

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Парлюк Екатерина Петровна

Должность: И.о. директора института механики и энергетики имени В.П. Горячкина

Дата подписания: 17.07.2023 13:52:56

Уникальный программный ключ:

7823a3d3181287ca51a2a44c69d33e1779345d45



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт Механики и энергетики имени В.П. Горячкина.
Кафедра «Тракторы и автомобили»

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института механики
и энергетики имени В.П. Горячкина
И.Ю. Игнаткин
« 15 » 09 2022 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Направленность: Цифровизация автомобильного хозяйства

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчик: Пуляев Николай Николаевич, к.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«29» 08 2022 года

Рецензент: Алдошин Николай Васильевич, д.т.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«29» 08 2022 года

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, профессионального стандарта 33.005 – Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом осмотре, профессионального стандарта 13.001 – Специалист в области механизации сельского хозяйства и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Тракторы и автомобили», протокол № 1-22/23 от «29» августа 2022 года.

Заведующий кафедрой
тракторов и автомобилей
академик РАН, д.т.н., профессор
Дидманидзе Отари Назирович,

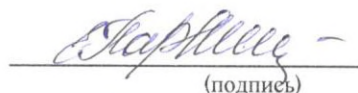
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«29» 08 2022 года

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии Института механики и энергетики
имени В.П. Горячкина Парлюк Е.П., д.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

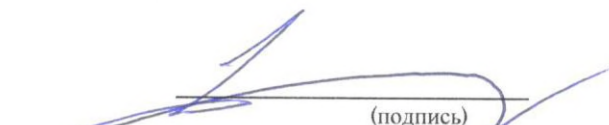
Протокол № 2 от «15» сентября 2022 года

Зам. директора по практике и профориентационной
работе Скорыходов Д.М., к.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

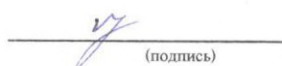
«29» 08 2022 года

Заведующий выпускающей кафедрой
тракторов и автомобилей
академик РАН, д.т.н., профессор
Дидманидзе Отари Назирович,
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«29» 08 2022 года

Зав. отделом комплектования ЦНБ


(подпись)

Еркинова З.В.

Содержание

Аннотация	4
1. Цель практики	5
2. Задачи практики	5
3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики	5
4. Место практики в структуре ОПОП	6
5. Структура и содержание практики	12
6. Организация и руководство практикой.....	13
6.1. Руководитель производственной практики от кафедры.....	13
6.2 Инструкция по технике безопасности	15
6.2.1. Общие требования охраны труда.....	15
6.2.2 Частные требования охраны труда.....	16
7. Методические указания по выполнению программы практики.....	17
7.1. Документы необходимые для аттестации по практике:.....	17
7.2. Правила оформления и ведения дневника.....	17
7.3 Общие требования, структура отчета и правила его оформления.....	17
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	19
8.1 Основная литература.....	19
8.2 Дополнительная литература.....	19
8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы.....	20
9. Материально- техническое обеспечение практики	21
10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)	22
10.1 Текущая аттестация по разделам практики	22
10.2 Промежуточная аттестация по практике	24
11. Приложения.....	25

АННОТАЦИЯ

программы практики Б2.В.01.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
для подготовки магистров по направлению 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленность Цифровизация автомобильного хозяйства

Курс 1, семестр 2

Форма проведения практики: непрерывная, групповая

Способ проведения: стационарная

Цель практики: Целью научно-исследовательской работы является приобретение профессиональных умений и навыков в области эксплуатации автомобильного транспорта для обучения первоначальным профессиональным навыкам применения на практике знаний системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и технологического оборудования отрасли, в том числе с использованием цифровых технологий, использования передового отраслевого, межотраслевого и зарубежного опыта при разработке производственных программ по технической эксплуатации, ремонту и сервисному обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин, технологического и вспомогательного оборудования, способности к анализу проблемных ситуаций и разработке возможных вариантов стратегии действий, формулирования проектных задач на основе поставленной проблемы и разработке концепции и плана реализации проекта в рамках обозначенной проблемы, составлять, переводить и редактировать различные тексты и представлять результаты профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, в том числе с использованием видеоконференций и других цифровых технологий.

Задачи практики: Задачами научно-исследовательской работы являются получение знаний и овладение такими навыками как: закрепление, углубление и развитие знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения. Приобретение опыта научно-исследовательской и управленческой работы. Сбор и обобщение необходимых данных, необходимых для выработки научных подходов к проектированию новой, реконструкции или модернизации действующей производственно-технической базы сервиса наземных транспортно-технологических машин и разработки планов реализации научных проектов на основе оценки собственных ресурсов с использованием инструментов планирования.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1; УК-6.3.

Краткое содержание практики: Практика предусматривает следующие этапы: 1. Подготовительный этап. Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, по выполнению заданий. 2. Основной этап. Мероприятия по сбору фактического и литературного материала

исследуемой тематики, наблюдения, измерения и др. выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. 3. Заключительный этап. Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к защите отчета по практике.

Места проведения: ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, аудитории и лаборатории кафедры тракторов и автомобилей.

Общая трудоемкость практики составляет 4 зач. ед. (144 часа).

Промежуточный контроль по практике: зачет.

1. Цель практики

Целью научно-исследовательской работы является приобретение профессиональных умений и навыков в области эксплуатации автомобильного транспорта для обучения первоначальным профессиональным навыкам применения на практике знаний системы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и технологического оборудования отрасли, в том числе с использованием цифровых технологий, использования передового отраслевого, межотраслевого и зарубежного опыта при разработке производственных программ по технической эксплуатации, ремонту и сервисному обслуживанию транспортных и транспортно-технологических машин, технологического и вспомогательного оборудования, способности к анализу проблемных ситуаций и разработке возможных вариантов стратегии действий, формулирования проектных задач на основе поставленной проблемы и разработке концепции и плана реализации проекта в рамках обозначенной проблемы, составлять, переводить и редактировать различные тексты и представлять результаты профессиональной деятельности на публичных мероприятиях, в том числе с использованием видеоконференций и других цифровых технологий.

2. Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются получение знаний и овладение такими навыками как: закрепление, углубление и развитие знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения. Приобретение опыта научно-исследовательской и управленческой работы. Сбор и обобщение необходимых данных, необходимых для выработки научных подходов к проектированию новой, реконструкции или модернизации действующей производственно-технической базы сервиса наземных транспортно-технологических машин и разработки планов реализации научных проектов на основе оценки собственных ресурсов с использованием инструментов планирования.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

4. Место практики в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на изучении следующих дисциплин:

- 1 курс, 1 семестр: современные проблемы и направления развития конструкции транспортных и транспортно-технологических машин, современные проблемы и направления развития технологий применения транспортных и транспортно-технологических машин, аналитические и численные методы решения организационно-управленческих задач при эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, техническое регулирование в сфере эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, научно-исследовательская деятельность при решении инженерных и научно-технических задач;
- 1 курс, 2 семестр: современные проблемы и направления развития технической эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин, надежность и техническая безопасность транспортных и транспортно-технологических машин;

Изучение данных дисциплин готовит студентов к освоению содержательной стороны производственной деятельности и помогает освоить психологические основы труда, требуемые компетенции.

В качестве предшествующего научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) выступает по отношению к производственной, преддипломной практике и итоговой государственной аттестации.

Форма проведения: непрерывная, групповая

Способ проведения: стационарная

Место и время проведения практики – проводится в летний период 2 семестра 1 курса, на базе Университета, в аудиториях и лабораториях кафедры тракторов и автомобилей.

В обязательном порядке студенты проходят инструктаж по охране труда и технике безопасности с соответствующей записью в журнале.

Практика состоит из 3 этапов.

Прохождение практики обеспечит освоение требуемых компетенций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачет.

Таблица 1

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	методику постановки цели и определения способов ее достижения, в том числе методами системного подхода с использованием цифровых инструментов	определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	навыками осуществления сбора, систематизации и критического анализа информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации в том числе методами системного подхода с использованием цифровых инструментов
2			УК-1.2 Находит и критически анализирует, определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий	подходы к выбору источников информации, возможности поисковых систем Yandex, Google, Mail, Rambler, ЭБС Университета, подходы к выбору информации, необходимой для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий, методы анализа информации, в том числе с помощью цифровых инструментов	работать в поисковых системах Yandex, Google, Mail, Rambler, ЭБС Университета, находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий, пользоваться методами анализа информации, в том числе с помощью цифровых инструментов	навыками работы с различной информацией, в том числе цифровой, нахождением значимых фактов и данных, анализа информации, в том числе с помощью цифровых инструментов, необходимой для решения проблемной ситуации и разработки стратегии действий
3			УК-1.3 Рассматривает возможные варианты стратегии действий, оценивая их достоинства и	основы критического анализа и методику вырабатывания стратегии действий на основе критической оценки	выделять базовые составляющие проблемных ситуаций, находить и критически анализировать	навыками работы с информацией, в том числе и противоречивой, из различных источников; методами анализа и синтеза

			недостатки, критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	надежности и полноты источников информации	информацию, необходимую для разработки стратегии действий	в решении задач, методами оценки достоинств и недостатков различных стратегий
4			УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов	основы принятия решений в проблемных ситуациях в области эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин на основе системного и междисциплинарных подходов	применять на практике системный и междисциплинарные подходы с целью разработки стратегии решения проблемной ситуации	навыками решения проблемной ситуации в области эксплуатации транспортных и транспортно-технологических машин на основе системного и междисциплинарных подходов
5			УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных вариантов стратегий действий	критерии оценки последствий возможных вариантов стратегий действий	определять и оценивать последствия возможных вариантов стратегий действий, в том числе методами планирования и моделирования	способностью определять и оценивать последствия возможных вариантов стратегий действий, в том числе методами планирования и моделирования
6	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта	навыками постановки проектной задачи на основе поставленной проблемы и способ ее решения через реализацию проектного управления
7			УК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной	Подходы к выбору источников информации, возможности поисковых	Работать в поисковых системах Yandex, Google, Mail, Rambler, ЭБС	Навыками работы с различной информацией, в том числе цифровой,

			проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	систем Yandex, Google, Mail, Rambler, ЭБС Университета, возможности облачных хранилищ; подходы к выбору информации, необходимой для обоснования актуальности обозначенной проблемы, формулирования целей и задач, а также прогнозирования возможных результатов решения в рамках реализуемого проекта	Университета, возможности облачных хранилищ, находить и критически анализировать информацию, необходимую для формулирования целей, задач и обоснования актуальности проекта, выделять базовые составляющие и значимые факторы, влияющие на реализацию проекта	нахождением значимых фактов и данных, умением трансформировать данные в концепцию реализации проекта; опытом формулирования актуальности, целей, задач, определением ожидаемых результатов реализации проекта и нахождения возможных сфер применения
8			УК-2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования	возможные варианты решения реализации проекта, методы планирования проектов, цифровые инструменты управления проектами (Битрикс 24, Microsoft Project, Trello и др.), офисные пакеты программ	оценить достоинства и недостатки различных вариантов реализации проектов; обосновывать варианты «дорожных карт» реализации проектов и представлять их в программных продуктах (Битрикс 24, MicrosoftProject, Trello и др.)	способностью предлагать варианты решения реализации проекта; навыками выбора оптимальной траектории реализации проекта, опытом индивидуальной работы в офисных программах и групповой работы в программных продуктах Битрикс 24, Microsoft Project, Trello и др.
9	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	УК-4.2 Составляет, переводит и редактирует различные тексты (обзоры, инструкции, технологическую	русский и иностранный язык на уровне, необходимом для составления и перевода текстов, текстовые редакторы для ПК, методы	составлять, переводить и редактировать различные академические и научные тексты (обзоры, инструкции, технологическую	техникой составления, перевода и редактирования различных академических и научных текстов (обзоры, инструкции, технологическую

		языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	документацию, статьи)	и средства проверки текстов на оригинальность (Антиплагиат.ру, text.ru, rustxt.ru и т.п.), требования к оформлению текстовых документов (обзоры, инструкции, технологическую документацию, статьи)	документацию, статьи), пользоваться методами и средствами проверки текстов на оригинальность (Антиплагиат.ру, text.ru, rustxt.ru и т.п.),	документацию, статьи), навыками владения текстовыми редакторами, методами проверки текстов на оригинальность
10			УК-4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	способы организации работы семинаров и конференций, в том числе с использованием цифровых технологий, способы организации он-лайн конференций, существующие для этого платформы	готовить научные и научно-практические публикации с использованием цифровых технологий, использовать для подготовки презентаций соответствующий программы (PowerPoint, Keynote, Google Slides, Canva и другие)	навыками представления и продвижения результатов интеллектуальной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, в том числе с использованием технологий ВКС
11			УК-4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке	методы ведения академических и профессиональных дискуссий на государственном языке РФ и иностранном языке, в том числе с использованием видеоконференций	использовать базовые современные методы и технологии научной коммуникации, в том числе информационные и с использованием видеоконференций, на государственном и иностранном языке	методами ведения академических и профессиональных дискуссий, в том числе информационных и с использованием видеоконференций, на государственном языке РФ и иностранном языке.
12	УК-6	Способен определять и	УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы	свои возможности и ресурсный потенциал,	планировать, реализовывать свои цели в	технологиями персонального лидерства, персонального

		реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	(личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешной деятельности в рамках определенных приоритетов	методики диагностики факторов личного успеха и имеющихся личностных ресурсов	рамках определенных приоритетов и оценивать эффективность затрат своих ресурсов на их достижение в социально значимой жизнедеятельности	управления и самоменеджмента, способностью ставить определенные приоритеты, несколькими методами решения конкретной задачи
13			УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда	возможные этапы карьерного роста, перспективы карьерного роста в условиях динамично изменяющихся требований рынка труда	использовать свои знания для достижения карьерного роста, анализировать имеющийся опыт профессиональной деятельности	законными методами достижения поставленных целей, механизмами реализации своей деятельности в рамках непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности

5. Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по видам работ в семестре

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	2 семестр
		4
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	4	4
в часах	144/4	144/4
Контактная работа, час.	80/4	80/4
Самостоятельная работа практиканта, час.	64	64
Форма промежуточной аттестации	зачет	

* в том числе практическая подготовка

Таблица 3

Структура Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Подготовительный этап: Инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, по выполнению заданий.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5
2	Основной этап. Мероприятия по сбору фактического и литературного материала, наблюдения, измерения и др. выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1; УК-6.3
3	Заключительный этап: Подготовка к зачету. Зачет по практике.	УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1

Содержание практики.

Контактная работа в объеме 80 часов (таблица №2) при проведении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предусматривает следующие виды работы руководителя практики от кафедры с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики;
- выдача индивидуального задания;
- составление рабочего графика (плана) практики;
- текущая консультация и контроль выполнения заданий, проверка дневников, журналов наблюдений и других учебно-методических материалов;
- проверка и приём дневников и отчетов по практике.

1 этап Подготовительный этап

1 день практики

Студенты проходят инструктаж по технике безопасности, слушают ознакомительные лекции по организации практики.

Формы текущего контроля (Контроль присутствия, подпись студента в журнале инструктажа по вопросам охраны труда и пожарной безопасности)

2 этап Основной этап

2-4 дни практики

Студенты слушают ознакомительные лекции по организации процесса основной деятельности на объекте практики, присутствуют на профильных мероприятиях (лекции, практические занятия, конференции, совещания, заседания и т.п.), конспектируют, анализируют полученную информацию на предмет дальнейшей самостоятельной деятельности, заполняют отчет

Формы текущего контроля (отчет)

5-7 дни практики

Студенты на объекте практики осуществляют мероприятия по сбору фактического и литературного материала для освоения соответствующих компетенций.

Формы текущего контроля (отчет)

8-10 дни практики

Студенты проводят наблюдения, измерения в соответствии с задачами учебной практики, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно, заполняют отчет

Формы текущего контроля (отчет)

11-15 дни практики

Студенты на объекте практики осуществляют мероприятия по обработке и систематизации фактического и литературного материала в соответствии с задачами учебной практики, формируют отчет по практике.

Формы текущего контроля (отчет)

16 день практики

3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к защите отчета по практике.

Таблица 4

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Анализ теоретического материала для практической работы в соответствии с тематикой научного исследования	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1; УК-6.3
2	Обобщение результатов наблюдений, измерений в соответствии с задачами магистерской диссертации	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-6.1; УК-6.3

6. Организация и руководство практикой

6.1. Руководитель Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от кафедры

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Ответственность.

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института и проректором по учебной работе за организацию и качественное проведение практики и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Руководители Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) от Университета:

- Составляют рабочий график (план) проведения практики.
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.
- Проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и вопросам содержания практики проводит руководитель практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
- Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
- Представляют в дирекцию института отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.

Обязанности обучающихся при прохождении Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.

- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв руководителя практики от организации и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.

- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

6.2. Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке/заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.2.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противозенцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, неблагоприятные природные и метеоусловия, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми

отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противэнцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

6.2.2. Частные требования охраны труда

При работе в аудиториях и лабораториях кафедры тракторов и автомобилей запрещается:

- самовольно покидать рабочее место и аудиторию.
- пользоваться открытым огнем.
- перемещать стационарно установленное оборудование.
- в случае возникновения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью, выполнять указания преподавателя по соблюдению порядка и выполнению адекватных действий.

При работе в аудиториях и лабораториях кафедры тракторов и автомобилей положено:

- выполнять только ту работу, которая задана преподавателем.
- строго соблюдать инструкции.
- не опаздывать к началу занятий, опоздавшие в аудиторию не допускаются.
- не входить в аудиторию в верхней одежде.
- не оставлять включенными мобильные телефоны.
- не ставить сумки и т.п. на рабочие столы; не загромождать проходы.

- бережно относиться к средствам технического оснащения. По окончании занятий привести в порядок рабочее место; отчет, методические материалы оставить на рабочем месте.

- беспрекословно выполнять все требования преподавателя.

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики студент ведет дневник.

По выполненной практике, обучающийся составляет отчет.

7.2. Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики студент последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения работ, результаты заносит в дневник.

Дневник следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых студент принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу студента и его участие в проведении исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными.

7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;

- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;

- введение;
- основная часть;
- заключение;

- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению программы практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету и/или методическими указаниями к выполнению программы практики.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета. Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в середине верхнего поля. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют сквозную нумерацию в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет студент регистрирует на кафедре.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Дидманидзе О.Н, Солнцев А.А., Митягин Г.Е. Техническая эксплуатация автомобилей. Учебник. – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. – 565 с. (120 экз.)
2. Автомобильные перевозки: учебник. (под. ред. проф. Дидманидзе О.Н.). – М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2018. – 564 с. (20 экз.)
3. Саньков В.М. Основы эксплуатации транспортных и технологических машин и оборудования : учеб. пособие для вузов / В.М.Саньков, В.А.Евграфов, Н.И.Юрченко. – М.: Колос, 2001. – 254 с. (31 экз.)

8.2. Дополнительная литература

1. Яблоков, А. С. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования / А. С. Яблоков. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2017. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97177> (дата обращения: 26.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дидманидзе О.Н., Митягин Г.Е., Карев А.М. Ресурсосбережение на автомобильном транспорте. Учебное пособие. – М.: УМЦ «Триада», 2014. – 155 с. <http://elib.timacad.ru/dl/full/s17012022-34.pdf/info>
3. Щелоков, С. В. Производственно-техническая инфраструктура транспортного предприятия : учебно-методическое пособие / С. В. Щелоков, М. В. Ляшенко. — Новосибирск : СГУПС, 2020. — 83 с. — ISBN 978-5-00148-121-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/164607> (дата обращения: 26.08.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Цифровая экономика и реиндустриализация производства : учебное пособие : в 2 частях / Ю. А. Антохина, А. Г. Варжапетян, Е. Г. Семенова, М. С. Смирнова. – Санкт-Петербург: ГУАП, 2019 – Часть 1: Развитие цифровой экономики и технологии реиндустриализации – 2019. – 253 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/165246> (дата обращения: 26.03.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Рындина, С. В. Цифровая трансформация бизнеса: использование аналитики на основе больших данных : учебное пособие / С. В. Рындина. – Пенза: ПГУ, 2019. – 182 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/162301> (дата обращения: 26.03.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Сухарева, С. В. Разработка программ инновационного развития грузовых автотранспортных предприятий: учебное пособие / С. В. Сухарева. – Омск: СибАДИ, 2020. – 103 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/163764> (дата обращения: 26.03.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Во время прохождения практики можно использовать учебные и справочные ресурсы, размещенные в сети Интернет:

<http://www.library.timacad.ru> (открытый доступ)

https://portal.timacad.ru/company/personal/user/15739/disk/path/УТС-ТТМ_/ (для зарегистрированных пользователей)

<http://www.academia-moscow.ru/catalogue> (открытый доступ)

<http://znanium.com/bookread> (открытый доступ)

<https://e.lanbook.com/book> (открытый доступ)

<http://www.zr.ru> (открытый доступ)

<http://www.autostat.info> (открытый доступ)

<https://dikipedia.ru> (открытый доступ)

<http://docs.cntd.ru> (открытый доступ)

<https://www.launchrus.ru/site/assets/files/> (открытый доступ)

https://www.autel-russia.ru/service_and_support (открытый доступ)

<https://colab.research.google.com> (открытый доступ)

Специальных требований к программному обеспечению учебного процесса не предусмотрено. При проведении практики достаточно возможностей типовых программ, поставляемых вместе с компьютерной техникой (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel и другие), а также стандартных Internet-браузеров).

9. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения Научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) требуются специализированные кабинеты для проведения инструктажа, обработки информации, собранной во время практики, оформления отчета, оснащенные компьютерной, печатающей техникой с офисным программным обеспечением, выходом в сеть Internet, расходные материалы (тонер для принтера, офисная бумага, канцтовары), дневники прохождения практики.

Таблица 5

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием (26/232)	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий практического типа: доска аудиторная 3-х элем. - 1 шт., комплект стендов по устройству легкового автомобиля - 1 шт., проектор - 1 шт., световое оборудование базовый комплект «Дорожные знаки», -1 шт., стенд системы управления - 1 шт., стенд схема газобалон. устан. автомоб. - 1 шт., стол компьютерный -1 шт., экран - 1 шт., экран на штативе - 1 шт., стулья - 75 шт., стол ученический 2-х местный - 38 шт., стол, стул преподавателя -1 шт.
Компьютерный класс (26/228а)	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы: видеомагнитофон - 1 шт., видеопроектор ВЕ - 1 шт.; доска аудиторная ДН-38 - 1 шт.; журнальный стол - 1 шт.; доска настенная 3-элементная - 1 шт.; компьютер в комплекте - 1 шт. *; компьютер - 10 шт.*; кресло офисное. - 1 шт., монитор-1 шт., монитор ЖК LG - 12 шт. *; монитор УАМА - 1 шт.; стол эргономичный - 1 шт., телевизор 5695 - 1 шт.; стулья - 22 шт. *, стол-12 шт. *, стол, стул преподавателя -1 шт., антивирусная

	защита Касперского, Windows, Microsoft Office
Лаборатория (26 корп./107)	Аудитория для проведения практических и лабораторных занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебно-методический комплекс (УМК) «Диагностика, электрических и электронных систем автомобилей»*, учебно-методический комплекс «Диагностика, обслуживание и ремонт дизельных автомобилей с системой COMMON RAIL»*, доска магнитно-маркерная – 1 шт., стол инструментальный – 2 шт., стул ученический – 11 шт., стол, стул преподавателя - 1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова	Помещения для самостоятельной работы – аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия: 9 читальных залов, организованных по принципу открытого доступа и оснащенных Wi-Fi и Интернет-доступом, в том числе 5 компьютеризированных читальных залов.
Общежитие №4.	Комната для самоподготовки

Для самостоятельной работы студентов используются ресурсы Центральной научной библиотеки имени Н.И. Железнова, включающие 9 читальных залов, организованных по принципу открытого доступа и оснащенных Wi-Fi, Интернет-доступом, в том числе 5 компьютеризированных читальных залов, а также комнаты для самоподготовки в общежитии № 5 и № 4.

10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Текущая аттестация по этапам (разделам) практики, реализуемая кафедрой тракторов и автомобилей, предполагает систематический контроль формирования заявленных компетенций через оценку сформированности теоретических понятий, практических умений и способности к самообразованию, в форме контроля выполнения работы (контроль заполнения отчета).

Примерный перечень научных направлений по теме исследований:

Совершенствование технологий автотранспортной деятельности:

1. Технологии перевозочной деятельности автомобильного транспорта.

1.1. Погрузо-разгрузочных работ.

- 1.2. Сбора платы с пассажиров за проезд.
- 1.3. Логистической оптимизации перевозок грузов.
- 1.4. Взаимодействия с другими видами транспорта в транспортных узлах.
- 1.5. Расчета расписаний и графиков движения автобусов.
- 1.6. Диспетчерского сопровождения перевозок грузов и пассажиров.
- 1.7. Технологии работы автовокзалов.

2. Технологии работы с водителями
 - 2.1. Предрейсового медицинского осмотра.
 - 2.2. Повышения квалификации.
 - 2.3. Контроля и оценки работы на линии.
 - 2.4. Соблюдения режима труда и отдыха.

3. Технологии обеспечения безопасности автомобильного транспорта
 - 3.1. Экологического контроля АТС.
 - 3.2. Оценки и выбора маршрутов движения.
 - 3.3. Технического осмотра.
 - 3.4. Контроля скоростного режима движения.
 - 3.5. Контроля за внесением изменений в конструкцию АТС при эксплуатации.
 - 3.6. Подготовки, повышения квалификации и отбора водителей.
 - 3.7. Выявления мест концентрации ДТП.

4. Технологии технической эксплуатации АТС
 - 4.1. Проверки технического состояния и диагностирования АТС.
 - 4.2. Хранения АТС.
 - 4.3. Эксплуатации автомобильных шин.
 - 4.4. Эксплуатации стартерных АКБ на АТС.
 - 4.5. ТО и ремонта.
 - 4.6. Приемки и выпуска АТС из ТО и ремонта.
 - 4.7. Компьютерного управления ТО и ремонтом.
 - 4.8. Корректирования типовых режимов и периодичностей ТО.
 - 4.9. Контроля за расходом ТОМ.
 - 4.10. Контроля технического состояния АТС при выпуске на линию.
 - 4.11. Противокоррозионной защиты кузовов АТС.
 - 4.12. Консервации АТС.
 - 4.13. Применения альтернативных видов топлива и гибридных технологий.

5. Формирование требований автомобильного транспорта к обслуживающим отраслям промышленности, дорожному и городскому строительным комплексам:
 - 5.1. Формирование требований к АТС, приобретаемым для государственных и муниципальных нужд.

- 5.1. Формирование требований к АТС, приобретаемым для государственных и муниципальных нужд.
- 5.2. Организация оценки качества поставляемой АТ продукции (запасных частей, ТСМ, гаражного и диагностического оборудования, инструмента и др.).
- 5.3. Организация мониторинга безопасности и экономических показателей АТС в эксплуатации.
- 5.4. Участие в разработке программ, проектов и прогнозов строительства и ремонта дорог и маршрутных сетей в городах.
- 5.5. Участие в приемке построенных и отремонтированных дорог, эксплуатационном контроле их технического состояния.
- 5.6. Участие в развитии дорожной и автотранспортной инфраструктуры дорог федерального и регионального значения.

10.2. Промежуточная аттестация по практике

Зачёт получает обучающийся, прошедший практику, полностью сформировавший дневник и отчет со всеми отметками о выполнении.

Таблица 6

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Программу разработал:

Пуляев Николай Николаевич, к.т.н., доцент



(подпись)



Приложение
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ
(16 пт)

по Научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
на базе _____

Выполнил (а)
студент (ка) ... курса... группы

_____ ФИО

Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО _____ подпись

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО _____ подпись

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО _____ подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 202_

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу практики (Б2.В.01.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) ОПОП ВО по направлению 23.04.03 – Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, направленности подготовки Цифровизация автомобильного хозяйства

Алдошиным Николаем Васильевичем, заведующим кафедрой сельскохозяйственных машин ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором технических наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» ОПОП ВО по направлению 23.04.03 – «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», профиля «Цифровизация автомобильного хозяйства» (магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре тракторов и автомобилей. (разработчик – Пуляев Николай Николаевич, доцент кафедры тракторов и автомобилей, кандидат технических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 23.04.03 – «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 августа 2020 года № 906.

2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.

3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 23.04.03 – «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

4. В соответствии с Программой за практикой «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» закреплено 13 универсальных (УК) компетенций. Практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» составляет 4 зачётные единицы (144 часа), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.

8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.

9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 3 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 6 наименований, Интернет-ресурсы – 12 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 23.04.03 – «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».

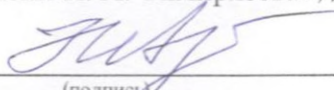
10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» ОПОП ВО по направлению 23.04.03 – «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов», Направленность (профиль)

«Цифровизация автомобильного хозяйства» (квалификация (степень) выпускника – магистр), разработанная доцентом кафедры тракторов и автомобилей, кандидатом технических наук Пуляевым Н. Н., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Алдошин Николай Васильевич, заведующий кафедрой сельскохозяйственных машин ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К. А. Тимирязева», доктор технических наук, профессор


_____ « 29 » 08 2022 г.
(подпись)