

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бенин Дмитрий Михайлович
Должность: И.о. директора института мелиорации, водного хозяйства и
строительства имени А.Н. Костякова
Дата подписания: 15.07.2023 16:02:07
Уникальный программный ключ:
dcb6dc8315334aed86f2a7c3a0cc2c7217be1e29



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра экономики

УТВЕРЖДАЮ:
И. о. директора Института
мелиорации, водного хозяйства и
строительства имени А.Н. Костякова

Д.М. Бенин
2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04 Экономика предприятия**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 35.03.11 Гидромелиорация
Профиль: Техника и технологии гидромелиоративных работ

Курс 4
Семестр: 7
Форма обучения: очная
Год начала подготовки: 2022

Москва, 2022

Разработчики: Ягудаева Н.А., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


« 12 » мая 2022 г.

Рецензент: Бесшапошный М.Н., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


« 13 » мая 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.11 Гидромелиорация, профессиональных стандартов и учебного плана 2022 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики, протокол № 12 от « 05 » мая 2022 г.

Зав. кафедрой Чутчева Ю.В., д.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


« 13 » мая 2022 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии
Института мелиорации, водного хозяйства и
строительства имени А.Н. Костякова
Смирнов А.П. к.т.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Принято 13.05.2022 г.


« 29 » июня 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
Мелиоративных и строительных машин
Балабанов В.И. д.т.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


« 28 » июня 2022 г.

Зав. отделом комплектования ЦНБ


(ФИО)

Содержание

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	4
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. <i>Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам.....</i>	<i>5</i>
4.2. <i>Содержание дисциплины.....</i>	<i>12</i>
4.3. <i>Лекции/практические занятия</i>	<i>14</i>
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
6.1 <i>Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности.....</i>	<i>22</i>
6.2. <i>Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания (зачет)</i>	<i>25</i>
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	25
7.1. <i>Основная литература</i>	<i>25</i>
7.2. <i>Дополнительная литература</i>	<i>26</i>
7.3. <i>Нормативные правовые акты.....</i>	<i>26</i>
7.4. <i>Периодические издания.....</i>	<i>26</i>
7.5. <i>Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям</i>	<i>27</i>
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	27
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	28
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	30

Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.04 «Экономика предприятия» для подготовки бакалавра
по направлению 35.03.11 Гидромелиорация по профилю техника и
технологии гидромелиоративных работ

Цель освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины заключается в формировании способностей использовать основы экономических и правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, а также способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы и процессы, уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл Б1.В.04, базовая часть, дисциплина осваивается в 7 семестре.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3; ПКос-6.2; ПКос-9.2; ПКос-14.3; ПКос-15.2; ПКос-16.1; ПКос-16.2; ПКос-16.3.

Краткое содержание дисциплины: Понятие о деятельности предприятия как хозяйствующем субъекте. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Основные фонды и оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Финансовые показатели деятельности предприятий. Издержки производства и себестоимость продукции предприятия. Виды прибыли. Цена и ценообразование на продукцию предприятия. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия. Риски инвестиционной и инновационной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины (в т.ч. практическая подготовка): 108(4)/3 (часы/зач. ед.).

Промежуточный контроль по дисциплине: зачет.

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Экономика предприятия» заключается в формировании способностей использовать основы экономических и правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, а также способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, анализировать социально-значимые проблемы и процессы, уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Экономика предприятия» включена в обязательный перечень дисциплин учебного плана базовой части. Дисциплина «Экономика предприятия» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС, ОПОП ВО, профессиональных стандартов и Учебного плана по направлению **35.03.11 Гидромелиорация** по профилю техника и технологии гидромелиоративных

работ.

Теоретической базой для дисциплины «Экономика предприятия» является дисциплина «Экономическая теория». Дисциплина «Экономика предприятия» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Менеджмент», «Политология», «Обоснование инвестиционных проектов мелиорации земель», «Экономика мелиорации земель». Особенность дисциплины «Экономика предприятия» заключается в том, что она является интегрирующей и ставит своей целью получение системного, целостного представления о предприятии в условиях рыночного хозяйства.

Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ в 7 семестре представлено в таблице 2.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индекс компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1 Знания и владение базовыми экономическими и финансовыми методами.	- основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.		
			УК-10.2 Умение применять в практической деятельности базовые экономические и финансовые методы для принятия обоснованных решений.		- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и финансовые показатели.	
			УК-10.3 Владеть инструментами экономической культуры и финансовой грамотности для обеспечения эффективности производственной деятельности.		;	- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и финансовых данных.

2.	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	<p>УК-11.2 Умение использовать в практической деятельности правовые методы по борьбе с нарушителями закона, не допускать коррупцию в производственно-экономических отношениях.</p>		<p>- применять на практике положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы производственно-экономических отношений.</p>	
			<p>УК-11.3 Владение специальными методами по выявлению и устранению проблем, связанных с коррупционной деятельностью.</p>			<p>- современными навыками принятия управленческих решений по устранению коррупционной деятельности на предприятии.</p>
3.	ПКос-6	Способен производить расчеты и разрабатывать картографические материалы и документацию рабочих проектов гидромелиоративных систем на землях сельскохозяйственного назначения, а также на землях	<p>ПКос-6.2 Умение рассчитывать и обеспечивать внедрение современного оборудования и технологий различных типов и видов мелиораций в технические и рабочие проекты гидромелиоративных систем и отдельно стоящих сооружений.</p>		<p>- решать стандартные задачи профессиональной деятельности по внедрению современного оборудования в проекты гидромелиоративных систем и отдельно стоящих сооружений.</p>	

		поселений, водного и лесного фонда.				
4.	ПКос-9	Способен управлять процессом мелиорации земель сельскохозяйственного назначения и организации эффективного использования гидромелиоративных систем для улучшения мелиоративного состояния земель и увеличения урожайности культур.	ПКос-9.2 Владение методами разработки стратегии организации гидромелиоративных систем и перспективных планов ее технического развития, внедрения новых способов управления технологическим оборудованием и контроля за мелиоративным состоянием земель.		- методами разработки стратегии развития и функционирования предприятия.	
5.	ПКос-14	Способен обеспечить организацию комплекса работ по мониторингу окружающей среды и технического состояния объектов на мелиорируемых территориях с использованием	ПКос-14.3 Умение определять оптимальные диапазоны параметров и использовать технико-экономические показатели для оценки надежности, работоспособности и ресурсообеспеченности технологического			- использовать на практике методы и технико-экономические показатели для расчета параметров систем и объектов гидромелиорации с использованием цифровых средств и технологий.

		анализа данных и технико-экономических показателей для оценки надежности и состояния технологического оборудования гидромелиоративных систем.	оборудования гидромелиоративных систем, применять методы определения технического состояния и готовности узлов и систем объектов гидромелиорации с применением цифровых средств и технологий.			
6.	ПКос-15	Способен организовать безопасное управление технологическими процессами и проведение природоохранных мероприятий для обеспечения функционирования объектов гидромелиоративных систем и устойчивости агроландшафтов после мелиоративных воздействий.	ПКос-15.2 Умение решать задачи, связанные с организацией комплекса работ по мелиорации, рекультивации и охране земель с использованием ресурсосберегающих технологий, в том числе водосберегающих и энергосберегающих технологий.	- способы и формы организационно-управленческих решений в осуществлении безопасных технологических процессов и проведении природоохранных мероприятий.	- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	- методами оценки природоохранных мероприятий, а также потребности в ресурсах предприятия
7.	ПКос-16	Способен организовать работу по	ПКос-16.1 Знание и владение методами организации и	- основы построения, расчета и анализа современной системы		- навыками организации и планирования для повышения

		<p>управлению трудовым коллективом для организации работы по повышению безопасности и эффективности использования механизмов, машин и технологического оборудования для выполнения гидромелиоративных работ.</p>	<p>планирования технической эксплуатации, составлять техническую документацию и регламенты работ, включая техническое обслуживание и ремонт механизмов, машин и технологического оборудования для оросительных и осушительных гидромелиоративных систем.</p>	<p>показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>		<p>эффективности эксплуатации оборудования, составление регламента работ.</p>
			<p>ПКос-16.2 Умение применять электронные ресурсы в практической деятельности методы и способы организации руководства трудовым коллективом, включая меры по финансовым и экономическим взаимоотношениям с персоналом, по формированию эффективной</p>		<p>- организовать работу коллектива, рабочей группы на объектах гидромелиорации с применением цифровых технологий.</p>	

			системы управления безопасностью при выполнении регламентных ремонтных и эксплуатационных работ на объектах гидромелиорации.			
			ПКос-16.3 Способен к организации работ по строительству и эксплуатации объектов гидромелиорации с соблюдением требований природоохраны, пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда.	- способы и формы организационно-управленческих решений по организации строительства и эксплуатации объектов гидромелиорации.	- проводить расчеты экономических показателей для различных строительных работ.	- навыками принятия адекватных решений и внесения корректив в разработанные проекты в связи с форс-мажорными условиями (обстоятельствами).

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ в семестре

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.всего/*	В т.ч. по семестрам
		№ 7
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	108/4	108/4
1. Контактная работа:	48,25/4	48,25/4
Аудиторная работа	48,25/4	48,25/4
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	16	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	32/4	32/4
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СР):	59,75	59,75
<i>в том числе:</i>		
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, контрольной работе и т.д.)</i>	59,75	59,75
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

* в том числе практическая подготовка

4.2. Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего/*	Аудиторная работа			Вне-аудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
Раздел 1. Предприятие как субъект производственной деятельности	14	2	2	-	10
Раздел 2. Производственные ресурсы деятельности предприятия	32	6	12		14
Раздел 3. Финансовые показатели деятельности предприятия	30/2	4	10/2		16
Раздел 4. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия. Оценка эффективности инвестиционных проектов	31,75/2	4	8/2		19,75

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего/*	Аудиторная работа			Вне-аудиторная работа СР
		Л	ПЗ/*	ПКР	
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25			0,25	
Итого по дисциплине (всего за 7 семестр)	108/4	16	32/4	0,25	59,75

* в том числе практическая подготовка

Раздел 1. Предприятие как субъект производственной деятельности

Тема 1. Понятие о деятельности предприятия как хозяйствующем субъекте

1.1.1. Цели, задачи и функции предприятия

1.1.2. Ресурсы, имущество и капитал предприятия

Тема 2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия

1.2.1. Экономика предприятия в системе права

1.2.2. Ответственность за нарушение законодательства

1.2.3. Организационно-правовые формы предприятия

Раздел 2. Ресурсы производственной деятельности предприятия

Тема 1. Основные фонды и оборотные средства предприятия.

2.1.1. Понятие, значение и классификация основных фондов

2.1.2. Износ и амортизация основных фондов

2.1.3. Понятие, состав и классификация оборотных средств предприятия.

2.1.4. Показатели эффективности использования основных фондов и оборотных средств

Тема 2. Трудовые ресурсы предприятия

2.2.1. Персонал (трудовые ресурсы) предприятия и его структура. Рабочее время.

2.2.2. Производительность и нормирование труда

2.2.3. Мотивация и оплата труда персонала

Раздел 3. Финансовые показатели деятельности предприятия

Тема 1. Себестоимость продукции и прибыль

3.1.1. Понятие об издержках производств. Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции

3.1.2. Пути снижения себестоимости производства и реализации продукции.

3.1.3. Прибыль предприятия: её назначение и виды.

Тема 2. Цена и ценообразование на продукцию предприятия

3.2.1. Экономическая сущность цены, ценового механизма и функции цены

3.2.2. Методы ценообразования на продукцию предприятия

3.2.3. Финансовые результаты деятельности предприятия

Раздел 4. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия

Тема 1. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия

- 4.1.1. Бизнес-план инвестиционного проекта
- 4.1.2. Принципы и методы оценки эффективности инвестирования.
- 4.1.3. Особенности инновационной деятельности предприятия.

Тема 2. Риски инвестиционной и инновационной деятельности

- 4.2.1. Понятие о рисках и их основные классификации
- 4.2.2. Методы учета рисков
- 4.2.3. Управление инвестиционными и инновационными рисками

4.3. Лекции/практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций/практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
1.	Раздел 1. Предприятие в условиях рыночной экономики		УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 УК-11.2; УК-11.3;	Вопросы к дискуссии, тестирование	4
	Тема 1.1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности	Лекция №1. Понятие о деятельности предприятия как хозяйствующего субъекта	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 УК-11.2; УК-11.3		1
	Тема 1.2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия	Лекция №2. Экономика предприятия в системе права. Методы государственной поддержки малых и средних предприятий	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 УК-11.2; УК-11.3		1
		Практическое занятие №1. Организационно-правовые формы предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 УК-11.2; УК-11.3	Вопросы к дискуссии, тестирование,	4
2.	Раздел 2. Производственные ресурсы деятельности предприятия		УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-	Устный опрос, решение типовых задач	18

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
			16.1; ПКос-16.2;ПКос-16.3.		
	Тема 2.1. Основные фонды и оборотные средства предприятия.	Лекция №3. Основные фонды: понятие, значение в деятельности предприятия. Износы. Амортизация.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1.		2
		Практическое занятие №2. определение нормы амортизационных отчислений в зависимости от метода начисления амортизации. Достоинства и недостатки ускоренной амортизации	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1.	решение типовых задач	2
		Практическое занятие №3. Определение показателей эффективности использования основных фондов предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1.	решение типовых задач	2
		Лекция №4. Оборотные средства, показатели использования	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1.		2
		Практическое занятие №4. Определение показателей эффективности использования оборотных средств	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2;	решение задач,	6

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
	Тема 2.2 Трудовые ресурсы предприятия		ПКос-14.3; ПКос-16.1.		
Лекция №5. Трудовые ресурсы предприятия, показатели использования		УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1; ПКос-16.2; ПКос-16.3.		2	
Практическое занятие №5. Определение показателей движения кадров и заработной платы персонала		УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1; ПКос-16.2; ПКос-16.3.	решение типовых задач	2	
Практическое занятие №6. Расчёт показателей производительности труда: трудоемкости и выработки		УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1; ПКос-16.2; ПКос-16.3.	решение типовых задач	2	
Практическое занятие №7. Экстенсивные и интенсивные		УК-10.1; УК-10.2;	решение типовых задач	2	

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
		факторы использования производственных ресурсов	УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1; ПКос-16.2; ПКос-16.3.		
3.	Раздел 3. Финансовые показатели деятельности предприятия		УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач	14/2
	Тема 3.1. Себестоимость продукции и прибыль	Лекция №6. Понятие издержек и их классификации. Прибыль, её назначение и виды	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.		2
		Практическое занятие №8. Структура себестоимости производства и реализации продукции предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач	1
		Практическое занятие №9. Пути снижения себестоимости.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач,	1
		Практическое занятие №10. Определение различных видов прибыли	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач	2/2
		Практическое занятие №11. Определение и построение точки безубыточности	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	вопросы к дискуссии	2
	Тема 3.2. Цена и ценообразование на продукцию	Лекция №7 Экономическая сущность цены, ценового механизма и функции цены	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;		2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
	предприятия		УК-11.2; УК-11.3.		
		Практическое занятие №12. Методы определения цен на продукцию, производимую предприятием	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач	2
		Практическое занятие №13. Финансовые результаты деятельности предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач	2
Раздел 4. Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия			УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	Опрос на занятиях, решение тестов и типовых задач	12/2
	Тема 4.1. Финансовое обеспечение и оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия	Лекция №8. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.		2
		Практическое занятие №14. Бизнес-план инвестиционного проекта	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	Опрос на занятиях, решение тестов и типовых задач	2/2
		Практическое занятие №15. Принципы и методы оценки инвестирования.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение тестов и типовых задач	2
		Практическое занятие №16. Принципы и методы оценки инноваций предприятия	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение типовых задач	2
	Тема 4.2. Риски инвестиционной и инновационной деятельности	Лекция №9. Риски	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.		2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций/практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов/ *
		Практическое занятие №17. Понятие о рисках и их основные классификации. Методы учета рисков.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3.	решение тестов и типовых задач	2

* в том числе практическая подготовка

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1	Раздел (тема) 1. Понятие о деятельности предприятия как хозяйствующем субъекте	Особенности функционирования и государственной поддержки деятельности малых и средних предприятий (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 УК-11.2; УК-11.3)
2	Раздел (тема) 2. Организация производства на предприятии	Современные теории производственного менеджмента (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 УК-11.2; УК-11.3)
3	Раздел (тема) 3. Основные фонды предприятия	Воспроизводственная структура основных фондов предприятий (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1).
4	Раздел (тема) 4. Оборотные средства предприятия.	Организация производства с использованием системы «Канбан» (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1).
5	Раздел (тема) 5. Трудовые ресурсы предприятия	Современные теории мотивации персонала (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1; ПКос-16.2; ПКос-16.3).
6	Раздел (тема) 6. Нематериальные активы предприятия	Управление интеллектуальной собственностью (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ПКос-6.2; ПКос-14.3; ПКос-16.1).
7	Раздел (тема) 7. Издержки производства и реализации продукции предприятия	Затраты на реализацию продукции. Экологическая безопасность производства продукции на предприятиях (УК 10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
8	Раздел (тема) 8. Цена и ценообразование на продукцию предприятия.	Роль маркетинга в реализации ценовой политики предприятия (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3). Налогообложение прибыли (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
9	Раздел (тема) 9. Учет и отчетность на предприятии.	Учет в информационной системе предприятия (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3;

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		УК-11.2; УК-11.3).
		Порядок учета хозяйственных операций (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
		Основные формы отчетности (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
10	Раздел (тема) 10. Аналитическая деятельность на предприятии.	Бухгалтерский баланс (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
11	Раздел (тема) 11. Банкротство предприятий. Профилактика банкротства.	Банкротство предприятий: сущность и понятия (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
		Профилактика банкротства (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
		Антикризисное управление деятельностью предприятий (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
12	Раздел (тема) 12. Финансовое обеспечение и оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия.	Бизнес-план инвестиционного проекта (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3)
		Принципы и методы оценки эффективности инвестирования (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3)
		Понятие об инновациях. Классификации инноваций (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).
13	Раздел (тема) 13. Риски инвестиционной и инновационной деятельности	Методы учета рисков (УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.2; УК-11.3).

5. Образовательные технологии

В процессе освоения дисциплины «Экономика предприятия (организации)» используются следующие стандартные образовательные технологии:

- лекции (в целях повышения эффективности усвоения материала используются презентации лекций, выполненные с использованием программы Microsoft Office Power Point);
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы в области экономики предприятия (организации), изложенные в лекционном и раздаточном материалах, а также проводится тестирование и выполняется решение задач;
- консультации преподавателя.

Виды аудиторных занятий, проведённых с применением активных и интерактивных образовательных технологий, представлены в табл. 6.

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Методы государственной поддержки малых и средних предприятий	ПЗ №1	Круглый стол
2.	Производительность труда как основное экономическое понятие эффективности деятельности. Факторы влияния.	ПЗ №6	Дискуссия
3.	Рост себестоимости – это хорошо или плохо? Как соотносятся между собой различные виды прибыли.	ПЗ №8	Разбор ситуации
4.	Бизнес-план инвестиционного проекта	ПЗ №14	Дискуссия
5.	Достоинства и недостатки ключевых показателей эффективности инвестиций	ПЗ №15	Доклады

Вопросы для обсуждения на круглом столе: «Методы государственной поддержки малых и средних предприятий»

1. Налоговые преференции для МСП в АПК
2. Субсидирование процентных ставок по банковским кредитам.
3. Механизмы государственной поддержки развития АПК, применяемые Россельхозбанком

Вопросы к дискуссии «Особенности разработки бизнес-планов в гидромелиорации на современном этапе его развития»

1. Особенности разработки бизнес-планов проектов государственно-частного партнерства.
2. Особенности учета административных барьеров инвестиционной деятельности при разработке бизнес-планов в Гидромелиорации.

Примерные темы докладов по теме «Достоинства и недостатки ключевых показателей эффективности инвестиций»

1. Достоинства и недостатки показателей «чистый дисконтированный доход» и «экономическая добавленная стоимость».
2. Область применения показателей срок окупаемости и внутренняя норма прибыли
3. Принятие инвестиционных решений на основе показателя «индекс

прибыльности инвестиций»

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Примерная тематика рефератов:

1. Экономические и организационные условия развития предпринимательской деятельности.
2. Выбор организационно-правовой формы предприятия и ее обоснование.
3. Обоснование размещения предприятия.
4. Производственная структура предприятия и пути ее совершенствования.
5. Роль кооперации в хозяйственной деятельности предприятия.
6. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения.
7. Направления государственной поддержки малого предпринимательства в РФ.
8. Особенности создания и функционирования холдинговых компаний (интегрированных структур).
9. Бизнес-план и его роль в планировании предпринимательской деятельности.
10. Финансовые ресурсы предприятия.
11. Планирование потребности предприятия в трудовых ресурсах.
12. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия.
13. Технологические инновации и инновационная политика предприятия.
14. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации.
15. Затраты и расходы предприятия в сфере производственной деятельности.
16. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.
17. Производительность труда на предприятии и пути ее повышения.
18. Виды рисков в деятельности предприятия и пути их снижения.
19. Организационные структуры управления хозяйствующих субъектов и их развитие.
20. Ценовая политика предприятия.
21. Основные средства предприятия и повышение эффективности их использования.
- 22.оборотные средства и их роль в процессе производства и реализации продукции.
23. Роль аренды и лизинга в развитии предприятия.
24. Инвестиционная деятельность хозяйствующих субъектов и оценка ее эффективности.
25. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов.
26. Оптимизация налогообложения предприятия.
27. Мотивация труда персонала предприятия и направления ее

совершенствования.

28. Инновационная деятельность хозяйствующих субъектов.
29. Формирование кадровой политики предприятия.
30. Ценовая политика предприятия и направления ее совершенствования.
31. Маркетинг и его роль в хозяйственной деятельности предприятия.
32. Качество продукции и его значение в повышении хозяйственной деятельности предприятия.
33. Себестоимость продукции предприятия и пути ее снижения.
34. Финансовая устойчивость предприятия и пути ее повышения.

Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль)

Вопросы для подготовки к контрольным мероприятиям (текущий контроль) приведены в Оценочных материалах дисциплины.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Сущность и роль предприятия в экономике страны. Каковы основные задачи предприятия.
2. Назовите организационно-правовые формы предприятий. От чего зависит выбор той или иной организационно-правовой формы предприятия?
3. Внутренняя среда как фактор развития предприятия. Внешняя среда предприятия.
4. Что понимается под капиталом предприятия? Как связаны понятия «уставный капитал» и «имущество предприятия»? Каковы источники формирования капитала предприятия.
5. Что понимается под основными фондами предприятия? По каким признакам классифицируются основные фонды предприятия? Каковы источники формирования основных фондов предприятия?
6. Какие существуют варианты стоимостной оценки основных фондов? Для чего необходима переоценка основных фондов? Какие существуют формы воспроизводства основных фондов?
7. Что понимается под амортизацией основных фондов? В чем отличие износа и амортизации основных фондов? Какие существуют способы начисления амортизации основных фондов?
8. Какие показатели характеризуют состояние и движение основных фондов?
9. Какие показатели характеризуют эффективность использования основных фондов?
10. Что понимается под оборотными средствами предприятия? Опишите кругооборот оборотных средств предприятия. Каков состав оборотных средств предприятия? Что понимается под нормированием оборотных средств?
11. Какие показатели используются для оценки эффективности использования оборотных средств?
12. В чем заключается государственное регулирование рынка труда?

Какие факторы определяют потребность предприятия в трудовых ресурсах?

13. Что понимается под среднесписочной и явочной численностью работников? Чем различаются календарный, табельный, эффективный фонды рабочего времени?

14. Какие существуют способы измерения производительности труда? Как связаны показатели трудоемкости и выработки продукции. Какие факторы влияют на производительность труда работников? Что понимается под резервами роста производительности труда?

15. Что понимается под мотивацией труда? Каковы основные формы стимулирования труда работников предприятия?

16. Что включает понятие «заработная плата»? Какие функции выполняет заработная плата? Назовите основные принципы организации заработной платы работников на предприятии.

17. Что представляет собой тарифная система? Какие существуют формы оплаты труда работников? В чем сущность бестарифной системы оплаты труда?

18. Понятие и основные функции цены. Каковы этапы разработки ценовой политики на предприятии?

19. Дайте характеристику основным методам ценообразования.

20. Что такое себестоимость производства продукции? Каков состав затрат, включаемых в себестоимость продукции? По каким признакам классифицируют затраты, включаемые в себестоимость продукции?

21. В чем различие прямых и косвенных затрат? Какие существуют способы распределения косвенных затрат на себестоимость отдельных видов продукции?

22. В чем смысл подразделения затрат на условно-постоянные и условно-переменные? Как определить объем производства и выручки от реализации продукции, обеспечивающий безубыточную работу?

23. Какое значение имеет прибыль для предприятия? В чем различие понятий «валовая прибыль» и «прибыль от продаж»? В чем различие понятий «прибыль до налогообложения» и «налогооблагаемая прибыль»? Как используется чистая прибыль предприятия?

24. Ценовая политика на различных рынках. Цели ценообразования.

25. Раскройте экономическое содержание понятия «рентабельность». Чем обусловлена необходимость использования различных показателей рентабельности?

26. Целевое назначение бизнес-плана инвестиционного проекта и его типовая структура.

27. Чистый дисконтированный доход и срок окупаемости: методика определения и область применения.

28. Что понимается под структурой персонала? Какие виды структуры персонала можно выделить на предприятии?

29. Понятие о проектном цикле и расчетном периоде. Определение продолжительности расчетного периода.

30. Классификация денежных потоков, обусловленных реализацией

проекта. Понятие «сальдо потока реальных денег»

31. Учет фактора времени. Понятие о дисконтировании

32. Общественная, коммерческая, бюджетная эффективность инвестиционных проектов

33. Методика оценки финансовой реализуемости инвестиционного проекта.

34. Индекс прибыльности инвестиций и внутренняя норма прибыли: методика определения и область применения

35. Методы учета рисков.

36. Понятие риска. Классификации рисков.

37. Методы управления рисками.

38. Особенности инновационной деятельности предприятия.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания (зачет)

Таблица 7

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания
Зачет	«зачет» выставляется студенту, если он: полностью освоил знания, умения, компетенции и теоретический материал; выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, на высоком качественном уровне; сформировал практические навыки профессионального применения освоенных знаний Компетенции , закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.
Незачет	«незачет» выставляется студенту, если он: не освоил знания, умения, компетенции и теоретический материал; выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой; не сформировал практические навыки профессионального применения освоенных знаний Компетенции , закреплённые за дисциплиной, не сформированы

При использовании традиционной системы контроля и оценки успеваемости студентов должны быть представлены критерии выставления оценок «зачет», «незачет».

Промежуточный контроль: зачет.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Кондратьева, И.В. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Кондратьева. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 232 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156924>.

2. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Минаков. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 404 с. – Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/136186>.

3. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01575-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450419>

7.2. Дополнительная литература

1. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/167829>.

2. Цифровые трансформации в аграрном секторе экономики [Текст]: коллективная монография / под ред. Ю.В. Чутчевой. — Москва: ООО «Сам Полиграфист», 2021. — 340 с.

3. Экономика развития отраслей сельского хозяйства [Текст]: коллективная монография / под ред. Ю.В. Чутчевой. — Москва: ООО «Сам Полиграфист», 2019. — 248 с.

4. Экономика сельского хозяйства [Текст]: учебник / под ред. Н. Я. Коваленко. — Москва: Изд-во РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева, 2019. — 405 с.

7.3. Нормативные правовые акты

1. Водный кодекс Российской Федерации (от 03 июня 2006 г. № 74-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=206517#0>.

2. Земельный кодекс Российской Федерации (от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200210#0>.

3. Лесной кодекс Российской Федерации (от 04 декабря 2006 г. № 200-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1. (от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2. (от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=200297#0>.

6. О недрах (Федеральный закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_343/.

7. О несостоятельности (банкротстве) (Федеральный закон Российской Федерации от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ) [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/.

7.4. Периодические издания

1. Вопросы экономики [Текст]: ежемес. теоретич. и научн.-практ. журн. / учредители: Некоммерческое партнерство «Редакция журнала

«Вопросы экономики»», Институт экономики РАН. – М., Некоммерческое партнерство «Редакция журнала “Вопросы экономики”». – Изд. с 1929.

2. Экономика и финансы организаций и государства [Электронный ресурс]: ежекварт. научн. журн. / учредитель: ООО «ИНГН» – М., ООО «ИНГН». – Изд. с 2011.

3. Экономика и финансы [Текст]: ежемес. научн. журн. / учредитель: Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. – Днепропетровск, Изд-во «Экономика и финансы». – Изд. с 2013.

7.5. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Сабетова, Л.А., Ларшина, Т.Л. Экономика предприятия АПК [Электронный ресурс]: практикум / Л.А. Сабетова, Т.Л. Ларшина. – Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2020. – 151 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/157857>.

2. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум [Текст]: учебное пособие / под общ. ред. Р.Г. Ахметова. – Москва: Юрайт, 2019. – 270 с.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации (открытый доступ).

2. <http://www.minfin.ru/> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (открытый доступ).

3. <http://www.fas.gov.ru/> – официальный сайт Федеральной антимонопольной службы России (открытый доступ).

4. <http://www.gks.ru/> – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (открытый доступ).

5. <http://www.cyberleninka.ru/> – научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (открытый доступ).

6. <http://www.elibrary.ru/> – научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (открытый доступ).

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал «ГАРАНТ».

2. <http://www.consultant.ru/> – справочная правовая система «КонсультантПлюс».

Таблица 8

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1.	Раздел (тема) 1. Понятие о деятельности	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
	предприятия как хозяйствующем субъекте				
2.	Раздел (тема) 2. Организация производства на предприятии	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
3.	Раздел (тема) 3. Основные фонды предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
4.	Раздел (тема) 4. Оборотные средства предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
5.	Раздел (тема) 5. Трудовые ресурсы предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
6.	Раздел (тема) 6. Нематериальные активы предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
7.	Раздел (тема) 7. Издержки производства и реализации продукции предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
8.	Раздел (тема) 8. Цена и ценообразование на продукцию предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
9.	Раздел (тема) 9. Учет и отчетность предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
10.	Раздел (тема) 10. Аналитическая деятельность на предприятии	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
11.	Раздел (тема) 11. Банкротство предприятий. Профилактика банкротства	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
12.	Раздел (тема) 12. Финансовое обеспечение и оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятия	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007
13.	Раздел (тема) 13. Риски инвестиционной и инновационной деятельности	Microsoft Office	расчётная, обучающая	Microsoft	2007

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения лекционных и практических занятий необходимы стандартно оборудованные аудитории. Для проведения интерактивных лекций – аудитории, оборудованные видеопроектором, компьютером (ноутбуком) и

настенным экраном. Специализированное оборудование не требуется.

Таблица 9

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (1 корпус, 315 аудитория)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ПК в комплектации: корпус InWin V-series microATX 350W Asus – 1 шт. 2. Проектор NEC VT580G 1024*768, 2000Lumen, 2,9 кг – 1 шт. 3. Проекционный экран Pro Screen 160×160 – 1 шт.
учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (1 корпус, 306 аудитория)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Компьютер Celeron-DDual-Core E3200 2,4 GHz (в сборе) – 14 шт. 2. Компьютер HP RG 365E S#ACB Windows XP 17" TET – 1 шт. 3. Компьютер TCM/c2600box/asus – 1 шт. 4. Монитор 15" Samsung SM 765 Mb – 2 шт. 5. Монитор LCD Acer – 2 шт. 6. Монитор BENQ 18,5" – 12 шт. 7. Принтер HP LJ P2015 (CB366A) (A4, 1200dpi, 25 ppm, 32 Mb) – 1 шт. 8. Кондиционер Toshiba RAS NKSX+RAS-09 NAS – 1 шт.
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова	читальные залы
Общежития	комнаты для самоподготовки

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Курс «Экономика предприятия» требует написания реферата и заканчивается зачетом. Для выхода на зачет студенту необходимо своевременно (минимум за неделю до начала зачетно-экзаменационной сессии) сдать и защитить реферат, а также отработать пропущенные занятия. Тема для написания реферата выдается согласно номеру студента по списку.

Реферат должен быть выполнен в печатном виде в MS Word на бумажном носителе среднего качества (формат листа – А4). Структура реферата: титульный лист; содержание, выполненное при помощи средств MS Word; теоретическая часть (по разделам); выводы (по разделам); список использованных источников. В основном тексте реферата должны быть проставлены сноски на литературные и другие источники, приведенные в списке использованных источников. Оформление реферата: шрифт Times New Roman; 14 кегль; 1,5 междустрочный интервал; поля: правое – 2,5 см, левое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см; абзацный отступ – 1,25; включен режим переноса слов, выравнивание по ширине строки, наличие нумерации страниц.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан выучить пропущенный материал и сдать преподавателю в указанные часы консультаций на неделе, предшествующей сдаче зачёта.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Совокупность форм обучения по дисциплине «Экономика предприятия» включает:

1. Лекции, в ходе которых студенты получают системное представление о содержании ключевых понятий дисциплины и необходимые знания для решения практических задач применения затратного, доходного и сравнительного подходов к оценке недвижимости, земельных участков под застройку и предприятий (бизнеса).

2. Практические занятия, формирующие необходимые умения и навыки для решения задач по изучаемым темам.

3. Самостоятельную работу, закрепляющую знания, умения и навыки, полученные в ходе лекционных и практических занятий.

4. Текущий контроль в форме: устного опроса и контрольных работ по пройденному блоку курса; выполнения аудиторных заданий и реферата.

5. Промежуточный контроль в форме зачета.

В учебном процессе используются формы и методы, позволяющие реализовать инновационные образовательные технологии и стимулирующие самостоятельную работу студентов и слушателей по освоению материала. В их числе:

- проведение лекционных занятий в форме презентаций в Power Point;
- организация дискуссий и «круглых столов», подготовка к которым включает формирование навыков научно-исследовательской и экспертно-аналитической работы путем поиска, изучения, обобщения и систематизации релевантной информации; критического анализа собранных материалов и выработки собственных предложений и рекомендаций; подготовки устных докладов или коротких сообщений и т.д.;
- организация интерактивного общения с преподавателем в ходе самостоятельной работы;
- применение междисциплинарного подхода, основанного на единстве теории и практики; получение системного представления о взаимосвязи дисциплины «Экономика предприятия» с другими дисциплинами – «Экономическая теория», «Маркетинг», «Менеджмент» и др.

Программу разработали:
Ягудаева Н.А., к.э.н.



РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.04 «Экономика предприятия» для подготовки бакалавра по направлению 35.03.11 Гидромелиорация по профилю техника и технологии гидромелиоративных работ (квалификация выпускника – бакалавр)

Бесшапошным Максимом Николаевичем, доцентом кафедры политической экономики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидатом экономических наук (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия» 35.03.11 Гидромелиорация, по профилю техника и технологии гидромелиоративных работ (квалификация выпускника – бакалавр), разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре экономики (разработчики – Ягудаева Наталья Алексеевна, старший преподаватель кафедры экономики, кандидат экономических наук).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.03.11 Гидромелиорация, Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к базовой части учебного цикла – Б1.В.04.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 35.03.11 Гидромелиорация.

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Экономика предприятия» закреплено: 12 компетенций. Дисциплина «Экономика предприятия» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Экономика предприятия» составляет 3 зачётных единицы (108 часов, в т.ч. 4 часа практической подготовки).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Экономика предприятия» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по 35.03.11 Гидромелиорация и возможность дублирования в содержании отсутствует. Дисциплина не предусматривает наличие специальных требований к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, хотя может являться предшествующей для специальных, в том числе профессиональных дисциплин, использующих знания в области экономики предприятия в профессиональной деятельности бакалавра по данному направлению подготовки.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 35.03.11 Гидромелиорация.

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и участие в дискуссиях, решение задач и

тестов, написание реферата), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины базовой части учебного цикла – Б1.В.04. ФГОС ВО направления 35.03.11 Гидромелиорация.

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 3 источника, дополнительной литературой – 4 наименования, нормативно-правовыми актами – 7 источников со ссылкой на электронные ресурсы, методическими указаниями – 2 источника, Интернет-ресурсами – 6 источников и соответствует требованиям ФГОС направления 35.03.11 Гидромелиорация.


13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Экономика предприятия» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Экономика предприятия».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Экономика предприятия» ОПОО ВО по направлению 35.03.11 Гидромелиорация, по профилю техника и технологии гидромелиоративных работ (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Ягудавой Н.А., старшим преподавателем кафедры экономики, кандидатом экономических наук, ассистентом кафедры экономики, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Беспалов М.Н., доцент кафедры политической экономии ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», кандидат экономических наук.


_____ (подпись)

« 12 » мая 2022г.