

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Раджабов Агамагомед Курбанович

Должность: И.о. директора института садоводства и ландшафтной архитектуры

Дата подписания: 27.11.2023 14:22:20

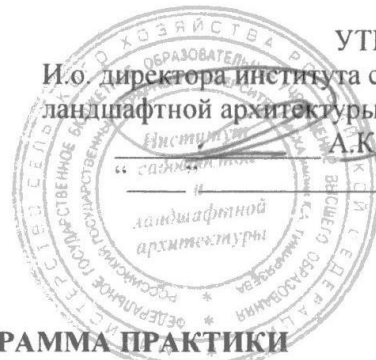
Уникальный программный ключ:

088d9d84706d89073c4a3aa1678d7c4596222db



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт Садоводства и ландшафтной архитектуры
Кафедра декоративного садоводства и газоноведения



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора института садоводства и
ландшафтной архитектуры

А.К. Раджабов

2023 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.01 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 35.04.05 Садоводство

Направленность: Декоративное садоводство, флористика и фитодизайн

Курс 1, 2

Семестр 2, 3, 4

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2023

Москва, 2023

Разработчик: Козлова Е.А., к.с.х. н., доцент

«__» _____ 2023 год

Рецензент: Соловьев А.В., к.с.-х.н., доцент

«__» _____ 2023 год

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта по направлению подготовки 35.04.05 Садоводство и учебного плана

Программа обсуждена на заседании кафедры декоративного садоводства и газоноведения протокол № 11 от 14.06.2023 год

Заведующий кафедрой Макаров С.С., д.с.-х.н.

«__» _____ 2023 год

Согласовано:

Зам. директора по практике
института Садоводства и ландшафтной архитектуры
Миронов А.А., к.с.-х.н., доцент

«__» _____ 2023 год

Председатель учебно-методической комиссии института
садоводства и ландшафтной архитектуры
Маланкина Е.Л., д.с.-х.н., профессор
Протокол №

«__» _____ 2023 год

Заведующий выпускающей кафедрой декоративного садоводства и газоноведения Макаров С.С., д.с.-х.н.,

«__» _____ 2023 год

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

Содержание

АННОТАЦИ.....	5
1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	5

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ	6
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	6
4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ	6
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	13
6. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ	16
6.1. Обязанности руководителя учебной практики	16
6.1. Руководитель производственной практики от кафедры	16
Обязанности обучающихся в при прохождении производственной практики:	17
6.2 Инструкция по технике безопасности.....	17
6.2.1. Общие требования охраны труда	18
6.2.2. Частные требования охраны труда	19
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	19
7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике.....	19
7.2. Правила оформления и ведения дневника.....	19
7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления	19
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	21
8.1. Основная литература	21
8.2. Дополнительная литература.....	21
8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы	21
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	22
10. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УМЕНИЙ, НАВЫКОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ) ..	22
11. ПРИЛОЖЕНИЯ	

\

АННОТАЦИЯ

Б2.О.01.01(П) Производственная практика, Научно-исследовательская работа для подготовки магистра по направлению 35.04.05 Садоводство, направленность Декоративное садоводство, флористика и фитодизайн

Курс, семестр: 1,2 курс 2,3,4 семестр

Форма проведения практики: дискретная (распределенная), индивидуальная

Способ проведения: стационарная, выездная практика.

Цель практики: освоение студентами теоретических и практических знаний о видах, сортах декоративных растений; оценки их состояния; проведение мероприятий по содержанию научно-исследовательской работы; иметь представление о способах размножения растений, особенностях ухода за ними; технологий выращивания посадочного материала; ознакомление с технологиями производства и использования декоративных растений в ландшафтном озеленении в зависимости от природно-климатических зон, биологических и ботанических характеристик; овладение современными методами научных исследований, статистическим анализом результатов, критически осмысливая отечественную и зарубежную научно-техническую литературу в области декоративного садоводства.

Задачи практики: закрепить на практике и в личном опыте знания и умения, полученные в процессе изучения теоретических и прикладных дисциплин, формирование научно-исследовательского мышления и мировоззрения в области декоративного садоводства;

- научиться формулировать цели и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской работы;

- адекватно выбирать методы исследования исходя из целей и задач, правильно закладывать опыты по сортоизучению, объективно и достоверно оценивать технологические элементы размножения и выращивания декоративных растений в открытом и защищенном грунте;

- овладеть методиками проведения учетов и наблюдений, которые приняты в декоративном садоводстве;

- закрепить на практике методы и приемы научно-исследовательской работы

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции: УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;

Краткое содержание практики: – практика предусматривает следующие этапы:

1. Подготовительный этап.
2. Основной этап.
3. Заключительный этап.

Место проведения: УНПЦ «Овощная станция имени В.И. Эдельштейна», лаборатория плодородия РГАУ–МСХА имени К.А. Тимирязева, ботанический сад РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, дендропарк РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, НИИ различных регионов РФ.

Общая трудоемкость практики составляет 37 зач. ед. (1332 час).

Промежуточный контроль по практике: зачет с оценкой (3,4сем)

1. Цель практики

Целью прохождения практики «Научно-исследовательская работа» по направлению 35.04.05 Садоводство направленность Декоративное садоводство, флористика и фитодизайн» освоение студентами теоретических и практических знаний о видах, сортах декоративных растений; оценки их состояния; проведение мероприятий по содержанию объектов ландшафтной архитектуры; иметь представление о способах размножения растений, особенностях ухода за ними; технологий выращивания посадочного материала; ознакомление с технологиями производства и использования декоративных растений в

ландшафтном озеленении в зависимости от природно-климатических зон, биологических и ботанических характеристик; овладение современными методами научных исследований, статистическим анализом результатов, критически осмысливая отечественную и зарубежную научно-техническую литературу в области декоративного садоводства.

2. Задачи практики

Задачи практики: закрепить на практике и в личном опыте знания и умения, полученные в процессе изучения теоретических и прикладных дисциплин, формирование научно-исследовательского мышления и мировоззрения в области декоративного садоводства;

- научиться формулировать цели и решать задачи, возникающие в процессе научно-исследовательской работы;

- адекватно выбирать методы исследования исходя из целей и задач, правильно закладывать опыты по сортоизучению, объективно и достоверно оценивать технологические элементы размножения и выращивания декоративных растений в открытом и защищенном грунте;

- овладеть методиками проведения учетов и наблюдений, которые приняты в декоративном садоводстве;

- закрепить на практике методы и приемы научно-исследовательской работы.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение производственной практики Научно-исследовательская работа направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) представленных в таблице 1.

4. Место практики в структуре ОПОП магистратуры

Для успешного прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа» необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: Иностранный язык, Математическое моделирование и проектирование в садоводстве, культура делового общения, Компьютерные технологии в биометрии, Управление производственным процессом садовых культур, Методы научных исследований в плодоводстве и виноградарстве, Инновационные технологии в питомниководстве, Адаптивное садоводство, Специальное виноделие, Морфобиологические процессы плодовых и ягодных растений, Биотехнология в плодоводстве и виноградарстве, Ампелография, Помология.

2 курс: Инновационные технологии в декоративном садоводстве, Инновационные технологии в овощеводстве, Инновационные технологии в селекции, Инновационные технологии в плодоводстве и виноградарстве, Управление бизнесом в садоводстве, Культура делового общения, Органическое садоводство, Биологическое плодоводство и виноградарство, Оранжерейное садоводство, Ресурсосберегающие и экологически безопасные технологии в садоводстве, Малораспространенные и редкие плодовые культуры, Технология коньяков, Плодово-ягодное виноделие, Технологии игристых вин

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является основополагающей для изучения следующих практик: Преддипломная практика

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки по направлению 35.04.05 «Садоводство».

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» является основополагающей для написания выпускной квалификационной работы.

Форма проведения практики: дискретная (распределенная), индивидуальная

Способ проведения – стационарная практика.

Место и время проведения практики УНПЦ Овощная опытная станция им. В.И. Эдельштейна РГАУ–МСХА, лаборатория плодородства РГАУ–МСХА, ботанический сад им. С.И. Ростовцева РГАУ-МСХА, дендрологический сад им. Р.И. Шредера РГАУ-МСХА, главный ботанический сад имени Н.В. Цицина, НИИ различных регионов РФ, фермерские хозяйства и питомники декоративных культур регионов РФ.

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» состоит из подготовительного, основного и заключительных этапов.

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты прохождения практики обучающимися		
				знать	уметь	владеть
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	концепцией проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
			УК-2.2 Способен видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата	образом результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата
			УК-2.3 Формирует план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения	планом-графиком реализации проекта в целом и план контроля его выполнения
			УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу	работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми	организовать и координировать работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу	работой участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми

			команды необходимыми ресурсами	ресурсами	команды необходимыми ресурсами	ресурсами
			УК-2.5Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	результатами проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
			УК-2.6Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	предлагать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)	возможными путями (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)
2.	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	информацию необходимую для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	демонстрировать знания, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)	информацией необходимой для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)
			УК-4.2Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	основы представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	основами представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
			УК-4.3Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в	технику демонстраирования интегративных умений, необходимых для эффективного участия в	демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в	техникой демонстраирования интегративных умений, необходимых для

			академических и профессиональных дискуссиях	академических и профессиональных дискуссиях	академических и профессиональных дискуссиях	эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях
3.	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	процессы творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития	творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	процессами творческого использования имеющегося опыта в соответствии с задачами саморазвития
			УК-6.2Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	мотивами и стимулами для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста
			УК-6.3Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	планировать профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда	профессиональной траекторией с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
4.	ОПК-1	Способен решать задачи развития области профессиональной деятельности и (или) организации на основе анализа достижений науки и производства	ОПК-1.1Знает основные методы анализа достижений науки и производства в садоводстве	основные методы анализа достижений науки и производства в садоводстве	анализировать достижения науки и производства в садоводстве	основными методами анализа достижений науки и производства в садоводстве
			ОПК-1.2Использует в профессиональной деятельности отечественные и зарубежные базы данных и системы учета научных результатов	отечественные и зарубежные базы данных и системы учета научных результатов в своей профессиональной деятельности	использовать в профессиональной деятельности отечественные и зарубежные базы данных и системы учета научных результатов	отечественными и зарубежными базами данных и системами учета научных результатов в своей профессиональной деятельности
			ОПК-1.3Выделяет научные результаты, имеющие практическое значение в садоводстве	технику выделения научных результатов, имеющие практическое значение в садоводстве	выделять научные результаты, имеющие практическое значение в садоводстве	техникой выделения научных результатов, имеющей практическое значение в садоводстве

			ОПК-1.4Применяет доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в садоводстве	доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в садоводстве	применять доступные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, для решения задач профессиональной деятельности в садоводстве	доступными технологиями, в том числе информационно-коммуникационными, для решения задач профессиональной деятельности в садоводстве
5.	ОПК-2	Способен передавать профессиональные знания с учетом педагогических методик	ОПК-2.1Знает педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	применять педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида	педагогическими, психологическими и методическими основами развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида
			ОПК-2.2 Знает современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)	современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)	применять современные образовательные технологии профессионального образования (профессионального обучения)	современными образовательными технологиями профессионального образования (профессионального обучения)
			ОПК-2.3Передает профессиональные знания в области садоводства, объясняет актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции садоводства	профессиональные знания в области садоводства, объяснять актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции садоводства	передавать профессиональные знания в области садоводства, объяснять актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции садоводства	профессиональными знаниями в области садоводства, объяснять актуальные проблемы и тенденции ее развития, современные технологии производства продукции садоводства
6.	ОПК-3	Способен использовать современные методы решения	ОПК-3.1Анализирует методы и способы решения задач по разработке новых технологий в садоводстве	методы и способы решения задач по разработке новых технологий в садоводстве	анализировать методы и способы решения задач по разработке новых технологий в садоводстве	методами и способами решения задач по разработке новых технологий в садоводстве

		задач при разработке новых технологий в профессиональной деятельности	ОПК-3.2Использует информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в садоводстве	информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в садоводстве	использовать информационные ресурсы, достижения науки и практики при разработке новых технологий в садоводстве	информационными ресурсами, достижения науки и практики при разработке новых технологий в садоводстве
7.	ОПК-4	Способен проводить научные исследования, анализировать результаты и готовить отчетные документы	ОПК-4.1Анализирует методы и способы решения исследовательских задач	методы и способы решения исследовательских задач	анализировать методы и способы решения исследовательских задач	методами и способами решения исследовательских задач
			ОПК-4.2Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в садоводстве	информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в садоводстве	использовать информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную и приборную базу для проведения исследований в садоводстве	информационными ресурсами, научной, опытно-экспериментальной и приборной базы для проведения исследований в садоводстве
			ОПК-4.3Формулирует результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	основы формулирования результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач	формулировать результаты, полученные в ходе решения исследовательских задач	основами формулирования результатов, полученных в ходе решения исследовательских задач

Прохождение практики обеспечит: готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала; готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности; готовность использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах; способность обосновать задачи исследования, выбрать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представить результаты научных экспериментов; способность самостоятельно организовать и провести научные исследования с использованием современных методов анализа почвенных и растительных образцов; готовность составить практические рекомендации по использованию результатов научных исследований; готовность представить результаты в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт с оценкой

5. Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов производственной практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Всего	Трудоемкость по семестрам		
		№2	№3	№4
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	37	16	12	9
в часах	1332	576	432	324
Консультации, час	12,33	5,33	4	3
Самостоятельная работа практиканта, час.	1319,67	570,67	428	321
Форма промежуточной аттестации			зачет с оценкой	

Таблица 3

Структура производственной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1-2нед	Подготовительный этап	Постановка цели и задачи практики. УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;
3-23нед	Основной этап	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, учеты и измерения, выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;
24-25нед	Заключительный этап	Написание и защита отчёта о практике УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;

Содержание практики

Для производственной практики: прохождение практики на кафедре или в подразделениях университета, в сторонней организации:

Контактная работа в объеме 12,33 часа (*таблица №2*) при проведении производственной практики предусматривает следующие виды работы педагогов кафедры с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики;
- выдача индивидуального задания;
- составление рабочего графика (плана) практики;
- текущая консультация и контроль выполнения заданий, проверка дневников, журналов наблюдений и других учебно-методических материалов;
- проверка и приём отчетов по практике.

1 этап Подготовительный этап

Студенты проходят инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности; знакомятся со структурой организации, уточняют рабочий график (план) с руководителем практики на кафедре университета или организации.

2 этап Основной этап

Перечень трудовых действий, выполняемых при прохождении практики с указанием формирования конкретных умений и навыков:

- быть готовым к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;
- уметь коммуницировать в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности;
- знать и использовать современные достижения мировой науки и передовой технологии в научно-исследовательских работах;
- способность обосновать задачи исследования, выбрать методы экспериментальной работы, интерпретировать и представить результаты научных экспериментов;
- уметь самостоятельно организовать и провести научные исследования с использованием современных методов анализа почвенных и растительных образцов;
- готовность составить практические рекомендации по использованию результатов научных исследований;
- быть готовым представить результаты в форме отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений по теме или ее разделу (этапу задания);
- изучать специальную литературу, аналитические материалы, данные статистической отчетности, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по актуальным проблемам, соотнесенным с профессиональной деятельностью;
- ведение дневника практики;
- выступать с докладом на научной конференции.

Типовые задания:

Задание 1 Конкретизация и утверждение темы исследований и формирование плана бакалаврской работы с учетом актуальности темы, возможным практическим значением. Разработка индивидуального плана научных исследований.

Задание 2 Составление библиографического списка по теме исследований, Подбор методов и методик по теме исследований

Задание 3 Сбор, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследований. Натурные исследования. Обработка первичных данных

Задание 4 Оформление результатов проводимых научных исследований

ТИПОВЫЕ ТЕМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

1. Изучение технологий выращивания рассады однолетних декоративных растений
2. Изучение технологий выращивания декоративных растений *in vitro*
3. Изучение технологий выращивания декоративных растений по гидропонной (аэропоника) технологии
4. Изучение технологий размножения декоративных древесных растений зелеными стеблевыми черенками, полуодревесневшими стеблевыми черенками, одревесневшими стеблевыми черенками, отводками.
5. Изучение технологий размножения декоративных растений усами, розетками, выводковыми почками, делением маточного растения, корневищами, клубнями, луковицами, клубнелуковицами.
6. Изучение технологии стабилизации декоративных растений
7. Изучение влияния удобрений, регуляторов роста и стимулирующих веществ на рост и развитие декоративных растений
8. Изучение новых сортов и гибридов декоративных растений
9. Изучение влияния абиотических факторов среды на рост и развитие многолетних декоративных растений
10. Изучение влияния абиотических факторов среды на рост и развитие однолетних декоративных растений
11. Оценка влияния различных препаратов на сохранение декоративных качеств срезанных декоративных растений
12. Оценка влияния генотипа сорта на продолжительность сохранения декоративных качеств
13. Оценка корреляционных связей между некоторыми признаками у декоративных растений и продолжительностью сохранения в срезке

Вопросы к докладу по результатам научных исследований

1. В чем заключается актуальность научных исследований?
2. В чем состоит новизна научных исследований?
3. В чем состоит цель и задачи исследований?
4. Какая схема опыта оптимально раскрывает поставленные задачи исследований?
5. Как влияли абиотические факторы среды на объекты научных исследований?
6. На базе какого научно-исследовательского института, станции или учреждения проводился опыт?
7. Какие источники научной литературы были взяты за основу планирования эксперимента?
8. Обоснование выбранного объекта исследований
9. Какие материалы и методики использовались в научных исследованиях?
10. Какие фенологические наблюдения проводились в научных исследованиях?
11. Какие количественные и качественные наблюдения были взяты за основу?
12. Оценка декоративных качеств проводимая в эксперименте
13. Выводы полученные на основании проведенных исследований
14. Рекомендации производству к использованию на основании выводов научного исследования

3 этап Заключительный этап

Проводится обработка и анализ полученной информации; подготовка к защите отчета по практике.

В таблице 4 указывается перечень тем для самостоятельного изучения, которые позволят практиканту глубже разобраться в теоретических, практических вопросах и заданиях практики.

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1-2нед	Способы планирования научных экспериментов. Способы сбора экспериментальных данных	УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;
3-20нед	Климатические экологические факторы, влияющие на растения. Почвенные факторы, влияющие на растения. Основные технологии производства посадочного материала садовых растений. Основные технологии выращивания садовых растений	УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;
21-25нед	Способы анализа экспериментальных данных	УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4;

6. Организация и руководство практикой

6.1. Обязанности руководителя учебной практики

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность. Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института/деканом (заместителем директора/декана по практике) и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

6.1. Руководитель производственной практики от кафедры

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность.

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором института/деканом и проректором по учебно-методической работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководители производственной практики от Университета:

- Устанавливают связь с руководителем практики от организации.
- Организуют выезд студентов на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.

- Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе (в ходе преддипломной практики) и подготовке отчета.
- Совместно с руководителем практики от организации распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.
- Несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- Оценивают результаты прохождения практики студентов.
- Рассматривают отчеты студентов по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы студентов.

Руководитель производственной практики от профильной организации:

- Согласовывает с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.
- Предоставляет рабочие места студентам.
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- Подписывает дневник и другие методические материалы, готовит характеристику о прохождении практики студентом.

Обязанности обучающихся при прохождении производственной практики:

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.
- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

6.2 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке/заместители директоров по практике и профориентационной работе и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности,

производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.2.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противоэнцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить

предварительные и периодические медицинские осмотры, противозенцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

6.2.2. Частные требования охраны труда

Во время проведения работ по уходу за растениями по научно-исследовательской работе, студентам необходимо одевать свободную рабочую одежду, иметь рабочие перчатки и соблюдать технику безопасности при работе с лопатами, тяпками, граблями и режущими инструментами секатор, нож. При работе в лаборатории соблюдать меры техники безопасности утвержденные при работе с химическими препаратами, приборами.

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики обучающийся ведет дневник (см. 10.2).

По выполненной практике, обучающийся составляет отчет.

7.2. Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно индивидуального плана научных исследований, а также дает оценку качеству и срокам проведения научно-исследовательских работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка. Например, при проведении полевых работ необходимо указать: вид культуры, сорт, особенности роста и развития, влияние абиотических факторов среды на культуру, проявление декоративных качеств характеризующих культуру и изучаемые факторы, и т.д. При проведении в лабораторных условиях необходимо указать: влияние освещенности, температуры и влажности на рост, развитие изучаемой культуры.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах в других лабораториях и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными. Ежедневно дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

Общие требования. Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчета. Структурными элементами отчета являются:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

Описание элементов структуры отчета. Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа листом отчета приведен в Приложении А.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в отчете сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием студенту к отчету. Освоить теоретические и практические знания о видах, сортах декоративных растений; оценить их состояние; провести мероприятия по содержанию научно-исследовательской работы; знать способы размножения и особенности ухода за декоративными растениями; технологии выращивания и производства посадочного материала; знать использование декоративных растений в ландшафтном озеленении в зависимости от природно-климатических зон, их биологических и ботанических характеристик; овладение современными методами научных исследований, статистическим анализом результатов, критически осмысливая отечественную и зарубежную научно-техническую литературу в области декоративного садоводства.

Библиографический список. Библиографический список – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список литературы и другой документации, использованной при составлении отчета. В библиографический список включаются источники, на которые есть ссылки в тексте отчета (не менее 25 источников). Обязательно присутствие источников, опубликованных в течение последних 3-х лет и зарубежных источников

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.

4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.
5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится**. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются**.
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Исачкин А.В. и др.; ред. Исачкин А.В. Декоративное садоводство с основами ландшафтного проектирования Москва: Инфра-М, 2016, 518с
2. Васильева, В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учебное пособие для вузов/ В.А. Васильева, А.И. Головня, Н.Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 184с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05698-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473121>.

8.2. Дополнительная литература

1. Вьюгина, Г. В. Основы декоративного растениеводства. Практикум : учебное пособие для вузов / Г. В. Вьюгина, И. А. Карамулина, С. М. Вьюгин. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-5225-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149310>.
2. Ворончихина, Е. А. Основы ландшафтоведения : учебное пособие для вузов / Е. А. Ворончихина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14460-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477664>.
3. Вьюгина, Г. В. Цветоводство открытого грунта : учебное пособие для вузов / Г. В. Вьюгина, С. М. Вьюгин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-7636-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163394>.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Поисковые системы: Yandex, Rambler, Google, Mail. (свободный доступ)
2. Газоны. Посадки. Цветники [Электронный ресурс]: практические советы. - Электрон. дан. - Москва : Новый Диск, 2006. (свободный доступ)
3. Научная электронная библиотека e-labrary.ru (свободный доступ)
4. <http://mastergrow.com.ua> (свободный доступ)
5. <http://gidroponika.com> (свободный доступ)
6. <http://www.biotechnolog.ru> (свободный доступ)
7. <http://www.in-vitro.pl> (свободный доступ)
8. <http://manstar.ru> (свободный доступ)

9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 5

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений
1	2
19 уч корп 210 ауд 17 уч корп 310-311 ауд	Рабочие столы № 1107-551068, № 551220 Стулья № 598562/1-598620, 598562/1-598620 Доска № 598915, № 598916
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, Читальные залы библиотеки	Каб 132 Читальный зал периодических изданий Каб 133 Учебная литература в открытом доступе Каб 138 Справочно-библиографические издания Каб 144 Компьютерный читальный зал Wi-fi
Общежитие №5 Комната для самоподготовки	10 этаж -9 столов, доска 11 этаж – 8 столов, 2 доски

Для производственной практики:

Для проведения подготовительного этапа практики по научно-исследовательской работе необходим журнал по технике безопасности, аудитория с мультимедийным оборудованием.

Для проведения основного этапа практики по научно-исследовательской работе необходимы лаборатории, специально оборудованные кабинеты, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам и требованиям техники безопасности при проведении научно-исследовательской работы.

Для проведения заключительного этапа практики по научно-исследовательской работе необходимы: аудитория с мультимедийным оборудованием, компьютеры, принтеры.

10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1. Промежуточная аттестация по практике

Зачёт с оценкой, получает обучающийся, прошедший практику, ведший дневник практики, имеющий отчет со всеми отметками о выполнении.

Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт с оценкой.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 6

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень	оценку « хорошо » заслуживает студент, практически полностью

«4» (хорошо)	освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
-----------------	--

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программу разработали:
Козлова Е.А., к.с.-х.н., доцент



ПРИЛОЖЕНИЯ



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт садоводства и ландшафтной архитектуры
Кафедра декоративного садоводства и газоноведения

ОТЧЕТ

по практике Научно-исследовательская работа
на базе _____

Выполнил (а)
студент (ка) ... курса... группы

ФИО

Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Москва 202_

РЕЦЕНЗИЯ

на программу практики Б2.О.01.01(П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
ОПОП ВО по направлению 35.04.05 Садоводство, направленность Декоративное садо-
водство, флористика и фитодизайн

Соловьевым Александром Валерьевичем, доцентом кафедры Плодоводства и виноградарства ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, кандидатом с/х наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия программы Преддипломной практики ОПОП ВО по направлению 35.04.05 – Садоводство, направленность Декоративное садоводство, флористика и фитодизайн, разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре декоративного садоводства и газоноведения (разработчик – Козлова Елена Анатольевна, доцент кафедры декоративного садоводства и газоноведения, кандидат с/х наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная программа Научно-исследовательской работы (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.04.05 Садоводство.
2. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам, предъявляемых к программе ФГОС ВО.
3. Представленные в Программе цели Научно-исследовательской работы соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 35.04.05 Садоводство.
4. В соответствии с Программой за практикой закреплено 3 универсальных (УК), 4 общепрофессиональных (ПК) компетенции. Преддипломная практика и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.
5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию практики и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
6. Общая трудоёмкость Научно-исследовательской работы составляет 37 зачётных единиц (1332 часа), что соответствует требованиям ФГОС ВО.
7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике практики.
8. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике производственной практики и требованиям к выпускникам.
9. Учебно-методическое обеспечение практики представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 3 наименования, и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.04.05 – Садоводство.
10. Материально-техническое обеспечение практики соответствует специфике технологической практики и обеспечивает использование современных образовательных методов обучения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание программы Преддипломной практики ОПОП ВО по направлению 35.04.05 Садоводство, Декоративное садоводство, флористика и фитодизайн, разработанная доцентом кафедры декоративного садоводства и газоноведения, кандидатом с/х наук, Козловой Е.А. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Соловьев А.В., доцент кафедры Плодоводства и виноградарства ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, кандидат с/х наук



« _____ » _____ 2023 год