

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович

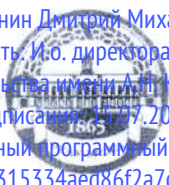
Должность: И.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и

строительства имени А.Н. Костякова

Дата подписания: 2023.07.20 20:23:47

Уникальный программный ключ:

dcb6dc8315334aed86f2a7c3a0ce2cf217be1e29



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова
Кафедра сельскохозяйственных мелиораций, лесоводства и землеустройства

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института мелиорации, водного хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова

А.Н. Костякова

Д.М. Бенин

2021 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.01(У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 35.03.01 Лесное дело

Направленность: Лесное и лесопарковое хозяйство

Курс 1

Семестр 2

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2021

Москва, 2021

Разработчики: Волков С.Н., к.б.н., Гемонов А.В., ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись) «27» 01 2021 г.

Рецензент: Каменных Н.Л., к.б.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись) «27» 01 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (№ 706 от 26.07.2017), профессионального стандарта (14.012 Инженер по лесопользованию) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры сельскохозяйственных мелиораций, лесоводства и землеустройства протокол № 1 от «27» 01 2021 г.

Зав. кафедрой Дубенок Н.Н., д.с.-х.н., академик РАН, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись) «27» 01 2021 г.

Согласовано:

Зам. декана по науке и практической подготовке Абдулмажидов Х.А.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись) «27» 01 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии Института мелиорации, водного Хозяйства и строительства имени А.Н. Костякова
Смирнов А.П., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись) «27» 01 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
Дубенок Н.Н., академик РАН, д.с.-х.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись) «27» 01 2021 г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ Ершова В.В.
(подпись)

Содержание

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ.....	4
2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОН БАКАЛАВРИАТА.....	5
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ.....	11
6.1. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11
6.2. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	12
6.3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ.....	12
6.3.1. Общие требования охраны труда.....	12
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	14
7.1. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ.....	14
7.2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, СТРУКТУРА ОТЧЕТА И ПРАВИЛА ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ.....	14
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
8.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
8.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	16
8.3. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ.....	16
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	17
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	20

Аннотация

рабочей программы практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика для подготовки бакалавров по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и лесопарковое хозяйство»

Курс, семестр: 1 курс, 2 семестр.

Форма проведения практики: непрерывная, индивидуальная.

Способ проведения: стационарная.

Цель практики: закрепление, углубление и расширение теоретической подготовки студентов на живых объектах в естественных условиях, ознакомление с коллекционными посадками деревьев и кустарников г. Москвы, приобретение умений и навыков в определении и распознавании видов.

Задачи практики:

– закрепление знаний морфологических признаков древесных растений; их систематическом положении, географическом распространении, биологических и экологических свойствах;

– ознакомление с аборигенными и интродуцированными видами и видами, занесенными в Красную книгу России;

– овладение методиками распознавания и определения растений, монтажа и оформления гербария;

– изучение видового состава древесных растений, применяемых для озеленения;

– ознакомление с основными принципами охраны живой природы.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2

Краткое содержание практики: практика предусматривает ознакомление с насаждениями Лесной опытной дачи РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, с видовым многообразием древесных растений. Студенты осваивают определения и распознавания древесных растений в природе.

Место проведения: РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

Общая трудоемкость практики составляет 2 зач. ед. (72 час).

Промежуточный контроль по практике: учет соежкой.

1. Цель практики

Целью прохождения учебной практики является закрепление, углубление и расширение теоретической подготовки студентов на живых объектах в естественных условиях, ознакомление с коллекционными посадками деревьев и кустарников г. Москвы, приобретение умений и навыков в определении и распознавании видов.

2. Задачи практики

Задачи практики:

– закрепление знаний морфологических признаков древесных растений; их систематическом положении, географическом распространении, биологических и экологических свойствах;

– ознакомление с аборигенными и интродуцированными видами и видами, занесенными в Красную книгу России;

- овладение методиками распознавания и определения растений, монтажа и оформления гербария;
- изучение видового состава древесных растений, применяемых для озеленения;
- ознакомление с основными принципами охраны живой природы.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение учебной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, представленных в таблице 1.

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Учебная Ознакомительная практика входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки 35.03.01 «Лесное дело» (профиль «Лесное хозяйство»).

Для успешного прохождения учебной Ознакомительной практики необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам и учебным практикам:

1 курс: «Высшая математика», «Ботаника с основами геоботаники», «Почвоведение», «Геодезия и картография», «Дендрология», «Инженерная графика»;

Практика (учебная Ознакомительная практика) является основополагающей для изучения следующих дисциплин (практик):

2 курс: «Дендрология», «Лесоведение», «Информационные технологии в лесном деле», «Таксация леса», «Лесная фитопатология», «Лесные культуры», «Лесная энтомология», «Лесоводство», «Физиология древесных растений», «Лесная метеорология», «Биометрия»;

3 курс: «Лесоустройство», «Аэрокосмические методы в лесном деле», «Лесное товароведение с основами древесиноведения», «Ведение лесозаготовок»;

4 курс: «Лесная пирология», «Методы обработки лесохозяйственной информации», «Технология лесозащиты», «Проектирование лесных охотничьих угодий», «Государственное управление лесами», «Основы целевого проектирования при освоении лесов», «Основы лесопаркового хозяйства».

Практика (учебная Ознакомительная практика) входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки 35.03.01 «Лесное дело».

Форма проведения практики: непрерывная, индивидуальная.

Способ проведения – стационарная практика.

Место и время проведения практики: РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

Практика (учебная практика по Дендрологии) состоит из проведения полевых работ в Лесной опытной даче РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева. Прохождение практики обеспечит закрепление теоретических знаний.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт с оценкой.

Таблица 1

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.	Методы решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.	Решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Методами решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время.
4.	ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических и естественных наук, необходимых для решения типовых задач профессиональной деятельности	Основные законы математических и естественных наук, необходимых для решения типовых задач профессиональной деятельности	Применять для решения профессиональных задач основные законы математических и естественных наук.	Основными законами формирования, развития и динамики лесных экосистем. Законами структурной организации лесных биогеоценозов.
			ОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач организации и ведения лесного хозяйства, использования лесов.	Основные законы математических и естественных наук для решения стандартных задач организации и ведения лесного хозяйства, использования лесов.	Давать биологическую и хозяйственную оценку лесных экосистем. Диагностировать типы леса по основным компонентам, различать	Основными законами математических и естественных наук для решения стандартных задач организации и ведения лесного хозяйства, использования лесов.

5. Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение учебных часов учебной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	по семестрам
		2
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	2	2
в часах	72	72
Контактная работа, час.*	40	40
Самостоятельная работа практиканта, час.	32	32
Форма промежуточной аттестации	зачет с оценкой	

* в том числе практическая подготовка

Таблица 3

Структура учебной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1	Введение в практику. Тематическая экскурсия по городским насаждениям территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева	УК-23; ОПК-11; ОПК-12
2	Тематическая лекция по сбору, сушке, монтированию, оформлению гербария. История гербаризации растительного материала	УК-23; ОПК-11; ОПК-12
3	Тематическая экскурсия в ботанический сад имени С.И. Ростовцева РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева	УК-23; ОПК-11; ОПК-12
4	Тематическая экскурсия в дендрологический сад имени Р.И. Шредера РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева	УК-23; ОПК-11; ОПК-12
5	Контрольное определение видов деревьев и кустарников в городских насаждениях территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева	УК-23; ОПК-11; ОПК-12
6	Монтирование гербария (не менее 50 наименований), оформление этикеток	УК-23; ОПК-11; ОПК-12

1 этап Подготовительный этап

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности;

2 этап Основной этап

День 1

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности при прохождении практики, разбивает группу на бригады по 2 человека, объясняет цели и задачи прохождения учебной практики по дендрологии.

Руководитель практики проводит экскурсию по городским насаждениям территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева с описанием видов древесных растений – их русского и латинского названий, систематической принадлежности, географическом распространении, биологических и экологических свойств и народнохозяйственного значения.

Формы текущего контроля. Заполнение журнала по технике безопасности, устный опрос студентов.

День 2

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. Рассказывает о сборе растений, методических особенностях сбора деревьев и кустарников, укладке растений, прессовании, сушке и оформлении гербария.

Студенты собирают растительные образцы на территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева и укладывают их под пресс.

Формы текущего контроля. Устный опрос студентов. Натурное определение видов. Сбор гербария.

День 3

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. На территории ботанического сада имени С.И. Ростовцева, дендрологического сада имени Р.И. Шредера сбор растений не производится. Студенты знакомятся с биографической справкой С.И. Ростовцева и Р.И. Шредера, историей создания садов, принципом расположения растений и коллекционным фондом. Руководитель практики обращает внимание на экспозицию дендросада имени Шредера, ландшафтную планировку и стиль. Демонстрирует растения, занесенные в Красную книгу России.

Формы текущего контроля. Устный опрос студентов. Натурное определение видов. Оформление гербария.

День 4

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. На территории ботанического сада имени С.И. Ростовцева, дендрологического сада имени Р.И. Шредера сбор растений не производится. Студенты знакомятся с биографической справкой С.И. Ростовцева и Р.И. Шредера, историей создания садов, принципом расположения растений и коллекционным фондом. Руководитель практики обращает внимание на экспозицию дендросада имени Шредера, ландшафтную планировку и стиль. Демонстрирует растения, занесенные в Красную книгу России.

Формы текущего контроля. Устный опрос студентов. Натурное определение видов. Оформление гербария.

День 5

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. Проводит со студентами контрольное определение видов

деревьев и кустарников по городским насаждениям территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева с их описанием – русского и латинского названий, систематической принадлежности, географическом распространении

Формы текущего контроля. Устный опрос студентов. Натурное определение видов. Оформление гербария.

День 6

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. Проводит со студентами контрольное определение видов деревьев и кустарников по городским насаждениям территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева с их описанием – русского и латинского названий, систематической принадлежности, географическом распространении

Формы текущего контроля. Устный опрос студентов. Натурное определение видов. Оформление гербария.

День 7

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. Проводит со студентами контрольное определение видов деревьев и кустарников по городским насаждениям территории РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева с их описанием – русского и латинского названий, систематической принадлежности, географическом распространении, биологических и экологических свойств и народнохозяйственного значения.

Формы текущего контроля. Устный опрос студентов. Натурное определение видов. Оформление гербария.

День 8

Краткое описание практики. Преподаватель проводит инструктаж по технике безопасности. Каждый студент сдает свой гербарий, оформленный по всем требованиям, с указанием семейства, рода и вида древесного растения.

Формы текущего контроля. Сдача гербария, латинские и русские названия образцов. Сдача отчета.

3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к зачету и подготовка отчета по практике.

Таблица 4

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1	Основы фенологии.	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2
2	Интродукция и акклиматизация растений.	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2
3	Донорные регионы.	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2
4	Основы дендрохронологии	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2
5	Декоративная характеристика деревьев.	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2
6	Декоративная характеристика кустарников	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2
7	Подготовка к определению видов в природе	УК-2.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2

6. Организация и руководство практикой

6.1. Обязанности руководителя учебной практики

Назначение. Руководитель практики на кафедре назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессоров, доцентов и опытных преподавателей по представлению заведующего кафедрой или декана факультета.

Ответственность. Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом (заместителем декана по практике) и проректором по учебной работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение студентами программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Обязанности руководителя практики

Руководитель от кафедры обязан:

1. Получить от заведующего кафедрой или декана факультета указания по подготовке и проведению практики.
2. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике.
3. Детально ознакомиться с особенностями прохождения студентами практики.
4. Подготовить и провести организационное собрание со студентами.

На собрании необходимо:

- сообщить студентам точные сроки практики;
 - сообщить фамилии и телефоны должностных лиц, занимающихся практикой в Университете;
 - подробно ознакомить студентов-практикантов с программой практики, выделяя главные вопросы;
 - сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
 - сообщить требования по ведению работы и составлению отчета по практике;
 - информировать студентов о дате подведения итогов практики на кафедре.
5. Оказывать методическую помощь студентам при сборе материалов и оформлении выпускной квалификационной работы и написании отчета.
 6. Систематически контролировать выполнение студентами программы практики и графика её проведения; консультировать студентов по вопросам выполнения программы практики. Проверять ведение работы по практике и подбор материалов для отчета и выпускной квалификационной работы.

7. Нести ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности.
8. Осуществлять контроль за прохождением практики студентами и доводить информацию о нарушениях в деканат и выпускающую кафедру.
9. Осуществлять контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
10. На заключительном этапе проведения практики:
 - проверить и подписать отчет студента,
 - оценить результаты выполнения студентами программы практики.
11. Принять участие в работе комиссии по приёму защиты отчётов по учебной практике.

6.2. Обязанности студентов при прохождении практики

При прохождении практики студенты обязаны:

1. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками по избранному направлению.
2. Получить у руководителя практики от кафедры консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики.
3. Выполнять в установленные сроки все виды работ, предусмотренных программой практики.
4. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Студентам запрещается без разрешения администрации организации - базы практики выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.
5. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.
7. Подготовить и сдать руководителю практики отчёт по практике в установленные сроки.
8. Принять участие в отчётной конференции (защитить отчёт).

6.3. Инструкция по технике безопасности

6.3.1. Общие требования охраны труда

Работник обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной организации и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Работник обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

Необходимо в начале работы включать общее питание, периферийные устройства, системный блок, в конце работы наоборот – выключать системный блок, периферийные устройства, общее питание.

Не обязательно выключать компьютер на время небольших перерывов в работе.

Перед подсоединением/отсоединением устройств ввода-вывода требуется полностью отключать эту технику и компьютер от электросети.

При появлении запаха гари или при обнаружении повреждения изоляции, обрыва провода следует немедленно отключить устройства (лучше - общее электропитание) и сообщить о неисправности руководителю.

Прикасаться к задней панели работающего системного блока (процессора) запрещается.

Недопустимо попадание влаги на системный блок, дисплей, клавиатуру и другие устройства (лучше не ставить рядом чашку с чаем или кофе, стакан с соком).

При несчастном случае необходимо вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

При работе с компьютером:

- необходимо в начале работы включать общее питание, периферийные устройства, системный блок, в конце работы наоборот – выключать системный блок, периферийные устройства, общее питание;
- не обязательно выключать компьютер на время небольших перерывов в работе;
- перед подсоединением/отсоединением устройств ввода-вывода требуется полностью отключать эту технику и компьютер от электросети;
- при появлении запаха гари или при обнаружении повреждения изоляции, обрыва провода следует немедленно отключить устройства (лучше - общее электропитание) и сообщить о неисправности руководителю;
- прикасаться к задней панели работающего системного блока (процессора) запрещается;
- недопустимо попадание влаги на системный блок, дисплей, клавиатуру и другие устройства (лучше не ставить рядом емкости с какой-либо жидкостью);
- перед завершением нужно правильно закрыть все программы и окна, нельзя оставлять активные носители информации (диски и флэшки).

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

По выполненной практике, независимо от ее характера, студент составляет отчет (см. п. 10.2).

7.2. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчета, требования к ним определяются настоящей программой. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы. Рекомендуется представить текст «Введение» бакалаврской работы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту для написания выпускной квалификационной работы. Основная часть отчета должна представлять собой бакалаврскую работу в «черновом» варианте: анализ публикаций по изучаемому вопросу, условия и методика проведения исследований, обсуждение полученных экспериментальных данных.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета.

В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее ...источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.

6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет студент регистрирует на кафедре.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Соколова, Татьяна Александровна. Декоративное растениеводство. Древоводство [Текст] : учебник: для студентов, обучающихся по направлению "Ландшафтная архитектура" / Т. А. Соколова. - 5-е изд., испр. - Москва : Академия, 2012. - 350, [1] с. : ил ; 22. - (Бакалавриат) (Высшее профессиональное образование. Лесное хозяйство). - Вар. загл. : Древоводство. - Библиогр.: с. 348. - 1000 экз.. - ISBN 978-5-7695-8517-3
2. Матюхин, Дмитрий Леонидович. Определитель видов и форм пихт [Текст] / Д. Л. Матюхин ; М-во сельского хоз-ва Российской Федерации, Российский гос. аграрный ун-т - МСХА им. К. А. Тимирязева. - Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2013. - 60 с. : ил., табл. ; 21 см. - Библиогр.: с. 60. - ISSN 2334. - ISBN 978-5-9675-0798-4

8.2. Дополнительная литература

1. Булыгин, Николай Евгеньевич. Дендрология [Текст] : учебник для студ. вузов по спец. "Лес и лесопарковое хоз-во" / Н. Е. Булыгин, В. Т. Ярмишко. - СПб. : Наука, 2000. - 528 с. : ил. - (Федеральная целевая программа "Гос. поддержка интеграции высш. образ. и фундаментальной науки на 1997-2000 гг.). - Библиогр.: с. 484-495. - ISBN 5-02-026133-5
2. Валягина-Малютина, Евгения Тимофеевна. Деревья и кустарники зимой [Текст] : определитель древес. и кустарниковых пород по побегам и почкам в безлиственном состоянии / Е.Т. Валягина-Малютина. - Москва : Товарищество научных изданий КМК, 2001. - 281 с. ; 24. - Библиогр.: с. 270-271. - Указ. - ISBN 5-87317-086-X
3. Кочарян, К. С. Основные виды древесных растений дендрофлоры Москвы и Московской области и их применение в зеленом строительстве [Текст] / К. С. Кочарян. - М. : Наука, 2002. - Т.1 : Деревья. - 2002. - 79 с.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. www.cnsnb.ru Библиотека ВАСХНИЛ
2. www.leshos.ucoz.ru Журнал «Лесное хозяйство»
3. www.lesindustry.ru Журнал «Лесная индустрия»
4. www.mgul.ac.ru/info/izdat/lesvest.shtml Журнал «Лесной вестник»

9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 5

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебный корпус №13, аудитория №1. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа, - практических занятий, - занятий семинарского типа, - курсового проектирования, - групповых и индивидуальных консультаций, - текущего контроля и промежуточной аттестации, - самостоятельной работы.	1. Парты двухместные – 25 шт. (инв.№ 628255); 2. Стулья – 50 шт. (инв.№ 628254); 3. Системный блок компьютера – 1 шт. (инв.№ 559283); 4. Монитор компьютера – 1 шт. (инв.№ 559286); 5. Мультимедийный проектор EIKI LC-XL100 – 1 шт.; 6. Экран для проектора – 1шт.; 7. Доска меловая – 1 шт.;
Учебный корпус №13, аудитория №2. Учебная аудитория для проведения: - занятий лекционного типа, - практических занятий, - занятий семинарского типа, - курсового проектирования, - групповых и индивидуальных консультаций, - текущего контроля и промежуточной аттестации, - самостоятельной работы.	1. Парты двухместные – 15 шт.; 2. Стулья – 30 шт.; 3. Доска меловая – 1 шт.;
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, читальные залы библиотеки	

10. Критерии оценки умений, навыков

10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Контрольные вопросы

1. Назовите жизненные формы, характерные морфобиологические особенности, хозяйственное значение растений отдела голосеменные?
2. Какие классы, семейства и роды включает отдел голосеменных растений?
3. Какими морфологическими признаками характеризуются растения классов саговниковые, гинкговые, гнетовые?
4. Назовите латинские названия растений классов саговниковые, гинкговые, гнетовые.
5. Приведите общую схему филогенетических связей растений класса хвойные.

6. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств араукариевые, сосновые, таксодиевые, кипарисовые и тисовые.
 7. Какие виды хвойных растений флоры Крыма, Кавказа, Средней Азии, Дальнего Востока занесены в Красную книгу России?
 8. Какие виды хвойных интродуцентов получили наиболее широкое распространение в практике лесного хозяйства и озеленения нашей страны?
 9. Каковы наиболее характерные признаки древесных растений отдела покрытосеменные от отдела голосеменные?
 10. Какими биологическими особенностями характеризуются растения классов двудольные и однодольные?
 11. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств магнолиевые, лимонниковые и лавровые?
 12. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств барбарисовые?
 13. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств платановые, самшитовые, ильмовые, тутовые, буковые, березовые, лещиновые, ореховые?
 14. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств маревые, гречишные, ивовые?
 15. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств актинидиевые, вересковые, липовые, волчниковые?
 16. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств гортензиевые, крыжовниковые, розоцветные?
 17. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств бобовые, миртовые, рутовые, анакардиевые?
 18. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств кленовые, конскокаштановые, кизилловые, аралиевые?
 19. Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств бересклетовые, виноградовые, лоховые?
- Какими диагностическими признаками характеризуются роды и виды семейств маслиновые, жимолостные?

10.2. Промежуточная аттестация по практике

Зачёт с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, ведший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Отчетные документы по учебной практике кафедра устанавливает самостоятельно, в зависимости от специфики практики (отчет, рабочая тетрадь, дневник и др.).

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета

как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт с оценкой.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 6

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Составители:

Волков С.Н., к.б.н., доцент

Гемонов А.В., ст. преподаватель

Приложение



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

(16 шт)

по учебной практике

Выполнил (а)

студент (ка) ... курса... группы

ФИО _____

Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО _____ подпись

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО _____ подпись

_____ ученая степень, ученое звание, ФИО _____ подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 201_

РЕЦЕНЗИЯ

на программу практики Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика
ОПОП ВО по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и
лесопарковое хозяйство» (квалификация выпускника – бакалавр)

Каменных Натальей Львовной, доцентом кафедры почвоведения, геологии, ландшафтоведения ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидатом биологических наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия программы практики «Ознакомительная практика» ОПОП ВО по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и лесопарковое хозяйство» разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре сельскохозяйственных мелиораций, лесоводства и землеустройства (Волков Сергей Николаевич, к.б.н., доцент; Гемонов Александр Владимирович).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная программа практики «Ознакомительная практика» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.03.01 «Лесное дело».
2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.
3. Представленные в Программе цели практики соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 35.03.01 «Лесное дело».
4. В соответствии с Программой за практикой «Ознакомительная практика» закреплено 1 универсальная (УК), 2 общепрофессиональных (ОПК) компетенций. Практика «Ознакомительная практика» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
5. Общая трудоёмкость практики «Ознакомительная практика» составляет 2 зачётных единиц (72 часа), что соответствует требованиям ФГОС ВО.
6. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.
7. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике практики и требованиям к выпускникам.
8. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсы – 4 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.03.01 «Лесное дело».
9. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике практики «Ознакомительная практика» и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание программы практики «Ознакомительная практика» ОПОП ВО по направлению по направлению 35.03.01 «Лесное дело», направленность «Лесное и лесопарковое хозяйство» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Волковым Сергеем Николаевичем, к.б.н., доцентом; Гемоновым Александром Владимировичем соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Каменных Наталья Львовна, доцент кафедры почвоведения, геологии, ландшафтоведения ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат биологических наук

 « 14 » 09 2024.