



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства
имени А.Н. Костякова
Кафедра гидрологии, гидрогеологии и регулирования стока

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник УМУ А.В. Ещин
“ 17 ” 03 2020 г.



МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков «Гидрологическая»**

для подготовки бакалавров
ФГОС ВО

для студентов Института мелиорации, водного хозяйства и строительства
имени А.Н. Костякова

Направление: 20.03.02 Природообустройство и водопользование

Направленность: Экспертиза и управление земельными ресурсами

Курс 1
Семестр 2

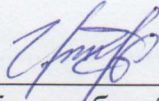
Форма обучения: очная

Регистрационный номер _____

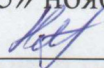
Москва, 2019

Разработчики:

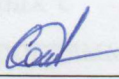
Исмайылов Г.Х., д.т.н., профессор


«15» ноября 2019 г.

Муращенкова Н.В., к.т.н., доцент

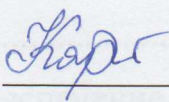

«15» ноября 2019 г.

Рецензент: Соколова С.А., к.т.н., доцент


«19» ноября 2019 г.

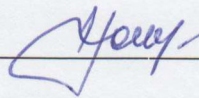
Методические указания обсуждены на заседании кафедры гидрологии, гидрогеологии и регулирования стока 21 ноября 2019 г., протокол № 4

Заведующий кафедрой, д.т.н.

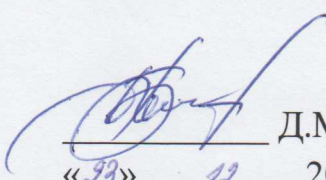

Н.П. Карпенко
21 ноября 2019 г.

Согласовано:

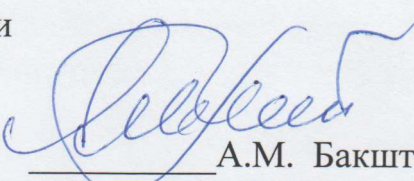
Начальник методического
отдела УМУ


Н.Г. Романова
«17» 03 2020 г.


И.о. директора института мелиорации,
водного хозяйства и строительства имени
А.Н. Костякова, к.т.н., доцент


Д.М. Бенин
«19» 12 2019 г.

Председатель учебно-методической комиссии
института мелиорации, водного хозяйства
и строительства имени А.Н. Костякова
к.т.н., доцент


А.М. Бакштанин
«19» декабря 2019 г.

Бумажный экземпляр и копия электронного варианта получены:
Методический отдел УМУ


«17» 03 2020

Содержание

Аннотация	4
1. Цель и задачи учебной практики	4
2. Перечень планируемых результатов выполнения учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Структура и содержание учебной практики	8
4. Организация и руководство практикой	10
5. Методические указания по выполнению программы практики	14
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	17
7. Материально-техническое обеспечение практики	17
8. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций).....	18
Приложение А. Пример оформления титульного листа отчета учебной практики	21

Аннотация

Б2.В.02(У) Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Гидрологическая»

для подготовки бакалавров
по направлению 20.03.02

я

Курс, семестр: 1/2

Форма проведения практики: *непрерывная (концентрированная), групповая.*

Способ проведения: *стационарная практика.*

Цель практики: ознакомление обучающихся с наиболее типичными в различных природных условиях водными объектами и гидрологическими особенностями территории в соответствии с компетенциями.

Задачи практики: ознакомление обучающихся с гидрологическими особенностями территории, изучение закономерностей стока рек и их связи с физико-географическими условиями.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: ПК-10; ПК-11; ПК-16.

Краткое содержание практики: – Практика предусматривает следующие этапы: 1. Рекогносцировочные обследования водных объектов места практики, 2. Измерение глубин на участке пруда. 3. Измерение скоростей и расхода потока воды. 4. Контрольное нивелирование нулей водомерных устройств. 5. Камеральная обработка полученных результатов измерений.

Место проведения практика проводится на территории водосборов и на водных объектах Москвы и ближайшего Подмосковья.

Общая трудоемкость практики составляет 2 зач. ед. (72 часа).

Промежуточный контроль по практике: зачет

1. Цель и задачи учебной практики

Цель прохождения практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков «Гидрологическая» – это получение профессиональных умений навыков (опыта) в области гидрологических изысканий для закрепления и углубления теоретической подготовки обучающихся, овладение практическими умениями и навыками, приобретение соответствующих компетенций в профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- Ознакомление обучающихся с гидрологическими особенностями территории, изучение закономерностей стока рек и их связи с физико-географическими условиями.
- Формирование у обучающихся навыков: проведения гидрологических изысканий; обоснованного выбора маршрутов и точек наблюдений; описания естественных и искусственных определения гидрологических и гидрометрических характеристик рек; пользования основными гидрометрическими приборами.
- Формирование умений: составления серии карт и профилей на участках, согласованных программой практики; подготовки текстовой и графической части отчетов для использования их в процессе прохождения других отраслевых практик.
- Показать практическую важность изучения гидрологических процессов при строительстве уникальных зданий и сооружений, таких как наводнения, затопления, подтопления и др. и формирования земельных и водных кадастров, решения проблем охраны природы, и экономики в целом.

2. Перечень планируемых результатов выполнения учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Реализация учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков «Гидрологическая» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению

формировать следующие компетенции, представленные в таб.1.

Требования к результатам освоения учебной практики

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты прохождения практики обучающимися		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-10	способностью проводить изыскания по оценке состояния природных и природно-техногенных объектов для обоснования принимаемых решений при проектировании объектов природообустройства и водопользования	об организации и методах гидрометеорологических наблюдений и исследований с использованием современных технических средств; основные гидрологические процессы в гидросфере в целом, и в водных объектах разных типов, в частности, с позиции фундаментальных законов физики; требования техники безопасности при производстве гидрологических работ на водных объектах	дать оценку годового, максимального и минимального стока; применять простейшие способы и методы измерения некоторых гидрологических характеристик; анализировать соотношения физико-географических условий и гидрологической сети;	способами и техническими средствами измерения основных гидрологических характеристик водотоков и водоемов; приемами и способами получения, обработки, анализа и использования материалов гидрометрических измерений;
2.	ПК-11	способностью оперировать техническими средствами при измерении основных параметров природных процессов с учетом метрологических принципов	методы и приборы для выполнения полевых гидрологических обследований и измерений, необходимых для проведения проектных и изыскательских работ в области природообустройства	измерять характеристики водных объектов, анализировать и оценивать достоверность получаемых материалов гидрометрических измерений и гидрологической информации; применять имеющиеся знания в области гидрометеорологии при	навыками измерений гидрологических характеристик водных объектов с помощью соответствующих приборов и навыками управления простейшими плавсредствами с соблюдением требований техники безопасности.

				проведении экспериментальных исследований	
3.	ПК-16	способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования при решении профессиональных задач	современные технологии сбора, систематизации, обработки, учета гидрологической информации в современных географических информационных системах; основные гидрометеорологические процессы; методику разработки алгоритмов решения профессиональных задач; программные средства для использования компьютерной графики; компьютерные сети.	проанализировать и оценить достоверность гидрометрических измерений и гидрологической информации; использовать современные достижения науки и передовых информационных технологий; использовать пакеты прикладных офисных, инженерных и математических программ; пользоваться пространственно-графической информацией.	способностью использовать знания нормативной базы и приемы получения, обработки, анализа и использования материалов гидрометрических измерений при прогнозировании, планировании и проектировании и охраны земель; основами технологий, связанных с обработкой и представлением информации; основными приемами построения и чтения чертежа;

3. Структура и содержание учебной практики

Таблица 2

Распределение часов учебной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестру
		2
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач. ед.	2	2
в часах	72	72
Контактная работа, час.	40	40
Самостоятельная работа практиканта, час.	32	32
Форма промежуточной аттестации	Зачет	

Таблица 3

Структура учебной практики

№ п/п	Содержание этапов практики
1 этап	Подготовительный
2 этап	Основной
2.1	Рекогносцировочные обследования водных объектов
2.2	Измерение глубин
2.3	Измерение скоростей и расхода потока
2.4	Контрольное нивелирование. Определение уровня воды
3 этап	Заключительный
	Камеральная обработка полученных результатов. Прием зачета.

Содержание практики

Для учебной практики:

1 этап Подготовительный этап

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности;

2 этап Основной этап

День 1

Краткое описание практики.

Изучение инструкций техники безопасности работы с метеорологическими и гидрометрическими приборами и по правилам работы и поведения на водных объектах. Сдача зачёта по технике безопасности работы.

Формы текущего контроля.

Контрольный опрос в виде вопросов к группе по разделам изучаемого материала с отметкой в журнале практики. Опрос по технике безопасности.

День 2, 3

Краткое описание практики

Рекогносцировочные обследования водных объектов места практики, выбор мест для устройства водомерного поста и створа измерения расходов воды. Построение плана участка измерений и наблюдений с выделением прибрежной водоохраной полосы; Устройство и нивелировка водомерного поста. Измерение уровней воды на временном водомерном посту пруда РГАУ-МСХА. Определение отметки поверхности пруда.

Формы текущего контроля.

Контроль полученных результатов. Подготовка материалов к отчёту.

День 4, 5

Краткое описание практики

Измерение глубин на участке пруда РГАУ-МСХА. Построение поперечных профилей и плана участка пруда РГАУ-МСХА в изобатах.

Измерение скоростей и расхода потока воды с помощью гидрометрической вертушки на канале Лихоборских прудов в г. Москве. Построение эпюр скоростей потока и вычисление расхода воды методом «скорость-площадь».

Формы текущего контроля

Контроль полученных результатов. Подготовка материалов к отчёту.

День 6-7

Краткое описание практики.

Контрольное нивелирование нулей водомерных устройств. Проводится с помощью нивелира и геодезической рейки. Определяют высотное положение головки каждой сваи на свайном посту. Отметка репера определяется нивелированием.

Проводится измерение расстояния между сваями и с помощью водомерной рейки, установленной на ближайшую к урезу воды сваю, погруженную в воду, определяют уровень воды.

Формы текущего контроля

Контроль полученных результатов. Подготовка материалов к отчёту.

День 8

3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету подготовка отчета по практике. (Камеральная обработка полученных результатов измерений и наблюдений в виде таблиц, графиков и рисунков, подготовка текстовой части отчёта о практике и; презентация отчёта по практике и ответы на вопросы преподавателей). Защита отчета.

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения
1	Рекогносцировочные обследования водных объектов. Осмотр места изыскательских работ; визуальная оценка рельефа.
2	Измерение глубин. Определение грузоподъемности лодки перед гидрометрическими работами. При каких глубинах запрещаются промеры наметкой с лодки? Зависимости между температурой воды и глубиной водного объекта.
3	Измерение скоростей и расхода потока. Гидрометрическая вертушка. Определение скоростей и направлений движения поверхностных поплавков в реке.
4	Контрольное нивелирование. Определение уровня воды. Устройство нивелира. Устройство временного уровнемерного свайного поста. Виды постов.
5	Камеральная обработка полученных результатов. Прием зачета с оценкой.

4. Организация и руководство практикой

4.1. Обязанности руководителя учебной практики

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность. Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института (заместителем директора) и проректором по учебно-методической и воспитательной работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Руководители учебной (стационарной) практики от Университета:

- Составляет рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.
- Проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики проводит руководитель практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.

- Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
- Представляют в дирекцию института отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

Обязанности студентов при прохождении учебной практики

Студенты при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет с оценкой по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.
5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность институт в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

6.2 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

4.2. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противознцевалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем –

повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты.

Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противозанцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

4.3. Частные требования охраны труда

1. Гидрометрические работы, связанные с использованием лодок и мостиков, непригодных для общего пользования, являются опасными. Поэтому при проведении гидрометрических работ для предупреждения несчастных случаев необходимо строго выполнять следующие основные правила:

1.1 К работам на воде допускаются только лица, умеющие плавать, грести, управлять лодкой, знающие правила спасения на воде и оказания первой помощи утопающему.

1.2 При пользовании лодкой не допускается перегрузка. На однопарной лодке одновременно могут находиться не более 2-х человек.

1.3 Запрещается во время работы пересаживаться из одной лодки в другую, передвижение по лодке и резкие движения вообще; размещение людей и оборудования в лодке проводится в начале работы, когда лодка стоит у берега. Размещение грузов в лодке производить равномерно, главным образом, по дну. Не разрешается становиться на борт лодки; все работы с лодки производятся сидя.

Категорически запрещается купание с лодок.

Не допускается выполнять работы на воде при скорости ветра 10 м/с и более.

1.4 Все используемые в работе лодки должны иметь:

- исправный корпус, не обнаруживающий течи, как ниже, так и выше ватерлинии;

- исправные весла и уключины, водоотливные средства и причальные снасти;

- необходимые спасательные средства (спасательные жилеты или нагрудники) по одному на каждого находящегося в лодке.

1.5 Удаление лодок за пределы района работ без разрешения руководителя работ запрещается.

1.6 В случае опрокидывания лодки необходимо твердо знать следующее:

- не плыть от опрокинутой лодки, а держаться за нее и вместе с ней плыть к берегу;

- освободиться от всех лишних предметов и одежды;

- если с берега организуют помощь, то не торопиться к берегу, а беречь силы, стараясь поддерживаться на плаву;

- не влезать с борта на подошедшую на помощь лодку, чтобы не опрокинуть ее.

1.7 Натягивание троса через реку вброд выполняется только в резиновых сапогах – ботфортах двумя студентами.

1.8 При работе с натянутым через реку тросом запрещается:

1. Передвигаться по тросу стоя в лодке и держаться за трос руками;

2. Проход по тросу, при скоростях более 0,3 м/с, с верховой стороны.

1.9 Гидрометрические мостики всякий раз перед началом работ необходимо систематически и тщательно осматривать, особенно те части и узлы их, которые быстрее изнашиваются. При обнаружении повреждений или неисправностей следует немедленно сообщить об этом руководителю работ.

1.10 Перегрузка гидрометрических мостиков не допускается; на мостике могут находиться одновременно не более 10 человек.

2. Студент, получивший даже легкое повреждение, должен немедленно сообщить об этом руководителю работ.

3. Пострадавшему при несчастном случае должна быть оказана возможная, в условиях объектов работ, первая помощь.

3.1 При солнечном и тепловом ударах.

При солнечном и тепловом ударах появляется общая слабость, головокружение, сильная жажда, лицо становится красным, пульс учащается, появляются судороги, пострадавший теряет сознание, и, если не принять мер, может наступить смерть.

Первая помощь при солнечном и тепловом ударах состоит в том, что пострадавшего помещают в прохладное место (голова при этом должна быть выше ног), расстегивают одежду, поливают голову, лицо, грудь холодной водой, кладут на голову холодные примочки, дают пить холодную воду, и, если необходимо, делают искусственное дыхание и наружный массаж сердца.

3.2 Вытащив спасенного из воды, с него снимают одежду до пояса, очищают рот и нос от песка и грязи, вытягивают наружу язык. Оказывающий помощь кладет спасенного животом на свое колено или валик из одежды и надавливает на спину рукой, чтобы удалить воду из дыхательных путей и желудка (обязательно в положении с опущенной головой). После этого делают искусственное дыхание, а если не прощупывается пульс, то и наружный массаж сердца. Затем пострадавший должен быть направлен в ближайший медпункт или ему должна быть обеспечена квалифицированная помощь на месте.

4. Руководители работ обязаны в каждом случае производства работ на воде заблаговременно предупредить водолазно-спасательные станции об усилении с их стороны надзора на весь период работ.

5. Руководители работ обязаны обеспечить изучение настоящей инструкции каждым студентом и строго контролировать ее соблюдение.

6. Нарушение настоящей инструкции влечет за собой удаление нарушителя с объекта работ и сообщение в дирекцию института для принятия соответствующих дисциплинарных мер.

5. Методические указания по выполнению программы практики

5.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

Отчет оформляется в групповой форме, хранится на кафедре. Детальное содержание учебной практики по дням может варьироваться ежегодно в зависимости от условий проведения практики.

5.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа отчета приведен в Приложении А.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых авторами отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению программы практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету и методическими указаниями к выполнению программы практики.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).

2. Поля: с левой стороны - 25мм; с правой - 10мм; в верхней части - 20мм; в нижней - 20мм.

3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.

4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.

6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.

7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.

8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1. Основная литература

1. Исмайылов Г.Х., Перминов А.В. Мировой водный баланс и водные ресурсы Земли, водный кадастр и мониторинг водных объектов. Учебник для вузов. – М.: Изд-во ФГБОУ ВПО МГУП, 2013 – 324 с
2. Овчаров Е.Е., Прошляков И.В., Ильинич В.В. и др. Практикум по инженерной гидрологии и регулированию стока: Учебное пособие – Минск.: Колос, 2008., С. 222.
3. Прошляков И.В., Ильинич В.В., Наумова А.А. Практика по гидрологии: Методические указания – М: Изд-во ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, 2016. С.52.

6.2. Дополнительная литература

1. Бузин В.А., Зиновьев А.Т. Ледовые процессы и явления на реках и водохранилищах. – Барнаул, 2009. – 167 с.
 2. Ильинич В.В., Перминов А.В. Гидрологические расчёты. Учебно-методическое пособие по изучению дисциплины и задания для контрольной работы. – М.: Изд-во ФГБОУ ВПО МГУП, - 2010., С.47.
- 8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы
1. Сайт Института водных проблем РАН – www.iwrp.ru (свободный доступ);
 2. Сайт Федеральной службы по гидрометеорологии мониторингу окружающей среды (Росгидромет) – www.meteoinfo.ru (свободный доступ).
 3. Сайт Главной геофизической обсерватории им. А.И. Воейкова (ГГО) – www.voeikovmgo.ru (свободный доступ)
 4. Сайт Всесоюзного научно-исследовательского института гидрометеорологической информации – Мировой центр данных – www.meteo.ru (свободный доступ);
 5. Сайт Государственного гидрологического института (ГГИ) - www.hydrology (свободный доступ).
 6. Сайт Федеральной службы по гидрометеорологии мониторингу окружающей среды (Росгидромет) – www.meteoinfo.ru (свободный доступ).

7. Материально-техническое обеспечение практики

Практика проводится на территории водосборов и на водных объектах Москвы и ближайшего Подмосковья.

**Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями,
кабинетами, лабораториями (для учебной практики)**

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений**
1	2
28/114	Лодка резиновая надувная - 410134000000706
	Лодка резиновая надувная - 410134000000707
	Лодка резиновая надувная - 410134000000708
	Лодка резиновая надувная - 410134000000709
	Метеостанция беспроводная Vantage Pro Plus 6162 в комплектации - 410124000602814
	Метеостанция проводная Vantage Pro2 - 210134000000493
	Многофункциональный центр MEC-7420R 7010R - 210134000000491
	Оксиметр WTW Oxi 315 - 410124000602819
	Эхолот навигатор LGX-27C

8. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

8.1. Вопросы к текущей аттестации по разделам практики

1. Как определяется грузоподъемность лодки перед гидрометрическими измерениями?
2. При каких метеорологических и гидрологических условиях запрещается плавание и производство работ на реках в лодках?
3. Какое минимальное количество людей должно быть в лодке при промерах наметкой или ручным лотом (вес до 10 кг)?
4. При каких глубинах запрещаются промеры наметкой с лодки?
5. Каково должно быть поведение измеряющих при аварии судна?
6. Какие могут быть виды зависимости между температурой воды и глубиной водного объекта?
7. Что понимают под уровнем воды в водном объекте?
8. Как устроить временный уровнемерный свайный пост?
9. Что такое «0» графика поста и как он назначается?
10. С какой точностью измеряется уровень воды?
11. Что такое «приводка» свай?
12. Приборы для измерения глубины водного объекта.
13. Точность измерения глубин.
14. Методы измерения глубин.

15. Методы определения координат точек измерения глубин.
16. Построение плана водного объекта в изобатах.
17. Что такое «срезка» и как она используется при построении плана водного объекта в изобатах.
18. Приборы для измерения скорости потока в точке.
19. Правила измерения и определения скорости потока при использовании гидрометрической вертушки.
20. Построение эпюры скоростей по глубине реки для скоростной вертикали.
21. Измерение расхода воды в реке методом «скорость-площадь» с помощью гидрометрической вертушки
22. Определение скоростей и направлений движения поверхностных поплавков в реке.
23. Выбор направления основного гидрометрического створа с помощью векторного анализа движения поверхностных поплавков.
24. Определение расхода воды с помощью проведённых измерений скоростей поверхностными поплавками.
25. С какой целью проводится рекогносцировочное обследование водных объектов?
26. Как оценивается загрязнение воды?
27. Как измеряется скорость течения?
28. Что входит в описание окружающей местности?
29. Какие приборы используются для выполнения рекогносцировочных работ?

8.2. Промежуточная аттестация по практике

Зачет с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении, защитивший отчет.

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет).

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет).

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачет с оценкой.

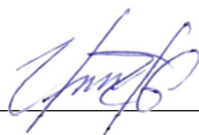
Критерии выставления оценки:

Таблица 6


Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «Отлично» соответствует отлично сформированному отчёту, с грамотно выполненными чертежами и графиками, правильно посчитанными таблицами. Логически последовательным, содержательным и конкретным ответам на вопросы преподавателя, позволяющие судить о полной сформулированности компетенций. Опрос проводится в группе составлявшей отчёт.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «Хорошо» соответствует хорошо оформленному или отлично оформленному отчету с некоторыми несущественными замечаниями, твёрдым и достаточно полным ответам на все вопросы и задания. При ответах на вопросы могут быть допущены отдельные неточности.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «Удовлетворительно» соответствует ответам на все вопросы и задания, позволяющие судить о сформулированности компетенций, при этом ответы на вопросы не достаточно точные, но без грубых ошибок и в отчёте имеются принципиальные ошибки в графиках и расчетах.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «Неудовлетворительно» соответствует неправильному ответу от бригады на два и более вопросов, допущены грубые ошибки в ответе и продемонстрировано непонимание сущности излагаемых вопросов а отчёте и при сдаче зачета.

Методические указания разработали:

Исмайылов Г.Х., д.т.н., профессор



Муращенкова Н.В., к.т.н., доцент



Приложение А

Пример оформления титульного листа отчета учебной практики



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства
имени А.Н. Костякова

Кафедра гидрологии, гидрогеологии и регулирования стока

ОТЧЕТ

учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности - по гидрологии на базе _____

Выполнил (а)
студент (ка) ... курса... группы

ФИО

Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите
Руководитель:

ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание, ФИО _____
подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО _____
подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО _____
подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 20__