



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Факультет гуманитарно-педагогический  
Кафедра связей с общественностью и речевой коммуникации

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по науке  
и инновационному развитию



С.Л. Белопухов

«26» августа 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ФТД.2 «КУЛЬТУРА ПИСЬМЕННОЙ НАУЧНОЙ РЕЧИ»**  
для подготовки кадров высшей квалификации  
по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

**ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации)**

Направление: 40.06.01 Юриспруденция

Направленность: «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право»

Курс 2

Семестр 4

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: 2017

Москва, 2017

Разработчик: Бугаева И.В., д.филологич.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Бугаева И.В.  
«21» 08 2017г.

Рецензент: Зайцев А.А., кандидат филол.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Зайцев А.А.  
(подпись)  
«21» 08 2017г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право» и учебного плана

Программа обсуждена на заседании кафедры связей с общественностью и речевой коммуникации  
протокол № 1 от «21» 08 2017г.

Зав. кафедрой Бугаева И.В., д.филол.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Бугаева И.В.  
(подпись)  
«21» 08 2017г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии гуманитарно-педагогического факультета  
Ерёмин В.И., д.э.н., проф.

Ерёмин В.И.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)  
«21» 08 2017г.

Начальник учебно-методического отдела  
Управления подготовки кадров  
высшей квалификации

С.А. Дикарева  
(подпись) С.А. Дикарева

/Заведующий отделом комплектования ЦНБ

Ерминова Л.В.  
(подпись)

**Бумажный экземпляр РПД, копии электронных вариантов РПД и оценочных материалов получены:**  
Методический отдел УМУ

«  »    20  г

## СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ .....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТВЕТСТВЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЕМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ .....	6
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4.3 ЛЕКЦИИ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	8
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	9
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности .....	10
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания .....	11
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	13
7.1. Основная литература .....	13
7.2. Дополнительная литература .....	13
7.3. Нормативные правовые акты .....	14
7.4. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям .....	14
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ) .....	14
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	14
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	15
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	16

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы факультативной учебной дисциплины ФТ.Д.2 «Культура письменной научной речи» для подготовки кадров высшей квалификации по направлению 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право»

**Цель освоения дисциплины:** Основная цель учебной дисциплины «Культура письменной научной речи» - освоение аспирантами теоретических и практических знаний в области закономерностей и особенностей организации научных текстов различных жанров.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в факультативную часть учебного плана по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-5, УК-6.

### Краткое содержание дисциплины:

Дисциплина «Культура письменной научной речи» в системе гуманитарных наук изучает основы письменной научной коммуникации. Излагаются вопросы о природе текста, о подходах к его определению, о системе функциональных стилей современного русского языка и месте научного стиля в этой системе и другие. Аспиранты получают представление о типах коммуникации, видах и формах речевой деятельности, о типах научной речи, о жанровой классификации научных текстов и требованиях к их оформлению. Рассматриваются разнородные средства научного стиля: лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические, типы стилистических ошибок в научной речи, правила оформления библиографического списка и ссылок.

**Общая трудоемкость** дисциплины составляет 3 зачетных ед., в объеме 108 часов.

**Промежуточный контроль:** зачет.

## 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины ФТД.2 «Культура письменной научной речи» является освоение аспирантами теоретических и практических знаний, приобретение умений и навыков в области риторики как инструмента управления и организации профессиональной педагогической деятельности, познания основ педагогической риторики, ознакомление с теорией риторики.

Задачи дисциплины:

- сформировать у аспирантов системные представления о научном стиле и академическом научном тексте как феномене последнего;
- формировать представление о способах создания научных текстов разных жанров (от аннотации и рецензии до диссертации и монографии);
- сформировать навыки подготовки различных научных текстов, умения их техническое оформление;
- подготовить слушателей к применению полученных знаний, умений и навыков при осуществлении научно-исследовательской деятельности, в частности, при написании научных статей, тезисов, диссертаций и проч.

## 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Культура письменной научной речи» включена в перечень ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в Блок ФТД. Факультативы. Реализация в дисциплине «Культура письменной научной речи» требований ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), ОПОП ВО и Учебного плана по программе аспирантуры, решений учебно-методической комиссии и Ученого совета факультета, отечественного и зарубежного опыта, должна учитывать следующее знание научных разделов: русский язык, основ теории коммуникации, основы связей с общественностью.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина, являются: «Педагогика и психология высшей школы».

Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данного курса, необходимы при подготовке к сдаче кандидатского экзамена по специальности и написании научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантами, при подготовке к участию в научных мероприятиях разного уровня, обучающимся по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право».

Особенностью учебной дисциплины (модуля) «Культура письменной научной речи» является ее ориентированность на конечный продукт обучения в аспирантуре – диссертационную работу и в плане ее композиции, порядка изложения материала, представления результатов исследований и оформления – практическая направленность. Аспирантам в области написания научных статей, тезисов, рецензий, аннотаций необходимо владеть соответствующими умениями и навыками. Это предполагает знания принципов стилистики и культуры речи, методов составления научных текстов разных жанров, постоянно сопровождающих аспиранта в его научно-исследовательской деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Культура письменной научной речи» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5	типологию научных текстов, особенности научной формы общения	анализировать и классифицировать научные тексты	навыками анализа научных текстов различной жанровой принадлежности
2.	УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	обнаруживать и исправлять нарушения норм письменной научной речи в тексте	навыками структурирования и оформления научных текстов различных жанров

7

Таблица 2  
Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	в т.ч. по семестрам
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	8	8
Аудиторная работа		
в том числе:		
лекции (Л)	4	4
практические занятия (ПЗ)/семинары (С)	4	4
2. Самостоятельная работа (СРС)	100	100
реферат (подготовка)	10	10
контрольная работа	10	10
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, контрольная работа и т.д.)	80	80
Вид промежуточного контроля:	Зачёт	

## 4.2 Содержание дисциплины

## Лекционные занятия

## Раздел 1 Научный текст в системе функциональных стилей

## Тема 1 Жанры научной речи.

Подстили письменной научной речи (собственно научный, научно-учебный, научно-справочный, научно-популярный). Первичные жанры научного текста и их стратегии. Вторичные жанры научной речи (конспекты, рефераты, аннотации, рецензии).

## Раздел 2 Языковые средства научной речи

## Тема 2 Языковые средства научной речи.

Термин и его виды. Структура термина. Определение как элемент научной речи.

Типы научной речи. Предложение в научной речи. Особенности построения предложений в научном тексте. Способы межфразовой связи в научном тексте. Пунктуационные нормы научного текста. Оформление научного текста.

Таблица 3

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
Раздел 1 «Научный текст в системе функциональных стилей»	44	2	2	40
Раздел 2 «Тренинг педагогической и научной риторики»	64	2	2	60
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	в т.ч. по семестрам
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	4
1. Контактная работа:	8	108
Аудиторная работа		8
<i>в том числе:</i>		
лекции (Л)	4	4
практические занятия (ПЗ)/семинары (С)	4	4
2. Самостоятельная работа (СРС)	100	100
реферат (подготовка)	10	10
контрольная работа	27	27
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, контрольная работа и т.д.)	53	53
Вид промежуточного контроля:	Зачёт	

## 4.3. Лекции /практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия					
№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Раздел 1. Научный текст в системе функциональных стилей Тема 1. Жанры научной речи	Лекция № 1 Жанры научной речи Практическая работа № 1. Жанры научной речи	ОПК-2, УК-2		4
2	Раздел 2. Языковые средства научной речи Тема 2 Языковые средства научной речи	Лекция № 2 Языковые средства научной речи Практическая работа № 2. Оформление письменного текста	ОПК-2, УК-2 ОПК-2, УК-2	Устный опрос, реферат	2
			ОПК-2, УК-2	Устный опрос, контрольная работа	2

## 4.2. Содержание дисциплины

## Лекционные занятия

## Раздел 1 Научный текст в системе функциональных стилей

## Тема 1 Жанры научной речи.

Подстили письменной научной речи (собственно научный, научно-учебный, научно-справочный, научно-популярный). Первичные жанры научного текста и их стратегии. Вторичные жанры научной речи (конспекты, рефераты, аннотации, рецензии).

## Раздел 2 Языковые средства научной речи

## Тема 2 Языковые средства научной речи.

Термин и его виды. Структура термина. Определение как элемент научной речи.

Типы научной речи. Предложение в научной речи. Особенности построения предложений в научном тексте. Способы межфразовой связи в научном тексте. Пунктуационные нормы научного текста. Оформление научного текста.

Таблица 3

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
Раздел 1 «Научный текст в системе функциональных стилей»	44	2	2	40
Раздел 2 «Тренинг педагогической и научной риторики»	64	2	2	60
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>100</b>

#### 4.3 Лекции /практические занятия

Таблица 4  
Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Раздел 1. Научный текст в системе функциональных стилей Тема 1. Жанры научной речи	Раздел 1. Научный текст в системе функциональных стилей	ОПК-5, УК-6		4
		Лекция № 1 Жанры научной речи	ОПК-5, УК-6		2
2	Раздел 2. Языковые средства научной речи Тема 2. Языковые средства научной речи	Практическая работа № 1. Жанры научной речи	ОПК-5, УК-6	Устный опрос, реферат	2
		Лекция № 2 Языковые средства научной речи	ОПК-5, УК-6		4
		Практическая работа № 2. Оформление научного письменного текста	ОПК-5, УК-6	Устный опрос, контрольная работа	2

Таблица 5

#### Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1 Научный текст в системе функциональных стилей</b>		
1.	Тема 1. Жанры научной речи	Требования к качеству письменной речи. Параметры письменного текста. Рецензия и аннотация: сопоставительный анализ ОПК-5 УК-6
<b>Раздел 2. Языковые средства научной речи</b>		
2.	Тема 2. Языковые средства научной речи	Стилистические средства языка Стилистическая норма. Лексико-семантические категории (полисемия, омонимия, синонимия, антонимия). Пунктуационные нормы научного текста. Понятие о стилистических ошибках. Виды стилистических ошибок. ОПК-5, УК-6

#### 5. Образовательные технологии

Таблица 6

#### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)
1.	Тема 1. Жанры научной речи	Л Презентация
2.	Тема 2. Языковые средства научной речи	ПЗ Презентация, анализ научных текстов

#### 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

- 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности
- 6.1.2. Примерная тематика рефератов по учебной дисциплине ФТД.2 «Культура письменной научной речи»:

1. Типы научной речи
2. Рецензия и ее структура
3. Реферат, его виды и структура
4. Реферат-описание и его особенности
5. Реферат резюме и его особенности.
6. Реферативный обзор.

7. Аннотация и ее структура.
8. Жанры научных работ, представляемых на правах рукописи
9. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук: структура и оформление
10. Автореферат диссертации: структура и оформление
11. Ссылки и их оформление в научном тексте
12. Правила оформления библиографического списка
13. Требования к конспектированию.
14. Общие характеристики научных письменных текстов
15. Квалификационная работа бакалавра: структура и оформление
16. Магистерская диссертация как вид выпускной квалификационной работы.
17. Научная статья в реферируемых журналах: структура и оформление.
18. Научный обзор как жанр научного стиля.
19. Тезисы: виды, основные требования.
20. Особенности грамматики и синтаксиса научного письменного текста.

### Требования к оформлению рефератов

#### Объем – 20-25 с.

**Технические параметры:** формат – doc (MS Word); поля: верх, низ - 2,5 см, лев. – 3 см, прав. – 1,5 см; шрифт – Times New Roman, кегль – 14 пт; интервал – 1,5; абзацный отступ (красная строка) – 1,25 см; выравнивание – по ширине; перенос слов – автоматический; рисунки, графики, схемы и т. д. должны быть черно-белые в формате JPEG; страницы текста нумеруются внизу по центру. Допускаются шрифтовые выделения курсивом, жирным шрифтом и жирным курсивом (однотипные). Названия глав и параграфов печатается жирным кеглем, выравнивание по центру. Точки в конце заголовков не допускаются. Ссылки на используемую литературу даются в тексте в квадратных скобках по типу [Моррис 1983: 72]; ссылки, затем зарубежные авторы и интернет-ресурсы.

**Структура:** титульный лист, содержание с указанием номеров страниц, Введение (постановка проблемы, объект, предмет, цель работы, задачи, структура и т.д.), Главы (с делением на параграфы по типу 1.1, 1.2, 1.3...), Заключение (итogi, выводы и результаты работы), Список литературы, Приложения.

**Предоставляется:** 1) папка с распечатанным текстом и 2) электронная версия реферата.

#### 6.1.3. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

#### Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине (модулю): ФГД.2

#### «Культура письменной научной речи»:

1. Понятие о языке и речи.
2. Формы речи. Специфика научной речи.
3. Виды речевой деятельности.

4. Природа и специфика письменной формы коммуникации.
5. Коммуникативные роли участников общения.
6. Понятие текста
7. Параметры письменного текста.
8. Понятие функционального стиля.
9. Стилистические средства.
10. Стилистические ошибки.
11. Научный стиль, его основные черты и функции.
12. Формы речи и общения в научном стиле.
13. Нормы научной речи.
14. Подстили письменной научной речи (собственно научный, научно-учебный, научно-справочный, научно-популярный).
15. Первичные жанры научного текста и их стратегии.
16. Вторичные жанры научной речи (конспекты, рефераты, аннотации, рецензии).
17. Лексико-семантические категории (полисемия, омонимия, синонимия, антонимия).
18. Термин и его виды. Структура термина.
19. Определение как элемент научной речи.
20. Типы научной речи.
21. Предложение в научной речи. Особенности построения предложений в научном тексте.
22. Способы межфразовой связи в научном тексте.
23. Пунктуационные нормы научного текста.
24. Оформление научного текста (ссылки и библиография).
25. Понятие о стилистических ошибках.
26. Виды стилистических ошибок.
27. Информационная избыточность. Информационная недостаточность.
28. Пленоназм, тавтология, повторы.
29. Нарушения в употреблении форм глагольного управления.
30. Нарушения в построении простых, осложненных и сложных предложений.

#### 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

#### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка «зачтено» выставляется аспиранту, если демонстрируются: все-стороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендован-



ную программой, активно работавший на практических занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материала, ответ на зачете отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.

Также оценка «зачтено» выставляется аспиранту, если демонстрируется: достаточно полное знание учебно-программного материала, учащийся не допускает в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполняет все предусмотренные программой задания, если аспирант усвоил основную литературу, рекомендованную программой, активно работал на практических занятиях, показал систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы.

Оценка «не зачтено» выставляется аспиранту, если обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнявшему самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические занятия, допускающему существенные ошибки при ответе.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Папкова, О.В. Деловые коммуникации: Учебник для студентов высших учебных заведений / О.В. Папкова. – Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014.
2. Ротенко, Л.А. Культура делового общения. Нормы официально-деловой письменной речи: Учебное пособие / Л.А. Ротенко. – М.: Изд-во РГАУ – МСХА, 2016. – 103 с.
3. Ротенко, Л.А. Культура устной деловой коммуникации: Учебное пособие / Л.А. Ротенко. М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2016. 233 с.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Аннушкин, В. И. Риторика [Текст]: экспресс-курс: учебное пособие / В. И. Аннушкин. - 2-е изд. - Москва : Флинта, 2008. - 224 с. (50 экз.)
2. Морозов В.Э. Педагогическая риторика: учеб. пособие. – М.: ФГОУ ВПО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2007. – 147 с.
3. Хлюстова, Т.В. Культура научной речи: Учебно-методическое пособие / Т.В. Хлюстова. М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2016.(20 экз.)

## 7.3 Нормативные правовые акты

Не предусмотрено

- ## 7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям
1. Комплект наглядных материалов, видеofilmов.
  2. Комплект презентаций.

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <https://www.liveinternet.ru/users/innapnoga/post388039453> (открытый доступ)
2. <https://www.youtube.com/watch?v=ZUjRZG-PJU> (открытый доступ)
3. <https://russkiymir.ru/media/video/search~videos/99885/> (открытый доступ)

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Не предусмотрено

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	1	2	3	4	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Корпус № 6, аудитория № 250.					– CeID-1800/512/80/DVD-R - ин.№ 558788/200 – Доска белая - ин.№ 558762/2 – Мультимедийный проектор MW526E - ин.№ 210138000003859 BENQ – Крепление для проектора - ин.№ 558769/1 – Экран с электроприводом ин.№ 558771 – Копизация стол+2 стул.стула Медалист 120*50*76- 6 шт. - ин.№ 594115 - 594120 – Парты + скамейки (Комплект Медалист)- 12 шт. - ин.№ 593972 -593984 – Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел - ин.№ 598946 – Стол аудиторный - ин.№ 558588 18 шт. – Стул ученический - ин.№ 558591 36 шт. – Стол для преподавателя - ин.№ 558592/2 – Стул ИЗО ин.№ 558590 1 шт.
Корпус № 6, аудитория № 249.					– Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел - ин.№ 598946 – Стол аудиторный - ин.№ 558588 18 шт. – Стул ученический - ин.№ 558591 36 шт. – Стол для преподавателя - ин.№ 558592/2 – Стул ИЗО ин.№ 558590 1 шт.
Корпус № 6, аудитория № 248.					– Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел - ин.№ 598947 – Стулья лекционные ИСЦ с откидн. столиком и пюпитром 24 шт. – Стул для посетит. "ISO хром" (т.-серый) 1

Корпус № 6, аудитория № 251.	шт. - Стол переговорный на 8-10 мест 220*120*76+2 сектора +4 опоры - ин.№ 598951 - Стол письменный - ин.№ 554542 - Доска меловая – 1 шт. - Парты + скамейки (Комплект Медалист)- 11 шт. - ин.№ 593960 -593971 - Стол письменный - ин.№ 554542 - Стул для посетит. "ISO хром" (т.-серый)1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (читальные залы библиотеки)	шт. 9 читальных залов (5 компьютеризированных), организованных по принципу открытого доступа и оснащенных WiFi, Интернет-доступом
Общешитие № 9. Комната для самоподготовки	

### 11. Методические рекомендации аспирантам по освоению дисциплины

Учебный процесс по изучению дисциплины «Культура письменной научной речи» представляет собой систему лекционных, практических занятий и самостоятельную работу аспирантов. На лекционных занятиях рассматривается материал по основным разделам дисциплины.

На практических занятиях аспиранты выполняют задания по теоретической части курса, тесты, тренировочные упражнения, выступают с подготовленными рефератами и медиапрезентациями, участвуют в деловых и ролевых играх, в работе круглого стола, в обсуждении деловых ситуаций, связанных со спецификой изучения основ научной речи.

Наиболее сложным для усвоения является раздел, в котором рассматриваются языковые средства научной речи: аспирант обязан знать теоретический материал (лекционный и данный в учебной литературе), являющийся основой для осмысления теоретических оснований дисциплины, должен изучить ряд источников по данной проблеме.

В разделе «Жанры научной речи» определенные трудности вызывают вопросы о видах и особенностях первичных и вторичных научных жанров, аспиранты впервые сталкиваются со сложным внутренним устройством научной речи и множественным параметром ее культуры и организации, которые необходимо знать при освоении данного раздела. Кроме того, необходимо знать особенности каждого жанра, уметь отличать один жанр от другого.

Материал раздела «Языковые средства научной речи» требует от аспирантов знания уровней языковой системы (лексического, синтаксического и других) и ее основных единиц, методов их изучения.

Над рефератом по выбранной теме необходимо приступить к работе с начала учебного семестра, чтобы к моменту изучения очередной темы курса выступить на практическом занятии по теме реферата с информацией, которая может стать дополнением к изучаемому материалу. Последовательность работ над рефератом заключается в следующем: выбор темы реферата, подбор литературы по теме, изучение литературы, составление плана реферата, написание текста в соответствии с планом, редактирование текста, чтение текста.

### Виды и формы отработки пропущенных занятий

Аспирант, пропустивший занятия, обязан в указанные преподавателем сроки ликвидировать текущие задолженности. Предполагаются следующие формы отработки пропущенных занятий: написание реферата по теме пропущенного занятия и ответ на вопросы по реферату, составление конспекта, индивидуальная беседа с преподавателем. Форма отработки назначается преподавателем в зависимости от объема и сложности пропущенного занятия.

### 12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Учебная дисциплина «Культура письменной научной речи» состоит из двух взаимосвязанных разделов.

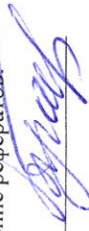
В процессе преподавания учебной дисциплины основными задачами преподавателя являются следующие: 1) раскрыть содержание каждого раздела (каждой входящей в него темы); 2) показать логическую взаимосвязь материала разделов так, чтобы учебная дисциплина открылась аспирантам как научная система; 3) помочь слушателям овладеть учебным материалом; 4) привить навыки и умения по изучаемой дисциплине.

При изучении раздела «Жанры научной речи», целесообразно проведение информационной лекции, на которой материал преподается методом ступенчатого изложения. Практическое занятие целесообразно организовать в форме конференции, на которой аспиранты выступают с анализом текстов различных научных жанров и их особенностей. Затем организуется обсуждение выступлений, в котором принимают участие все слушатели.

При изучении раздела «Языковые средства научной речи» целесообразно использовать проблемно-поисковые методы ведения лекционных занятий: проблемные лекции, лекции с элементами эвристической беседы (наряду с обзорными, информационными лекциями). Проведение практических занятий можно организовать в форме традиционного комбинированного урока, в форме семинара, беседы, дискуссии в зависимости от дидактических целей.

Для самостоятельной работы аспирантов предусмотрены темы рефератов и вопросы, которые направлены на углубленное изучение основных разделов учебной дисциплины. Перечень вопросов и темы рефератов целесообразно предложить аспирантам в начале семестра, чтобы они имели достаточно времени для самоподготовки. На практическом занятии, организованном в форме учебной конференции, необходимо заслушивание и обсуждение рефератов.

Программу разработала: Бугаева И.В., д.филол.н., доцент



## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины ФТД.2 «Культура письменной научной речи»  
ОПОП ВО по направлению 40.06.01 «Юриспруденция», направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право» (квалификация выпускника – уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Зайцевым А.А., зав. кафедрой иностранных и русского языка, к.ф.н., доцент (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы по дисциплине (модулю) ФТД.2 «Культура письменной научной речи» для аспирантов по направлению 40.06.01 Юриспруденция», направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре связей с общественностью и речевой коммуникации (разработчик – Бугаева И.В., зав. кафедрой связей с общественностью и речевой коммуникации, д.филол.н.).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Культура письменной научной речи» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к факультативной части учебного цикла – ФТД.

Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 40.06.01 Юриспруденция», направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право».

3. В соответствии с Программой за дисциплиной «Культура письменной научной речи» закреплено 2 компетенции. Дисциплина «Культура письменной научной речи» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

4. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Культура письменной научной речи» составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Культура письменной научной речи» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

6. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

7. Программа дисциплины «Культура письменной научной речи» предполагает 4 занятия в интерактивной форме.

Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 40.06.01 Юриспруденция», направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право».

8. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, реферат, контрольная работа) и аудиторных заданиях – устные выступления, дискуссии), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как факультативной дисциплины учебного цикла – ФТД ФГОС ВО направления 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право».

9. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименований, Интернет-ресурсы – 3 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 40.06.01 Юриспруденция», направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право».

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Культура письменной научной речи» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

11. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Культура письменной научной речи».

### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Культура письменной научной речи» ОПОП ВО по направлению 40.06.01 Юриспруденция», направленности «Земельное право; природоресурсное право; экологическое право; аграрное право» (квалификация выпускника – уровень подготовки кадров высшей квалификации), разработанная Бугаевой И.В., зав. кафедрой связей с общественностью и речевой коммуникации, д.филол.н., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Зайцев А.А., зав. кафедрой иностранных и русского языка, к.ф.н., доцент

\_\_\_\_\_ « 21 » 08 2017 г.  
(подпись)