



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. директора института экономики и управления АПК *Л.И. Хоружий* Л.И. Хоружий

“ *10* ” *сентября* 20*20* г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.13 «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы»
для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление 38.03.01 Экономика
Направленность Финансы и кредит

Курс 5

Семестр 9

Форма обучения Очно-заочная

Год начала подготовки 2019

Регистрационный номер _____

Москва, 2019

Разработчики: к.э.н., доцент Постникова Л.В. 
старший преподаватель Махмудов А.Р. 

«31» 11 2019 г.

Рецензент: Ибиев Г.З., к.э.н., доцент



«4» 12 2019 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 4 от «5» декабря 2019 г.

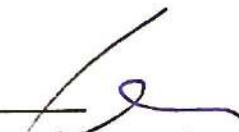
Зав. кафедрой бухгалтерского учета Постникова Л.В., к.э.н., доцент



«5» 12 2019 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК
Корольков А.Ф., к.э.н., доцент


11/9 «15» 12 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой финансов Костина Р.В. к.э.н., профессор


«6» 12 2019 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ



Бумажный экземпляр РПД, копии электронных вариантов РПД и оценочных материалов получены:

Методический отдел УМУ

«__» ____ 201_г

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	2
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	3
3. ПЕРЕЧЕНЬ, ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам.....	7
4.2 Содержание дисциплины	7
4.3 Лекции и практические занятия	9
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности	12
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания.....	20
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	21
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	21
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	22
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	26

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.13 «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» для подготовки бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит»

Цель освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» является:

- овладение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- овладение способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- овладение способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в вариативную часть дисциплины учебного плана по подготовке бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит».

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2; ПК-3; ПК-21; ПК-22.

Краткое содержание дисциплины: Тема 1 «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии», Тема 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки», Тема 3 «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования», Тема 4. «Разработка и внедрение системы бюджетирования», Тема 5. «Порядок разработки сводного бюджета предприятия», Тема 6. «Порядок разработки операционного и финансового бюджетов», Тема 7. «Порядок разработки инвестиционных и инновационных бюджетов», Тема 8. Контроль и учет отклонений в бюджетировании, Тема 9 Анализ исполнения системы бюджетирования, Тема 10 «Особенности финансового планирования и бюджетирования в сельском хозяйстве»

Общая трудоемкость дисциплины: в соответствии с учебным планом курс имеет 3 зачетные единицы (108 часов).

Промежуточный контроль: формой промежуточного контроля знаний студентов по дисциплине является зачет с оценкой и защита курсовой работы.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» является:

- овладение способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- овладение способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- овладение способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

Освоение дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» в соответствии с предлагаемой программой позволит студентам приобрести необходимые знания и навыки для принятия управленческих решений с использованием системы финансового планирования и бюджетирования. С учетом возрастающего спроса на специалистов, владеющих знаниями системы бюджетирования, роль курса в профессиональной подготовке выпускника особенно велика. Обязательным условием в подготовке студентов данного направления является овладение правилами и методами организации и ведения системы бюджетирования и финансового планирования на основе перспективных ее моделей, рекомендуемых для применения в крупных компаниях экономически развитых стран мира.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Б1.В.13 «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» включена в перечень дисциплин вариативной части. Дисциплина Б1.В.13 «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана для подготовки бакалавров направления 38.03.01 Экономика направленность «Финансы и кредит».

Дисциплина Б1.В.13 «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» опирается на теоретические основы таких дисциплин, как «Финансы организации АПК», «Инвестиции», «Менеджмент», «Организация финансов в условиях антикризисного управления».

Рабочая программа дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом возможностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень, планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	перечень исходных данных и их содержание, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и сфер деятельности	методиками и порядком применения действующей нормативно-правовой базы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и сфер деятельности с использованием учетных инструментов
2	ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	методы сбора информации, основы построения, расчета анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта	рассчитывать и анализировать показатели экономической деятельности и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета	способностью выполнять необходимые для составления бюджетов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами управленческого учета и контроллинга
	ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	фундаментальные концепции управления корпоративными финансами; • теоретические основы управления корпоративными финансами; • методику составления финансовых планов и прогнозов пред-	находить и использовать экономическую и финансовую информацию о функционировании отдельных предприятий, финансовых рынков, рынков товаров и услуг;	методами управления корпоративными финансами, источниками финансирования текущей и инвестиционной деятельности; • конкретной методоло-

			предприятий и организаций; • механизмы осуществления финансовых взаимоотношений предприятий и организаций с органами государственной власти и местного самоуправления; • основные проблемы, возникающие при изменении рыночных структур и связанные с эти проблемы адаптации корпоративных финансов.	• проводить документарное оформление обоснования финансовых решений, составлять аналитические доклады; • уверенно ориентироваться в современных финансовых взаимоотношениях предприятий, организаций, органов государственного и муниципального управления;	гией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач разработки и реализации финансовых планов организаций; • навыками обоснования финансовых решений
	ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности	Применять нормативные и законодательные акты в области страховой, банковской деятельности	технологиями принятия решений, методами учета, анализа, контроля.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	В т.ч. по семестрам № 8
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108	108
1. Контактная работа:	30,35	30,35
Аудиторная работа	30,35	30,35
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	12	12
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	16	16
<i>Курсовая работа (консульт., защита)</i>	2	2
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35	0,35
2. Самостоятельная работа (СРС)	77,65	77,65
<i>Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)</i>	41,65	41,65
<i>Подготовка КР</i>	27	27
<i>Подготовка к зачёту с оценкой (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	зачёт с оценкой, защита курсовой работы	

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»	8	1	2	-	5
Тема 2. «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки»	8	1	2	-	5
Тема 3. «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»	8	1	2	-	5

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 4. «Разработка и внедрение системы бюджетирования»	8	1	2	-	5
Тема 5. «Порядок разработки сводного (генерального) бюджета предприятия»	8	2	2	-	5
Тема 6. «Порядок разработки операционного и финансового бюджетов»	8	2	2	-	5
Тема 7. «Порядок разработки инвестиционных и инновационных бюджетов»	8	2	2	-	5
Тема 8. Контроль и учет отклонений в бюджетировании. «Анализ исполнения системы бюджетирования»	10,65	2	2	-	6,65
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35	-	-	0,35	
<i>Подготовка к зачету с оценкой</i>	9	-	-		9
<i>Курсовая работа (консульт., защита)</i>	2	-	-	2	
<i>Подготовка КР</i>	27	-	-		27
Итого по дисциплине	108	20	20	2,35	65,65

Тема 1. «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»

Понятие финансового планирования. Цели и задачи финансового планирования. Функции финансового планирования. Методы финансового планирования. Финансовая стратегия как составляющая конкурентной стратегии предприятия. Формирование финансового плана в системе бизнес-планирования деятельности предприятия.

Тема 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки».

Понятие и этапы стратегического планирования. Цели стратегического планирования. Оценка выбранной (реализуемой) стратегии.

Тема 3 «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»

Общие положения системы бюджетирования в организации. Место бюджетирования в системе управления. Бюджетный цикл, этапы и методы системы бюджетирования. Виды и функции бюджетов. Влияние особенностей воспроизводства на организацию бюджетного процесса в сельском хозяйстве.

Тема 4. «Разработка и внедрение системы бюджетирования»

Риски и проблемы, возникающие при разработке и внедрении системы бюджетирования. Согласованность действий на разных уровнях организации при внедрении системы бюджетирования. Учет факторов и внешней, и внутренней бизнес-среды при разработке бюджетов.

Тема 5. «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия» Этапы составления генерального бюджета. Структура генерального бюджета. Взаимосвязь элементов бюджета. Порядок и утверждения генерального бюджета организации.

Тема 6. «Порядок разработки операционного и финансового бюджетов»

Порядок разработки и утверждения операционных бюджетов организации: бюджет продаж, бюджет производства (бюджет материальных и трудовых затрат, бюджет общепроизводственных расходов), бюджет коммерческих расходов, бюджет управленческих расходов. Порядок разработки и утверждения финансового бюджета организации: бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс, прогнозный отчет о финансовых результатах.

Тема 7. «Порядок разработки инвестиционных и инновационных бюджетов»

Порядок разработки и утверждения инвестиционно бюджетов. Этапы составления инвестиционно бюджетов (традиционных и инновационных инвестиций). Стратегия финансирования инвестиций традиционных и наукоемких отраслей экономики.

Тема 8 Контроль и учет отклонений в бюджетировании.

Оптимизация затрат, координация деятельности структурных подразделений предприятия. Разработка системы мотивации руководителей и исполнителей. Выявление отклонений с использованием учетного инструмента. Анализ исполнения системы бюджетирования Анализ бюджета: перспективный, оперативный, ретроспективный.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Тема 1. «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»	Лекция 1 «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	1
		Практическое занятие 1 «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Устный опрос	2
2	Тема 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки»	Лекция 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	1
		Практическое занятие 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Устный опрос	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
3	Тема 3 «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»	Лекция 3 «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	1
		Практическое 3 занятие «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Устный опрос, тестирование	2
4	Тема 4. «Разработка и внедрение системы бюджетирования»	Лекция 4 «Разработка и внедрение системы бюджетирования»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	1
		Практическое занятие 4 «Разработка и внедрение системы бюджетирования»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Контроль выполнения типовых задач	2
5	Тема 5. «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия»	Лекция 5 «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	2
		Практическое занятие 5 «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия»	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Контроль выполнения типовых задач	2
6	Тема 6. «Порядок разработки операционного и финансового бюджетов»	Лекция 6 Порядок разработки операционного и финансового бюджетов	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	2
		Практическое занятие 6 Порядок разработки операционного и финансового бюджетов	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Контроль выполнения типовых задач	2
7	Тема 7. «Порядок разработки инвестиционных и инновационных бюджетов»	Лекция 7 Порядок разработки инвестиционных бюджетов	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	2
		Практическое занятие 7 Порядок разработки инвестиционных бюджетов	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Контроль выполнения типовых задач	2
8	Тема 8 Контроль и учет отклонений в бюджетировании	Лекция 8 Контроль и учет отклонений в бюджетировании	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	-	2
		Практическое занятие 8 Контроль и учет отклонений в бюджетировании. Анализ исполнения бюджетов	ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22	Контроль выполнения типовых задач	2

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»	Понятие финансового планирования. Цели и задачи финансового планирования. Функции финансового планирования. Методы финансового планирования. Финансовая стратегия как составляющая конкурентной стратегии предприятия. Формирование финансового плана в системе бизнес-планирования деятельности предприятия (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).
2.	Тема 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки»	Понятие и этапы стратегического планирования. Цели стратегического планирования. Оценка выбранной (реализуемой) стратегии (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).
3	Тема 3 «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»	Общие положения системы бюджетирования в организации. Место бюджетирования в системе управления. Бюджетный цикл, этапы и методы системы бюджетирования. Виды и функции бюджетов. Влияние особенностей воспроизводства на организацию бюджетного процесса в сельском хозяйстве (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).
4	Тема 4. «Разработка и внедрение системы бюджетирования»	Риски и проблемы, возникающие при разработке и внедрении системы бюджетирования. Согласованность действий на разных уровнях организации при внедрении системы бюджетирования. Учет факторов и внешней, и внутренней бизнес-среды при разработке бюджетов (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).
5	Тема 5. «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия»	Этапы составления генерального бюджета. Структура генерального бюджета. Взаимосвязь элементов бюджета. Порядок и утверждения генерального бюджета организации (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).
6	Тема 6. «Порядок разработки операционного и финансового бюджетов»	Порядок разработки и утверждения операционных бюджетов организации: бюджет продаж, бюджет производства (бюджет материальных и трудовых затрат, бюджет общепроизводственных расходов), бюджет коммерческих расходов, бюджет управленческих расходов. Порядок разработки и утверждения финансового бюджета организации: бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс, прогнозный отчет о финансовых результатах (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).
7	Тема 7. «Порядок разработки инвестиционных и инновационных бюджетов»	Порядок разработки и утверждения инвестиционно бюджетов. Этапы составления инвестиционно бюджетов (традиционных и инновационных инвестиций). Стратегия финансирования инвестиций традиционных и наукоемких отраслей экономики. Интеллектуальный капитал организации и методы его формирования. Специфика инновационной деятельности и их влияние на формирование системы бюджетирования. Управление инновационными затратами на основе бюджетирования (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
8	Тема 8 Контроль и учет отклонений в бюджетировании. Анализ исполнения системы бюджетирования	Оптимизация затрат, координация деятельности структурных подразделений предприятия. Разработка системы мотивации руководителей и исполнителей. Выявление отклонений с использованием учетного инструмента. Анализ бюджета: перспективный, оперативный, ретроспективный (ПК-2, ПК-3, ПК-21, ПК-22).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятий		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 5. «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия»	ЛК	Проблемная лекция
2.	Тема 8. Контроль и учет отклонений в бюджетировании. Анализ исполнения системы бюджетирования	ЛК	Проблемная лекция

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

6.1.1 Примерные вопросы к устным опросам

1) Примерный перечень вопросов к устному опросу (Тема 1)

1. Какова главная цель финансового планирования в современных условиях?
2. Какие функции финансового планирования вам известны?
3. Назовите методы финансового планирования.
4. Опишите порядок формирования финансового плана в системе бизнес-планирования деятельности предприятия
5. Назовите особенности финансового планирования в сельском хозяйстве
6. Какова сущность метода «финансовой пробки»? Каким образом этот метод используется в финансовом планировании деятельности предприятия?
7. Каковы сущность, цели и содержание финансового мониторинга деятельности предприятия? Какие методы финансового мониторинга вы знаете?

2) Примерный перечень вопросов к устному опросу (Тема 2)

1. Что такое финансовая стратегия предприятия?
2. Сформулируйте основные принципы формирования финансовой стратегии предприятия.
3. Какие факторы оказывает влияние на формирование и процесс реализации финансовой стратегии предприятия?
4. Что такое финансовая система предприятия? Как создается и реализуется в финансовой системе механизм обратной связи?
5. Каковы особенности финансового управления и планирования на предприятиях наукоемких отраслей экономики?
6. Почему финансовое управление предприятием следует рассматривать как непрерывный процесс реализации совокупности финансовых стратегий?
7. Назовите особенности формирования стратегии управления стоимостью бизнеса

3) Примерный перечень вопросов к устному опросу (Тема 3)

1. Что такое бюджетирование?
2. Какую роль играет бюджетирование в повышении эффективности деятельности предприятия?
3. Охарактеризуйте структуру бюджетов предприятия.
4. Дайте характеристику основных принципов и методов, используемых при составлении бюджетов предприятия.
5. Охарактеризуйте бюджетный цикл.
6. Назовите этапы и методы системы бюджетирования.
7. Какие виды и функции бюджетов вы знаете?
8. Охарактеризуйте влияние особенностей воспроизводства на организацию бюджетного процесса в сельском хозяйстве.
9. Что такое генеральный (основной бюджет)?
10. Что такое инвестиционный бюджет? Назовите порядок составления и реализации инвестиционного бюджета
11. Что такое инновационный бюджет? Опишите порядок составления и реализации инновационного бюджета.
12. Что такое операционный бюджет? Опишите структуру, порядок составления и реализации операционного бюджета.

6.1.2 Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой по дисциплине

1. Сущность, цели и задачи финансового планирования и бюджетирования в системе управления финансами. Виды финансовых планов организации и их классификация.
2. Виды финансовых планов организации, их классификация и характеристика.

3. Виды финансовых планов организации. Основные показатели финансовых планов различных типов.
4. Долгосрочный финансовый план организации: характеристика исходной информации для финансового планирования, основные плановые показатели, порядок их расчета.
5. Оперативный кассовый план организации: основные показатели, порядок их расчета. Область применения кассового плана.
6. Бюджетирование как основной вид текущего финансового планирования в организации.
7. Дифференциация бюджетирования от долгосрочного и оперативного финансового планирования, основные цели и задачи бюджетирования.
8. Виды бюджетов организации, их классификация и характеристика (с примерами).
9. Фиксированные и гибкие бюджеты организации. Порядок составления, сферы применения, достоинства и недостатки. Примеры фиксированного и гибкого бюджетов.
10. Преимущества бюджетов/бюджеты с нуля, скользящие бюджеты/периодические бюджеты: понятие, характеристика, принципы построения.
11. Методы построения бюджетов: «снизу вверх», «сверху-вниз», «комплексный метод». Характеристика, область эффективного применения, достоинства и недостатки.
12. Основные составляющие бюджетирования: технологи, организация, автоматизация. Характеристика, взаимосвязь, содержание элементов.
13. Основные операционные бюджеты организации: общая характеристика, краткое содержание, интеграция с финансовыми бюджетами (на примере).
14. Цикл бюджетного планирования и его характеристика. Длительность и краткое содержание каждого этапа.
15. Цикл планирования и его характеристика. Последовательность составления системы плановых бюджетов (схема обязательна).
16. Виды операционных бюджетов сферы сбыта и их классификация. Составляющие каждого бюджета (показатели).
17. Бюджет продаж: источники информации и последовательность составления.
18. Структура бюджета продаж. Основные показатели. Формат бюджета.
19. Преобразование бюджета продаж в график оплат. Налоговые аспекты. Формат бюджетов.
20. Бюджет коммерческих расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Формат бюджета.
21. Бюджет готовой продукции. Назначение бюджета. Основные показатели. Порядок расчета.
22. Бюджет готовой продукции. Структура. Оценка себестоимости готовой продукции (разными методами).
23. Виды производственных бюджетов и их характеристика. Взаимосвязь с финансовыми бюджетами. Примеры взаимосвязи.

24. Бюджет материальных затрат: состав, структура, методика построения.
25. Бюджет затрат на оплату труда, основные показатели и порядок их расчета, взаимосвязь с политикой мотивации персонала.
26. Бюджет себестоимости. Вариации бюджета. Методы составления. Назначение бюджетов, составленных разными методами.
27. Бюджет себестоимости по методу директ-костинг. Пример.
28. Бюджет себестоимости по методу абсоршн-костинг. Пример.
29. Порядок составления бюджета закупок организации. Основные показатели. Порядок их расчета.
30. Бюджеты накладных и управленческих расходов: состав структура, порядок составления.
31. Бюджеты накладных и управленческих расходов: особенности включения в бюджет себестоимости.
32. Бюджет движения денежных средств: общая характеристика, источники информации для составления, решения, принимаемые на его основе.
33. Состав и структура бюджета движения денежных средств, порядок составления. Пример.
34. БДДС: основные показатели и управленческие решения, которые принимаются на их основе.
35. Управление дефицитом и профицитом денежных средств на основе БДДС.
36. Составление бюджета движения денежных средств прямым методом.
37. Составление бюджета движения денежных средств косвенным методом.
38. Бюджет доходов и расходов организации: общая характеристика и управленческие решения, принимаемые на его основе.
39. Бюджет доходов и расходов. Назначение бюджета и его вариации. Основные показатели. Примеры.
40. Формат бюджета доходов и расходов, составленного на основе метода директ-костинг. Пример.
41. Формат бюджета доходов и расходов, составленного на основе метода абсоршн-костинг. Пример.
42. Управление эффективностью на основе БДР.
43. Бюджет балансового листа. Основные показатели и их значение для управления организацией.
44. Взаимосвязь финансовых бюджетов организации.
45. Распределение функций и сфер ответственности между уровнями управления и службами организации в процессе бюджетирования.
46. Финансовая структура организации. Принципы распределения финансовой ответственности.
47. Дифференциация организационной и финансовой структуры организации.
48. Понятия: МВЗ, ЦФО, ЦфУ. Их характеристика и применение в сфере бюджетного управления.
49. Виды центров ответственности и центров финансовой ответственности

и их подробная характеристика.

50. Бюджетный регламент (Положение о бюджетировании), его основные элементы и принципы составления.

6.1.3 Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплине

1. Теоретические основы бюджетирования в отраслях производственной сферы.
2. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов в организации.
3. Генеральный бюджет в организации.
4. Операционный бюджет в организации.
5. Бюджетирование в отраслях производственной сферы и его место в информационной и учетной системе организации.
6. Финансовый бюджет в организации.
7. Учет отклонений в бюджетировании
8. Взаимосвязь и отличительные особенности бюджетирования в отраслях производственной сферы.
9. Бюджетирование в отраслях производственной сферы организации.
10. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности в организации.
11. Управленческая отчетность и ее роль в принятии управленческих решений.
12. Уровни анализа отклонений в бюджетировании
13. Организация бюджетирования в отраслях по центрам прибыли.
14. Организация бюджетирования в отраслях по центрам инвестиций.
15. Контроль и анализ показателей по центрам ответственности.
16. Методы учета затрат на производство продукции, работ, услуг.
17. Способы калькулирования себестоимости продукции в организациях.
18. Бюджетирование в отраслях производственной сферы и распределение косвенных расходов.

В соответствии с установленными правилами курсовой работы оценивается по следующей шкале:

- на **«отлично»** оценивается работа, допущенная руководителем к защите, в которой материал излагается последовательно, при защите ответы на поставленные вопросы излагаются логично и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов. Соблюдаются нормы литературной речи;

- на **«хорошо»** оценивается работа, допущенная руководителем к защите, в которой материал излагается последовательно, при защите ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано. Базовые нормативные документы используются в недостаточном объеме. Демонстрируется умение анали-

зировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи;

- на **«удовлетворительно»** оценивается работа, допущенная руководителем к защите, в которой допускаются нарушения в последовательности изложения материала. Имеются упоминания об отдельных базовых нормативно-правовых актах. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, с трудом решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи;

- на **«неудовлетворительно»** оценивается работа, в которой оценивается работа, не допущенная руководителем к защите, или допущенная, но в которой допускаются нарушения в последовательности изложения материала. Не упоминаются базовые нормативно-правовые акта. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные знания вопроса, не решаются конкретные задачи. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.

По итогам защиты за курсовую работу выставляется оценка на титульный лист работы, в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

6.1.4 Примерные типовые задачи на практические занятия

Тема 4

Типовая задача 1

Составьте статичный и гибкий бюджеты и рассчитайте отклонения исходя из следующих данных

Производство согласно плану (шт.)	8000
Фактическое производство (шт.)	7000
Затраты на оплату труда (основные) согласно плану, руб.	50000
Фактические затраты на оплату труда (основные), руб.	45000
Переменные накладные расходы:	
Заработная плата вспомогательных рабочих	
По плану	10000
Фактически	8000
Вспомогательные материалы	
По плану	1000
Фактически	1100
Ремонтные работы	
По плану	200
Фактически	100

Прокомментируйте полученные результаты.

Типовая задача 2

Составьте бюджет продаж и график оплаты покупателей исходя из следующих данных.

Показатели	1 кв	2 кв	3 кв	4 кв
Планируемые продажи, тыс. ед.				
Товар 1	500	400	600	500
Товар 2	30	50	100	20
Стоимость единицы (без НДС)				
	5	5	6	6
	40	45	45	50

Предоплата 40% в квартал, предшествующий продажам. Оставшиеся осуществляются следующим образом - 30% в квартале продаж, 30% в следующем квартале.

6.1.5 Тесты для текущего контроля знаний обучающихся:

Тест 1 (Тема 3)

1. В состав финансовых бюджетов организации входит:

- a) бюджет прямых затрат на оплату труда
- b) инвестиционный бюджет
- c) налоговый бюджет
- d) бюджет движения денежных средств

2. К специальным бюджетам относится:

- a) бюджет доходов и расходов
- b) кредитный план
- c) бюджет производственных расходов
- d) бюджет коммерческих расходов

3. Бюджет ... относится к специальным бюджетам.

- a) накладных расходов
- b) управленческих расходов
- c) налогов
- d) прямых затрат труда

4. Бюджет ... в первую очередь разрабатывается в процессе операционного планирования производственной деятельности организации

- a) производства
- b) продаж
- c) доходов и расходов
- d) прямых материальных затрат

5. Бюджет, основанный на добавлении очередного бюджетного периода при окончании текущего, - это бюджет ...

- a) от достигнутого
- b) гибкий
- c) оперативный
- d) прогнозный

6. В состав операционных бюджетов организации входит:

- a) бюджет прямых затрат на оплату труда
- b) инвестиционный бюджет
- c) налоговый бюджет
- d) бюджет движения денежных средств

7. Ограничение сумм по каждой статье расходов в течение бюджетного периода без возможности использования сэкономленных по одной статье средств на другие расходы – это метод ...

- a) жесткого бюджетирования
- b) гибкого бюджетирования
- c) постатейного бюджетирования
- d) истекающего бюджетирования

8. Бюджет производства строится на основе:

- a) бюджета общепроизводственных расходов
- b) бюджета продаж

- с) бюджет производственных расходов
- д) бюджет материальных затрат

9. При составлении какого бюджета необходимо выделить канцелярские расходы, представительские расходы, затраты на курсы повышения квалификации:

- а) бюджет коммерческих расходов
- б) бюджет управленческих расходов
- с) бюджет общепроизводственных затрат
- д) бюджет производственных затрат

10. По длительности планируемого периода выделяют:

- а) текущий бюджет
- б) перспективный бюджет
- с) месячный
- д) квартальный

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

К промежуточному контролю – зачету с оценкой – допускаются обучающиеся, пропустившие по уважительной причине не более 40% лекционных и не более 30% практических занятий, защитившие курсовые работы. Уважительной является пропуск подтвержденный справкой из медицинского учреждения.

Средства оценки текущей успеваемости и промежуточной аттестации студентов по итогам освоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» представляют собой: опрос, защиту решенных задач, контрольную работу.

В течение семестра для контроля текущих знаний применяются:

- практические занятия;
- проверка практических расчетов;
- текущая аттестация (тестирование);
- защита курсовой работы.

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Лисович Г.М. Бухгалтерский (управленческий) учет в сельском хозяйстве [Текст] : учебное пособие / И. С. Шутова, Г. М. Лисович. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2011. - 166 с.
2. Медведев М.Ю. Основы калькулирования. - М.: Эксмо, 2008-30 экз.
3. Кузьмина, М.С. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / М.С. Кузьмина. - Москва: Финансы и статистика, 2008. - 203 с. 45 экз.
4. Шеремет, А.Д. Бухгалтерский учет и анализ – М. Инфра. М, 2014 (15 экз).

7.2 Дополнительная литература

1. Врублевский Н.Д. Управленческий учет издержек производства и себестоимости продукции в отраслях экономики. - М.: Бухгалтерский учет, 2014-30 экз.
2. Врублевский Н.Д., Рендухов И.М. Сборник задач по управленческому учету издержек производства и калькулирования себестоимости продукции. - М.: Бухгалтерский учет, 2004-30 экз.
3. Остаев, Г.Я. Управленческий учет [Текст]: учебник по дисциплине «Управленческий учет для подготовки студентов (бакалавров), обучающихся по направлению 080100 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и ау-

дит», «Финансы и кредит», «Налоги и налогообложение». – Ижевск : ФГБОУ ВПО Ижевская ГСХА, 2012. - 284 с.

4. Палий В.Ф. управленческий учет издержек и доходов (с элементами финансового учета). - М.: ИНФРА-М 2009.-279 с. 10-экз.

5. Козлова, Е. В. Бухгалтерский управленческий учет : учебно-метод. пособие/ Е. В. Козлова; Российский гос. аграрный ун-т- МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва), Каф. бухгалтерского учета. -Москва : РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2010. -91 с.40 экз.

6. Керимов В.Э. бухгалтерский управленческий учет. Для бакалавров. -М.: Дашков и Ко, 2016-1 экз.

7. Бюджетирование, управленческий учет в отраслях производственной сферы АПК: учебное пособие / сост.: Т. Н. Гупалова, Р. В. Костина. - Москва: [б. и.], 2010.-90 с 10-экз.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс РФ: утв. Федеральным законом РФ от 05.08.2006г. №117-ФЗ (в ред. Федерального Закона от 28.04.09. №198-ФЗ)/ [Электронный ресурс]: утв. Приказом Минфина РФ // Консультант Плюс. -Режим доступа: [http:// www. consultant. ru /poisk](http://www.consultant.ru/poisk)

2.Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. III от 26.11.2001 г. №146-ФЗ (ред. от 06.12.2007).

3.Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ [Электронный ресурс].- режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4.Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете. Утв. приказом Минфина РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ [Электронный ресурс].-режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5.Российская Федерация. Правительство. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях. Приказ от 6 июня 2003 г. № 792 [Электронный ресурс]. режим доступа: [http:// www. consultant. ru](http://www.consultant.ru)

8.Российская Федерация. Министерство финансов РФ. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 № 33н). [Электронный ресурс]. - режим доступа: [http:// www. consultant. ru](http://www.consultant.ru)

9.Приказ Минсельхоза РФ от 06.06.2003 № 792 «Об утверждении Методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях» [Электронный ресурс]. режим доступа: [http:// www. consultant. ru](http://www.consultant.ru)

10.Приказ Минсельхоза РФ от 14.12.2004 № 537 «Об утверждении Методических рекомендаций по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости масложировой продукции» [Электронный ресурс]. режим доступа: [http:// www. consultant. ru](http://www.consultant.ru)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <https://www.minfin.ru/> (открытый доступ).
2. <http://mcsx.ru> (открытый доступ).

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Тема 1. «Сущность, методы и виды финансового планирования на предприятии»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
2	Тема 2 «Роль стратегического плана организаций в системе финансового планирования и порядок его разработки»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
3	Тема 3 «Бюджетирование как основной инструмент текущего финансового планирования»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
4	Тема 4. «Разработка и внедрение системы бюджетирования»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
5	Тема 5. «Порядок разработки генерального (сводного) бюджета предприятия»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
6	Тема 6. «Порядок разработки операционного и финансового бюджетов»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
7	Тема 7. «Порядок разработки инвестиционных и инновационных бюджетов»	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия
8	Тема 8 Контроль и учет отклонений в бюджетировании. Анализ исполнения системы бюджетирования	PowerPoint	Для презентаций	Microsoft	текущая версия

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус 2, аудитория 101	1. Мультимедийная установка (монитор инв.№ 34799/3, экран настенный с электроприводом инв.№ 35641/7, системный блок инв.№ 558788/135) 2. Доска меловая 3. Стулья-87 4. Столы-50
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус 2, аудитория 204	1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, компьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2) 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус 2, аудитория 103	1. Доска меловая 2. Стулья- 52 3. Столы-25
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус 2, аудитория 105	1. Доска меловая 2. Стулья-47 3. Столы-24
учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус 2, аудитория 106	1. Доска меловая 2. Стулья-39 3. Столы-19
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебный корпус 2, аудитория 108	1.Интерактивная доска – «iW board interactive whiteboard» 2. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, Компьютер Pentium IV, видеопроектор) 3. Стулья – 27 4. Столы – 13
ЦНБ имени Н.И. Железнова	Читальный зал

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Цель самостоятельной работы - отработка практических навыков разработки стратегических финансовых планов на основе системы бюджетирования.

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- выполнение домашних индивидуальных заданий;
- подготовка к зачету с оценкой.
- написание курсовой работы

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа по дисциплине «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы», направленная на развитие интеллектуальных умений, профессиональных компетенций, развитие творческого мышления у студентов, включает в себя следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование информации;
- подготовка организационных, распорядительных, правовых документов;

Самостоятельная познавательная деятельность студентов направлена на закрепление пройденного материала, на приобретение навыков практического применения полученных знаний.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется в форме самоконтроля и контроля со стороны преподавателя.

Самоконтроль зависит от определенных качеств личности, ответственности за результаты своего обучения, заинтересованности в положительной оценке своего труда, от того насколько обучаемый мотивирован в достижении наилучших результатов. Задача преподавателя состоит в том, чтобы создать условия для выполнения самостоятельной работы

(учебно-методическое обеспечение), правильно использовать различные стимулы для реализации этой работы (рейтинговая система), повышать её значимость, и грамотно осуществлять контроль самостоятельной деятельности студента (оценочные материалы дисциплины).

Студент, изучая данную дисциплину должен сформировать профессиональные компетенции. Такая направленность формирования компетенций требует от студента овладения знаниями, умениями и навыками.

Общая трудоёмкость изучения дисциплины составляет 108 часов, из них только 30,35 часа отводится на аудиторные занятия. В этих условиях студенты должны ответственно отнестись к самостоятельной работе по изучению дисциплины. Самостоятельная работа должна вестись инициативно и носить характер творческой учебно-исследовательской работы студента (самостоятельное изучение и конспектирование материалов учебников и учебных пособий, научной литературы, активная работа с источниками, размещенными в сети интернет; проведение расчётных работ.

Виды и формы отработки могут быть согласованы с преподавателем или выбраны самостоятельно.

Студент, пропустивший занятия и не отчитавшийся по ним может быть не допущен к сдаче зачета с оценкой.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При изучении дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» рекомендуется использовать следующие средства:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- методические указания и пособия;
- контрольные задания для закрепления теоретического материала;
- электронные версии федеральных законов, нормативных актов, учебников и методических указаний по выполнению практических работ.

Для лучшего усвоения дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» рекомендуем изложение лекционного материала в логически выдержанной форме.

В качестве методики проведения практических занятий можно предложить:

1. семинар - последовательное рассмотрение тем дисциплины, с проведением опроса студентов с целью закрепления полученных знаний;
2. решение практических ситуационных задач по разделам изучаемой дисциплины.

При организации учебного процесса по изучению дисциплины «Финансовое планирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» необходимо учитывать принципиальную особенность концепции ФГОС ВО третьего поколения – их компетентностную ориентацию. Компетентностный подход-подход, нацеленный на результат образования, где в качестве результата рассматривается не столько сумма усвоенной информации, а способность человека принимать решения в различных ситуациях и нести за них ответственность. Это предопределяет необходимость перестройки содержания и технологий обучения, обеспечивающих достижение ожидаемых результатов, совершенствование средств и процедур оценки этих результатов, а также индивидуальных оценочных средств для студентов.