

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
Должность: Директор института экономики и управления АПК
Дата подписания: 17.07.2023 13:32:03
Уникальный программный ключ:
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма



УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики
и управления АПК

Л.И. Хоружий

Л.И. Хоружий 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникационное сопровождение

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность: «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации»

Курс 1

Семестр 1

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчик (и): Евграфова Л.В., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«2» августа 202 г.

Рецензент: А.Б. Оришев

д.и.н., зав. кафедрой истории

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«28» августа 202 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», уровень (магистратуры) и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма протокол № 1 от «28» августа 2022 г.

Зав. кафедрой Е.В. Гнездилова, к.ф.л., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


«28» августа 2022 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК
к.э.н., доцент Т.Н. Гупалова


№1 «29» августа 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма
к.ф.л., доцент Е.В. Гнездилова


«28» августа 2022 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ


«28» августа 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ.....	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.3 ЛЕКЦИИ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	8
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	10
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	10
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	14
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	16
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	16
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.....	16
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	16
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	19
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	19
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	20
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	20
ВИДЫ И ФОРМЫ ОТРАБОТКИ ПРОПУЩЕННЫХ ЗАНЯТИЙ.....	21
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	22

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.06 «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникационное сопровождение»
для подготовки магистра по направлению 42.04.01 Реклама и связи с общественностью
направленности: Стратегические коммуникации в условиях цифровизации

Цель освоения дисциплины: формирование системных профессиональных знаний об организации конгрессно-выставочной деятельности в сфере АПК.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в вариативную часть учебного плана (часть, формируемую участниками образовательных отношений) по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью. Индекс дисциплины в учебном плане – Б1.В.06.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-2.2

Краткое содержание дисциплины:

Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникационное сопровождение: история, сущность и специфика.

Социально-экономические и нормативно-правовые основы конгрессно-выставочной деятельности и ее коммуникационное сопровождение. Организация и структура конгрессно-выставочной деятельности в сфере АПК. Экономическое и финансовое обеспечение конгрессно-выставочной деятельности. Технологии планирования, организации и проведения конгрессно-выставочных мероприятий. Управление специализированными видами выставочных коммуникаций. Современное состояние и перспективы развития конгрессно-выставочной деятельности в сфере АПК в России и в мире.

Общая трудоемкость дисциплины (в т.ч. практическая подготовка) 108(4)/3 (часы/зач. ед.)

Промежуточный контроль: зачет

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникационное сопровождение» является формирование системных профессиональных знаний об организации конгрессно-выставочной деятельности.

Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникационное сопровождение» включена в обязательный перечень дисциплин вариативной части учебного плана. Дисциплина «Выставочно-конгрессная деятельность в АПК» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью, направленности «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации».

Дисциплина «Выставочно-конгрессная деятельность в АПК» читается в 1-м семестре и является основополагающей для изучения следующих дисциплин: Антикризисные коммуникации в условиях цифровизации, Стратегические коммуникации в условиях цифровизации.

Особенностью дисциплины является ее практическая направленность на освоение обучающимися коммуникационного инструментария специалиста по связям с общественностью.

Рабочая программа дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельности ее коммуникационное сопровождение» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникационное сопровождение» направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов, 1-й семестр), их распределение по видам работ представлено в таблице 2.

Таблица 2

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Вид учебной работы	Трудоёмкость
	час. (всего/*)
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4
1. Контактная работа:	26,25/4
Аудиторная работа	26,25/4
<i>в том числе:</i>	
<i>лекции (Л)</i>	6
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	20/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	81,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)</i>	75,75
<i>Подготовка к зачёту</i>	6
Вид промежуточного контроля:	зачёт

*в том числе практическая подготовка

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-2	Способен к проектированию программ продвижения и коммуникационных мероприятий на основе анализа рынка и маркетингового коммуникационного пространства	ПКос-2.2. Разрабатывает коммуникационную стратегию компании и проектирует программы продвижения и мероприятия, способствующие увеличению продаж	сущность и специфику выставочно-конгрессной деятельности как элемента PR-стратегии, этапы проектирования выставочно-конгрессных мероприятий, специфику выставочно-конгрессной деятельности в АПК	умеет отличать выставочно-конгрессную деятельность от других видов PR-мероприятий, выявлять специфику развития выставочно-конгрессной деятельности в России, проводить оценку эффективности выставочно-конгрессной деятельности	навыками проектирования выставочно-конгрессных мероприятий, разработки программы продвижения выставочно-конгрессных мероприятий, оценки эффективности конкретных выставочно-конгрессных мероприятий АПК, предлагать решения по повышению эффективности выставочно-конгрессных мероприятий АПК
2.	ПКос-3	Способен применять в профессиональной деятельности комплекс современных технологических решений, технических средств, приемов и методов онлайн и офлайн коммуникаций	ПКос-3.1. Использует современные технологии формирования взаимоотношений и встраивания онлайн и офлайн коммуникаций с различными стейкхолдерами	технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий, специфику выставочно-конгрессной деятельности в АПК	использовать современные технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий	навыками планирования и продвижения комплекса выставочно-конгрессных мероприятий
			ПКос-3.2. Использует современные технологии разработки специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	сущность и специфику выставочно-конгрессной деятельности как элемента PR-стратегии, этапы проектирования выставочно-конгрессных мероприятий, специфику выставочно-конгрессной деятельности в АПК	использовать современные технологии разработки комплекса выставочно-конгрессных мероприятий	разработки комплекса выставочно-конгрессных мероприятий

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего/*	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	КРА	
Раздел 1 «Основы выставочно-конгрессной деятельности»					
Тема 1. Сущность и специфика выставочно-конгрессной деятельности	14	2	2	-	10
1.1. Сущность, цели и задачи выставочно-конгрессной деятельности					
1.2. Социально-экономические и нормативно-правовые основы выставочно-конгрессной деятельности	14	0	4	-	10
Тема 2. История развития выставочно-конгрессной деятельности					
2.1. Генезис выставочно-конгрессной деятельности за рубежом					
2.2. Становление и развитие выставочно-конгрессной деятельности в России					
Раздел 2 «Организация выставочно-конгрессной деятельности и ее коммуникационное сопровождение»					
Тема 3. Выставочно-конгрессная деятельность как элемент PR-стратегии	14/1	2	2/1	-	10
3.1. Структура выставочно-конгрессной деятельности					
3.2. Экономическое и финансовое обеспечение выставочно-конгрессной деятельности					
Тема 4. Технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий	38/2	0	8/2	-	30
4.1. Технологии планирования, организации и проведения выставочно-конгрессных мероприятий					
4.2. Технологии продвижения выставочно-конгрессных мероприятий					
Тема 5. Специфика выставочно-конгрессной деятельности.	27,75/1	2	4/1	-	21,75
5.1. Концептуальные основы развития выставочно-конгрессной деятельности					
5.3. Управление выставочно-конгрессной деятельностью					

<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25			0,25	
Итого по дисциплине	108/4	6	20/4	0,25	81,75

4.3 Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических/семинарских занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических/ семинарских занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/*
1.	Раздел 1. «Основы выставочно-конгрессной деятельности»				
	Тема 1. Сущность и специфика выставочно-конгрессной деятельности	Лекция № 1. Сущность, цели и задачи выставочно-конгрессной деятельности	ПКос-2.2 ПКос-3.2	-	2
		Семинарское занятие № 1. Социально-экономические и нормативно-правовые основы выставочно-конгрессной деятельности	ПКос-2.2 ПКос-3.2	Устный опрос	2
	Тема 2. История развития выставочно-конгрессной деятельности	Семинарское занятие № 2. Генезис выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом	ПКос-2.2	Устный опрос-	2
		Практическая работа № 1. Сравнительный анализ становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом	ПКос-2.2	Решение проблемных ситуаций	2
2	Раздел 2. «Организация выставочно-конгрессной деятельности и ее коммуникационное сопровождение»				
	Тема 3. Выставочно-конгрессная деятельность как элемент PR-стратегии	Лекция № 2. Структура выставочно-конгрессной деятельности	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	-	2
		Семинарское занятие № 4. Экономическое и финансовое обеспечение выставочно-конгрессной деятельности	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Устный опрос, групповая дискуссия, деловая игра	2/1
	Тема 4. Технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий	Семинарское занятие № 5. Технологии планирования, организации и проведения выставочно-конгрессных мероприятий	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Устный опрос-	2
		Практическая работа №2. Деловая игра «Организация выставочно-конгрессной деятельности» - Этап 1 «Планирование выставочно-конгрессных мероприятий»	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Разбор конкретной ситуации-	2/1
		Семинарское занятие № 6. Технологии продвижения выставочно-конгрессных мероприятий	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Устный опрос -	2

		Практическая работа №3. Деловая игра «Организация выставочно- конгрессной деятельности» - Этап 2 «Продвижение выставочно- конгрессных мероприятий»	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Защита проекта	2/1
	Тема 5. Специфика выставочно- конгрессной деятельности в АПК	Лекция № 3. Концептуальные основы развития выставочно- конгрессной деятельности	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	-	2
	Тема 5. Специфика выставочно- конгрессной деятельности в АПК	Семинарское занятие № 7. Управление выставочно- конгрессной деятельностью в АПК	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Устный опрос-	2
		Практическая работа №4. Анализ кейса: «Проблема эффективности выставочно- конгрессных мероприятий в сфере АПК»	ПКос-2.2 ПКос-3.1 ПКос-3.2	Защита проекта	2/1

Самостоятельная работа

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1. «Основы выставочно- конгрессной деятельности»		
1.	Тема 1. Сущность и специфика выставочно- конгрессной деятельности	1. Особенности конгрессно- выставочной деятельности некоммерческих структур (ПКос-2.2; ПКос-3.2) 2. Крупнейшие специализированные международные выставки и конгрессы (ПКос-2.2; ПКос-3.2)
2.	Тема 2. История развития выставочно- конгрессной деятельности	Значение и особенности развития выставочной деятельности в дореволюционной России (ПКос-2.2)
Раздел 2. «Организация выставочно- конгрессной деятельности и ее коммуникационное сопровождение»		
3.	Тема 3. Выставочно- конгрессная деятельность как элемент PR- стратегии	1. Взаимодействие выставочно- конгрессной деятельности с базовыми элементами комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций (ПКос-2.2; ПКос-3.1; ПКос-3.2) 2. Роль выставочно- конгрессных мероприятий в привлечении иностранных инвестиций (ПКос-2.2; ПКос-3.1; ПКос-3.2)
4.	Тема 4. Технологии организации и продвижения выставочно- конгрессных мероприятий	Европейский опыт организации и проведения выставочно- конгрессных мероприятий (ПКос-2.2; ПКос-3.1; ПКос-3.2)

5.	Тема 5. Специфика выставочно-конгрессной деятельности в АПК	1. Особенности проведения выставочно-конгрессных мероприятий (ПКос-2.2; ПКос-3.1; ПКос-3.2) 2. Ведущие специализированные международные выставки и конгрессы (ПКос-2.2; ПКос-3.1; ПКос-3.2)
----	---	--

5 Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)
1.	Тема 2. История развития выставочно-конгрессной деятельности	ПЗ	Самостоятельная работа: Сравнительный анализ становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом
2.	Тема 3. Выставочно-конгрессная деятельность как элемент PR-стратегии	Л	Лекция-дискуссия: Структура выставочно-конгрессной деятельности
		СЗ	Групповая дискуссия: Экономическое и финансовое обеспечение выставочно-конгрессной деятельности
3.	Тема 4. Технология организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий	ПЗ	Деловая игра «Организация выставочно-конгрессной деятельности» - Этап 1 «Планирование выставочно-конгрессных мероприятий»
		ПЗ	Деловая игра «Организация выставочно-конгрессной деятельности» - Этап 2 «Продвижение выставочно-конгрессных мероприятий»
4.	Тема 5. Специфика выставочно-конгрессной деятельности	Л	Лекция-дискуссия: Концептуальные основы развития выставочно-конгрессной деятельности
		ПЗ	Анализ кейса: «Проблема эффективности выставочно-конгрессных мероприятий»

6 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

6.1.1. Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)

Дисциплина предполагает проведение следующих мероприятий текущего контроля знаний:

Аудиторная самостоятельная работа №1 «Сравнительный анализ становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом» – Тема 2.

Задание для аудиторной самостоятельной работы №1

1. Проанализировать становление и развитие выставочно-конгрессной деятельности за рубежом.

2. Проанализировать особенности становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России
3. Провести сравнительный анализ становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом.
4. Сделать выводы.

**Вид контрольного мероприятия для
аудиторной самостоятельной работы №1**

Видом контрольного мероприятия для аудиторной самостоятельной работы является устный опрос, предполагающий развернутые ответы на следующие вопросы:

1. Какие объективные факторы лежат в основе становления выставочно-конгрессной деятельности за рубежом?
2. В чем заключается специфика формирования выставочно-конгрессной деятельности в России?
3. Назовите основные этапы развития выставочно-конгрессной деятельности за рубежом. Отличаются ли эти этапы от этапов развития выставочно-конгрессной деятельности в России?
4. Каковы причины специфики становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России?

**Описание шкалы оценивания степени сформированности компетенций для
аудиторной самостоятельной работы №1**

Оценка	Формулировка требований к степени сформированности компетенции
зачтено	Студент знает основные факторы становления выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом, основные этапы развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом; умеет выявлять специфику развития выставочно-конгрессной деятельности в России, владеет научным терминологическим аппаратом предметной области учебной дисциплины
не зачтено	Студент демонстрирует отсутствие знания основных факторов становления выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом, основных этапов развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом; неумение проводить сравнительный анализ становления и развития выставочно-конгрессной деятельности в России и за рубежом

Деловая игра «Организация выставочно-конгрессной деятельности» - Тема 4.

Деловая игра проводится в два этапа:

Этап 1 - «Планирование выставочно-конгрессных мероприятий» Этап 2 «Продвижение выставочно-конгрессных мероприятий»

Задание для деловой игры

1. Представив себя в роли компании-организатора выставочно- конгрессных мероприятий, изучить Российский рынок и определить актуальную тематику планируемого комплекса выставочно-конгрессных мероприятий
2. Определить цель, задачи планируемого комплекса выставочно- конгрессных мероприятий
3. Описать целевые аудитории планируемого комплекса выставочно- конгрессных мероприятий
4. Определить место проведения выставочно-конгрессных мероприятий.
5. Определить перечень конкретных планируемых мероприятий.
6. Рассчитать бюджет планируемого комплекса выставочно-конгрессных мероприятий
7. Разработать программу продвижения выставочно-конгрессных мероприятий

Вид контрольного мероприятия для деловой игры

Видом контрольного мероприятия для деловой игры №1 является защита разработанного в ходе деловой игры проекта, проходящая в формате презентации проекта. Процедура защиты проекта включает в себя обязательную научную аргументацию принятых решений и ответов на вопросы преподавателя.

Описание шкалы оценивания степени сформированности компетенций для деловой игры

Оценка	Формулировка требований к степени сформированности компетенции
зачтено	Студент принимает участие в деловой игре, демонстрируя знание содержательной специфики этапов планирования выставочно-конгрессных мероприятий и инструментов их продвижения, умение осуществлять профессиональную PR-деятельность, предполагающую планирование и продвижение комплекса выставочно-конгрессных мероприятий

<i>не зачтено</i>	Студент не принимает участие в деловой игре, или демонстрирует полное отсутствие знания содержательной специфики этапов планирования выставочно-конгрессных мероприятий и инструментов их продвижения
-------------------	---

Аудиторная самостоятельная работа №2 Анализ кейса: «Проблема эффективности выставочно-конгрессных мероприятий в» – Тема 5.

Задание для аудиторной самостоятельной работы №2

8. Проанализировать выставочно-конгрессные мероприятия ВДНХ, проводимые за последний год.
9. Выбрать любой специализированный комплекс выставочно-конгрессных мероприятий ВДНХ.
10. Провести анализ эффективности выбранного специализированного комплекса выставочно-конгрессных мероприятий ВДНХ.
11. Сделать выводы, дать рекомендации

Вид контрольного мероприятия для аудиторной самостоятельной работы №2

Видом контрольного мероприятия для аудиторной самостоятельной работы №2 является защита разработанного в ходе анализа кейса решения, проходящая в формате его презентации. Процедура защиты включает в себя обязательную научную аргументацию принятых решений и ответов на вопросы преподавателя.

Описание шкалы оценивания степени сформированности компетенций для аудиторной самостоятельной работы №2

<i>Оценка</i>	<i>Формулировка требований к степени сформированности компетенции</i>
<i>зачтено</i>	Студент выполняет самостоятельную работу, демонстрируя знания критериев эффективности выставочно-конгрессных мероприятий; умение проводить оценку эффективности конкретных выставочно-конгрессных мероприятий АПК, предлагать решения по повышению эффективности выставочно-конгрессных мероприятий АПК; владение научным терминологическим аппаратом предметной области дисциплины
<i>не зачтено</i>	Студент не отвечает на вопросы, демонстрируя отсутствие знания критериев эффективности выставочно-конгрессных мероприятий; неумение проводить оценку эффективности конкретных выставочно-конгрессных мероприятий

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Сущность, цели и задачи выставочно-конгрессной деятельности
2. Социально-экономические и нормативно-правовые основы выставочно-конгрессной деятельности
3. Особенности выставочно-конгрессной деятельности некоммерческих структур
4. Классификация выставочно-конгрессной деятельности по территориальному признаку
5. Классификация выставочно-конгрессной деятельности по тематическому признаку
6. Крупнейшие специализированные международные выставки и конгрессы
7. Значение и особенности развития выставочной деятельности в дореволюционной России
8. История развития выставочно-конгрессной деятельности
9. Генезис выставочно-конгрессной деятельности за рубежом
10. Становление и развитие выставочно-конгрессной деятельности в России
11. Значение и особенности развития выставочной деятельности в дореволюционной России
12. Выставочно-конгрессная деятельность как элемент PR-стратегии
13. Ключевые аудитории выставочно-конгрессной деятельности
14. Типология организаторов выставочно-конгрессной деятельности
15. Структура выставочно-конгрессной деятельности
16. Экономическое и финансовое обеспечение выставочно-конгрессной деятельности
17. Взаимодействие выставочно-конгрессной деятельности с базовыми элементами комплекса интегрированных маркетинговых коммуникаций
18. Роль выставочно-конгрессных мероприятий в привлечении иностранных инвестиций
19. Стратегический и тактический аспекты принятия решения организацией-экспонентом участия в выставке
20. Разработка плана выставочной деятельности в системе маркетинговых коммуникаций
21. Технологии планирования, организации и проведения выставочно-конгрессных мероприятий
22. Базовые инструменты организации выставочно-конгрессных мероприятий
23. Основные подходы к расчету бюджету выставочно-конгрессных мероприятий
24. Технологии продвижения выставочно-конгрессных мероприятий
25. Европейский опыт организации и проведения выставочно-конгрессных мероприятий
26. Факторы и условия получения эффекта от выставочной деятельности экспонента
27. Специфика выставочно-конгрессной деятельности в АПК

28. Концептуальные основы развития выставочно-конгрессной деятельности в сфере АПК
29. Управление выставочно-конгрессной деятельностью в АПК
30. Особенности проведения выставочно-конгрессных мероприятий в сфере АПК за рубежом
31. Ведущие специализированные международные выставки и конгрессы в сфере АПК
32. Системный подход к организации выставочно-конгрессной деятельности в АПК.

6.2 Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и степени сформированности компетенций по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости студентов, представленная в таблице 8.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 8

Оценка	Критерии оценивания
<i>зачтено</i>	<p>Знает сущность и специфику выставочно-конгрессной деятельности как элемента PR-стратегии, технологии организации и проведения выставочно-конгрессных мероприятий, специфику выставочно-конгрессной деятельности в АПК; умеет отличать выставочно-конгрессную деятельность от других видов PR-мероприятий, выявлять специфику развития выставочно-конгрессной деятельности в России, использовать современные технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий, проводить оценку эффективности выставочно-конгрессной деятельности в сфере АПК; владеет навыками планирования и продвижения комплекса выставочно-конгрессных мероприятий, оценки эффективности конкретных выставочно-конгрессных мероприятий АПК, разработки решений по повышению эффективности выставочно-конгрессных мероприятий АПК</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный или хороший и высокий</p>
<i>не зачтено</i>	<p>Не знает сущность и специфику выставочно-конгрессной деятельности как элемента PR-стратегии, технологии организации и проведения выставочно-конгрессных мероприятий, специфику выставочно-конгрессной деятельности в АПК; не умеет отличать выставочно-конгрессную деятельность от других видов PR-мероприятий, выявлять специфику развития выставочно-конгрессной деятельности в России, использовать современные технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий, проводить оценку эффективности выставочно-конгрессной деятельности в сфере АПК; не владеет навыками планирования и продвижения комплекса выставочно-конгрессных мероприятий, оценки эффективности конкретных выставочно-конгрессных мероприятий АПК, разработки решений по повышению эффективности выставочно-конгрессных мероприятий АПК</p> <p>Компетенции, закрепленные за дисциплиной, не сформированы.</p>

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Организация инвестиционной деятельности в АПК : учебник / В. И. Нечаев, И. С. Санду, Г. М. Демишкевич [и др.] ; под редакцией В. И. Нечаева. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-3004-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107296>
2. Романова, Н. Р. Актуальные проблемы массовых коммуникаций : учебное пособие / Н. Р. Романова. — Иваново : ИГЭУ, 2019. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154534>
3. Домнин, В. Н. Брендинг : учебник и практикум для вузов / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13539-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511517>

7.2 Дополнительная литература

1. Смеюха, В. В. Интегрированные коммуникации: теория и практика связей с общественностью : учебное пособие / В. В. Смеюха. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2016. — 123 с. — ISBN 978-5-88814-471-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129326>
2. Сергеева, З. Н. Основы интегрированных коммуникаций : учебное пособие / З. Н. Сергеева. — Новосибирск : НГТУ, 2016. — 91 с. — ISBN 978-5-7782-2879-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/118508>
3. Франц, В. А. Управление общественным мнением : учебное пособие для вузов / В. А. Франц. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08047-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493657>

7.3 Нормативные правовые акты

Не предусмотрено

7.4 Методические указания по проведению практических занятий по дисциплине

Практические занятия по учебной дисциплине «Выставочно-конгрессная деятельность в условиях цифровизации» предполагают акцентирование профессионально-практической направленности полученных знаний, освоение и закрепление изучаемых вопросов посредством решения как теоретических, так и практических задач.

Практические занятия по учебной дисциплине позволяют студенту овладеть навыками анализа выставочно-конгрессной деятельности в России, навыками использования методов и инструментов выставочно-конгрессной деятельности, технологий организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий, навыками проектирования комплекса выставочно-конгрессных мероприятий, оценки эффективности выставочно-конгрессных мероприятий.

Проведение практических занятий по учебной дисциплине «Выставочно-конгрессная деятельность» предполагает реализацию интерактивных форм обучения, в рамках которых образовательный процесс осуществляется в групповой совместной деятельности, построенной на групповом взаимодействии, сотрудничестве, кооперации, командной работе студентов и направлен на воспитание творческой активности и инициативы обучающихся.

Практические занятия по дисциплине предполагает реализацию следующих интерактивных форм:

- групповая дискуссия;
- разбор конкретной ситуации (анализ кейса);
- деловая игра.

Процедура проведения практического занятия в форме групповой дискуссии

Практическое занятие в форме групповой дискуссии предполагает активное обсуждение в учебной группе определенной научно-практической проблемы. В ходе групповой дискуссии преподаватель направляет и контролирует ее динамику, задает вопросы студентам с целью выяснения их знаний по соответствующей теме. В процессе проведения групповой дискуссии студент должен принимать активное участие в обсуждении проблемы, корректно отвечать на вопросы преподавателя, демонстрируя знания по теме, умение их актуализации в процессе анализа научно-практической проблемы, владение научным терминологическим аппаратом предметной области дисциплины.

Процедура проведения практического занятия в форме разбора конкретной ситуации (анализ кейса)

Предлагаемый студентам кейс должен описывать конкретную ситуацию или случай в профессиональной сфере. Как правило, кейс должен содержать не просто описание, но и некую проблему или противоречие и строиться на реальных фактах. Кейс должен объединять в себе два компонента: исследовательский и учебный.

Как правило, за основу кейса берется ситуация, произошедшая в конкретной компании. При необходимости бизнес-ситуация заостряется, и в нее закладывается проблема, провоцирующая дискуссию. Чтобы сделать кейс более приближенным к реальности, его готовят в тесном сотрудничестве с представителями компании: авторы кейса обсуждают проблему с топ-менеджерами, проводят интервью с сотрудниками, собирают данные из разных отделов. Содержание кейса дополняется данными из открытых источников: отчетов консалтинговых компаний, исследований рынков, информации для инвесторов, статистических данных.

Поскольку цель кейса — обучение и/или проверка конкретных умений, в него закладывается комплекс знаний и практических навыков, которые участникам нужно получить, а также устанавливается уровень сложности и дополнительные требования.

Студенты должны решить кейс, т.е. проанализировать предложенную ситуацию и найти оптимальное решение.

Процедура проведения деловой игры

Деловая игра интерпретируется как активный метод обучения, нацеленный на формирование профессиональных компетенций обучающегося в условиях имитации реальных условий, при отработке конкретных специфических операций, моделировании соответствующего рабочего процесса.

Деловая игра - это контролируемая система, так как процедура игры готовится и корректируется преподавателем. Если игра происходит в прогнозируемом режиме, преподаватель может не вмешиваться в игровые отношения, а лишь наблюдать и оценивать игровую деятельность студентов. Но если действия выходят за пределы прогнозируемого результата, превышая границы «допуска», срывая цели занятия, преподаватель может откорректировать направленность игры.

Стандартная методика проведения деловой игры включает в себя следующие этапы:

Подготовительный этап

Разработка сценария, плана, общего описания игры, содержание инструктажа по ролям, разработка творческих заданий, связанных с будущей профессией, технологией производственных процессов, подготовка материального обеспечения.

Ввод в игру

Постановка проблемы, цели, знакомство с правилами, регламентом, распределение ролей, формирование групп, консультации. Студенты делятся на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия и количеством ролей. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения.

Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты. Спикер выполняет функционал роли, занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы, формулирует общее мнение малой группы. Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации. Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.

Этап проведения

Групповая работа над заданием, межгрупповая дискуссия, защита результатов, работа экспертов. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию, с учетом предложенной роли. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов

предлагаемых позиций. В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.

Этап анализа и обобщения

Выводы из игры, анализ результатов, рефлексия, оценка и самооценка, обобщение, рекомендации. Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп. Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий с учетом предложенных ролей, и эффективности предложенных путей решения.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование	Электронный адрес
1.	EBSCO – Универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний.	http://search.epnet.com (открытый доступ)
2.	EmeraldManagementExtra 111 - база данных по экономическим наукам, включает 111 полнотекстовых журналов издательства Emerald по менеджменту и смежным дисциплинам.	www.emeraldinsight.com/ft (открытый доступ)
3.	Библиографические базы данных ИНИОН по социальным и гуманитарным наукам.	http://www.inion.ru/ (открытый доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение необходимое для освоения дисциплины:

Таблица 9

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Раздел 2. «Организация выставочно-конгрессной деятельности в условиях цифровизации»	Microsoft Windows 10	Операционная система, используемая для доступа к сети Интернет	Корпорация Microsoft	2015

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Корпус № 6, аудитория № 250.	<ul style="list-style-type: none"> - CeID-1800/512/80/DVD-R - ин.№ 558788/200 - Доска белая - ин.№ 558762/2 - Мультимедийный проектор BENQ MW526E - ин.№ 210138000003859 - Крепление для проектора - ин.№ 558769/1 - Экран с электроприводом ин.№ 558771 - Копозиция стол+2 студ.стула Медалист120*50*76- 6 шт. - ин.№ 594115 - 594120 - Парты + скамейки (Комплект Медалист)-12 шт. - ин.№ 593972 -593984
Корпус № 6, аудитория № 249.	<ul style="list-style-type: none"> - Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел - ин.№ 598946 - Стол аудиторный - ин.№ 558588 18 шт. - Стул ученический - ин.№ 558591 36 шт. - Стол для преподавателя - ин.№ 558592/2 - Стул ИЗО ин.№ 558590 1 шт.
Корпус № 6, аудитория № 248.	<ul style="list-style-type: none"> - Доска школьная 1-эл. 170*100 магнитно-мел. - ин.№ 598947 - Стулья лекционные ИСЦ с откидн. столиком и пюпитром 24 шт. - Стул для посетит. "ISO хром" (т.-серый) 1 шт. - Стол переговорный на 8-10 мест 220*120*76+2 сектора +4 опоры - ин.№ 598951 - Стол письменный - ин.№ 554542
Корпус № 6, аудитория № 251.	<ul style="list-style-type: none"> - Доска меловая – 1 шт. - Парты + скамейки (Комплект Медалист)-11 шт. - ин.№ 593960 -593971 - Стол письменный - ин.№ 554542 - Стул для посетит. "ISO хром" (т.-серый)1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (читальные залы библиотеки)	9 читальных залов (5 компьютеризированных), организованных по принципу открытого доступа и оснащенных WiFi , Интернет-доступом
Общежитие № 9. Комната для самоподготовки	

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

1. Особенности организации учебного процесса по дисциплине.

Учебный процесс по дисциплине «Выставочно-конгрессная деятельность

и ее коммуникативное сопровождение» включает в себя проведение лекционных, семинарских/практических занятий по дисциплине, а также самостоятельное внеаудиторное освоение учебного материала студентом. Формой промежуточного контроля знаний по дисциплине является зачет.

Аудиторные занятия по дисциплине проводятся преимущественно в активной и интерактивной форме, что способствует повышению качества усвоения студентом учебного материала, усилению его интереса к изучаемой предметной области.

Все практические и самостоятельные работы по дисциплине с необходимостью предполагают предварительное освоение соответствующих теоретических информационных блоков в процессе аудиторных занятий, поэтому пропуск студентом занятий по дисциплине приводит к низкой результативности выполнения им практических и самостоятельных работ.

2. Наиболее сложные для усвоения темы дисциплины.

В процессе освоения учебной дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» наиболее сложной для усвоения темой является следующая:

Тема 4. Технологии организации и продвижения выставочно-конгрессных мероприятий.

Указанная тема представляет собой содержательное ядро дисциплины, поэтому, с одной стороны, она наиболее объемная, с другой, содержит большое количество узкоспециализированной профессиональной терминологии. Определенную сложность для успешного усвоения студентом могут представлять изучаемые в Теме №5 новейшие методики выставочно-конгрессных мероприятий.

3. Рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по дисциплине.

Организация самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» предполагает предварительное освоение обучающимся информации по соответствующей теме, полученной в процессе лекционных и семинарских занятий.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины представлен в п. 4.3. Их внеаудиторное освоение обучающимся нацелено на углубление и расширение профессиональных знаний, полученных в рамках аудиторных занятий.

В качестве информационных источников для самостоятельной работы студенту рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, указанную в п. 7, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в п. 8. Наряду с указанными источниками студентом могут быть использованы и другие информационными ресурсы, отвечающие требованию научной и научно-практической литературы, а также соответствующие содержательной направленности учебной дисциплины.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан подготовить реферат по теме пропущенного занятия согласно требованиям и ответить на вопросы по реферату.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

- *Описание специфики дисциплины.*

Специфика учебной дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» заключается в том, что ее тематическое поле находится в активном развитии и постоянно интегрирует в себя методологические и технологические новации. Следовательно, для успешного освоения дисциплины и формирования соответствующих компетенций обучающийся должен обращать особое внимание на изучение рекомендованных преподавателем периодических изданий, примеров практической профессиональной деятельности.

- *Рекомендации по применению методов преподавания.*

В процессе преподавания учебной дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» рекомендуется систематическое использование активных и интерактивных методов, поощрять выработку обучающимся собственной научно-аргументированной позиции по изучаемым темам и, рассматриваемым в их контексте, профессиональным проблемам. Предлагать обучающимся анализ кейсов, отражающих наиболее актуальную проблематику выставочно- конгрессной деятельности.

- *Специфика организационных форм обучения по темам дисциплины.*

проводить в формате лекции-дискуссии. Лекционные занятия в процессе преподавания учебной дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» проводятся по темам №№ 1, 3, 5. Лекции по темам № 3,5 рекомендуется Семинарские занятия по дисциплине проводятся по темам №№ 1, 2, 3, 4,

5. Семинарские занятия по теме 3 рекомендуется проводить в формате групповой дискуссии.

Практические занятия по дисциплине проводятся по темам №№ 2,4,5. Практическое занятие по теме 2 рекомендуется проводить в формате командной самостоятельной работы, по теме 4 – в формате деловой игры, практическое занятие по теме 5 – в формате анализа кейса.

4. Особенности организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине «Выставочно- конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение», предполагает внеаудиторное освоение обучающимся вопросов, указанных в п. 4.3, направленных на углубление и расширение профессиональных знаний, полученных в рамках аудиторных занятий. В качестве информационных источников для самостоятельной работы студентов рекомендуется использовать основную и дополнительную литературу, указанную в п. 7, а также ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанные в п. 8.

Программу разработала:

Евграфова Л.В., к.э.н., доцент


(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» ОПОП ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации» (квалификация выпускника – магистр)

Оришевым Александром Борисовичем, доктором исторических наук, заведующим кафедрой истории ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» ОПОП ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации» (уровень обучения – магистратура) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре связей с общественностью, речевой коммуникации и туризма (разработчик – Еврафова Людмила Владимировна, доцент, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части учебного цикла, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» закреплены 2 **компетенции** (ПКос-2.2, ПКос-3.1; ПКос-3.2.). Дисциплина «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» составляет 3 зачётных единицы (108 часов/из них практическая подготовка 4 часа).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, сохраняющимся во ФГОС ВО направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в групповых дискуссиях, участие в деловых играх, проводимых в форме игрового проектирования (в профессиональной области), анализе кейсов, коллоквиумах) соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

11. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла – Б1.В ФГОС ВО учебного цикла направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника (учебники), дополнительной литературой – 3 наименования, из них 3 источника со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 3 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью».

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Выставочно-конгрессная деятельность и ее коммуникативное сопровождение» ОПОП ВО по направлению 42.04.01 «Реклама и связи с общественностью», направленность «Стратегические коммуникации в условиях цифровизации» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Евграфовой Л.В., доцентом, кандидатом экономических наук, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Оришев А.Б., зав.кафедрой истории ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, доктор исторических наук, доцент

(подпись)

