализации программ дополнительного образования	3. Разработка учебных планов и программ 4. Учет и регистрация обучающихся 5. Отчетность и документирование успехов обучающихся 6. Финансовая документация 7. Документация для взаимодействия с родителями и общественностью 8. Документация для управления кадрами в области дополнительного образования 9. Инновационные технологии в документировании дополнительного образования 10. Проблемы и вызовы в сфере документации дополнительного образования		ПК 3.5
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №15. Процесс контроля: установление стандартов, сравнение результатов и корректирующие действия	1	
	Практическое занятие №16. Практика мотивации труда	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка полного комплекта необходимой документации для создания и реализации одной программы дополнительного образования на выбранную тему	2	
Тема 2.6. Особенности маркетинга в области дополнительного образования детей	Содержание учебного материала	5	ОК 2; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ПК 3.3; ПК 3.5
	1. Введение в маркетинг в области дополнительного образования 2. Анализ рынка дополнительного образования для детей 3. Стратегии продвижения образовательных программ 4. Создание образовательного продукта 5. Привлечение клиентов и удержание аудитории 6. Оценка эффективности маркетинговых стратегий 7. Этика и особенности маркетинга в сфере образования детей 8. Маркетинговые инновации в дополнительном образовании 9. Риски и вызовы в маркетинге образования для детей	3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №17. Анализ видов контроля	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Написать маркетинг-план для центра дополнительного образования детей, ориентированного на пятилетний возраст	1	
Раздел. 3. Управление функционированием и развитием организации дополнительного образования		32	
Тема 3.1. Система методов управления. Экономическое, административное и социально - психологическое воздействие	Содержание учебного материала	6	ОК 2; ОК 3; ОК 7 - ОК 9; ОК 11; ПК 3.4; ПК 3.5
	1. Введение в систему методов управления 2. Экономическое воздействие в системе методов управления 3. Административные методы управления 4. Социально-психологическое воздействие в системе управления 5. Комплексное воздействие методов управления 6. Инновации в системе методов управления	2	

	7. Этика и устойчивое развитие в системе методов управления 8. Риски и вызовы в системе методов управления 9. Международные аспекты управления		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №18. Анализ типов темперамента, составление анкеты по определению характера	1	
	Практическое занятие №19. Анализ социально - психологических отношений	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Исследование системы методов управления в выбранной организации	2	
Тема 3.2. Консолидация руководителем - менеджером общественных сил для реализации дополнительного образования детей	Содержание учебного материала	6	ОК 2 - ОК 4; ОК 6; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.5
	1. Введение в концепцию консолидации ресурсов в образовании 2. Анализ общественных ресурсов в сфере дополнительного образования детей 3. Разработка стратегии консолидации общественных сил 4. Вовлечение родителей и общественности в образовательный процесс 5. Формирование образовательных сообществ 6. Управление конфликтами и обеспечение устойчивости консолидированных структур 7. Финансовое обеспечение и управление ресурсами 8. Оценка эффективности консолидации ресурсов в образовании 9. Этика и общественная ответственность в консолидации руководителем	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №20. Анализ законов и приемов делового общения	1	
	Практическое занятие №21. Использование в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения, разбор ситуаций	1	
	Самостоятельная работа обучающихся Разработать план действий для консолидации руководителем-менеджером общественных сил для реализации дополнительного образования детей в конкретной образовательной организации (например, школе или детском клубе)	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
Тема 3.3. Вовлечение общественности в реализацию программы педагогов и образовательной организации	Содержание учебного материала	5	ОК 2; ОК 3; ОК 6 - ОК 9; ПК 3.3 - ПК 3.5
	1. Введение в концепцию вовлечения общественности в образование 2. Анализ интересов и потребностей образовательного сообщества 3. Разработка стратегии вовлечения общественности в образовательный процесс 4. Роль педагогов в вовлечении общественности 5. Вовлечение родителей в образовательный процесс 6. Взаимодействие с общественными организациями и предприятиями 7. Использование современных технологий в вовлечении общественности 8. Оценка эффективности вовлечения общественности 9. Этика и общественная ответственность в вовлечении общественности	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	

	Практическое занятие №22. Анализ коммуникации в системе управления	1	
Тема 3.4. Управленческое решение	Содержание учебного материала	5	ОК 6 - ОК 9; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.3 - ПК 3.5
	1. Введение в управленческое решение 2. Основы принятия решений 3. Анализ ситуации и постановка задачи 4. Выбор альтернативных решений 5. Реализация управленческого решения 6. Методы и инструменты поддержки принятия управленческих решений 7. Психология принятия управленческих решений 8. Этика и ответственность в управленческом решении 9. Управленческие решения в образовании	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №23. Анализ методик и принятия решений	1	
Тема 3.5. Личность руководителя в сфере дополнительного образования детей	Содержание учебного материала	8	ОК 2 - ОК 4; ОК 6; ПК 3.3 - ПК 3.5
	1. Значение личности руководителя в сфере дополнительного образования детей 2. Ключевые качества лидера в образовательной среде 3. Педагогическая компетентность руководителя 4. Управление образовательным процессом 5. Этические аспекты руководства в дополнительном образовании 6. Адаптация к инновациям и технологиям 7. Развитие команды и кадрового потенциала 8. Профессиональное саморазвитие руководителя 9. Стратегическое управление развитием образовательного учреждения 10. Профессиональное общение и взаимодействие с родителями 11. Анализ и управление рисками в дополнительном образовании	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №24. Разбор ситуаций	2	
	Практическое занятие №25. Принятие эффективных решений с использованием системы методов управления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Исследование профессиональной личности руководителя детского образовательного учреждения	2	
Тема 3.6. Особенности презентации образовательной организации	Содержание учебного материала	6	ОК 2 - ОК 4; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ПК 3.4; ПК 3.5
	1. Значение презентации образовательной организации в современном обществе 2. Формирование корпоративного имиджа образовательной организации 3. Онлайн и офлайн презентация образовательной организации 4. Маркетинг в образовательной сфере	2	

	5. Продвижение образовательной организации в социальных сетях 6. Создание привлекательных образовательных программ и курсов 7. Использование технологий в презентации образовательной организации 9. Управление репутацией и обратная связь 10. Эффективность презентации: метрики и оценка		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие №26. Разбор производственных ситуаций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить презентацию образовательной организации	2	
Промежуточная аттестация		зачет	
Всего:		126	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование и технические средства обучения:

1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 15 шт.

2. Проектор – 1 шт.

3. Мультимедийная доска – 1 шт.

4. Колонки компьютерные – 2 шт.

Имущество:

1. Стол ученический (двухместный) – 12 шт.

2. Стол ученический (одноместный) – 14 шт.

3. Стол преподавателя – 1 шт.

4. Стул – 41 шт.

5. Тумба (кафедра) – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471003>

2. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472002>

3. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14375-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Дополнительная литература:

1. Современный менеджмент: проблемы, модели, перспективы : сборник / под редакцией А. А. Симоновой [и др.]. — Екатеринбург : УрГПУ, 2018. — 309 с. — ISBN 978-5-7186-1019-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/253847>). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469426>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft Office
2. PhotoShop Extended CS6
3. Corel
4. Microsoft Windows

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС Электронного издания ЮРАЙТ
2. ЭБС «ЛАНЬ»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания, приобретенные обучающимися умения, сформированные компетенции. Результаты обучения соотнесены со знаниями и умениями ФГОС по специальности. Для контроля и оценки результатов обучения выбраны формы и методы с учетом специфики обучения по программе данной дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения); – анализировать организационные структуры управления; – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента (по отраслям). 	<ul style="list-style-type: none"> • оценка решения педагогических задач и ситуаций; оценка сочинений; • оценка выполнения индивидуальных заданий по подбору примеров из опыта работы учителей по использованию методов и приемов стимулирования, учащихся в процессе обучения; • оценка результатов выполнения практических работ; • экспертная оценка докладов и сообщений, оценка решений педагогических задач и ситуаций, оценка программы профессионального самовоспитания будущего педагога, собственного уровня развития педагогических способностей и склонностей; • оценка анализа содержания учебных программ по выявлению возможностей реализации задач основных направлений содержания воспитания; • оценка индивидуальных проектных заданий; • оценка выполнения контрольных работ экспертная оценка решения педагогических ситуаций и педагогических задач, опыта работы школ и учителей, экспертная оценка докладов и сообщений, составленных таблиц тестирование; устный контроль; • анализ деятельности студентов на практике пробных уроков; • оценка решения педагогических задач и ситуаций.
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – методы планирования и организации работы подразделения; – принципы построения организационной структуры управления; – основы формирования мотивационной политики организации; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методику принятия решений; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения. 	
<p>ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11 ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5</p>	

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1

**Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП 13. Управление в сфере дополнительного образования**

1.1. Форма промежуточной аттестации: зачет

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

Примерные темы рефератов.

- Вовлечение общественности и педагогов в реализацию программы дополнительного образования.
- Создание и деятельность советов, попечительских советов и других органов самоуправления в учреждениях дополнительного образования
- Особенности презентации образовательной организации дополнительного образования.
- Источники финансирования в сфере дополнительного образования.

- Особенности формирования и развития организационной культуры в учреждении дополнительного образования.
- SWOT –АНАЛИЗ в менеджменте.
- Современные проекты в области дополнительного образования.

Примерные темы эссе:

- Имидж учреждения дополнительного образования.
- Моя роль в педагогическом коллективе учреждения дополнительного образования.
- Создание среды профессионального развития в системе дополнительного образования.
- Я – участник профессионального взаимодействия в виртуальной среде.

Примерные практические задания.

1. Внимательно изучите карту эмпатии. Каким образом она помогает определить, какие образовательные услуги наиболее востребованы в образовательном пространстве определенного региона? Продумайте, как заполнить эту карту? Заполните карту эмпатии для населения определенного микросоциума (детей и родителей) с целью понимания их отношения к определенным образовательным услугам.

Карта эмпатии

Основной вопрос	Конкретизирующие вопросы	Ответ
1. С КЕМ мы строим эмпатию?	1. Кто те люди, которых мы хотим понять? 2. В какой ситуации они находятся? 3. Какова их роль в ситуации?	
2. Что им нужно СДЕЛАТЬ?	1. Что им нужно делать по-другому? 2. Что они хотят или им нужно, чтобы было сделано? 3. Какие решения им нужно принять? 4. Как мы узнаем, что у них это получилось?	
3. Что они ВИДЯТ?	1. Что они видят на рынке? 2. Что они видят в своём ближайшем окружении? 3. Что говорят или делают другие люди, которых они видят? 4. Что они смотрят и читают?	
4. Что они ГОВОРЯТ?	1. Что они говорили, когда мы их слышали? 2. Что, в нашем представлении, они могут нам сказать?	
5. Что они ДЕЛАЮТ?	1. Что они делают сегодня? 2. Что мы видели, как они делали? 3. Что, в нашем представлении, они могут делать?	
6. Что они СЛЫШАТ?	1. Что они слышат от других людей? 2. Что они слышат от друзей? 3. Что они слышат от коллег? 4. Что им передают из высказываний у них «за спиной»?	

7. Что они ДУМАЮТ и ЧУВСТВУЮТ?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Боли 2. Выгоды 3. Какие ещё мысли и чувства могут влиять на их поведение? 	
---------------------------------------	--	--

2. SWOT-анализ подходит для проектирования стратегии нового предприятия, фирмы, услуги, товара. Нередко алгоритм применяют и для самоанализа личностного, профессионального роста. Его также используют для конкурентной разведки в нише. Например, анализ помогает сегментировать имеющиеся предложения на рынке по степени их востребованности у ЦА.

Для любого бизнеса важно реально видеть те рычаги, которыми он может управлять – внутренние ресурсы компании, а также понимать факторы, находящиеся вне зоны воздействия – внешние угрозы. Простое понимание этих моментов уже экономит бюджет и время.

SWOT-анализ предполагает, что для успешного развития коммерческого проекта необходимо учитывать следующие характеристики:

- S (strengths) – сильные стороны. Это преимущества, ценности, уникальные навыки. За счет этого фирма увеличивает продажи, присутствие на рынке, чувствует уверенность в конкурентной борьбе.
- W (weaknesses) – слабые стороны. Недостатки, где и в чем вы проигрываете конкурентам. Эти характеристики тормозят рост прибыли, мешают развитию, тянут назад.
- O (opportunities) – возможности. Это рычаги, которые находятся в руках бизнеса и поддаются прямому воздействию. Например, повышение квалификации сотрудников и прочее;
- T (threats) – угрозы. Трудности, внешние факторы, которые не зависят от принимаемых вами решений.

Составляя SWOT-анализ, рекомендуется придерживаться следующих правил:

1. Фокусировка на конкретном направлении бизнеса. Следует отбросить всё, что не относится напрямую к сфере деятельности компании.
2. Выявление «своих» сильных и слабых сторон.
3. Определение возможностей. Нужно ориентироваться на внутренние факторы, ими компания может управлять.
4. SWOT-анализ предприятия проводит группа людей, чтобы получить объективные результаты. Доверьте работу маркетинговому отделу.

Используйте точные формулировки характеристик, избегайте пространных, двусмысленных определений. Чем конкретнее цель, тем понятнее пути её достижения.

Продумайте, как данная технология может помочь в решении задач управления образовательной организацией дополнительного образования, в ее развитии?

3. Изучите особенности постановки и анализа целей по SMART-технологии. Проанализируйте цели отдельных учреждений дополнительного образования в соответствии с данной технологией. Поставьте цели собственного профессионального развития на ближайший 1 год (5 лет), пользуясь SMART-технологией.

4. Заполните таблицы, подготовьтесь к их презентации в обсуждении в микрогруппе.

Таблица 1.

Название Инновационной технологии в дополнительном образовании	Поэтапное описание технологии	Положительные стороны и возможные трудности внедрения. «+» и «-»	Особенности управления внедрением технологии. Способы предупреждения и преодоления трудностей при внедрения

Таблица 2.

Положительные стороны внедрения ЦОР в систему дополнительного образования (возможности, перспективы, развивающий потенциал).	Отрицательные стороны (трудности, потери, угрозы) внедрения ЦОР в систему дополнительного образования	Действия педагогов по преодолению и предупреждению различных трудностей, угроз и потерь в условиях внедрения ЦОР.	Действия руководителей разных уровней по преодолению и предупреждению различных трудностей, угроз и потерь в условиях внедрения ЦОР

6. В вашем учреждении дополнительного образования появились проблемы с дисциплиной. Педагоги приступают к занятиям с опозданием, необходимые документы заполняются не своевременно, в целом наблюдается халатное отношение к своим обязанностям. Дети теряют интерес к занятиям, родители жалуются. Предложите 3 конкретных шага по решению возникшей проблемы. Оцените их возможные последствия.

7. Смоделируйте взаимодействие с коллегами, которое показывает, как в диалоге подчеркивается ценность человека и предложенной идеи.

8. Приведите пример случая, когда вам удалось предложить перспективную идею, которая никому не приходила в голову. Как это произошло? Кто и что Вам помогло? Что дал этот опыт Вам и вашей организации?

Примерные вопросы для письменной работы.

- Образовательная система дополнительного образования как объект управления Специфика менеджмента в дополнительном образовании.
- Особенности реализации функций управления в дополнительном образовании. (Одной из указанных функций).
- Характеристика актуальных проблем управления системой дополнительного образования. (на выбор преподавателя, на выбор студента).
- Основные цели и задачи развития взаимодействия между субъектами дополнительного образования.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Стратегии развития дополнительного образования в России и за рубежом.
2. Образовательная система дополнительного образования как объект управления Специфика менеджмента в дополнительном образовании.
3. Управленческий процесс в дополнительном образовании.
4. Нормативно-правовые основы деятельности учреждений дополнительного образования.

5. Уровни управления учреждениями дополнительного образования. Образовательные проекты.
6. Система управления в организации дополнительного образования. Функции управления.
7. Организационные структуры в учреждениях дополнительного образования. Внешняя и внутренняя среда учреждения дополнительного образования.
8. Планирование функционирования и развития образовательного учреждения дополнительного образования.
9. Мотивация и стимулирование активности кадров в дополнительном образовании.
10. Оценка эффективности деятельности педагогических кадров.
11. Контроль в управлении образовательным учреждением дополнительного образования. Методы контроля учебно-воспитательной, финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений и исполнения решений.
12. Мониторинг качества дополнительного образования.
13. Сущность образовательного маркетинга.
14. Специфика образовательных услуг в системе дополнительного образования.
15. Фандрайзинг в системе дополнительного образования.
16. Назначение и области применения цифровых образовательных ресурсов в организации учебно-воспитательного процесса и в управлении дополнительным образованием.
17. Проблема внедрения инноваций в систему дополнительного образования.
18. Дистанционные технологии в образовательном процессе и в управлении учреждением дополнительного образования.
19. Грантовая поддержка учреждений дополнительного образования.
20. Управление развитием.
21. Внедрение инклюзии в систему дополнительного образования: управленческий аспект.
22. Взаимодействие в педагогическом коллективе в образовательной организации в системе дополнительного образования.

1.3.2. Критерии оценки

Критерии оценки сообщения, творческого задания, письменной работы

Оценка	Знания, умения, владения и другие компетенции, которые должен продемонстрировать обучающийся
Отлично (5)	Письменная работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к рефератам. Тема письменной работы полностью раскрыта, четко выражена авторская позиция, имеются логичные и обоснованные выводы, работа оформлена на высоком уровне. В работе использованы практические кейсы по выбранной теме, содержится анализ российского и зарубежного опыта, проведен обзор научной литературы. Автор свободно ориентируется в материале, оперирует научной терминологией по рассматриваемой проблеме, может аргументировано отстаивать свою точку зрения и ответить на возникающие вопросы.
Хорошо (4)	Тема письменной работы в целом раскрыта, прослеживается авторская позиция, сформулированы необходимые выводы; использованы соответствующая основная и дополнительная литература, а также нормативные правовые акты и другие источники. Автор уверенно ориентируется в материале.

	Имеются замечания /неточности в части изложения и отдельные недостатки по оформлению работы.
Удовлетворительно (3)	Тема письменной работы раскрыта недостаточно полно, использовались только основные источники; имеются ссылки на литературные источники, однако не выражена авторская позиция; выводы не обоснованы; материал изложен непоследовательно, без соответствующей аргументации и необходимого анализа. Имеются недостатки в оформлении.
Неудовлетворительно(2)	Тема письменной работы не раскрыта; материал изложен без собственной оценки и выводов; отсутствуют ссылки на литературные источники и другие источники. Имеются недостатки в оформлении работы. Автор плохо ориентируется в представленном материале. Содержание работы заимствовано из какого-либо источника.

Критерии оценки устного ответа на зачете

Оценка	Знания, умения, навыки и другие компетенции, которые должен продемонстрировать обучающийся
Отлично (зачтено)	Обучающийся демонстрирует знание теоретического материала; своевременно выполняет задания преподавателя (самостоятельно составил каталог библиографии и подготовил конспекты статей, изготовил наглядные пособия для изучения психических процессов детей); аргументировано обосновывает свою позицию при ответах на вопросы.
Хорошо (зачтено)	Ориентируется в теоретических основах специальной психологии; недостаточно владеет знаниями об особенностях детей с нарушениями психического развития; задания выполняет с помощью преподавателя; частично аргументирует собственную позицию при ответах на вопросы.
Удовлетворительно (зачтено)	Показывает фрагментарное знание теоретического материала; дает поверхностную психолого-педагогическую характеристику детей с нарушениями психического развития; задания выполняет с ошибками и по инструкции преподавателя, не всегда сдается преподавателю вовремя; отвечает по наводящим вопросам преподавателя.
Неудовлетворительно (не зачтено)	Ответы на вопросы отсутствуют либо не соответствуют содержанию вопросов. Ключевые для учебного курса понятия, содержащиеся в вопросах, трактуются ошибочно. Студент не может охарактеризовать детей с нарушениями психического развития; своевременно не выполняет задания; не может самостоятельно построить ответ на вопрос.