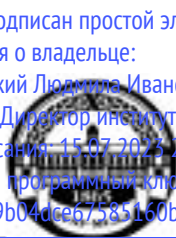


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 15.07.2022 22:55:50
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67583160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
экономики и управления АПК
Людмила Ивановна Хоружий
« 15 » июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.03.02

Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике

Курс 3

Семестр 6

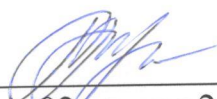
Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2022

Москва, 2022

Разработчик: Ливанова Р.В., к.э.н., доцент

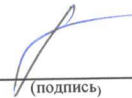
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«02» июня 2022г.

Рецензент: Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент, и.о. зав. кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«2» 06 2022г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2022 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения протокол № 11 от «02» июня 2022 г.

И.о. зав. кафедрой Постникова Л.В., к.э.н., доцент



«02» июня 2022г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК
Корольков А.Ф., к.э.н., доцент



«2» 06 2022 г.

И.о.зав. выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения
Постникова Л.В., к.э.н., доцент



«2» 06 2022г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	9
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	16
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	27
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	29
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	29
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	30
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	31
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	32
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
Виды и формы отработки пропущенных занятий	33
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	33

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02

«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»
для подготовки бакалавра по направлению **38.03.01 Экономика**
направленности **«Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике»**

Целью освоения дисциплины: является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков по направленности обучения в области бухгалтерского учёта и отчетности, способностью вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий, знанием нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, методы бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, плана счетов бухгалтерского учета экономического субъекта; умением применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов; владеть методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий.

Место дисциплины в учебном процессе: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируется следующая компетенция (индикаторы): **ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3).**

Краткое содержание дисциплины: сущность и назначение бухгалтерского учета в коммерческих банках; бухгалтерский учет кассовых операций и операций по безналичным расчетам в коммерческих банках; бухгалтерский учет кредитных и депозитных операций в коммерческих банках; организация и порядок учета внутренних операций в коммерческих банках; бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка; отчетность коммерческих банков.

Общая трудоёмкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 часов, в том числе 4 часа практической подготовки).

Промежуточный контроль: зачет в 6-м семестре.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины: «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков по направленности обучения в области бухгалтерского учёта и отчетности, способностью вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий, знанием нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, методы бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, плана счетов бухгалтерского учета экономического субъекта; умением применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов; владеть методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» включена в часть дисциплин, формируемую участниками образовательных отношений. Дисциплина «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессиональных стандартов и Учебного плана по направлению 38.03.01 «Экономика», направленности «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит». Предшествующими курсами, включенными в учебный план, на которых непосредственно базируется дисциплина «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках», являются «Теория бухгалтерского учета», «Деньги, кредит, банки». Дисциплина «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» может быть использована для изучения следующих дисциплин: «Международные стандарты финансовой отчетности», «Бухгалтерское дело», «Контроль и ревизия». Особенностью дисциплины является то, что занятия проходят в компьютерном классе, задание выполняется через интернет в электронной цифровой среде с использованием порталов СПС «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ», сайта Центрального банка Российской Федерации и др.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3), представленной в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-2	Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий	ПКос-2.1 Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта	- положения и стандарты, регулирующие бухгалтерский учет в коммерческих банках; - требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций	-	-
2.			ПКос-2.2 Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять	-	- производить группировку фактов хозяйственной жизни, применять денежные измерители; - применять цифровые инструменты и	-

			текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий		технологии.	
3.			ПКос-2.3 Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий	-	-	- навыками использования цифровых инструментов для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности коммерческого банка.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3 зач. ед. (108 часов)**. Формой промежуточного контроля знаний студентов по дисциплине является зачёт в **6-м семестре**. Распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. /*	в т.ч. по семестрам № 6/*
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108/4
1. Контактная работа:	50,25/4	50,25/4
Аудиторная работа	50,25/4	50,25/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	<i>34/4</i>	<i>34/4</i>
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	<i>0,25</i>	<i>0,25</i>
2. Самостоятельная работа (СРС)	57,75	57,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	<i>48</i>	<i>48</i>
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	<i>9,75</i>	<i>9,75</i>
Вид промежуточного контроля:	зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Тема 1. «Сущность и назначение бухгалтерского учета в коммерческих банках»	13,25	2	4/0,5	-	7,25
Тема 2. «Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках»	13,25	2	4/0,5	-	7,25
Тема 3. «Бухгалтерский учет расчетных операций в коммерческих банках»	13,25	2	4/0,5	-	7,25
Тема 4. «Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческих банках»	13,25	2	4/0,5	-	7,25
Тема 5. «Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках»	13,25	2	4/0,5	-	7,25
Тема 6. «Бухгалтерский учет внутренних операций в коммерческих банках»	13,25	2	4/0,5	-	7,25

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Тема 7. «Формирование и учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка»	13,25	2	4/0,5	-	7,25
Тема 8. «Отчетность коммерческих банков»	15	2	6/0,5	-	7
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	-	-	0,25	-
Всего за 6 семестр	108	16	34/4	0,25	57,75
Итого по дисциплине	108	16	34/4	0,25	57,75

* в том числе практическая подготовка

Тема 1. «Сущность и назначение бухгалтерского учета в коммерческих банках»

Особенности банка, как предприятия, основные принципы его хозяйствования. Операционная техника в коммерческих банках. Структура учетно-операционного аппарата банка. Цели и задачи бухгалтерского учета в коммерческих банках. Учетная политика коммерческого банка. Предмет и метод бухгалтерского учета в коммерческих банках.

Тема 2. «Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках»

Перечень документов, подлежащих утверждению в коммерческом банке для организации кассовой работы. Порядок проведения и учета кассовых операций. Кассовые операции с наличной иностранной валютой. Порядок заключения операционной кассы. Ревизия кассы.

Тема 3. «Бухгалтерский учет расчетных операций в коммерческих банках»»

Формы безналичных расчетов. Организация и учет операций по безналичным расчетам. Бухгалтерский учет расчетов с филиалами. Корреспондентские отношения, операции по счетам «ЛОРО» и «НОСТРО». Контроль за осуществлением межбанковских расчетов.

Тема 4. «Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческих банках»

Организация и порядок учета депозитных операций. Учет операций по межбанковским депозитам. Начисление и учет процентов по депозитам. Обязательные депозиты коммерческих банков.

Тема 5. «Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках»

Организация и порядок учета кредитных операций. Особенности вексельного кредитования. Учет операций по межбанковским кредитам. Операции потребительского кредитования и их учет. Начисление и учет процентов по кредитам. Учет обеспечения по кредитным операциям.

Классификация клиентов по группам риска. Порядок формирования и использования резерва на возможные потери по ссудам (РВПС).

Тема 6. «Бухгалтерский учет внутренних операций в коммерческих банках»

Учет операций по внутренним расчетам коммерческого банка: с поставщиками и заказчиками; с подотчетными лицами; с работниками банка по оплате труда; с бюджетными органами по налогам и сборам; с фондами по социальным взносам; с учредителями по дивидендам и др. Учет имущества коммерческого банка: основных средств, нематериальных активов, материальных запасов.

Тема 7. «Формирование и учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка»

Принципы признания доходов и расходов в коммерческих банках. Классификация доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета. Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете начисленных доходов и расходов в коммерческих банках. Бухгалтерский учет доходов и расходов. Бухгалтерский учет финансовых результатов и реформация баланса. Формирование и корректировка резервов деятельности коммерческого банка и нераспределенной прибыли.

Тема 8. «Отчетность коммерческих банков»

Классификация и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческих банков. Отчетность по требованиям ЦБ РФ и её особенности. Промежуточные и годовые формы бухгалтерской отчетности коммерческого банка. Публикуемая отчетность и её особенности. Отчетность по МСФО и её особенности. Контроль ЦБ РФ за деятельностью коммерческих банков.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/в том числе практическая подготовка
1.	6 семестр				50/4
	Тема 1. «Сущность и назначение бухгалтерско	Лекция № 1. Сущность и назначение бухгалтерского учета в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
	го учета в коммерческих банках»	Практическое занятие № 1. Основы построения кода лицевых счетов в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 2. Структура плана счетов в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 2. «Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках»	Лекция № 2. Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2
		Практическое занятие № 3. Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 4. Инвентаризация кассы в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 3. «Бухгалтерский учет расчетных операций в коммерческих банках»	Лекция № 3. Бухгалтерский учет расчетных операций в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2
		Практическое занятие № 5. Бухгалтерский учет расчетных операций клиентов коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 6. Бухгалтерский учет межфилиальных и межбанковских расчетных операций коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 4. «Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческих банках»	Лекция № 4. Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
	операций в коммерческих банках»	Практическое занятие № 7. Бухгалтерский учет депозитных операций клиентов коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 8. Бухгалтерский учет межбанковских депозитных операций коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 5. «Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках»	Лекция № 5. Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2
		Практическое занятие № 9. Бухгалтерский учет кредитных операций с клиентами коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 10. Бухгалтерский учет межбанковских кредитных операций коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 6. «Бухгалтерский учет внутренних операций в коммерческих банках»	Лекция № 6. Бухгалтерский учет внутренних операций в коммерческих банках	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2
		Практическое занятие № 11. Бухгалтерский учет внутренних расчетных операций в коммерческом банке	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 12. Бухгалтерский учет имущества коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 7. «Формирование и учет финансовых результатов деятельности и коммерческо	Лекция № 7. Формирование и учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2
		Практическое занятие № 13. Учет доходов и расходов в коммерческом банке	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
	го банка»	Практическое занятие № 14. Формирование и учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
	Тема 8. «Отчетность коммерческих банков»	Лекция № 8. Отчетность коммерческих банков	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	-	2
		Практическое занятие № 15. Отчетность по требованиям ЦБ РФ и её особенности.	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 16. Публикуемая отчетность и её особенности.	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
		Практическое занятие № 17. Отчетность по МСФО и её особенности.	ПКос-2 (ПКос-2.1; ПКос-2.2; ПКос-2.3)	Устный опрос, контроль выполнения Кейс-задания Тестирование	2/0,5
Всего					50/4

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
6 семестр		
1.	Тема 1. «Сущность и назначение бухгалтерского учета в коммерческих банках»	Нормативные документы по бухгалтерскому учёту в кредитных организациях (ПКос-2); Учетная политика коммерческих банков и её особенности (ПКос-2.2, 2.3); Изучение правил составления учетной политики коммерческого банка (ПКос-2.1).
2.	Тема 2. «Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках»	Повторение и закрепление материала по бухгалтерскому учету денежных средств и денежных документов в кассе организации, первичных документов, учетных регистров, отчетов (ПКос-2.1); Повторение и закрепление материала по бухгалтерскому учету расчетов с подотчетными лицами, первичных документы, учетных регистров (ПКос-2.1, 2.2, 2.3)
3.	Тема 3. «Бухгалтерский учет расчетных операций в коммерческих банках»	Нормативные документы по бухгалтерскому учёту расчетных операций в кредитных организациях (ПКос-2); Повторение и закрепление материала по бухгалтерскому учету денежных средств на расчётном счете, первичных документы, учетных регистров (ПКос-2.1, 2.2, 2.3)
4.	Тема 4. «Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческих банках»	Правовые основы оформления депозитных операций (ПКос-2); Разновидности процентных ставок по депозитам (ПКос-2.1); Нормативные документы по бухгалтерскому учёту депозитных операций в кредитных организациях (ПКос-2); Повторение и закрепление материала по бухгалтерскому учету депозитных операций коммерческого банка (ПКос-2.1, 2.2, 2.3)
5.	Тема 5. «Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках»	Правовые основы оформления кредитных операций (ПКос-2.1); Разновидности процентных ставок по кредитам (ПКос-2.1, 2.2); Особенности формирования РВПС в коммерческих банках (ПКос-2.2, 2.3). Нормативные документы по бухгалтерскому учёту кредитных операций в коммерческих банках (ПКос-2); Повторение и закрепление материала по бухгалтерскому учету кредитных операций коммерческого банка (ПКос-2.1, 2.2, 2.3)
6.	Тема 6. «Бухгалтерский учет внутренних операций в коммерческих банках»	Повторение и закрепление материала по бухгалтерскому учету расчетов с контрагентами (ПКос-2.1). Учетная политика организации в части учета ОС (ПКос-2.1); Нормативные документы по учету основных средств (ПКос-2.1); Классификация и оценка основных средств (ПКос-2.1); Учетная политика организации в части учета НМА (ПКос-2.1); Нормативные документы по учету нематериальных активов (ПКос-2.1); Классификация и оценка нематериальных активов (ПКос-2.1); Учетная политика организации в части учета МПЗ (ПКос-2.1); Нормативные документы по учету МЗ (ПКос-2.1); Оценка МЗ (ПКос-2.1); Инвентаризация МЗ (ПКос-2.1); Нормативные документы по учету заработной платы (ПКос-2.1).

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
7.	Тема 7. «Формирование и учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка»	Учетная политика организации в части учета доходов и расходов коммерческого банка (ПКос-2.1); Формирования финансового результата деятельности коммерческого банка (ПКос-2.1); Нормативные документы по учету доходов и расходов коммерческого банка (ПКос-2.1); Классификация доходов и расходов (ПКос-2.1); Первичные документы, учетные регистры, бухгалтерские записи по учету финансовых результатов (ПКос-2.1, 2.2, 2.3); Налоговый кодекс РФ (ПКос-2.1); Порядок расчета налогов и сборов в кредитных организациях (ПКос-2.1); Регистры бухгалтерского и налогового учета (ПКос-2.1)
8.	Тема 8. «Отчетность коммерческих банков»	Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческих банков (ПКос-2.1); Отчетность коммерческого банка перед ЦБ РФ (ПКос-2.1, 2.2); Публикуемая отчетность коммерческого банка (ПКос-2.1, 2.2); Финансовая отчетность коммерческого банка по МСФО (ПКос-2.1, 2.2); Контроль ЦБ РФ за деятельностью коммерческих банков (ПКос-2.1).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	
6 семестр			
1.	Тема 5. «Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках»	Л/ПЗ	Лекция-дискуссия/Мозговой штурм
2.	Тема 7. «Формирование и учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка»	Л/ПЗ	Эвристическая лекция/ Анализ конкретных учебных ситуаций

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Текущий контроль знаний по дисциплине проводится путем контроля выполнения практических заданий и тестирования

В качестве промежуточной аттестации по освоению дисциплины «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» проводится зачет в 6-м семестре. Зачет с учетом тестирования и выполнения практических заданий сдаются в устном и/или электронном формате.

1) Примерные вопросы для проведения устного опроса по темам лекций (текущий контроль):

Темы лекционных занятий:

Тема 1. Сущность и назначение бухгалтерского учета в коммерческих банках

Вопросы по теме:

1. Особенности банка, как предприятия;
2. Основные принципы хозяйствования в коммерческих банках;
3. Операционная техника в коммерческих банках;
4. Структура учетно-операционного аппарата банка;
5. Цели и задачи бухгалтерского учета в коммерческих банках;
6. Учетная политика коммерческого банка;
7. Предмет и метод бухгалтерского учета в коммерческих банках;
8. Структура плана счетов коммерческого банка;
9. Основы построения кода лицевых счетов в коммерческом банке;
10. Аналитический и синтетический учет операций коммерческого банка.

Тема 2. Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках

Вопросы по теме:

1. Перечень документов, подлежащих утверждению в коммерческом банке для организации кассовой работы;
2. Порядок проведения и учета кассовых операций;
3. Кассовые операции с наличной иностранной валютой;
4. Порядок заключения операционной кассы;
5. Ревизия кассы;

Тема 3. Бухгалтерский учет расчетных операций в коммерческих банках

Вопросы по теме:

1. Формы безналичных расчетов;
2. Организация и учет операций по безналичным расчетам;
3. Бухгалтерский учет расчетов с филиалами коммерческого банка;
4. Корреспондентские отношения, операции по счетам «ЛОРО» и «НОСТРО»;
5. Контроль за осуществлением межбанковских расчетов.

Тема 4. Бухгалтерский учет депозитных операций в коммерческих банках

Вопросы по теме:

1. Порядок учета депозитных операций;
2. Бухгалтерский учет операций по межбанковским депозитам;
3. Начисление и учет процентов по депозитам;

Тема 5. Бухгалтерский учет кредитных операций в коммерческих банках

Вопросы по теме:

1. Организация и порядок учета кредитных операций;
2. Особенности вексельного кредитования;
3. Бухгалтерский учет операций по межбанковским кредитам;
4. Операции потребительского кредитования и их учет;
5. Начисление и учет процентов по кредитам;
6. Учет обеспечения по кредитным операциям;
7. Классификация клиентов по группам риска;
8. Порядок формирования и использования резерва на возможные потери по ссудам.

Тема 6. Бухгалтерский учет внутренних операций в коммерческих банках

Вопросы по теме:

1. Учет расчетов с поставщиками и заказчиками банковских услуг;
2. Учет расчетов с подотчетными лицами;
3. Учет расчетов с бюджетами и внебюджетными фондами социального страхования;
4. Учет расчетов с работниками банка по оплате труда;
5. Учет расчетов с учредителями (акционерами) коммерческого банка;
6. Учет основных средств в коммерческом банке;
7. Учет НМА в коммерческом банке;
8. Учет материальных запасов в коммерческом банке.

Тема 7. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности коммерческого банка

Вопросы по теме:

1. Принципы признания доходов и расходов в коммерческих банках;
2. Классификация доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета;
3. Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете начисленных доходов и расходов в коммерческих банках;
4. Бухгалтерский учет доходов и расходов текущего периода в коммерческих банках;

5. Особенности начисления и учета налога на прибыль;
6. Бухгалтерский учет доходов и расходов в коммерческих банках после завершения текущего периода;
7. Бухгалтерский учет финансовых результатов и реформация баланса;
8. Формирование резервов и нераспределенной прибыли коммерческого банка.

Тема 8. Отчетность коммерческих банков

Вопросы по теме:

1. Классификация и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческих банков;
2. Отчетность по требованиям ЦБ РФ и её особенности;
3. Промежуточные и годовые формы бухгалтерской отчетности коммерческого банка;
4. Публикуемая отчетность и её особенности;
5. Отчетность по МСФО и её особенности;
6. Контроль ЦБ РФ за деятельностью коммерческих банков.

2) Примерные практические задания по темам

Темы практических занятий:

Практическое занятие № 1. Основы построения кода лицевых счетов

Цель занятия: усвоение правил построения кода лицевых счетов в коммерческих банках.

Кейс-задания

Задание. Укажите, какие из приведенных счетов бухгалтерского учета в коммерческом банке являются балансовыми, внебалансовыми, активными, пассивными:

№ п/п	Наименование счета	Варианты ответов			
		1	2	3	4
1.	Фонды банка	Б, А	Б, П	В, А	В, П
2.	Текущие счета	Б, А	Б, П	В, А	В, П
3.	Средства Минфина России для финансирования Капитальных вложений	Б, А	Б, П	В, А	В, П
4.	Гарантии, поручительства, выданные банком	Б, А	Б, П	В, А	В, П
5.	Расчетные документы по факторинговым, форфейтинговым операциям.	Б, А	Б, П	В, А	В, П
6.	Учтенные векселя банков	Б, А	Б, П	В, А	В, П
7.	Обязательства банка по прочим операциям	Б, А	Б, П	В, А	В, П
8.	Ценные бумаги для продажи на комиссионных началах	Б, А	Б, П	В, А	В, П

Практическое занятие № 2. Структура плана счетов в коммерческих банках

Цель занятия: усвоение структуры плана счетов коммерческих банков.

Кейс-задания

Задание: Изучить структуру плана счетов коммерческих банков:

План счетов бухгалтерского учета в коммерческих банках:

Глава А. Балансовые счета
Раздел 1. Капитал
Раздел 2. Денежные средства и драгоценные металлы.
Раздел 3. Межбанковские операции
Раздел 4. Операции с клиентами
Раздел 5. Операции с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами
Раздел 6. Средства и имущество
Раздел 7. Финансовые результаты
Глава Б. Счета доверительного управления (8)
Глава В. Внебалансовые счета (9)
Глава Г. Счета по учету требований и обязательств по производным финансовым инструментам и прочим договорам (сделкам), по которым расчеты и поставка осуществляются не ранее следующего дня после дня заключения договора (сделки)
Глава Д. Счета депо
Определить особенности Активных и Пассивных операций и счетов. Выписать парные счета.

Практическое занятие № 3. Бухгалтерский учет кассовых операций в коммерческих банках

Цель занятия: усвоить порядок учета кассовых операций в коммерческих банках; ознакомиться с особенностями учёта.

Кейс-задания

Задание 1: На основании приходного кассового ордера банком оприходованы полученные в РКЦ с корреспондентского счета наличные денежные средства 100.000 руб. В балансе (актив) статья «Касса кредитных организаций» (счет 20202) увеличивается, а статья «Корреспондентские счета кредитных операций в Банке России» (счет 30102) уменьшается.

Составить бухгалтерскую запись по операции: Дт ? Кт ?

Задание 2: Согласно денежному чеку выданы из кассы банка денежные средства на выплату заработной платы работникам коммерческой организации. Требуется составить бухгалтерские записи: Дт ? Кт ?

Определить характер банковской операции (А/П).

Практическое занятие № 5. Бухгалтерский учет расчетных операций клиентов коммерческого банка

Цель занятия: усвоить порядок учета расчетных операций в коммерческих банках; ознакомиться с особенностями учёта.

Кейс-задания

Задание 1: На основании выписки РКЦ по корреспондентскому счету банка зачислен платеж на расчетный счет клиента 160 000 руб. В активе баланса увеличится счет «Корреспондентские счета кредитных организаций в Банке России», в пассиве баланса увеличится счет «Коммерческие предприятия и организации».

Требуется: составить бухгалтерские записи по операции.

Практическое занятие № 7. Бухгалтерский учет депозитных операций клиентов коммерческого банка

Цель занятия: усвоение бухгалтерского учета депозитных операций клиентов в коммерческих банках.

Кейс-задания

Задание 1: Коммерческая организация разместила на депозит временно свободные денежные средства в сумме 100 тыс. руб. сроком на 30 дней с начислением 15 % годовых и причислением их в последний рабочий день месяца к сумме депозита (без капитализации). По истечении срока банк исполнил свои обязательства по возврату депозита и процентов по нему.

Требуется: рассчитать проценты по депозитному договору и составить бухгалтерские записи по совершенным операциям.

Задание 2: Физическим лицом - резидентом через кассу банка был внес депозитный вклад в размере 50 тыс.руб. сроком на два месяца с условием причисления процентов ко вкладу в размере 10 % годовых. По истечении срока банк возвратил сумму вклада и проценты по нему.

Требуется: составить бухгалтерские записи по совершенным операциям (приему средств, начислению процентов, отражению их в учете банка, исполнению обязательств банка по возврату вклада, процентов и отражению их на расходы банка по методу начисления).

Задание 3: Условия задачи те же, что и в предыдущем примере, однако по договору не предусмотрено причисление процентов к сумме вклада, а их начисление и уплата производится в момент возврата депозитного вклада.

Требуется: составить бухгалтерские записи по начислению и отражению в учете процентов, и выплате вклада и процентов по нему.

Практическое занятие № 9. Бухгалтерский учет кредитных операций с клиентами коммерческого банка

Цель занятия: усвоение бухгалтерского учета кредитных операций в коммерческих банках.

Кейс-задания

Задание 1. Коммерческий банк выдал кредит юридическому лицу – клиенту банка в размере 2 000 000 руб. сроком на 3 месяца, под 17% годовых, с ежемесячной выплатой процентов. Клиент относится ко 2-й группе риска, РВПС формируется в размере 20% от суммы выданного кредита. Обеспечением по кредиту являются ценные бумаги (акции) клиента банка.

Требуется: составить бухгалтерские записи по операциям:

- 1) получению кредита и оформлению залога;
- 2) начислению и уплате процентов;
- 3) Формированию РВПС с последующим списанием;
- 4) Погашение выданного кредита.

Задание 2. Коммерческий банк выдал кредит физическому лицу – клиенту банка в размере 800.000 руб. сроком на 9 месяцев, под 10% годовых, с

ежемесячной выплатой процентов и погашением части тела кредита аннуитетными платежами. Клиент относится к 3-й группе риска, РВПС формируется в размере 30% от суммы выданного кредита. Обеспечением по кредиту является поручительство третьего лица.

Требуется: составить бухгалтерские записи по операциям:

- 1) получению кредита и оформлению залога;
- 2) начислению и уплате процентов;
- 3) Формированию РВПС с последующим списанием;
- 4) Погашение выданного кредита.

Практическое занятие № 10. Бухгалтерский учет межбанковских кредитных операций коммерческого банка

Цель занятия: усвоение бухгалтерского учета межбанковских кредитных операций в коммерческих банках.

Кейс-задания

Задание 1. Коммерческий банк 1 апреля привлек межбанковский кредит от банка-резидента в размере 120 млн. руб. сроком на 6 месяцев при условии ежемесячного начисления и уплаты процентов, исходя из ставки 12 % годовых под залог ценных бумаг.

Банк-заемщик на протяжении срока действия кредитного договора обеспечивал своевременную уплату процентов.

По наступлению срока окончания кредитного договора из-за отсутствия средств на корреспондентском счете банк не выполнил обязательств, по погашению процентов за сентябрь месяц и по возврату основной суммы долга.

Требуется: составить бухгалтерские записи по операциям:

- 1) получению кредита и оформлению залога;
- 2) начислению и уплате процентов;
- 3) отнесению задолженности по процентам и основному долгу на счета по учету просроченной задолженности.

Практическое занятие № 13. Учет доходов и расходов в коммерческом банке

Цель занятия: усвоение учета доходов и расходов коммерческого банка.

Кейс-задания

Задание 1: За отчетный период коммерческий банк получил следующие доходы и понес соответствующие им расходы. Требуется составить бухгалтерские записи по счетам учета доходов и расходов и определить финансовый результат:

Содержание операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
1. Получены доходы по кредитным операциям	284 000		
2. Получены доходы от РКО клиентов	36 860		
3. Получены доходы от операций с ценными бумагами	28 900		
4. Получены доходы по межбанковским операциям	14 300		
5. Начислены расходы по депозитным операциям составили	195 000		
6. Начислены расходы по валютным операциям	12 000		

7. Начислены расходы на заработную плату работников банка	7 600		
8. Начислены отчисления от ЗП работников банка (30,2%)	?		
9. Начислена амортизация ОС	3 100		
10. Списаны МЦ	800		
11. Определение финансового результата	?		

Задание 2: Закрыты счета отчетного периода коммерческий банк по учету доходов и расходов. Требуется выполнить перенос по счетам доходов и расходов, составить бухгалтерские записи, определить финансовый результат:

Содержание операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
1. Получены доходы по кредитным операциям	265 000		
2. Получены доходы от РКО клиентов	32 860		
3. Получены доходы от операций с ценными бумагами	24 900		
4. Получены доходы по межбанковским операциям	12 300		
5. Начислены расходы по депозитным операциям составили	115 000		
6. Начислены расходы по валютным операциям	10 000		
7. Начислены расходы на заработную плату работников банка	8 600		
8. Начислены отчисления от ЗП работников банка (30,2%)	?		
9. Начислена амортизация ОС	4 100		
10. Списаны МЦ	1 800		
11. Выполнен перенос по счетам доходов и расходов прошлого года			
12. Определен финансовый результат	?		

Практическое занятие № 14. Формирование и учет финансовых результатов деятельности в коммерческих банках

Цель занятия: усвоение формирования и учета финансовых результатов деятельности коммерческого банка.

Кейс-задания

Задание 1:

Определить финансовый результат деятельности коммерческого банка, начислить налог на прибыль, провести реформацию баланса, сформировать резерв в размере 5 % от суммы прибыли, оставшуюся сумму отнести на нераспределенную прибыль банка, составить бухгалтерские записи по счетам:

Содержание операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
1. Получены доходы за отчетный период	1 384 000		
2. понесены расходы за отчетный период	980 860		
3. Получен финансовый результат (прибыль)			
4. Начислен налог на прибыль (20%)	?		
5. Произведены отчисления в резерв	?		
6. Произведена реформация баланса (сумма прибыли отнесена на счет нераспределенной прибыли прошлого года)	?		

3) Примерные тесты для текущего контроля знаний обучающихся:

Выберите единственный правильный ответ:

1. В балансе коммерческого банка счета являются (А – активными; П – пассивными)

- А) А
- Б) П
- В) А-П
- Г) А, П

2. План счетов коммерческого банка состоит из разделов

- А) 5
- Б) 7
- В) 3

3. По каждому разделу плана счетов КБ

- А) составляется отдельный баланс
- Б) не составляется отдельный баланс
- В) составляется агрегированный баланс

4. Документ, регулирующий кассовые операции в коммерческих банках

- А) 579-П
- Б) 302-П
- В) 402-ФЗ
- Г) 318-П

5. В балансе коммерческого банка денежные средства в кассе учитываются на счете

- А) 30102
- Б) 20202
- В) 40702
- Г) 20210

7. Взнос наличными на счет клиента банка оформляется документом

- А) ПКО
- Б) Объявление на взнос наличными
- В) РКО
- Г) Ордер

8. Документ, регулирующий проведение депозитных операций Банка России с кредитными организациями

- А) 384-П
- Б) 579-П
- В) 404-П
- Г) 318-П

9. *Перечисление средств со счета клиента, негосударственной некоммерческой организацией, на счет депозита, открытого на срок до 180 дней:*

- А) Дт 30102 Кт 40702
- Б) Дт 40702 Кт 30102
- В) Дт 40702 Кт 42104

9. *Выданный межбанковский кредит коммерческому банку на срок 360 дней отражается в учете записью:*

- А) Дт 32207 Кт 30102
- Б) Дт 30102 Кт 32207
- В) Дт 32207 Кт 40702

10. *Перенос остатков по счетам расходов текущего года на счета прошлого года отражаются записью:*

- А) Дт 70606 Кт 70706
- Б) Дт 70706 Кт 70606
- В) Дт 70601 Кт 70606

11. *Определение финансового результата - прибыль:*

- А) Дт 70706 Кт 70701
- Б) Дт 70701 Кт 70706
- В) Дт 70701 Кт 70801

12. *Формирование резерва за счет прибыли в учете коммерческого банка отражается записью:*

- А) Дт 70801 Кт 10701
- Б) Дт 70801 Кт 10801
- В) Дт 70801 Кт 10901

4) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет в 6-м семестре):

Для зачёта (темы 1-8):

1. Особенности банка, как предприятия;
2. Основные принципы хозяйствования в коммерческих банках;
3. Операционная техника в коммерческих банках;
4. Структура учетно-операционного аппарата банка;
5. Цели и задачи бухгалтерского учета в коммерческих банках;
6. Учетная политика коммерческого банка;
7. Предмет и метод бухгалтерского учета в коммерческих банках;
8. Структура плана счетов коммерческого банка;
9. Структура 20-тизначного номера счета коммерческого банка;
10. Аналитический и синтетический учет операций коммерческого банка;

11. Перечень документов, подлежащих утверждению в коммерческом банке для организации кассовой работы;
12. Порядок проведения и учета кассовых операций;
13. Кассовые операции с наличной иностранной валютой;
14. Порядок заключения операционной кассы;
15. Ревизия кассы;
16. Формы безналичных расчетов;
17. Организация и учет операций по безналичным расчетам;
18. Бухгалтерский учет расчетов с филиалами коммерческого банка;
19. Корреспондентские отношения, операции по счетам «ЛОРО» и «НОСТРО»;
20. Контроль за осуществлением межбанковских расчетов;
21. Порядок учета депозитных операций;
22. Организация и порядок учета кредитных операций;
23. Особенности вексельного кредитования;
24. Бухгалтерский учет операций по межбанковским кредитам;
25. Бухгалтерский учет операций по межбанковским депозитам;
26. Операции потребительского кредитования и их учет;
27. Начисление и учет процентов по кредитам и депозитам;
28. Учет обеспечения по кредитным операциям;
29. Классификация клиентов по группам риска;
30. Порядок формирования и использования резерва на возможные потери по ссудам;
31. Бухгалтерский учет основных средств в коммерческих банках;
32. Бухгалтерский учет нематериальных активов в коммерческих банках;
33. Бухгалтерский учет материальных запасов в коммерческих банках;
34. Бухгалтерский учет выбытия имущества в коммерческих банках;
35. Бухгалтерский учет операций по оплате труда в коммерческих банках;
36. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами в коммерческих банках;
37. Бухгалтерский учет операций по налогам и сборам в коммерческих банках;
38. Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
39. Принципы признания доходов и расходов в коммерческих банках;
40. Классификация доходов и расходов в регистрах бухгалтерского учета;
41. Сроки и периодичность отражения в бухгалтерском учете начисленных доходов и расходов в коммерческих банках;

42. Бухгалтерский учет доходов и расходов текущего периода в коммерческих банках;
43. Особенности начисления и учета налога на прибыль;
44. Бухгалтерский учет доходов и расходов в коммерческих банках после завершения текущего периода;
45. Бухгалтерский учет финансовых результатов деятельности и реформация баланса коммерческого банка;
46. Формирование резервов и нераспределенной прибыли коммерческого банка;
47. Отчетность коммерческих банков;
48. Контроль ЦБ РФ за деятельностью коммерческих банков.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов. Проведение зачета в конце 6 семестра оценивается по принципу «зачтено/не зачтено» по следующим критериям:

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7.2

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	оценку «зачтено» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный и выше.
Не зачтено	оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

Выполнение Кейс-заданий, устного опроса, тестирования оценивается по 4-х балльной шкале.

Положительными оценками, при получении которых тема дисциплины засчитывается в качестве пройденной, являются оценки «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично».

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7.1

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	Устный опрос: ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи;

	<p>Кейс-задания: выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов > 90 %);</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
Средний уровень «4» (хорошо)	<p>Устный опрос: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Базовые нормативно-правовые акты используются, но в недостаточном объеме. Материал излагается уверенно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.</p> <p>Кейс-задания: учебные задания не оценены максимально, в основном сформировал практические навыки;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов > 70 %;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	<p>Устный опрос: допускаются нарушения в последовательности изложения. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p>Кейс-задания: многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены минимально, некоторые практические навыки не сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов > 50 %;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	<p>Устный опрос: допускаются нарушения в последовательности изложения. Не упоминаются базовые нормативно-правовые акты. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, не решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;</p> <p>Кейс-задания: многие учебные задания не выполнил, либо они оценены минимально, практические навыки не сформированы;</p> <p>Тестирование: количество правильных ответов < 50 %;</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

Если получена оценка «неудовлетворительно» по дисциплине, то необходимо, после консультации с преподавателем, в течение 10 календарных дней успешно выполнить требуемый минимальный объём учебных работ, предусмотренных программой обучения, и представить результаты этих работ преподавателю, заново пройти тестирование по определенным темам, сдать зачет.

Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества усвоения студентами всего объёма содержания дисциплины и определения фактически достигнутых знаний, навыков и умений, а также компетенций,

сформированных за время аудиторных занятий и самостоятельной работы студента.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Банковские продукты и услуги: учебно-методическое пособие / составители Н. Г. Малова, Л. А. Савиных. — Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 37 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144593> (режим доступа)

2. Овчинникова, И. В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: учебное пособие / И. В. Овчинникова; составитель И. В. Овчинникова. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. — 108 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/69492> (режим доступа)

3. Зайцева, И. Г. Банковские операции: учебное пособие / И. Г. Зайцева, И. А. Шашина. — Санкт-Петербург: ИЭО СПбУТУиЭ, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-94047-026-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144190> (режим доступа)

7.2 Дополнительная литература

1. Банковское дело: учебное пособие / Ю. М. Склярова, И. Ю. Скляров, Н. В. Собченко [и др.]. — 2-е изд. — Ставрополь: СтГАУ, 2018. — 400 с. — ISBN 978-5-9596-1396-. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/141588> (режим доступа)

2. Тарасова, А. Ю. Валютные операции коммерческих банков: учебное пособие / А. Ю. Тарасова. — Москва: Финансовый университет, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-6041805-4-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: (режим доступа) Управление капиталом банка: учебное пособие / И. А. Янкина, Ю. И. Черкасова, Н. Б. Шульгин, И. В. Тонкошуров. — Красноярск: СФУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-7638-4236-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181580>

3. Тарасова, Н. В. Кредит, банки и банковская система: сущность и экономическая безопасность: практикум: учебное пособие / Н. В. Тарасова. — Москва: РТУ МИРЭА, 2022. — 71 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256694>

4. Коваленко, О. Г. Банковское дело и кредитные институты: учебное пособие / О. Г. Коваленко, О. А. Евстигнеева. — Тольятти: ТГУ, 2017. — 116 с. — ISBN 978-5-8259-1165-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139608>

5. Евграфова, Л. В. Операционная техника и бухгалтерский учет в банке: учебно-методическое пособие / Л. В. Евграфова, Р. В. Ливанова. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2009. - 107 с.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 05.08.2000 № 117-ФЗ «Налоговый кодекс РФ, часть вторая»;
2. Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс РФ»;
3. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
4. Постановление Правительства РФ от 25.02.2011 № 107 (ред. от 26.08.2013) «Об утверждении Положения о признании Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности для применения на территории Российской Федерации».
5. Положение о Плане счетов бухгалтерского учета для кредитных организаций и порядке его применения (утв. Банком России 27.02.2017 № 579-П) (ред. от 28.02.2019);
6. Положение о порядке определения доходов, расходов и прочего совокупного дохода кредитных организаций (утв. Банком России 22.12.2014 № 446-П) (ред. от 09.07.2018);
7. Указание Банка России от 04.09.2013 N 3054-У (ред. от 12.11.2018) «О порядке составления кредитными организациями годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
8. Положение о порядке отражения на счетах бухгалтерского учета кредитными организациями операций по привлечению денежных средств по договорам банковского вклада (депозита), кредитным договорам, операций по выпуску и погашению (оплате) облигаций, векселей, депозитных и сберегательных сертификатов (утв. Банком России 02.10.2017 № 604-П) (ред. от 21.06.2018);
9. Положение о порядке отражения на счетах бухгалтерского учета кредитными организациями операций по размещению денежных средств по кредитным договорам, операций, связанных с осуществлением сделок по приобретению права требования от третьих лиц исполнения обязательств в денежной форме, операций по обязательствам по выданным банковским гарантиям и предоставлению денежных средств (утв. Банком России 02.10.2017 № 605-П) (ред. от 18.12.2018);
10. Положение о порядке отражения на счетах бухгалтерского учета кредитными организациями операций с ценными бумагами (утв. Банком России 02.10.2017 № 606-П) (ред. от 18.12.2018);
11. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 13 «Оценка справедливой стоимости» (введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Минфина России от 28.12.2015 № 217н) (ред. от 11.07.2016);
12. Международный стандарт финансовой отчетности (IFRS) 9 «Финансовые инструменты» (введен в действие на территории Российской Федерации в редакции 2014 года Приказом Минфина России от 27.06.2016 № 98н) (ред. от 27.03.2018);
13. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 11.10.2018);

14. Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации (утв. Банком России 29.01.2018 № 630-П);

15. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н;

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н;

17. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации (открытый доступ) <https://cbr.ru/>;

2. Официальный сайт Департамента банковского регулирования и аннализики Банка России (открытый доступ) https://cbr.ru/about_br/bankstructute/dbra/

3. Официальные сайты коммерческих банков (по выбору преподавателя и студентов)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Справочная правовая система «Консультант-Плюс» (Режим доступа). <http://www.consultant.ru>;

2. Справочная правовая система «Гарант» (Режим доступа). <http://www.garant.ru>.

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы дисциплины	Справочная правовая система «Консультант-Плюс» http://www.consultant.ru	обучающая	СПС «Консультант-Плюс»	актуальная версия для учебных заведений
2.	Все разделы дисциплины	Справочная правовая система «Гарант» http://www.garant.ru .	обучающая	СПС «Гарант»	актуальная версия для учебных заведений

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Аудитория для проведения лекционных занятий (Учебный корпус № 2, ауд. № 204)	Экран с электроприводом, Доска PolyVision, Компьютер Pentium IV, Видеопроектор 3500Лм, Столы, Стулья
Лекционная аудитория/Компьютерный класс (Учебный корпус № 12 УИТ, ауд. № 12, 13)	Мультимедийный проектор Ledunix 3, доска SMART SB480 (ПО Notebook 18) (интерактивная) с выходом в интернет, Системные блоки (СБ) С2D-3000/4096/320Gd/DVD RW, мониторы, столы, стулья
ЦНБ имени Н.И. Железнова	читальные залы, оснащенные Wi-Fi, интернет-доступом, в том числе компьютеризированные читальные залы

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Цель самостоятельной работы - отработка практических навыков по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках».

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках», направленная на развитие интеллектуальных умений, общекультурных и профессиональных компетенций, развитие творческого мышления у студентов, включает в себя следующие виды работ по основным проблемам курса:

- самостоятельная познавательная деятельность студентов направлена на закрепление пройденного материала, на приобретение навыков практического применения полученных знаний;

- оценка результатов самостоятельной работы организуется в форме самоконтроля и контроля со стороны преподавателя;

- самоконтроль, зависящий от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов.

Контрольные мероприятия, проводимые во время практических занятий, выявляют степень владения соответствующими компетенциями (табл. 11).

Таблица 11

Содержание и индекс компетенции по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»

Индекс компетенции	Содержание компетенции
ПКос-2	Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий
ПКос-2.1	Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта
ПКос-2.2	Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий
ПКос-2.3	Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий

За время, отведенное для самостоятельного изучения тем дисциплины, студенты повторяют материал лекций, рекомендуемой литературы по дисциплине, готовятся к практическим занятиям и обсуждаемым дискуссионным вопросам, ситуационным заданиям, контрольным работам.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан его отработать:

- лекцию отрабатывают в форме устного ответа по пропущенной теме;
- практическое занятие - путем выполнения практической работы, по теме пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Задача преподавателя состоит в том, чтобы создать условия для выполнения самостоятельной работы (учебно-методическое обеспечение), правильно использовать различные стимулы для реализации этой работы, повышать её значимость, и грамотно осуществлять контроль самостоятельной деятельности студента с помощью оценочных материалов дисциплины (ОМД).

Дисциплина «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений для бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», направленности «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике», очной формы обучения. Для успешного ее усвоения и дальнейшего использования полученных знаний, навыков и

развитию способностей к дальнейшему самообучению от студентов требуется систематическая работа над теоретическим и практическим материалом, проявление собственной инициативы по консультированию с преподавателем, ведению научных и научно-практических исследований в изучаемой области знаний.

Междисциплинарный подход к преподаванию и изучению дисциплины «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» предметной деятельности является важным условием успешности овладения курсом.

В процессе обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» используются лекции и практические занятия, разбор конкретных ситуаций, организуется работа с методическими и справочными материалами, применяются современные технические средств обучения и информационные технологии, облачный сервис для учебных заведений. Освоение учебной дисциплины предполагает осмысление её разделов и тем на практических занятиях, в процессе которых студент должен закрепить и углубить теоретические знания.

Своеобразие современной профессиональной деятельности преподавателя заключается в необходимости ведения, поддержки и сопровождения студентов, что позволит сформировать новое поколение специалистов, обладающих современными компетенциями.

Педагогическая деятельность преподавателя предусматривает наличие двух сторон:

- **объективная** – это набор методов и приемов работы, которые преподаватель традиционно использует;
- **личностная** – это то, как он в зависимости от своих личностных качеств и способностей, эти методы и приемы использует.

В зависимости от уровня подготовки студентов, вида занятий и конкретики излагаемого материала рекомендуется использовать следующие **методы преподавания**, которые условно можно разбить на четыре основные группы по типу коммуникации между студентами и преподавателем:

- **методы самообучения.** Рекомендуется использовать как традиционный подход к самообучению путем чтения печатных материалов, так и новые инновационные технологии обучения: аудио- и видео материалы, компьютерные обучающие программы, электронные журналы, интерактивные базы данных, другие учебные материалы, доставляемые по компьютерным сетям.

- **метод «Дерево решений».** Применяется для построения последовательных шагов освоения бухгалтерской программы. Дерево решений – это схематическое представление проблемы принятия решений. Ветви дерева решений представляют собой различные события (решения), а его вершины – ключевые состояния, в которых возникает необходимость выбора. Выделяют следующие этапы построения дерева решений:

- первоначально обозначают ключевую проблему. Это будет вершина дерева.

- для каждого момента определяют все возможные варианты дальнейших событий, которые могут оказать влияние на ключевую проблему. Это будут исходящие от вершины дуги дерева.

- обозначают время наступления событий.

Проводят анализ полученных результатов.

Основа наиболее простой структуры дерева решений – ответы на вопросы «да» и «нет».

• **Метод «Эвристическая лекция».** Организуется активный поиск решения познавательных задач, выдвинутых в процессе обучения или самостоятельно сформулированных под руководством преподавателя или на основе эвристических указаний и программ. Мыслительный процесс приобретает продуктивный характер, но обязательно контролируется и направляется самими учащимися или преподавателем. Эвристический метод необходим для постепенной подготовки учащихся к самостоятельной постановке и решению поставленной проблемы.

• **Метод «Мозговой штурм».** Оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения.

• **Метод «Анализ конкретных учебных ситуаций».** Метод проблемно-развивающего обучения основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Цель метода case-study – совместными усилиями группы учащихся проанализировать ситуацию – case, возникшую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

• **Тестирование** – контроль знаний с помощью тестов, которые состоят из условий (вопросов) и вариантов ответов для выбора (самостоятельная работа студентов). Тестирование применяется как форма контроля знаний студентов по всем темам, предусмотренным для изучения, как в рамках самостоятельной работы студентов, так и на практических занятиях. Тесты состоят из условий и вариантов ответов для выбора.

Индивидуальный стиль работы преподавателя должен строиться с учетом преимущественной **ориентация на процесс и результаты обучения.**

Дисциплина «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» имеет прикладной характер, её теоретические положения и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Преподавание учебного материала по курсу целесообразно вести исходя из научно-обоснованных рекомендаций, с учетом преобразований, происходящих в экономике страны. Это система гибкого управления, способного своевременно перестраиваться и реагировать на конъюнктуру рынка, условия конкурентной борьбы и социальные факторы развития. В связи с этим в структуре курса делается акцент на экономическое содержание и человеческий фактор менеджмента.

В процессе изучения данного курса студенты должны усвоить комплекс знаний по теоретическим основам и практическим приемам предметной деятельности. Внимание при этом должно быть уделено приобретению студентами необходимых знаний и практических навыков по работе с научной, нормативной, справочной литературой, навыками обобщения и использования полученного опыта. Данный курс обеспечивает необходимый минимум знаний о научных основах бухгалтерского учета и отчетности.

В процессе изучения дисциплины предусмотрены несколько форм контроля: текущий и промежуточный.

Текущий контроль предназначен для определения качества усвоения лекционного материала. В течение учебного семестра рекомендуется назначать контрольные точки для проверки качества усвоения изучаемого материала по определенным темам в форме устного опроса, тестирования и выполнения заданий практикума по дисциплине.

Промежуточный контроль – зачет в 6-м семестре.

Рекомендуется распределять сроки проведения контрольных мероприятий. Выполнение практических заданий является обязательным для всех обучающихся. Студенты, не выполнившие в полном объеме работы, предусмотренные учебным планом, не допускаются к сдаче зачета.

Самостоятельная работа студентов по курсу должна обязательно сопровождаться проработкой конспекта, выполнением заданий по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках».

Программу разработала:

Ливанова Р.В., к.э.н, доцент



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины

Б1.В.ДВ.03.02

«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике» (квалификация выпускника – бакалавр)

Гупаловой Татьяной Николаевной, канд. экон. наук, доцентом, и.о. зав. кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** по направлению **38.03.01 «Экономика»**, направленность **«Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике»** (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учёта и налогообложения (разработчик – Ливанова Римма Вениаминовна, канд. экон. наук, доцент).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению **38.03.01 «Экономика»**. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации учебной программы не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного цикла, формируемой участниками образовательных отношений – **Б1.В.**

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления **38.03.01 «Экономика»**, направленность **«Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике»**.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** закреплена 1 компетенция (**3 индикатора**). Дисциплина **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** составляет **3 зачётные единицы (108 часов, в том числе 4 часа практической подготовки)**.

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** взаимосвязана с другими дисциплинами Учебного плана по направлению **38.03.01 «Экономика»** и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины **«Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках»** предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления **38.03.01 «Экономика»**.

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, мозговых штурмах, участие в тестировании, выполнение кейс-заданий), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета в 6 семестре, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В. ФГОС ВО направления 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3-и источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 5-ти наименований, периодическими изданиями – 10-ти источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 3-и источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике».

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет и операционная техника в коммерческих банках» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Ливановой Риммой Вениаминовной, канд. экон. наук., доцентом кафедры бухгалтерского учета и налогообложения соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Гупалова Татьяна Николаевна, канд. экон. наук, доцент, и.о. зав. кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита Института экономики и управления АПК ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»



(подпись)

« 02 » июля 2022 г.