

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 28.12.2023 12:15:41
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института Экономики и управления АПК
Хоружий Л. И., д.э.н., профессор

« 30 » августа 2023г.



Лист актуализации рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент

для подготовки бакалавров

Направление: 38.03.01 Экономика
Направленность: Экономика предприятий и организаций

Форма обучения: очно-заочная
Год начала подготовки: 2022
Курс 4
Семестр 8

В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 2023 год начала подготовки.

Разработчик: Ибрагимов А.Г., д. э. н., профессор

«25» 08. 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
Управления протокол № 01 от «28» 08. 2023г.

Заведующий кафедрой управления,
Кошелев В.М., д. э. н., профессор

Лист актуализации принят на хранение
Заведующий выпускающей кафедрой экономики,
Чутчева Ю. В., д.э.н., профессор

«28» 08. 2023 г.

Методический отдел УМУ: _____ «__» _____ 2023



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт Экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономики и управления АПК
Хоружий Л. И., д. э. н., профессор



2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: Экономика предприятий и организаций

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения: очно-заочная

Год начала подготовки: 2022


Москва, 2022

Разработчик: Ибрагимов А. Г., д. э. н., профессор


(подпись)

« 19 » 08. 2022 г.

Рецензент: Скачкова С. А., д. э. н., профессор


(подпись)

« 22 » 08. 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2022 года начала подготовки

Программа обсуждена на заседании кафедры Управления протокол № 01 от «30» 09. 2022г.

Зав. кафедрой Кошелев В. М., д. э. н., профессор


(подпись)

« 26 » 08. 2022 г.

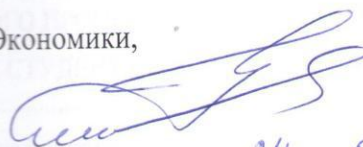
Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии Института экономики и управления АПК,
Гупалова Т. Н., к. э. н., доцент


(подпись)

« 29 » 08 2022г.

Заведующий выпускающей кафедрой Экономики,
Чутчева Ю. В., д. э. н., профессор



« 24 » 08 2022г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| АННОТАЦИЯ..... | 4 |
| 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ..... | 5 |
| 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 6 |
| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ | 8 |
| ПО СЕМЕСТРАМ..... | 8 |
| 4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 4.3 ЛЕКЦИИ/ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ..... | 9 |
| 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 13 |
| 6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 13 |
| 6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ..... | 18 |
| 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | 18 |
| 7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА | 18 |
| 7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА | 18 |
| 7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ | 18 |
| 7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ | 18 |
| 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ | 18 |
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ) | 20 |
| 10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 20 |
| 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ | 21 |
| Виды и формы отработки пропущенных занятий..... | 22 |
| 12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ..... | 22 |

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент для бакалавров очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность: Экономика предприятий и организаций

Целями освоения дисциплины: изучение методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами. Студенты должны уметь разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий; владеть методиками планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструментами и механизмами управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий.

Место дисциплины в учебном плане: Дисциплина включена в перечень дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции(индикаторы): ПКос-4 (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3).

Краткое содержание дисциплины: Дисциплина «Производственный менеджмент» состоит из 13 тем: 1. Теоретические основы производственного менеджмента, 2. Производство как объект управления, 3. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов, 4. Управление персоналом на промышленном предприятии, 5. Демографические аспекты производственного менеджмента, 6. Организация и планирование производства, 7. Формирование производственной программы предприятия, 8. Производственная мощность и ее использование, 9. Оперативное управление производством, 10. Управление запасами,

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов, в т.ч. 4 часа практической подготовки).

Промежуточный контроль по дисциплине: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Производственный менеджмент» являются изучение методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий. Студенты должны уметь разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий; владеть методиками планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструментами и механизмами управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Производственный менеджмент включена в перечень дисциплин по выбору учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений. Дисциплина Производственный менеджмент реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2022 года начала подготовки.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Производственный менеджмент» являются: Микроэкономика, Макроэкономика, Методы оптимальных решений, Менеджмент, Тайм-менеджмент, Экономика сельского хозяйства.

Дисциплина «Производственный менеджмент» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Экономика предприятия (организации) АПК, Экономика инноваций, Планирование в организациях АПК, Управление проектами.

Рабочая программа дисциплины Производственный менеджмент для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | Индикаторы компетенции | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|--------------------|--|--|---|--|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| ПКос-4 | Способен планировать ресурсное обеспечение деятельности предприятия и управлять бизнес-процессами, в объеме достаточном для решения профессиональных задач | ПКос-4.1 Знает методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий | методики планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструменты и механизмы управления бизнес-процессами; методики разработки оптимального планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия и управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий | | |
| | | ПКос-4.2 Умеет разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий | | планировать ресурсного обеспечения деятельности предприятия; применять инструменты и механизмы управления бизнес-процессами; разрабатывать оптимальный план ресурсного обеспечения деятельности предприятия и применять на практике эффективное управление бизнес-процессами на основе цифровых технологий | |
| | | ПКос-4.3 Владеет методиками планирования оптимального ресурсного обеспечения деятельности предприятия и практическими навыками управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий | | | методиками планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия; инструментами и механизмами управления бизнес-процессами; методиками разработки оптимального планирования ресурсного обеспечения деятельности предприятия и практическими навыками эффективного управления бизнес-процессами на основе цифровых технологий |

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 часов, в том числе 4 часа практическая подготовка), их распределение по видам работ на восьмой семестр представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

| Вид учебной работы | Трудоёмкость | |
|---|-----------------|-------------------------------|
| | час. Всего/* | В т. ч. по семестрам № 8/* |
| Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану | 108/4 | 108/4 |
| 1. Контактная работа: | 28,25/4 | 28,25/4 |
| Аудиторная работа | 28,25/4 | 28,25/4 |
| <i>в том числе:</i> | | |
| <i>лекции (Л)</i> | 12 | 12 |
| <i>практические занятия (ПЗ)</i> | 16/4 | 16/4 |
| <i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i> | 0,25 | 0,25 |
| 2. Самостоятельная работа (СРС) | 79,75 | 79,75 |
| <i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i> | 70,75 | 70,75 |
| <i>Подготовка к зачету (контроль)</i> | 9 | 9 |
| Вид промежуточного контроля: | | Зачет |

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо) | Всего | Аудиторная работа | | ПКР | Внеаудиторная работа СР |
|--|-------------|-------------------|-------------|-------------|-------------------------|
| | | Л | ПЗ/* | | |
| Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента | 9 | 2 | | | 7 |
| Тема 2. Производство как объект управления | 11 | 2 | 2 | | 7 |
| Тема 3. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов | 9 | | 2 | | 7 |
| Тема 4. Управление персоналом на промышленном предприятии | 11 | 2 | 2 | | 7 |
| Тема 5. Демографические аспекты производственного менеджмента | 9 | | 2/2 | | 7 |
| Тема 6. Организация и планирование производства | 9 | | 2 | | 7 |
| Тема 7. Формирование производственной программы предприятия | 9,75 | | 2/2 | | 7,75 |
| Тема 8. Производственная мощность и ее использование | 11 | 2 | 2 | | 7 |
| Тема 9. Оперативное управление производством | 9 | 2 | | | 7 |
| Тема 10. Управление запасами | 11 | 2 | 2 | | 7 |
| <i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i> | 0,25 | | | 0,25 | |
| <i>Подготовка к зачету (контроль)</i> | 9 | | | | 9 |
| Всего за 3 семестр | 108 | 12 | 16/4 | 0,25 | 79,75 |
| Итого по дисциплине | 108 | 12 | 16/4 | 0,25 | 79,75 |

* в том числе практическая подготовка

Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.

Понятие производства и производственной системы. Типология организаций. Состав и взаимосвязь производственных факторов. Содержание производственного менеджмента.

Понятие производства и производственной системы. Типология организаций. Состав и взаимосвязь производственных факторов. Содержание производственного менеджмента.

Тема 2. Производство как объект управления. Характеристика производственной системы предприятия. Цель, задачи и функции управления производством. Основные категории производственного менеджмента.

Тема 3. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов

Тема 4. Управление персоналом на промышленном предприятии. Наличие, состав и движение персонала. Управление рабочим временем. Управление производительностью труда. Анализ факторов и выявление резервов роста производительности труда. Организация оплаты труда на предприятии.

Тема 5. Демографические аспекты производственного менеджмента. Демографическая конъюнктура в организации производственной деятельности. Основные направления мониторинга демографических параметров работников. Учет демографических факторов в стратегическом планировании производства.

Тема 6. Организация и планирование производства. Сущность прогнозирования, предвидения и планирования. Задачи и принципы производственного планирования.

Тема 7. Формирование производственной программы предприятия. Разработка производственной программы. Производственное оборудование и производственные площади. Факторы, влияющие на реализацию производственной программы. Варианты производственной программы. Методы оптимизации производственной программы.

Тема 8. Производственная мощность и ее использование. Понятие и виды производственной мощности. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам и агрегатам. Планирование производственных мощностей.

Тема 9. Оперативное управление производством. Сущность оперативного управления производством. Календарное планирование. Диспетчерский контроль.

Тема 10. Управление запасами. Теория управления запасами. Общие характеристики моделей управления запасами. Методы прогнозирования потребностей в материалах. Классификации материалов. Складское хозяйство. Основные ключевые индикаторы эффективности (KPI) управления запасами.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

| № п/п | № раздела | № и название лекций/ практических занятий | Формируемые компетенции (индикаторы) | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|--|---|--------------------------------------|------------------------------|--------------|
| 1. | Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента. | | | | 2 |
| | Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента. | Лекция №1 Теоретические основы производственного менеджмента. | ПКос-4.1 | | 2 |
| 2 | Тема 2. Производство как объект управления. | | | | 4 |
| | Тема 2. Производство | Лекция 2. Производство как объект управления. | ПКос-4.1 | | 2 |

| № п/п | № раздела | № и название лекций/ практических занятий | Формируемые компетенции (индикаторы) | Вид контрольного мероприятия | Кол-во часов |
|-------|---|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------|
| | как объект управления. | Практическое занятие № 1 Производство как объект управления. | ПКос-4.1 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |
| 3 | Тема 3. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов. | | | | 2 |
| | | Практическое занятие № 2. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов. | ПКос-4.1 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |
| 4 | Тема 4. Управление персоналом на промышленном предприятии | | | | 4 |
| | Тема 4. Управление персоналом на промышленном предприятии | Лекция 3 Управление персоналом на промышленном предприятии | ПКос-4.2 | | 2 |
| | | Практическое занятие № 3 Управление персоналом на промышленном предприятии | ПКос-4.2 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |
| 5 | Тема 5. Демографические аспекты производственного менеджмента. | | | | 2/2 |
| | | Практическое занятие № 4 Демографические аспекты производственного менеджмента. | ПКос-4.2 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2/2 |
| 6 | Тема 6. Организация и планирование производства. | | | | 2 |
| | | Практическое занятие № 5. Организация и планирование производства. | ПКос-4.2 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |
| 7 | Тема 7. Формирование производственной программы предприятия | | | | 2/2 |
| | | Практическое занятие №6. Формирование производственной программы предприятия | ПКос-4.3 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2/2 |
| 8 | Тема 8. Производственная мощность и ее использование. | | | | 4 |
| | Тема 8. Производственная мощность и ее использование. | Лекция 4 Производственная мощность и ее использование. | ПКос-4.3 | | 2 |
| | | Практическое занятие № 7 Производственная мощность и ее использование. | ПКос-4.3 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |
| 9 | Тема 9. Оперативное управление производством. | | | | 2 |
| | Тема 9. Оперативное управление производством. | Лекция 5. Оперативное управление производством. | ПКос-4.3 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |
| 10 | Тема 10. Управление запасами. | | | | 4 |
| | Тема 10. Управление запасами. | Лекция 6. Управление запасами. | ПКос-4.3 | | 2 |
| | | Практическое занятие № 8. Управление запасами. | ПКос-4.3 | Коллоквиум. Обсуждение реферата. | 2 |

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

| № п/п | № раздела и темы | Формируемые компетенции (индикаторы) | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения |
|--|------------------------------|--------------------------------------|---|
| Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента. | | | |
| 1. | Тема 1. Теоретические | ПКос-4.1 | Понятие производства и производственной системы. |

| № п/п | № раздела и темы | Формируемые компетенции (индикаторы) | Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения |
|--|--|--------------------------------------|--|
| | основы производственного менеджмента. | | Типология организаций. Состав и взаимосвязь производственных факторов. Содержание производственного менеджмента. Понятие производства и производственной системы. Типология организаций. Состав и взаимосвязь производственных факторов. Содержание производственного менеджмента. |
| Тема 2. Производство как объект управления | | | |
| 3 | Тема 2. Производство как объект управления. | | Характеристика производственной системы предприятия. Цель, задачи и функции управления производством. Основные категории производственного менеджмента. |
| Тема 3. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов. | | | |
| 3 | Тема 3. Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов. | ПКос-4.1 | Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов |
| Тема 4. Управление персоналом на промышленном предприятии. | | | |
| 4 | Тема 4. Управление персоналом на промышленном предприятии. | ПКос-4.2 | Наличие, состав и движение персонала. Управление рабочим временем. Управление производительностью труда. Анализ факторов и выявление резервов роста производительности труда. Организация оплаты труда на предприятии. |
| Тема 5. Демографические аспекты производственного менеджмента. | | | |
| 5 | Тема 5. Демографические аспекты производственного менеджмента. | ПКос-4.2 | Демографическая конъюнктура в организации производственной деятельности. Основные направления мониторинга демографических параметров работников. Учет демографических факторов в стратегическом планировании производства. |
| Тема 6. Организация и планирование производства. | | | |
| 6 | Тема 6. Организация и планирование производства. | ПКос-4.2 | Сущность прогнозирования, предвидения и планирования. Задачи и принципы производственного планирования. |
| Тема 7. Формирование производственной программы предприятия. | | | |
| 7 | Тема 7. Формирование производственной программы предприятия. | ПКос-4.3 | Разработка производственной программы. Производственное оборудование и производственные площади. Факторы, влияющие на реализацию производственной программы. Варианты производственной программы. Методы оптимизации производственной программы. |
| Тема 8. Производственная мощность и ее использование. | | | |
| 8 | Тема 8. Производственная мощность и ее использование. | ПКос-4.3 | Понятие и виды производственной мощности. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам и агрегатам. Планирование производственных мощностей. |
| Тема 9. Оперативное управление производством. Сущность оперативного управления производством. Календарное планирование. Диспетчерский контроль. | | | |
| 9 | Тема 9. Оперативное управление производством | ПКос-4.3 | Сущность оперативного управления производством. Календарное планирование. Диспетчерский контроль. |
| Тема 10. Управление запасами. | | | |
| 10 | Тема 10. Управление запасами. | ПКос-4.3 | Теория управления запасами. Общие характеристики моделей управления запасами. Методы прогнозирования потребностей в материалах. Классификации материалов. Складское хозяйство. Основные ключевые индикаторы эффективности (KPI) управления запасами. |

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

| № п/п | Тема и форма занятия | | Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий |
|-------|--|----|---|
| 1. | Производство как объект управления. | ЛК | Активное обучение, разбор конкретных ситуаций |
| 2. | Типы производств, типы планировок производства. Принципы организации производственных процессов. | ПЗ | Активное обучение, разбор конкретных ситуаций |
| 3 | Управление персоналом на промышленном предприятии | ЛК | Активное обучение, разбор конкретных ситуаций |
| 4 | Производственная мощность и ее использование. | ПЗ | Активное обучение, разбор конкретных ситуаций |
| 5 | Оперативное управление производством. | ЛК | Активное обучение, разбор конкретных ситуаций |

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

1) Вопросы для коллоквиума

Примерные вопросы для коллоквиума

Тема 1. Теоретические основы производственного менеджмента.

- 1 Понятие производства и производственной системы.
- 2 Типология организаций.
3. Состав и взаимосвязь производственных факторов.
4. Содержание производственного менеджмента.
5. Понятие производства и производственной системы.
6. Состав и взаимосвязь производственных факторов.
7. Содержание производственного менеджмента.

2) Практическое задание

Задание: каждый студент должен подготовить реферат по выбранной теме. Рефераты обсуждаются и оцениваются на практических занятиях.

Примерная тематика рефератов по дисциплине:

1. Производственная структура предприятия и пути ее оптимизации на примере....
2. Роль функций производственного менеджмента в управлении предприятием на примере
3. Использование методов и задач производственного менеджмента в повышении управляемости предприятия на примере....
4. Применение научных подходов производственного менеджмента при организации работы предприятия
5. Построение системы производственного менеджмента на примере конкретного предприятия
6. Построение внутренней и внешней среды предприятия на примере конкретного предприятия
7. Построение производственной системы на примере конкретного предприятия...

8. Техничко – производственная база предприятия и ее улучшение на примере ...

3) Типовой перечень вопросов к зачету по дисциплине

1. Понятие производства и производственной системы.
2. Типология организаций.
3. Состав и взаимосвязь производственных факторов.
4. Содержание производственного менеджмента.
5. Понятие производства и производственной системы.
6. Типология организаций.
7. Состав и взаимосвязь производственных факторов.
8. Содержание производственного менеджмента.
9. Характеристика производственной системы предприятия.
10. Цель, задачи и функции управления производством.
11. Основные категории производственного менеджмента.
12. Типы производств, типы планировок производства.
13. Принципы организации производственных процессов
14. Наличие, состав и движение персонала.
15. Управление рабочим временем.
16. Управление производительностью труда.
17. Анализ факторов и выявление резервов роста производительности труда.
18. Организация оплаты труда на предприятии.
19. Демографическая конъюнктура в организации производственной деятельности.
20. Основные направления мониторинга демографических параметров работников.
21. Учет демографических факторов в стратегическом планировании производства.
22. Сущность прогнозирования, предвидения и планирования.
23. Задачи и принципы производственного планирования.
24. Продукт как основа маркетинга и производственного менеджмента.
25. Характеристика предложения продукта предприятием.
26. Свойства продукта и их оценки. Позиционирование продукта.
27. Разработка производственной программы.
28. Производственное оборудование и производственные площади.
29. Факторы, влияющие на реализацию производственной программы.
30. Варианты производственной программы. Методы оптимизации производственной программы.
31. Понятие и виды производственной мощности.
32. Особенности расчета производственной мощности по производствам, цехам, участкам и агрегатам.
33. Планирование производственных мощностей.
34. Сущность оперативного управления производством.
35. Календарное планирование. Диспетчерский контроль.
36. Понятие качества и его показатели.
37. Управление качеством.
38. Изучение брака и потерь от брака.
39. Теория управления запасами.
40. Общие характеристики моделей управления запасами.
41. Методы прогнозирования потребностей в материалах.
42. Классификации материалов.
43. Складское хозяйство.
44. Основные ключевые индикаторы эффективности (KPI) управления запасами.
45. Классическая задача управления запасами.
46. Принципиальные системы регулирования товарных запасов.
47. Модель экономически выгодных размеров заказываемых партий.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль усвоения дисциплины «Производственный менеджмент» осуществляется с использованием традиционной системы.

Критерии оценивания результатов обучения (зачет)

Таблица 7

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------|--|
| Зачёт | заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы. |
| Незачёт | заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

7.1 Основная литература

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Производственный менеджмент: учебник и практикум для вузов / Л. С. Леонтьева [и др.]; под редакцией Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02469-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468984>
2. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 1.: учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00015-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472370>
3. Производственный менеджмент. Теория и практика в 2 ч. Часть 2.: учебник для вузов / И. Н. Иванов [и др.]; ответственный редактор И. Н. Иванов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00017-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472371>

7.2. Дополнительная литература

1. Ибрагимов А. Г. Производственный менеджмент: учебное пособие. - М.: ФГБНУ «Росинформагротех», 2017. -83 с.
2. Малюк, В. И. Производственный менеджмент: учебник для вузов / В. И. Малюк. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07364-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472171>.
3. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. М, Изда. дом Вильямс, 2012, - 665с.
4. Экономика сельского хозяйства: учебник для вузов / Н. Я. Коваленко [и др.]; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469263>.

7.3. Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон "О стратегическом планировании в Российской Федерации" от 28.06.2014 N 172-ФЗ [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://base.garant.ru/70684666/>
2. Госпрограмма развития сельского хозяйства на 2013 – 2025 годы - [Электронный ресурс]- Режим доступа:

<http://mcx.ru/upload/iblock/f3f/f3f6ff955102d66d3c193d811170b975.pdf>

3. Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2025 годы» - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mcx.ru/upload/iblock/f31/f31f147cde547c84d723ab425a340a3c.pdf>
4. Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса на 2013-2024 годы» [Электронный ресурс]- Режим доступа: - <http://mcx.ru/upload/iblock/167/167f42b81efe595c14b9802bc8ddb6e0.pdf>
5. Стратегия развития АПК и РК до 2030 года [Электронный ресурс]- Режим доступа: (<http://docs.cntd.ru/document/564654448>)
6. Федеральная научно-техническая программа развития сельского хозяйства на 2017-2025 годы - [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://mcx.ru/upload/iblock/1e9/1e97bd2630e613804cf5ef016063bd60.pdf>

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.mcx.ru – официальный сайт Министерства сельского хозяйства РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
2. www.agro.ru – Агропортал сельское хозяйство в России и за рубежом, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
3. www.agronomy.ru – портал о сельском хозяйстве в России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
4. www.aris.ru – аграрная российская информационная система, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
5. www.agronews.ru – новости сельского хозяйства России, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
6. www.rbc.ru – Росбизнесконсалтинг, информация о состоянии финансовых и торговых рынков, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
7. www.ptpu.ru Международный журнал «Проблемы теории и практики управления», [Электронный ресурс] - свободный доступ.
8. www.economy.gov.ru – официальный сайт Министерства экономического развития РФ, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (открытый доступ).
2. www.cnshb.ru ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (открытый доступ).
3. <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
4. Реестр профессиональных стандартов (открытый доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Производственный менеджмент» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows (версии 2003 и 2007) со следующими приложениями (табл.8):

Таблица 8

Перечень программного обеспечения

| № п/п | Наименование раздела учебной дисциплины | Наименование программы | Тип программы | Автор | Год разработки |
|-------|---|------------------------|----------------|-----------------------|----------------|
| 1 | Темы 1 - 13. | Microsoft office WORD | оформительская | Корпорация Майкрософт | 2003 |

| | | | | | |
|---|--------------|------------------------------|---|-----------------------|------|
| 2 | Темы 1 - 13. | Microsoft office EXCEL | расчетная | Корпорация Майкрософт | 1984 |
| 3 | Темы 1 - 13. | Microsoft office POWER POINT | системы по создание красочных наглядных презентаций | Корпорация Майкрософт | 1987 |

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|--|--|
| 1 | 2 |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4а), № 502 | 1 Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт. 3 Стол двухместный 24 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт. с монитором 8. Антивандальный шкаф |
| Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4а), № 513 | 1. Проектор – 1 шт. (Инв. № 35203) 2. Стол письменный 1 шт. 3. Стол двухместный 12 шт. (Инв. № 332088) 4. Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5. Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 7. Системный блок 1 шт. с монитором |
| Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2, к.1) | Читальный зал |

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине «Производственный менеджмент» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждой темы дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и

практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением вовремя, отведенное для индивидуальных консультаций.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: коллоквиумы, примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Формой отработки пропущенных занятий может быть представление преподавателю рукописного конспекта лекции или соответствующего раздела выполняемой контрольной работы, и собеседование по данной теме. Контроль теоретических знаний по пропущенной теме занятия может быть проведен в устной или письменной форме.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении экзамена в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий.

Программу разработал:

Ибрагимов А.Г., д. эк. н., профессор _____

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Производственный менеджмент для бакалавров очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность: Экономика предприятий и организаций, (квалификация выпускника – бакалавр).

Скачковой Светланой Александровной, доктором экономических наук, профессором кафедры Экономики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Производственный менеджмент ОПОП ВО для бакалавров очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность: Экономика предприятий и организаций, разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Ибрагимов А. Г., профессор кафедры управления, д. эк. н.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Производственный менеджмент (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика. Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.
2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла - Б1.В
3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.
4. В соответствии с Программой за дисциплиной Производственный менеджмент закреплена 1 компетенция (3 индикатора). Дисциплина Производственный менеджмент и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.
5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
6. Общая трудоёмкость дисциплины Производственный менеджмент составляет 3 зачётные единицы (108 часов, в том числе 4 часа практическая подготовка).
7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Производственный менеджмент не взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.
8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.
9. Программа дисциплины Производственный менеджмент предполагает занятия в интерактивной форме.
10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.
11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов), соответствуют специфике дисциплины и

требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1. ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.
13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источников (базовый учебник), дополнительной литературой – 4 наименований, Интернет-ресурсы – 8 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направление 38.03.01 Экономика.
14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины Производственный менеджмент и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.
15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения дают представление о специфике обучения дисциплине Производственный менеджмент.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Производственный менеджмент» ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность: Экономика предприятий и организаций, (квалификация выпускника – бакалавр), разработанный профессором кафедры управления Ибрагимовым А.Г., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Скачкова Светлана Александровна, доктор экономических наук, профессор кафедры Экономики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» _____

« _____ » _____ 2022 г.