

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 17.07.2023 13:45:51  
Уникальный программный ключ:  
1e90b172d9b04dce67585160b015ddd12cb1e6a9

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**Институт экономики и управления АПК**  
**Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Директор института экономики и  
управления АПК  
  
Л.И. Хоружий  
2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01.02 (П) Производственная практика**  
**Практика по профилю профессиональной деятельности**  
**(концентрированная)**

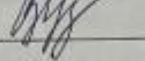
для подготовки магистров  
ФГОС ВО

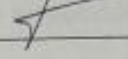
Направление 38.04.01 Экономика  
Направленность: Корпоративный учёт и налогообложение

Курс 1  
Семестр 2

Форма обучения: заочная  
Год начала подготовки: 2021

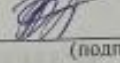
Москва, 2021

Разработчик: Мизюрёва В.В., к.э.н., доцент   
(ФИО, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_ «25» августа 2021г.


Рецензент: Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент   
(ФИО, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_ «25» августа 2021г.


Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2021 года начала подготовки


Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения  
протокол № 1 от «26» августа 2021г.

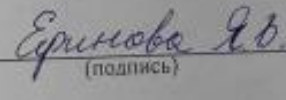
И.о. зав. кафедрой Постникова Л.В., к.э.н., доцент   
(ФИО, ученая степень, ученое звание) \_\_\_\_\_ (подпись)  
«26» августа 2021г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики и управления АПК  
Корольков А.Ф., к.э.н., доцент   
(подпись) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «2» 11 \_\_\_\_\_ 2021г.

Зам. директора по практике и профориентационной работе  
института экономики и управления АПК  
Фомина Т.Н., старший преподаватель  
кафедры иностранных и русского языков   
(подпись) \_\_\_\_\_ «2» 11 \_\_\_\_\_ 2021г.

И.о. зав. выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и  
налогообложения  
Постникова Л.В., к.э.н., доцент   
\_\_\_\_\_ «26» августа 2021г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБиУ   
Еримова Е.В.  
(подпись) \_\_\_\_\_

## Содержание

Аннотация .....	4
1. Цель практики.....	5
2. Задачи производственной практики .....	5
3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики .....	5
4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры.....	12
5. Структура и содержание практики .....	13
6. Организация и руководство практикой .....	24
6.1. Обязанности руководителя производственной практики по профилю профессиональной деятельности.....	24
6.2. Инструкция по технике безопасности .....	25
6.2.1. Общие требования охраны труда .....	25
7. Методические указания по выполнению программы производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной).....	26
7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике .....	26
7.2. Правила оформления и ведения дневника .....	26
7.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления .....	26
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики .....	31
8.1. Основная литература.....	31
8.2. Дополнительная литература .....	31
8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы .....	32
9. Материально-техническое обеспечение практики .....	33
10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций) .....	34
10.1. Текущая аттестация по разделам практики.....	34
10.2. Промежуточная аттестация по практике .....	36

**Аннотация**  
**Б2.В.01.02(П) Производственная практика**  
**Практика по профилю профессиональной деятельности**  
**для подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика,**  
**направленность «Корпоративный учет и налогообложение»**

**Курс, семестр:** курс - 1, семестр 2.

**Форма проведения практики:** концентрированная, индивидуальная

**Способ проведения:** стационарная и выездная практика.

**Цель практики:** формирование у студентов знаний налогового законодательства и методологических основ организации и ведения налогового учета в Российской Федерации, общих тенденций в их развитии, проблемных ситуаций в исчислении налоговых платежей, налоговой отчетности, связи между составляющими проблемы, нормативного регулирования в сфере профессиональной деятельности при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде, а также умений анализировать нормы действующего налогового законодательства, применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций при исчислении налоговых платежей, вести налоговый учет налоговых расчетов с учетом ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами, использовать цифровые технологии и взаимодействовать в цифровой среде при осуществлении профессиональной деятельности и владения навыками заполнения и подачи налоговых деклараций с применением автоматизированных систем и цифровых сервисов ФНС России, формулирования и критической оценки положений учетной политики применительно к реализации стратегии бизнеса, анализа на основе источников информации в сфере профессиональной деятельности при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде.

**Место практики в учебном плане:** производственная практика Научно-исследовательская работа включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению 38.04.01 Экономика.

**Задачи практики:** Изучить организационную и управленческую структуру объекта технологической практики. Провести анализ производственно-финансовой деятельности объекта технологической практики. Изучить организацию бухгалтерского и налогового учета объекта технологической практики. Провести налоговый анализ объекта технологической практики. Оценить риски проведения выездных налоговых проверок объекта технологической практики. Разработать проектные решения в части управленческих процессов налогообложения объекта технологической практики. Выполнить индивидуальное задание.

**Требования к результатам освоения практики:** в результате освоения практики формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3; ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3

**Краткое содержание практики:** Подготовительный. Основной. Заключительный.

**Место проведения:** сторонние организации

**Общая трудоемкость практики** составляет 6 зач. ед. (216 часов, в том числе 216 часа практической подготовки).

**Промежуточный контроль по практике:** 2 семестр – зачет с оценкой.

## **1. Цель практики**

Цель прохождения производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) формирование у студентов знаний налогового законодательства и методологических основ организации и ведения налогового учета в Российской Федерации, общих тенденций в их развитии, проблемных ситуации в исчислении налоговых платежей, налоговой отчетности, связи между составляющими проблемы, нормативного регулирования в сфере профессиональной деятельности при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде, а также умений анализировать нормы действующего налогового законодательства, применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций при исчислении налоговых платежей, вести налоговый учет налоговых расчетов с учетом ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами, использовать цифровые технологий и взаимодействовать в цифровой среде при осуществлении профессиональной деятельности и владения навыками заполнения и подачи налоговых деклараций с применением автоматизированных систем и цифровых сервисов ФНС России, формулирования и критической оценки положений учетной политики применительно к реализации стратегии бизнеса, анализа на основе источников информации в сфере профессиональной деятельности при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде.

## **2. Задачи производственной практики**

1. Изучить организационную и управленческую структуру объекта технологической практики.
2. Провести анализ производственно- финансовой деятельности объекта технологической практики
3. Изучить организацию бухгалтерского и налогового учета объекта технологической практики.
4. Провести налоговый анализ объекта технологической практики.
5. Оценить риски проведения выездных налоговых проверок объекта технологической практики
6. Разработать проектные решения в части управленческих процессов налогообложения объекта технологической практики
7. Выполнить индивидуальное задание.

## **3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики**

Прохождение производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (индикаторов), представленных в таблице 1.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними с использованием цифровых средств и технологий	Проблемные ситуации в исчислении налоговых платежей, связи между составляющими проблемы с использованием справочных информационных систем, источников Интернет, электронных ресурсов ФНС России		
			УК-1.2 Умеет применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых средств и технологий		применять методы критического анализа для решения проблемных ситуаций при исчислении налоговых платежей с использованием справочных информационных систем, источников Интернет, электронных ресурсов ФНС России	
			УК-1.3 Владеет методами критического анализа для решения проблемных ситуаций с использованием цифровых			навыками критического анализа проблемных ситуаций при исчислении налоговых платежей с

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
			средств и технологий			использованием справочных информационных систем, источников Интернет, электронных ресурсов ФНС России
2.	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; нормы поведения при использовании цифровых технологий и взаимодействия в цифровой среде	Нормативное регулирование в сфере профессиональной деятельности при использовании цифровых технологий и взаимодействия в цифровой среде		
			УК-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; осуществлять межкультурное взаимодействия с использованием цифровых технологий и норм поведения в цифровой среде		Использовать цифровые технологий и взаимодействовать в цифровой среде при осуществлении профессиональной деятельности	
			УК-5.3 Владеет способами эффективного			Навыками анализа источников информации в сфере

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
			межкультурного взаимодействия, анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации, в том числе с использованием цифровых средств и технологий			профессиональной деятельности при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде
4.	ПКос-2	Способен вести бухгалтерский учет, составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономическими субъектами, законодательство РФ о бухгалтерском учете и отчетности и МСФО, организационные формы ведения бухгалтерского учета, виды внутренних документов	ПКос-2.1 Знает организацию процесса ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, законодательство РФ о бухгалтерском учете и отчетности и МСФО, организационные формы ведения бухгалтерского учета, виды внутренних документов	организацию процесса ведения налогового учета налоговых расчетов на основе организации процесса ведения бухгалтерского учета		
			ПКос-2.2 Умеет вести бухгалтерский учет, составлять и представлять бухгалтерскую		вести налоговый учет оговоров расчетов с учетом ведения бухгалтерского	



№ п/п	Код компете нции	Содержани е компетенц ии (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
			(финансовую) отчетность экономическими субъектами по отечественным и международным стандартам, предложить организационную форму ведения бухгалтерского учета, разъяснить порядок применения внутренних документов		учета экономическими субъектами	
			ПКос-2.3 Владеет навыками ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами по отечественным и международным стандартам, процедурой постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой, планирования, организации и контроля текущей деятельности бухгалтерской службы, составлению бухгалтерской			навыками ведения налогового учета налоговых расчетов с учетом ведения бухгалтерского учета экономическими субъектами

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
			(финансовой) отчетности			
б.	ПКос-4	Способен организовывать и осуществлять налоговый учет, налоговое планирование в экономических субъектах	ПКос-4.1 Знает теорию налогов, основные понятия и методы налогового учета и налогового планирования, общие тенденции в развитии налоговой системы и налоговой политики России и зарубежом, механизм налогообложения, налоговое законодательство Российской Федерации, методологические основы организации и ведения налогового учета, налогового планирования и налоговой оптимизации хозяйствующих субъектов	теорию налогов, основные понятия и методы налогового учета и налогового планирования, общие тенденции в развитии налоговой системы и налоговой политики России и зарубежом, механизм налогообложения, налоговое законодательство Российской Федерации, методологические основы организации и ведения налогового учета, налогового планирования и налоговой оптимизации хозяйствующих субъектов		
			ПКос-4.2 умеет анализировать нормы действующего налогового законодательства, систему налогового учета и планирования и правильно их истолковывать, разбираться в особенностях налогообложения различных субъектов хозяйствования, оценивать приме-		анализировать нормы действующего налогового законодательства, систему налогового учета и планирования и правильно их истолковывать, разбираться в особенностях налогообложения различных субъектов хозяйствования, оценивать применяемые	

№ п/п	Код компете нции	Содержани е компетенц ии (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
			няемые хозяйствующим субъектом системы налогообложения		хозяйствующим субъектом системы налогообложения	
		ПКос-4.3 владеет способностью выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах, навыками постановки налогового учета в хозяйствующих субъектах, организации планирования деятельности организации			способностью выполнять процедуры расчета налогооблагаемых баз на автоматизированных системах, навыками постановки налогового учета в хозяйствующих субъектах, организации планирования деятельности организации	

#### 4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана. Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.01 "Экономика".

Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) проводится на протяжении второго семестра магистерской подготовки. Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности проводится на базе исследуемой организации.

Для успешного прохождения производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам 1 семестра: Методология и методы научного исследования.

Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик):

2 семестра: Микроэкономика, Эконометрика, Международные стандарты финансовой отчетности, Правовое регулирование финансово-промышленных групп, Налоговый анализ, Ознакомительная практика, Международное налоговое планирование, Практикум по трансформации финансовой отчетности, Анализ отчетности по международным стандартам финансовой отчетности, Практикум по налоговой отчетности, Производственная практика Научно-исследовательская работа (рассредоточенная).

3 семестра: Корпоративное налогообложение, Международные стандарты финансовой отчетности, Налоговые и финансовые платежи ВЭД, Налоговая система в России на иностранном языке, Анализ данных в экономике, Практикум по налоговым расчетам, Международное двойное налогообложение, Налоговые споры, Налогообложение иностранных юридических и физических лиц, Трансфертное ценообразование, Антиофшорное налоговое законодательство, Производственная практика, Преддипломная практика, Управление стоимостью капитала корпораций, Производственная практика Научно-исследовательская работа (рассредоточенная).

4 семестра: Международное налоговое планирование, Анализ отчетности по международным стандартам финансовой отчетности, Практикум по налоговой отчетности, Практика по профилю профессиональной деятельности, Практикум по трансформации финансовой отчетности, Практикум по налоговой отчетности, Практикум по налоговым расчетам, Производственная практика Научно-исследовательская работа (рассредоточенная), Производственная практика Преддипломная практика, ВКР.

Учебная практика входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки

магистров направления 38.04.01 «Экономика», направленности «Корпоративный учет и налогообложение».

Производственная Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки магистров направления 38.04.01 «Экономика», направленности «Корпоративный учет и налогообложение».

Производственная Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) является основополагающей для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Форма проведения практики – концентрированная, индивидуальная.

Способ проведения – стационарная практика и выездная практика.

Место и время проведения практики – сторонние организации. Время – после первого года обучения согласно календарному графику учебного процесса.

Производственная Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) состоит из самостоятельной работы практиканта по выполнению программы практики и контактной работы. Прохождение производственной практики Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) обеспечит качественное написание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

**Форма промежуточного контроля:** 2 семестр – зачет с оценкой.

## 5. Структура и содержание практики

Таблица 2

### Распределение учебных часов производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) по видам работ

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестрам
		2
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач. ед.	6	6
в часах	216/216	216/216
Контактная работа, час. *	2/2	2/2
Самостоятельная работа практиканта, час. *	214/214	214/214
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

\* в том числе практическая подготовка

**Структура Производственной практики  
Практики по профилю профессиональной деятельности  
(концентрированной)**

2 семестр

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции (индикаторы)
1.	Подготовительный этап - инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности Подготовительный этап (контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности. Самостоятельная работа по изучению литературы по темам производственной практики по профилю профессиональной деятельности и составление библиографического списка).	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3)
2.	Основной этап. Основной этап (самостоятельная работа по выполнению программы производственной практики по профилю профессиональной деятельности в организации, обработка и анализ полученной информации, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации)	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3); ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3); ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3).
3.	Заключительный этап (Самостоятельная работа по составлению отчёта по производственной практики по профилю профессиональной деятельности и подготовка к его защите. Контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации).	

**Содержание практики**

Контактная работа в объеме 2 часа (таблица №2) при проведении производственной практики по профилю профессиональной деятельности предусматривает следующие виды работ руководителя практики от организации с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики в организации (на производстве);
- согласование рабочего графика (плана) практики;
- предоставление рабочих мест практикантам;
- текущая консультация и контроль за выполнением индивидуальных заданий в соответствии с рабочим графиком (планом) практики, проверка дневника практики;
- подготовка характеристики практиканту.

Самостоятельная работа студента в объеме 214 часов (таблица №2) при проведении производственной практики по профилю профессиональной деятельности предусматривает следующие виды работ студента:

- работу в библиотеке для подбора литературы практики и составления

списка литературы;

- выполнение программы практики в организации;
- обработка и анализ полученной информации;
- составление отчёта по производственной практике по профилю профессиональной деятельности;
- подготовка к защите отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности

Таблица 4

2 семестр

№	Темы (задания)	Формируемые компетенции (индикаторы)	Кол-во часов/ из них практическая подготовка
1	Подготовительный этап - инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности Подготовительный этап (контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности. Самостоятельная работа по изучению литературы по темам производственной практики по профилю профессиональной деятельности и составление библиографического списка).	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3)	214/214
2	Основной этап. Основной этап (самостоятельная работа по выполнению программы производственной практики по профилю профессиональной деятельности в организации, обработка и анализ полученной информации, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации)	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3); ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3); ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3).	
3	Заключительный этап (самостоятельная работа по составлению отчёта по производственной практики по профилю профессиональной деятельности и подготовка к его защите. Контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации).	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3); ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3); ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3)	2/2

**1 этап Подготовительный этап**

**1-я неделя**

**День 1**

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, уточняют рабочий график производственной практики по профилю профессиональной деятельности с руководителем практики от организации. Изучение литературы по темам производственной практики по

профилю профессиональной деятельности по профилю профессиональной деятельности и составление библиографического списка.

## **2 этап Основной этап**

### **День 2 – 5**

Работа в организации по теме 1, обработка и анализ полученной информации по теме 1, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности по профилю профессиональной деятельности от организации.

**Тема 1. Общая характеристика объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности** по профилю профессиональной деятельности. Анализируется внешняя и внутренняя среда деятельности объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности. Описывается организационно-правовая форма, управление и структура объекта практики. Анализируются действующая бизнес-модель и стратегия развития объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности по профилю профессиональной деятельности.

Работа в организации по теме 2, обработка и анализ полученной информации по теме 2, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации.

### **Тема 2. Анализ производственно-финансовой деятельности**

Студенту следует провести анализ производственных показателей, экономической эффективности использования трудовых ресурсов и основных средств, рентабельности, деловой активности, финансовой устойчивости и платежеспособности объекта технологической практики за последние 4 года.

В отчете следует привести таблицы, сделать выводы и обосновать предложения по улучшению результатов и показателей производственно-финансовой деятельности объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности.

**Формы контроля:** заполнение дневника за 1,2,3,4,5 дни второй недели производственной практики по профилю профессиональной деятельности практики по профилю профессиональной деятельности.

## **2-я неделя**

### **День 1-ый – 5 день**

Работа в организации по теме 3, обработка и анализ полученной информации по теме 3, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации.

### **Тема 3. Организация бухгалтерского и налогового учета**

Описать организацию бухгалтерского учета. Дать полную характеристику применяемой модели организации налогового учета (схема организации, автоматизация и т.д.), выявить и оценить необходимость отклонения налогового учета от бухгалтерского. Изучить и дать оценку составу, структуре и отдельным положениям «Учетной политики для целей налогообложения» с позиции полноты, соответствия нормативной базе, своевременности внесения из



изменений и т.д.)

Изучить регистры налогового учета по налогу на прибыль организации, по НДФЛ, по НДС, по УСН, по ЕСХН и др. (в зависимости от системы налогообложения).

производственной практики по профилю профессиональной деятельности  
Работа в организации по теме 4, обработка и анализ полученной информации по теме 4, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации.

#### **Тема 4. Налоговый анализ**

Студент должен провести, и представить в отчете результаты налогового анализа (за 4 года). Оценить влияние изменения производственно-финансовых показателей на налогообложение, сделать выводы об эффективности налогообложения, и необходимости налогового планирования.

Структура налогового анализа.

1. Общий анализ налоговых платежей.

1.1. Временной анализ налогов и сборов, уплачиваемых организацией: определяется динамика сумм налогов и сборов за исследуемый период; рассчитываются цепные и базисные темпы роста платежей по каждой позиции; выявляются налоги, в динамике которых произошли наиболее существенные изменения.

1.2. Пространственный анализ налогов и сборов, уплачиваемых организацией: рассчитывается структура сумм налогов и сборов за каждый год исследуемого периода; исследуются изменения в соотношениях удельных весов налогов и причины динамики налоговой структуры

1.3. Факторный анализ динамики и структуры налоговых платежей. Выявляются факторы (экономические и технологические), под влиянием которых произошли наиболее значимые изменения в динамике налогов и сборов.

2. Анализ налоговой нагрузки и оценки результативности налогового планирования.

2.1. Анализ структуры общей налоговой нагрузки организации. Определяется структура налогов и сборов в разрезе источников уплаты: косвенные налоги (НДС, акцизы и т.д.); налоги и сборы, относимые на себестоимость продукции (земельный налог, страховые взносы); налоги и сборы, относимые на финансовые результаты; налог на прибыль; налоги и сборы, уплачиваемые с чистой прибыли.

2.2. Анализ общих аналитических коэффициентов налоговой нагрузки. Анализируются в динамике общие коэффициенты налоговой нагрузки:

коэффициенты налоговой нагрузки на выручку от продаж; коэффициенты налоговой нагрузки на издержки производства и обращения; коэффициенты налоговой нагрузки на показатели прибыли организации.

2.3 Анализ частных аналитических коэффициентов налоговой нагрузки, специфичных для конкретных отраслей экономики. Рассчитывается налоговая нагрузка по методике Минфина и иной методике, наиболее подходящей соответствующей отрасли для оценки состояния налогового планирования.

Анализируются в динамике частные коэффициенты налоговой нагрузки.

2.4. Анализ оценки результативности налогового планирования. Анализируются в динамике показатели оценки налогового планирования:

коэффициенты эффективности налогообложения (Кэн), коэффициент налоговой нагрузки реализации продукции (НЕ), коэффициент налогообложения издержек (Кнз), коэффициент налогообложения цены (Кнц), коэффициент налогообложения прибыли.

3. Анализ задолженности по налогам и сборам.

3.1. Анализ структуры и динамики задолженностей организации по налогам и сборам.

3.3. Анализ соотношений сумм задолженностей и сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией.

3.4. Факторный анализ возникших задолженностей организации.

Результаты расчетов по всем разделам анализируются в комплексе, и студент должен сделать следующие выводы:

определить налоги, по которым сложились наибольшие задолженности; выделить внутри исследуемого периода годы (кварталы) наихудшей ситуации;

выделить наиболее обременительные для налогоплательщика виды налоговых обязательств;

выявить причины и факторы, вызвавшие возникновение задолженностей по налогам и сборам и нарушения налоговой дисциплины.

наметить пути решения возникших трудностей.

**Формы контроля:** заполнение дневника за 1,2,3,4,5 дни четвертой недели производственной практики по профилю профессиональной деятельности .

**3-я неделя**

**День 1-ый – 5 день**

Работа в организации по теме 5, обработка и анализ полученной информации по теме 5, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации.

### **Тема 5 Определение риска выездной налоговой проверки**

В отчете студенту следует привести расчеты по выявлению риска назначения выездной налоговой проверки на объекте производственной практики по профилю профессиональной деятельности по критериям, приведенным ниже. По результатам сделать выводы и дать предложения по снижению рисков выездной налоговой проверки.

1. Налоговая нагрузка у данного налогоплательщика ниже ее среднего уровня по хозяйствующим субъектам в конкретной отрасли (виду экономической деятельности).

Расчет налоговой нагрузки, начиная с 2006 года, по основным видам экономической деятельности приведен в приложении N 3 к Приказу ФНС России от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@.

Налоговая нагрузка рассчитана как соотношение суммы уплаченных налогов (с учетом НДС и НДФЛ) и страховых взносов по данным отчетности

налоговых органов к выручке (без НДС) организаций по данным Федеральной службы государственной статистики (Росстата).

2. Отражение в бухгалтерской или налоговой отчетности убытков на протяжении нескольких налоговых периодов.

Осуществление организацией финансово-хозяйственной деятельности с убытком в течение 2-х и более календарных лет.

3. Отражение в налоговой отчетности значительных сумм налоговых вычетов за определенный период.

Доля вычетов по налогу на добавленную стоимость от суммы начисленного с налоговой базы налога равна либо превышает 89% за период 12 месяцев.

4. Опережающий темп роста расходов над темпом роста доходов от реализации товаров (работ, услуг).

По налогу на прибыль организаций.

Несоответствие темпов роста расходов по сравнению с темпом роста доходов по данным налоговой отчетности с темпами роста расходов по сравнению с темпом роста доходов, отраженными в финансовой отчетности.

5. Выплата среднемесячной заработной платы на одного работника ниже среднего уровня по виду экономической деятельности в субъекте Российской Федерации.

Информацию о статистических показателях среднего уровня заработной платы по виду экономической деятельности в городе, районе или в целом по субъекту Российской Федерации можно получить из следующих источников:

1) Официальные Интернет-сайты территориальных органов Федеральной службы государственной статистики (Росстат).

Информация об адресах Интернет-сайтов территориальных органов Федеральной службы государственной статистики (Росстат) находится на официальном Интернет-сайте Федеральной службы государственной статистики (Росстат) [www.gks.ru](http://www.gks.ru).

2) Сборники экономико-статистических материалов, публикуемые территориальными органами Федеральной службы государственной статистики (Росстат) (статистический сборник, бюллетень и др.);

3) По запросу в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики (Росстат) или налоговый орган в соответствующем субъекте Российской Федерации (инспекция, управление ФНС России по субъекту Российской Федерации);

4) Официальные Интернет-сайты управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации после размещения на них соответствующих статистических показателей.

Информация об адресах Интернет-сайтов управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации находится на официальном Интернет-сайте ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

При выборе объектов для проведения выездных налоговых проверок налоговый орган учитывает также информацию, поступающую в ходе рассмотрения жалоб и заявлений граждан, юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей, правоохранительных и иных контролирующих органов, о выплате налогоплательщиком неучтенной заработной платы ("в конвертах"), не оформлении (оформлении с нарушением установленного порядка) трудовых отношений и иную аналогичную информацию.

6. Неоднократное приближение к предельному значению установленных Налоговым кодексом Российской Федерации величин показателей, предоставляющих право применять налогоплательщикам специальные налоговые режимы.

В части специальных налоговых режимов принимается во внимание приближение (менее 5%) к предельному значению установленных Налоговым кодексом Российской Федерации величин показателей, влияющих на исчисление налога для налогоплательщиков, применяющих специальные налоговые режимы налогообложения (2 и более раза в течение календарного года).

В части единого сельскохозяйственного налога.

Приближение к предельному значению установленного статьей 346.2 Налогового кодекса Российской Федерации показателя, необходимого для применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей:

- доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, а также от оказания сельскохозяйственным товаропроизводителям услуг, указанных в подпункте 2 пункта 1, составляет не менее 70 процентов

В части упрощенной системы налогообложения.

Неоднократное приближение к предельным значениям установленных статьями 346.12 и 346.13 Налогового кодекса Российской Федерации показателей, необходимых для применения упрощенной системы налогообложения:

- доля участия других организаций составляет не более 25 процентов;  
- средняя численность работников за налоговый (отчетный) период, определяемая в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области статистики, составляет не более 130 человек;

- остаточная стоимость основных средств, определяемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, составляет не более 150 млн. рублей;

- предельный размер доходов, определяемый по итогам отчетного (налогового) периода в соответствии со статьей 346.15 и подпунктами 1 и 3 пункта 1 статьи 346.25 Налогового кодекса Российской Федерации, составляет не более 200 млн. рублей с учетом индексации.

7. Построение финансово-хозяйственной деятельности на основе заключения договоров с контрагентами-перекупщиками или посредниками ("цепочки контрагентов") без наличия разумных экономических или иных причин (деловой цели).

Обстоятельства, свидетельствующие о получении налогоплательщиком необоснованной налоговой выгоды, указанные в Постановлении Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 12.10.2006 N 53.

8. Непредставление налогоплательщиком пояснений на уведомление налогового органа о выявлении несоответствия показателей деятельности, и (или) непредставление налоговому органу запрашиваемых документов, и (или) наличие информации об их уничтожении, порче и т.п.

Отсутствие без объективных причин пояснений налогоплательщика относительно выявленных в ходе камеральной налоговой проверки ошибок в налоговой декларации (расчете) и (или) противоречий между сведениями, содержащимися в представленных документах, либо выявленных несоответствий сведений, представленных налогоплательщиком, сведениям, содержащимся в документах, имеющихся у налогового органа, и полученным им в ходе налогового контроля, в случае, если в целях, предусмотренных п. 3 статьи 88 Налогового кодекса Российской Федерации, налогоплательщик вызван в налоговый орган на основании письменного Уведомления о вызове налогоплательщика (плательщика сбора, налогового агента), предусмотренного пп. 4 п. 1 статьи 31 Налогового кодекса Российской Федерации, содержащего требование представить в течение пяти дней необходимые пояснения или внести соответствующие исправления в установленный срок.

Необеспечение в нарушение пп. 8 п. 1 статьи 23 Налогового кодекса Российской Федерации, сохранности данных бухгалтерского и налогового учета и других документов, необходимых для исчисления и уплаты налогов, в том числе документов, подтверждающих получение доходов, осуществление расходов (для организаций и индивидуальных предпринимателей), и уплату (удержание) налогов, а также их восстановления в случае утраты в результате форс-мажорных обстоятельств (пожар, затопление, наводнение, порча и пр.).

9. Неоднократное снятие с учета и постановка на учет в налоговых органах налогоплательщика в связи с изменением места нахождения ("миграция" между налоговыми органами).

Два и более случая с момента государственной регистрации юридического лица, представления при проведении выездной налоговой проверки в регистрирующий орган Заявления о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица в части внесения изменений в сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица, если указанные изменения влекут необходимость изменения места постановки на учет по месту нахождения данного налогоплательщика-организации.

10. Значительное отклонение уровня рентабельности по данным бухгалтерского учета от уровня рентабельности для данной сферы деятельности по данным статистики.

Расчет рентабельности продаж и активов, начиная с 2006 года, по основным видам экономической деятельности приведен в приложении N 4 к Приказу ФНС России от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@.

В части налога на прибыль организаций:

Отклонение (в сторону уменьшения) рентабельности по данным бухгалтерского учета налогоплательщика от среднеотраслевого показателя рентабельности по аналогичному виду деятельности по данным статистики на 10% и более.

11. Ведение финансово-хозяйственной деятельности с высоким налоговым риском.

ФНС России по результатам контрольной работы, с учетом досудебного урегулирования споров с налогоплательщиками и сложившейся арбитражной практики, определяет наиболее распространенные способы ведения финансово-хозяйственной деятельности с высоким налоговым риском, направленные на получение необоснованной налоговой выгоды. Информация о способах ведения финансово-хозяйственной деятельности с высоким налоговым риском размещается на официальном сайте ФНС России [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) в разделе "Общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков".

Работа в организации по теме 6, обработка и анализ полученной информации по теме 6, контактная работа с руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации. Выполнение индивидуального задания по теме 7.

#### **Тема 6. Разработка проектных решений в части управленческих процессов налогообложения объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности**

Студент описывает управленческие процессы в налогообложении объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности, разрабатывает и расставляет в графике этапы работ, представляет свой проект по нижеуказанным направлениям.

1. Унификация методологии ведения налогового учета.
2. Формирование налоговой стратегии.
3. Разработка ключевых показателей эффективности реализации налоговой стратегии.
4. Оптимизация процессов ведения налогового учета в контексте «ускорения сроков закрытия отчетного периода».
5. Налоговая оптимизация.
6. Оптимизация бизнес-процессов.
7. Разработка системы налогового прогнозирования.
8. Разработка систем контроля и оценки налоговых рисков.
9. Методологическая поддержка автоматизации налогового учета в ЕКР- системах (Огаcle, ЗАР, 1С и другие).
10. Разработка организационной структуры налоговой службы объекта технологической практики.
11. Распределение ролей и полномочий сотрудников внутренней налоговой службы (департамент налогообложения). Должностные инструкции.

Процесс	1 мес.	2 мес.	3 мес.	4 мес.	5 мес.	6 мес.

### Тема 7. Индивидуальное задание

Студент работает над полученным у дипломного руководителя индивидуальным заданием.

Объем результатов его выполнения в отчете не может быть менее 10 страниц.

**Формы контроля:** заполнение дневника за 1,2,3,4,5 дни 3 недели производственной практики по профилю профессиональной деятельности.

#### 3 этап Заключительный этап

#### 4 - я неделя

#### День 1-ый – 5 день

Написание отчета по производственной практике по профилю профессиональной деятельности.

Подготовка к защите отчета производственной практики по профилю профессиональной деятельности.

**Формы контроля:** заполнение дневника за 1, 2, 3, 4 дни 4 недели производственной практики по профилю профессиональной деятельности, характеристика практиканта от руководителя производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации.

В таблице 5 указывается перечень тем для самостоятельного изучения.

Таблица 5

#### Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции (индикаторы)
1	Изучение литературы по темам производственной практики по профилю профессиональной деятельности и составление биографического списка	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3)
2	Разработка проектов управленческих процессов в налогообложении объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности	УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); УК-5 (УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3); ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3); ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3).
3	Выполнение индивидуального задания	
4	Написание отчета по практике	

## **6. Организация и руководство практикой**

### **6.1. Обязанности руководителя производственной практики по профилю профессиональной деятельности**

**Назначение.** Руководитель Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) магистра назначается приказом по университету по представлению кафедры из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

**Ответственность.** Руководитель Производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) магистра отвечает перед заведующим кафедрой, директором (заместителем директора по практике) и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение Производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной), и выполнение студентами программы практики.

***Руководители производственной практики по профилю профессиональной деятельности от Университета:***

- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.

- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до дирекции и института и выпускающей кафедры.

- Оценивают результаты прохождения производственной практики студентов.

- Рассматривают отчеты студентов по производственной практике по профилю профессиональной деятельности, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы студентов.

***Руководитель производственной практики по профилю профессиональной деятельности от профильной организации:***

- Предоставляет рабочие места студентам.

- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

- Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- Подписывает дневник и другие методические материалы, готовит характеристику о прохождении практики студентом.

***Обязанности обучающихся в при прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности***

- Выполняют задания (индивидуальные), предусмотренные программой практики.



- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Ведут дневники, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о прохождении тем практики, изученные материалы.
- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет с оценкой по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.
- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

## **6.2. Инструкция по технике безопасности**

Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями техники безопасности проводит руководитель производственной технологической практики от профильной организации.

### **6.2.1. Общие требования охраны труда**

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Работник обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый работник должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

В соответствии с действующим законодательством магистрант обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. В случае установления нарушения, что привело к несчастному или иному случаю нарушения здоровья, может быть установлена частичная вина самого пострадавшего и смешанная ответственность со снижением процента оплаты листка нетрудоспособности, а если это привело к тяжелым последствиям для окружающих – мера ответственности, установленная действующим законодательством.

## **7. Методические указания по выполнению программы производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной)**

### **7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике**

Во время прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности обучающийся ведет дневник.

По выполненной производственной практике по профилю профессиональной деятельности, обучающийся составляет отчет.

### **7.2. Правила оформления и ведения дневника**

Во время прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности студент последовательно выполняет работы согласно программе производственной практики.

Студенты при прохождении производственной практики по профилю профессиональной деятельности обязаны вести дневник по установленной в Университете форме. Дневник должен быть оформлен надлежащим образом, иметь подпись заведующего кафедрой, печать академии. В первый день практики записывается календарный план прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности (в соответствии с содержанием).

Студент в дневнике должен высказать свое мнение о проделанной работе, и сделать выводы о производственной практике по профилю профессиональной деятельности.

Данные о трудовой дисциплине (о нарушениях и поощрениях) записываются руководителем производственной практики по профилю профессиональной деятельности от учреждения – базы практики.

По окончании производственной практики по профилю профессиональной деятельности руководитель проверяет записи в дневнике и проверяет знания студента.

В конце дневника руководитель производственной практики по профилю профессиональной деятельности от организации должен написать развернутую характеристику на студента с указанием положительных сторон и недостатков в прохождении практики и дать оценку практиканту.

Дневник вместе с отчетом о производственной практике по профилю профессиональной деятельности сдается на кафедру «Бухгалтерского учета и налогообложения».

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу студента на объекте производственной практики по профилю профессиональной деятельности. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными.

### **7.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления**

**Общие требования.** Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

**Структура отчета.** Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

**Описание элементов структуры отчета.** Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

**Титульный лист отчета.** Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении.

**Содержание.** Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.**

«Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

**Во введении** формулируются цели и задачи производственной практики по профилю профессиональной деятельности, предмет практики, формулируются методы исследования предмета практики и источники информации.

При определении цели производственной практики по профилю профессиональной деятельности следует исходить из того, что для выполнения программы практики необходимо прежде всего изучить теоретические вопросы предмета практики, то есть методологическую и законодательную основу, далее изучить состояние предмета практики в объекте практики и на основе всего этого сделать соответствующие выводы и предложения по совершенствованию управленческих процессов в налогообложении объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности.

Методологической основой производственной практики по профилю профессиональной деятельности являются нормативные и законодательные акты, учебная, научная и справочная литература по рассматриваемым темам производственной практики.

**Разработка заключения**

Основное назначение раздела заключение – резюмировать содержание производственной практики по профилю профессиональной деятельности, подвести итоги проведенных исследований, соотнеся их с целью и задачами производственной практики, сформулированными во введении.

Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными во введении. Заключение должно представлять собой синтез информации, накопленной в ходе выполнения разделов производственной практики по профилю профессиональной деятельности, содержать выводы из решенных задач, а также указывать на степень их решения. В нем определяется теоретическая и прикладная значимость работы, дается ее итоговая оценка. Оно должно содержать практические предложения по решению выявленных проблем в налогообложении.

Заключение должно содержать существо выполненных работ в процессе прохождения практики по профилю профессиональной деятельности, быть конкретным и иметь практическое назначение в направлении оптимизации рассматриваемых вопросов управления процессом налогообложения.

При этом в заключении работы выводы должны группироваться и излагаться в соответствии с логикой работы, но при этом дублировать ранее используемые формулировки не более чем на 50%. Выводы должны повторять логическую структуру содержания тем практики, то есть по первой теме – первый вывод, по второй теме – второй вывод и т.д. Таким образом, в заключении, которое является завершающей частью работы, приводятся выводы и предложения, являющиеся сжатым изложением итогов проведенного исследования в процессе прохождения производственной практики по профилю профессиональной деятельности.

Студенту следует на основе выводов сделать предложения, направленные на устранение имеющихся недостатков и содержащие другие пути совершенствования налоговых платежей, как практического, так и теоретического направления.

**Основная часть** – структурный элемент отчета, требования к которому определяются настоящей программой.

В отчете освещается вся выполненная студентом работа в соответствии с темами производственной практики по профилю профессиональной деятельности и индивидуальным заданием студента. Отчет по практике должен представлять полную характеристику работы студента в организации. К отчету прилагаются копии налоговых деклараций, первичных бухгалтерских документов, налоговых и бухгалтерских регистров, выполненных практикантом аналитических расчетов и др.

Отчет о выполненной работе студентом составляется в последовательности, предусмотренной содержанием производственной практики по профилю профессиональной деятельности. Отчет должен отражать только самостоятельно выполненную в период производственной практики работу по профилю профессиональной деятельности.

Работа по составлению отчета производится студентами систематически на протяжении всего периода производственной практики по профилю

профессиональной деятельности. После завершения работ по той или иной теме практики студент обрабатывает накопленный материал, последовательно излагает его, делает выводы. По завершении производственной практики по профилю профессиональной деятельности окончательно оформляет отчет.

Общий объем отчета (кроме приложений) не должен превышать 60 страниц машинописного текста.

**Библиографический список.** Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 15 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

**Приложения (по необходимости).** Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы, скрин-шоты программ;
- таблицы большого формата,
- статистические данные.

**Структура отчета** производственной практики по профилю профессиональной деятельности на базе организации

Титульный лист

Содержание

Перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если имеются)

Введение

1. Общая характеристика объекта практики

1.1 Анализ внешней и внутренней среды деятельности объекта практики

1.2 Организационно-правовая форма, управление и структура объекта

практики

1.3 Действующая бизнес-модель и стратегия развития объекта практики

2. Анализ производственно-хозяйственной деятельности объекта практики

2.1. Анализ производственных показателей

2.2. Анализ использования трудовых ресурсов и основных средств

2.3 Анализ рентабельности

2.4. Анализ деловой активности

2.5. Анализ финансовой устойчивости и платежеспособности

3. Организация бухгалтерского и налогового учёта в объекте практики

3.1 Организация бухгалтерского учета

3.2. Модель организации налогового учета

3.3. Учетная политика для целей налогообложения

3.4. Регистры налогового учета

- 3.5 Позиции отклонения налогового учета от бухгалтерского учета
- 4. Налоговый анализ в объекте практики
  - 4.1.Общий анализ налоговых платежей
  - 4.2 Анализ налоговой нагрузки
  - 4.3 Анализ задолженности по налогам и сборам.
  - 4.4 Анализ эффективности налогообложения
  - 4.5 Анализ необходимости налогового планирования с целью оптимизации налоговых платежей на основе действующего законодательства.
- 5. Определение риска выездной налоговой проверки на объекте практики
  - 5.1 Расчеты по выявлению риска назначения выездной налоговой проверки
  - 5.2 Предложения по снижению риска проведения выездных налоговых проверок
- 6. Разработка проектных решений в части управленческих процессов налогообложения объекта практики
  - 6.1 Описание соответствующих управленческих процессов в налогообложении
  - 6.2 Графики этапов работ по соответствующим процессам
- 7. Индивидуальное задание
- Заключение
- Библиографический список
- Приложения

### ***Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)***

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.

7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет студент регистрирует на кафедре.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1. Основная литература**

1. Шадрина, М. А. Налоговое планирование: учебное пособие / М. А. Шадрина; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2016. - 182 с. - URL: <http://elib.timacad.ru/dl/local/405.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. - ISBN 978-5-9675-1456-2
2. Шелемех, Н. Н. Налоговый анализ: учебное пособие / Н. Н. Шелемех; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2021 — 154 с.: табл. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20212809.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/s20212809.pdf>>.
3. Моисеева, О. А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О. А. Моисеева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2019 — 98 с. Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo408.pdf>

### **8.2. Дополнительная литература**

1. Ценностное развитие как показатель личностной готовности к самореализации в процессе научно-исследовательской деятельности у начинающих ученых / Т.Г. Бохан, М.В. Шабаловская, О.Н. Галажинская, И.В. Атаманова // Интеграция образования. — 2019. — № 2. — С. 208-231. — ISSN 1991-9468. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/journal/issue/311318> (дата обращения: 28.02.2020). .
2. Баймишев, Р.Х. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности : методические указания / Р.Х. Баймишев, Д.Ш. Кашина. — Самара : СамГАУ, 2018. — 99 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/109444> (дата обращения: 28.02.2020).
3. Сысоева, Г.Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности: Учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова. - 2-е изд., пер. и доп. - Москва :

Юрайт, 2021. - 308 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-11480-5: 909.00 р. - Текст: непосредственный. URL: <https://urait.ru/bcode/468675> (дата обращения: 10.09.2021).

4. История и методология науки. Практикум [Текст] : учебное пособие / А. Ф. Корольков ; Российский государственный аграрный университет - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2017. - 66 с.
5. Шелемех, Н. Н.; Мизюрева, В.В. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебное пособие / Н. Н. Шелемех; В.В. Мизюрева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева. Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2021 – 162 с. PDF, 2,2 Мб. Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20211709-1.pdf/info>

### 8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Справочная правовая система «Гарант».
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) Справочная правовая система «Консультант Плюс».
3. [www.library.ru](http://www.library.ru) Информационно-справочный портал ELIBRARY.RU.
4. <http://nalogitax.ru/> - новостной сайт для бухгалтеров, финансистов и налоговиков;
5. <http://www.buhgalteria.ru/rubric/nalogi> - новостной сайт для бухгалтеров, финансистов и налоговиков.
6. <http://www.timacad.ru> – Информационные технологии – электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОИС РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева
7. Zoom.us – проведение вебинаров, совещаний, онлайн-тренингов
8. [https://www.nalog.ru/rn77/taxation/submission\\_statements/](https://www.nalog.ru/rn77/taxation/submission_statements/) - информация о представлении бухгалтерской отчетности, "Представление налоговой и бухгалтерской отчетности"
9. <https://www.klerk.ru/> - практическая помощь бухгалтеру

Таблица 7

### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все темы дисциплины	MS Office Word	обучающая	Microsoft	текущая версия
2	Все темы дисциплины	MS Office Excel	обучающая	Microsoft	текущая версия
3	Все темы дисциплины	Power Point	обучающая	Microsoft	текущая версия
4	Все темы	Internet Explorer	Программа-браузер	корпорация Microsoft	текущая версия



	дисциплины				
5	Все темы дисциплины	Правовая система КонсультантПлюс	Справочная правовая система	НПО ВМИ	текущая версия

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 8

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 101)	1. Интерактивная трибуна Альфабет инв. № 210126000000023 2. Стулья-82 3. Столы-82 4. Экран
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 204)	1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, компьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебный корпус 2, аудитория 103	1. Доска меловая 2. Стулья- 44 3. Столы-22
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 105)	1. Доска меловая 2. Стулья-38 3. Столы-19
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 107)	Электронная доска TRACE BOARD (Инв. номер 210138000003285) 2. Проектор Panasonic (Инв. номер 210138000003286) 3. Столы 12 4. Стулья 24
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 108)	1.Интерактивная доска – «iW board interactive whiteboard» 2. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, Компьютер Pentium IV, видеопроектор) 3. Стулья – 27

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
	4. Столы – 13
ЦНБ имени Н.И. Железнова	Читальный зал
Общежитие № 8.	Комната для самоподготовки

## 10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

### 10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Варианты заданий по темам:

**Тема 1. Общая характеристика объекта** производственной практики по профилю профессиональной деятельности

1.1 Задание.

Выявите факторы внешней среды объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности (политические, экономические, социально-демографические, рыночные, международные и т. д.) результаты их влияния и предложите способы решения проблем. Сделайте выводы.

Задание можно выполнить в примерочной таблице

Группа факторов	Содержание фактора (пример)	Результат влияния фактора	Способ решения
А	1	2	3
Политические	Налоговая политика государства Поддержка малого и среднего бизнеса Введены санкций западными странами. Политическая нестабильность	Рост налоговых нагрузок на бизнес. Появление новых конкурентов. Рост спроса на отечественную продукцию.	Участие в благотворительности. Увеличение объемов производства, расширение каналов сбыта, сотрудничество с отечественными предприятиями по вопросам оборудования и упаковки и т.д.
Экономические и т.д.			

1.2 Задание.

Выявите факторы внутренней среды деятельности объекта производственной практики, рассмотрев все его сильные и слабые стороны, а также возможности и угрозы, с которыми в будущем можно столкнуться на рынке. Сделайте выводы.

Задание можно выполнить в примерочной таблице.

Показатель	Возможности	Угрозы
Сильные стороны		
Слабые стороны		

### Тема 2. Анализ производственно-финансовой деятельности

2.1 Задание

Проанализировать основные производственные показатели объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности за 4 года и сделать выводы.

#### 2.2 Задание

Рассчитать экономическую эффективность использования трудовых ресурсов объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности за 4 года и сделать выводы.

#### 2.3 Задание

Рассчитать экономическую эффективность использования основных средств объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности за 4 года и сделать выводы.

### **Тема 3. Организация бухгалтерского и налогового учета**

#### 3.1 Задание

Составьте таблицу отклонений налогового учета от бухгалтерского. Оцените необходимость отклонения налогового учета от бухгалтерского.

#### 3.2 Задание

Привести в работе фрагменты налогового регистра по налогу на прибыль организаций с конкретными цифрами подтвержденными первичными документами, вложенными в приложение.

#### 3.3 Задание

Привести в работе фрагменты налогового регистра НДФЛ с конкретными цифрами подтвержденными первичными документами, вложенными в приложение.

### **Тема 4. Налоговый анализ**

#### 4.1 Задание

Рассчитать динамику сумм налогов и сборов объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности за 4 года и выявить налоги, в динамике которых произошли наиболее существенные изменения.

#### 4.2 Задание

Рассчитать цепные темпы роста налогов по каждой позиции объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности за 4 года и сделать выводы.

#### 4.3 Задание

Рассчитать базисные темпы роста налогов по каждой позиции объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности за 4 года и сделать выводы.

### **Тема 5. Определение риска выездной налоговой проверки**

#### 5.1 Задание

Рассчитать налоговую нагрузку объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности по методике Минфина за 3 года, сравнить ее со средним уровнем по хозяйствующим субъектам в конкретной отрасли (виду

экономической деятельности) и сделать выводы.

### 5.2 Задание

Проследить по данным бухгалтерской или налоговой отчетности объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности наличие убытков на протяжении менее 3-х нескольких налоговых периодов и сделать выводы.

### 5.3 Задание

Рассчитать не менее чем за три года долю вычетов по налогу на добавленную стоимость от суммы начисленного с налоговой базы налога объекта производственной практики по профилю профессиональной деятельности и сделать выводы.

## **Тема 6. Разработка проектных решений в части управленческих процессов налогообложения объекта производственной практики**

### 6.1 Задание

В рамках шестимесячного проекта внедрения управленческих процессов налогообложения в объекте производственной практики по профилю профессиональной деятельности определите месяц проведения унификации методологии ведения налогового учета и ее основные направления.

### 6.2 Задание

В рамках шестимесячного проекта внедрения управленческих процессов налогообложения в объекте производственной практики по профилю профессиональной деятельности определите месяц формирования налоговой стратегии и ее основные направления.

### 6.3 Задание

В рамках шестимесячного проекта внедрения управленческих процессов налогообложения в объекте производственной технологической практики определите месяц разработки ключевых показателей эффективности реализации налоговой стратегии и их основные показатели.

## **Тема 7. Индивидуальное задание**

Выполнить задание, полученное у дипломного руководителя.

## **10.2. Промежуточная аттестация по практике**

Зачёт с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

**Промежуточный контроль** по практике – зачёт с оценкой.

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

### **Критерии оценивания результатов обучения**

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов оценивание происходит по следующим критериям.

#### **2 семестр**

Таблица 9

#### **Критерии оценивания результатов**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания</b>
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « <b>отлично</b> » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные программой производственной технологической практики на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « <b>хорошо</b> » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, задания, предусмотренные программой производственной технологической практики не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворитель но)	оценку « <b>удовлетворительно</b> » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие задания, предусмотренные программой производственной технологической практики, либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворите льно)	оценку « <b>неудовлетворительно</b> » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, задания, предусмотренные программой производственной технологической практики, не выполнил, практические навыки не сформированы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Программу разработала:**

к. э. н., доцент Мизюрёва В.В.

  
(подпись)



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении производственной практики**  
**Практика по профилю профессиональной деятельности (рассредоточенная)**  
на базе кафедры бухгалтерского учета и налогообложения  
РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

Выполнил (а)  
студент (ка) ... курса... группы

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата регистрации отчета  
на кафедре \_\_\_\_\_

Допущен (а) к защите  
Руководитель:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ученая степень, ученое звание, ФИО

\_\_\_\_\_  
подпись

Оценка \_\_\_\_\_

Дата защиты \_\_\_\_\_

Москва, 202\_

## РЕЦЕНЗИЯ

на программу практики Б2.В.01.02(П) Производственная практика  
Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная)  
ОПОП ВПО по направлению 38.04.01 Экономика  
направленность «Корпоративный учет и налогообложение»  
(квалификация выпускника – магистр)

Гупаловой Татьяной Николаевной, зав. кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита, ФГБОУ ВО «РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева», к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование проведено рецензирование рабочей программы производственной практики Практики по профилю профессиональной деятельности (концентрированной) ОПОП ВО по направлению 38.04.01 – «Экономика», направленность «Корпоративный учет и налогообложение» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учета и налогообложения (разработчик: к.э.н., доцент Мизюрёва В.В.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа практики «Б2.В.01.02(П) Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» (концентрированная)» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.04.01 Экономика утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 939.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.04.01 Экономика.

4. В соответствии с Программой за практикой «Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная)» закреплено 2 универсальные и 2 профессиональные компетенции. Практика «Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная) и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость практики «Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная)» составляет 6 зачётных единиц (216 часов, в т.ч. 216 часов практической подготовки), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 5 наименований, Интернет-ресурсы – 9 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.04.01 Экономика.

10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике практики «Производственная практика «Практика по профилю профессиональной деятельности» (концентрированная)» и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

## ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание программы практики «Производственная практика Практика по профилю профессиональной деятельности (концентрированная)» ОПОП ВО по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Корпоративный учет и налогообложение» (квалификация выпускника – магистр), разработанная кандидатом экономических наук Мизюрёвой В.В. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Гупалова Т.Н., зав. кафедрой  
экономической безопасности, анализа и аудита, к.э.н., доцент



\_\_\_\_\_ (подпись)

25» августа 2021 г.