

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 23.07.2023 22:55:50

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dceb7585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики и
управления АПК

 Л.И.Хоружий

“ 30 ” июля 2022г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.16 Налоговое администрирование
в цифровой экономике

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике

Форма обучения очная

Курс 4

Семестр 7

Форма обучения очно-заочная

Курс 4

Семестр 7

Год начала подготовки 2022

Москва, 2022

Разработчик: Мизюрёва В.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«02»июня 2022г.

Рецензент: Гупалова Т.Н., к.э.н, доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«02»июня 2022г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профессиональных стандартов и учебного плана 2022 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения протокол № 11 от «02» июня 2022г.

И.о. зав. кафедрой Постникова Л.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«02»июня 2022г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК

Корольков А.Ф., к.э.н., доцент

(подпись)

№10 «30» июня 2022г.

И.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения

Постникова Л.В., к.э.н, доцент

«02»июня 2022г.

/Заведующий отделом комплектования ЦНБ

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3 ЛЕКЦИИ/ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	19
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	29
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	31
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	31
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	31
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	33
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	33
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	33
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	35
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	36
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	39

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.16 «Налоговое администрирование в цифровой экономике»
для подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика направленности Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов знаний основных понятий, профессиональной терминологии в области налогового администрирования, программного обеспечения обеспечивающего взаимодействие участников налоговых правоотношений, состав и структуру налоговых органов, а также умений находить нормативные правовые акты в области налогового администрирования с использованием цифровых сервисов ФНС России, СПС Консультант Плюс; взаимодействовать с налоговыми органами по вопросам налогового администрирования, в том числе с использованием цифровых сервисов ФНС России и владения навыками анализа налогового законодательства, арбитражной практики в части налогового администрирования с целью выявления и оценки налоговых рисков, используя справочно-правовые системы, онлайн сервисы ФНС России.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ПКос-3 (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3).

Краткое содержание дисциплины: Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции Учет налогоплательщиков в налоговом органе. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов. Регулирование налоговых платежей Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях. Организация налоговых проверок налогоплательщиков.

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часов / 2 зач. ед., в т. ч. практическая подготовка: 4 часа.

Промежуточный контроль: зачет – 7 (очная форма обучения), 7 семестр (очно-заочная форма обучения)

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» является формирование у студентов знаний основных понятий, профессиональной терминологии в области налогового администрирования, программного обеспечения обеспечивающего взаимодействие участников налоговых правоотношений, состав и структуру налоговых органов, а также умений находить нормативные правовые акты в области налогового администрирования с использованием цифровых сервисов ФНС России, СПС Консультант Плюс; взаимодействовать с налоговыми органами по вопросам налогового администрирования, в том числе с использованием цифровых сервисов ФНС России и владения навыками анализа налогового законодательства, арбитражной практики в части налогового администрирования с целью выявления и оценки налоговых рисков, используя справочно-правовые системы, онлайн сервисы ФНС России.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Налоговое администрирование в цифровой экономике» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Налоговое администрирование в цифровой экономике» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профессиональных стандартов и Учебного плана по направлению 38.03.01 Экономика.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Налоговое администрирование в цифровой экономике» являются: «Налоги и налогообложение», Налоговый учет, Аудит.

Дисциплина является основополагающей для написания соответствующих разделов ВКР.

Особенностью является ее практическая значимость в любой сфере профессиональной деятельности бакалавров данного направления подготовки.

Рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состоянии здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-3	Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять мероприятия налогового планирования	ПКос-3.1 Знает налоговое законодательство РФ, порядок исчисления налогов, сборов и страховых взносов, программное обеспечение, обеспечивающее взаимодействие участников налоговых правоотношений	основные понятия, профессиональную терминологию в области налогового администрирования, программное обеспечение, обеспечивающее взаимодействие участников налоговых правоотношений, состав и структуру налоговых органов	-	-
			ПКос-3. Умеет осуществлять мониторинг налогового законодательства, формировать положения учетной политики для целей налогообложения, организовывать налоговый учет и разрабатывать формы налоговых регистров, вести налоговый учет в	-	находить нормативные правовые акты в области налогового администрирования с использованием цифровых сервисов ФНС России, СПС Консультант Плюс; взаимодействовать с налоговыми органами по вопросам налогового администрирования, в том числе с использованием цифровых сервисов ФНС России	-

№ п/п	Код компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы ком- петенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
			хозяйствующем субъекте			
			Пкос-3.3 Владеет навыками анализа налогового законо- дательства и арбит- ражной практики, налоговой оптими- зации и оценки на- логовых рисков, составления нало- говых деклараций и расчетов по нало- гам, сборам и стра- ховым взносам			Навыками анализа нало- гового законодательства, арбитражной практики в части налогового админи- стрирования с целью вы- явления и оценки налого- вых рисков используя справочно-правовые сис- темы, онлайн сервисы ФНС России

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. по семестрам № 7
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/4	72/4
1. Контактная работа:	32,25/4	32,25/4
Аудиторная работа	32,25/4	32,25/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	16	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	16/4	16/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	39,75	39,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	30,75	30,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	зачет	

* в том числе практическая подготовка

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. всего/*	в т.ч. по семестрам № 8
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/4	72/4
1. Контактная работа:	14,25/4	14,25/4
Аудиторная работа	14,25/4	14,25/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	6	6
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	8/4	8/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	57,75	57,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	48,75	48,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3а

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Вне-аудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/ *	ПКР	
Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	9	2	2		5
Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	9	2	2		5
Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	9	2	2/1		5
Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	9	2	2/1		5
Тема 5. Регулирование налоговых платежей	9	2	2		5
Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях	9	2	2		5
Тема 7. Организация проверок налогоплательщиков	17,75	4	4/2		9,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Всего за 7 семестр	72	16	16/4	0,25	39,75
Итого по дисциплине	72	16	16/4	0,25	79,75

* в том числе практическая подготовка

Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений

Понятие налогового администрирования. Содержание, формы и методы налогового администрирования. Факторы формирования и принципы налогового администрирования. Правовое обеспечение налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений

Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции

Состав, структура, правовой статус налоговых органов. Структура Федеральной налоговой службы Российской Федерации. Территориальные (региональные) налоговые органы, их структура и функции. Цифровые сервисы ФНС России.

Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе

Государственная регистрация юридических лиц и физических лиц - индивидуальных предпринимателей в налоговом органе. Постановка на учет налогоплательщиков (плательщиков сборов) и налоговых агентов в налоговых органах. Крупнейшие налогоплательщики как субъекты налогового администрирования. Цифровые технологии учета налогоплательщиков в налоговых органах.

Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов

Условия возникновения, изменения и прекращения обязанностей по уплате налогов. Способы обеспечения налоговых обязательств. Понятие задолженности по налогам и сборам, ее структура и элементы. Взыскание задолженности по налоговым платежам. Взаимодействие налоговых органов с налогоплательщиками по телекоммуникационным каналам связи.

Тема 5. Регулирование налоговых платежей

Изменение сроков уплаты налоговых платежей. Урегулирование налоговой задолженности. Приостановление взыскания налоговых платежей. Отсрочка, рассрочка налоговых платежей. Инвестиционный налоговый кредит.

Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях

Информационные ресурсы по учету налоговых платежей. Взаимодействие налоговых органов с органами Федерального казначейства при учете налоговых платежей. Формирование информационного ресурса карточка «Расчеты с бюджетом (РСБ)» местного уровня.

Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков

Мероприятия налогового контроля. Налоговые проверки как основная форма проведения налогового контроля. Организация камеральных и выездных налоговых проверок с использованием цифровых технологий ФНС России. Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами с использованием цифровых информационных ресурсов. Налоговый мониторинг как инструмент цифровых технологий ФНС России.

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3б

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Вне-аудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего о/*	ПКР	
Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	9	1	1		7
Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	9	1	1		7
Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	9	1	1/1		7
Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	9	1	1/1		7
Тема 5. Регулирование налоговых платежей	8,5	0,5	1		7
Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях	8,5	0,5	1		7
Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков	18,75	1	2/2		15,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Всего за 7 семестр	72	6	8/4	0,25	57,75
Итого по дисциплине	72	6	8/4	0,25	57,75

* в том числе практическая подготовка

4.3 Лекции/ практические занятия

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 4а

Содержание лекций/ практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/ п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (индикат оры)	Вид контрольно го мероприяти я	Кол -во часов/ из них пра кти чес кая под го тов ка
1.	Тема 1. Право вая основа нало гового админи стрирования. Участники нало говых правоотношений	Лекция № 1 Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений.)	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос-3.2)		2
		Практическая работа № 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2)	устный оп рос, доклады с презента цией, дис куссия, во просы к за чету	2
2.	Тема 2. Налого вые органы Рос сийской Феде рации: их состав, структура, ха рактеристика, принципы по строения, задачи и функции	Лекция № 2 Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2)		2
		Практическая работа № 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2)	устный оп рос, доклады с презента цией, вопро сы к зачету	2
3.	Тема 3. Учет на логоплательщи ков в налоговом органе.	Лекция № 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		2
		Практическая работа № 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп рос, доклады с презента цией, прак тикующие упражнения, вопросы к зачету	2/1
4.	Тема 4 Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	Лекция № 4 Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		2

№ п/ п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (индикат оры)	Вид контрольно го мероприяти я	Кол -во час ов/ из них пра кти чес кая под го тов ка
		Практическая работа № 4, 5. Порядок признания доходов и рас ходов	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп рос, доклады с презента цией, прак тикующие упражнения, вопросы к зачету	2
5.	Тема 5 Регули рование налого вых платежей	Лекция № 5 Регулирование налоговых платежей	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		2
		Практическая работа № 5 Регулирование налоговых платежей	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп рос, доклады с презента цией, прак тикующие упражнения, тест, вопро сы к зачету	2
6.	Тема 6. Учет по налогам и сбо рам в налоговых инспекциях	Лекция № 6 Учет по налогам и сборам в налого вых инспекциях	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		2
		Практическая работа № 6 Учет по налогам и сборам в налого вых инспекциях	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп рос, доклады с презента цией, прак тикующие упражнения, вопросы к зачету	2
7.	Тема 7. Органи зация налоговых проверок нало гоплательщиков	Лекция №7 Организация налоговых проверок налогоплательщиков	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		4

№ п/ п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (индикат оры)	Вид контрольно го мероприяти я	Кол -во часов/ из них прак тиче ская под го тов ка
		Практическая работа № 7. Органи зация налоговых проверок налого плательщиков	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп рос, доклады с презента цией, прак тикующие упражнения, конкретные ситуации (кейс- задача), де ловая игра, вопросы к зачету	4/2

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 4б

Содержание лекций/ практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/ п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (индикат оры)	Вид контрольно го мероприяти я	Кол -во часов/ из них прак тиче ская под го тов ка
1.	Тема 1. Право вая основа нало гового админи стрирования. Участники нало говых правоотношений	Лекция № 1 Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники нало говых правоотношений.)	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2)		1
		Практическая работа № 1. Правовая основа налогового адми нистрирования. Участники налого вых правоотношений	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2)		1

№ п/ п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (индикат оры)	Вид контрольно го мероприяти я	Кол -во часов/ из них прак тиче ская под го тов ка
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	Лекция № 2 Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2)		1
		Практическая работа № 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2)		1
3.	Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе.	Лекция № 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3)		1
		Практическая работа № 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3)	устный опрос, доклады с презентацией, практикующие упражнения, вопросы к зачету	1/1
4.	Тема 4 Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	Лекция № 4 Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3)		1
		Практическая работа № 4, 5. (Порядок признания доходов и расходов)	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3)	устный опрос, доклады с презентацией, практикующие упражнения, вопросы к зачету	1/1
5.	Тема 5 Регулирование налоговых платежей	Лекция № 5 Регулирование налоговых платежей	ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3)		0,5

№ п/ п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формиру емые компетен ции (индикат оры)	Вид контрольно го мероприяти я	Кол -во час ов/ из них прак ти чес кая под го тов ка
		Практическая работа № 5 Регулирование налоговых платежей	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп- рос, доклады с презента- цией, прак- тикующие упражнения, тест, вопро- сы к зачету	1
6.	Тема 6. Учет по налогам и сбо- рам в налоговых инспекциях	Лекция № 6 Учет по налогам и сборам в налого- вых инспекциях	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		0,5
		Практическая работа № 6 Учет по налогам и сборам в налого- вых инспекциях	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп- рос, доклады с презента- цией, прак- тикующие упражнения, вопросы к зачету	1
7.	Тема 7. Органи- зация налоговых проверок нало- гоплательщиков	Лекция №7 Организация налоговых проверок налогоплательщиков	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)		1
		Практическая работа № 7. Органи- зация налоговых проверок налого- плательщиков	ПКос-3 (ПКос- 3.1, ПКос- 3.2, ПКос- 3.3)	устный оп- рос, доклады с презента- цией, прак- тикующие упражнения, конкретные ситуации (кейс- задача), де- ловая игра, вопросы к зачету	2/2

4.4. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5а

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	Факторы формирования и принципы налогового администрирования. 1. Консолидированная группа налогоплательщиков, права и обязанности. Взаимозависимые лица (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2))
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	Территориальные (региональные) налоговые органы, их структура и функции (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2))
3.	Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	Государственная регистрация юридических лиц и физических лиц - индивидуальных предпринимателей (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
4.	Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	Арест имущества как мера по обеспечению поступлений платежей в бюджет (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
5.	Тема 5. Регулирование налоговых платежей	Схема процедуры предоставления отсрочки (рассрочки) налогового платежа. Урегулирование налоговой задолженности (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
6.	Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях	Функции Федерального казначейства по учету налоговых платежей (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
7.	Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков	Концепция системы планирования выездных налоговых проверок (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 5б

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	Факторы формирования и принципы налогового администрирования. 1. Консолидированная группа налогоплательщиков, права и обязанности. Взаимозависимые лица (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2))

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	Территориальные (региональные) налоговые органы, их структура и функции (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2))
3.	Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	Государственная регистрация юридических лиц и физических лиц - индивидуальных предпринимателей (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
4.	Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	Арест имущества как мера по обеспечению поступлений платежей в бюджет (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
5.	Тема 5. Регулирование налоговых платежей	Схема процедуры предоставления отсрочки (рассрочки) налогового платежа. Урегулирование налоговой задолженности (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
6.	Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях	Функции Федерального казначейства по учету налоговых платежей (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))
7.	Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков	Концепция системы планирования выездных налоговых проверок (ПКос-3 (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3))

5. Образовательные технологии

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 6а

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	ПЗ	доклады с презентацией, дискуссия
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	ПЗ	доклады с презентацией
3.	Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	ПЗ	доклады с презентацией, практикующие упражнения
4.	Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	ПЗ	доклады с презентацией, практикующие упражнения
5.	Тема 5. Регулирование налоговых платежей	ПЗ	доклады с презентацией, практикующие упражнения
6.	Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях	ПЗ	доклады с презентацией, практикующие упражнения

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
7.	Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков	ПЗ доклады с презентацией, практикующие упражнения, конкретные ситуации(кейс-стадии), деловая игра
8.	Тема № 1-№7	Л Лекция -презентация в PowerPoint

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 6б

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений	ПЗ доклады с презентацией, дискуссия
2.	Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции	ПЗ доклады с презентацией
3.	Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе	ПЗ доклады с презентацией, практикующие упражнения
4.	Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов	ПЗ доклады с презентацией, практикующие упражнения
5.	Тема 5. Регулирование налоговых платежей	ПЗ доклады с презентацией, практикующие упражнения
6.	Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях	ПЗ доклады с презентацией, практикующие упражнения
7.	Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков	ПЗ доклады с презентацией, практикующие упражнения, конкретные ситуации(кейс-стадии), деловая игра
8.	Тема № 1-№7	Л Лекция -презентация в PowerPoint

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Устный опрос

Примерные вопросы устного опроса по темам

Опрос Тема 1. Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений

1. Приведите направления в определении понятия налогового администрирования.
2. Приведите основные элементы налогового администрирования.

3. Охарактеризуйте цели и задачи субъектов соответствующих уровней налогового администрирования.
4. Какие методы налогового администрирования применяются во взаимоотношениях налогоплательщиков и налоговых органов.
5. В чем содержание принципов функционирования налогового администрирования?
6. Кто выступает участником налоговых отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах Российской Федерации?
7. Как можно охарактеризовать такие категории, как носитель налога, налоговые агенты, взаимозависимые лица, законный представитель налогоплательщика, уполномоченный представитель налогоплательщика
8. Каковы права и обязанности налогоплательщиков?
9. Дайте характеристику консолидированной группе налогоплательщиков.

Опрос Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции

10. Какой федеральный орган исполнительной власти уполномочен осуществлять контроль и надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации о налогах и сборах?
11. Какие налоговые органы относятся к территориальным?
12. Каковы принципы построения налоговых органов в Российской Федерации?
13. В чем сущность принципа вертикальной подчиненности при осуществлении взаимоотношений между налоговыми органами?
14. Какие законодательные акты регламентируют полномочия налоговых органов?
15. Какие права предоставлены налоговым органам?
16. Какие обязанности имеют налоговые органы?
17. В каких ситуациях налоговые органы обязаны обращаться в суды для защиты интересов государства?
18. Какие функции выполняет центральный аппарат ФНС России по отношению к налоговым органам?
19. Какие функции выполняет центральный аппарат ФНС России по отношению к налогоплательщикам?
20. Кто утверждает руководителя ФНС России?
21. Каким образом реализуется функциональный принцип организации налоговых органов при формировании структуры центрального аппарата ФНС России?
22. Что является первичным звеном территориальных налоговых органов?
23. Какова типовая структура территориальной налоговой инспекции?

Опрос Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе

24. Каковы цели учета налогоплательщиков в налоговом органе?
25. Приведите основания постановки на учет налогоплательщика.
26. Дайте общую характеристику налогового учета налогоплательщиков.

27. Опишите процедуру постановки на учет юридических лиц и физических лиц индивидуальных предпринимателей.
28. Каково назначение идентификационного кода налогоплательщика и кода причины постановки на учет?
29. В чем особенность постановки на учет организаций при наличии у них обособленных подразделений?
30. Какие документы подает налогоплательщик при постановке на учет в налоговый орган?
31. Какие документы выдаются налогоплательщику при постановке на учет в налоговом органе?
32. Какие государственные реестры ведут налоговые органы?
33. Охарактеризуйте содержание и назначение Единого государственного реестра налогоплательщиков.
34. Какие органы осуществляют государственную регистрацию организаций?
35. В чем состоят особенности постановки на учет крупнейших налогоплательщиков?
36. Какая информация банков, связанная с учетом налогоплательщиков, поступает в налоговые органы?
37. Какова ответственность банка за несвоевременное сообщение налоговому органу об открытии (закрытии) счетов?
38. Существует ли ответственность банка за предоставление недостоверных сведений или предоставление сведений позже установленных сроков?

Опрос Тема 4. Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов

39. Что включает в себя процедура уплаты налогов и сборов?
40. Дайте понятие «уплата налога в бюджет» налогоплательщиком.
41. С какого момента обязанность по уплате налогов считается исполненной?
42. Какие способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов установлены НКРФ?
43. В каких случаях применяется залог имущества и поручительство?
44. пени не начисляются.
45. Какой порядок взыскания пени?
46. При каких обстоятельствах налоговые органы могут применить арест имущества налогоплательщика?
47. Какие органы учувствуют в аресте имущества налогоплательщика?
48. Что понимается под недоимкой?
49. В чем отличие недоимки от задолженности по налогам?

Опрос Тема 5. Регулирование налоговых платежей

50. Какова роль регулирования налоговых платежей как элемента налогового администрирования?
51. Укажите формы регулирования налоговых платежей.
52. В отношении, каких налогоплательщиков может применяться изменение сроков уплаты налоговых платежей?
53. Какие налоговые платежи могут регулироваться?

54. В каких формах может производиться изменение срока уплаты налоговых платежей?
55. Какие органы уполномочены изменять сроки уплаты налоговых платежей?
56. Всегда ли сроки уплаты налоговых платежей могут быть изменены при наличии достаточных оснований?
57. В чем различие понятия отсрочка и рассрочка налогового платежа?
58. В каких случаях предоставление рассрочки носит возмездный характер?
59. Опишите процедуру предоставления отсрочки (рассрочки) налогового платежа.

Опрос Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях

60. Что понимается под учетом налоговых поступлений?
61. Охарактеризуйте информационные ресурсы о налоговых поступлениях.
62. Укажите основной информационный ресурс о налоговых поступлениях.
63. Охарактеризуйте принцип взаимодействия налоговых органов с органами Федерального казначейства.
64. Изложите порядок документооборота по учету налоговых платежей.
65. Приведите схему движения расчетных документов по учету налоговых платежей.
66. Изложите порядок открытия, ведения и закрытия карточек «РСБ».
67. Приведите порядок проверки, контроля, хранения карточек «РСБ» и доступа к их информации.
68. На основании, каких документов ведутся записи в карточках «РСБ» о начисленных и уплаченных суммах налоговых платежей?
69. Какая информация помимо начисленных и уплаченных сумм налогов отражается в карточках «РСБ»?
70. Что такое сальдо расчетов с бюджетом и как оно определяется?

Опрос Тема 7. Организация проверок налогоплательщиков

71. В чем отличие налогового контроля от других видов государственного контроля?
72. Какова, цель налогового контроля?
73. Каковы главные задачи налогового контроля?
74. Какая функция налогового контроля, по вашему мнению, основная в настоящее время? Обоснуйте свою точку зрения.
75. Охарактеризуйте элементы налогового контроля.
76. На каких принципах строится налоговый контроль?
77. Приведите сферу осуществления налогового контроля
78. Укажите, по каким критериям классифицируются виды налогового контроля.
79. Какие методы используются при проведении налогового контроля?
80. Каково назначение мероприятий налогового контроля?

Примерная Деловая игра по теме 7

Тема 7. Организация налоговых проверок налогоплательщиков

Концепция игры

Цель деловой игры – научиться рассматривать акт налоговой проверки, мероприятия налогового контроля, проведенные налоговым органом, оценивать эти документы на предмет написания разногласий на акт налоговой проверки и жалоб на решение налогового органа.

Студенты делятся на группы по два – четыре человека. Каждой группе даются параметры конкретной хозяйственной ситуации.

Задания:

1. В роли налогового органа группы вручают группе налогоплательщиков акт налоговой проверки.
2. В роли налогоплательщика группы анализируют полученные акты, готовят разногласия и направляют обратно группе, выступавшей в роли налогового органа;
3. Группы выполняют обязанности налогового органа и налогоплательщика по рассмотрению разногласий по акту налоговой проверки и решению по акту

Роли:

- налогоплательщики;
- налоговые органы.

Ожидаемый (е) результат (ы):

- пакет документов по предложенной ситуации: разногласия по акту, решение по акту, жалоба (апелляционная жалоба), материалы рассмотрения жалобы (апелляционной жалобы).

Примерные дискуссии по теме 1 Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений

Тема дискуссии № 1. Основные направления совершенствования налогового администрирования.

Тема дискуссии №2. Актуальные вопросы налогового администрирования.

Примерные тесты по теме 5 Регулирование налоговых платежей

Тест вариант 1

1. К способам обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов относятся:

- а) налоговая санкция;
- б) пеня;
- в) предостережение;
- г) административный штраф?

2. Приостановление операций по счетам в банке налоговые органы применяют в случае:

- а) нарушения налогоплательщиками договора об инвестиционном налоговом кредите;

- б) неисполнения налогоплательщиком-организацией в установленные сроки обязанностей по уплате налогов;
- в) представления налогоплательщиками документов по неустановленной форме;
- г) отказа представить документы по требованию налогового органа.

3. Залог имущества как способ обеспечения обязанности по уплате налога применяется в случае:

- а) если обязанность по исчислению налога (сбора) возлагается на налоговый орган;
- б) предоставления налогоплательщику отсрочки (рассрочки) по уплате налога (сбора);
- в) взыскания недоимки с налогоплательщиков;
- г) направления налогоплательщику требования об уплате налога.

4. Пеня как способ обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов применяется:

- а) налогоплательщиком к налоговому органу;
- б) налоговым органом к налогоплательщикам;
- в) финансовым органом к налоговым агентам;
- г) налоговым агентом к налогоплательщикам.

5. Арест имущества как способ обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов означает:

- а) ограничение права налогоплательщика пользоваться и распоряжаться имуществом, на который наложен;
- б) конфискацию имущества;
- в) инвентаризацию имущества;
- г) реализацию имущества.

6. Если осуществляется арест имущества как способ обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, то соблюдается следующая очередность обращения взыскания на имущество:

а) сначала взыскание обращается на имущество, предназначенное для непосредственного участия в производстве; затем — на готовую продукцию; на имущество, сдаваемое в аренду; на ценные бумаги и валютные ценности;

б) взыскание в первую очередь обращается на легковой автотранспорт, затем на готовую продукцию; станки, оборудование и производственные здания; ценные бумаги и валютные ценности;

в) сначала взыскание обращается на имущество, сдаваемое в аренду; оборудование, не предназначенное для непосредственного участия в производстве; на готовую продукцию; имущество, непосредственно участвующее в процессе производства; сырье, материалы, валютные ценности;

г) взыскание обращается на легковой автотранспорт; затем — на готовую продукцию, сырье и материалы, предназначенные для процесса производства; на имущество, предназначенное для непосредственного участия в производстве; на имущество, сданное в аренду.

7. Действия налогового органа при осуществлении процедуры ареста имущества налогоплательщика-организации предусматривают:

а) вынесение решения (постановления) о взыскании налога, направление в трехдневный срок соответствующего постановления судебному приставу-исполнителю;

б) вынесение решения (постановления) о наложении ареста и передачу иска в суд;

в) вынесение решения (постановления) об аресте имущества, осуществление его ареста и последующую реализацию имущества;

г) подачу иска в суд о наложении ареста на имущество налогоплательщика-недоимщика.

8. Арест имущества налогоплательщика-организации производится в случае:

а) неисполнения обязанности по уплате налога и отсутствия денежных средств на счетах налогоплательщика в банке;

б) непредставления налоговой декларации в течение десяти дней после установленного срока ее представления;

в) отказа представить документы, необходимые для исчисления и уплаты налога по требованию налогового органа;

г) неисполнения в установленные сроки обязанности по уплате налога, пеней и штрафов и при наличии у налоговых органов достаточных оснований полагать, что он предпримет меры скрыть свое имущество.

9. Если налоговым органом принято решение об аресте имущества, это означает:

а) конфискацию имущества по решению суда;

б) конфискацию имущества по решению налогового органа;

в) отчуждение имущества, находящегося в собственности налогоплательщика, в уплату налога;

г) ограничение права собственности налогоплательщика в отношении его имущества, при котором он не вправе распоряжаться арестованным имуществом.

10. Налоговым органом решение о приостановлении операций по счетам принимается:

а) с момента выявления недоимки у налогоплательщика;

б) не ранее принятия решения о взыскании налога;

в) одновременно или до принятия решения о взыскании налога

Примерные темы докладов по темам с презентациями

Тема 1. «Правовая основа налогового администрирования. Участники налоговых правоотношений»

1. Налоговое администрирование – организационно-управленческая система реализации налоговых отношений.

2. Консолидированная группа налогоплательщиков как особый вид налогоплательщиков

3. Крупнейшие налогоплательщики как субъекты налогового администрирования.

Тема 2. Налоговые органы Российской Федерации: их состав, структура, характеристика, принципы построения, задачи и функции

4. Состав налоговых органов системы ФНС России, их структура, задачи и полномочия.

5. Территориальные налоговые органы их структура, задачи и полномочия.

6. Налоговые инспекции по крупнейшим налогоплательщикам, их структура, задачи и полномочия.

Тема 3. Учет налогоплательщиков в налоговом органе.

7. Учет юридических лиц в налоговых органах.

8. Учет физических лиц в налоговых органах.

Тема 4 Контроль за исполнением обязанностей по уплате налогов

9. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки и инвестиционного налогового кредита.

10. Организация работы налоговых органов по принудительному взысканию задолженностей

Тема 5 Регулирование налоговых платежей

11. Реструктуризация налоговой задолженности: понятие, порядок предоставления и функции налоговых органов в её проведении.

12. Функции налоговых органов в проведении реструктуризации налоговой задолженности.

Тема 6. Учет по налогам и сборам в налоговых инспекциях

13. Информационные ресурсы налоговых органов.

14. Взаимоотношения налоговых органов с органами Федерального казначейства при учете налоговых платежей.

Тема 7 Организация проверок налогоплательщиков

16. Налоговый мониторинг как форма проведения налогового контроля.

17. Контроль за трансфертным ценообразованием.

Примерные типовые разноуровневые практикующие упражнения

Типовые практикующие упражнения по теме 3

1 Упражнения репродуктивного уровня

Упражнение 1

Организация приобрела здание в другом субъекте РФ и планирует сдавать его в аренду другим организациям и индивидуальным предпринимателям. Рабочие места организации в этом здании создаваться не будут.

Возникает ли в этом случае обособленное подразделение? Нужно ли ставить данное здание на учет?

Упражнение 2

Индивидуальный предприниматель сменил место жительства (постоянной регистрации) - г. Клин на г. Москву. Как должна происходить перерегистрация индивидуального предпринимателя в налоговой инспекции в связи со сменой места жительства (постоянной регистрации)?

Типовые практикующие упражнения по теме 4

1 Упражнения репродуктивного уровня

Упражнение 6

Может ли ИФНС применять санкции к налогоплательщикам, если произошла задержка в уплате налогов по вине банка? (В соответствии с платежными поручениями банк списывал с расчетных счетов предприятий денежные средства в уплату налогов, зачислял их на корреспондентский счет банка, но не перечислял на бюджетный счет из-за отсутствия денежных средств у банка на корреспондентском счете в РКЦ.)

Упражнение 7

Организация перечислила в бюджет налоги за своего кредитора в счет погашения своей задолженности перед ним. Получив от кредитора уведомление о том, что данные суммы налогов ему не засчитаны, организация обратилась в налоговый орган по месту своего учета с заявлением о возврате уплаченных сумм налогов.

Налоговый орган вынес решение об отказе в возмещении организации указанных сумм налогов.

Может ли налогоплательщик обжаловать указанное решение в суде? Если да, то обоснуйте.

Типовые практикующие упражнения по теме 5

1 Упражнения репродуктивного уровня

Упражнение 11

В связи с неисполнением инкассовых поручений налоговый орган принял решение об обращении взыскания налогов, сборов и пени на имущество организации, не отозвав при этом указанных инкассовых поручений. Налогоплательщик не согласился с мнением налогового органа и обжаловал действия налоговой инспекции. Правомерны ли действия налоговой инспекции?

2 Упражнения реконструктивного уровня

Упражнение 13

По результатам налоговой проверки организация была привлечена к ответственности, предусмотренной п. 1 ст. 122 НК РФ, за неполную и несвоевременную уплату налога, ей были начислены штраф и пени. При определении размера штрафа налоговый орган признал смягчающим обстоятельством совершение налогового правонарушения впервые и уменьшил размер штрафа в 2 раза. По мнению организации, уменьшению также подлежит размер подлежащих взысканию пеней. Правомерна ли позиция организации?

3 Упражнение творческого уровня

Упражнение 15

Подлежит ли налоговый агент налоговой ответственности, предусмотренной ст. 123 НК РФ, в случае перечисления удержанной у налогоплательщика суммы налога на доходы физических лиц с пропуском предусмотренного законодательством срока

Типовые практикующие упражнения по теме 6

1 Упражнения репродуктивного уровня

Упражнение 16

Организация после получения уведомления налогового органа о сумме исчисленного земельного налога обратилась с заявлением о возврате излишне уплаченных платежей по земельному налогу. Налоговый орган отказал в возврате, ссылаясь на то, что заявление подано после истечения, установленного п.

7 ст. 78 НК РФ срока со дня уплаты спорной суммы.

Правомерен ли отказ налогового органа, если на момент подачи заявления не истекли три года с даты получения уведомления от налогового органа по земельному налогу за соответствующий налоговый период?

2 Упражнения реконструктивного уровня

Упражнение 18

Налоговый орган, не имея соответствующего решения суда списал переплату по налогу, по которой истек срок исковой давности. Правомерны ли действия налогового органа?

3 Упражнение творческого уровня

Упражнение 19

В адрес организации 31.12.20 поступило уведомление от налогового органа о наличии у нее переплаты по налогу на прибыль, образовавшейся более трех лет назад.

При этом налоговый орган в более ранние сроки не извещал организацию об имеющейся переплате и не осуществлял зачет указанной переплаты.

Организация в порядке, установленном ст. 78 Налогового кодекса РФ, обратилась в налоговый орган с заявлением о возврате излишне уплаченного налога.

Налоговый орган в возврате излишне уплаченного налога отказал, сославшись на истечение трехлетнего срока, предусмотренного для обращения с заявлением о возврате.

Может ли организация вернуть излишне уплаченный налог в судебном порядке?

Типовые практикующие упражнения по теме 7

1 Упражнения репродуктивного уровня

Упражнение 20

Налогоплательщик рассматривает отчет финансовых результатах своей организации за прошедший год.

Задание: укажите, как следует оценить рассматриваемые показатели с позиции риска проведения выездной налоговой проверки.

Выдержка из отчета о финансовых результатах

тыс. руб.

Показатель		За отчетный период	За аналогичный период предыдущего года
Наименование	Код		
Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг	020	(38 400)	(21 000)
Коммерческие расходы	030	(4 500)	(4 300)
Управленческие расходы	040	(5 100)	(4 700)
Прибыль (убыток) от продаж	050	7 200	6 000

Примерные типовые конкретная ситуация (кейс-задачи) по Теме 7 Вариант 7.1

Типовая конкретная ситуация (кейс-задача) по использованию электронного сервера ФНС России «Калькулятор по расчету налоговой нагрузки».

Используя калькулятор по расчету налоговой нагрузки, каждый студент должен оценить налоговую нагрузку организации одной из отраслей экономики (параметры организации для расчета и отрасли, по которой следует произвести расчет, выдаются преподавателем каждому студенту) для этого:

- используя калькулятор по расчету налоговой нагрузки производится расчет налоговой нагрузки по приведенным показателям конкретной отрасли, делается скрин каждого этапа, формулируется вывод.

Регион, масштаб выбирает каждый студент самостоятельно

Пример отраслей:

Оптовая торговля

Розничная торговля

Строительство жилых и нежилых зданий

Производство основных химических веществ, удобрений и азотных соединений, пластмасс и синтетического каучука в первичных формах

Производство мебели

Деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой отрасли

Животноводство

Производство меховых изделий

Производство текстильных тканей

Производство табачных изделий

Производство молочной продукции

Пример показателей для расчета - тыс. руб.

за 2020 г.

Всего налоги, 253 924 тыс. руб.

в т. ч.

НДПИ – 45 374

НДС – 165 838

Налог прибыль организаций – 29 342

Акциз – 13 369

Доходы всего – 2 919 538

Примерные вопросы к зачету

1. Принципы налогового администрирования.
2. Методы налогового администрирования.
3. Правовые основы налогового администрирования.
4. Налоговое администрирование – организационно-управленческая система реализации налоговых отношений для формирования доходной части бюджетов различного уровня.
5. Современная система налогового администрирования в Российской Федерации, краткая характеристика ее участников.
6. Роль налоговых органов в осуществлении налогового администрирования.
7. Методы налогового администрирования.

8. Основные задачи и функции ФНС России как центрального аппарата налоговых органов.
9. Структура ФНС России, краткая характеристика ее органов.
10. Управления ФНС по субъектам РФ: их структура, задачи и полномочия.
11. Инспекции ФНС по районам и городам: их задачи, полномочия, типовая структура.
12. Права, обязанности и ответственность налоговых органов.
13. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов.
14. Права и обязанности Федеральной таможенной службы России в области налогового администрирования.
15. Полномочия государственных внебюджетных фондов в области налогового администрирования.
16. Полномочия Министерства финансов в области налогового администрирования.
17. Государственная регистрация юридических лиц в налоговых органах.
18. Государственная регистрация физических лиц в налоговых органах.
19. Организация работы налоговых органов по контролю за своевременным поступлением платежей в бюджетную систему РФ.
20. Порядок и условия предоставления отсрочки, рассрочки и налогового кредита.
21. Реструктуризация налоговой задолженности: понятие, порядок предоставления и функции налоговых органов в её проведении.
22. Организация работы налоговых органов по принудительному взысканию задолженностей.
23. Безнадежные долги по налогам и сборам: понятие о безнадежной задолженности и функции налоговых органов при её списании.
24. Организация работы налоговых органов по проведению налоговых проверок.
25. Классификация налоговых проверок, их краткая характеристика.
26. Документирование налоговых проверок и их результатов.
27. Порядок рассмотрения результатов налоговых проверок и принятие решения.
28. Организация работы налоговых органов по применению санкций и административных штрафов.
29. Вопросы трансфертного ценообразования
30. Налоговый мониторинг
31. Цифровые сервисы ФЕС России

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применятся традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	оценку «зачтено» заслуживает студент, который хотя бы частично, с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, некоторые учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, лишь некоторые практические навыки не сформированы.
Не зачтено	оценку «не зачтено» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Шелемех, Надежда Николаевна; Мизюрева, В.В. Организация и методика проведения налоговых проверок: учебник / Н. Н. Шелемех; В.В. Мизюрева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева. Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2021 – 162 с. PDF, 2,2 Мб. Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20211709-1.pdf/info>
2. Шелемех, Н.Н. Налоговое администрирование: учебное пособие / Н.Н. Шелемех. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени Тимирязева, 2016. – 144 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Моисеева, О. А. Налоги и налогообложение: учебное пособие / О. А. Моисеева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2019 — 98 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo408.pdf>. - Загл. с титул. экрана. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/umo408.pdf>>.7.3

7.3 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. — М.: Эксмо, 2013. — 63 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30 ноября 1994 № 51-ФЗ// Российская газ. – 1994. – 08.12.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон от 31 июля 1998. № 146-ФЗ// Российская газ. – 2000. – 10. 08.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 05 августа 2000. № 117-ФЗ// Парламентская газ. – 1998. – 06.08.

5. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.декабря 2011 № 402-ФЗ// Российская газ. – 2011. – 09.12.
6. Об утверждении Положения по поведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации: Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 № 34н// Российская газ. – 1998. – 31.10.
7. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению: Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 № 91н // Российская газ. – 2003. – №250.
8. Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок: Приказ ФНС РФ от 30 мая 2007 № ММ-3-06/333@// Экономика и жизнь – 2007. – №23.
9. Об утверждении порядка взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов по предупреждению, выявлению и пресечению налоговых правонарушений и преступлений» (вместе с «Инструкцией о порядке взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов при организации и проведении выездных налоговых проверок», «Инструкцией о порядке направления органами внутренних дел материалов в налоговые органы при выявлении обстоятельств, требующих совершения действий, отнесенных к полномочиям налоговых органов, для принятия по ним решения», «Инструкцией о порядке направления материалов налоговыми органами в органы внутренних дел при выявлении обстоятельств, позволяющих предполагать совершение нарушения законодательства о налогах и сборах, содержащего признаки преступления»): Приказ МВД России № 495, ФНС России № ММ-7-2-347 от 30.июня 2009 // Российская газ. – 2009. – 16.09.
10. «О рекомендациях по проведению камеральных налоговых проверок»: Письмо ФНС России от 16 июля 2013 № АС-4-2/12705 // Официальные документы. – 2013. – №№ 28 – 32.
11. О рекомендациях по проведению мероприятий налогового контроля, связанных с налоговыми проверками»: Письмо ФНС России от 17 июля 2013 № АС-4-2/12837 // Официальные документы. – 2013. – №№ 29 – 33.
12. О рекомендациях по проведению выездных налоговых проверок: Письмо ФНС России от 25 июля 2013 № АС-4-2/13622 // Официальные документы. – 2013. – №№ 28 – 33.
13. Постановление Правительства РФ от 26.12.2011 № 1137 "О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость"
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы
15. Положение по бухгалтерскому учету " Учёт расчетов по налогу на прибыль" (ПБУ 18/02) Утверждено Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19 ноября 2002 г. № 114н

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Для проведения дискуссии студентам направляется требуемая литература. При проведении деловой игры студентам направляется акт налоговой проверки.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральная налоговая служба РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru> (открытый доступ)
2. Управление ФНС по г. Москве [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mosnalog.ru> (открытый доступ)
3. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (открытый доступ)
4. Система КОНТУР. Режим доступа: <http://www.kontur-extern.ru/system> (открытый доступ)
5. Программный комплекс Фельдьегеръ. Режим доступа: <http://www.rus-telecom.ru/electronic-reporting> (открытый доступ)
6. Сайт Бухгалтерия.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/> (открытый доступ)
7. БСС «Система Главбух». Режим доступа: <http://www.1gl.ru/> (открытый доступ)
8. Онлайн калькулятор – расчет налоговой нагрузки. – Режим доступа: <https://pb.nalog.ru/calculator.html> (открытый доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.garant.ru Справочная правовая система «Гарант».
2. www.consultant.ru Справочная правовая система «Консультант Плюс».
3. www.library.ru Информационно-справочный портал ELIBRARY.RU.
4. <http://nalogitax.ru/> - новостной сайт для бухгалтеров, финансистов и налоговиков;
5. <http://www.buhgalteria.ru/rubric/nalogi> - новостной сайт для бухгалтеров, финансистов и налоговиков.
6. <http://www.timacad.ru> – Информационные технологии – электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОИС РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева
7. www.mentimeter.com – проведение онлайн-опросов,
8. Zoom.us – проведение вебинаров, совещаний, онлайн-тренингов
9. https://www.nalog.ru/rn77/taxation/submission_statements/ - информация о представлении бухгалтерской отчетности, "Представление налоговой и бухгалтерской отчетности"
10. https://www.nalog.ru/rn77/taxation/submission_statements/operations/ – книги информация о действующих операторах электронного документооборота

размещаемой на официальном сайте ФНС России в разделе в разделе "Организации - операторы электронного документооборота"

11. <http://scholar.google.ru/>. – книги по различным разделам экономики и информатики
12. <https://www.klerk.ru/> - практическая помощь бухгалтеру

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все темы дисциплины	MS Office Word	обучающая	Microsoft	текущая версия
3	Все темы дисциплины	Power Point	обучающая	Microsoft	текущая версия

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 101)	1. Интерактивная трибуна Альфабет инв. № 210126000000023 2. Стулья-82 3. Столы-82 4. Экран
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 204)	1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, компьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебный корпус 2, аудитория 103	1. Доска меловая 2. Стулья- 44 3. Столы-22
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 105)	1. Доска меловая 2. Стулья-38 3. Столы-19
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 107)	Электронная доска TRACE BOARD (Инв. номер 210138000003285) 2. Проектор Panasonic (Инв. номер 210138000003286) 3. Столы 12 4. Стулья 24
Учебная аудитория для проведения за-	1.Интерактивная доска – «iW board interactive

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
<p>нятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 108)</p>	<p>whiteboard» 2. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, Компьютер Pentium IV, видеопроектор) 3. Стулья – 27 4. Столы – 13</p>
ЦНБ имени Н.И. Железнова	Читальный зал
Общежитие № 8.	Комната для самоподготовки

11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплин

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Изучение дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также обязательное выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Приступая к изучению дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике», обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте библиотеки университета, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

Изучение дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» требует последовательного накопления базовых знаний по всем темам курса и «пробелы» по отдельным темам или вопросам не позволят глубоко ос-

воить дисциплину. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания преподавателей кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале вновь не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях;

- своевременно рассматривать вопросы, отведенные преподавателем - лектором на самостоятельное обучение и выполнять задания преподавателя для подготовки к практическим заданиям.

В ходе лекций раскрываются основные сложные вопросы в рамках рассматриваемой темы, расставляются акценты на наиболее важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающиеся во внимание, определяются «ключевые» вопросы темы. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к практическим занятиям. Они закладывают основы научных знаний, определяя направление, основное содержание и характер всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов. Важным элементом учебного процесса является конспектирование лекции, которое способствует:

- развитию и укреплению внимания студентов;
- «настроиться» на восприятие лекции и сосредоточиться на её содержании и последовательности изложения вопросов рассматриваемой темы;
- формированию навыков краткого изложения основных базовых элементов лекции.

Конспект лекции служит основополагающим руководством для подготовки студентов к практическим занятиям и экзаменам. При этом конспективные записи должны быть расширены, пополнены и уточнены обучающимися в процессе самостоятельной подготовки к практическим занятиям, что способствует более глубокой проработке соответствующей темы дисциплины «Корпоративное налогообложение».

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу и нормативные документы по конкретной теме занятия;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекционный материал, но и учебную литературу и нормативно-правовые документы;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, поскольку в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

– в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

– на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных ситуаций, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Особенностью формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю программы подготовки является обязательное использование цифровых сервисов официального сайта ФНС России.

Учебным планом дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине включает следующие виды самостоятельной деятельности:

- самостоятельное выполнение заданий на практических занятиях;
- самоподготовку (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, рубежному контролю и т.д.)
- самостоятельное изучение разделов дисциплины;
- подготовка к зачету.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов в вузе не менее важна, чем обязательные учебные занятия. Ее успешность во многом определяется тем, насколько умело, рационально сам учащийся сможет организовать свои индивидуальные занятия, насколько регулярными и своевременными они будут.

Поскольку самостоятельная работа студента представляет собой, главным образом, работу со специальной учебной и научной литературой, ему необходимо хорошо знать, где ее можно найти.

В первую очередь, это, конечно, библиотека, читальные залы, методические кабинеты вуза. Когда преподаватели рекомендуют какую-либо литературу, они ориентируются, прежде всего, на ту литературу, которая есть в библиотечных фондах вуза.

1. Электронный каталог Библиотеки имени Железнова РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева.

Доступ: <http://library.timacad.ru/katalogi>

2. Важно научиться пользоваться обширными Интернет-ресурсами.

Одним из таких ресурс является приложение <http://scholar.google.ru/>.

Данное приложение позволяет осуществлять поиск статей, книг и других научных публикаций по ключевым словам. Причем поиск осуществляется не во всем Интернете, а только среди баз научных ресурсов, как на русском, так и на иностранных языках. Часть статей и книг представлены в полнотекстовом формате (doc, rtf, pdf)

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан отработать:

- лекцию в форме конспекта по пропущенной теме;

- практическое занятие - путем письменного ответа на вопросы и письменного выполнения заданий по теме пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

1. На первом занятии необходимо указать важность и значимость дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике», объяснить цели, задачи дисциплины, а также методы контроля и оценки знаний студентов.

2. Обсудить со студентами формы самостоятельной работы.

3. Для наилучшего освоения дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» необходимо на практических занятиях решать практикующие упражнения, ситуационные задачи, а также организовывать работу студентов в «подгруппах», проводить дискуссии и деловые игры. Это позволит привлечь к решению задач всех студентов группы и позволит им приобрести опыт работы в команде, что немаловажно для последующей профессиональной деятельности.

4. На лекциях использовать мультимедийные технологии, такие «наглядные» лекции позволят привлечь внимание студентов, кроме того, многие студенты имеют «зрительную» память и этот факт поможет преподавателю «донести» материал до слушателей.

При организации учебного процесса по изучению дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» необходимо учитывать компетентностную ориентацию.

Компетентностный подход - это подход, нацеленный на результат образования, где в качестве результата рассматривается не столько сумма усвоенной информации, а способность человека принимать решения в различных ситуациях и нести за них ответственность. Это предопределяет необходимость перестройки содержания и технологий обучения, обеспечивающих достижение ожидаемых результатов, совершенствование средств и процедур оценки этих результатов, а также индивидуальных оценочных средств для студентов.

Реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (использование дискуссий, разбор конкретных ситуаций, деловых игр и т.д.).

Средства обеспечения освоения дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- практические задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, Налогового Кодекса Российской Федерации, Гражданского Кодекса Российской Федерации,

положений по бухгалтерскому и налоговому учету, других нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

Для лучшего усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала проводить в логически выдержанной форме.

В качестве методики проведения практических занятий в интерактивной форме можно предложить:

Индивидуальный устный опрос позволяет выявить правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, степень развития логического мышления, культуру речи студентов. Эта форма применяется для текущего и тематического учета, а также для отработки и развития экспериментальных умений. Причем устную проверку считают эффективной, если она направлена на выявление осмысленности восприятия знаний и осознанности их использования, если она стимулирует самостоятельность и творческую активность.

Устный опрос осуществляется на практическом занятии. Главным в контроле знаний является определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания на сложных понятиях, явлениях, процессах.

В процессе устного опроса можно использовать коллективную работу группы, наиболее действенными приемами, которой являются:

- обращение с вопросом ко всей группе,
- конструирование ответа,
- рецензирование ответа,
- оценка ответа и ее обоснование,
- постановка вопросов студенту самими обучающимися,
- взаимопроверка,
- самопроверка.

Выполнение практикующих упражнений и решение задач кейс-стадий – процесс выполнения действий или мыслительных операций, направленный на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации — задачи; является составной частью мышления. С точки зрения когнитивного подхода процесс решения задач является наиболее сложной из всех функций интеллекта и определяется как когнитивный процесс более высокого порядка, требующий согласования и управления более элементарными или фундаментальными навыками.

Для достижения целей и задач процесса обучения дисциплине предполагается интенсивная работа на лекциях, практических занятиях, изучение нормативной базы и справочной литературы, информационных ресурсов Интернет.

Программу разработала:

Мизюрёва В.В., к.э.н., доцент

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.16 «Налоговое администрирование
в цифровой экономике»
ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансовый и
управленческий учет и аудит в цифровой экономике»
(квалификация выпускника – бакалавр)

Гупаловой Татьяной Николаевной, зав. кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита, ФГБОУ ВО «РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева», к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике» (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учета и налогообложения (разработчик – Мизюрёва Вера Владимировна, доцент кафедры бухгалтерского учета и налогообложения, к.э.н.).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

13. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 – «Экономика». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.
14. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В.
15. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.
16. В соответствии с Программой за дисциплиной «Налоговое администрирование в цифровой экономике» закреплена 1 **компетенция**. Дисциплина «Налоговое администрирование в цифровой экономике» и представленная Программа способна реализовать ее в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.
17. Общая трудоёмкость дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» составляет 2 зачётных единицы (72 часа, в том числе 4 часа практической подготовки).
18. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Налоговое администрирование в цифровой экономике» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.01 – Экономика и возможность дублирования в содержании отсутствует.
19. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.
20. Программа дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.
21. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.01 - Экономика.
22. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, дискуссия, доклады с презентацией как в форме обсуждения отдельных вопросов,

еловая игра, выполнение практикующих упражнений, кейс-задач), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.


Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета в 7-ом семестре (очная форма) и 7-ом семестре (очно-заочная форма), что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.

23. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.
24. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 1 наименование, Интернет-ресурсы – 8 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.01 Экономика.
25. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.
26. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Налоговое администрирование в цифровой экономике».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Налоговое администрирование в цифровой экономике» ОПОП ВО по направлению 38.03.01 Экономика, направленности «Финансовый и управленческий учет и аудит в цифровой экономике» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Мизюрёва В.В., доцентом кафедры бухгалтерского учета и налогообложения, к.э.н., соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Гупалова Т.Н., зав. кафедрой
экономической безопасности, анализа и аудита, к.э.н., доцент



_____ (подпись)

«02» июня 2022г.