

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 13.02.2024 10:45:20  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики и  
управления АПК

Л.И. Хоружий

2023 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины  
Б1.В.ДВ.02.02 КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ**

Направление: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Управление проектами

Курсы 1,2

Семестры 2,3

Год начала подготовки: 2022

Форма обучения – заочная

В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленности Управление проектами для 2023 г. начала подготовки.

Разработчик: Сухарникова М.А., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«28» 08 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления протокол № 1 от «28» 08 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой управления

Кошелев В.М., д.э.н, профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

«28» 08 2023 г.



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –**  
**МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:  
Директора института  
экономики и управления АПК  
Л.И.Хоружий  
“ ” 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.02.02 КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 38.04.02 «Менеджмент»  
Направленность: Управление проектами

Курсы 1,2  
Семестры 2,3

Форма обучения – заочная


Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчик: Сухарникова М.А., к.э.н., доцент

  
«27» 08 2022 г.


Рецензент: Бесшапошный М.Н., к.э.н., доцент

  
«27» 08 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профессиональных стандартов и учебного плана на 2022 год начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления, протокол № 8 от «27» 08 2022 г.


Зав. кафедрой управления  
Кошелев В.М., д.э.н., профессор

  
«27» 08 2022 г.

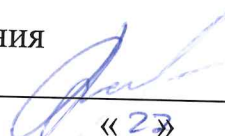
Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии  
Института экономики и управление АПК  
Корольков А.Ф., кэ.н., доцент

*протокол № 12*

  
«29» 08 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой управления  
Кошелев В.М., д.э.н., профессор

  
«27» 08 2022 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

  
(подпись)

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>АННОТАЦИЯ .....</b>	<b>4</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>4</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	4
ПО СЕМЕСТРАМ .....	4
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>	<b>11</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>11</b>
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	11
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	16
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>16</b>
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	17
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	17
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ .....	18
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>18</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>18</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>19</b>
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	20
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>20</b>

## АННОТАЦИЯ

### **Б1.В.ДВ.02.02 «Командообразование» для подготовки магистра по направлению 38.03.04 Менеджмент направленности Управление проектами**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов знаний, умений управления проектом в части взаимодействия членов групп; разработки командных стратегий; организации командной деятельности и управления командой

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в часть дисциплин по выбору, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): УК-2 (УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3), УК-3 (УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3), УК-5 (УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3), ПКос-5 (ПКос -5.1, ПКос -5.2, ПКос -5.3), ПКос-6 (ПКос -6.1, ПКос -6.2, ПКос -6.3)

**Краткое содержание дисциплины:** Группа как основа социальной организации; методы и технологии работы с малыми группами, формирование команд проекта

**Общая трудоемкость дисциплины/в т.ч. практическая подготовка:** 108 час / 2 час (3 зач. ед.)

**Промежуточный контроль:** экзамен

#### **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Командообразование» является формирование у студентов знаний, умений управления проектом в части взаимодействия членов групп; разработки командных стратегий; организации командной деятельности и управления командой.

#### **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Командообразование» относится к **элективной (по выбору)** части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Командообразование» являются: Управленческая экономика, Методы исследований в менеджменте, Современный стратегический анализ, Корпоративные финансы, Теория организации и организационное поведение, История и методология науки, Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности, Анализ инвестиционных проектов (продвинутый курс), Современные проблемы аграрной экономики и менеджмента, Методы и технологии обучения профессиональным дисциплинам, Разработка проектной документации. Экспертиза. Торги и контракты, Управление проектами в АПК

Дисциплина «Командообразование» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Управление проектными рисками, Компьютерные технологии в управлении проектами, Математические модели в инвестиционном проектировании, Управление инновационными проектами, Менеджмент качества проекта.

Рабочая программа дисциплины «Командообразование» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

#### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

#### **4. Структура и содержание дисциплины**

##### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3 зач.ед. (108 часов)**, их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации проекта; методы разработки и управления проектами	Этапы жизненного цикла проекта		
			УК-2.2 Умеет разрабатывать план реализации проекта с использованием цифровых средств и технологий		Ставить обоснованные цели и задачи, анализировать производственную и научно-исследовательскую деятельность, выбирать методы достижения целей; обосновывать выбранные методы управленческого воздействия	
			УК-2.3 Владеет методами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла			Способами решения проектных задач
2	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	Методики формирования команд		
			УК-3.2 Умеет координировать и направлять деятельность участников команды на достижение		Существлять мониторинг (в т.ч с использованием информационных цифровых технологий) хода реализации проекта	

			поставленной цели УК-3.3 Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы и способами управления командной работой в решении поставленных задач			Навыками формирования целей команды, осуществления социально-психологического воздействия, оценки качества управленческой деятельности
3	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; нормы поведения при использовании цифровых технологий и взаимодействии в цифровой среде	Сущность управления персоналом, основы целеполагания, приемы и методы управленческого воздействия, методики оценки эффективности; модели командообразования		
			УК-5.2 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; осуществлять межкультурное взаимодействие с использованием цифровых технологий и норм поведения в цифровой среде		выявлять проблемы при построении социального взаимодействия	
			УК-5.3 Владеет способами эффективного межкультурного взаимодействия, анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и			способами решения задач построения профессионального и социального взаимодействия с учетом особенностей различных социальных групп

			конфликтов в межкультурной коммуникации, в том числе с использованием цифровых средств и технологий			
ПКос-5	Способен организовывать проектную работу в организации, разрабатывать и контролировать ресурсно-временные проектные показатели, в том числе на основе использования цифровых технологий	ПКос -5.1 Знает основы планирования жизненного цикла проекта	Особенности жизненного цикла групп; техники командного взаимодействия на разных стадиях жизненного цикла проекта			
		ПКос -5.2 Умеет организовать разработку прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологий			Осуществлять командное взаимодействие при создании прогрессивных, экономически обоснованных, ресурсосберегающих технологий	
		ПКос -5.3 Владеет навыками разработки и применения на практике моделей управления ресурсами проекта, в том числе на основе использования цифровых технологий				Навыками формирования команд
ПКос-6	Способен передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников, в том числе на основе использования цифровых технологий	ПКос -6.1 Знает принципы, методы и технологии обучения, в том числе цифровые	принципы высшего образования, методы и технологии обучения, включая цифровые и дистанционные технологии (sdo.timacad.ru, portal.timacad.ru, stepik.org и др.)			
		ПКос -6.2 Умеет ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией			Применять знания по целеполаганию, и планированию работы команды проекта	



			<p>профессиональных функций работников</p>			
			<p>ПКос -6.3 Владеет принципами, методами, технологиями оценки потребностей в развитии и обучении работников, в том числе на основе использования цифровых технологий</p>			<p>Методами целеполагания, тайм-менеджмента, планирования работы команды проекта, в т.ч. средствами MS Office, обучения с использованием sdo.timacad.ru, portal.timacad.ru, stepik.org и др</p>

## Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/*	в т.ч. по семестрам	
		№ 2	№ 3/*
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>108/2</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>16,4</b>	<b>2</b>	<b>14,4</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>16,4</b>	<b>2</b>	<b>14,4</b>
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	6	2	4
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	10/2		10/2
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4		0,4
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>91,6</b>	<b>34</b>	<b>57,6</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	83	34	49
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	8,6		8,6
Вид промежуточного контроля:	экзамен		

\* в том числе практическая подготовка

## 4.2 Содержание дисциплины

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Раздел 1 «Группа как основа социальной организации»	38	2	2		34
Раздел 2 «Методы и технологии работы с малыми группами»	59	4	8		49
КРА на промежуточном контроле	0,4			0,4	
Подготовка к экзамену	8,6			8,6	
Консультации перед экзаменом	2			2	
<b>Всего за 3 семестр</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>83</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>83</b>

**Раздел 1. Группа как основа социальной организации****Тема 1.** Организация как формальная группа и система.

Цели, задачи, содержание курса. Связь курса с другими дисциплинами. Термин «группа». Виды групп. Признаки организаций. Формальная и неформальная группа в организации.

**Тема 2.** Малая группа.

Понятие «малая группа». Характерные признаки малых групп. Функции малых групп. Классификации малых групп. Структура малой группы. Характер групповых отношений.

**Раздел 2. Методы и технологии работы с малыми группами****Тема 3.** Групповая динамика.

Характеристика динамических процессов в малой группе. Понятие и характеристики групповой динамики.

**Тема 4.** Групповая работа в организационном развитии.

Построение эффективных групп и команд. Лидерство и руководство в группах. Определение групповых ролей. Модели командообразования. Управление конфликтами. Организация совместной деятельности в групповой и командной работе.

### 4.3 Лекции и практические занятия

#### Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1.	Раздел 1. Группа как основа социальной организации		УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6		2
	Тема 1. Организация как формальная группа и система.	Лекция № 1. Организация как формальная группа и система	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6		2
		Практическая работа № 1. Организация как формальная группа и система	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6	Выполнение индивидуального творческого задания (эссе)	1
	Тема 2. Малая группа.	Практическая работа № 2. Управление малыми группами	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6	Устный опрос. Выполнение индивидуального творческого задания (эссе)	1
2	Раздел 2. Методы и технологии работы с малыми группами		УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6		12
	Тема 3. Групповая динамика.	Лекция 2. Структура малой группы. Групповая динамика	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6		2
		Практическая работа № 3. Социометрия как метод изучения малых групп	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6	Защита подготовленного в малых группах исследовательского задания	2
	Тема 4. Групповая работа в организационном развитии.	Практическая работа № 4. Формирование малой группы	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6	Тестирование на определение групповой роли. Мотивационное тестирование	2
		Практическая работа № 5-6. Групповая работа при разработке проектов.	УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6	Выполнение ситуационного задания. Тестирование по разделам 1 и 2.	6

Дисциплина может быть реализована с использованием средств дистанционного обучения. В т.ч. с использованием возможностей <https://sdo.timacad.ru>, образовательных платформ <https://stepik.org>, LMS Moodle и др.

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1. Группа как основа социальной организации</b>		
1.	Тема 1. Организация как формальная группа и система.	Актуальные проблемы работы с малыми группами. Понятие «социальная группа», ее основные признаки. Социальные функции групп. Бюрократизм, патернализм, партнерство как модели организационных отношений. (УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6)
2.	Тема 2. Малая группа.	История термина «малая группа». Основные подходы к изучению малых групп. Значение малых групп в общественной жизни. Методы исследования малых групп (УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6)
<b>Раздел 2. Методы и технологии работы с малыми группами</b>		
3.	Тема 3. Групповая динамика	Жизненные циклы развития организаций. Группа в структуре организации. Командный менеджмент. Понятие групповой динамики, основные подходы к ее исследованию. Уровни развития группы. Характер и взаимоотношений в зависимости от уровня развития группы. Лидерство. Групповые конфликты (УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6)
4.	Тема 4. Групповая работа в организационном развитии	Влияние неформальных групп на управление организацией. Группа - команда. Ценностно-ориентированное управление группой. Задачи и проблемы управления группой. Коммуникации в группах. Перцепция и интеракция. Модели и приемы командообразования (УК-2, УК-3, УК-5, ПКос-5, ПКос-6)

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 3. Групповая динамика	ПЗ	Выполнение студентами групповых заданий
2.	Тема 4. Групповая работа в организационном развитии	ПЗ	Выполнение студентами индивидуальных и групповых заданий

## 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

#### Типовые вопросы для устного опроса (текущий контроль).

##### *Раздел 1. Группа как основа социальной организации*

1. Что такое группа?
2. В чем преимущества и недостатки групповой работы?
3. Основные подходы к изучению малых групп.
4. Основные типы малых групп.
5. Особенности формальных групп.
6. Особенности неформальных групп.
7. Первичные и вторичные малые группы.
8. Структура малой группы.

9. Особенности управления персоналом при осуществлении групповой работы.
10. Выявление основных мотивационных факторов при управлении малыми группами.

### **Варианты индивидуальных творческих заданий . Примерный перечень тем для написания эссе**

1. Органические или бюрократические структуры управления?
2. Сложности и возможности реализации органических структур управления.
3. Управление командами: преимущества и сложности.
4. Проблемы межгруппового восприятия в условиях совместной деятельности групп.
5. Феномены внутригруппового фаворитизма и межгрупповой дискриминации: влияние на управление организацией.
6. Групповая сплоченность: положительные и отрицательные стороны.

### **Вариант ситуационных заданий для групповой работы**

Преподаватель формирует подгруппы студентов в соответствии с результатами, полученными в ходе практической работы № 4. Каждая подгруппа занимается исследованием проблемы в контексте выпускных квалификационных работ. Используя тему и аналитические данные выпускной квалификационной работы, необходимо провести анализ местности, выявить основные проблемы, направления развития. По результатам проведенного анализа, используя методику логико-структурного проектирования, а также приемами и инструментами управления малыми группами разработать отчет. Темы групповых творческих заданий определяются тематикой выпускных квалификационных работ.

В результате студенты готовят презентации, содержащие информацию по проведению каждого этапа деятельности, средствами Microsoft Power Point. Разработанные презентации предлагаются на обсуждение студенческой аудитории.

### **Итоговый тест по дисциплине.**

1. Опишите основные характеристики условной и реальной группы

Условная группа

---

Реальная группа

---

2. Каким образом результаты исследования условных групп влияют на управление реальными группами?
- 

3. Отметьте три элемента взаимодействия, являющиеся определяющими при формировании групп?

- а) интеграция
- б) коммуникация
- в) перцепция
- г) ассимиляция
- д) интеракция

4. Чем команда отличается от группы? Дайте определения и сформулируйте отличительные признаки.

Группа

Команда

Основные отличительные признаки

5. Кто (или что) формулирует нормы группы?

- а) внутренняя политика организации
- б) внешняя среда

- в) руководитель группы
- г) члены группы

6. Совокупность действий, которые должен выполнить человек, занимающий определенный статус в социальной системе - ...

- а) командная (групповая) роль
- б) должность
- в) квалификационные требования
- г) социальная роль

7. Сплоченность группы – одна из характеристик групповой динамики. Члены сплоченной группы хорошо работают и могут повысить эффективность всей организации. Однако у этого явления есть и отрицательная сторона. Опишите ее.

8. Для эффективной групповой деятельности необходимо динамическое равновесие между сплоченностью и напряжением – еще одной характеристикой групповой динамики. Приведите пример, когда, по Вашему мнению, напряжение в группе играет позитивную роль.

---

9. Роли, позволяющие отбирать групповые задачи и выполнять их –

- а) социальные роли
- б) целевые роли
- в) поддерживающие роли

10. Роли, подразумевающие поведение, способствующее активизации жизни и деятельности группы -

- а) социальные роли
- б) целевые роли
- в) поддерживающие роли

11. Назовите роль по ее характеристике. *..., имеющий специальные знания, навыки или способности, которые группе всегда требуются или которые она высоко оценивает. ... анализирует, рассматривает ситуацию с разных сторон; его поведение рационально, самокритично, нейтрально и безучастно.*

- а) альфа (лидер)
- б) бета (эксперт)
- в) гамма (пассивный, приспособливающийся член группы)
- г) омега (отстающий)
- д) р(противник, оппозиционер)

12. Если члены группы представляют собой одно структурное подразделение, то мы говорим о ...

- а) кросс-функциональной организационной структуре (команде)
- б) интактной организационной структуре (команде)
- в) комитете или совете

13. Если члены группы представляют собой более, чем одно структурное подразделение, то мы говорим о ...

- а) кросс-функциональной организационной структуре (команде)
- б) интактной организационной структуре (команде)
- в) комитете или совете

14. Какова продолжительность функционирования кросс-функциональной команды?

- а) постоянное функционирование
- б) существование определяется завершенностью выполнения задания

15. Какова продолжительность функционирования интактной команды?

- а) постоянное функционирование
- б) существование определяется завершенностью выполнения задания

16. Какая организационная структура (команда) фокусируется на выполнении одной задачи
- а) кросс-функциональная
  - б) интактная организационная структура
  - в) комитет или совет
17. Какая организационная структура (команда) ориентирована на выполнение нескольких задач в определенных границах
- а) кросс-функциональная
  - б) интактная
  - в) комитет или совет
18. Координация или усовершенствование деятельности – цель ...
- а) кросс-функциональной организационной структуры (команды)
  - б) интактной организационной структуры (команды)
  - в) комитета или совета
19. Трехуровневая модель командообразования. Уровень А - сплоченная рабочая группа - характеризуется следующими критериями:
- а) для достижения организационных целей требуется взаимодействие нескольких команд. Каждая команда зависит от работы других команд.
  - б) работа членов группы является взаимозависимой и требуется работа самоуправляемой команды.
  - в) требуется минимум совместной работы; сотрудники организации работают в одной группе, но работа каждого из них не зависит от работы другого.
20. Трехуровневая модель командообразования. Уровень С - эффективный организационный комплекс - характеризуется следующими критериями:
- а) для достижения организационных целей требуется взаимодействие нескольких команд. Каждая команда зависит от работы других команд.
  - б) работа членов группы является взаимозависимой и требуется работа самоуправляемой команды.
  - в) требуется минимум совместной работы; сотрудники организации работают в одной группе, но работа каждого из них не зависит от работы другого.
21. Трехуровневая модель командообразования. Уровень В - эффективная рабочая команда - характеризуется следующими критериями:
- а) для достижения организационных целей требуется взаимодействие нескольких команд. Каждая команда зависит от работы других команд.
  - б) работа членов группы является взаимозависимой и требуется работа самоуправляемой команды.
  - в) требуется минимум совместной работы; сотрудники организации работают в одной группе, но работа каждого из них не зависит от работы другого.
22. Какому уровню командообразования присущ тах уровень синергии?
- а) Уровень А
  - б) Уровень В
  - в) Уровень С
23. При каком уровне командообразования синергия – результат индивидуальных вкладов?
- а) Уровень А
  - б) Уровень В
  - в) Уровень С
24. При каком уровне командообразования процесс принятия управленческого решения разделяется между членами группы?
- а) Уровень А
  - б) Уровень В
  - в) Уровень С

25. Стадия перехода индивида от состояния независимого лица к статусу члена группы -
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
26. На какой стадии групповой деятельности члены группы определяют уровень лояльности и распределяют обязанности?
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
27. Стадия, на которой происходит сопротивление выполнению задачи и новым подходам, отличным от тех, которые каждый индивидуальный член находит удобным для использования -
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
28. Стадия, на которой участники группы пытаются сориентироваться в обстановке, друг в друге, в отношениях между собой и руководством - ...
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
29. На какой стадии групповой деятельности появляется ощущение принадлежности к группе?
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
30. Если во время совместной работы продолжается обсуждение проблем среди членов группы, даже когда они договариваются о конкретном результате – это стадия групповой деятельности ...
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
31. На какой стадии групповой деятельности вводятся действенные регуляторы взаимодействия?
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
32. На какой стадии групповой деятельности появляется способность предвидеть и предотвращать проблемы?
- а) становления
  - б) конфронтации
  - в) нормирования
  - г) деятельности
33. В рамках какого этапа нормативной модели командообразования производятся действия по вписыванию формируемой команды в систему функционирования целостной организации?



- а) комплектование
- б) позиционирование
- в) институциализация
- г) формирование общего видения

34. В рамках какого этапа нормативной модели командообразования производятся действия по определению места сотрудника в системе деловых и персональных отношений в организационном контексте?

- а) комплектование
- б) позиционирование
- в) институциализация
- г) формирование общего видения

#### **Перечень типовых вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен)**

1. Определите термин «малая группа». Основные характеристики
2. Объект и субъект управления малой группой.
3. Условия формирования социальных групп.
4. Организация как социальная система.
5. Специфические особенности групповой работы.
6. Виды групп в организации.
7. Формальные и неформальные группы.
8. Отличительные признаки малых групп.
9. Этапы развития малой группы
10. Лидерство и руководство в малой группе.
11. Формирование групповых норм.
12. Групповая динамика.
13. Основные направления и методы изучения групп.
14. Групповые роли по классификации Р.М. Белбина
15. Применение мотивационных тестов Ф.Герцберга и Д.Макклеланда при формировании команды.
16. Малые группы в структурах управления организацией.
17. Классификация методов групповой работы в организационном развитии.
18. Что такое команда? Отличия команды от группы.
19. Принципы формирования малых групп.
20. Модели командообразования.
21. Обоснование потребности в командной работе.
22. Управленческая команда как малая группа.
23. Определение эффективности работы малой группы.
24. Коммуникация, интеракция и перцепция в работе с малыми группами.
25. Конфликты в малых группах.
26. Основные причины конфликтов. Функции групповых конфликтов.
27. Основные типы поведения в конфликтных ситуациях.
28. Стратегии разрешения конфликтов в группе.
29. Техники управления конфликтами.
30. Процесс разработки и принятия группового решения.
31. Стадии развития группы.
32. Групповая сплоченность и групповое давление.

#### **6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания**

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

Контроль освоения дисциплины осуществляется в форме экзамена.

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</b>
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</b>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</b>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</b>

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Сидоренков, А. В. Психология малой группы. Методология и теория : учебник и практикум для вузов / А. В. Сидоренков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08433-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494421>
2. Сачкова, М. Е. Современные концепции и подходы к групповой дифференциации в малых группах : учебное пособие для вузов / М. Е. Сачкова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11502-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494554>

### 7.2 Дополнительная литература

1. Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология : учебное пособие для вузов / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07752-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492189>
2. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 461 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14697-4. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488852>

- Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497114>

### 7.3 Нормативные правовые акты

- Гражданский кодекс РФ.
- Трудовой кодекс РФ.

### 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (открытый доступ).
- [www.cnsnb.ru](http://www.cnsnb.ru) ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (открытый доступ).
- <https://sdo.timacad.ru> Система дистанционного обучения РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

### 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 8

#### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Раздел 1. Группа как основа социальной организации	Microsoft Word	текстовый процессор	Microsoft	1983
		Microsoft Power Point	система по созданию презентаций	Microsoft	1987
2	Раздел 2. Методы и технологии работы с малыми группами	Microsoft Word	текстовый процессор	Microsoft	1983
		Microsoft Power Point	система по созданию презентаций	Microsoft	1987
		Microsoft Excel	табличный процессор	Microsoft	1984

### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

#### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и ин-	1. Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Моноблок 2-х местный без спинки -14 шт.(Инв. № 560939)

<p>индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (Лиственничная аллея, 2 а), № 502</p>	<p>Моноблок 2-х местный со спинкой - 4 шт.(Инв. № 560940) 3. Стол двухместный 1 шт. (Инв. № 332088) 4. Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5. Экран портативный на штативе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078)</p>
<p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (Лиственничная аллея, 2 а), № 513</p>	<p>1. Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Моноблок 2-х местный без спинки -14 шт.(Инв. № 560939) Моноблок 2-х местный со спинкой - 4 шт.(Инв. № 560940) 3. Стол двухместный 1 шт. (Инв. № 332088) 4. Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5. Экран портативный на штативе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6.. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078)</p>
<p>Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, Читальные залы библиотеки</p>	
<p>Студенческое общежитие, комната для самоподготовки</p>	

## 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине «Командообразование» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

### *Методические рекомендации к практическим занятиям*

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента*

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

### *Подготовка к контрольным мероприятиям*

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: устное выборочное собеседование, проверка и оценка выполнения практических заданий, подготовка отчетов по заданиям для выполнения в малых группах и др.

## Виды и формы отработки пропущенных занятий

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

По посещению – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

По выполнению контрольных заданий – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

Отработку пропущенных занятий по согласованию с ведущим преподавателем возможно осуществлять с использованием возможностей <https://sdo.timacad.ru>, образовательных платформ <https://stepik.org>, LMS Moodle и др.

### 12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины «Командообразование» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий.

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Определенную часть времени лекции или практического занятия целесообразно выделить на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса. На лекциях важно детально рассматривать основные термины и категории, что позволит студентам освоить профессиональную терминологию и адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств.

Решение задач осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по решению практической ситуационной задачи.

Эффективным интерактивным способом решения задач является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с неизменным разбором результатов во время практических занятий. Решение задач с глубоким обоснованием представляются на проверку в письменном виде.

При оценке решения задач анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность выбора метода решения, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки теоретического материала.

Решение заданий в форме тестирования проводится в течение изучения дисциплины. Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к контрольной работе: назвать разделы (темы, вопросы), теоретические источники для подготовки.

Во время проведения тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

**Программу разработал:**

Сухарникова М.А., к.э.н., доцент \_\_\_\_\_

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Командообразование»**  
**ОПОП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент»,**  
**направленность «Управление проектами»**  
**(квалификация выпускника – магистр)**

Бесшапошным Максимом Николаевичем, доцентом кафедры политической экономики, к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Командообразование» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Управление проектами» (магистратура), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Сухарникова М.А., доцент, к.э.н.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Командообразование» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС по направлению 38.04.02 «Менеджмент». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений, учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС направления 38.04.02 «Менеджмент».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Командообразование» закреплено 5 компетенций. Дисциплина «Командообразование» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Командообразование» составляет 3 зачётные единицы (108часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Командообразование» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.04.02 «Менеджмент».

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (выполнение контрольных работ, работа над домашним заданием и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного цикла – Б1 ФГОС направления 38.04.02 «Менеджмент».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (в т.ч. базовый учебник), дополнительной литературой – 3 наименования

наименования, нормативно-правовыми актами – 2 источника, Интернет-ресурсы – 3 источника и соответствует требованиям ФГОС направления 38.04.02 «Менеджмент».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Командообразование» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Командообразование».

#### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Командообразование» ОПОП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент», направленность «Управление проектами» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Сухарниковой М.А., доцентом, к.э.н, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Бесшапошный М.Н., доцент, каф. политической экономии, к.э.н. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.