



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК

Кафедра финансов

УТВЕРЖДАЮ:
Начальнику Учебно-методического
управления



А.В. Ещин

“ 30 ” *Афоня* 20 20г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

для подготовки бакалавров
ФГОС ВО

Направление 38.03.01 Экономика
Направленность Финансы и кредит
Курс 4
Семестр 7

Форма обучения: очная, очно-заочная

Москва, 2020

Разработчики:

Зарук Н.Ф., д.э.н., профессор
Шереужева М.А., к.э.н., доцент

«05» июля 2020 г.

Рецензент Кагирова М.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«05» июля 2020 г.

Методические указания обсуждены на заседании кафедры финансов
«19» июля 2020 года, протокол № 11.

Заведующий выпускающей кафедрой

Костина Р.В., к.э.н., профессор

«19» июля 2020 г.

Согласовано:

Начальник методического
отдела УМУ

Н.Г. Романова

«30» июля 2020 г.

И.о. директора института
Экономики и управления АПК
(название института)

Л.И. Хоружий
(ФИО директора)

«19» июля 2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и
управления АПК

Корольков А.Ф., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«30 06 2020 г.»

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	4
1. Цель и задачи курсовой работы.....	4
2. Перечень планируемых результатов выполнения курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Структура курсовой работы.....	10
4. Порядок выполнения курсовой работы.....	11
Тема 4: Финансовый анализ как основа для прогнозирования деятельности организации	15
ВВЕДЕНИЕ.....	15
5. Требования оформлению курсовых работ.....	19
5.2 Оформление ссылок (ГОСТ Р 7.0.5).....	20
5.3 Оформление иллюстраций (ГОСТ 2.105-95).....	20
5.4 Общие правила представления формул (ГОСТ 2.105-95)	21
5.5 Оформление таблиц (ГОСТ 2.105-95)	23
5.6 Оформление библиографического списка (ГОСТ 7.1).....	24
Описание официальных изданий	26
5.7 Оформление приложений (ГОСТ 2.105-95)	26
5.8 Требования к лингвистическому оформлению курсовой работы	27
6. Порядок защиты курсовой работы	29
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	31
7.2 Дополнительная литература	32
7.3 Нормативные правовые акты.....	32
7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям ...	Ошибка!
Закладка не определена.	
7.2 Дополнительная литература	Ошибка! Закладка не определена.
7.3 Нормативные правовые акты.....	Ошибка! Закладка не определена.
8 Методическое, программное обеспечение курсовой работы	33
РЕЦЕНЗИЯ.....	37

Аннотация

Роль курсовой работы в освоении дисциплины «Финансовый менеджмент» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» заключается в систематизации и углублении полученных знаний, творческого подхода к применению различных методик и современных финансовых инструментов, а также приобретение практических навыков самостоятельного решения конкретных задач.

Направленность курсовой работы практико-ориентированная.

В методических указаниях даны примерные темы курсовой работы, план ее написания, примерное содержание каждой части работы, требования, предъявляемые к оформлению и содержанию курсовой работы.

1. Цель и задачи курсовой работы

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент» для направления подготовки **38.03.01 «Экономика»** проводится с целью систематизации и углубления полученных теоретических знаний по управлению финансами, творческого подхода к применению различных методик и современных финансовых инструментов, а также приобретение практических навыков самостоятельного решения конкретных прикладных задач.

Курсовая работа позволяет решить следующие задачи:

- систематизировать и закрепить полученные теоретические знания и практические умения по финансовому менеджменту;
- применить полученные знания, умения и практический опыт при решении комплексных задач по управлению финансами организаций;
- углубить теоретические знания в соответствии с заданной темой;
- сформировать умения применять теоретические знания при решении нестандартных задач;
- приобрести опыт аналитической, расчётной работы и сформировать умения по использованию конкретной методики финансового анализа, управления затратами, основным и оборотным капиталом, денежным потоком и финансовыми ресурсами организации;
- сформировать умения работы со специальной литературой, справочной, нормативной и правовой документацией и иными информационными источниками;
- сформировать умения формулировать логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по результатам выполнения работы;
- сформировать умения грамотно подготовить презентацию защищаемого работы;
- сформировать умения выступать перед аудиторией с докладом при защите работы, компетентно отвечать на вопросы, вести профессиональную дискуссию, убеждать оппонентов в правильности принятых решений;
- развить профессиональную письменную и устную речь студентов;

- развить системное мышление, творческую инициативу, самостоятельность, организованность и ответственность студентов за принимаемые решения;
- сформировать навыки планомерной регулярной работы над решением поставленных задач;
- подготовиться к выполнению выпускной квалификационной работы.

Курсовая работа - один из заключительных этапов изучения дисциплины и одновременно самостоятельная, наиболее активная связь теоретического обучения с практической работой.

2. Перечень планируемых результатов выполнения курсовой работы по дисциплине «Финансовый менеджмент», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Реализация в курсовой работе по дисциплине «Финансовый менеджмент» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленность «Финансы и кредит» должна формировать следующие компетенции, представленные в таблице 1.

Таблица 1 - Требования к результатам выполнения курсовой работы по учебной дисциплине «Финансовый менеджмент»

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате выполнения курсовой работы по учебной дисциплине обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК-2	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента, его информационное обеспечение для решения профессиональных задач;	анализировать информационные и статистические материалы по оценке активов, денежных потоков, финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки для решения профессиональных задач;	инструментами оценки и анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности организации; финансовыми инструментами, используемых на российском и зарубежных финансовых рынках;

	ОПК-3	<p>способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы</p>	<p>– современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие на предприятии денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения;</p> <p>– основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим и практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов;</p> <p>– практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов.</p>	<p>- использовать методы финансирования, планирования и прогнозирования, а также бюджетирования текущей деятельности;</p> <p>- владеть методиками оценки и управления предпринимательскими и финансовыми рисками;</p> <p>- использовать современные методики оценки эффективности инвестиционных проектов.</p>	<p>– инструментами и методами операционного анализа и оценки операционного риска, методами финансового планирования и прогнозирования;</p> <p>– методами оценки эффективности инвестиционных проектов;</p> <p>– методами и инструментами оценки и анализа структуры капитала.</p>
--	--------------	---	---	--	---

3	ОПК-4	<p>способен находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>– основные направления деятельности в области управления финансов с учетом специфики решаемых задач;</p> <p>– методы и инструменты управления операционной деятельностью организации;</p>	<p>– использовать современные принципы организации и методы управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики;</p> <p>– принимать обоснованные управленческие решения на основе оценки денежных потоков организации и готовность нести за них ответственность;</p> <p>– обосновывать решения в сфере управления основным и оборотным капиталом и выбора источников их финансирования;</p>	<p>– методами управления денежными потоками организации;</p> <p>– моделями управления запасами, планировать потребность организации в запасах;</p> <p>– моделями и методами управления активами.</p>
---	--------------	--	--	--	--

4	ПК-5	<p>способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<ul style="list-style-type: none"> – назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; – основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности для принятия управленческих решений; – бюджетирование как технологию финансового планирования для принятия управленческих решений 	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний для принятия управленческих решений; – проводить оценку финансовых инструментов; – оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - планировать потребность организации в запасах; – разработать бюджет денежных потоков для принятия управленческих решений. 	<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования для принятия управленческих решений; – методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков для принятия управленческих решений; – методами оценки стоимости собственного и заемного капитала компании для принятия управленческих решений.
---	-------------	---	---	--	--

3. Структура курсовой работы

Структурно работа должна состоять из следующих частей:

- титульный лист (см. приложение А);
- задание (см. приложение Б);
- аннотация (см. приложение В);
- содержание;
- введение;
- основные разделы работы (три раздела);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Композиционной и содержательной особенностью данной курсовой работы является наличие теоретических и методических исследований по теме работы, аналитический раздел и практическая ее направленность.

Примерная структура курсовой работы:

Таблица 2 - Структура курсовой работы и объем отдельных разделов

№ п/п	Элемент структуры курсовой работы/проекта	Объем (примерный) страниц
1	Титульный лист (<i>Приложение А</i>)	1
2	Задание	1
3	Аннотация	1
4	Содержание	1
5	Введение	2-3
6	Основная часть	
6.1	Теоретическая часть (теоретические и методические основы исследуемого вопроса)	10-15
6.2	Аналитическая часть	10-15
6.3	Практическая часть	10-15
7	Заключение/выводы	2-4
8	Библиографический список	≥ 30 источников
9	Приложения (включают примеры входных и выходных данных)	по необходимости

В таблице 2 представлена типовая структура курсовой работы. Все части курсовой работы должны быть изложены в строгой логической последовательности, вытекать одна из другой и быть взаимосвязанными.

Любая курсовая работа имеет свои отличительные особенности, вытекающие из своеобразия объекта исследования, наличия и полноты источников информации, глубины знаний студентов, их умений и навыков самостоятельной работы. Вместе с тем, каждая курсовая работа должна быть построена по общей схеме на основе данных методических указаний, отражающих современный уровень требований государственного стандарта к подготовке специалистов искомых направлений и профилей.

Требование единства относится к форме построения структуры курсовой работы, но не к ее содержанию.

4. Порядок выполнения курсовой работы

4.1 Выбор темы

Обучающийся самостоятельно выбирает тему курсовой работы из предлагаемого списка тем, или может предложить свою тему при условии обоснования им её целесообразности. Тема может быть уточнена по согласованию с руководителем курсовой работы.

1. Финансовая политика организации в условиях рыночной экономики
2. Финансовая стратегия и тактика организации
3. Финансовое прогнозирование как инструмент управления в организации
4. Финансовое планирование как основа управления финансами организации
5. Финансовый план в системе бизнес-планирования организации
6. Прогнозирование финансовой устойчивости организации
7. Прогнозирование денежных потоков организации
8. Бюджет движения денежных средств и его роль в организации денежных потоков организации
9. Анализ и управление денежными потоками
10. Оценка инвестиционной привлекательности организации
11. Финансовый мониторинг стратегического развития организации
12. Стратегия и тактика антикризисного финансового управления
13. Внутренние источники формирования капитала организации
14. Внешние источники формирования капитала организации
15. Балансовые методы управления источниками финансирования капитала организации
16. Факторинг и возможности его использования в финансовом обеспечении предпринимательства
17. Методы формирования капитала организации
18. Структура капитала и возможности ее оптимизации
19. Управление капиталом организации
20. Управление основным капиталом организации
21. Управление оборотным капиталом организации
22. Управление собственным капиталом организации
23. Анализ и оценка эффективности инвестиционных проектов
24. Политика управления финансовыми рисками
25. Лизинговые операции в финансовом менеджменте
26. Лизинг как система материального обеспечения организаций АПК
27. Совершенствование механизма финансового лизинга в организации
28. Управление акционерной стоимостью организации
29. Финансовый анализ как основа для прогнозирования

30. Банкротство предприятий – причины, последствия, методы прогнозирования
31. Политика антикризисного финансового управления при угрозе банкротства организации
32. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления организации
33. Финансовое управление на основе бюджетирования
34. Бюджетирование как инструмент операционного финансового менеджмента
35. Организация контроля за исполнением бюджетов предприятия
36. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью как основа обеспечения финансовой устойчивости организации
37. Управление денежными потоками организации и пути их оптимизации
38. Управление затратами организации
39. Анализ цены и структуры капитала организации
40. Планирование инвестиций в рыночных условиях хозяйствования
41. Обоснование и выбор дивидендной политики организации
42. Стоимостные методы оценки эффективности финансового менеджмента организации
43. Управление прибылью в организации
44. Планирование прибыли как источника самофинансирования организации
45. Управление финансовыми результатами деятельности организации на основе маржинального подхода
46. Формирование доходов и распределение прибыли организации
47. Финансирование инвестиций в оборотный капитал организации
48. Методы и механизмы обеспечения финансовой устойчивости организаций
49. Ценовая политика организации, ее влияние на финансовый результат
50. Стоимостные подходы к управлению имуществом как способ привлечения инвестиций
51. Анализ финансового состояния организации по данным годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
52. Финансовый анализ как основа для прогнозирования деятельности организации
53. Совершенствование финансового механизма на коммерческом предприятии
54. Оценка и управление кредитным портфелем коммерческого банка

Тематика курсовой работы обсуждается и утверждается на заседании кафедры финансов до начала выдачи студентам заданий на курсовую работу. В случае необходимости, тема может быть уточнена по согласованию с руководителем.

Выбор темы курсовой работы регистрируется в журнале регистрации курсовых работ на кафедре.

С целью исключения возможности написания курсовой работы по одной теме большим числом студентов устанавливается, что преподаватель должен сформировать не менее двадцати тем курсовой работы/проекта по учебной дисциплине. В зависимости от специфики учебной дисциплины название темы курсовой работы может быть одинаковым у студентов группы. В этом случае курсовые работы должны отличаться объектами или базами исследования.

Пример планов курсовых работ:

Тема 1: Управление оборотным капиталом организации

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ

1.1 Сущность и экономическое содержание оборотного капитала

1.2 Методы управления оборотным капиталом

1.3 Нормативно-правовое регулирование управления оборотным капиталом

2 СОВРЕМЕННОЕ ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И ОЦЕНКА ОБОРОТНОГО КАПИТАЛА ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Оценка финансового состояния организации

2.3 Анализ оборотного капитала и эффективность его использования

3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБОРОТНЫМ КАПИТАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Рекомендации по оптимизации дебиторской задолженности

3.2 Оптимизация управления оборотным капиталом на основе бизнес-планирования

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 2: Управление затратами организации

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Сущность и подходы к управлению затратами организации

1.2 Принципы управления, классификация и резервы снижения

затрат

1.3 Нормативно-правовое регулирование управления затратами организации

2 ОЦЕНКА ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПОЛОЖЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ ООО «ХЛЕБОЗАВОД №1»

2.1 Организационно-экономическая характеристика ООО «Хлебозавод №1»

2.2 Анализ затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции

2.3 Факторный и маржинальный анализ себестоимости на основе деления затрат на постоянные и переменные

3 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТРАТАМИ ООО «ХЛЕБОЗАВОД №1»

3.1 Оптимизация управления затратами путем создания центров финансовой ответственности

3.2 Организация управления затратами на основе модели частичного распределения затрат

3.3 Влияние способов распределения косвенных расходов на принятие управленческих решений

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 3: Совершенствование стратегии инвестиционного развития организации

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РАЗРАБОТКИ ИНВЕСТИЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ

1.1 Сущность, цели, принципы и этапы разработки инвестиционной стратегии организации

1.2 Оценка инвестиционного потенциала и инвестиционной деятельности сельскохозяйственных предприятий России и региона

1.3 Нормативно - законодательная база при формировании инвестиционной стратегии

2 СОВРЕМЕННОЕ ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ В ООО РАО «НАРОВЧАТСКОЕ»

2.1 Организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Анализ финансового состояния ООО РАО «Наровчатское»

2.3 Оценка инвестиционной привлекательности организации

3 ФОРМИРОВАНИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ СТРАТЕГИИ В ООО РАО «НАРОВЧАТСКОЕ» НА ОСНОВЕ БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЯ

3.1 Инвестиционная стратегия ООО РАО «Наровчатское»

3.2 Бизнес-план инвестиционного проекта по приобретению молочного цеха

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК
ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 4: Финансовый анализ как основа для прогнозирования деятельности организации

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО АНАЛИЗА В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

1.1 Цели, задачи и методы финансового анализа
1.2 Роль финансового анализа в принятии управленческих решений

2 ФИНАНСОВЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Организационно-экономическая характеристика предприятия

2.2 Общая оценка финансового состояния организации

2.3 Оценка финансовой устойчивости и деловой активности организации

3 ПРОГНОЗИРОВАНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Использование методов регулирования финансовых результатов

3.2 Построение прогнозной отчетности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК
ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 5: Управление финансовыми результатами деятельности организации

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Экономическая сущность дохода организации и методика ее расчета

1.2 Система показателей рентабельности организации

1.3 Управление доходом, прибылью и рентабельностью

2 ОЦЕНКА И АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1 Организационно-экономическая характеристика организации

2.2 Анализ состава и динамики дохода и прибыли

2.3 Анализ финансовых результатов от продажи услуг

2.4 Анализ рентабельности

3 МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Оценка влияния финансовой структуры капитала на финансовый результат деятельности организации

3.2 Увеличение финансовых результатов деятельности организации с помощью операционного анализа

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема 5: Оценка и управление кредитным портфелем коммерческого банка (на материалах АО «Россельхозбанк»)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫМ ПОРТФЕЛЕМ В КОММЕРЧЕСКОМ БАНКЕ	
1.1 Экономическая сущность кредитного портфеля	
1.2 Современное состояние банковского сектора и отрасли сельского хозяйства	
1.3 Нормативно-правовая база деятельности АО «Россельхозбанк»	
2 СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»	
2.1 Организационно-экономическая характеристика Банка и анализ основных финансовых показателей его деятельности	
2.2 Анализ обязательных нормативов и коэффициентов Банка	
2.3 Анализ состояния кредитного портфеля	
3 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ УПРАВЛЕНИЯ КРЕДИТНЫМ ПОРТФЕЛЕМ В АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»	
3.1 Стратегии развития Банка	
3.2 Оптимизация управления кредитным портфелем	
3.3 Бизнес план по выпуску новых пластиковых карт нового образца	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

4.2 Получение индивидуального задания

Задание на выполнение курсовой работы выдаётся за подписью руководителя, датируется днём выдачи и регистрируется на кафедре в журнале. Факт получения задания удостоверяется подписью студента в указанном журнале.

4.3 Составление плана выполнения курсовой работы

Выбрав тему, определив цель, задачи, структуру и содержание курсовой работы необходимо совместно с руководителем составить план-график выполнения курсовой работы с учетом графика учебного процесса (табл. 3).

Подготовка курсовой работы проводится студентом самостоятельно в указанные преподавателем сроки. Контроль выполнения заданий проводится в дни и часы, устанавливаемые преподавателем (таблица 3).

Таблица 4 – Примерный план-график выполнения курсовой работы

№	Наименование действий	Сроки № недели
1	Выбор темы	1
2	Получение задания по курсовой работе	1-2
3	Уточнение темы и содержания курсовой работы	2
4	Составление библиографического списка	2-3
5	Изучение научной и методической литературы	3
6	Сбор материалов, подготовка плана курсовой работы	4-5
7	Анализ собранного материала	6
8	Предварительное консультирование	7
9	Написание теоретической части	8-9
10	Проведение исследования, получение материалов исследования, обработка данных исследования, обобщение полученных результатов	10-11
11	Представление руководителю первого варианта курсовой работы и обсуждение представленного материала и результатов	12
12	Составление окончательного варианта курсовой работы	13
13	Заключительное консультирование	14
14	Рецензирование курсовой работы	15
15	Защита курсовой работы	16

4.4 Требования к разработке структурных элементов курсовой работы

4.4.1 Разработка введения

Во введении следует раскрыть значение избранной темы, обосновать ее актуальность, указать цель и задачи, которые будут решены в ходе выполнения работы. Определить объект и предмет исследования, указать методы исследования и информационную базу.

4.4.2 Разработка основной части курсовой работы

Первая глава содержит постановку проблемы и основные пути ее решения, характеристику используемых при этом подходов, методов, моделей, финансовых инструментов. Она носит общетеоретический характер.

При наличии различных подходов к решению проблемы, содержащихся в литературных источниках или нормативно-правовых документах, следует давать их критический анализ.

Критический анализ теории вопроса служит основанием для выработки собственного мнения, которое необходимо аргументировать.

Во второй главе излагается существующая практика решения рассматриваемой проблемы, раскрывается сущность конкретного подхода (метода, модели, инструмента и т. п.). При этом следует широко использовать статистическую, финансовую и другую информацию, аналитические материалы конкретных организаций.

Оценка финансово-хозяйственной деятельности организации включает в себя анализ производственной деятельности или услуг компании, оценку источников финансирования, оценку финансовых результатов, анализ формирования доходов и расходов компании за 3 – 5 лет, величину получаемой прибыли (убытка) и уровень рентабельности.

При этом следует сравнить достигнутый уровень развития исследуемой организации с другими, находящимися примерно в равных условиях организациями.

В третьей главе на базе исследования, проведенного в первых двух главах, разрабатываются методические и организационные предложения по решению проблемы. Предлагаемые решения должны базироваться на конкретном материале, сопровождаться применением аналитических таблиц, расчетов, графиков, диаграмм. Особое внимание следует уделить применению современных информационных технологий и пакетов прикладных программ (MS EXCEL, Audit Expert, Project Expert, Альт-Финансы, Альт-Инвест, Альт-Прогноз и др.).

4.4.3 Разработка заключения/выводов

Заключение содержит краткое изложение основных результатов исследования по каждому подразделу курсовой работы и предложения по организации их практического применения. На последней странице заключения бакалавр проставляет дату окончания работы и подпись.

4.4.4 Оформление библиографического списка

Библиографический список должен быть оформлен в соответствии с общепринятыми стандартами и содержать не менее 30 источников. В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте курсовой работы. Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

4.4.5 Оформление Приложения (по необходимости)

Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть курсовой работы. Приложения оформляются как продолжение

работы. Располагать приложения нужно в порядке появления ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова "Приложение" следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Приложения, как правило, оформляют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1 по ГОСТ 2.301.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в основной работе и т.д.

5. Требования оформлению курсовых работ

5.1 Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм).

2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.

3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. по центру. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт., начинается с отступа и располагается по ширине страницы. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.

4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в середине верхнего поля. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется. Рецензия - страница 2, затем 3 и т.д.

5. Главы имеют сквозную нумерацию в пределах работы и обозначаются арабскими цифрами. В конце заголовка точка не ставится.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.

Пример:

2 СОВРЕМЕННОЕ ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АО «МОЛОКО»

2.1 Организационно – экономическая характеристика АО «МОЛОКО»

7. Главы работы по объему должны быть пропорциональными. Каждая глава начинается с новой страницы.

8. В работе необходимо чётко и логично излагать свои мысли, следует избегать повторений и отступлений от основной темы. Не следует загромождать текст длинными описательными материалами.

9. На последней странице курсовой работы ставятся дата окончания работы и подпись автора.

10. Законченную работу следует переплести в папку.

Написанную и оформленную в соответствии с требованиями курсовую работу студент регистрирует на кафедре. Срок рецензирования – не более 7 дней.

5.2 Оформление ссылок (ГОСТ Р 7.0.5)

При написании курсовой работы необходимо давать краткие внутритекстовые библиографические ссылки. Если делается ссылка на источник в целом, то необходимо после упоминания автора или авторского коллектива, а также после приведенной цитаты работы, указать в квадратных скобках номер этого источника в библиографическом списке. Например: По мнению Ван Штраалена, существуют, по крайней мере три случая, когда биоиндикация становится незаменимой [7].

Допускается внутритекстовую библиографическую ссылку заключать в круглые скобки, с указанием авторов и года издания объекта ссылки. Например, (Чекерес, Черников, 2000).

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в ней указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, заключая в квадратные скобки. Например, [10, с. 81]. Допускается оправданное сокращение цитаты. В данном случае пропущенные слова заменяются многоточием.

5.3 Оформление иллюстраций (ГОСТ 2.105-95)

На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими

цифрами, при этом нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). В последнем случае, номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например: Рисунок 1.1).

Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Слово «Рисунок» пишется полностью. В этом случае подпись должна выглядеть так: Рисунок 2 – Структура управления

Точка в конце названия не ставится.

Пример:

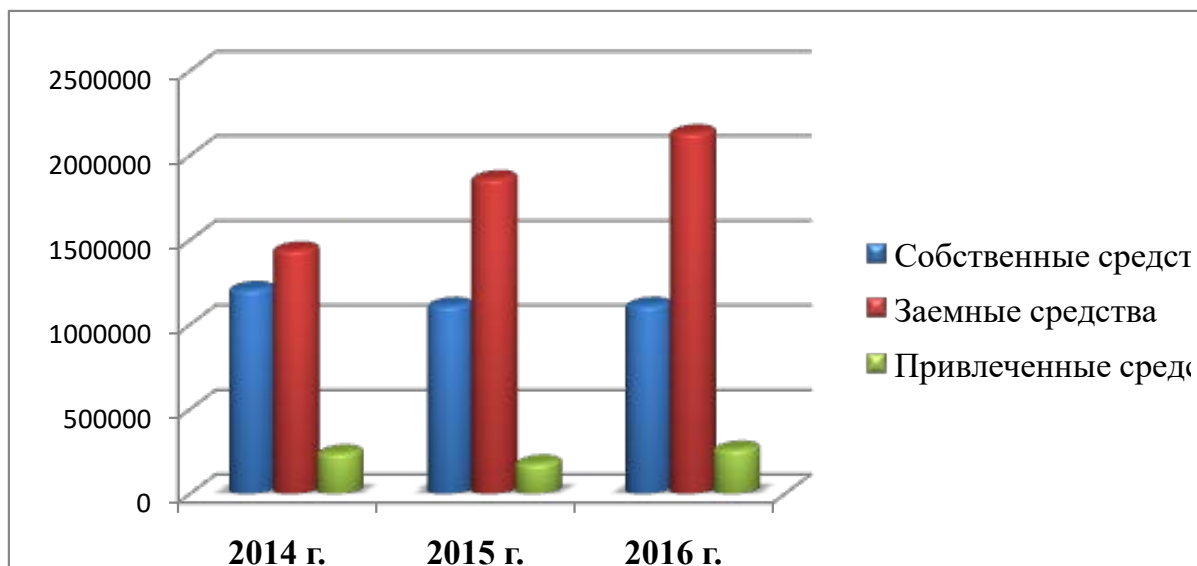


Рисунок 5 – Состав и структура источников финансирования организации

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рис. 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Независимо от того, какая представлена иллюстрация - в виде схемы, графика, диаграммы - подпись всегда должна быть «Рисунок». Подписи типа «Схема 1.2», «Диагр. 1.5» не допускаются.

Схемы, графики, диаграммы (если они не внесены в приложения) должны размещаться сразу после ссылки на них в тексте курсовой работы. Допускается размещение иллюстраций через определенный промежуток текста в том случае, если размещение иллюстрации непосредственно после ссылки на нее приведет к разрыву и переносу ее на следующую страницу.

5.4 Общие правила представления формул (ГОСТ 2.105-95)

Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Большие, длинные и громоздкие формулы, которые имеют в составе знаки суммы, произведения, дифференцирования, интегрирования, размещают на отдельных строках. Это касается также и всех нумеруемых формул. Для экономии места несколько коротких однотипных формул,

отделенных от текста, можно подать в одной строке, а не одну под одну. Небольшие и несложные формулы, которые не имеют самостоятельного значения, вписывают внутри строк текста.

Объяснение значений символов и числовых коэффициентов нужно подавать непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента нужно подавать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы нужно выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы нужно оставить не меньше одной свободной строки. Если уравнение не вмещается в одну строку, его следует перенести после знака равенства (=), или после знаков плюс (+), минус (-), умножение.

Нумеровать следует лишь те формулы, на которые есть ссылка в следующем тексте.

Порядковые номера помечают арабскими цифрами в круглых скобках около правого поля страницы без точек от формулы к ее номеру. Формулы должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой (Например, 4.2). Номер, который не вмещается в строке с формулой, переносят ниже формулы. Номер формулы при ее перенесении помещают на уровне последней строки. Если формула взята в рамку, то номер такой формулы записывают снаружи рамки с правой стороны напротив основной строки формулы. Номер формулы-дроби подают на уровне основной горизонтальной черточки формулы.

Номер группы формул, размещенных на отдельных строках и объединенных фигурной скобкой, помещается справа от острия парантеза, которое находится в середине группы формул и направлено в сторону номера.

Общее правило пунктуации в тексте с формулами такое: формула входит в предложение как его равноправный элемент. Поэтому в конце формул и в тексте перед ними знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации.

Двоеточие перед формулой ставят лишь в случаях, предусмотренных правилами пунктуации: а) в тексте перед формулой обобщающее слово; б) этого требует построение текста, который предшествует формуле.

Знаками препинания между формулами, которые идут одна под одной и не отделены текстом, могут быть запятая или точка с запятой непосредственно за формулой к ее номеру.

Пример:

На третьем этапе определялась налоговая составляющая косвенных налогов в конечной цене сельскохозяйственной продукции, ($D_{ндс_i}$) по следующей формуле:

$$(5) \quad D_{ндс_i} = D_{схп_i} \times D_{п} \times C_{ндс} \times 100\%$$

где

$D_{ндс_i}$ – доля НДС в конечной цене сельскохозяйственной продукции по ;

$D_{схп_i}$ - доля произведенной сельскохозяйственной продукции по их видам плательщиками НДС;

$D_{п}$ - доля плательщиков НДС;

$C_{ндс}$ - ставка НДС (на основе Налогового кодекса государства-члена ЕАЭС, глава Налог на добавленную стоимость, ставки НДС).

5.5 Оформление таблиц (ГОСТ 2.105-95)

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах раздела – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой (*например*: Таблица 1.2)). Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением обозначения приложения (*например*: Приложение 2, табл. 2).

Название таблицы следует помещать над таблицей слева, с абзацным отступом с ее номером через тире (*например*: Таблица 1 – Управление денежными потоками организации).

Пример:

Таблица 1.1 – Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности АО «Агроном» за 2014-2016 гг.

Показатель	2014	2015	2016	Отклонения 2016 от, %	
				2014	2015
Выручка, тыс. руб.	481815	702979	509740	93,77	-27,49
Общая земельная площадь, га	4099	4099	4099	0,00	0,00
из них пашни	2086	2223	2304	18,58	3,64
многолетние насаждения	1220	1257	1203	-7,53	-4,30
Внеоборотные активы, тыс.руб.	397908	407347	675644	97,30	65,86
Оборотные активы, тыс.руб.	187530	250235	296732	322,98	18,58
Уставный капитал, тыс.руб.	450	450	450	0,00	0,00
Кредиторская задолженность, тыс.руб.	24287	36908	35804	42,30	-2,99

Продолжение таблицы 1.1					
Среднегодовая стоимость всех основных средств, тыс. руб.	546824,5	563486,5	652412	63,45	15,78
Энергетические мощности, л.с.	15 354	15 829	17180	7,50	3,09
Себестоимость продаж, тыс. руб.	363819	398491	367158	62,10	-7,86
Прибыль (убыток) от продаж	117997	304488	142582	289,93	-53,17
Прочие доходы	23964	19629	12788	-80,38	-34,85
Прочие расходы	53062	58230	23892	-66,56	-58,97
Прибыль (убыток) до налогообложения, тыс. руб.	88899	265887	131478	334,15	-50,55
Чистая прибыль (убыток), тыс.руб.	84534	248597	130609	340,41	-47,46
Рентабельность продаж,%	24,49	43,31	27,97	101,24	-35,42

При переносе таблицы на следующую страницу название помещают только над первой частью. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» или «Окончание» и указывают номер таблицы (например: Продолжение таблицы 1).

Таблицы, занимающие страницу и более, обычно помещают в приложение. Таблицу с большим количеством столбцов допускается размещать в альбомной ориентации. В таблице допускается применять размер шрифта 12, интервал 1,0.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят.

Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Заголовки столбцов, как правило, записывают параллельно строкам таблицы, но при необходимости допускается их перпендикулярное расположение.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей. Но заголовки столбцов и строк таблицы должны быть отделены линией от остальной части таблицы.

При заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок.

5.6 Оформление библиографического списка (ГОСТ 7.1)

Оформление книг

с 1 автором

Дворецкая, А. Е. Финансы: учебник для академического бакалавриата / А. Е. Дворецкая. — М.: Изд-во Юрайт, 2014.

с 2-3 авторами

Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент: учебник для академического бакалавриата / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — М.: Издательство Юрайт, 2015.

с 4 и более авторами

Коробкин, М.В. Современная экономика/ М.В. Коробкин [и др.] - СПб.: Питер, 2014.- 325 с.

Оформление учебников и учебных пособий

Зарук, Н.Ф. Финансы организаций: учебное пособие / Н.Ф. Зарук - Пенза: РИО ПГСХА, 2014. – 128 с.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Использование дистанционных методов исследования при проектировании адаптивно-ландшафтных систем земледелия: уч. пособие / И.Ю. Савин, В.И.Савич, Е.Ю. Прудникова, А.А. Устюжанин; под ред. В.И. Кирюшина. - М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2014. - 180 с.

Для многотомных книг

Боков, А.Н. Экономика Т.2. Микроэкономика / А.Н. Боков. - М.: Норма, 2014. - 532 с.

Словари и энциклопедии

Ожегов, С. И. Толковый словарь русского языка / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова. - М.: Азбуковник, 2000. - 940 с.

Экономическая энциклопедия / Е. И. Александрова [и др.]. - М.: Экономика, 1999. - 1055 с.

Оформление статей из журналов и периодических сборников

1. Зарук, Н.Ф. Организация финансового менеджмента сельскохозяйственного агрохолдинга / Н.Ф. Зарук // Нива Поволжья. – 2014. - №4(33). – С. 118-123.

2. Krylova, V.V. Hypoxic stress and the transport systems of the peribacteroid membrane of bean root nodules / V.V. Krylova, S.F. Izmailov // Applied Biochemistry and Microbiology, 2011. - Vol. 47. - №1. - P.12-17.

3. Сергеев, В.С. Динамика минерального азота в черноземе выщелоченном под яровой пшеницей при различных приемах основной обработки почвы / В.С. Сергеев // Научное обеспечение устойчивого функционирования и развития АПК: материалы Всероссийской научно-практической конференции. – Уфа, 2009. – С. 58-62.

4. Shumakova, K.V., Burmistrova A.Yu. The development of rational drip irrigation schedule for growing nursery apple trees (*Malus domestica* Borkh.) in the Moscow region/ K.V. Shumakova, A.Yu. Burmistrova // European science and technology: materials of the IV international research and practice conference. Vol. 1. Publishing office Vela Verlag Waldkraiburg – Munich – Germany, 2013. - P. 452–458.

Диссертация

Жуланова, В.Н. Гумусное состояние почв и продуктивность агроценозов Тувы // В.Н. Жуланова. – Дисс. ... канд.биол.наук. Красноярск, 2005. – 150 с.

Автореферат диссертации

Козеичева Е.С. Влияние агрохимических свойств почв центрального нечерноземья на эффективность азотных удобрений: Автореф. дис. канд. биол. наук: 06.01.04 - М.: 2011. - 23с.

Описание нормативно-технических и технических документов

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» - Введ. 2009-01-01.— М.: Стандартинформ, 2008.— 23 с.

2. Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство / Чугаева В. И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи.— № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.).— 3 с.

ОПИСАНИЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ИЗДАНИЙ

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года.— М.: Эксмо, 2013.— 63 с.

Депонированные научные работы

1. Крылов, А.В. Гетерофазная кристаллизация бромида серебра/ А.В. Крылов, В.В. Бабкин; Редкол. «Журн. прикладной химии». — Л., 1982. — 11 с. — Деп. в ВИНТИ 24.03.82; № 1286-82.

2. Кузнецов, Ю.С. Изменение скорости звука в холодильных расплавах / Ю. С. Кузнецов; Моск. хим.-технол. ун-т. — М., 1982. — 10 с. — Деп. в ВИНТИ 27.05.82; № 2641.

Электронные ресурсы

1. Суров, В.В. Продуктивность звена полевого севооборота / В.В. Суров, О.В. Чухина // Молочнохозяйственный вестник. – 2012. – №4(8) [Электронный журнал]. – С.18-23. – Режим доступа: URL molochnoe.ru/journal.

2. Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbrkomi.ru>. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2014).

5.7 Оформление приложений (ГОСТ 2.105-95)

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение" и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Допускается использование для обозначения приложений арабских цифр. После слова "Приложение" следует буква (или цифра), обозначающая его последовательность.

Приложения, как правило, оформляют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А2, А1 по ГОСТ 2.301.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

5.8 Требования к лингвистическому оформлению курсовой работы

Курсовая работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании курсовой работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме, например:

- изучение практического опыта свидетельствует о том, что ...;
- на основе выполненного анализа можно утверждать ...;
- проведенные исследования подтвердили...;
- представляется целесообразным отметить;
- установлено, что;
- делается вывод о...;
- следует подчеркнуть, выделить;
- можно сделать вывод о том, что;
- необходимо рассмотреть, изучить, дополнить;
- в работе рассматриваются, анализируются...

При написании курсовой работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

▪ для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:

- *прежде всего, сначала, в первую очередь;*
- *во – первых, во – вторых и т. д.;*
- *затем, далее, в заключение, итак, наконец;*

- до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;
- в последние годы, десятилетия;
 - для сопоставления и противопоставления:
- однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;
- как..., так и...;
- с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;
- по сравнению, в отличие, в противоположность;
- для указания на следствие, причинность:
- таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;
- отсюда следует, понятно, ясно;
- это позволяет сделать вывод, заключение;
- свидетельствует, говорит, дает возможность;
- в результате;
- для дополнения и уточнения:
- помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;
- главным образом, особенно, именно;
- для иллюстрации сказанного:
- например, так;
- проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;
- подтверждением выше сказанного является;
- для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:
- было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;
- как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;
- аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;
- по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;
- для введения новой информации:
- рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;
- перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;
- остановимся более детально на...;
- следующим вопросом является...;
- еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;
- для выражения логических связей между частями высказывания:
- как показал анализ, как было сказано выше;
- на основании полученных данных;
- проведенное исследование позволяет сделать вывод;
- резюмируя сказанное;
- дальнейшие перспективы исследования связаны с....

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- *поскольку, благодаря тому что, в соответствии с...*;
- *в связи, в результате;*
- *при условии, что, несмотря на...*;
- *наряду с..., в течение, в ходе, по мере.*

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте курсового проекта было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором курсового проекта значение.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

6. Порядок защиты курсовой работы

Ответственность за организацию и проведение защиты курсовой работы возлагается на заведующего кафедрой и руководителя курсовыми работами. Заведующий кафедрой формирует состав комиссии по защите курсовых работ, утвержденный протоколом заседания кафедры. Руководитель информирует студентов о дне и месте проведения защиты курсовых работ, обеспечивает работу комиссии необходимым оборудованием, проверяет соответствие тем представленных курсовых работ примерной тематике, готовит к заседанию комиссии экзаменационную ведомость с включением в нее тем курсовых работ студентов, дает краткую информацию студентам о порядке проведения защиты курсовых работ, обобщает информацию об итогах проведения защиты курсовых работ на заседание кафедры.

К защите могут быть представлены только работы, которые получили положительную рецензию. Не зачтенная работа должна быть доработана в соответствии с замечаниями руководителя в установленные сроки и сдана на проверку повторно.

Защита курсовой работы проводится за счёт времени, отведённого на самостоятельную работу студента по дисциплине до начала экзаменационной сессии. Защита курсовой работы включает:

- краткое сообщение автора продолжительностью 5-7 минут (презентация 9-11 слайдов) об актуальности работы, целях, объекте исследования, результатах и рекомендациях по совершенствованию деятельности анализируемой организации в рамках темы исследования;
- вопросы к автору работы и ответы на них;

- отзыв научного руководителя.

Защита курсовой работы производится публично (в присутствии студентов, защищающих работы в этот день) членам комиссии. К защите могут быть представлены только те работы, которые получили положительную рецензию руководителя.

Если при проверке курсовой работы или защите выяснится, что студент не является ее автором, то защита прекращается. Студент будет обязан написать курсовую работу по другой теме.

При оценке курсовой работы учитывается:

- степень самостоятельности выполнения работы;
- актуальность и новизна работы;
- сложность и глубина разработки темы;
- знание современных подходов на исследуемую проблему;
- использование периодических изданий по теме;
- качество оформления;
- четкость изложения доклада на защите;
- правильность ответов на вопросы.

В соответствии с установленными правилами курсовая работа оценивается по следующей шкале:

- на "**отлично**" оценивается работа, которая носит исследовательский характер, выставляется бакалавру, если он глубоко и прочно усвоил теоретические вопросы по теме курсовой работы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно ее излагает, умеет увязывать теорию с практикой, свободно владеет законодательными и правовыми актами, регламентирующие управление финансовой деятельностью; хорошо представляет управление финансовыми потоками исследуемой организации не затрудняется с ответами, правильно обосновывает принятые решения по формам, подходам и методам анализа организации, предлагает неординарные перспективные направления решения проблемных ситуаций, используя современные финансовые инструменты и информационные технологии. Произведенные расчеты выполнены правильно и в полном объеме. Работа выполнена в установленный срок, грамотным языком. Оформление соответствует действующим стандартам, сопровождается достаточным объемом табличного материала и графического материала, имеет положительный отзыв руководителя. При защите курсовой работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует презентацию или наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.), дает четкие и аргументированные ответы на вопросы, заданные членами комиссии;

- на "**хорошо**" оценивается работа, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, проведен достаточно подробный анализ, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако анализ источников неполный, выводы

недостаточно аргументированы, в структуре и содержании работы есть отдельные погрешности, не имеющие принципиального характера. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При защите курсовой работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует презентацию или наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы;

- на **"удовлетворительно"** оценивается работа, которая носит исследовательский или описательный характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, однако просматривается непоследовательность изложения материала, анализ источников подменен библиографическим обзором, документальная основа работы представлена недостаточно. Проведенное исследование содержит поверхностный анализ, выводы неконкретны, рекомендации слабо аргументированы, в оформлении работы имеются погрешности, сроки выполнения работы нарушены. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы. При защите курсовой работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы;

- на **"неудовлетворительно"** оценивается работа, которая не соответствует заявленной теме, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. Выводы не соответствуют изложенному материалу или отсутствуют. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

При защите курсовой работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. При защите не используются презентация или наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.).

Результаты защиты курсовых работ проекта оформляются протоколами заседания комиссии.

По итогам защиты за курсовую работу выставляется оценка на титульный лист работы, в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение курсовой работы

7.1 Основная литература

1. Зарук, Н.Ф. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, Р.В. Костина, О.В. Синельникова, М.Е. Уртянова. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. – 141 с. - Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/t253.pdf>.

7.2 Дополнительная литература

1. Екимова, К. В. Финансовый менеджмент: учебник для прикладного бакалавриата: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / К. В. Екимова, И. П. Савельева, К.В. Кардапольцев; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. - Москва: Юрайт, 2015. - 380 с.
2. Костина, Р.В. Финансовая среда и предпринимательские риски: учебное пособие / Р. В. Костина, О. В. Синельникова, Н. Г. Гаврилова; Российский гос. аграрный ун-т - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2014. - 83 с.
3. Незамайкин, В.Н. Финансовый менеджмент: учебник для бакалавров: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям: [базовый курс] / В.Н. Незамайкин, И.Л. Юрзинова; Фин. ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - Москва: Юрайт, 2015. - 466 с.
4. Рогова, Е.М. Финансовый менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям: по направлению "Менеджмент" / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко; Высшая школа экономики национальный исследовательский университет, Санкт-Петербургский государственный экономический университет. - 2-е издание, исправленное и дополненное. - Москва: Юрайт, 2015. - 540 с.
5. Финансовый менеджмент. Проблемы и решения: учебник для бакалавриата и магистратуры / О.М. Пеганова, Е.Н. Жаворонкова; под ред. А.З. Бобылевой. - М.: ЮРАЙТ, 2015. - 572 с.
6. Зарук, Н. Ф. Страхование и хеджирование рисков: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, О. В. Синельникова; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: Росинформагротех, 2017 — 111 с.: рис., табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/t262.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/t262.pdf>>.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 23.05.2018) // СПС «Консультант Плюс». – гл. 21, ст. 307. – М.: Юрайд-Издат, 2019. –
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (части первая с изменениями и дополнениями) от 1.01.1999 №146-ФЗ принят Государственной Думой 16.07.1997. // СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

3. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. года № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 23.04.2018 N 87-ФЗ) // Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»

4. Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.11г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

5. Федеральный закон Российской Федерации от 26.10.2002 г. №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина России от 29.07.98г. №34н // СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 06.05.99г. №32н. // СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 06.05.99г. №33н. // СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 утвержденное приказом Минфина РФ от 06.07.2006 N43н// СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.garant.ru>

8 Методическое, программное обеспечение курсовой работы

8.1 Методические указания и методические материалы к курсовым работам

1. Зарук, Н. Ф. Оценка финансового состояния организаций: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, Р. В. Костина, С. П. Дмитриев. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. – 128 с. - Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/t257.pdf>.

2. Зарук, Н. Ф. Сбалансированная система показателей и КРІ: учебное пособие / Н. Ф. Зарук, М. Е. Уртянова; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: Росинформагротех, 2017 — 80 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/t259.pdf>.

3. Зарук, Н.Ф. Методические указания к написанию курсовой работы дисциплины «Финансовый менеджмент» для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Финансы и кредит» /Н.Ф. Зарук, М.А. Шереужева [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.timacad.ru/sveden/files/MUKR_380301_FiK_FM-2017.pdf


4. Костина, Р.В. Финансовые вычисления: учебное пособие / Р. В. Костина, О. В. Синельникова, Н. Г. Гаврилова; Российский гос. аграрный ун-т - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2014. - 99 с.

8.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) для выполнения курсовой работы

1. ЭБС «Национальный цифровой ресурс РУКОНТ», Электронная библиотека полнотекстовых документов ФГБОУ ВО «РГАУ – МСХА им. К.А. Тимирязева» [\]. – Режим доступа: http:// rucont.ru.](http://rucont.ru) (открытый доступ)
2. Электронная библиотека ЦНСХБ через удаленный терминал ЦНСХБ [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http:// www.cnsnb.ru.](http://www.cnsnb.ru) (открытый доступ)
3. Научная электронная библиотека [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http://elibrary.ru.](http://elibrary.ru) (открытый доступ)
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru.](http://www.minfin.ru) (открытый доступ)
5. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http://mcx.ru](http://mcx.ru) (открытый доступ)
6. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http://www.cbr.ru.](http://www.cbr.ru)
7. Официальный сайт РосБизнесКонсалтинг [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http://www.rbc.ru.](http://www.rbc.ru)
8. Официальный сайт информационного агентства «Финмаркет» [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа: http://www.finmarket.ru.](http://www.finmarket.ru)
9. Корпоративный менеджмент [\[Электрон. ресурс\]. – Режим доступа : http://www.cfin.ru.](http://www.cfin.ru)
10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
11. Справочная правовая система «Гарант» [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)


Методические указания разработали:

Зарук Н.Ф., д.э.н., профессор
ФИО, ученая степень, ученое звание



(подпись)

Шереужева М.А., к.э.н., доцент
ФИО, ученая степень, ученое звание



(подпись)

Приложение А
Пример оформления титульного листа курсовой работы



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра финансов

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Финансовый менеджмент»

на тему: «Управление кредитным портфелем
коммерческого банка (на материалах АО Россельхозбанк)»

Выполнила
студентка 4 курса 404 группы
Романова Мария Сергеевна

Дата регистрации КР
на кафедре _____

Допущена к защите

Руководитель:
профессор, д. э. н.
Зарук Наталья Федоровна

Члены комиссии:

_____ подпись

_____ подпись

_____ подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва, 202...

Приложение Б

Примерная форма задания

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Российский государственный аграрный университет – МСХА
имени К.А. Тимирязева

Институт экономики и управления АПК
Кафедра финансов

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ (КР)

Студент _____

Тема КР _____

Исходные данные к работе _____

Перечень подлежащих разработке в работе вопросов:

Перечень дополнительного материала _____

Дата выдачи задания «__» _____ 201__ г.

Руководитель (подпись, ФИО) _____

Задание принял к исполнению (подпись студента) _____

«__» _____ 201__ г.

Приложение В

Примерная форма рецензии на курсовую работу

РЕЦЕНЗИЯ

на курсовую работу студента
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

Студент _____

Учебная дисциплина _____

Тема курсовой работы _____

Полнота раскрытия темы:

Оформление:

Замечания:

Курсовая работа отвечает предъявляемым к ней требованиям и заслуживает

оценки.
(отличной, хорошей, удовлетворительной, не удовлетворительной)

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание, должность, место работы)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись: _____

Приложение Г

Примерная форма аннотации на курсовую работу АННОТАЦИЯ

Курсовая работа выполнена на 60 страниц, включает 15 таблиц, 8 рисунков, 40 литературных источников, 10 приложений.

Объект научного исследования – кредитный портфель АО «Россельхозбанк». Предмет исследования – практика управления кредитным портфелем коммерческого банка.

Целью данной работы является изучение теоретических и методологических основ и разработка практических рекомендаций по совершенствованию управления кредитным портфелем коммерческого банка.

Курсовая работа состоит из введения, трех глав, заключения, библиографического списка и приложений.

В первой главе изучаются теоретические основы управления кредитным портфелем в коммерческом банке, оценивается современное состояние банковского сектора и отрасли сельского хозяйства, а также приводится нормативно-правовое регулирование деятельности АО «РСХБ».

Во второй главе проводится краткий анализ деятельности АО «Россельхозбанк» и оценка его финансового состояния, дается оценка кредитному портфелю за период 2013-2015 гг.

В третьей главе разрабатывается стратегия развития Банка и меры по оптимизации кредитного портфеля АО «Россельхозбанк».

В курсовой работе использовались следующие методы исследования: монографический, расчетно-аналитический, расчетно-конструктивный, сравнительный, в рамках финансового анализа – коэффициентный.

В результате исследования были выявлены направления оптимизации кредитного портфеля АО «РСХБ», которые будут способствовать его существенному росту.

Ключевые слова: коммерческий банк, кредитный портфель, механизм управления качеством кредитного портфеля, этапы управления кредитным портфелем, розничный кредитный портфель, корпоративный кредитный портфель.