

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 17.07.2023 15:32:03
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма



СВЕТЛОЗДАЮ:
Директор института экономики
и управления АПК
Л.И. Хоружий
2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Технология фандрайзинга и спонсоринга

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность: «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации»

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчик (и): Евграфова Л.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«18» августа 2022 г.

Рецензент: А.Б. Оришев

д.и.н., зав. кафедрой истории

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«18» августа 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», уровень (магистратуры) и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма протокол № 1 от «18» августа 2022 г.

Зав. кафедрой Е.В. Гнездилова, к.ф.л., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

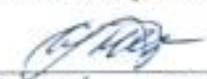

«18» августа 2022 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК
к.э.н., доцент Т.Н. Гупалова


«18» августа 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма
к.ф.л., доцент Е.В. Гнездилова


«18» августа 2022 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ


«18» августа 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ	5
ПО СЕМЕСТРАМ.....	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.3 ЛЕКЦИИ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	8
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	10
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	14
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.....	16.
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	16
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	19
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....	19
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	20
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
ВИДЫ И ФОРМЫ ОТРАБОТКИ ПРОПУЩЕННЫХ ЗАНЯТИЙ	21
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	22

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.07
«ТЕХНОЛОГИЯ ФАНДРАЙЗИНГА И СПОНСОРИНГА»
для подготовки МАГИСТРОВ по направлению 42.04.01
«Реклама и связи с общественностью»,
направленности: Стратегические коммуникации в условиях цифровизации

Цель освоения дисциплины – подготовка магистрантов к работе в сфере международного сотрудничества в области науки и образования, обучение основам планирования и реализации научных проектов, освоить принципы поиска и сбора средств на проведение научных исследований.

Место дисциплины в учебном плане: Б1.В.07, входит в вариативную часть дисциплин учебного плана и осваивается во 2 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПКос-3.1; ПКос-3.2

Краткое содержание дисциплины:

Теоретические основы фандрайзинга. Фандрайзинг и формы финансовой поддержки. Гранты и виды грантовой поддержки. Фонды и грантодающие организации. Проекты и проектная деятельность. Составление заявки, мониторинг и сопроводительные документы. Бюджет и отчетность по проекту. Правовые аспекты фандрайзинга.

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетных единицы**, 72 часа (4 часа практической подготовки)

Итоговый контроль по дисциплине: зачет - во 2-м семестре.

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины «Технология фандрайзинга» - освоение будущими магистрами теоретических и прикладных знаний об основных видах фандрайзинговой деятельности, основных направлениях грантовой поддержки, осуществляемых международными и национальными фондами и программами, о работе с международными и отечественными грантодающими организациями, об основных этапах разработки и выполнения научных проектов.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Технология фандрайзинга и спонсоринга» включена в вариативную часть дисциплин учебного плана.

Реализация в дисциплине «Технология фандрайзинга и спонсоринга» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» поможет освоить магистрантам теоретических знаний о принципах проектного менеджмента в научных исследованиях; приобрести практические навыки работы над проектом; освоить методы разработки и реализации социально значимых проектов, планировании научно-исследовательской деятельности, обработки и представления полученных результатов и отчетных материалов.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Технология фандрайзинга», являются «Теория и методология современной коммуникативистики», «Инвестиционный менеджмент», «Разработка и продвижение контента», «Аграрная политика и СМИ» и другие.

Новизна данного курса определяется более глубоким ознакомлением магистрантов с новыми технологиями в области науки и образования, что в будущем позволит выпускникам легче адаптироваться к их профессиональной деятельности.

Итоговая аттестация бакалавров освоения дисциплины проводится в форме зачета.

Рабочая программа дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у магистрантов компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-3	Способен применять в профессиональной деятельности комплекс современных технологических решений, технических средств, приемов и методов онлайн и офлайн коммуникаций	ПКос-3.1. Использует современные технологии формирования взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами	технологии организации и формирования взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами	использовать современные технологии формирования взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами	навыками планирования и продвижения взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами
			ПКос-3.2. Использует современные технологии разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	сущность и специфику разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	использовать разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	Современными технологиями разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоёмкость
	час. (всего/*)
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	72/4
1. Контактная работа:	16,25/4

Аудиторная работа	
<i>в том числе:</i>	
<i>лекции (Л)</i>	4
<i>практические занятия (ПЗ)/семинары (С)</i>	12/4
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	55,75
Контрольная работа	10
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и</i>	36,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9
Вид промежуточного контроля:	Зачёт

*в том числе практическая подготовка

4.2. Содержание дисциплины

Тематический план учебной дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин	Всего/*	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
РАЗДЕЛ 1. ФАНДРАЙЗИНГ КАК СРЕДСТВО ПОИСКА И СБОРА СРЕДСТВ					
ТЕМА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФАНДРАЙЗИНГА	9	1	1		7
ТЕМА 2. ФАНДРАЙЗИНГ И ФОРМЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ	9	1	1		7
ТЕМА 3. ГРАНТЫ И ВИДЫ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ	9/1		2/1		7
ТЕМА 4. ФОНДЫ И ГРАНТОДАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ	9/1		2/1		7
РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА: ЭТАПЫ, ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, РЕЗУЛЬТАТЫ					
ТЕМА 5. ПРОЕКТ И ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9	1	1		7
ТЕМА 6. СОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВКИ, МОНИТОРИНГ И СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	9/1	1	1/1		7
ТЕМА 7. БЮДЖЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОЕКТУ	9/1		2/1		7
ТЕМА 8. ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ФАНДРАЙЗИНГА	8,75		2		6,75
Прочая контактная работа	0,25			0,25	
Всего за 2 семестр	72/4	4	12/4	0,25	55,75
Итого по дисциплине	72/4	4	12/4	0,25	55,75

Содержание разделов и тем дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ФАНДРАЙЗИНГ КАК СРЕДСТВО ПОИСКА И СБОРА СРЕДСТВ

ТЕМА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ФАНДРАЙЗИНГА

Понятие «фандрайзинг». Фандрайзинг как способ привлечения средств для реализации социально значимых задач и финансирования научных проектов. Значение фандрайзинговой деятельности в исследовательской практике. Цели и задачи курса. Стратегия фандрайзинга. Правила успешного фандрайзинга. Основные понятия фандрайзинга: грант, заявка, донор, спонсор, грантодатели, заявитель, проект, спонсорство, благотворительность, пожертвование, патронаж, членство, меценатство, государственные фонды, посреднические фонды и частные фонды.

ТЕМА 2. ФАНДРАЙЗИНГ И ФОРМЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Виды, сферы и методы фандрайзинга. Проектный, оперативный, внутренний и внешний фандрайзинг. Телефандрайзинг, почтовый, событийный и индивидуальный фандрайзинг. Фандрайзинг в сферах: политики, образования, культуры, здравоохранения, спорта.

Источники финансирования некоммерческих организаций. Виды ресурсов: финансы; материальные (техника, оборудование); информационные; человеческие (работа

волонтеров). Основная задача НКО в сфере фандрайзинга. Пути фандрайзинга: самофинансирование, пожертвования, проведение благотворительных мероприятий, получение внешней поддержки, целевые программы.

ТЕМА 3. ГРАНТЫ И ВИДЫ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Грант: определения, типология и разновидности. Виды грантов. Грантовая поддержка как форма финансирования исследования. Индивидуальный, коллективный, партнерский грант. Периодичность проведения грантовых программ. Специфика участия в конкурсах грантов.

ТЕМА 4. ФОНДЫ И ГРАНТОДАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Фонд. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций. Виды фондов, грантов и программ. Приоритеты фондов. Российские фонды (РГНФ, РФФИ и пр.). Зарубежные фонды. Интернет-ресурсы. Поиск российских и зарубежных фондов с помощью Интернета. Грантовые программы, выставляемые фондами. Анализ программ и видов грантовой поддержки. Корпоративный интерес фонда. Типы программ, которые поддерживают фонды. Правила обращения в фонд. Первый контакт с фондом. Письмо-запрос и его структура. Формы общения с грантодателем. Типичные ошибки в работе с фондами.

РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА: ЭТАПЫ, ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, РЕЗУЛЬТАТЫ

ТЕМА 5. ПРОЕКТ И ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Проектно-исследовательская деятельность. Проект: определение, основные показатели и характеристики. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта. Логическая таблица для составления проекта.

ТЕМА 6. СОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВКИ, МОНИТОРИНГ И СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Заявка как форма проектирования. Составление заявки: общие рекомендации. Типы заявок и их структура. Письмо-заявка и полная заявка: общее и отличное. Составление типовой заявки. Титульный лист и его содержание. Название проекта – типичные ошибки при формулировке. Аннотация заявки. Постановка проблемы. Цели и задачи проекта. Методы и этапы реализации проекта. Ожидаемые результаты, эффекты и критерии их оценки. Мониторинг: внешний и внутренний. Формы отчетности. Бюджет и дальнейшее финансирование. Приложения к заявке. Схема планирования проекта. Проверка составленной заявки. Типичные ошибки отвергнутых заявок. Характерные черты успешных заявок. Сопроводительные документы: типы и виды. Специфика составления сопроводительных документов.

ТЕМА 7. БЮДЖЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО ПРОЕКТУ

Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Общие требования к составлению бюджета. Налоговое законодательство и особенности финансовой отчетности. Основные разделы бюджета (оплата труда, основные прямые расходы, непрямые расходы). Пояснения к бюджету. Экспертиза и экспертный совет. Причины отклонения заявок фондами. Основные критерии оценки основных частей заявки. Ошибки в составлении заявки. Проведение экспертизы: основные этапы, принципы, приоритеты. Оценка и отчет. Сроки предоставления отчетов. Форма отчетов. Аналитический (содержательный) и финансовый отчет. Рекомендации по подготовке промежуточных и заключительного отчета. Специфика финансовой отчетности. Научная часть отчета.

ТЕМА 8. ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ ФАНДРАЙЗИНГА

Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность благотворительных организаций. Специфика правового регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела, темы	№ и название лекций/ практических/ семинарских занятий	Формируе мые компетен ции	Вид контрольного мероприятия
1.	РАЗДЕЛ 1. ФАНДРАЙЗИНГ КАК СРЕДСТВО ПОИСКА И СБОРА СРЕДСТВ			
	Тема 1. Теоретические основы фандрайзинга.	<i>Лекция 1.</i> Теоретические основы фандрайзинга	ПКос-3.1.	-
		<i>Практическое занятие №1.</i> Стратегия фандрайзинга. Правила успешного фандрайзинга и его основные понятия	ПКос-3.1.	Устный опрос (беседа).
	Тема 2. Фандрайзинг и формы финансовой поддержки.	<i>Лекция 2.</i> Фандрайзинг и формы финансовой поддержки.	ПКос-3.2.	-
		<i>Практическое занятие №2.</i> Источники финансирования НКО и пути фандрайзинга.	ПКос-3.2.	Решение типовых задач
	Тема 3. Гранты и виды грантовой поддержки.	<i>Практическое занятие №3.</i> Грант: определения, типология и разновидности. Виды грантов. Решение проблемных ситуаций	ПКос-3.1.	Решение типовых задач
	Тема 4. Фонды и грантодающие организации.	<i>Практическое занятие №4.</i> Фонд. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций. Виды фондов, грантов и программ. Решение проблемных ситуаций	ПКос-3.1.	Решение типовых задач

2	РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА: ЭТАПЫ, ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, РЕЗУЛЬТАТЫ			
	Тема 5. Проекты и проектная деятельность.	Лекция 3. Проект и проектная деятельность	ПКос-3.2.	-
Практическое занятие №5. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.		ПКос-3.2.	Устный опрос (беседа).	
Тема 6. Составление заявки, мониторинг и сопроводительные документы.	Лекция 4. Составление заявки, мониторинг и сопроводительные документы.	ПКос-3.1.	-	
	Практическое занятие №6. Заявка как форма проектирования. Составление типовой заявки.	ПКос-3.1.	Решение типовых задач	
Тема 7. Бюджет и отчетность по проекту.	Практическое занятие № 7. Оценка и отчет. Сроки предоставления отчетов. Рекомендации по подготовке промежуточных и заключительного отчета.	ПКос-3.1.	Решение типовых задач	
Тема 8. Правовые аспекты фандрайзинга.	Практическое занятие №8. Специфика правового регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.	ПКос-3.1.	«Круглый стол»	

4.4. Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
РАЗДЕЛ 1. ФАНДРАЙЗИНГ КАК СРЕДСТВО ПОИСКА И СБОРА СРЕДСТВ		

1.	Тема 1. Теоретические основы фандрайзинга.	<p>1. Фандрайзинг как способ привлечения средств для реализации социально значимых задач и финансирования научных проектов.</p> <p>2. Основные понятия фандрайзинга: грант, заявка, донор, спонсор, грантодатели, заявитель, проект, спонсорство, благотворительность, пожертвование, патронаж, членство, меценатство, государственные фонды, посреднические фонды и частные фонды.</p>
2.	Тема 2. Фандрайзинг и формы финансовой поддержки.	<p>1. Виды, сферы и методы фандрайзинга.</p> <p>2. Проектный, оперативный, внутренний и внешний фандрайзинг.</p> <p>3. Телефандрайзинг, почтовый, событийный и индивидуальный фандрайзинг.</p> <p>4. Фандрайзинг в сферах: политики, образования, культуры, здравоохранения, спорта.</p>
3.	Тема 3. Гранты и виды грантовой поддержки.	<p>1. Грант: определения, типология и разновидности.</p> <p>2. Виды грантов.</p> <p>3. Грантовая поддержка как форма финансирования исследования</p> <p>4. Специфика участия в конкурсах грантов.</p>
4.	Тема 4. Фонды и грантодающие организации.	<p>1. Фонд. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций.</p> <p>2. Виды фондов, грантов и программ.</p> <p>3. Грантовые программы, выставяемые фондами.</p> <p>4. Первый контакт с фондом. Письмо-запрос и его структура. Формы общения с грантодателем.</p> <p>5. Типичные ошибки в работе с фондами.</p>
РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА: ЭТАПЫ, ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, РЕЗУЛЬТАТЫ		

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
5.	Тема 5. Проекты и проектная деятельность.	1. Проект: определение, основные показатели и характеристики. 2. Разработка идеи как первый этап подготовки проекта. 3. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.
6.	Тема 6. Составление заявки, мониторинг и сопроводительные документы.	1. Заявка как форма проектирования. Типы заявок и их структура. 2. Составление типовой заявки. 3. Мониторинг: внешний и внутренний. 4. Проверка составленной заявки. Типичные ошибки отвергнутых заявок. 5. Характерные черты успешных заявок. Сопроводительные документы: типы и виды. Специфика составления сопроводительных документов.
7.	Тема 7. Бюджет и отчетность по проекту.	1. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Общие требования к составлению бюджета. 2. Основные разделы бюджета. Пояснения к бюджету. 3. Причины отклонения заявок фондами. 4. Проведение экспертизы: основные этапы, принципы, приоритеты. 5. Специфика финансовой отчетности. Научная часть отчета.
8.	Тема 8. Правовые аспекты фандрайзинга.	1. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность благотворительных организаций. 2. Специфика правового регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Фандрайзинг и формы финансовой поддержки..	Л Активная форма: проблемная лекция
2.	Источники финансирования НКО и пути фандрайзинга.	ПЗ Интерактивная форма: анализ кейсов.
3.	Заявка как форма проектирования.	ПЗ Интерактивная форма: проведение исследований, анализ и оценка результатов.

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
4.	Оценка и отчет. Сроки предоставления отчетов. Форма отчетов..	ПЗ	Интерактивная форма: публичное выступление, презентация проекта, научная дискуссия, совместное решение проблем.

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Контрольные работы

Программой предусматривается письменная контрольная работа. В контрольной работе магистрантам предлагаются типичные задания по двум разделам: «Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств», «Разработка и реализация проекта: этапы, основное содержание, результата». Темы контрольной работы, по выбору студентов:

1. Фандрайзинг в сфере политики
2. Фандрайзинг в сфере образования
3. Фандрайзинг в сфере культуры
4. Фандрайзинг в сфере здравоохранения
5. Фандрайзинг в сфере спорта
6. Источники финансирования некоммерческих организаций
7. Грант: определения, типология и разновидности

Примерные вопросы к зачету

1. Фандрайзинг как способ привлечения средств для реализации социально значимых задач и финансирования научных проектов.
2. Стратегия фандрайзинга.
3. Правила успешного фандрайзинга.
4. Основные понятия фандрайзинга:
5. Виды, сферы и методы фандрайзинга.
6. Фандрайзинг в сфере политики
7. Фандрайзинг в сфере образования,
8. Фандрайзинг в сфере культуры,
9. Фандрайзинг в сфере здравоохранения,
10. Фандрайзинг в сфере спорта.
11. Источники финансирования некоммерческих организаций.
12. Основная задача НКО в сфере фандрайзинга.
13. Грант: определения, типология и разновидности.
14. Виды грантов. Грантовая поддержка как форма финансирования исследования.
15. Специфика участия в конкурсах грантов.
16. Фонд. Основные направления деятельности фондов и грантодающих организаций.
17. Виды фондов, грантов и программ. Приоритеты фондов.
18. Российские и зарубежные фонды
19. Поиск российских и зарубежных фондов с помощью Интернета.

20. Грантовые программы, выставляемые фондами.
21. Типы программ, которые поддерживают фонды. Правила обращения в фонд. Первый контакт с фондом. Письмо-запрос и его структура.
22. Формы общения с грантодателем. Типичные ошибки в работе с фондами.
23. Проект: определение, основные показатели и характеристики.
24. Отличия проектной деятельности от традиционной исследовательской работы.
25. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.
26. Заявка как форма проектирования. Составление заявки: общие рекомендации.
27. Типы заявок и их структура. Составление типовой заявки.
28. Методы и этапы реализации проекта.
29. Формы отчетности. Бюджет и дальнейшее финансирование. Типичные ошибки отвергнутых заявок.
30. Характерные черты успешных заявок.
31. Сопроводительные документы: типы и виды. Специфика составления сопроводительных документов.
32. Бюджет или смета расходов как ключевой этап разработки проекта. Общие требования к составлению бюджета.
33. Основные разделы бюджета. Пояснения к бюджету.
34. Экспертиза и экспертный совет.
35. Причины отклонения заявок фондами.
36. Основные критерии оценки основных частей заявки. Ошибки в составлении заявки.
37. Проведение экспертизы
38. Оценка и отчет. Сроки предоставления отчетов.
39. Специфика финансовой отчетности.
40. Законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность благотворительных организаций.
41. Специфика правового регулирования споров между благотворительной организацией и гражданами и юридическими лицами.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и степени сформированности компетенций по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов, представленная в таблице 8.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 8

Оценка	Критерии оценивания
зачтено	Использует современные технологии формирования взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами. Использует современные технологии разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный или хороший и высокий

не зачтено	Не может пользоваться современными технологиями формирования взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами. Не может пользоваться современными технологиями разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами. Компетенции , закрепленные за дисциплиной, не сформированы.
---------------	--

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Организация инвестиционной деятельности в АПК : учебник / В. И. Нечаев, И. С. Санду, Г. М. Демишкевич [и др.] ; под редакцией В. И. Нечаева. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-3004-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107296>
2. Романова, Н. Р. Актуальные проблемы массовых коммуникаций : учебное пособие / Н. Р. Романова. — Иваново : ИГЭУ, 2019. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154534>
3. Домнин, В. Н. Брендинг : учебник и практикум для вузов / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511517>

7.2. Дополнительная литература

1. Коноваленко, М. Ю. Психология рекламы и PR : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, М. И. Ясин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00765-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510921>
2. Селентьева, Д. О. Политическая имиджелогия : учебное пособие для вузов / Д. О. Селентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06386-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512609>
3. Синяева, И. М. Реклама и связи с общественностью : учебник для вузов / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14843-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510610>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ "О рекламе".

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

На занятиях используются примеры видео, аудио и печатные рекламы и ПР документов из свободного доступа, а также CD и DVD диски с образцами рекламы.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Голуб О.Ю. Социальная реклама [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Ю. Голуб. – М.: Дашков и К, 2010 // ЭБС «Книгафонд». – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.

2. Комаров В.М. Интернет-реклама [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В.М. Комаров, А.М. Годин, А.А. Годин. – М.: Дашков и К, 2009 // ЭБС «Книгафонд». – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.

3. Костина А.В. Основы рекламы: электронный учебник / А.В. Костина, Э.Ф. Макаревич, О.И. Карпухин. – М.: КНОРУС, 2011.

4. Полукаров В.Л. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебное пособие / В.Л. Полукаров, С.Н. Роцупкин, К.А. Кобулашвили; под ред. А.Г. Самохвалова. – М.: КНОРУС, 2006.

5. Шарков Ф.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта: [Электронный ресурс]: учебник / Ф.И. Шарков, В.И. Гостенина В.И. – М.: Дашков и К, 2010 // ЭБС «Книгафонд». – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>.

6. <http://www.1soc.ru> – «Первый сайт о социальной рекламе в России»

7. <http://www.socreklama.ru/> - Социальная реклама. Информационный портал.

8. <http://www.esarussia.ru> - Эффективная социальная реклама в России

9. <http://www.adme.ru/social> -

10. <http://www.atprint.ru/> - Медиа-банк информационных кампаний.

11. <http://www.trainet.org> – Виртуальный ресурсный центр для некоммерческих организаций.

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс».

2. Справочная правовая система «Гарант».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Комплект учебно-методических пособий.
2. Комплекты контрольных заданий по указанным в программе разделам.
3. Доступ в интернет.
4. Видео и радио рекламные ролики, печатная реклама.

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами

Таблица 9

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
6 Корпус, аудитория № 250 оборудованная для проведения интерактивных лекций	Компьютер, видеопроектор, экран, доска

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Учебный процесс по изучению дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» представляет собой лекционные, практические занятия и самостоятельную работу студентов. На лекционных занятиях рассматривается материал по основным разделам дисциплины: «Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств», «Разработка и реализация проекта: этапы, основное содержание, результаты».

На практических занятиях магистранты выполняют практические задания; проводят исследования, анализируют и оценивают результаты; анализируют кейсы; анализируют социальные проекты; проводят мониторинг социальных проектов; составляют анкеты и проводят опросы; осваивают теоретические знания о принципах проектного менеджмента в научных исследованиях; приобретают практические навыки работы над проектом; осваивают методы разработки и реализации социально значимых проектов, планировании научно-исследовательской деятельности, обработки и представления полученных результатов и отчетных материалов

Учебным планом предусмотрена внеаудиторная работа студентов, которая заключается в изучении тем, вынесенных на самостоятельное изучение. Применительно к читаемому лекционному курсу, самостоятельная аудиторная работа заключается в повторении и более глубоком изучении освещаемых на лекциях проблем и вопросов в первую очередь по конспектам, составленным студентом в ходе занятий. Основными способами подготовки студентов являются: работа с учебниками, учебными пособиями, справочниками, электронными источниками, кейсами, изучение и конспектирование научных монографий, статей, а также статей их периодических изданий по специальности. При изучении разделов и тем учебной дисциплины «Технология фандрайзинга» важно правильно организовать самостоятельную работу магистрантов: перед выполнением практических заданий следует сначала проработать лекционный материал, затем изучить материал учебника и учебного пособия, после этого ознакомиться с методическими рекомендациями по темам курса и только затем приступить к выполнению письменных или устных практических заданий.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Магистрант, пропустивший занятия, обязан в указанные преподавателем сроки ликвидировать текущие задолженности. Предполагаются следующие формы отработки пропущенных занятий: написание реферата по теме пропущенного занятия и ответ на вопросы по реферату, решение тестовых заданий, составление конспекта, индивидуальная беседа с преподавателем. Форма отработки назначается преподавателем в зависимости от объема и сложности пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Учебная дисциплина «Технология фандрайзинга и спонсоринга» состоит из двух взаимосвязанных разделов: «Фандрайзинг как средство поиска и сбора средств», «Разработка и реализация проекта: этапы, основное содержание, результаты».

В процессе преподавания учебной дисциплины основными задачами преподавателя являются следующие: 1) раскрыть содержание каждого раздела (каждой входящей в него темы); 2) показать логическую взаимосвязь материала разделов так, чтобы учебная дисциплина открылась студентам как научная система; 3) помочь бакалаврам овладеть учебным материалом; 4) привить навыки и умения по изучаемой дисциплине.

В рамках данного курса целесообразно использовать различные образовательные технологии в активной форме (лекции-беседы, проблемные лекции) и в интерактивной форме (круглый стол; проведение исследования; разбор конкретной деловой ситуации;

публичное выступление; презентация проекта; научная дискуссия, совместное решение проблем) и др., просмотр фильмов и других видео-материалов. Важным компонентом для проведения занятий является обучение на основе конкретных кейсов (case-study).

При изучении раздела «Разработка и реализация проекта: этапы, основное содержание, результаты» целесообразно использовать проблемно-поисковые методы ведения лекционных занятий: проблемные лекции, лекции с элементами эвристической беседы (наряду с обзорными, информационными лекциями). Проведение практических занятий можно организовать в форме традиционного комбинированного урока, в форме семинара, беседы, дискуссии в зависимости от дидактических целей.

При изучении материала дисциплины следует отдать предпочтение информационно-развивающим методам: текущим лекциям, информационным лекциям, рассказу, объяснению. Проведение практических занятий целесообразно организовывать в виде учебно-научных семинаров; разбора конкретных ситуаций, учебных конференций, дискуссий, мозговой штурм, анализ кейсов и примеров социальной рекламы и ПР материалов.

Чтобы обеспечить повышенный интерес к занятиям, лучшее закрепление теоретических знаний и пройденного материала наряду с традиционными формами работы: лекциями, построенными в виде монолога, а также опросами, устными сообщениями, презентациями, докладами рекомендуется шире применять активные методы обучения: проблемные лекции, беседы, тематические дискуссии, анализ конкретных ситуаций.

Для самостоятельной работы магистрантов предусмотрены и вопросы, которые направлены на углубленное изучение основных разделов учебной дисциплины. Перечень вопросов целесообразно предложить им в начале семестра, чтобы они имели достаточно времени для самоподготовки. Темы сообщений даются после лекций для подготовки к следующему практическому занятию. На практическом занятии, организованном в форме учебной конференции, круглого стола, необходимо заслушивание и обсуждение сообщений.

При всем разнообразии методов и организационных форм обучения преподаватель должен использовать различные формы контроля знаний, которые позволяют оценить методы преподавания, увидеть их сильные и слабые стороны, выбрать оптимальные варианты обучающей деятельности.

Программу разработала:

Евграфова Л.В., к.э.н., доцент



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга»
ОПОП ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»,
направленность:
«Стратегические коммуникации в условиях цифровизации» (квалификация
выпускника – магистр)

Оришевым Александром Борисовичем, доктором исторических наук, заведующим кафедрой истории ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» ОПОП ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации» (уровень обучения – магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма (разработчик – Евграфова Людмила Владимировна, доцент, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению

42.04.01 «Реклама и связи с общественностью». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного цикла, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Технология фандрайзинга и спонсоринга» 2 компетенции. Дисциплина «Технология фандрайзинга и спонсоринга» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» составляет 2 зачётных единицы (72 часа), в том числе 4 часа практической подготовки.

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Технология фандрайзинга и спонсоринга» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», и возможность дублирования в содержании отсутствует. Поскольку дисциплина не предусматривает наличие специальных требований к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, хотя может являться предшествующей для специальных, в том числе профессиональных дисциплин, использующих знания в области связей с общественностью в профессиональной деятельности бакалавра по данному направлению подготовки.

8. Представленная Программа предполагает проведение занятий в интерактивной форме. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, диспутах, круглых столах, мозговых штурмах, выполнение контрольной работы и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

11. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, итоговый контроль осуществляется в форме зачета, что отвечает статусу дисциплины, как дисциплины части формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В ФГОС ВО учебного цикла направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника, дополнительной литературой – 3 наименований, Интернет-ресурсы – 2 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Технология фандрайзинга и спонсоринга».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Технология фандрайзинга и спонсоринга» ОПОП ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» (квалификация (степень) выпускника – магистр), разработанная доцентом кафедры связей с общественностью и речевой коммуникации разработанная Евграфовой Л.В., доцентом, кандидатом экономических наук, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Оришев А.Б., зав.кафедрой истории ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени
К.А. Тимирязева, доктор исторических наук, доцент



(подпись)