

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Хоружий Людмила Ивановна

Должность: Директор института экономики и управления АПК

Дата подписания: 25.07.2023 21:39:08

Уникальный программный ключ:

1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института экономики и
управления АПК

Л. И. Хоружий

«25» августа 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.05 УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.02 «Менеджмент»

Направленность: «Управление бизнесом»

Направленность: «Бизнес-логистика»

Курс: 4

Семестр: 8

Форма обучения: очная


Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчики: Кошелев В.М., д.э.н., профессор


«26» 08 2022 г.

Рецензент: Бесшапошный М.Н., к.э.н., доцент


«26» 08 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта и учебного плана по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» 2022 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления
протокол № 8 от 26.08.2022 г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
Института экономики и управления АПК
Корольков А.Ф., к.э.н., доцент


протокол № 12 от 29.08.2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой управления


Кошелев В.М., д.э.н., профессор


«26» 08 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой организации производства

Ворожейкина Т.М., д.э.н., доцент


«26» 08 2022 г.

 Заведующий отделом комплектования ЦНБ



Еримова Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	2
1. Цель освоения дисциплины.....	3
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
4. Структура и содержание дисциплины.....	3
4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам	3
* в том числе практическая подготовка	6
4.2 Содержание дисциплины	6
5. Образовательные технологии.....	10
6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.....	10
6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....	10
6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания.....	14
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	14
7.1 Основная литература	14
7.2 Дополнительная литература.....	14
7.3 Нормативные правовые акты	15
7.4. Интернет-ресурсы	15
9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	15
11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины	16
12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине.....	17

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» для подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» направленности «Управление бизнесом», «Бизнес- логистика»

Цель освоения дисциплины: является содействие самостоятельной выработке будущим бакалавром цельного, продуманного, теоретически обоснованного, сознательно принятого мировоззрения, научно-методологических подходов к выбору направлений и подготовке решений в сфере управления хозяйствующими субъектами агропромышленного комплекса.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): **УК-1 (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3); ПКос-3 (ПКос-3.1; ПКос-3.2; ПКос-3.3)**

Краткое содержание дисциплины: дисциплина дает представление об особенностях управления в малом, среднем и крупном бизнесе, общих и специфических функциях управления, подготовке и принятии управленческих решений в бизнесе, оценке рисков и трудностей при принятии решений, обеспечивает получение выпускниками навыков аналитической и проектно-ориентированной работы, что критически важно для их работы в системе управления компаниями, организациями и комплексами после окончания учебы.

Общая трудоемкость дисциплины: 144 часа (4 зач. ед.).

Промежуточный контроль: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» является подготовка студентов к самостоятельной научно-исследовательской и проектно-ориентированной деятельности, требующей критического мышления и системного подхода в исследованиях по направлению профессиональной специализации

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Б1.В.05 «Управление инновациями» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана. Дисциплина Б1.В.05 «Управление инновациями» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, профессионального стандарта, ОПОП ВО и учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Даная учебная дисциплина, наряду с другими дисциплинами учебного цикла, призвана содействовать самостоятельной выработке будущим бакалавром цельного, продуманного, теоретически обоснованного, сознательно принятого мировоззрения, научно-методологических подходов к решению актуальных проблем управления на микро-уровне в сфере агропромышленного комплекса.

Дисциплина является основополагающей для последующего изучения экономических и управленческих дисциплин, а также прохождения практик и научно-исследовательской работы.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины учащимися представлены в таблице 1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	логические основы научного мышления, особенности и ограничения методов конкретного научного исследования; особенности и проблемы развития метода науки, получения и интерпретации научных результатов; сущность и особенности формулирования научной проблематики в контексте развития современного общества		
			УК-1.2 Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения		формулировать научную проблему, обосновывать гипотезу, цель и задачи исследования; формировать план исследования; критически оценивать результаты и формулировать выводы научного исследования	
			УК-1.3 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности			навыками выявления и формулирования научных проблем, целей и задач научного исследования, критического анализа научных текстов

№ п/п	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
2	ПКос-3	Способен разрабатывать предложения по организации, планированию и проектированию бизнес-процессов, в том числе использовать цифровые средства и технологии	ПКос-3.1 Знает основы проектирования бизнес-процессов в организации; методы организации и планирования деятельности, в том числе использовать цифровые средства и технологии; основы системного подхода к управлению	Основы системного подхода к решению задач управления субъектами бизнеса, особенности и ограничения методов подготовки управленческих решений		
			ПКос-3.2 Умеет выбирать и применять методы организации, планирования и проектирования бизнес-процессов (в том числе цифровые) с учетом влияния факторов внешней среды и рисков		Выбирать методы, анализировать состояние и разрабатывать перспективы развития субъектов бизнеса; критически оценивать результаты анализа и формулировать выводы исследований	
			ПКос-3.3 Владеет методологией и навыками планирования, организации и проектирования бизнес-процессов, включая цифровые технологии			Навыками выявления и формулирования экономических проблем на микро-уровне; критического анализа состояния субъектов бизнеса

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	Час./*	В т.ч. в семестре №5
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	60,25	60,25
Аудиторная работа	60,25	60,25
<i>лекции (Л)</i>	30	30
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	30/4	30/4
<i>практическая подготовка</i>	4,0	4,0
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	83,75	83,75
<i>Выполнение групповых и индивидуальных заданий</i>	40	40
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к устному опросу, тематическим дискуссиям и т.д.)</i>	43,75	43,75
<i>Подготовка к зачету (контроль)</i>	0	0
Вид промежуточного контроля:	зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2 Содержание дисциплины

Тематический план учебной дисциплины

Таблица 3

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ всего/*	ПК Р	
Раздел 1. Инновация и инновационная деятельность	14	4	4		6
Раздел 2. Трансфер инноваций	20	4	4		12
Раздел 3. Управление разработкой и внедрением инноваций	30	10	10		10
Раздел 4. Инновационные проекты в АПК	35,75	12	12/4		11,75
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25			0,25	
<i>Выполнение групповых и индивидуальных заданий</i>	40				40
<i>Практическая подготовка</i>	4				4
Итого по дисциплине	144	30	30/4	0,25	83,75

* в том числе практическая подготовка

Раздел 1. Инновация и инновационная деятельность

Тема 1.1 Понятие и классификация инноваций:

- Сущность инноваций
- Базисные и улучшающие инновации
- Продуктовые, процессные, маркетинговые и организационные инновации

Тема 1.2 Инновационная деятельность, диффузия инноваций:

- Инновационный процесс. Цикл инновации
- Поиск инноваций
- Диффузия инноваций

Раздел 2. Трансфер инноваций

Тема 2.1. Пути распространения и трансфер инноваций:

- Понятие трансфера инноваций
- Сети трансфера инноваций

Тема 2.2. Информационно-консультационное обеспечение трансфера инноваций:

- Информационно-консультационная служба (Extension Service)
- ИКС в системе распространения сельскохозяйственных знаний

Раздел 3. Управление разработкой и внедрением инноваций

Тема 3.1. Методы оценки внедрения инноваций:

- Инструментарий анализа инновационных проектов
- Оценка рисков инновационных проектов

Тема 3.2 Управление инновационными проектами:

- Жизненный цикл инновационного проекта
- Управление рисками внедрения инноваций

Раздел 4. Инновационные проекты в АПК

Тема 4.1. Инновационные проекты перехода на новые технологии

- Трансформация традиционного сельского хозяйства в органическое
- Инновационные проекты в биоэнергетике

Тема 4.2. Управление наукоёмкими проектами:

- Наукоёмкие инновационные проекты. Проектный цикл
- Особенности оценки эффективности, осуществимости и рисков наукоёмких проектов

4.3 Лекции / практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/ практических занятий	Формируе мые компетен ции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов /в том числе практическая подготовка
Раздел 1. Инновация и инновационная деятельность					
1	Тема 1.1 Понятие и классификация инноваций	Лекция № 1. Сущность инноваций и их классификация по видам и степени новизны ПР №1. Методика написания Эссе, мозговой штурм по вопросам инновационного развития	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Дискуссия Эссе	6
2	Тема 1.2 Инновационная деятельность, диффузия инноваций	Лекция № 2. Цикл инновации ПР №2. Круглый стол по вопросам инновационной деятельности и диффузии инноваций	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Дискуссия Подведение итогов круглого стола	8
Раздел 2. Трансфер инноваций					
3	Тема 2.1. Пути распространения и трансфер инноваций	Лекция № 3. Трансфер инноваций ПР №3. Круглый стол по вопросам трансфера инноваций	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Дискуссия Подведение итогов круглого стола	10
4	Тема 2.2. Информационно-консультационное обеспечение трансфера инноваций	Лекция № 4. ИКС и её роль в трансфере инноваций. ПР №4. Разработка бюджета мероприятия по трансферу инновации	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3	Дискуссия К1 Защита ПР №4 (результаты расчетов)	14
Раздел 3. Управление разработкой и внедрением инноваций					

5	Тема 3.1. Методы оценки внедрения инноваций	Лекция № 5. Оценка эффективности и рисков внедрения инноваций ПР №5. Расчет точки безубыточности	ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Дискуссия Защита ПР №5 (групповые расчеты)	19
6	Тема 3.2 Управление инновационными проектами	Лекция № 6. Особенности управления инновационными проектами ПР №6. Сравнительный анализ проектов внедрения новых технологий (строительства фермы с доильным залом и доильными роботами) (Case-study)	ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Дискуссия Защита ПР №6 (Case-study)	20
Раздел 4. Инновационные проекты в АПК					
7	Тема 4.1. Инновационные проекты перехода на новые технологии	Лекция № 7. Технологические инновации в АПК ПР №7. Проект внедрения технологии производства био-дизеля (Case-study)	ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Дискуссия Защита ПР №7 (Case-study)	20
8	Тема 4.2. Управление наукоёмкими проектами	Лекция № 8. Особенности оценки и управления наукоёмкими проектами в АПК ПР №8. Анализ эффективности и рисков проекта перехода на органические принципы производства (Case-study)	ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3	Дискуссия Защита ПР №8 (Case-study)	23/4

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1. Инновация и инновационная деятельность		
1.	Тема 1.1 Понятие и классификация инноваций	Базисные и улучшающие инновации. Продуктовые, процессные, маркетинговые и организационные инновации (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3).
2	Тема 1.2 Инновационная деятельность, диффузия инноваций	Инновационный процесс. Цикл инновации. Поиск инноваций. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3).
Раздел 2. Трансфер инноваций		
3	Тема 2.1. Пути распространения и трансфер инноваций	Сети трансфера инноваций. (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3).
4	Тема 2.2. Информационно-консультационное обеспечение трансфера инноваций	Методы работы информационно-консультационной службы (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3).
Раздел 3. Управление разработкой и внедрением инноваций		
7	Тема 3.1. Методы оценки внедрения инноваций	Основы методики оценки инвестиционных проектов. Анализ рисков (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3).
8	Тема 3.2. Управление инновационными проектами	Проектный цикл. Управление рисками (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3).
Раздел 4. Инновационные проекты в АПК		
5	Тема 4.1. Инновационные проекты перехода на новые технологии	Современные технологии производства продукции в АПК (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3).
6	Тема 4.2. Управление наукоёмкими проектами	Роль науки в инновационном развитии АПК (ПКос-3.1, ПКос-3.2, ПКос-3.3).

5. Образовательные технологии

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Практическое занятие № 1-8 ПЗ	Тематическая дискуссия, презентация результатов выполнения групповых и индивидуальных заданий и решений Case-study

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Пример практической работы

ЗАДАНИЕ

на проведение сравнительного анализа проектов внедрения новых технологий

Постановка задачи:

В хозяйстве решили построить и оборудовать молочную ферму на 300 коров. Рассматриваются два варианта доильного оборудования: доильный зал или система добровольного доения (роботы). Главное различие заключается в стоимости оборудования. Кроме того, система добровольного доения обеспечивает некоторый рост продуктивности животных, а также повышение его качества, что отражается на цене реализации. Исходные данные для расчетов представлены в таблицах 1-3.

Таблица 1

Исходные данные для построения денежных потоков проекта

Расчетный период	10	лет
Ставка дисконта	10,00%	
Поголовье	300	гол.
Цена 1 головы	0,1	млн.руб.
Цена доильного робота	3,6	млн.руб.
Количество роботов	5	
Срок строительства	1	год

Таблица 2

Ферма с доильным залом

Покупка скота	30	млн.руб.
Строительство фермы	25,85	млн.руб.
Доильный зал	0,75	млн.руб.
Оборудование фермы	13,89	млн.руб.
Всего инвестиций		млн.руб.
Удой, ц	64	
Текущие затраты без амортизации		
Усл.-пост.на 1 гол.	20	тыс.руб.
Усл.-перем.на 1 ц молока	0,25	тыс.руб.
Всего тек.затрат на 1 гол.		тыс.руб.
Цена 1 ц молока	1,1	тыс.руб.
Поступления на 1 гол.		тыс.руб.

Таблица 3

Ферма с доильными роботами

Покупка скота	30	млн.руб.	Срок службы	
Строительство фермы	25,85	млн.руб.	15	лет
Доильные роботы		млн.руб.	10	лет
Оборудование фермы	13,89	млн.руб.	10	лет
Всего инвестиций		млн.руб.		
	1-й год		3-й год	4-й год и далее
Удой, ц	65		70	75
Текущие затраты без амортизации				
Усл.-пост.на 1 гол.	20	тыс.руб.	20	20
Усл.-перем.на 1 ц молока	0,22	тыс.руб.	0,22	0,22
Всего тек.затрат на 1 гол.		тыс.руб.		
Цена 1 ц молока	1,2	тыс.руб.	1,25	1,3
Поступления на 1 гол.		тыс.руб.		

Вопросы устного опроса

Тема 1.1.

1. Сущность инноваций
2. Базисные и улучшающие инновации
3. Продуктовые инновации
4. Процессные инновации
5. Организационные инновации
6. Маркетинговые инновации

Тема 1.2.

1. Понятие инновационного процесса
2. Цикл инновации
3. Поиск инноваций
4. Диффузия инноваций

Тема 2.1.

1. Понятие трансфера инноваций
2. Сети трансфера инноваций

Тема 2.2.

1. Роль ИКС в инновационной деятельности
2. ИКС в системе распространения сельскохозяйственных знаний

Тема 3.1.

1. Альтернативная стоимость капитала
2. Ценность денег во времени
3. Ситуации «С» и «Без» проекта
4. Основные критерии эффективности реальных инвестиций
5. Особенности оценки рисков инновационных проектов

Тема 3.2.

1. Жизненный цикл инновационного проекта
2. Управление рисками внедрения инноваций

Тема 4.1.

1. Отличия традиционного сельского хозяйства в органическое
2. Экономические аспекты трансформации традиционного в органическое сельское хозяйство
3. Инновационные проекты в биоэнергетике

Тема 4.2.

1. Научоёмкие инновационные проекты
2. Особенности оценки эффективности, осуществимости и рисков научноёмких проектов

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Перечислите основные признаки инновации, которые отмечены в Руководстве Осло.
2. Чем завершается поисковая НИР?
3. Чем завершается прикладная НИР?
4. Дайте наиболее полное и точное описание инновационного проекта
5. В чем заключается основная роль сельскохозяйственных консультационных служб в деле инновационного развития сельского хозяйства?
6. Роль ИКС в системе распространения знаний
7. Диффузия инноваций. Понятие и сущность
8. Трансфер инноваций. Инструменты трансфера
9. Что собою представляет диффузия инноваций?
- 10.
11. Роль аграрной науки в инновационном развитии
12. В чем заключается инновационность производства органической продукции

13. Биоэнергетика – инновационный характер и особенности внедрения в аграрный бизнес
14. Основные инструменты анализа инвестиционных проектов
15. Жизненный цикл инновационного проекта
16. Фаза идентификации и разработки инновационного проекта
17. Управление инновационным проектом в рамках жизненного цикла
18. Понятие альтернативной стоимости капитала
19. Связь альтернативной стоимости капитала и ценности денег во времени
20. Понятие ставки дисконтирования и методы определения для инновационных проектов
21. Метод определения будущей ценности денег
22. Метод определения текущей ценности денег
23. Суть понятия «ситуация без проекта»
24. Отличия ситуаций «С проектом» и «Без проекта»
25. Метод сравнительного анализа ситуаций «С проектом» и «Без проекта»
26. Формула расчета чистого дисконтированного дохода (NPV) и ее графическая интерпретация
27. Сущность показателя внутренней нормы доходности (IRR) проекта, его преимущества и недостатки
28. Особенности оценки инновационных проектов
29. Особенности управления инновационными проектами в АПК
30. Риски инновационных проектов

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль усвоения дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» осуществляется в форме зачета.

Критерии оценивания результатов обучения (зачета)

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Зачтено	Заслуживает студент, который выполнил и защитил все практические работы, Case-study, а также ответил в устной или письменной форме на теоретические вопросы по дисциплине
Не зачтено	Заслуживает студент, который не ответил по теоретическим вопросам дисциплинам и не защитил все практические работы, Case-study

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488680>
2. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493950>

7.2 Дополнительная литература

3. Сухарникова, М. А. Управленческий консалтинг: методические указания / М. А. Сухарникова, М. А. Романюк, Н. В. Чекмарева; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва, 2022. — 83 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Свободный доступ из сети Интернет (чтение, печать, копирование). — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/full/S16092022UprKonsalting.pdf>
4. Абчук, В. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / В. А. Абчук, С. Ю. Трапцын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2022. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02141-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491291>
5. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00609-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489686>

7.3 Нормативные правовые акты

1. Не предусмотрены

7.4. Интернет-ресурсы

1. www.analytik.ru - Электронные каталоги, [Электронный ресурс] - свободный доступ.
2. www.inopressa.ru/rubrics/science - Наука и жизнь, [Электронный ресурс] - свободный доступ.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://elib.timacad.ru> Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева (открытый доступ).
2. www.cnshb.ru ФГБНУ Центральная научная сельскохозяйственная библиотека (открытый доступ).
3. <http://www.mcx.ru/navigation/newsfeeder/show/355.htm>
4. <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/account/>

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине Б1.В.05 «Управление инновациями» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows со следующими приложениями (табл.8):

Таблица 8

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Разделы 1-3	WORD	текстовый процессор	Microsoft	2010
2	Разделы 1-3	EXCEL	табличный процессор	Microsoft	2010
3	Разделы 1-3	POWER POINT	Программа по созданию презентаций	Microsoft	2010

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 9

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных	1. Интерактивная доска, управляющий ноутбук, аудиосистема - 1 шт. 2. Доска белая– 1 шт. (Инв.№ 558762) 3. Моноблок 2-х местный без спинки -34 шт. (Инв. № 560939) Моноблок 2-х местный со спинкой -4 шт. (Инв. № 560940)

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Учебный корпус №1 (127550, Москва, ул. Лиственничная аллея, 4а), 502	4. Стол двухместный– 1 шт. (Инв. № 332088) 5. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078).
Компьютерный класс для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации уч. Корп. № 1 (Лиственничная аллея, 4 а), № 503	1 ПК 16 шт 2. Стол письменный 1 шт 3 Стол для ПК 16 шт. (Инв. № 332088) 4 Доска белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 5 Экран на электроприводе - 1 шт. (Инв. № 332049) 6. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078)
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова, читальный зал (Лиственничная аллея, д.2.к.1)	
Студенческое общежитие, Комната для самоподготовки	

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Дисциплина предполагает самостоятельную (индивидуальную или коллективную в малых группах – 3-6 чел.) работу над выполнением компьютерных заданий по поиску обоснованных управленческих решений в сфере инновационного развития АПК, идентификации наиболее актуальных проблем в сфере аграрного сектора, поиску информации, выбору метода и решению конкретных реальных задач в области управления инновациями. Студент должен приобрести (или развить имеющиеся) навыки и способности делать обоснованные выводы из результатов собственных исследований и оформлять их в виде устной или письменной презентации. Работа требует от студента концентрации внимания, мобилизации приобретенных ранее знаний и умений в профессиональной области.

Контроль степени освоения материала осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы, включающей текущий (на занятиях), рубежный (после изучения раздела) и итоговый контроль (в форме зачета) знаний, умений и навыков студентов.

Все виды учебных работ должны быть выполнены точно в сроки, предусмотренные программой обучения. Если студент не выполнил какое-либо из учебных заданий (пропустил контрольную работу (тестовый контроль), позже положенного срока сдал отчет о выполнении заданий в малых группах, не выполнили домашнего задания и т.п.), то за данный вид учебной работы баллы не начисляются, а подготовленные позже положенного срока работы оцениваются с понижающим коэффициентом.

Итоговые результаты балльно-рейтинговой аттестации объявляются преподавателем на последнем занятии.

Методические рекомендации к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, а также для выполнения групповых и индивидуальных заданий, решения задач в рамках Case-study.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: доклады, проверка и оценка выполнения практических заданий.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

По посещению – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

По выполнению контрольных заданий – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается должником по этой дисциплине.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов. Вопросы опроса не

должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Письменные творческие задания в форме отчета или case-study позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременным разбором результатов во время практических занятий.

Дискуссии происходят в виде обсуждения заданной темы. Требуется проявить логику изложения материала, представить аргументацию, ответить на вопросы участников дискуссии.

Программу разработал:

Кошелев Валерий Михайлович, д.э.н., профессор

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленности «Управление бизнесом» и «Бизнес-логистика» (квалификация выпускника – бакалавр)

Бесшапошным Максимом Николаевичем, доцентом кафедры политической экономии ФГБОУ ВО Российского государственного аграрного университета — МСХА имени К.А. Тимирязева, кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Управление инновациями» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленности «Управление бизнесом» и «Бизнес-логистика», разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчик – Кошелев Валерий Михайлович, д.э.н., профессор, заведующий кафедрой управления).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Управление инновациями» закреплены 2 компетенции (шесть индикаторов). Дисциплина Б1.В.05 «Управление инновациями» и представленная Программа способны реализовать их в объявленных требованиях. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.В.05 «Управление инновациями» составляет 4 зачётных единиц (144 часа).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.В.05 «Управление инновациями» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемых при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины «Управление инновациями» предполагает занятия в интерактивной форме.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (устный опрос в форме дискуссий, презентация докладов), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана направления 38.03.02 «Менеджмент».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника, дополнительной литературой – 3 наименования, интернет-ресурсы – 2 источника со ссылками и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 «Менеджмент».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Управление инновациями» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Управление инновациями».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Управление инновациями» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», направленности «Управление бизнесом» и «Бизнес-логистика» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Кошелевым Валерием Михайловичем, д.э.н., профессором, заведующим кафедрой управления соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Бешапошный Максим Николаевич, доцент кафедры политической экономики,

к.э.н. _____ «__» _____ 2022 г.