

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. директора института  
агроботехнологии

  
А.В. Шитикова  
«30» августа 2023 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**Б1.В.03 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 35.04.04 - Агрономия

Направленность: Управление агробизнесом в растениеводстве

Курс   2  

Семестр   3  

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2019

В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализирована для 2023 г. начала подготовки.

Разработчик: Чекмарева Н.В., к.э.н., доцент

«28» августа 2023 г.

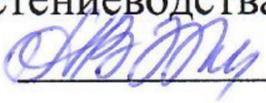
Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления, протокол № 1 от «28» августа 2023 г.

Заведующий кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор

  
«28» августа 2023 г.

**Лист актуализации принят на хранение:**

Заведующий выпускающей кафедрой растениеводства и луговых экосистем  
Шитикова А.В., д.с.-х.н., профессор

  
«30» августа 2023 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра управления



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана

факультета агрономии и биотехнологии

В.И. Леунов, д.с.-х.н., профессор

*В.И. Леунов*

2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.03 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ**

для подготовки магистров

ФГОС ВО

Направление: 35.04.04 – «Агрономия»

Направленность: Управление агробизнесом в растениеводстве

Курс   2  

Семестр   3  

Форма обучения: очная

Год начала подготовки: 2019

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Москва, 2019

Разработчики: Алексанов Д.С., к.э.н, доцент; Кошелев В.М., д.э.н., профессор; Чекмарева Н.В., к.э.н., доцент

«26» 08 2019г.

Рецензент: Светлова Г.Н., к.э.н., доцент

«26» 08 2019г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.04 «Агрономия» и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры управления, протокол № 11 от «26» 08 2019г.

Зав. кафедрой Кошелев В.М., д.э.н., профессор

«26» 08 2019г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии факультета агрономии и биотехнологии

Лазарев Н.Н., д.с.-х.н., профессор

«27» 09 2019г.

Заведующий выпускающей кафедрой  
земледелия и методики опытного дела  
Мазиров М.А. д.б.н., профессор

«27» 09 2019г.

Зав.отдела комплектования ЦНБ

«27» 09  
(подпись)

Бумажный экземпляр РПД, копии электронных вариантов РПД и оценочных средств получены:  
Методический отдел УМУ

« » 2019г.

## Содержание

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	4
<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	4
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	4
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	5
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	5
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	5
ПО СЕМЕСТРАМ .....	5
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	12
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	13
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	13
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	17
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	18
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	18
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	18
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ .....	18
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	18
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	19
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ</b> .....	19
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	20
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	21
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	22
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	22

## Аннотация

### **рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» для подготовки магистра по направлению 35.04.04 – Агрономия, направленность «Управление агробизнесом в растениеводстве»**

**Цель освоения дисциплины:** приобретение теоретических знаний и освоение практических навыков в сфере управления проектами, связанными производством и реализацией продукции АПК.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в обязательный перечень дисциплин вариативной части учебного плана по направлению подготовки 35.04.04 Агрономия.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: УК-2.1; ПКос-1.3; ПКос-7.1; ПКос-9.2; ПКос-9.3; ПКос-10.1; ПКос-10.2; ПКос-10.3; ПКос-11.2.

**Краткое содержание дисциплины:** Концепция проектного цикла. Офис проекта. Команда проекта. Планирование и управление работами по проекту. Торги и контракты. Управление изменениями. Управление стоимостью. Контроль и регулирование. Управление рисками проектов.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 144 часа (4 зач. ед)..

**Промежуточный контроль:** экзамен.

## 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» является приобретение теоретических знаний и освоение практических навыков в сфере управления проектами, связанными производством и реализацией продукции АПК.

## 2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» включена в обязательный перечень дисциплин вариативной части учебного плана. Дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.04.04 Агрономия.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» являются: «Управление в отраслях и на предприятиях АПК», «Разработка и принятие управленческих решений в растениеводстве».

Дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» является основополагающей для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

### **4. Структура и содержание дисциплины**

#### **4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций <sup>1</sup>	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	основные этапы жизненного цикла проекта, цель, задачи и критерии оценки проектов в растениеводстве	выбирать методы исследования, необходимые для решения конкретных задач управления проектами в растениеводстве	методиками анализа, необходимых при разработке, оценке и управлении реализацией проектов в растениеводстве
2.	ПКос-1	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области агрономии	ПКос-1.3. Проводит обобщение отечественного и зарубежного опыта по инновационным технологиям в области растениеводства	особенности оценки инновационных проектов	отражать особенности инновационных проектов в математической модели проекта	методикой оценки проектов в растениеводстве с использованием инноваций
3.	ПКос-7	Способен подготовить заключения о целесообразности внедрения в производство исследованных приемов,	ПКос-7.1 Владеет методами экономической оценки технологий производства	основные показатели эффективности и реализуемости проектов в растениеводстве	применять систему показателей эффективности и реализуемости проектов в растениевод-	методикой оценки инвестиционных проектов в растениеводстве

<sup>1</sup> Индикаторы компетенций берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра /специалиста/магистра». Каждый индикатор раскрывается через «знать», «уметь», «владеть».

		сортов и гибридов сельскохозяйственных культур на основе анализа опытных данных	продукции растениеводства		стве	
4.	ПКос-9	Способен разрабатывать и реализовывать экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности	ПКос-9.2. Демонстрирует знания нормативных требований к качеству растениеводческой продукции	требования к качеству растениеводческой продукции	учитывать особенности отрасли растениеводства при разработке проектов	методикой разработки проектов с учетом особенностей отрасли растениеводства
			ПКос-9.3. Реализует экологически безопасные приемы и технологии производства высококачественной продукции растениеводства с учетом свойств агроландшафтов и экономической эффективности	принципы оценки эффективности проектов в растениеводстве	проводить оценку экономической эффективности применения технологии производства высококачественной продукции растениеводства	методами оценки экономической эффективности применения технологии производства высококачественной продукции растениеводства
5.	ПКос-10	Способен определить объемы производства отдельных видов растениеводческой продукции исходя из потребностей рынка	ПКос-10.1. Осуществляет сбор данных о потребностях рынка в различных видах растениеводческой продукции	основные каналы реализации продукции растениеводства	анализировать динамику объемов производства и потребления различных видов продукции растениеводства	методами планирования объемов производства различных видов продукции растениеводства
			ПКос-10.2. Рассчитывает экономическую эффективность производства различных видов растениеводческой продукции	основные показатели экономической эффективности производства различных видов растениеводческой продукции	проводить анализ экономической эффективности производства различных видов растениеводческой продукции	методикой оценки экономической эффективности производства различных видов растениеводческой продукции
			ПКос-10.3. Осуществляет планирование	источники информации для оценки потребно-	планировать оптимальный объем производства	методами планирования объемов производ-

			объемов производства продукции растениеводства на основе ресурсосбережения и потребностей рынка	стей рынка в продукции растениеводства	продукции растениеводства с учетом потребностей рынка	ства различных видов продукции растениеводства с учетом потребностей рынка
6.	ПКос-11	Способен определить направления совершенствования и повышения эффективности технологий выращивания продукции растениеводства на основе научных достижений, передового опыта отечественных и зарубежных производителей	ПКос-11.2. Определяет перспективные направления совершенствования и повышения эффективности технологий производства продукции растениеводства с учетом потребностей рынка и изменений климата	основные направления совершенствования и повышения эффективности технологий производства продукции растениеводства	определяет перспективные направления совершенствования и повышения эффективности технологий производства продукции растениеводства	методикой оценки эффективности применения современных направлений совершенствования и повышения эффективности технологий производства продукции растениеводства с учетом потребностей рынка и изменений климата

Таблица 2

## Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость в 3 семестре, час.
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>144</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>38,4</b>
Аудиторная работа	38,4
<i>в том числе:</i>	
лекции (Л)	4
практические занятия (ПЗ)	32
консультации перед экзаменом	2
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>105,6</b>
контрольные работы	4
самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	77
Подготовка к экзамену	24,6
Вид промежуточного контроля:	зачет

## 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

## Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. Сущность управления проектами	16	2	2		12
Тема 2. Планирование проекта	24		10		14
Тема 3. Оценка проекта	24		10		14
Тема 4. Основные подсистемы управления проектами	18	2	2		14
Тема 5. Управление рисками проектов	18		4		14
Тема 6. Автоматизированные системы в управлении проектами	17		4		13
Консультации перед экзаменом	2			2	
КРА	0,4			0,4	
<b>Всего за 3 семестр</b>	<b>119,4</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>2,4</b>	<b>81</b>
Подготовка к экзамену	24,6				24,6
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>2,4</b>	<b>105,6</b>

### **Тема 1. Сущность управления проектами**

Проект и управление проектами. Концепция проектного цикла. Подсистемы и организационные структуры управления проектами. Команда проекта. Офис проекта.

### **Тема 2. Планирование проекта.**

Структурное планирование. Сетевой график. Критический путь проекта. Календарное планирование. Диаграмма Ганта. График загрузки ресурсов. Оперативное управление.

### **Тема 3. Оценка проекта.**

Оценка эффективности и реализуемости проектов. Показатели эффективности деятельности предприятия и эффективности и реализуемости проектов. Источники финансирования проектов. Основные схемы финансирования. Влияние использования заемных средств на показатели эффективности проектов.

### **Тема 4. Основные подсистемы управления проектами.**

Управление работами. Управление ресурсами. Управление стоимостью. Управление качеством. Управление закупками, торги и контракты.

### **Тема 5. Управление рисками проектов.**

Основные методы анализа рисков. Анализ чувствительности. Метод сценариев. Имитационное моделирование. Методы управления рисками. Страхование.

### **Тема 6. Автоматизированные системы в управлении проектами.**

Обзор основных автоматизированных систем управления проектами. Microsoft Project.

## **4.3 Лекции и практические занятия**

Таблица 4

### **Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>№ раздела</b>	<b>№ и название лекций и практических занятий</b>	<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	<b>Тема 1. Сущность управления проектами</b>		<b>УК-2</b>		<b>4</b>
		Лекция № 1. Основные понятия управления проектами	УК-2		2
		Практическая работа № 1. Формирование команды проекта.	УК-2	работа в малых группах	2
2	<b>Тема 2 Планирование проекта</b>		<b>УК-2, ПКос-10</b>		<b>10</b>
		Практическая работа № 2. Применение методики структурного планирования	УК-2	выполнение группового задания	2
		Практическая работа № 3. Структурное планирование. Выполнение индивидуальных заданий.	УК-2, ПКос-10	выполнение индивидуальных заданий	2
		Практическая работа № 4.	УК-2	выполнение	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Применение методики календарного планирования		группового задания	
		Практическая работа № 5. Календарное планирование. Выполнение индивидуальных заданий.	УК-2	выполнение индивидуальных заданий	2
		Практическая работа № 6. Решение задач по методам планирования проекта	УК-2, ПКос-10	контрольная работа	2
3.	<b>Тема 3. Оценка проекта</b>		<b>УК-2, ПКос-1, ПКос-7, ПКос-9, ПКос-1-0, ПКос-11</b>		<b>10</b>
		Практическая работа № 7. Оценка эффективности и реализуемости проекта. Решение задач	УК-2, ПКос-1, ПКос-7, ПКос-9, ПКос-10	решение ситуационных задач	2
		Практическая работа № 8. Оценка эффективности и реализуемости проекта. Выполнение индивидуальных заданий	УК-2, ПКос-7, ПКос-9, ПКос-10, ПКос-11	выполнение индивидуальных заданий	4
		Практическая работа № 9. Управление финансированием. Решение задач	ПКос-7, ПКос-10	решение ситуационных задач	2
		Практическая работа № 10. Решение задач по управлению финансированием проекта.	ПКос-7	контрольная работа	2
4.	<b>Тема 4. Основные подсистемы управления проектами</b>		<b>УК-2, ПКос-7, ПКос-9, ПКос-11</b>		<b>4</b>
		Лекция № 2. Управление стоимостью проекта. Управление качеством. Управление работами проекта. Управление ресурсами проекта	УК-2		2
		Практическая работа № 11. Метод освоенного объема. Решение задач.	УК-2, ПКос-7, ПКос-9, ПКос-11	решение задач	2
5.	<b>Тема 5. Управление рисками проектов</b>		<b>УК-2, ПКос-1, ПКос-7, ПКос-9</b>		<b>4</b>
		Практическая работа №12. Анализ чувствительности.	УК-2, ПКос-1	Проведение ситуационного анализа	2
		Практическая работа № 13.	ПКос-7,	выполнение	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций и практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Страхование рисков. Индивидуальные задания	ПКос-9	индивидуальных заданий	
6.	<b>Тема 6. Автоматизированные системы в управлении проектами</b>		<b>УК-2, ПКос-1</b>		<b>4</b>
		Практическая работа № 14. Возможности автоматизированной системы MS Project	УК-2, ПКос-1	выполнение группового задания	4

#### 4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

##### Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Сущность управления проектами	Способы организации взаимодействия команды проекта. Программные средства для организации виртуального офиса проекта (УК-2)
2.	Тема 2. Планирование проекта	Методы выравнивания ресурсов (УК-2)
3.	Тема 3. Оценка проекта	Требования к структуре и содержанию, технико-экономических обоснований, бизнес-планов инвестиционных проектов, заявок на финансирование (ПКос-7, ПКос-10)
4.	Тема 4. Основные подсистемы управления проектами	Разработка тендерной документации (УК-2)
5.	Тема 5. Управление рисками проектов	Диверсификация как способ снижения рисков. Резервирование средств (УК-2, ПКос-1)
6.	Тема 6. Автоматизированные системы в управлении проектами	Формирование отчетов с помощью MS Project (компетенции (УК-2, ПКос-1)

#### 5. Образовательные технологии

Таблица 6

##### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 1. Сущность управления проектами	ПЗ	Работа в малых группах
3.	Тема 5. Управление рисками проектов	ПЗ	Проведение ситуационного анализа

**6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины**

**6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности**

1) Контрольные задания для текущего контроля знаний обучающихся Представлены в оценочных материалах.

Пример варианта контрольной работы (Тема 4. Планирование проекта):  
**Вариант 1**

**Задание 1.**

Для вычисления раннего времени начала работ используется формула (отметить все верные варианты):

$T_{Pi}(i) = \min_{j \in G} (T_{II}(j) - T_P(j))$

$T_{Pi}(i) = \min_{j \in H} (T_P(j) - t(j))$

$T_{Pi}(i) = \max \begin{pmatrix} (T_P(1) + t_1) \\ (T_P(2) + t_2) \\ \dots \\ (T_P(n) + t_n) \end{pmatrix}$

$T_{Pi}(i) = \max_{j \in G} (T_P(j) + t(j))$

$T_{Pi}(i) = \max_{j \in G} (T_P(j) + T_{II}(j))$

$T_{Pi}(i) = \min \begin{pmatrix} (T_{II}(1) - t_1) \\ (T_{II}(2) - t_2) \\ \dots \\ (T_{II}(n) - t_n) \end{pmatrix}$

**Задание 2.**

Составить сетевой график проекта по данным в таблице:

Работа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предшественники	-	1	2	2	3,4	5	5	6,7	8	9

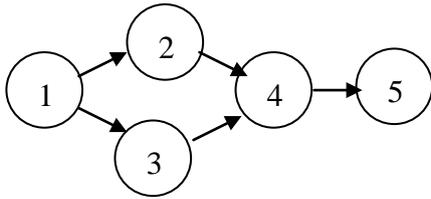
**Задание 3.**

Найти критический путь проекта, используя данные таблицы и графика из задания 2, а также следующие длительности работ. Ответ подтвердить расчетами.

Работа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Длительность	0	2	3	4	5	6	7	8	9	0

#### Задание 4.

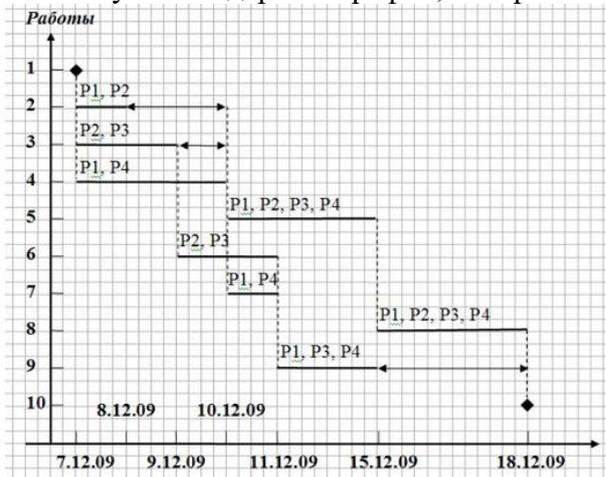
Построить календарный график проекта, используя данные сетевого графика и таблицы. Датой начала проекта принять текущую дату. Ответ подтвердить расчетами. Рабочая неделя 5+2.



Работа	Дней
1	0
2	1
3	2
4	3
5	0

#### Задание 5.

Используя календарный график, построить график загрузки ресурсов для ресурса P1.



#### Критерии оценки:

- Оценка "отлично" выставляется студенту, если он правильно выполнил все задания контрольной работы.

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он в целом правильно, с небольшими недочетами выполнил все задания контрольной работы, или полностью правильно выполнил 80% заданий.

Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он полностью правильно выполнил 60% заданий.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, если он правильно выполнил менее 60% заданий.

2) Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен):

1. Проект, свойства проекта. Результат проекта.
2. Управление проектами. Задачи управления проектами.

3. Концепция проектного цикла в управлении проектами.
4. Методика отбора проектов на начальных стадиях проектного цикла.
5. Команда проекта. Принципы формирования команды проекта.
6. Примерный состав команды проекта. Функции и роли в команде.
7. Офис проекта. Реальный и виртуальный офис.
8. Структурное планирование проекта. Этапы и задачи.
9. Сетевой график проекта: свойства, правила построения
10. Раннее время начала работы, позднее время начала работы, резерв времени. Сущность и способы определения.
11. Критическая работа. Критический путь проекта.
12. Календарное планирование проекта. Основные задачи.
13. Диаграмма Ганта – правила построения, применение.
14. График загрузки ресурсов – назначение, правила построения.
15. Методы выравнивания ресурсов.
16. Оперативное управление. Перепланирование проекта.
17. Оценка эффективности проекта. Основные принципы оценки.
18. Система показателей оценки эффективности проекта. Критерии оценки.
19. Оценка реализуемости проекта. Показатели финансовой реализуемости.
20. Управление финансированием проекта: основные схемы финансирования.
21. Подбор схемы финансирования проекта – основные принципы.
22. Особенности применения традиционной схемы при финансировании проектов.
23. Особенности применения схемы выплат равными суммами при финансировании проектов.
24. Особенности применения схемы по мере поступления средств от проекта при финансировании проектов.
25. Влияние применения заемных средств на эффективность проекта. Финансовый рычаг.
26. Управление стоимостью проекта на разных фазах проектного цикла.
27. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование.
28. Контроль стоимости проекта. Метод освоенного объема.
29. Работа. Свойства работы. Структура работы.
30. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. Треугольник управления проектами.
31. Управление содержанием работ.
32. Принципы эффективного управления временем.
33. Управление ресурсами проекта. Цель и основные задачи.
34. Воспроизводимые и невозможные ресурсы. Особенности управления разными типами ресурсов.
35. Методы планирования ресурсов проекта.
36. Проверка ресурсной реализуемости календарного плана.
37. Управление закупками и поставками.

38. Управление запасами. Виды запасов
39. Затраты на содержание запасов: пространство, рента, стоимость риска.
40. Управление качеством проекта. Аспекты качества.
41. Планирование качества. Обеспечение качества.
42. Контроль качества. Методы контроля качества.
43. Организация закупок. Конкурентные способы определения поставщиков.
44. Конкурсы. Виды, особенности проведения.
45. Аукционы. Виды, особенности проведения.
46. Запрос котировок. Особенности проведения
47. Запрос предложений. Особенности проведения
48. Методы оценки рисков проекта.
49. Анализ чувствительности. Матрица результатов анализа чувствительности
50. Метод сценариев, особенности проведения.
51. Имитационное моделирование. Сущность, входная информация, анализ результатов.
52. Управление рисками проекта.
53. Применение страхования в управлении рисками проекта.
54. Особенности сельскохозяйственного страхования с господдержкой.
55. Применение автоматизированных систем управления проектами.
56. Основные возможности автоматизированной системы MS Project.
57. Сетевое планирование проекта в MS Project/
58. Календарное планирование проекта в MS Project/
59. Назначение ресурсов работам в MS Project. Типы ресурсов, характеристики ресурсов.
60. Выравнивание ресурсов в MS Project. Ручное и автоматическое выравнивание ресурсов.

Пример задачи в экзаменационном билете:

**Задача 1.**

Построить сетевой график проекта по данным в таблице, указать критический путь проекта.

Номер работы	Длительность	Предшественник	Раннее время начала	Позднее время начала
1	0	-	0	0
2	2	1	0	0
3	3	2	2	3
4	4	2	2	2
5	5	3,4	6	6
6	6	5	11	12
7	7	5	11	11
8	8	6,7	18	18
9	9	8	26	26
10	0	9	35	35

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль усвоения дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» осуществляется с использованием традиционной системы.

Таблица 7

### Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценки
<b>«отлично»</b>	Оценку <i>«отлично»</i> заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы
<b>«хорошо»</b>	Оценку <i>«хорошо»</i> заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки
<b>«удовлетворительно»</b>	Оценку <i>«удовлетворительно»</i> заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы
<b>«неудовлетворительно»</b>	Оценку <i>«неудовлетворительно»</i> заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература**

1. Алексанов Д. С., Кошелев В. М., Чекмарева Н. В. Анализ инвестиционных проектов в АПК. - Москва : Реарт, 2017. - 452 с.
2. Эйдис А.Л. Управление проектами в отраслях АПК. – М.: Аргмак-Медиа, 2015. – 189 с.

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Виленский П.Л., Лившиц В.Н., Смоляк С.А. Оценка эффективности инвестиционных проектов: Теория и практика: учеб. Пособие. – 4-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство «Дело» АНХ, 2008. – 1104 с.
2. Есипов В.Е. Коммерческая оценка инвестиций : учебное пособие / В.Е. Есипов, Г.А. Маховикова, Т.Г. Касьяненко, С.К. Мирзажанов. – М.: КНОРУС, 2012. – 704 с.
3. Инвестиции : учебник / кол. авторов; под ред. Г.П. Подшиваленко. – 2-е изд., стер. – М. КНОРУС, 2009. – 496 с.
4. Инвестиции: электронный учебник /А.Ю. Андрианов, С.В. Валдайцев, П.В. Воробьев [и др.]; отв. ред. В.В. Ковалев, В.В. Иванов, В.А. Лялин. – Электрон. текстовые дан. – М.: Кнорус, 2009.
5. Рекомендации по разработке бизнес-плана для малых форм хозяйствования в агропромышленном комплексе. – М.: ФГНУ «Росинформагротех» - 2007. – 224 с.

### **7.3 Нормативные правовые акты**

1. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция) – [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=28224#0>.

### **7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Алексанов Д.С. Финансирование и обслуживание долга: основные схемы, последствия их применения и примеры использования в бизнес-планах (компьютерные модели). Учебно-методическое пособие. Издание четвертое, перераб. и дополн. М.: ЦОК ИКС АПК при МСХА, 2000. - 111 с.: табл., граф.
2. Алексанов Д.С., Кошелев В.М. Анализ рисков в инвестиционном проектировании. М.: МСХА, 2002. – 108 с.
3. Алексанов Д.С., Кошелев В.М.. Финансовый анализ инвестиционных проектов. М.: МСХА, 2002. – 47 с.
4. Алексанов Д.С., Кошелев В.М., Матвейчева Т.Н. Анализ инвестиционного проекта создания оптового продовольственного рынка “Отрадное” (компьютерные модели). Учебно-методическое пособие. М.: ЦОК ИКС АПК при МСХА, 1999. - Часть 1 - 33 с., часть 2 - 19 с.

5. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов: (Вторая редакция), /М-во экон. РФ, М-во фин. РФ, ГК по стр-ву, архит. и жил. политике; № ВК 477 от 21.06.1999 г.; рук. авт. кол: Коссов В.В., Лившиц В.Н., Шахназаров А.Г. - М.: ОАО НПО "Изд-во "Экономика", 2000. - 421 с. ([www.niek.su/Met/02redMR.pdf](http://www.niek.su/Met/02redMR.pdf); [www.complexdoc.ru/ntdtext/483870/1](http://www.complexdoc.ru/ntdtext/483870/1); [www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow\\_DocumID\\_18269.html](http://www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow_DocumID_18269.html))

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.mcsx.ru> Министерство сельского хозяйства РФ (открытый доступ).
2. <http://www.fedstat.ru> «ЕМИСС» - государственная статистика (открытый доступ).

## 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для проведения лекций, практических занятий, выполнения самостоятельной работы по дисциплине Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» необходимы ПК, имеющие интегрированный пакет программ Microsoft Office for Windows (версии 2003 и 2007) со следующими приложениями (табл.9):

Таблица 9

### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Тема 1. Сущность управления проектами	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
2	Тема 2. Планирование проекта	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
3	Тема 3. Оценка проекта	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
4	Тема 4. Основные подсистемы управления проектами	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984

5	Тема 5. Управление рисками проектов	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
6	Тема 6. Автоматизированные системы в управлении проектами	WORD	текстовый процессор	Microsoft	1983
		POWER POINT	система по созданию красочных, наглядных презентаций	Microsoft	1987
		EXCEL	табличный процессор	Microsoft	1984
		PROJECT	автоматизированная система управления проектами	Microsoft	2007

### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Таблица 10

#### Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
№14 (Тимирязевская, д. 39), учебная аудитория 101 для проведения занятий лекционного типа	1. Экран с электроприводом – 1 шт. (Инв. № 35246) 2.Проектор – 1 шт. (Инв. № 210134000002547) 3. Системный блок– 1 шт. (Инв. № 560559) 4. Доска компьютерная – 1 шт. (Инв. № 35248) 5. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 6. Доска магнитная белая –1 шт. (Инв. № 332050) 7. Стол – 7 шт.(Инв. № 332089), стол – 13 (Инв.№332053) 8. Стул 42 шт. (Инв. № 332084) 9. Шкаф для папок – 1 шт. (Инв. № 332054)
№14 (Тимирязевская, д. 39), учебная аудитория 101 для проведения занятий семинарского типа	1. Системный блок - 20 шт. (Инв. № 558788) с монитором – 20 шт. (Инв. № 554211) 2. Шкаф для папок – 1 шт. (Инв. № 332054) 3. Доска магнитная белая– 1 шт. (Инв. № 332050) 4. Демонстративный альбом - флипчарт- – 1 шт. (Инв. № 332078) 5. Экран параболический 1 шт. (Инв. № 35247) 6..Компьютерный стол – 20 шт.( Инв. № 332086), 7. Стол для принтера - 2 шт. (Инв. № 332092), Стол двухместный
Центральная научная библиотека имени Н.И. Железнова (Лиственничная аллея, д.2.к.1)	Читальный зал

## 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Необходимым условием эффективной работы студентов на практических занятиях по дисциплине Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» является изучение необходимого теоретического материала. При изучении каждого раздела дисциплины проводится контроль знаний с целью проверки и коррекции хода освоения теоретического материала и практических умений и навыков. Контроль знаний проводится по графику в часы практических занятий по основному расписанию. Студент обязан отчитаться по всем учебным разделам дисциплины; к промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой.

Выполнение большинства практических и домашних заданий потребует от студента самостоятельного поиска информации по теме изучения.

### *Методические рекомендации к практическим занятиям*

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную и дополнительную литературу, рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем.

В ходе занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

### *Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студента*

Самостоятельная работа студентов организуется в соответствии с настоящей рабочей программой. Студент обязан в полном объеме использовать предусмотренное время для изучения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение.

Во время самостоятельной работы студент прорабатывает материал обязательной и дополнительной учебной литературы. В случае возникновения затруднений в освоении материала студент обращается к преподавателю за разъяснением во время, отведенное для индивидуальных консультаций.

### *Подготовка к контрольным мероприятиям*

Текущий контроль проводится на каждом аудиторном занятии. Формы и методы текущего контроля: выполнение групповых заданий, выполнение индивидуальных заданий, решение задач, контрольная работа.

## **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Задолженности по текущему и промежуточному контролю можно сдавать в период, установленный правилами вуза и соответствующими распоряжениями компетентных лиц:

*По посещению* – путем самостоятельного изучения вопросов и выполнения тестовых заданий по пропущенной теме.

*По выполнению контрольных заданий* – путем написания и защиты соответствующих контрольных заданий по мере их готовности.

Студент, пропустивший занятия обязан получить от преподавателя индивидуальное задание, предусмотренное учебным планом, выполнить и защитить его. Прием и защита индивидуальных заданий проводятся в часы и дни, установленные преподавателем.

Если студент не прошел текущий контроль, он продолжает учиться и имеет право проходить следующий текущий контроль по этой дисциплине. Графики пересдач составляются на кафедре. В конце семестра на основании поэтапного контроля обучения принимается решение о допуске студента к промежуточной аттестации или освобождении от нее.

К промежуточной аттестации допускаются студенты, сдавшие все задания, предусмотренные программой. Если студент имеет задолженности по текущему контролю, то до промежуточной аттестации студент не допускается и считается задолжником по этой дисциплине.

### **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

При разработке рабочей программы дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» могут быть сформированы различные варианты тематических планов лекций и форм их проведения. При этом должна обеспечиваться координация, согласованность этих видов занятий, разграничение рассматриваемых на них вопросов. Некоторые вопросы по усмотрению автора рабочей программы в зависимости от методического обеспечения учебного процесса сгруппированы в укрупненные темы, использованы для формулировки тем дискуссий, тематических лекций. Тематика может корректироваться, уточняться.

В лекциях рассматриваются только те вопросы, которые не выносятся на самостоятельное изучение. Определенная часть времени лекции выделяется на то, чтобы сориентировать студентов в использовании рекомендуемой литературы и других элементов учебно-методического комплекса, предоставляемых в их распоряжение. Детально рассматриваются основные термины и категории, что позволяет студентам освоить профессиональную терминологию и легко адаптироваться к реальным условиям производственной, научной и образовательной деятельности.

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования различных видов оценочных средств. Устные опросы целесообразно проводить во время практических занятий, а также при проведении зачета в качестве дополнительного испытания при недостаточ-

ности результатов. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала. Письменные творческие задания в форме эссе позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе. Эссе проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям.

Решение ситуационных заданий осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента по решению практической ситуационной управленческой задачи.

Задания, требующие изучения значительного объема материала, необходимо относить на самостоятельную работу студентов, с непременно разбором результатов во время практических занятий. Решение ситуационных заданий с глубоким обоснованием представляются на проверку в письменном виде.

При оценке решения ситуационного задания анализируется понимание студентом конкретной ситуации, правильность выбора документов, способность обоснования выбранной точки зрения, глубина проработки теоретического материала.

Контрольные работы проводятся в течение изучения дисциплины. Преподаватель должен определить студентам исходные данные для подготовки к контрольной работе: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания контрольной работы, теоретические источники для подготовки.

Каждому студенту отводится на выполнение контрольной работы время, соответствующее количеству заданий контрольной работы. До окончания контрольной работы студент может еще раз просмотреть все свои ответы на задания и при необходимости внести коррективы.

При проведении контрольной работы пользоваться конспектами лекций, учебниками, и иными материалами не разрешено.

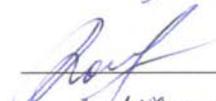
### **Программу разработали:**

Алексанов Д.С., к.э.н., доцент

Кошелев В.М., д.э.н., профессор

Чекмарева Н.В., к.э.н., доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
на рабочую программу дисциплины  
**Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве»**  
**ОПОП ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия»,**  
**направленность «Управление агробизнесом в растениеводстве »**  
**(квалификация выпускника – магистр)**

Светловой Галиной Николаевной, доцентом кафедры прикладной информатики ФГБОУ ВО «Российский аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», к.э.н. (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» ОПОП ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия», направленность «Управление агробизнесом в растениеводстве » (квалификация выпускника – магистр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре управления (разработчики – Алексанов Дмитрий Семенович, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления, Кошелев Валерий Михайлович, доктор экономических наук, заведующий кафедрой управления, Чекмарева Наталья Вячеславовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления).

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части учебного цикла – Б1.В.

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» закреплено 6 компетенций. Дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» составляет 4 зачётные единицы (144 часа).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 35.04.04 – «Агрономия» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия».

10. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (как в форме выполнения групповых и индивидуальных заданий, решения задач, так и контрольные работы), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как обязательной дисциплины вариативной части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовые учебники), дополнительной литературой – 5 наименований. Интернет-ресурсы – 2 источника и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 35.04.04 – «Агрономия».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве».

#### ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины Б1.В.03 «Управление проектами в растениеводстве» ОПОП ВО по направлению 35.04.04 – «Агрономия», направленность «Управление агробизнесом в растениеводстве» (квалификация выпускника – магистр), разработанная Александром Дмитрием Семеновичем, доцентом кафедры управления, к.э.н., Кошелевым Валерием Михайловичем, заведующим кафедрой управления, д.э.н., Чекмаревой Натальей Вячеславовной, доцентом кафедры управления, к.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: Светлова Г.Н., доцент кафедры прикладной информатики, к.э.н.

  
(подпись)

« 26 » 08 2019 г.