

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Хоружий Людмила Ивановна  
Должность: Директор института экономики и управления АПК  
Дата подписания: 15.07.2023 21:39:09  
Уникальный программный ключ:  
1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института экономики и  
управления АПК

« 20 » 08 2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**« Б1.О.20 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПЛАНИРОВАНИЕ НА**  
**ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛИ»**  
индекс по учебному плану, наименование

для подготовки бакалавров  
Направление: 38.03.02 Менеджмент  
Направленности: Логистика, Управление бизнесом  
Форма обучения очная  
Год начала подготовки: 2021

Курсы III, IV  
Семестры 6,7

В рабочую программу не вносятся изменения. Программа актуализированы для подготовки бакалавров Направление: 38.03.02 Менеджмент, направленностей: Бизнес логистика, Управление бизнесом 2022 г. начала подготовки.

Разработчик (и): Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 20 » 08 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры организации производства протокол № 1 от « 20 » августа 2022г.

Заведующий кафедрой организации производства Т.М. Ворожейкина

Заведующий выпускающей кафедрой организации производства Т.М. Ворожейкина

« 20 » 08 2022 г.

Заведующий выпускающей кафедрой управления

В.М. Кошелев

« 29 » 08 2022 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК  
Кафедра организации производства

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
экономики и управления АПК  
Л.И. Хоружий  
“ \_\_\_\_\_ 2021 г.



## **Б1.О.20 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ОТРАСЛИ**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 38.03.02 Менеджмент  
Направленности: Логистика, Управление бизнесом  
Курсы III, IV  
Семестры 6,7

Форма обучения: очная  
Год начала подготовки: 2021

Москва, 2021

Разработчик (и): Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» 08 2021 г.

Рецензент: Постникова Л. В. к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» 08 2021 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, ОПОП ВО, профессиональных стандартов и учебного плана 2021 года начала подготовки.

Программа обсуждена на заседании кафедры организации производства протокол № 1 от «26» 08 2021 г.

Зав. кафедрой Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» 08 2021 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической  
комиссии института экономики  
и управления АПК

Корольков А.Ф. к.э.н., доцент

№12  
«26» 08 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  
управления Кошелев В.М. д.э.н., профессор

«26» 08 2021 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  
Организации производства  
Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент

«26» 08 2021 г.

Заведующий отделом комплектования ЦНБ

«26» 08 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>5</b>
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ .....</b>	<b>6</b>
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>15</b>
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ .....	15
ПО СЕМЕСТРАМ .....	15
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4.3 ЛЕКЦИИ / ПРАКТИЧЕСКИЕ/ ЗАНЯТИЯ.....	18
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....</b>	<b>25</b>
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>26</b>
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	32
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>33</b>
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	33
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	33
<b>7.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>34</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....</b>	<b>34</b>
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....</b>	<b>35</b>
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ .</b>	<b>36</b>
Виды и формы отработки пропущенных занятий .....	36
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>36</b>

**Аннотация**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.О.20 «Организация производства и планирование на**  
**предприятиях отрасли»**

**для подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент**  
**Направленности: Логистика, Управление бизнесом**

**Цель освоения дисциплины:** овладение студентами современной организационной теорией, принципов организации и планирования производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК, закрепление теоретических положений практическими знаниями, методологией и методикой принятия управленческих решений по формированию и эффективному функционированию организаций в условиях цифровой экономики.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленности: Логистика, Управление бизнесом

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции (индикаторы): ОПК-1 (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3); ОПК-3 (ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3); ОПК-4 (ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3); ПКос-1 (ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)

**Краткое содержание дисциплины:** Научные основы организации производства. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Закономерности и принципы организации производства. Общие закономерности, основные принципы организации производства. Особенности сельскохозяйственного производства. Внешние и внутренние условия реализации принципов организации сельскохозяйственного производства. Сущность и классификация организационно-правовых форм. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях. Система рациональной организации производства. Понятие и составляющие системы ведения хозяйства. Организация использования ресурсов предприятия. Специализация производства. Концентрация производства и размеры предприятий. Организация производства в растениеводстве и животноводстве. Организация производства продукции полеводства. Организация производства продукции овощеводства. Организация кормопроизводства. Организация производства продукции скотоводства. Организация вспомогательных и обслуживающих производств. Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК. Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организационные формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции. Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Организация товарной доработки сельскохозяйственной продукции. Организация хранения

сельскохозяйственной продукции. Организация промышленной переработки сельскохозяйственной продукции. Организация реализации продукции.

Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК. Сущность и функции внутрихозяйственного планирования; методы планирования; система планирования на предприятиях; организация плановой деятельности на предприятиях АПК. Стратегическое планирование в организации. Содержание стратегического планирования организации; анализ внешней и внутренней среды предприятия; комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ; обоснование стратегии развития предприятия; план реструктуризации бизнеса и активов. Бизнес-планирование в организации. Понятие бизнес-плана цели, задачи и приемы разработки; этапы разработки бизнес-плана и общие требования к оформлению и изложению его основных разделов; структура бизнес-плана и его презентация потенциальным инвесторам; содержание основных разделов бизнес-плана. Годовой производственно-финансовый план предприятия. Задачи, порядок и методика разработки годового плана производственно-финансовой деятельности; планирование производственной программы развития растениеводства; планирование производственной программы развития животноводства; планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих производств. Бюджетное планирование в организации. Понятие бюджетного управления на предприятиях; планирование производственной программы и производственной мощности предприятия; бюджетная модель предприятия; виды бюджетов; организация бюджетного планирования на предприятии; автоматизация бюджетирования.

**Общая трудоемкость дисциплины/в т.ч. практическая подготовка:** 360 часов (10 зачетных единиц), в том числе практическая подготовка 8 часов.

**Промежуточный контроль:** 6 семестр - зачет, 7 семестр - экзамен

## **1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» овладение студентами современной организационной теорией, принципов организации и планирования производства, построения и деятельности предприятий различных сфер АПК, закрепление теоретических положений практическими знаниями, методологией и методикой принятия управленческих решений по формированию и эффективному функционированию организаций в условиях цифровой экономики.

## **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» реализуется в соответствии с требованиями в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», рынка труда, обобщенным отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с

ведущими работодателями отрасли, профессиональных стандартов и учебного плана 2021 года начала подготовки.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» являются «Экономическая теория», «Статистика», а также все основные дисциплины профессионального цикла, которые изучают теорию и методологию менеджмента.

Дисциплина «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Оценка и управление стоимостью предприятия», «Управление инновациями» и других дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений. Вопросы организационно-экономической оценки должны использоваться для обоснования выводов в выпускных квалификационных работах.

Особенностью дисциплины является формирование необходимых профессиональных знаний у студентов целостного представления о базовых принципах, закономерностях и механизме организации и планирования в организациях отрасли.

Рабочая программа дисциплины «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

{

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

Таблица 1

## Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Знает предмет изучения, научные категории, основные теории и методы экономической, организационной, управленческой теорий	предмет изучения, научные категории, основные теории и методы экономической, организационной, управленческой теорий, применяемые при организации производства и планировании в организациях отрасли в условиях цифровой экономики с использованием информационно-правовых систем Консультант+ и Гарант, а также Excel, Google Zoom, Skype, MS Teams, Prezi, Canva, Jamboard.		
			ОПК-1.2 Умеет использовать основные положения экономической, организационной, управленческой теорий при выявлении и анализе экономических проблем		использовать основные положения экономической, организационной, управленческой теорий при выявлении и анализе экономических проблем, применяемые при организации производства и планировании в организациях отрасли	



					с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)	
			ОПК-1.3 Владеет навыками применения основных положений экономической, организационной, управленческой теорий при решении профессиональных задач			навыками применения основных положений экономической, организационной, управленческой теорий при решении профессиональных задач, применяемые при организации производства и планировании в организациях отрасли с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)
2	ОПК-3	Способен разрабатывать	ОПК-3.1 Знает особенности и формы организационно-	особенности и формы организационно-		

	<p>обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p>управленческих решений в экономической деятельности</p>	<p>управленческих решений в экономической деятельности предприятий АПК в условиях цифровой экономики с использованием информационно-правовых систем Консультант+ и Гарант, а также Excel, Google Zoom, Skype, MS Teams, Prezi, Canva, Jamboard.</p>		
<p>ОПК-3.2 Умеет осуществлять сбор и анализ информации для обоснования организационно-управленческих решений, планирования их реализации и оценки последствий в условиях сложной и динамичной среды</p>			<p>осуществлять сбор и анализ информации для обоснования организационно-управленческих решений, планирования их реализации и оценки последствий в условиях сложной и динамичной среды с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)</p>		
<p>ОПК-3.3 Владеет навыками обоснования организационно-управленческих решений, планирования их реализации</p>				<p>навыками обоснования организационно-управленческих решений, планирования их</p>	

			и оценки последствий в условиях сложной и динамичной среды			реализации и оценки последствий в условиях сложной и динамичной среды с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)
3	ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Знает методические подходы и специфику выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов направлений деятельности и организаций	методические подходы и специфику выявления и оценки новых рыночных возможностей, разработки бизнес-планов направлений деятельности и организаций в условиях цифровой экономики с использованием информационно-правовых систем Консультант+ и Гарант, а также Excel, Google Zoom, Skype, MS Teams, Prezi, Canva, Jamboard		
			ОПК-4.2 Умеет выполнять расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций в		выполнять расчет экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность	

			рамках разработки конкретных разделов бизнес-планов и развития новых направлений деятельности		организаций в рамках разработки конкретных разделов бизнес-планов и развития новых направлений деятельности с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)	
			ОПК-4.3 Владеет навыками обоснования экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций в рамках разработки конкретных разделов бизнес-планов и развития новых направлений деятельности			навыками обоснования экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций в рамках разработки конкретных разделов бизнес-планов и развития новых направлений деятельности с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения,

						извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)
4	ПКос-1	Способен использовать для решения профессиональных задач значение технологии производства и переработки сельскохозяйственной продукции	ПКос-1.1 Знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности	стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики с использованием информационно-правовых систем Консультант+ и Гарант, а также Excel, Google Zoom, Skype, MS Teams, Prezi, Canva, Jamboard		
			ПКос-1.2 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; использовать цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности		решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; использовать цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных	

					сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)	
			ПКос-1.3 Владеет методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и с использованием цифровых средств и технологий			методикой решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и с использованием цифровых средств и технологий с применением современных цифровых технологий: Интернет-браузеров, облачных сервисов (для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента)

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10 зач.ед. (360 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

#### Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	час. всего/*	В т.ч. по семестрам	
		№ 6	№7
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>360</b>	<b>144</b>	<b>216</b>
<b>1. Контактная работа:</b>	<b>190,65/8</b>	<b>86,25/4</b>	<b>104,4/4</b>
<b>Аудиторная работа</b>	<b>190,65/8</b>	<b>86,25/4</b>	<b>104,4/4</b>
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	68	34	34
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	120/8	52/4	68/4
<i>консультации перед экзаменом</i>	2		2
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,65	0,25	0,4
<b>2. Самостоятельная работа (СРС)</b>	<b>169,35</b>	<b>57,75</b>	<b>111,6</b>
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, тестированию и т.д.)</i>	126,75	48,75	78
<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	33,6		33,6
<i>Подготовка к зачёту (контроль)</i>	9	9	
Вид промежуточного контроля:		зачет	экзамен

### 4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

#### Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/ всего/*	ПКР	
<b>Раздел 1.</b> «Научные основы организации производства»	32	8	8	0	16
Тема 1. Содержание, становление и развитие науки организации производства	16	4	4		8
Тема 2. Закономерности и принципы организации производства	16	4	4		8
<b>Раздел 2.</b> «Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях»	74	18	32/4	0	24
Тема 3. Система рациональной организации производства	36	8	16		12
Тема 4. Организация производства в растениеводстве и животноводстве	38/4	10	16/4		12

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ/ всего/*	ПКР	
<b>Раздел 3. «Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК»</b>	37,75	8	12	0	17,75
Тема 5. Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	18	4	6		8
Тема 6. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	19,75	4	6		9,75
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
<b>Всего за 6 семестр</b>	<b>144</b>	<b>34</b>	<b>52/4</b>	<b>0,25</b>	<b>57,75</b>
<b>Раздел 4. «Планирование в системе современного управления организациями АПК»</b>	96	16	20	0	60
Тема 7. Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК	30	4	6		20
Тема 8. Стратегическое планирование в организации	32	6	6		20
Тема 9. Бизнес-планирование в организации	34	6	8		20
<b>Раздел 5. «Текущее и оперативное планирование»</b>	117,6	18	48/4	0	51,6
Тема 10. Годовой производственно-финансовый план предприятия	72/4	12	36/4		24
Тема 11. Бюджетное планирование в организации	45,6	6	12		27,6
консультации перед экзаменом	2			2	
контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4			0,4	
<b>Всего за 7 семестр</b>	<b>216</b>	<b>34</b>	<b>68/4</b>	<b>2,4</b>	<b>111,6</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>360</b>	<b>68</b>	<b>120/8</b>	<b>2,65</b>	<b>169,35</b>

### **Раздел 1 «Научные основы организации производства»**

**Тема 1 «Содержание, становление и развитие науки организации производства»**

Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности предприятий (хозяйствующих субъектов). Предмет, объект, задачи науки «Организация сельскохозяйственного производства», ее место в системе научных знаний.

### **Тема 2 «Закономерности и принципы организации производства»**

Общие закономерности, основные принципы организации производства. Особенности сельскохозяйственного производства. Внешние и внутренние условия реализации принципов организации сельскохозяйственного производства. Сущность и классификация организационно-правовых форм



**Раздел 2 «Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях»**

**Тема 3 «Система рациональной организации производства»**

Понятие и составляющие системы ведения хозяйства. Организация использования ресурсов предприятия. Специализация производства. Концентрация производства и размеры предприятий

**Тема 4 «Организация производства в растениеводстве и животноводстве»**

Организация производства продукции полеводства. Организация производства продукции овощеводства. Организация кормопроизводства. Организация производства продукции скотоводства. Организация вспомогательных и обслуживающих производств

**Раздел 3 «Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК»**

**Тема 5 «Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания»**

Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организационные формы материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий.

**Тема 6 «Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции»**

Организация переработки сельскохозяйственной продукции. Организация товарной доработки сельскохозяйственной продукции. Организация хранения сельскохозяйственной продукции. Организация промышленной переработки сельскохозяйственной продукции. Организация реализации продукции.

**Раздел 4. Планирование в системе современного управления организациями АПК:**

**Тема 7. Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК**

Сущность и функции внутрихозяйственного планирования; методы планирования; система планирования на предприятиях; организация плановой деятельности на предприятиях АПК.

**Тема 8. Стратегическое планирование в организации**

Содержание стратегического планирования организации; анализ внешней и внутренней среды предприятия; комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ; обоснование стратегии развития предприятия; план реструктуризации бизнеса и активов.

**Тема 9. Бизнес-планирование в организации**

Понятие бизнес-плана цели, задачи и приемы разработки; этапы разработки бизнес-плана и общие требования к оформлению и изложению его основных

разделов; структура бизнес-плана и его презентация потенциальным инвесторам; содержание основных разделов бизнес-плана.

## Раздел 5. Текущее и оперативное планирование

### Тема 10. Годовой производственно-финансовый план предприятия

Задачи, порядок и методика разработки годового плана производственно-финансовой деятельности; планирование производственной программы развития растениеводства; планирование производственной программы развития животноводства; планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих производств.

### Тема 11. Бюджетное планирование в организации

Понятие бюджетного управления на предприятиях; планирование производственной программы и производственной мощности предприятия; бюджетная модель предприятия; виды бюджетов; организация бюджетного планирования на предприятии; автоматизация бюджетирования.

При изучении всех тем дисциплины предусмотрено применение современные цифровые инструменты (с разработкой Google документов), осуществлять поиск правовой и нормативно-справочной информации в информационно-правовых системах Консультант+ и Гарант, а также применять в коммуникационном процессе для передачи, обработки и интерпретации информации такие программные продукты, как Excel, Google документы, Zoom, Skype, MS Teams, Prezi, Canva, Jamboard.

## 4.3 Лекции / практические/ занятия

Таблица 4

### Содержание лекций/ практических занятий контрольные мероприятия

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
1.	<b>Раздел 1.</b> Научные основы организации производства				<b>16</b>
	Тема 1. Содержание, становление и развитие науки организации производства	Лекция №1. Содержание, становление и развитие науки организации производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		4
		Практическое занятие № 1. Уяснение предмета и объекта, обсуждение задач науки организации производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Устный опрос	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		Практическое занятие № 2. Анализ этапов становления и развития науки организации производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	2
	Тема 2. Закономерности и принципы организации производства	Лекция № 2 Закономерности и принципы организации производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		4
		Практическое занятие №3. Объяснение характера проявлений закономерностей сельскохозяйственного производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Устный опрос	2
		Практическое занятие №4. Уяснение принципов организации производства, условий их практической реализации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	2
2	<b>Раздел 2. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях</b>				<b>50</b>
	Тема 3 Система рациональной организации производства	Лекция №3 Система рациональной организации производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		8
		Практическое занятие № 5. Оценка состояния организации использования средств производства предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Устный опрос	4
		Практическое занятие № 6. Оценка состояния организации использования трудовых ресурсов предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	4
		Практическое занятие № 7. Уяснение экономической	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1;	Защита ПЗ	4

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		сущности, форм специализации производства, Раскрытие принципов рационального сочетания отраслей	ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		
		Практическое занятие № 8. Уяснение экономической сущности концентрации производства, содержания показателей размеров сельскохозяйственных предприятий	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	4
4	Тема 4 Организация производства в растениеводстве и животноводстве	Лекция №4 Организация производства в растениеводстве и животноводстве	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		10/4
		Практическое занятие № 9. Обоснование технологии производства продукции растениеводства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	4/1
		Практическое занятие № 10. Обоснование затрат на производство продукции растениеводства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	4/1
		Практическое занятие № 11. Обоснование технологии производства продукции животноводства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	4/1
		Практическое занятие №12. Обоснование затрат на производство продукции животноводства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	2/1
		Практическое занятие №13. Организационно-экономическая оценка эффективности производства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-	Тестирование	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		продукции растениеводства и животноводства	1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		
3	<b>Раздел 3. Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК</b>				<b>20</b>
	<b>Тема 5</b> Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	Лекция №5 Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		4
		Практическое занятие №14. Система материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Устный опрос	2
		Практическое занятие №15. Система производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	4
	Тема 6. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	Лекция №6. Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	4
		Практическое занятие №16. Организация переработки сельскохозяйственной продукции	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	6
4	<b>Раздел 4«Планирование в системе современного управления организациями АПК»</b>				<b>36</b>
	Тема7. Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК	Лекция № 7. Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		4
		Практическое занятие № 17.	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2;	Опрос	2

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
		Общепрофессиональная нормативно справочная информация)	ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		
		Практическое занятие № 18. Методы получения и анализа исходной плановой информации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	4
	Тема 8. Стратегическое планирование в организации	Лекция № 8. Стратегическое планирование в организации			6
		Практическое занятие № 19. Анализ внутренней и внешней среды предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Опрос	4
		Практическое занятие № 20. Миссия и цели предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	2
	Тема 9. Бизнес-планирование в организации	Лекция № 9. Бизнес-планирование в организации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Опрос	6
		Практическое занятие № 21. Обоснование внедрения новой технологии	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	4
		Практическое занятие № 22. Обоснование рациональной производственной структуры	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	4
2.	<b>Раздел 5. «Текущее и оперативное планирование»</b>				<b>66</b>

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
	Тема 10. Годовой производственно-финансовый план предприятия	Лекция № 10. Годовой производственно-финансовый план предприятия	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		12
		Практическое занятие № 23. Методика составления технологических карт в растениеводстве	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	2/2
		Практическое занятие № 24. Расчет потребности в кормах на планируемый год	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	2/2
		Практическое занятие № 25. Баланс продукции растениеводства	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	2
		Практическое занятие № 26. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	2
		Практическое занятие № 27. Расчет себестоимости продукции	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Защита ПЗ	2
		Практическое занятие № 28. Планирование финансовых результатов	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	2
	Тема 11.	Лекция № 11. Бюджетное планирование в организации	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2;		10

№ п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции (индикаторы)	Вид контрольного мероприятия	Кол-во Часов/ в том числе практическая подготовка
	Бюджетное планирование в организации		ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3		
		Практическое занятие № 29. Разработка финансового бюджета	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Опрос	4
		Практическое занятие № 30. Технология разработки операционного бюджета	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3	Тестирование	6

Таблица 5

**Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1. Научные основы организации производства</b>		
1.	Тема 1	Подготовка к практическому занятию: Предмет, объект, задачи науки «Организация производства на предприятии АПК», ее место в системе научных знаний (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Подготовка к практическому занятию: Становление и развитие науки организации производства (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
2.	Тема 2	Подготовка к практическому занятию: Закономерности сельскохозяйственного производства (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Подготовка к практическому занятию: Принципы организации производства (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
<b>Раздел 2. Организация производства на сельскохозяйственных предприятиях</b>		
3.	Тема 3	Изучение организационно-правовых форм предприятий, их преимуществ и недостатков (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Изучение форм организации труда и оплаты труда в сельском хозяйстве (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
4.	Тема 4	Выполнение расчетов технологических карт (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)



№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		Выполнение расчетов по обоснованию затрат на производство продукции животноводства (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
<b>Раздел 3. Производственно-экономические отношения предприятий и организаций АПК</b>		
5.	Тема 5	Подготовка к практическому занятию: Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственных предприятий (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Подготовка к практическому занятию: Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
6.	Тема 6	Подготовка к практическому занятию: Организация переработки сельскохозяйственной продукции (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Подготовка к практическому занятию: Организация реализации продукции сельскохозяйственными предприятиями (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
<b>Раздел 4. «Планирование в системе современного управления организациями АПК»</b>		
1.	Тема 7	Подготовка к практическому занятию: Общеотраслевая нормативно справочная информация (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
2.	Тема 8	Подготовка к практическому занятию: Анализ внутренней и внешней среды предприятия (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Подготовка к практическому занятию: Обоснование внедрения новой технологии (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
3.	Тема 9	Реструктуризация бизнеса (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Показатели эффективности инвестиционного проекта (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
<b>Раздел 5. «Текущее и оперативное планирование»</b>		
3	Тема 10	Классификация основных средств и методики начисления амортизации (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
		Расчетные задания к практическим заданиям по составлению плана производственно-финансовой деятельности организации (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)
4	Тема 11	Подготовка к практическому занятию: Виды и формы бюджетов. Методы их разработки (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПКос-1.1; ПКос-1.2; ПКос-1.3)

## 5. Образовательные технологии

Таблица 6

### Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий (форм обучения)
1.	Основы рациональной организации сельскохозяйственного производства	Л, ПЗ	Групповая дискуссия Разбор конкретных ситуаций
2.	Система рациональной организации производства	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
3.	Организация производства в растениеводстве и животноводстве	ПЗ	Решение ситуационных задач
4.	Отношения в сфере материально-технического обеспечения и производственного обслуживания	Л	Разбор конкретных ситуаций
5.	Отношения в сфере переработки и реализации сельскохозяйственной продукции	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
6.	Стратегическое планирование в организации	Л, ПЗ	Разбор конкретных ситуаций, деловые игры
7.	Бизнес-планирование в организации	Л, ПЗ	Деловые игры Разбор конкретных ситуаций
8.	Годовой производственно-финансовый план предприятия	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
9.	Бюджетное планирование в организации	Л, ПЗ	Решение ситуационных задач

## **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины**

### **6.1.1 Типовые вопросы для устного опроса**

**Вопросы по теме 1.** Содержание, становление и развитие науки организации производства

1 Охарактеризовать структуру АПК, назначение его сфер. Обосновать необходимость эффективного взаимодействия предприятий и организаций всех сфер агропромышленного комплекса

2 Раскрыть содержание и научно-практическую ориентированность категорий «организация», «организация производства», «организация сельскохозяйственного производства»

3 Дать определение предприятия, раскрыть условия эффективного функционирования

**Вопросы по теме 1.** «Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК»

1.1 Охарактеризовать структуру АПК, назначение его сфер. Обосновать необходимость эффективного взаимодействия предприятий и организаций всех сфер агропромышленного комплекса

1.2 Раскрыть содержание и научно-практическую ориентированность категорий «планирование», «планирование в организациях АПК»

1.3 Дать определение предприятия, раскрыть условия эффективного функционирования организации

1.4 Назвать методы науки, объяснить достоинства и недостатки применяемых в науке методов

### **6.1.2 Пример практического задания**

1. Определить потребность в технике на посеве зерновых при следующих условиях:  
 Площадь посева – 150 га  
 Состав агрегата – МТЗ–80 + СЗУ–3,6  
 Нормативная продолжительность работ - 5 дней  
 Норма выработки – 20 га  
 Коэффициент сменности - 1,5
2. Рассчитать плановые (нормативные) затраты на корма по видам продукции животноводства
3. Рассчитать плановый фонд оплаты труда работников животноводства

### 6.1.3 Пример тестов

1. Что согласно теории А.В. Чайнова является основополагающим для определения оптимального размера предприятия:
    - а) фактор, находящийся в максимуме;
    - б) размер земельных ресурсов;
    - в) фактор, находящийся в минимуме (*правильно*);
    - г) размер трудовых ресурсов
  2. Концепция хозяйственного планирования на предприятиях АПК»
- Объектом науки «Планирование в организациях АПК» является *предприятие АПК*
3. Установите соответствие между сферами среды организации и их элементами:

Сферы среды организации	Элементы среды организации
1. Внутренняя	А) Экономические, технологические, политические, социальные факторы
2. Рабочая (микросреда)	Б) Производство, финансы, маркетинг, управление персоналом, организационная структура
3. Общая (макросреда)	В) Поставщики экономических ресурсов, клиенты, посредники, конкурирующие фирмы, контактные аудитории

*Правильный ответ:* 1 - Б; 2 - В; 3 - А.

4. Бизнес-план инвестиционного проекта разрабатывается в следующей последовательности:
  - а) обзорный раздел (резюме), характеристика предприятия, описание ситуации в отрасли, анализ продукции, мониторинг рынка, производственный план, график выполнения работ, финансовый план;
  - б) характеристика предприятия, описание ситуации в отрасли, анализ продукции, мониторинг рынка, производственный план, график выполнения работ, финансовый план, обзорный раздел (резюме); (*правильно*)
  - в) обзорный раздел (резюме), производственный план, календарный план, финансовый план;
  - г) нет правильного ответа.
5. План-бюджет предприятия АПК состоит из:
  - а) производственного бюджета и плана капитальных вложений;
  - б) текущего, инвестиционного и финансового плана;
  - в) текущего и финансового бюджета; (*правильно*)
  - г) нет правильного ответа.
6. Для устранения «пиков» потребности в тракторах в отдельные периоды можно воспользоваться следующими способами:
  - а) повышение коэффициента сменности;
  - б) выполнение части работы тракторами других марок;
  - в) удлинение календарных сроков проведения работ, не вызывающих отрицательного влияния на урожайность культур;

г) все ответы правильные (*правильно*).

#### **6.1.4 Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)**

1. Предмет, метод и задачи науки «Организация сельскохозяйственного производства»
2. Принципы организации сельскохозяйственного производства, внешние и внутренние условия их реализации
3. Сущность и классификация форм организации производства в АПК
4. Сущность и классификация организационных форм предприятий АПК
5. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов
6. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения
7. Формирование земельной территории и организация использования земли
8. Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий, оценка эффективности использования
9. Источники формирования и организация использования средств производства
10. Особенности организации использования основных средств на сельскохозяйственных предприятиях
11. Организация и оценка эффективности использования машинно-тракторного парка
12. Организация и эффективность использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственных предприятиях
13. Принципы и формы организации труда на сельскохозяйственных предприятиях
14. Экономическая сущность, основные принципы построения и оценка эффективности системы ведения хозяйства
15. Система растениеводства: понятие, элементы и организационно-экономическая оценка эффективности
16. Система животноводства понятие, элементы и организационно-экономическая оценка эффективности
17. Специализация и организационно-экономическая оценка эффективности специализации на сельскохозяйственных предприятиях
18. Принципы сочетания отраслей сельскохозяйственных предприятий, организационно-экономическая оценка эффективности
19. Концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий, организационно-экономическая оценка эффективности
20. Методы установления оптимальных размеров сельскохозяйственных предприятий и их подразделений, их оценка
21. Организационно-экономическое обоснование размера первичного производственного подразделения в растениеводстве

22. Организационно-экономическое обоснование размера первичного производственного подразделения в животноводстве
23. Экономическая сущность, принципы, условия освоения хозяйственного расчета на сельскохозяйственных предприятиях
24. Система организации внутрихозяйственного расчета
25. Формы хозяйствования на предприятии, оценка эффективности
26. Организация материального стимулирования труда работников сельскохозяйственных предприятий
27. Организация кормопроизводства, оценка эффективности
28. Принципы и оценка эффективности организации кормовой базы
29. Организация и оценка эффективности производства и реализации молока
30. Организация воспроизводства стада и выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота
31. Организация и оценка эффективности откорма свиней
32. Технологические карты производства продукции растениеводства: назначение, содержание и последовательность расчета
33. Методика расчета затрат труда и фонда заработной платы в технологических картах
34. Методика расчета потребности в горюче-смазочных материалах и их стоимости в технологической карте
35. Методика расчета затрат на амортизацию и текущий ремонт основных средств
36. Методика расчета себестоимости зерновых культур
37. Обоснование потребности тракторно-полеводческой бригады в технике
38. Порядок расчета потребности тракторно-полеводческой бригады в рабочей силе
39. Методика обоснования затрат на производство молока
40. Порядок обоснования потребности и стоимости кормов на содержание молочного стада
41. Методика определения численности и фонда оплаты труда основных работников в животноводстве
42. Методика определения численности и фонда оплаты труда подменных работников в животноводстве
43. Методика расчета себестоимости продукции молочного скотоводства
44. Организация материально-технического снабжения сельскохозяйственных предприятий
45. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий
46. Экономические показатели оценки эффективности организации производства на сельскохозяйственном предприятии
47. Организация материально-технического обеспечения сельскохозяйственного предприятия
48. Организация производственного обслуживания сельскохозяйственного предприятия
49. Организация переработки сельскохозяйственной продукции

## 50. Организация реализации сельскохозяйственной продукции

### **6.1.5. Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (экзамен)**

1. Задачи, предмет и объект планирования на предприятиях АПК.
2. Система планов на предприятиях АПК.
3. Системный подход к планированию хозяйственной деятельности предприятия. Принципы и условия их практической реализации.
4. Статистические приемы и методы и их использование в перспективном хозяйственном планировании деятельности предприятия.
5. Система экономических показателей – как основа для планирования и мониторинга выполнения планов.
6. Система формирования (последовательность разработки, утверждения и пересмотра) экономических нормативов.
7. Содержание и задачи предпланового экономического анализа.
8. Системный подход к планированию хозяйственной деятельности предприятия. Принципы и условия их практической реализации.
9. Балансовый метод планирования: понятие, область применения.
10. Программно-целевой метод планирования: понятие, область применения.
11. Приемы экономико-математического моделирования и их использование при планировании финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методы и приемы внутрихозяйственного прогнозирования.
12. Содержание и принципы стратегического планирования.
13. Содержание и принципы оперативного планирования.
14. Организация плановой деятельности на предприятиях АПК.
15. Содержание стратегического планирования организации.
16. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ.
17. Обоснование стратегии развития предприятия.
18. План реструктуризации бизнеса и активов.
19. Диагностика и планирование экономического роста коммерческой организации.
20. Основные этапы разработки стратегии развития предприятия: оценка состояния внешней и внутренней экономической среды.
21. Оценка состава, структуры и состояния и планирование производственных мощностей в организациях АПК. Понятие «узких мест»
22. Виды и методика разработки стратегических планов на предприятии АПК.
23. Взаимосвязка стратегических планов развития и оперативных планов с помощью ключевых показателей развития.
24. Бизнес-план: содержание, порядок разработки.
25. Бизнес-план: цели, задачи и основные разделы.
26. Хозяйственный риск и, методы мониторинга и планирования, и его учет при принятии плановых решений.
27. Понятие ключевых факторов успеха. Формулировка ключевых факторов успеха на основе анализа состояния бизнес-процессов.

28. Понятие бизнес-процессов. Необходимость их планирования и контроля.
29. Технологические карты: понятие, содержание, назначение.
30. Методика составления технологических карт.
31. Задачи, порядок и методика разработки годового плана производственно-финансовой деятельности.
32. Планирование производственной программы развития растениеводства.
33. Планирование потребности в семенах и посадочном материале.
34. Планирование потребности в семенах и средствах защиты растений.
35. Планирование потребности в кормах.
36. Порядок составления баланса продукции растениеводства.
37. Обоснование затрат на производство продукции растениеводства.
38. Методика калькулирования себестоимости продукции растениеводства.
39. Планирование производственной программы развития животноводства.
40. Планирование продуктивности сельскохозяйственных животных и валового производства продукции животноводства.
41. Планирование годового оборота стада.
42. Обоснование затрат на производство продукции животноводства.
43. Планирование развития кормовой базы животноводства на предприятии. Особенности разработки плановых балансов кормов.
44. Методика калькулирования себестоимости продукции животноводства.
45. Планирование деятельности вспомогательных и обслуживающих производств.
46. Методика планирования фонда заработной платы.
47. Методика планирования общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
48. Бюджетный и традиционный подходы к оперативному планированию на предприятиях АПК. Преимущества и недостатки бюджетирования.
49. Понятие и система коммерческого бюджетирования. Виды бюджетов и их роль в управлении агробизнесом.
50. Бюджетный регламент, бюджетный цикл. Порядок разработки, утверждения и контроля за выполнением плана-бюджета.
51. Основные документы операционного (производственного) бюджета, последовательность их разработки.
52. Основные документы финансового бюджета, последовательность их разработки.
53. Планирование сбыта на предприятиях АПК. Разработка плана продаж и его использование при построении плана движения денежных средств (кассового бюджета).
54. Производственная программа и производственная мощность. Структура, содержание и принципы разработки производственной программы.
55. Особенности планирования внедрения новых технологий производства и иных технологических новаций. Определение условий целесообразности использования новаций.
56. Планирование обеспеченности сельскохозяйственных предприятий трудовыми ресурсами и эффективности их использования.

57. Планирование производительности труда и фонда заработной платы на предприятиях АПК.
58. Бизнес-план предприятия: структура, содержание и принципы разработки. Виды бизнес-планов.
59. Планирование финансовой устойчивости предприятия. Расчет потребности в чистом оборотном капитале и планирование источников его покрытия.
60. Расчет продолжительности операционного и финансового циклов. Учет влияния продолжительности циклов при планировании потребности в оборотном капитале.
61. Понятие и стадии развития кризисного процесса. Особенности состава, структуры, утверждения и реализации бизнес-плана антикризисного управления на предприятии.
62. Стратегическое планирование стоимости капитала. Понятие стоимости капитала и его влияние на стоимость бизнеса.
63. Основные программные продукты для автоматизации плановых расчетов: характеристика возможностей САПР (MRP-I и MRP-II)
64. Система планирования эффективного использования ресурсов и управления эффективностью ERP и BPM- системы.
65. Сравнительная оценка систем автоматизации планово-бюджетных решений на предприятии
66. Принципы построения основных плановых финансовых документов на предприятиях АПК (плановой сметы движения денежных средств, сметы капитальных вложений и бухгалтерского баланса).

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине может применяться **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

Критерии выставления оценок по четырехбалльной системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет» приведены в таблице 7.

### Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично) (зачтено)	оценку <b>«отлично»</b> заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</b>
Средний уровень «4» (хорошо) (зачтено)	оценку <b>«хорошо»</b> заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.



	<b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</b>
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно) (зачтено)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</b>
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно) (незачтено)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы. <b>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</b>

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Организация производства и предпринимательство в АПК: учебник для подготовки бакалавров по направлению 35.03.04 "Агрономия" / Л. Д. Черевко [и др.]; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2016. - 268 с.

2. Трудовое право России: учебник для студентов образовательных организаций, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция", квалификация (степень) "бакалавр" / Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова ; ред. А. М. Куренной. - 3-е изд., переработ. и доп. - Москва: Проспект, 2018. - 624 с.

### 7.2 Дополнительная литература

1. Алипичев А.Ю. Основы профессионально-деловой коммуникации в агроинженерной сфере: учебное пособие / А. Ю. Алипичев, Т.Н. Димчева, Н.Н. Палкина. - М: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. - 109 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20212701-2.pdf>

2. Организация производства и предпринимательство в АПК [Текст] : учебник / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; ред. П. Ф. Парамонов. - 2-е изд., испр. и доп. - С-Пб.; М.; Лань, 2016. - 472 с.

3. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; ред. М. П. Тушканов. – М.: Инфра-М, 2019. - 307 с.

4. Методы оптимальных решений: учебное пособие / Г.Н. Светлова, Л. В. Уразбахтина. - Электрон. текстовые дан. – М.: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2020. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/s20201701-2.pdf>

5. Информационные технологии. Практические занятия: учебное пособие / Ю. Л. Мешалкина, В. П. Самсонова, И. И. Васенев. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2018. - 143 с. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/umo146.pdf>,

### 7.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный образовательный портал. - - [Режим доступа]: <http://ecsocman.hse.ru/>.
2. Ежедневное аграрное обозрение. - [Режим доступа]: <http://agroobzor.ru/article/a-371.html>.
3. База данных Евростат. - [Режим доступа]: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>.
4. Экономика предприятия. Ю.И. Ребрин, Основы экономики и управления производством: конспект лекций, Таганрог: Изд-во ТРТУ. - [Электронный ресурс] : Интернет-учебник. Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m47/>.
5. Библиографическая база данных «Agricola». - [Режим доступа]: <http://agricola.nal.usda.gov/>.
6. Самолов И. Цифровая трансформация бизнеса: онлайн курс. - [Режим доступа]: <https://samolov.ru/events/digital?yclid=2229337785629696576>.
7. Цифровые инструменты в образовательной деятельности. Образовательный онлайн проект. - [Режим доступа]: <https://www.stdlife.ru/ped/publication/public00033>.
8. Техническая поддержка информационного ресурса ELMA. - [Режим доступа]: <https://btlab.ru/node/930> [открытый доступ].
9. Журнал «Новое сельское хозяйство» Режим доступа: <https://www.nsh.ru/>
10. Журнал «Экономика сельского хозяйства. Режим доступа: <http://www.esxr.ru/>
11. Журнал «Экономика и предпринимательство» Режим доступа: <http://www.intereconom.com/>
12. Журнал «Экономика и управление» Режим доступа: <https://emjume.elpub.ru/>

### 9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Консультант плюс [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <http://www.consultant.ru/online/>
2. Справочная правовая система «Гарант» [электронный ресурс]. - [Режим доступа]: – <https://www.garant.ru/>
3. Statistica [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://statsoft.ru/> (открытый доступ)
4. Электронная доска Miro [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://miro.com/signup/> (открытый доступ)
5. Гугл формы [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.google.com/intl/ru/forms/about/> (открытый доступ)

**Перечень программного обеспечения**

№№ п/п	Наименование раздела учеб- ной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Разделы 1-2	MS Office EX- CEL	расчётная	Microsoft	текущая версия

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)****Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

Наименование специаль- ных помещений и помеще- ний для самостоятельной работы (№ учебного кор- пуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Мультимедийная аудитория 311, учебный корпус 2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, круглых столов и пр. 1. Системный блок NT computer 1 шт. (Инв. 556563). 2. Монитор Vie-wSonik VA 1916w 1 шт. (Инв. 34799/4). 3. Парты 13 шт. 4. Скамья 13 шт. 5. Доска 3-х элементная меловая 1 шт. (Инв. 556033/2) 6. Мультимедийным проектор CP – S 318 Hitachi 1 шт. (Инв. 35642/3) 7. Экран для проектора настенно-потолочный.
Аудитория для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию преподавателя. Аудитория № 313, учебный корпус 2	1. Парты – 12 шт. 2. Стулья – 24 шт. 3. Доска магнитно-маркерная – 1 шт. (Инв. 560957/1). 4. Экран для проектора настенно потолочный – 1шт.
ЦНБ имени Н. И. Железнова, читальный зал	9 читальный залов, оснащенных Wi-Fi, с открытым доступом к Интернету, 5 компьютеризированных читальных залов.
Общежитие № 9	Комната для самоподготовки

## **11. Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины**

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия (в том числе по реализации практической подготовки) представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на практическую подготовку обучающихся и проведение текущего контроля успеваемости:

лекции (занятия лекционного типа);  
семинары, практические занятия, лабораторные работы (занятия семинарского типа);

групповые консультации;  
индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;  
самостоятельная работа обучающихся;  
занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ, в том числе отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **Виды и формы отработки пропущенных занятий**

Студент, пропустивший занятия обязан, в срок, установленный преподавателем, отработать его, выполнив соответствующее индивидуальное задание (по согласованию с преподавателем). Лекционные и практические занятия отрабатываются по результатам устного ответа на контрольные вопросы, соответствующих пропущенным темам.

## **12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине**

В программе дисциплины предусмотрена работа, выполняемая студентами под непосредственным руководством преподавателя в аудитории или аудиторная самостоятельная работа и внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении домашних заданий, рефератов, научной проработки учебного материала с использованием учебника, учебных пособий, дополнительной методической и научной литературы.

### **Программу разработала:**

Ворожейкина Т.М. д.э.н., доцент



(подпись)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу дисциплины Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли»**  
**ОПОП ВО по направлению 38.03.02 - «Менеджмент», направленности «Логистика», «Управление бизнесом»**  
**(квалификация выпускника – бакалавр)**

Постниковой Любовью Валерьевной, и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета и налогообложения ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева», кандидатом экономических наук, доцентом (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 – «Менеджмент», направленности «Логистика», «Управление бизнесом» (квалификация выпускника – бакалавр) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре организации производства. Разработчик – Ворожейкина Татьяна Михайловна, заведующий кафедрой организации производства, д.э.н., доцент

Рассмотрев представленные на рецензирование материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 - «Менеджмент». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к обязательной части учебного цикла – Б1.О

3. Представленные в Программе цели дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 - «Менеджмент»

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» закреплено 4 компетенции (12 индикаторов). Дисциплина Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях. Профессиональная компетенция реализуется в соответствии с требованиями рынка труда, обобщенным отечественным и зарубежным опытом, проведенными консультациями с ведущими работодателями отрасли. Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

5. Общая трудоёмкость дисциплины Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» составляет 10 зачётных единиц (360 часов/из них практическая подготовка 8 часов).

6. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 38.03.02 - «Менеджмент» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

7. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

8. Программа дисциплины Б1.О.20 «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.



9. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 38.03.02 - «Менеджмент»

10. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях, участие в тестировании, работа над домашним заданием в форме игрового проектирования (в профессиональной области) и аудиторных заданиях), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме зачета в шестом семестре и экзамена в седьмом семестре, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины обязательной части учебного цикла – Б1.О ФГОС ВО направления 38.03.02 - «Менеджмент».

11. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

12. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 2 источника (базовый учебник), дополнительной литературой – 5 наименований, периодическими изданиями – 12 источников со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 5 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 38.03.02 - «Менеджмент».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

14. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли».

#### **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Организация производства и планирование на предприятиях отрасли» ОПОП ВО по направлению 38.03.02 - «Менеджмент», направленности «Логистика», «Управление бизнесом» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Ворожейкиной Татьяной Михайловной, заведующим кафедрой организации производства д.э.н. соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Постникова Любовь Валерьевна,  
и.о. заведующего кафедрой бухгалтерского учета  
и налогообложения ФГБОУ ВО  
«Российский государственный аграрный  
университет - МСХА имени К. А. Тимирязева»,  
кандидат экономических наук

« 26 »

08

2021 г.