

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 25.07.2023 22:35:05

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

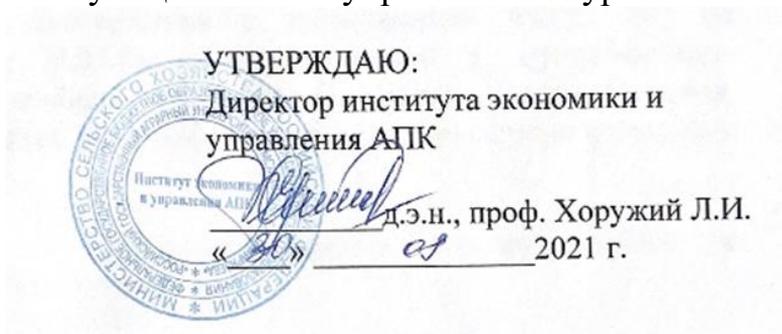
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК

Кафедра государственного и муниципального управления и туризма



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Принятие и исполнение государственных решений

для подготовки бакалавров
ФГОС ВО

Направление: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность: «Муниципальное управление»

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения: очная

Год начала подготовки 2021

Москва, 2021г.

Разработчик : Гладкова Л.А., к.э.н.,
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«24» августа 2021г.

Рецензент: Биткова Л.А., к.ю.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

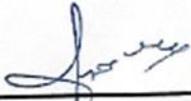
«24» августа 2021г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли и учебного плана

Программа обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и туризма протокол № 1 от «25» августа 2021г.

Программа обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и туризма протокол № 1 от «25» августа 2021г.

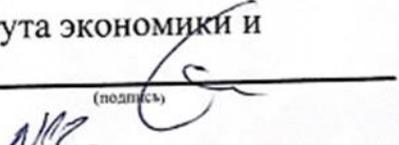
Зав. кафедрой Еремин В.И., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«25» августа 2021

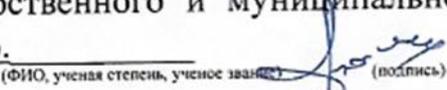
Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Корольков А.Ф., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

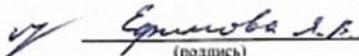
«25» августа 2021

Заведующий выпускающей кафедрой государственного и муниципального управления и туризма Еремин В.И., д.э.н., проф.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

«25» августа 2021

Заведующий отдела комплектования ЦНБ


(подпись)

Содержание

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	7
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3 ЛЕКЦИИ\ ПРАКТИЧЕСКИЕ И СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	11
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	17
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	17
6.1.1. ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К УСТНОМУ ОПРОСУ	18
6.1.2. ПРИМЕРЫ ЗАДАЧ.	18
6.1.3 ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДИСКУССИИ	18
6.1.4 ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ.....	19
6.1.5 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ:.....	19
6.1.6 ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАЧ	19
6.1.7 ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ БЕСЕДЫ В МУЛЬТИМЕДИЙНОМ ФОРМАТЕ.....	20
6.1.8 ПРИМЕРНАЯ ТЕМА ДЛЯ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ.	20
6.1.9 ПРИМЕР ЗАДАНИЙ ДЛЯ РАЗБОРА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ	22
6.1.10 ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ С ОЦЕНКОЙ.....	22
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	25
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	26
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	26
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	26
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	26
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	27
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	27
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	27
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	27
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	28
Виды и формы отработки пропущенных занятий	29
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	29

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.07 «Принятие и исполнение государственных решений» для подготовки ба- калавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление»

Цель освоение дисциплины: освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений для эффективного государственного и муниципального управления в условиях цифровой экономики.

Место дисциплины в учебном плане: цикл Б1, часть, формируемая участниками образовательных отношений, дисциплина осваивается в 8-ом семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции(индикаторы): **ПКос-4** (ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3)

Краткое содержание дисциплины: Теоретические и методологические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений. Этапы и формы разработки управленческих государственных решений. Процесс и методы планирования при разработке и исполнении управленческих решений. Технологии разработки управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих государственных решений. Основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления. Контроль и исполнение управленческих государственных решений. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений. Основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений. Информация в разработке, принятии и реализации управленческих государственных решений. Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих государственных решений. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа, в том числе 4 часа практической подготовки)

Промежуточный контроль по дисциплине: зачет с оценкой

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области разработки, планирования, принятия и исполнения государственных решений для эффективного

государственного и муниципального управления в условиях цифровой экономики

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1 Дисциплины и реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, рынка труда, обобщенного отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли, ОПОП ВО и учебного плана по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина находится в логической и содержательной взаимосвязи с другими дисциплинами ОПОП. Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» являются: «Политология», «Социология», «Информационные технологии в управлении», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом», «Социальная психология», «История государственного управления», «Деловые коммуникации», «Основы делопроизводства».

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» читается одновременно со следующими дисциплинами «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Региональное управление и территориальное планирование».

Особенностью дисциплины является знание основных теории управления и теории систем, методов планирования и прогнозирования, диагностики и анализа проблемных ситуаций отечественного и зарубежного опыта государственного управления для принятия и исполнения государственных решений.

Рабочая программа дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплины, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной (ПКос) в таблице 1.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.и	ПКос-4	Способен определять параметры качества управленческих решений и осуществлять административные процессы, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	ПКос-4.1 Определяет параметры качества управленческих решений в профессиональной деятельности	критерии определения качества управленческих решений	организовать и проводить анкетирование и опросы мнения потребителей и общественного мнения; осуществить обработку и подготовку данных для анализа;	Способностью оценивать качество принимаемых управленческих решений в системе ГМУ с применением цифровых технологий
			ПКос-4.2 Способен выявлять отклонения и принимать корректирующие меры при осуществлении административных процессов	Методологию принятия управленческих решений в рамках стратегии цифровой экономики	выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения в системе ГМУ с использованием обратной связи с населением через цифровые платформы	навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта при осуществлении административных процессов и использованием цифровых двойников
			ПКос-4.3 Критически оценивает соотношение планируемых результатов и затрачиваемых ресурсов в профессиональной деятельности	Методологию оценки эффективности управленческих решений, использованием цифровых инструментов и технологий	Разрабатывать и оптимизировать управленческие решения, с использованием программ Excel, Statistica	использовать полученные знания в практической деятельности при планировании и оценке эффективности управленческих решений в системе ГМУ

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 (четыре) зачетных единицы (144 часа), их распределение по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час. Всего*	в т.ч. по семестрам №8/*
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144/4	144/4
1. Контактная работа:		
Аудиторная работа	60,35/4	60,35/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	24	24
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	36	36
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,35	0,35
2. Самостоятельная работа (СРС)	83,65	83,65
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка тестированию, устным ответам, к докладам и т.д.)</i>	74,65	74,65
<i>Подготовка к зачету с оценкой (контроль)</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет с оценкой	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего/пп	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
		Л	ПЗ/пп	ПКР	
Раздел 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений	8,6	1	2		5,5
Раздел 2. Методологические подходы разработки и реализации управленческих решений	9,5	2	2		5,5

Раздел 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений	9,5	1	2		5,5
Раздел 4. Этапы и формы разработки управленческих решений в системе государственного управления	9,5	1	2		5,5
Раздел 5. Процесс планирования при разработке управленческих решений	9,5	2	2		5,5
Раздел 6. Методы планирования при разработке управленческих решений	9,5	2	2		5,5
Раздел 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих государственных решений	9,5	2	2		5,5
Раздел 8. Основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений	9,5	2	2		5,5
Раздел 9. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления	9,5	2	2		5,5
Раздел 10. Контроль и исполнение управленческих государственных решений	11,5	2	4		5,5
Раздел 11. Технологии оценки качества и эффективности исправления управленческих государственных решений	12,65/2	2	4/2		6,65
Раздел 12. Основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений	11,5/2	2	4/2		5,5
Раздел 13. Информация в разработке и принятии управленческих государственных решений	9,5	1	2		5,5
Раздел 14. Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих государственных решений	9,5	1	2		5,5
Раздел 15. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений	9,5	1	2		5,5
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,35			0,35	
Всего за 8 семестр	144/4	24	36/4	0,35	83,65
Итого по дисциплине	144/4	24	36/4	0,35	83,65

Раздел 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений

Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений: проблемы, цели, задачи, ограничения, критерии, альтернативы, ответственные, принимающие управленческие решения. Предмет, задачи и закономерности теории управленческих решений.

Раздел 2. Методологические подходы разработки и реализации управленческих решений

Понятие методологии и методики разработки управленческих государственных решений. Методология разработки управленческого государственного решения и его характеристика. Сущность и содержание управленческого решения. Алгоритм разработки управленческого государственного решения. Уровни управленческого решения.

Раздел 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений

Функции управленческого решения. Типология управленческих государственных решений. Принципы разработки управленческих государственных решений. Виды управленческих решений. Критерии управленческих решений: понятие, требования, выбор критерия, формы критерия, шкалы для измерения значения критериев. Технологии измерения критериев.

Раздел 4. Этапы и формы разработки управленческих государственных решений

Характеристика этапов разработки управленческих государственных решений. Сущность, содержание форм разработки, представления и реализации управленческих государственных решений.

Раздел 5. Процесс планирования при разработке и исполнении управленческих решений

Сущность и содержание процесса планирования. Компоненты плана. Схема процесса планирования. Карта событий и план-график. Роль творческого и аналитического процессов в планировании управленческих решений.

Раздел 6. Методы планирования при разработке управленческих решений

Содержание сетевого планирования в управлении. Сетевая модель. Сетевой график. Правило построения сетевых моделей, графов, графиков. Упорядочивание сетевой модели. Кодирование работ сетевого графика. Временные, стоимостные и ресурсные параметры сетевого графика. Методы расчета и построения сетевых графиков.

Раздел 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих государственных решений

Сущность и содержание внешней и внутренней среды. Этапы анализа внешней и внутренней среды. Факторы и элементы внешней и внутренней среды, влияющие на принятие и реализацию управленческого государственного решения. Прогнозирование состояния внешней и внутренней среды в принятии и реализации управленческих государственных решений.

Раздел 8. Основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений

Теория систем и системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Шкальные оценки сложных систем: номинальные, интервальные, абсолютные, относительные, отношений, разностей. Методы качественного и количественного оценивания систем.

Раздел 9. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления

Сущность и содержание стратегического управления. Принципы стратегического государственного управления. Технологии разработки стратегии управления. Классификация стратегий. Типы и виды стратегий. Особенности сценарного моделирования при разработке стратегических управленческих решений.

Раздел 10. Контроль и исполнение управленческих государственных решений

Контроль: понятие, значение, функции и виды. Этапы проведения контроля за исполнением управленческих решений. Установление норм контроля. Требования к информации, необходимой для проведения контроля. Использование информационных технологий в процессе проведения контроля по исполнению управленческих решений. Методы и механизмы проведения контроля.

Раздел 11. Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений

Понятие технологии, качества и эффективности управленческих государственных решений. Виды эффективности управленческих решений. Методы оценки качества и эффективности управленческих государственных решений. Критерии эффективности управленческих решений. Оценки качества и эффективности государственных решений: многокритериальные, обобщенные, количественные, экспертные.

Раздел 12. Основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений

Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческих государственных решений. Организационные, социальные, психологические, нормативно-правовые, экономические, информационные, коммуникативные, технические, технологические и политические основы подготовки и реализации управленческих государственных решений. Роль лидерства в процессе разработки и реализации управленческих государственных решений.

Раздел 13. Информация в разработке, принятии и реализации управленческих государственных решений

Информация, как исходная категория управленческой деятельности. Требования к информации при разработке и реализации управленческих государственных решений. Информационная система и структура управленческого государственного решения. Издержки при принятии и реализации управленческого государственного решения. Особенности информационного обеспечения управления на рыночном пространстве.

Раздел 14. Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих государственных решений

Власть как основа управления. Источники, виды формирования власти. Делегирование управленческих полномочий. Показатели эффективности власти в процессе разработки, принятия и реализации управленческих государственных решений. Процесс разработки и реализации управленческих решений. Характер выбора управленческого государственного решения и его измерения.

Раздел 15. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений

Сущность и виды ответственности. Регламентное управление и разделение ответственности. Основные черты разработки, принятия и реализации управленческих государственных решений в странах западной Европы, США, Японии, Китая, Ближнего Востока.

4.3 Лекции\ практические и семинарские занятия

Таблица 4

Содержание практических и семинарских занятий, контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
1. Раздел 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений					
	Тема 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений	Лекция 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Устный опрос, доклады, дискуссия	1
		Практическое занятие 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений			2
2. Раздел 2. Методологические подходы разработки и реализации управленческих решений					
	Тема 2. Методологические подходы разработки и реализации управленческих решений	Лекция 2. Методологические подходы разработки и реализации управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Доклады, устный опрос	2
		Практическое занятие 2. Методологические подходы разработки и реализации управленческих решений			2
3. Раздел 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений					
	Тема 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих	Лекция 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений	ПКос-4.1;		1

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
	решений	Практическое занятие 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений	ПКос-4.2; ПКос-4.3	Разбор управленческих ситуаций	
4	Раздел 4. Этапы и формы разработки управленческих решений в системе государственного управления				
	Тема 4. Этапы и формы разработки управленческих решений в системе государственного управления	Лекция 4. Этапы и формы разработки управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Разбор управленческих ситуаций	1
		Практическое занятие 4. Этапы и формы разработки управленческих решений			2
5	Раздел 5. Процесс планирования при разработке управленческих решений				
	Тема 5. Процесс планирования при разработке управленческих решений	Лекция 5. Процесс планирования при разработке управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Деловая игра	2
		Практическое занятие 5. Процесс планирования при разработке управленческих решений			2
6	Раздел 6. Методы планирования при разработке управленческих решений				
	Тема 6. Методы планирования при разработке управленческих решений	Лекция 6. Методы планирования при разработке управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Беседа в мультимедийной форме	2
		Практическое занятие 6. Методы планирования при разработке управленческих решений			2
7	Раздел 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих государственных решений				
	Тема 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и	Лекция 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих	ПКос-4.1;		2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
	принятии управленческих государственных решений	решений	ПКос-4.2; ПКос-4.3	Разбор управленческих ситуаций	2
		Практическое занятие 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих решений			
8. Раздел 8. Основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений					
	Тема 8. Основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений	Лекция 8. Системный анализ при разработке управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Дискуссия, разбор управленческих ситуаций	2
		Практическое занятие 8. Системный анализ при разработке управленческих решений			2
9. Раздел 9. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления					
	Тема9. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления	Лекция 8. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Устный опрос, дискуссия	2
		Практическое занятие 9. Процесс разработки стратегических решений в органах государственного управления			2
10. Раздел 10. Контроль и исполнение управленческих государственных решений					
	Тема 10. Контроль и исполнение управленческих государственных решений	Лекция 10. Контроль и исполнение управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Тестирование, дискуссия	2
		Практическое занятие 10-11 Контроль и исполнение управленческих решений			4
11. Раздел 12. Технологии оценки качества и эффективности исправления управленческих государственных решений					

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
	Тема 11. Технологии оценки качества и эффективности исправления управленческих государственных решений	Лекция 11. Технология оценки качества и эффективности управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Индивидуальные задания, решение задач	2
		Практическое занятие 12-13 Технология оценки качества и эффективности управленческих решений			4/2
12. Раздел 12. Основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений					
	Тема 12. Основы подготовки и исполнения управленческих государственных решений	Лекция 12. Основы подготовки и исполнения управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Индивидуальные задания	2
		Практическое занятие 14-15 Основы подготовки и исполнения управленческих решений			4/2
13. Раздел 13. Информация в разработке и принятии управленческих государственных решений					
	Тема 13. Информация в разработке и принятии управленческих государственных решений	Лекция 13. Информационные технологии в разработке и принятии управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	индивидуальные задания	1
		Практическое занятие 16 Информационные технологии в разработке и принятии управленческих решений			2
14. Раздел 14. Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих государственных решений					
	Тема 14. Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих государственных решений	Лекция 14. Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	доклады, дискуссия	1
		Практическое занятие 17 Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих решений			2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ из них практическая подготовка
15. Раздел 15. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений					
	Тема 15. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений	Лекция 15. Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений	ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3	Доклады и обсуждение	1
		Практическое занятие 18 Зарубежный опыт организации контроля исполнения управленческих государственных решений			2

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Раздел 1.	Теории и законы государственного управления. Эволюция государственного управления. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
2.	Раздел 2.	Методики разработки управленческих решений. Алгоритмы разработки управленческих решений. Типология управленческих государственных решений. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
3.	Раздел 3.	Функции мышления авторов при разработке управленческих государственных решений. Принципы реализации управленческих решений. Критерии и их определение при реализации управленческих государственных решений. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
4.	Раздел 4.	Формы разработки, принятия и реализации управленческих государственных решений. Проблемные ситуации: понятие и сущность. Построение алгоритма (декомпозиции) проблемы. Классификация проблемы. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
5.	Раздел 5.	Виды планирования. Оценка альтернатив. План-график при разработке и исполнении управленческих решений. Особенности принципа SMART. Значение и использование диаграммы Ганта. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
6.	Раздел 6.	Особенности сетевой модели в планировании и управлении. Сетевой график и его параметры. Методы расчета сетевых графиков. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3

№ п/п	№ раздела	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
7.	Раздел 7.	Классификация внешней и внутренней среды. Классификация ситуаций и проблем в управлении. Сущность и содержание SWOT и PEST-анализа. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
8.	Раздел 8.	Теория систем и системного анализа. Принципы и структура системного анализа. Методы оценивания систем. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
9	Раздел 19.	Стратегическое управление: сущность и содержание. Принципы стратегического государственного управления. Технологии оценки эффективности стратегических управленческих решений. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
10	Раздел 10.	Мониторинг и контроль в управлении: сущность, содержание и этапы. Функции, виды и методы контроля государственных решений. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
11	Раздел 11.	Методы оценки качества управленческих государственных решений. Методы оценки эффективности управленческих государственных решений. Критерии оценки качества и эффективности управленческих решений. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
12	Раздел 12.	Роль человеческого фактора в процессе разработки и реализации управленческого государственного решения. Основы подготовки, принятия и реализации управленческого государственного решения: организационные, экономические, психологические, политические. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
13	Раздел 13.	Информационная система и структура управленческого государственного решения. Внешняя и внутренняя информация в принятии и реализации управленческого государственного решения. Издержки при принятии и реализации управленческих государственных решений. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
14	Раздел 14.	Власть и источники ее формирования. Виды власти. Делегирование управленческих полномочий. Матрицы по распределению показателей эффективности (KPI) для оптимизации процесса государственного управления. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3
15	Раздел 15.	Сущность и виды ответственности в системе государственного управления. Особенности разработки и принятия управленческого решения в США. Японские методы разработки управленческого решения. Разработка управленческого государственного решения в странах Западной Европы, КНР, странах Ближнего Востока и Азии. ПКос-4.1; ПКос-4.2; ПКос-4.3

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Лекция 2. «Методические подходы разработки реализации управленческих решений»	Л	Лекция-беседа
2	Практическое занятие 2 «Процесс планирования при разработке и исполнении управленческого решения»	ПЗ	Деловая игра
3	Семинарское занятие 4 «Методы планирования при разработке управленческих решений»	ПЗ	Беседа в мульти медийной форме
4	Практическое занятие 3 «Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческого государственного решения»	ПЗ	Разбор управленческих ситуаций
5	Лекция 9. «Основы системного анализа при разработке управленческих государственных решений»	Л	Лекция-беседа
6	Практическое занятие 4. «Системный анализ при разработке управленческих решений»	ПЗ	Разбор управленческих ситуаций
7	Лекция 11. «Технологии оценки качества и эффективности исполнения управленческих государственных решений»	Л	Лекция-беседа
8	Лекция 15. «Власть и организационная иерархия в разработке и реализации управленческих государственных решений»	Л	Лекция-беседа

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

В процессе освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» предусмотрены устные ответы, решение задач, дискуссии, индивидуальные задания, доклады, тестирование, деловая игра, беседа в мультимедийном формате, разбор управленческих ситуаций.

6.1.1. Примерные вопросы к устному опросу по разделу 1. Теоретические основы и закономерности формирования, принятия и реализации управленческих государственных решений

1. Сформулируйте определение теории принятия решений.
2. Каковы особенности теории принятия решений по сравнению с теорией управления?
3. Объясните сущность, цели и задачи теории принятия решений.
4. Что такое предмет и объект исследования теории принятия решений?
5. Чем они отличаются от аналогичных категорий теории управления
6. Проанализируйте функции и задачи теории принятия решений.
7. Обоснуйте зависимость теории принятия решений от законов управления.
8. Раскройте суть закона целеполагания, его проявление в системе принятия решения.
9. Обоснуйте влияние закона необходимого разнообразия на реализацию решений.
10. Почему необходимо учитывать требования закона движения при принятии решения?

6.1.2. Примеры задач.

по разделу 11. Технологии оценки качества и эффективности исправления управленческих государственных решений

Задача 1

Необходимо разработать модель принятия государственного решения (основные идеи и направления, философия законопроекта, цели и задачи), который будет реализован в форме Федерального закона «Об общественной экспертизе». Дать прогностическую оценку того, к каким результатам и последствиям может привести практическое осуществление и внедрение данного решения.

Задача 2

Необходимо разработать модель принятия государственного решения (основные идеи и направления, философия законопроекта, цели и задачи), который будет реализован в форме Федерального закона «О социальной политике в Российской Федерации». Дать прогностическую оценку того, к каким результатам и последствиям может привести практическое осуществление и внедрение данного решения.

Использовать данные Интернет-источников, данные Росстата, отчеты на сайтах министерств и ведомств РФ и регионов, Открытого бюджета, с помощью Google форм, Excel, Statistics.

Оценить степень распространения «Умных» цифровых технологий (цифровых двойников) в принятии решений.

6.1.3 Примерные задания для дискуссии

По разделу 10. Контроль и исполнение управленческих государственных решений

Задание 1 Обосновать необходимость проведения тех или иных мероприятий контроля в различных управленческих ситуациях (выбираются самостоятельно):

- административный контроль;
- технологический контроль;
- ревизия;
- аудит.

Группа делится на 4 части. Каждая подгруппа самостоятельно обосновывает актуальность выбранного направления и приводит аргументы в пользу выбора и планируемые результаты проведенного контроля. Делает заключение. В работе использовать Google форм, Excel, Statistics.

6.1.4 Примерные варианты индивидуальных заданий по разделу 7. Анализ внешней и внутренней среды в разработке и принятии управленческих государственных решений

- 1 Характеристика элементов внешней среды организации с точки зрения их влияния на принятие управленческих решений
- 2 Характеристика современных рыночных институтов процесса разработки управленческого решения
- 3 Преимущества современных методов анализа внешней среды. (Решаемая проблема формулируется самостоятельно)
- 4 Положительные и отрицательные моменты привлечения российских и зарубежных консультантов при принятии управленческого решения.
- 5 Эффективность привлечения внешних по отношению к организации консультантов.

6.1.5 Примерная тематика докладов:

- 1 Процессный подход в менеджменте Анри Файоль.
- 2 Функции принятия решений по Минцбергу.
- 3 Специфика решений, принимаемых на государственном уровне
- 4 Человек как субъект принятия управленческих решений.
- 5 Модель мышления человека, принимающего решения.
- 6 Роль партий в принятии УР.
- 7 Роль корпораций в принятии УР.
- 8 Единоличное принятие решений (исторический обзор).
- 9 Законы, управляющие человеком в процессе принятия решений.
- 10 Американская модель руководства в процессе разработки, реализации и контроля УР японский подходы.

6.1.6 Примерные варианты тестовых задач По разделу 10. Контроль и исполнение управленческих государственных решений

10.2) Назовите главную составляющую системы управления организацией:

- a) Внешняя среда.
- b) Информация.
- c) Управленческие неблагоприятные ситуации.
- d) Внутренняя ситуация.

10.3) Как происходит обмен информацией в иерархической структуре управления:

- a) Только по вертикали.
- b) Только по горизонтали.
- c) И по вертикали и по горизонтали.
- d) Правильного ответа нет.

10.4) Информация, поступающая от вышестоящего подразделения к нижестоящему, должна быть:

- a) Детализированной.
- b) Носить обобщенный характер.
- c) Структурированной.
- d) Четкой.

Отметить правильный ответ.

6.1.7 Примеры заданий для беседы в мультимедийном формате

По разделу 6. Методы планирования при разработке управленческих решений

Задание 1 Подумайте и обсудите в группе, какие субъекты управленческих решений будут принимать решения на определенном этапе

Таблица 1. Распределение полномочий при этапах технологии принятия решений

Этапы управленческого решения	Субъекты управленческого решения
Подготовка управленческого решения	Генеральный директор
Обеспечение процедур принятия и принятие управленческого решения	Генеральный директор
Выполнение управленческого решения	Все отделы и подразделения
Планирование управленческого решения	Генеральный директор, фин. директор, главный бухгалтер, ком. директор, директора подразделений
Контроль за выполнением решения	Генеральный директор

6.1.8 Примерная тема для деловой игры.

по разделу 5. Процесс планирования при разработке управленческих решений

Деловая игра 1

1. Тема игры: «План разработки и исполнения управленческого решения»

2. Цель игры: приобретение практических навыков по составлению плана разработки и исполнения управленческого решения

3. Задачи игры:

- изучить виды планирования в системе государственного управления;
- структурировать (сгруппировать) изученный материал по значимости;
- предложить план разработки и исполнения управленческого решения;
- выработать общее решение по планированию мер при разработке и исполнению управленческих решений.

Вопросы:

1. Области управленческих решений. График непредсказуемости результатов решений.
2. Профессионализма должностных лиц, при разработке и исполнении управленческих решений.

План игры
Время игры 1ч 30мин

№ п/п	Этапы	Действия	Время, мин
1	Приветствие	Освоение пространства	1
2	Разминка	Построение цепочки с участием игроков	2
3	Обозначение проблемы	Запись проблемы, краткая характеристика	2
4	Организация игры	Формирование подгрупп, объяснение задачи	5
5	Обсуждение	Обсуждение (решение) поставленной задачи внутри подгрупп	30
6	Выработка общей позиции группы	Выступление представителей каждой группы, дискуссия, выработка общего мнения	35
7	Рефлексия	Обобщение материала, эмоции, поощрение	15

4.Сценарий игры:

1. На первом этапе ведущий (преподаватель) объявляет тему игры, объясняет правила, делая акцент на обязательное их соблюдение, и дает установку на доброжелательную обстановку.
2. На втором этапе ведущий (преподаватель) дает участникам задание. Например: «предложить план разработки и исполнения управленческого решения»
3. На третьем этапе ведущий (преподаватель) представляет участникам перечень методов и способов составления плана разработки и реализации управленческих решений. Ценность данного этапа состоит с одной стороны, в погружение участников в специфику обсуждаемой проблемы, с другой – в более детальном анализе лидерского и изученности (освоенного) потенциала участников.
4. На четвертом этапе игры необходимо деление группы на 2-3 равные подгруппы игроков, которые, с одной стороны, должны стремиться к сотрудничеству друг с другом, с другой – имеют элемент конкуренции, как в подгруппе, так и в группе в целом. Далее игроки подгрупп рассаживаются за отдельными столами. Ведущий предлагает участникам установки

для представления плана разработки и исполнения управленческих решений.

5. На пятом этапе игроки знакомятся с фактической информацией по проблеме (организация, учреждение, предприятие). Данные материалы обсуждаются внутри каждой из подгрупп на предмет решения перед ними вопросов.
6. На шестом этапе игры по одному представителю от каждой подгруппы излагает результаты (вариант), достигнутые в ходе обсуждения. При этом в дискуссию вовлекаются все участники игры. Целью дискуссии является выработка общей позиции по процессу планирования при разработке и исполнению управленческого решения.
7. На седьмом (заключительном) этапе игры ведущий (преподаватель) подводит итоги, кратко, обобщая высказанное участниками игры и вносит поправки и дополнения, благодарит участников игры, проводит рефлексию на эмоциональном уровне, и словесно поощряет всех участников игры.

Данная деловая игра, направлена на повышение эффективности практических занятий, на развитие у студентов знаний, умений и навыков комплексного анализа и планирования мероприятий по разработке и исполнению управленческих решений.

6.1.9 Пример заданий для разбора управленческой ситуации по разделу 3. Функции, принципы, виды и критерии управленческих решений

Ситуация 1. В гос.учреждении сформировался демократический стиль руководства. Определите приемы по принятию решений при следующих параметрах:

- а) распределение ответственности;
- б) отношение к подбору кадров;
- в) отношение к инициативе;
- г) отношение к дисциплине;
- и) способ доведения решения до исполнителей.

Ситуация 3.2 Вы менеджер по персоналу. В вашу организацию пришла молодая способная женщина, претендующая на должность руководителя отделом. Уровень ее квалификации значительно выше, чем у претендентов-мужчин на эту должность. Но прием ее на работу неизбежно вызовет отрицательную реакцию со стороны ряда мужчин- претендентов, работающих давно.

Постановка задачи: возьмете ли вы эту женщину на работу? Почему?

6.1.10 Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Общая методология разработки управленческих решений. Схема и этапы разработки.
2. Решение и Управленческое Решение. Отличия и признаки управленческого решения. УР как процесс и явление
3. Понятия Управленческого Решения и ЛПР. Признаки управленческого решения.

4. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.
5. Сущность характеристики Управленческого решения и ЛПР.
6. Формы разработки управленческих решений.
7. Признаки управленческого решения. Отличия от обычного решения. ЛПР. Формы реализации УР.
8. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. Построение алгоритма (декомпозиция проблемы). Классификация проблем.
9. Проблема, проблемная ситуация. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления. Классификация проблем.
10. Понятие проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: дерево проблем.
11. Формулирование проблемы, проблемной ситуации. Табличные и графические способы представления проблем: диаграмма Ишикавы.
12. Парадигмы принятия решений. Понятие УР и ЛПР.
13. 3-я современная парадигма принятия решений. Особенности и отличия от других парадигм. Привести примеры.
14. Классическая 3-х этапная модель Г.Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
15. 6-ти этапная модель Г.Саймона принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
16. 8-ми этапная циклическая модель принятия решений. Достоинства и недостатки модели.
17. Общая 12-ти этапная модель принятия решений.
18. 3 подхода к управлению: процессный, системный, ситуационный. Понятие и признаки управленческого решения.
19. Общие функции управления в органах ГМУ. Выделить и пояснить основные и вспомогательные функции управления.
20. Области управленческих решений. График непредсказуемости результатов решений.
21. Сущности управленческих решений в органах ГМУ: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Глобальная цель управления.
22. Системный подход к управленческим решениям. Понятия системы, целостности. Пояснить на схеме.
23. Системный подход к управленческим решениям. Варианты отношений целей к миссии управляемой системы. Синергия и эмерджентность.
24. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Общая структура коммуникации, фильтры восприятия, предикаты.
25. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по типам темперамента.

26. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по каналам передачи информации.
27. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Вербальные и невербальные каналы передачи информации.
28. Целевая ориентация УР в органах МСУ. Понятие целевых и процессорных технологий.
29. Методика постановки целей SMART. Пояснить каждый принцип.
30. Понятие целевых и процессорных технологий в органах ГМУ. Пояснить свойства целей: суперзависимость, иерархия, обратное преобразование, недвижимость абсолютных значений.
31. Целевые технологии в органах ГМУ. Типы ситуаций между руководителем и подчиненным в процессе РУР.
32. Инициативно-целевая технология ПРУР в органах ГМУ. Особенности, отличие от других технологий.
33. Программно-целевая технология ПРУР в органах ГМУ. Особенности, отличие от других технологий.
34. Регламентная технология ПРУР в органах ГМУ. Особенности, отличие от других технологий. Привести примеры.
35. Процессорные технологии в органах ГМУ: по результатам, на базе потребностей и интересов, путем постоянных проверок и указаний, в исключительных случаях, на базе искусственного интеллекта, на базе активизации деятельности персонала.
36. Матрица Эйзенхауэра управления временем. Указать и пояснить квадрант ПРУР.
37. Понятие модели. 3 метода разработки и выбора управленческих решений в органах ГМУ.
38. ПРУР в условиях неопределенности и риска. Зависимость риска от неопределенностей. Причины. Основные типы ошибок. Классификация рисков.
39. ПРУР в условиях неопределенности и риска. Методы уменьшения неопределенности и риска при разработке УР. Страхование рисков.
40. Анализ внешней среды в органах ГМУ. Ближнее и дальнее окружение. Особенности элементов. Свойства внешней среды.
41. Анализ внешней среды. SWOT-анализ.
42. Основные управленческие навыки. Правила постановки целей. Делегирование полномочий
43. Этапы процесса планирования. Календарное планирование: ленточная диаграмма Г.Ганта, критический путь.
44. Планирование как 8-ми этапный процесс. Пояснить связь со схемой РУР.
45. Алгоритмические и активизирующие методы при анализе альтернатив УР. Пояснить один из следующих методов: аналитический, статистический, матричный, метод оптимизации, мозговой штурм, 6-5-3, теоретико-игровой, наставничества, работы с внешними консультантами.
46. Экспертные и эвристические методы при анализе альтернатив УР. Пояснить один из следующих методов: индивидуальный, групповой, метод

Дельфи, эволюционного моделирования, атаки разносом, синектики, фокальных объектов, морфологического анализа.

47. Анализ альтернатив УР в органах ГМУ. Метод сценариев и дерева решений.

48. Общие понятия методов анализа альтернатив УР.

49. Методы упорядочивания дел: ABC, матрица Эйзенхауэра.

50. Основные управленческие навыки руководителя. Правила постановки целей. Проведение совещаний. Модерация.

51. Понятие супероптимального (сильного) решения в процессе разработки УР.

52. Модели руководства в процессе разработки и реализации УР: американский, немецкий, японский подходы.

53. Контроль и ответственность при реализации управленческих решений в органах ГМУ

54. Качество управленческих решений в органах ГМУ. Расчет качества. Общее понятие о системе качества ISO900X.

55. Условия и факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений в органах ГМУ. Причины некачественной реализации УР.

56. 4 признака оценки информации: объем, достоверность, насыщенность, ценность.

57. Метод ранжирования по параметрам ABC и метод прогнозирования изменений XYZ. Матрица совмещенного анализа.

58. Общие понятия методов анализа альтернатив УР. Теория ТРИЗ. Возможности применения в органах ГМУ.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений» применяется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов.

Таблица 7

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).

Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. Компетенции , закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. Компетенции , закреплённые за дисциплиной, не сформированы

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Ганичева, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / А. В. Ганичева. — Тверь: Тверская ГСХА, 2020. — 88 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/146950>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Мкртычян, Г. А. Принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Г. А. Мкртычян, Н. Г. Шубнякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13827-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496724>

2. Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений: учебник / В. Н. Сердюк. — Донецк: ДонНУ, 2019. — 202 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179982> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2 Дополнительная литература

1. Гейман, О. Б. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / О. Б. Гейман. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 81 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176505>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Соловьев, В. В. Принятие и исполнение государственных решений / В. В. Соловьев, Е. Ф. Трофимов. — Москва : МУБиНТ, 2015. — 68 с. — ISBN 978-5-93002-313-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154107>— Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01584-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488692>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»

3. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Еремин В.И. Принятие и реализация управленческих решений: Методические рекомендации для слушателей ДПО. М.:МГАДА, 2010. – 71 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elibran.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека, (свободный доступ).

2. <http://kuzstu.ru/index.php> - Электронная библиотека научной и учебной литературы, (свободный доступ).

3. <http://mon.gov.ru/> - Сайт министерства образования и науки РФ, (свободный доступ).

4. <http://www.umoman.ru/> - Учебно-методическое объединение ВУЗов в области менеджмента, (свободный доступ).

5. <http://www.alleng.ru/d/iur/gur240.htm/> - Чиркин В.Е. Государственное и муниципальное управление: учебник. – М.:Юристъ, 2003.-320с., (свободный доступ).

5. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал российского образования, (свободный доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»; (свободный доступ).

2. www.garant.ru - Справочная правовая система «Гарант»; (свободный доступ).

3. www.kodeks.ru – Правовая система «Кодекс»; (свободный доступ).

4. www.pravo.ru – сайт «Право.ру»; (свободный доступ).

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных занятий по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений» необходима аудитория, оборудованная мультимедиа-аппаратурой.

- аудиторный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева: специализированные аудитории, оснащенные спецоборудованием для проведения лекционных занятий (средства мультимедиа) и для проведения практических занятий (средства мультимедиа или компьютерные классы с

доступом к сети Интернет, информационным базам данных для решения задач, тестирования и анализа правовых норм);

- библиотечный фонд РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (учебная, научная, монографическая литература);

- общежитие, комната для самоподготовки студентов.

Таблица 8

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория (12-313)	Парта Комплекс (комплект)-38 шт. (Инв. №594141) Доска меловая – 1 шт. (Инв.№558534.6) Выдвижной экран -1шт. (Инв. № 558761) ПК -1 шт (Инв. №558777) Видеопроектор-1шт (Инв. № 558760) Пакет программ MS Office
ЦНБ им. Н.И. Железнова, читальный зал	Столы, стулья, библиотечный фонд
Комната для подготовки. Общежитие.	Столы, стулья, освещение

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Для освоения учебной дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» студентам необходимо ознакомиться с дополнительной учебной и нормативно-правовой литературой по проблематике дисциплины, осуществлять анализ существовавших и совершенных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем, готовить доклады, участвовать в учебных курсовых конференциях.

На практических занятиях студенты под руководством преподавателя рассматривают различные управленческие ситуации характера, обсуждают, делают выводы о вариантах развития, осуществляется устный опрос, выступления с докладами, дискуссии, тестирования, деловые игры, беседа в мультимедийном формате.

В процессе проведения практических занятий студенты могут обращаться к преподавателю за консультацией по конкретным вопросам.

Самостоятельная работа студентов – один из основных видов учебной работы и преследует цели: выполнение конкретных учебных заданий и получение навыков самостоятельного изучения тех или иных проблем; приобретение новых знаний из дополнительных источников; овладение практическими навыками с учетом индивидуальных способностей и наклонностей студентов; подготовка к практическим занятиям по лекциям и на основе дополнительной литературы. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное освоение. В случае возникновения затруднений в освоении

материала студент обращается к преподавателю за разъяснениями во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший лекционное занятие, обязан подготовить доклад по теме дисциплины, и ответить лектору устно на вопросы по пропущенным темам.

Студент, пропустивший практическое занятие, обязан самостоятельно выполнить задания, которые были рассмотрены на занятии, и сдать их преподавателю.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Специфика дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» состоит в том, что она является продуктом развития общества, изучающая организационные, административно-правовые нормы, регулируемые отношения в сфере практической деятельности служащих органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Данный курс может быть использован не только для направления «Государственное и муниципальное управление», но рекомендован для направления «Муниципальное управление», а также для других направлений подготовки бакалавров, одной из компетенций, в которых является способность взаимодействовать с государственными структурами, знание методов и процедур их деятельности.

Для проведения практических занятий необходимо активно использовать методы работы в малых группах, вовлечение в индивидуальную работу. Задача преподавателя состоит в максимальном подходе по проведению лекций-бесед и организации дискуссий.

В качестве основных обучающих форм на практических занятиях используются устный опрос, доклад, дискуссия, тестирование, деловая игра, беседа в мультимедийном формате, разбор управленческих ситуаций.

Материалы для занятий необходимо обновлять ежегодно, учитывая имеющееся законодательство и практику государственного управления.

В программе дисциплины предусмотрена подготовка студентами домашнего задания. При подготовке домашнего задания студенты должны изучать нормативно-правовые акты, проводить анализ статистических данных, проводить самостоятельные обследования. Результаты домашнего задания представляются в письменной форме презентаций на семинаре. Рекомендуется включать тематику домашних заданий в итоговую проверку знаний студентов.

Необходимо периодически менять административные регламенты, являющиеся предметом рассмотрения в рамках деловой игры и выполнения домашнего задания, чтобы отражать актуальные вопросы принятия и исполнения управленческих государственных решений.

Программу разработали:

Гладкова Л.А. к.э.н., доцент



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.07 «Принятие и исполнение государственных решений» ОПОП ВО по направлению 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление» (квалификация выпускника – бакалавр)

Битковой Людмилой Алексеевной, доцентом кафедры правоведения, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидатом юридических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» ОПОП ВО по направлению 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление» (бакалавриат), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре государственного и муниципального управления и туризма (разработчик – Гладкова Людмила Анатольевна доцент кафедры государственного и муниципального управления и туризма, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе *актуальность* учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

3. Представленные в Программе *цели* дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Принятие и исполнение государственных решений» закреплена 1 компетенция (три индикатора). Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. *Результаты обучения*, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» составляет 4 зачётных единицы (144 часа, в том числе 4 часа практической подготовки).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (устный опрос, выступления и участие в деловых играх, участие в тестировании, разбор управленческих ситуаций, работа над домашним заданием в форме индивидуальных заданий, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета с оценкой, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений – Б1.В ФГОС ВО направления 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовые учебники и учебные пособия), дополнительной литературой – 3 наименования, Интернет-ресурсы – 5 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Принятие и исполнение государственных решений».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» ОПОП ВО по направлению 38.03.04– «Государственное и муниципальное управление», направленность «Муниципальное управление» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Гладковой Л.А., доцентом кафедры государственного и муниципального управления и туризма, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Биткова Людмила Алексеевна, доцент кафедры правоведения, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат юридических наук



« 24 » августа 2021г.
(подпись)