

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоружий Л.И. Ивановна

Должность: Директор Института экономики и управления АПК

Дата подписания: 2024-09-02 16:00:18

Уникальный пробоёмный ключ:

1e90b132d9b04d1e7585160b015dddf2cb1e6a9



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт экономики и управления АПК
Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Института экономики и
управления АПК
Хоружий Л.И.
« » 202 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.15 «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»**

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление: 43.03.02 Туризм

Направленность: Туризм и индустрия гостеприимства

Курс 4

Семестр 7

Форма обучения: Очная

Год начала подготовки 2023

Москва, 2023

Разработчики: Постникова Л.В., к.э.н., доцент,

Бойко О.В., ст. преподаватель,

Хабарова Н.Д., ассистент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)


(подпись)


(подпись)

«13» июня 2023 г.

Рецензент: Романцева Ю.Н., к.э.н., доцент


(подпись)

«13» июня 2023 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения Протокол № 13 от «13» июня 2022 г.

И.о. зав. кафедрой бухгалтерского учета, финансов и налогообложения

Постникова Л.В., к.э.н., доцент


(подпись)

«13» июня 2023 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической
комиссии института экономики и управления АПК
Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент


(подпись)

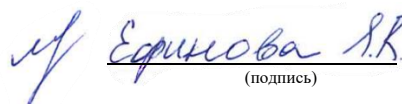
№ 11 «19» июня 2023г.

И.о. заведующего выпускающей кафедрой
связей с общественностью и речевой коммуникации
Гнездилова Е.В., к.ф.н., доцент


(подпись)

«13» июня 2023 г.

/Заведующий отделом комплектования ЦНБ


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	8
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.3 ЛЕКЦИИ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	13
4.5 ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА, ТИПОВЫЕ ЗАДАЧИ.....	16
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	22
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22
6.1. ТИПОВЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВЫНОСИМЫХ НА ПРОМЕЖУТОЧНУЮ АТТЕСТАЦИЮ (ЗАЧЕТ)	22
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ	31
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	31
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	31
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	32
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ	32
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	34
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	34
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	34
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	34
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	36
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	37

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.15 Бухгалтерский и финансовый учет в туризме для подготовки бакалавра по направлению 43.03.02 «Туризм» направленности Туризм и индустрия гостеприимства

Цель освоения дисциплины: освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области организации бухгалтерского учета предприятий туристической индустрии для формирования способности: проанализировать затраты предприятия туристской индустрии; рассчитать стоимость туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; обосновать управленческие решения.

В результате изучения дисциплины студенты должны *знать* содержание и структуру производственно-экономических показателей предприятия туристической сферы и основы организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях туристической сферы в РФ; *уметь* идентифицировать, проанализировать и оценить производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы и на основе этого принять экономически обоснованные управленческие решения; *владеть* методами экономического анализа и оценки производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы, для целей принятия экономически обоснованные управленческие решения.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в обязательную часть учебного плана по направлению подготовки **43.03.02 Туризм направленность Туризм и индустрия гостеприимства**

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-5.1, ОПК-5.2.

Краткое содержание дисциплины: В рамках программы данной дисциплины предусмотрено чтение лекций, проведение практических занятий, самостоятельной работы студентов по следующим темам: Сущность и содержание бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета. Калькуляция и определение себестоимость услуг на предприятиях туристической индустрии. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета. Обобщение бухгалтерской информации в бухгалтерской отчетности. Процедура и модели бухгалтерского учета. Формы и регистры бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии. Управленческий учет на предприятиях туристической индустрии.

Общая трудоемкость дисциплины: 108 часов /3 зач. ед.

Промежуточный контроль: Контроль освоения дисциплины предусмотрен в виде зачета в седьмом семестре

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «**Бухгалтерский и финансовый учет в туризме**» является освоение студентами теоретических и практических знаний и приобретение умений и навыков в области бухгалтерского учета предприятий туристической сферы для формирования способности: проанализировать затраты предприятия туристской индустрии; рассчитать стоимость туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; обосновать управленческие решения.

Основными задачами дисциплины «**Бухгалтерский и финансовый учет в туризме**» для достижения цели являются:

- выбор метода обработки анализа и оценки производственно-экономических показателей затрат в области бухгалтерского и финансового учета предприятий туристической сферы;
- анализ и интерпретация производственно-экономических показателей затрат в области бухгалтерского и финансового учета предприятий туристической сферы;
- оценка различных вариантов управленческих решений, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом производственно-экономических показателей затрат в области бухгалтерского и финансового учета предприятий туристической сферы;

В результате изучения дисциплины студенты должны *знать* содержание и структуру производственно-экономических показателей предприятия туристической сферы и основы организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях туристической сферы в РФ; *уметь* идентифицировать, проанализировать и оценить производственно-экономические показатели предприятий туристической сферы и на основе этого принять экономически обоснованные управленческие решения; *владеть* методами экономического анализа и оценки производственно-экономические показатели предприятий туристической сферы, для целей принятия экономически обоснованные управленческие решения.

2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «**Бухгалтерский и финансовый учет в туризме**» включена в обязательную часть дисциплин учебного плана. Дисциплина «**Бухгалтерский и финансовый учет в туризме**» реализуется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 43.03.02 «Туризм».

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина **Бухгалтерский и финансовый учет в туризме** являются «Организация экскурсионной деятельности», «Экономика», «Основы аграрного туризма», «Крестьяноведение», «Организация обслуживания в туризме», «Технология и организация экскурсионных услуг», «Управление персоналом предприятия туристской индустрии»,

Дисциплина «**Бухгалтерский и финансовый учет в туризме**» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: «Анализ инвестиционной деятельности проектов в туристской индустрии», «Страхование в туризме».

Особенностью дисциплины является то, что дисциплина **Бухгалтерский и финансовый учет в туризме** является базой для дальнейшего понимания формирования затрат предприятия туристской индустрии и анализа инвестиционной деятельности проектов на предприятиях туристической сферы, а так же расчета стоимости туристского продукта (включая страховые расходы) в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; дает студентам знания о теоретических основах бухгалтерского учета на предприятиях туристической сферы; учит идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; прививает навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации для предприятий туристической сферы.

Рабочая программа дисциплины **«Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»** для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины **«Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»** направлено на формирование у обучающихся 2 индикаторов компетенций, представленных в таблице 1.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-5.1.	Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	содержание, структуру производственно-экономических показателей предприятия туристической индустрии и основы организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях туристической сферы в РФ	рассчитать и проанализировать производственно-экономические показатели предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста	методиками расчета, анализа и оценки производственно-экономических показателей предприятий туристической сферы
2	ОПК-5.2.	Принимает экономически обоснованные управленческие решения	Основы принятия экономически обоснованных управленческих решений на предприятиях туристической сферы	использовать экономические показатели предприятия туристской сферы для обоснования управленческих решений	методиками принятия и обоснования управленческих решений на основе экономических показателей предприятий туристической сферы

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость	
	час.	в т.ч. по семестрам
		№ 7
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144	144
1. Контактная работа:	50,25	50,25
Аудиторная работа	50,25	50,25
<i>в том числе:</i>		
<i>лекции (Л)</i>	16	16
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
<i>контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	0,25
2. Самостоятельная работа (СРС)	93,75	93,75
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)</i>	84,75	84,75
<i>Подготовка к зачету</i>	9	9
Вид промежуточного контроля:	Зачет	

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнено)	Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	ПКР	
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	14	2	2		10
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	18	2	4		12
Тема 3. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета	14	2	2		10
Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	16	2	4		10
Тема 5. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	14	2	2		10
Тема 6. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькулирование себестоимости туристского продукта	20	2	6		12
Тема 7. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	16	2	4		10
Тема 8. Особенности бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии	22,75	2	10		10,75
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,25			0,25	
Подготовка к зачету (контроль)	9				9
Всего за 7 семестр	144	16	34		93,75
Итого по дисциплине	144	16	34	0,25	93,75

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета

Хозяйствующий субъект как сложная система управления. Общее понятие об учете, понятие хозяйственного учета. Виды современного хозяйственного учета. Оперативный, статистический, бухгалтерский учет: их сущность и взаимосвязь.

Бухгалтерский учет – важнейший элемент системы управления экономикой. Учетная информация и ее значение в принятии управленческих решений. Сущность, цель, задачи и функции бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к информации, формируемой в бухгалтерском учете. Пользователи учетной информации и их информационные потребности.

Бухгалтерский учет как наука. Связь бухгалтерского учета с другими экономическими дисциплинами. Требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета. основополагающие принципы бухгалтерского учета в экономических субъектах. Принципы – допущения, принципы – требования.

Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Принципы регулирования бухгалтерского учета. Документы в области регулирования бухгалтерского учета.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет и объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. Классификация объектов бухгалтерского учета. Ключевые понятия (термины) бухгалтерского учета: активы, обязательства, источники финансирования деятельности хозяйствующего субъекта, доходы, расходы, факты хозяйственной жизни.

Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Стадии жизненного цикла производимого продукта. Хозяйственные средства экономического субъекта. Классификация средств по составу и источникам образования.

Метод бухгалтерского учета: понятие, элементы, их характеристика и взаимосвязь.

Тема 3. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета

Документы как важнейший источник первичной учетной информации. Классификация документов. Понятие и виды первичной учетной документации. Требования к составлению первичных документов. Порядок составления первичных документов. Организация документооборота. График документооборота. Порядок и сроки хранения первичных документов.

Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение, экономическое содержание и строение. Счета синтетического и аналитического учета и их взаимосвязь. Субсчета.

Классификация счетов бухгалтерского учета: назначение и принципы формирования. Классификация счетов по экономическому назначению. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре.

План счетов бухгалтерского учета. Концептуальные подходы формирования и принципы построения плана счетов.

Сущность метода двойной записи и его контрольное значение. Форма выражения двойной записи: корреспонденция счетов, бухгалтерские проводки. Классификация бухгалтерских записей. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Сверка данных синтетического и аналитического учета.

Тема 5. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета

Понятие и значение стоимостной оценки объектов бухгалтерского учета. Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете. Концептуальные подходы и методы оценки различных объектов бухгалтерского учета.

Туризм как специфическая форма торговли услугами. Туристский продукт. Пакет туристических услуг (турпакет). Реализация турпродукта в виде пакета туристических услуг (турпакета). Реализация отдельных туристических услуг. Предоставление информационных услуг в сфере туризма. Посредническая и экскурсионная деятельность. Реализация сопутствующих туристических товаров и прочие услуги основной деятельности предприятий туристической индустрии.

Оценка и учет туристского продукта. Основные виды договоров при посреднической деятельности: договор поручения, договор комиссии, агентский договор. Способы определения вознаграждения при оказании посреднических услуг. Бухгалтерский учет посреднической деятельности.

Тема 6. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькулирование себестоимости туристского продукта

Состав затрат в туристских организациях и порядок их учета. Калькуляция как способ измерения стоимости и оценки услуг предприятий туристической индустрии. Виды и содержание калькуляции. Способы калькулирования туристических услуг. Исчисление себестоимости тура. Сводный учет затрат на оказание услуг в туристских организациях. Способы распределения в туризме общехозяйственных расходов между видами деятельности и объектами учета. Организация индивидуальных туров и калькулирование стоимости тура. Учет туристскими организациями общехозяйственных расходов в межсезонный период. Порядок определения фактической себестоимости тура.

Цели и принципы управленческого учета на предприятиях туристической индустрии. Организация управленческого учета. Учет и контроль затрат по видам, местам возникновения, центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования. Использование данных управленческого учета для анализа и принятия управленческих решений в предприятиях туристической индустрии.

Тема 7. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета

Сущность инвентаризации и ее виды. Порядок проведения инвентаризации. Документальное оформление и обобщение результатов инвентаризации. Порядок выявления и регулирования расхождений между данными инвентаризации и бухгалтерского учета. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.

Сущность балансового обобщения информации об имуществе, капитале и обязательствах. Взаимосвязь между счетами бухгалтерского учета и бухгалтерским балансом. Строение бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием фактов хозяйственной жизни на имущественное состояние, обязательства и капитал экономического субъекта.

Тема 8. Особенности бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии

Основные задачи и принципы бухгалтерского учета в туристических фирмах. Основы бухгалтерского учета на предприятиях туристической индустрии. Особенности состава затрат туристского продукта и его влияние на организацию бухгалтерского учета. Учет турагентской деятельности. Учет посреднической деятельности в туристическом бизнесе.

Отчетность как система обобщенных показателей, характеризующих итоги деятельности предприятий туристической индустрии. Сущность и значение отчетности в информационном обеспечении управления и принятия управленческих решений. Виды отчетности предприятий туристической индустрии. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.

4.3 Лекции и практические занятия

Таблица 4

Содержание лекций, практических занятий и контрольные мероприятия

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Лекция № 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос	2
2	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Лекция № 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 3. Метод бухгалтерского учета и его элементы	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
3	Тема 3. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета	Лекция № 3 Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 4. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
4	Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Лекция № 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 5. Система счетов бухгалтерского учета, классификация счетов	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 6. Двойная запись - элемент метода бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
5	Тема 5. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	Лекция № 5. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 7. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
6	Тема 6. Учет затрат на производство	Лекция № 6. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькуляция себестоимости тура	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	ство в туристских организациях и калькулирование себестоимости туристского продукта	Практическая работа № 8. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькуляция себестоимости тура	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 9. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькуляция себестоимости тура	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 10. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькуляция себестоимости тура	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
7	Тема 7. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	Лекция № 7. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 11. Инвентаризация	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 12. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
8	Тема 8. Особенности бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии	Лекция № 8. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2		2
		Практическая работа № 13. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 14. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 15. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2

№ п/п	№ раздела	№ и название лекций практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		Практическая работа № 16 Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2
		Практическая работа № 17 Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	ОПК-5.1 ОПК-5.2	Устный опрос, Решение задач	2

Таблица 5

Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
1.	Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Основополагающие принципы бухгалтерского учета в экономических субъектах. Принципы – допущения, принципы – требования. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Принципы регулирования бухгалтерского учета. Документы в области регулирования бухгалтерского учета. (ОПК-5.1, ОПК-5.2)
2.	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Классификация объектов бухгалтерского наблюдения: объекты, обеспечивающие (активы, обязательства, капитал) и составляющие (хозяйственные процессы, хозяйственные факты (операции), финансовые результаты) производственно-хозяйственную и финансовую деятельность. Стадии жизненного цикла производимого продукта. Хозяйственные средства экономического субъекта. Классификация средств по составу и источникам образования. Метод бухгалтерского учета: понятие, элементы, их характеристика и взаимосвязь. (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)
3	Тема 3. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета	Требования к составлению первичных документов. Порядок составления первичных документов. Организация документооборота. График документооборота. Порядок и сроки хранения первичных документов. (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)
4	Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись	Классификация счетов бухгалтерского учета: назначение и принципы формирования. Классификация счетов по экономическому назначению. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре. План счетов бухгалтерского учета. Концептуальные подходы формирования и принципы построения плана счетов. Сущность метода двойной записи и его контрольное значение. Форма выражения двойной записи: корреспонденция счетов, бухгалтерские проводки. Классификация бухгалтерских

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		записей. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Сверка данных синтетического и аналитического учета (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)
5	Тема 5. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета	Концептуальные подходы и методы оценки различных объектов бухгалтерского учета на предприятиях туристической индустрии. (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)
6	Тема 6. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькулирование себестоимости туристского продукта	Виды и содержание, способы калькулирования продукции услуг на предприятиях туристической индустрии. Состав затрат в туристских организациях и порядок их учета. (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)
7	Тема 7. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета	Порядок выявления и регулирования расхождений между данными инвентаризации и бухгалтерского учета. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации. Строение бухгалтерского баланса. Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием фактов хозяйственной жизни на имущественное состояние, обязательства и капитал экономического субъекта (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)
8	Тема 8. Особенности бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии	Строение бухгалтерского баланса предприятий туристической индустрии. Классификация бухгалтерских балансов. Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием фактов хозяйственной жизни на имущественное состояние, обязательства и капитал предприятия туристической сферы. (ОПК-5.1, ОПК – 5.2)

4.5 Типовые вопросы и задания для устного опроса, типовые задачи

Типовые вопросы и задания для устного опроса обучающихся

Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета:

1. Что представляет собой хозяйственный учет, каково его назначение?
2. Дайте характеристику трем видам учета, укажите сферу и особенности их использования.
3. Требования, предъявляемые к хозяйственному учету
4. Какие измерители используются в системе ведения хозяйственного учета?
5. Особенности и задачи бухгалтерского учета.
6. Бухгалтерский учет в системе управления.
7. Пользователь учетной информации.
8. Принципы формирования учетной информации по международным стандартам финансовой отчетности.
9. Понятие о теории бухгалтерского учета, ее сущность.

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

1. Что понимается под «предметом» и «объектом» бухгалтерского учета?
2. Назовите объекты бухгалтерского учета, дайте им определения

3. Дайте определение метода бухгалтерского учета
4. Назовите элементы метода бухгалтерского учета. Дайте им определение.

Тема 3. Первичное наблюдение - основа информационного обеспечения бухгалтерского учета

1. Что представляет собой документ?
2. Что такое документ?
3. Что такое реквизит?
4. Каково значение документации?
5. Как организуется документооборот?
6. Как осуществляется бухгалтерская обработка документов?
7. Какие требования предъявляются к заполнению документов?
8. Как классифицируются бухгалтерские документы? Дайте их краткую характеристику.
9. Сколько хранятся документы и каким образом организуется их хранение.

Тема 4. Система счетов бухгалтерского учета и двойная запись

1. Дайте определение бухгалтерского счета и объясните понятия «дебет» и «кредит».
2. Охарактеризуйте порядок записи на активном, пассивном, активно-пассивных счетах.
3. В чем заключается сущность двойственного отражения хозяйственных операций на счетах?
4. Что называется корреспонденцией счетов? Правила ее составления.
5. В чем отличия и взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами?
6. Виды, назначения и порядок составления оборотных и сальдовых ведомостей

Тема 5. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета

1. Что называется себестоимостью?
2. Как формируются затраты в процессе оказания туристических услуг?
4. Что такое оценка хозяйственных средств?
5. Как оцениваются основные средства и нематериальные активы?
6. По какой стоимости отражаются в балансе товары?
7. Как оцениваются материальные запасы?
8. Что такое туристический продукт?
9. Какими способами может быть реализован туристический продукт?
10. Какие виды деятельности могут быть в туристической отрасли?
11. Назовите основные виды договоров при посреднической деятельности.
12. Какие способы используют для определения вознаграждения при оказании туристических услуг?

Тема 6. Учет затрат на производство в туристских организациях и калькулирование себестоимости туристского продукта

1. Что понимается под калькуляцией себестоимости услуг предприятий туристической индустрии?
2. Назовите сущность и виды калькуляции, используемые на предприятиях туристической индустрии.
3. Понятие объектов учета затрат и объектов калькуляции на предприятии туристической индустрии.
4. Назовите методы калькулирования и дайте их краткую характеристику.
5. Назовите способы распределения в туризме общехозяйственных расходов между видами деятельности и объектами учета.
6. Как рассчитывается себестоимость тура?
7. Назовите цели и принципы управленческого учета.
8. Как и для чего организуется управленческого учета на предприятиях туристической индустрии.
9. Как используют данные управленческого учета для анализа и принятия управленческих решений?

Тема 7. Инвентаризация. Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета

1. Дайте определение инвентаризации
2. Какими локальными актами нормируется ее проведение
3. В какие сроки проводят инвентаризацию
4. Кто устанавливает членов комиссии по проведению инвентаризации
5. Какие объекты подлежат обязательной инвентаризации?
6. Как отражаются в учете результаты инвентаризации?
7. Какие документы оформляют проведение инвентаризации?
8. Расскажите, что такое бухгалтерский баланс и какова его сущность.
9. Расскажите, что отражается в активе и пассиве баланса.
10. Опишите взаимосвязь статей баланса с бухгалтерскими счетами
11. Какое влияние оказывают различные факты хозяйственной жизни на изменение статей баланса?
12. Дайте перечень основным видам балансов, характеризуйте их.

Тема 8. Особенности бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии

1. Назовите основные задачи и принципы бухгалтерского учета в туристических фирмах.
2. Какими законодательными и нормативными документами регламентируется организация и ведение бухгалтерского учета на предприятиях туристической индустрии?
3. Какие есть особенности состава затрат туристского продукта и какое влияние они оказывают на организацию бухгалтерского учета в туристическом бизнесе?
4. Бухгалтерская отчетность, ее значение.
5. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
6. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
7. Какой состав и какое содержание у бухгалтерской отчетности.

8. Какие виды отчетности составляют и представляют предприятий туристической индустрии?

Типовые задачи для текущего контроля

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Задача 1. Объекты бухгалтерского учета: хозяйственные средства (имущество организации) и источники образования хозяйственных средств.

Цель задания. Научиться определять хозяйственные средства (состав имущества) и источники образования как объекты бухгалтерского учета.

Задание 1.1. Из приведенного перечня выделить хозяйственные средства (виды имущества) и источники образования как объекты бухгалтерского учета.

Задание 1.2. Определить наличие хозяйственных средств (состав имущества) и источников образования в денежном выражении.

Условие.1. Наличие хозяйственных средств и источников их образования организации на 01.04. ___ г.

№ п/п	Наименование объектов учета	Сумма, рублей	Средства (виды имущества)	Источники образования имущества
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Дизельное топливо	850		
2.	Бензин А - 92	3000		
3.	Тракторы	36910		
4.	Автомобили грузовые	32510		
5.	Коровы	75950		
6.	Запасные части	6567		
7.	Комбайн	22690		
8.	Пиломатериалы	2560		
9.	Птица	5935		
10.	Зерноочистительная машина	5170		
11.	Производственный инвентарь	17938		
12.	Задолженность поставщикам	4515		
13.	Затраты основного производства	215990		
14.	Цемент	2315		
15.	Компьютер	10450		
16.	Задолженность организации бюджету по налогам и сборам	2105		
17.	Задолженность организации страховой компании	29075		
18.	Ядохимикаты	2513		
19.	Минеральные удобрения	1810		
20.	Прибыль отчетного года	18110		
21.	Задолженность покупателей	7300		
22.	Лошади рабочие	6119		
23.	Здание склада	118500		

24.	Задолженность организации по оплате труда	18152		
25.	Уставный капитал	670216		
26.	Дом культуры	180900		
27.	Задолженность по краткосрочным кредитам	31510		
28.	Основные свиноматки	10518		
29.	Технология по производству чип-	5340		
30.	Семена озимой пшеницы	13050		
31.	Здание столовой	12800		
32.	Денежные средства на расчетном счете	28210		
33.	Оборудование для монтажа в цехе	12915		
34.	Денежные средства в кассе	45		
35.	Добавочный капитал	39414		
36.	Плодоносящий сад	15400		
37.	Резервный капитал	67338		
38.	Финансовые вложения в уставный капитал других организаций	56415		
39.	Резервы предстоящих расходов и платежей	50235		
40.	Готовая продукция	20000		
Всего		X		

Тема 10. Процедура и модели бухгалтерского учета

Задача. Учет заготовления материально-производственных запасов.

Цель задания. Уяснить порядок оценки и учета приобретения (заготовления) материально-производственных запасов.

Задание. 1. Открыть синтетические счета, субсчета и аналитические счета в соответствии с условием.

2. Указать корреспонденцию счетов по приведенным в условии хозяйственным операциям.

3. Записать хозяйственные операции по счетам синтетического и аналитического учета.

4. Подсчитать обороты, определить конечное сальдо по счетам.

5. Определить фактическую себестоимость приобретенных материально-производственных запасов.

6. Определить сумму и процент отклонений фактической себестоимости строительных материалов от их стоимости по учетным ценам.

Условие

1. Остатки по синтетическим счетам на 01 сентября ____ г.(руб.)

Счет «Материалы» субсчет «Строительные материалы» 11500

Расчетный счет 15525

Расчеты с поставщиками (задолженность организации) 1100

Отклонения в стоимости материальных ценностей 1125

2. Остатки по аналитическим счетам к счету "Материалы" субсчет "Строительные материалы":

№ п/п	Наименование	Количество	Учетная цена, руб.	Сумма, руб.
1.	Кирпич силикатный, тыс. штук	250	40-00	10000
2.	Шифер, шт.	1000	1-50	1500
	Итого			11500

3. хозяйственные операции за сентябрь _____ г. (руб.)

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспондирующий счета	
			дебет	кредит
1.	Причисляется поставщику за поступившие строительные материалы:			
	А) кирпич - 200 тыс.шт. по 37 руб. (Торговая наценка 1480 руб.) Итого			
	Б) шифер - 1500 шт. по 1 руб.40 коп. (Торговая наценка 420 руб.) Итого			
	Всего			
2.	Начислена оплата труда рабочим за погрузку и разгрузку: а) кирпича б) шифера Итого	2000 500 2500		
3.	Стоимость услуг автотранспортной организации по доставке строительных материалов: А) кирпича Б) шифера Итого	2800 1125 3925		
4.	Перечислено с расчетного счета поставщикам за строительные материалы	1140		
5.	Оприходованы по учетным ценам: А) кирпич Б) шифер Итого (суммы определить самостоятельно)			
6.	Списаны отклонения фактической себестоимости строительных материалов от их стоимости по учетным ценам (сумму определить самостоятельно)			
7.	Израсходован шифер на ремонт крыши автогаража (1000 шт.) (суммы определить самостоятельно)			
8.	Использован кирпич на строительство телятника (400 тыс. шт.) (суммы определить самостоятельно)			

9.	Списать суммы отклонений в стоимости строительных материалов на: А) автогараж Б) телятник (суммы определить самостоятельно)			
----	--	--	--	--

5. Образовательные технологии

Аудиторные занятия по дисциплине «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» проходят с применением активных и интерактивных образовательных технологий, позволяющих студентам приблизиться к темам через их собственный опыт (табл. 6).

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.	Тема 3. Предмет и объекты бухгалтерского учета	Л
2.	Тема 8. Особенности бухгалтерского учета в предприятиях туристической индустрии	ПЗ

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

6.1. Типовые тестовые задания для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

Тесты для текущего контроля знаний обучающихся после изучения Темы 7. Инвентаризация. «Бухгалтерский баланс - элемент метода обобщения информации об объектах бухгалтерского учета»

1. Бухгалтерский учет осуществляется в рамках
 - а) государства
 - б) отдельного региона
 - в) министерств и ведомств
 - г) отдельной организации

2. К особенностям бухгалтерского учета относят
 - а) быстроту получения информации
 - б) использование специальных методов сбора и обработки информации
 - в) отсутствие специальной службы
 - г) применение денежного измерителя
 - д) документирование всех хозяйственных операций
 - е) применение его в рамках отрасли

3. С помощью денежного измерителя

- а) рассчитывают обобщающие показатели разнородных видов имущества
- б) исчисляют количество материальных ценностей
- в) осуществляют контроль за деятельностью организации
- г) осуществляют контроль за деятельностью подразделений организации
- д) рассчитывают норму выработки
- е) рассчитывают оценочные показатели
- ж) определяют количество затраченного труда

4. В ходе процесса производства осуществляется

- а) распределение готового продукта
- б) передача продукта от производителя к потребителю
- в) создание материальных благ
- г) использование продукта и услуг по назначению

5. Активы хозяйствующего субъекта для целей бухгалтерского учета группируются по:

- а) видам
- б) источникам образования
- в) отношению к балансу
- г) местам эксплуатации
- д) степени ликвидности
- е) отношению к пользователям информации
- ж) функциональной роли
- з) способу перенесения стоимости
- и) времени использования

6. Активы организации по местам эксплуатации подразделяются на

- а) предметы труда
- б) активы сферы производства
- в) активы сферы обращения
- г) основные средства
- д) активы внепроизводственной сферы
- е) предметы обращения
- ж) отвлеченные активы

7. Активы хозяйства по источникам образования подразделяется на

- а) заемные и привлеченные
- б) собственные и привлеченные
- в) закрепленные и специального назначения

8. К средствам в расчетах относятся

- а) задолженность покупателей
- б) денежные средства на расчетном счете
- в) краткосрочные финансовые вложения

9. Созданный в процессе хозяйственной деятельности собственный капитал существует в форме

- а) уставного капитала
- б) добавочного капитала
- в) резервного капитала
- г) нераспределенной прибыли
- д) резервов предстоящих расходов

10. К обязательствам по расчетам относятся долги

- а) дебиторов
- б) поставщикам
- в) банкам

11. К элементам метода бухгалтерского учета относятся

- а) документация
- б) инвентаризация
- в) система счетов
- г) сверка документов
- д) двойная запись
- е) оценка
- ж) выборка
- з) калькуляция
- и) баланс
- к) нормирование
- л) отчетность

12. Бухгалтерские балансы по времени составления подразделяются на

- а) текущие
- б) сводные
- в) вступительные
- г) saniруемые
- д) инвентарные
- е) ликвидационные
- ж) книжные
- з) единичные
- и) разделительные
- к) объединительные

13. Вступительный баланс составляется для

- а) планирования хозяйственной деятельности
- б) подведения итогов работы организации за год
- в) оценки имущества на дату начала работы
- г) оценки имущества на дату ликвидации организации

14. Пассив баланса - это группировка источников образования имущества по

- а) видам и размещению
- б) степени ликвидности
- в) степени закрепления

15. В пассиве баланса отражаются
- а) резервы предстоящих расходов
 - б) расходы будущих периодов
 - в) основные средства
16. Операции второго типа связаны с
- а) перегруппировкой имущества
 - б) перегруппировкой источников образования имущества
 - в) выбытием имущества
 - г) увеличением имущества
17. Операции четвертого типа валюту баланса
- а) уменьшают
 - б) увеличивают
 - в) не изменяют
18. Операция: «Краткосрочный кредит банка направлен на погашения долга перед поставщиком» относится к типу
- а) первому
 - б) второму
 - в) третьему
 - г) четвертому
19. Активные счета - это счета для учёта
- а) имущества
 - б) источников образования имущества
 - в) результатов хозяйственной деятельности
20. Двойная запись обеспечивает взаимосвязь между
- а) субсчетами и аналитическими счетами
 - б) счетами и балансом
 - в) счетами
21. Субсчет - это
- а) способ группировки данных аналитических счетов
 - б) счет синтетического учета
 - в) счет аналитического учета
 - г) забалансовый счет
22. По счетам аналитического учета составляются ведомости
- а) контокоррентная, количественно - суммовая и сальдовая
 - б) шахматная и сальдовая
 - в) контокоррентная и сальдовая
 - г) количественно - суммовая и сальдовая

23. Счета для учета имущества в сфере обращения подразделяются на счета для учета
- а) имущества в сфере производства
 - б) денежных средств
 - в) средств в расчетах
 - г) имущества в сфере обращения
 - д) отвлеченных средств
 - е) предметов обращения
24. Счета для учета хозяйственных процессов и их результатов подразделяются на счета для учета
- а) процесса производства
 - б) процесса обращения
 - в) имущества в сфере производства
 - г) имущества в сфере обращения
 - д) результатов хозяйственных процессов
 - е) привлеченных источников
25. Основные счета - это база для
- а) определения финансовых результатов
 - б) составления бухгалтерского баланса
 - в) определения стоимости имущества.
26. Счета для учета расчетов подразделяются на
- а) активные
 - б) пассивные
 - в) собирательно - распределительные
 - г) сопоставляющие
 - д) активно - пассивные
27. Регулирующие контрарные счета оценку объекта учета
- е) уменьшают
 - ж) увеличивают
 - з)
29. Типы предприятий общественного питания при гостиницах:
- а) ресторан
 - б) кафе
 - в) закусочная
 - г) буфет
30. Предприятия сферы услуг, занятые ресторанно-гостиничным бизнесом, классифицируются по различным признакам:
- а) по организационно-правовой форме
 - б) количеству гостей
 - в) по типам

г) по форме собственности

31. Гостиница не может быть создана в форме

- а) ООО
- б) потребительского кооператива
- в) АО
- г) общественной организации

32. Стоимость услуг, формирующих тур включает:

- а) проживание в гостинице с питанием, транспортное обслуживание, медицинскую страховку, собственные расходы туристической фирмы, приходящиеся на данный тур
- б) капитальные расходы
- в) расходы гостиниц и ресторанов
- г) транспортное обслуживание

33. Затраты подразделений туристской фирмы, выполняющих отдельные работы, услуги, которые используются при производстве турпродукта, учитываются на счете:

- а) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»
- б) 71 «Расчеты с подотчетными лицами»
- в) 20 «Основное производство»
- г) 23 "Вспомогательные производства".

34. Бухгалтерские счета – это:

- а) способ группировки и отражения в денежной оценке хозяйственных средств и их источников на 1-е число месяца, квартала, года;
- б) способ экономической группировки, текущего отражения и контроля движения объектов бухгалтерского учета в денежном измерении;
- в) совокупность обобщенных и взаимосвязанных показателей, отражающих хозяйственную деятельность предприятия за определенный период.

35. Правая часть бухгалтерского баланса называется:

- а) дебет;
- б) кредит;
- в) пассив.

36. Уменьшение источников финансирования отражается:

- а) по кредиту активных счетов;
- б) по дебету активных счетов
- в) по кредиту пассивных счетов.

37. Сальдо конечное на пассивных счетах определяется по формуле:

- а) $S_k = C_n + O_d + O_k$;
- б) $S_k = C_n + O_d - O_k$;
- в) $S_k = C_n + O_k - O_d$.

38. Корреспонденция счетов – это:

- а) взаимосвязь между балансовыми и забалансовыми счетами;
- б) взаимосвязь между забалансовыми счетами;
- в) взаимосвязь между балансовыми счетами

39. Сложная проводка – это когда:

- а) дебетуется один балансовый счет и кредитруется один забалансовый счет;
- б) дебетуются два счета и кредитруется один счет;
- в) дебетуется один счет и кредитруется один счет.

40. На пассивных счетах остатки могут быть:

- а) только по дебету;
- б) только по кредиту;
- в) и по дебету, и по кредиту.

41. Равенство оборотов по дебету и кредиту счетов в оборотной ведомости обусловлено:

- а) равенством актива и пассива баланса;
- б) принципом двойной записи на счетах;
- в) равенством начальных остатков в оборотной ведомости.

42. Левая часть бухгалтерского счета называется:

- а) актив;
- б) пассив;
- в) дебет.

43. Наличие и увеличение объектов бухгалтерского учета отражаются:

- а) по дебету пассивных счетов;
- б) по дебету активных счетов;
- в) по кредиту пассивных счетов.

44. Сальдо конечное на активных счетах определяется по формуле:

- а) $S_k = S_n + O_k - O_d$;
- б) $S_k = S_n + O_d - O_k$;
- в) $S_k = S_n + O_d + O_k$.

45. Способ двойной записи – это:

- а) запись факта хозяйственной жизни по дебету одного счета и дебету другого счета на одну и ту же сумму;
- б) запись факта хозяйственной жизни по дебету одного счета и кредиту другого счета на одну и ту же сумму;
- в) запись факта хозяйственной жизни по кредиту одного счета и кредиту другого счета на одну и ту же сумму;

46. Простая проводка – это когда:

- а) дебетуется один счет и кредитуются два счета;
- б) дебетуются два счета и кредитуются один счет;
- в) дебетуется один счет и кредитуются один счет.

47. На активных счетах остатки могут быть:

- а) только по дебету;
- б) только по кредиту;
- в) и по дебету и по кредиту.

48. Обратная ведомость содержит:

- а) одно парное равенство;
- б) два парных равенства;
- в) три парных равенства.

49. Равенство конечных остатков в оборотной ведомости обусловлено:

- а) равенством начальных остатков;
- б) равенством оборотов по дебету и кредиту счетов;
- в) равенством начальных остатков и оборотов по дебету и кредиту счетов.

Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию (зачет)

1. Сущность хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете
2. Виды хозяйственного учета, их единство и различие.
3. Содержание, задачи и функции бухгалтерского учета.
4. Основопологающие принципы бухгалтерского учета.
5. Управленческий учет и финансовый учет.
6. Правовое и методологическое обеспечение организации бухгалтерского учета.
7. Пользователи бухгалтерской информации.
8. Понятие о предмете и методе бухгалтерского учета.
9. Объекты бухгалтерского учета, характеристики и признаки их классификации.
10. Характеристика и классификация имущества организации.
11. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли.
12. Характеристика и классификация источников формирования имущества организации.
13. Общая характеристика метода бухгалтерского учета. Элементы метода.
14. Значение документации в бухгалтерском учете и требования, предъявляемые к ней.
15. Документ. Документооборот и его значение в организации бухгалтерского учета
16. Классификация и обработка первичных документов.
17. Счета бухгалтерского учета: определение, структура, строение, порядок подсчета сальдо.
18. Характеристика, строение и порядок подсчета сальдо активно-пассивных

- счетов.
19. Сущность и значение двойной записи. Корреспонденция счетов, проводка.
 20. Синтетические и аналитические счета, их взаимосвязь.
 21. Оборотные ведомости: виды, характеристика и назначение.
 22. Классификация бухгалтерских счетов.
 23. Назначение и структура основных счетов. Экономическое содержание записей на них.
 24. Назначение и структура регулирующих счетов.
 25. Назначение и структура операционных счетов.
 26. Назначение и структура финансово-результативных и забалансовых счетов.
 27. План счетов - основа системы организации бухгалтерского учета.
 28. Учет процесса реализации услуг на предприятии туристической индустрии
 29. Калькуляция себестоимости услуг предприятий туристической индустрии.
 30. Состав затрат туристского продукта
 31. Понятие инвентаризации, ее цель. Задачи, виды, случаи обязательного проведения.
 32. Порядок проведения и оформления инвентаризации, ее нормативная база.
 33. Выявление результатов инвентаризации и отражение их в учете.
 34. Учетные регистры, их сущность, значение и классификация.
 35. Учетные регистры, способы их ведения и исправления ошибок.
 36. Оценка
 37. Калькулирование.
 38. Распределения в туризме общехозяйственных расходов.
 39. основные задачи и принципы бухгалтерского учета в туристических фирмах.
 40. Балансовое обобщение. Характеристика и строение бухгалтерского баланса.
 41. Виды бухгалтерских балансов.
 42. Влияние хозяйственных операций на изменение баланса.
 43. Основы бухгалтерской отчетности.
 44. Формы бухгалтерского учета.
 45. Учетная политика организации.
 46. Организация управленческого учета на предприятиях туристической индустрии.
 47. Использование данных управленческого учета для анализа и принятия управленческих решений.
 48. Виды отчетности предприятий туристической индустрии.

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и формирования компетенции по дисциплине применяются **традиционная** система контроля и оценки успеваемости студентов.

Критерии оценивания результатов обучения

Таблица 8

Оценка	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку « отлично » заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку « хорошо » заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку « удовлетворительно » заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку « неудовлетворительно » заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Бабаев, Ю. А. Теория бухгалтерского учета [Текст]: учебник экономических вузов / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров; под ред. Ю. А. Бабаева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2015. - 240 с.
2. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебное пособие / Л. И. Хоружий, И. В. Харчева, Я. Ю. Таенчук. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015 - . Ч. 1 / Л. И. Хоружий, И. В. Харчева, Я. Ю. Таенчук. - 2015. - 265 с.
3. Керимов, В. Э. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовка «Экономика», «Менеджмент» и «Торговое дело» (квалификация «бакалавр»). Рекомендовано Государственным университетом управления - уполномоченным учреждением Минобрнауки РФ / В. Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - Москва: Дашков и К°, 2014. - 582 с.
4. Постникова, Л.В. Учет и анализ [Текст]: учебно-методическое пособие / Л.В. Постникова, И.Ц. Елтунова; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Учетно-финансовый факультет. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2014. - 40 с
5. Постникова, Л.В., Постникова, Д.Д. Бухгалтерский учет: в схемах и таблицах [Текст]: учебно-методическое пособие / Л. В. Постникова, Д. Д. Постникова;

Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва), Факультет экономики и финансов. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 54 с.

7.2 Дополнительная литература

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник для академического бакалавриата: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям. Рекомендовано УМО ВО. / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова; Государственный университет управления (Москва). - Москва: Юрайт, 2015. – 588 с.
2. Сигидов, Ю.И. Теория бухгалтерского учета [Текст]: [балансовое обобщение, бухгалтерские счета и двойная запись, учет хозяйственных процессов, формы и процедуры бухгалтерского учета, основы организации бухгалтерского учета]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» и специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин. - Москва: Рид Групп, 2011. - 463 с.
3. Сигидов, Ю. И. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебное пособие / под ред. Ю. И. Сигидова, М. С. Рыбнянцевой. - Москва: ИНФРА-М, 2014. – 335с.
4. Сигидов, Ю. И. Балансоведение [Текст] учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению «Экономика» и специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю. И. Сигидов [и др.]. - Москва: Рид Групп, 2011. - 349 с.
5. Хоружий, Л.И. Теория бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета и двойная запись: теория, практические задания, тесты [Текст] : учебное пособие / Л. И. Хоружий [и др.].; Российский гос. аграрный ун-т - МСХА им. К. А. Тимирязева (Москва). - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2012. - 147 с.
6. Шеремет, А.Д. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник: для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080100 "Экономика". Допущено УМО по классическому университетскому образованию. Соответствует ФГОС 3-го поколения / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2014. – 424 с.
7. Бухучет в сельском хозяйстве: ежемес. научно-практ. журн. для бухгалтера. – М.: Изд.дом «Просвещение»: Афина.

7.3 Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»
2. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 6 октября 2008 г. №106н;
3. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное Приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н;
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденное Приказом Минфина России от 30 марта 2001 г. № 26н;

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01, утвержденное Приказом Минфина России от 9 июня 2001 г. № 44н;
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденное Приказом Минфина России от 27 декабря 2007 г. № 153н;
7. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99, утвержденное Приказом Минфина России от 6 мая 1999 г. № 32н;
8. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденное Приказом Минфина России от 6 мая 1999 г. № 33н;
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утвержденное Приказом Минфина России от 27 ноября 2006 г. № 154н;
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утвержденное Приказом Минфина России от 16 октября 2000 г. № 92н;
11. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное Приказом Минфина России от 6 июля 1999 г. № 43н;
12. Приказ Минфина России от 02 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;
13. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные Приказом Минфина России от 13 июня 1995 г. № 49;
14. Постановление Госкомстата РФ от 29 сентября 1997 г. № 68 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья»;
15. Приказ Минсельхоза РФ от 6.06.2003 № 792 «Об утверждении методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг) в сельскохозяйственных организациях»;
16. Приказ Минсельхоза РФ от 22.10.2008 «Об утверждении методических рекомендаций по бухгалтерскому учету затрат труда и его оплаты в сельскохозяйственных организациях»;
17. Приказ Минсельхоза РФ от 13.06.2001 № 654 «Об утверждении методических рекомендаций по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности агропромышленных организаций»;
18. Приказ Минсельхоза РФ от 29.01.2002 № 88 «Об утверждении методических рекомендаций по корреспонденции счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций».

7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Постникова, Л.В. Постникова Д.Д. Бухгалтерский учет [Текст]: сборник задач для студентов направления 38.03.01 (080500.62) «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Л. В. Постникова, Д. Д. Постникова. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 53 с.
2. Постникова, Л.В., Коржавина, Т.Ю., Постникова Д.Д. Бухгалтерский учет [Текст]: учебно-методическое пособие / Л. В. Постникова, Т. Ю. Коржавина, Д. Д. Постникова. - Москва: РГАУ-МСХА им. К. А. Тимирязева, 2015. - 95 с

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.fgosvpo.ru> (открытый доступ)
2. <http://www.rsl.ru/> (открытый доступ)
3. <http://www.timacad.ru/> (открытый доступ)
4. Виртуальная библиотека по сельскому хозяйству [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fadr.msu.ru/rin/lib-r.html> (открытый доступ)
5. Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал «АПК: экономика и управление» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoapk (открытый доступ)
6. Официальный сайт Министерства Финансов РФ - <http://www.minfin.ru/index.htm> (открытый доступ)
7. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики - www.gks.ru/wps/portal (открытый доступ)
8. Официальный сайт Центрального банка РФ - <http://www.cbr.ru/> (открытый доступ)
9. Сельское хозяйство России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://agrovision.ru/Selskoe_hozyaystvo_Rossii/ (открытый доступ)
10. Сельское хозяйство в системе сельской экономики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://yeconomika.org.ru/selskoe-khozyaystvov-sisteme-selskoj-ekonomiki/> (открытый доступ)
11. www.ipbr.ru - официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России. (открытый доступ)

9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. <http://www.consultant.ru> Справочная правовая система «Консультант-Плюс»;
2. <http://www.garant.ru> Справочная правовая система «Гарант».

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 101)	1. Интерактивная трибуна Альфабет инв. № 210126000000023 2. Экран 3. Стулья-42 4. Столы-42
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебный корпус 2, аудитория 103	1. Доска меловая 2. Стулья- 41 3. Столы-21
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 105)	1. Доска меловая 2. Стулья-38 3. Столы-19
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 107)	1. Компьютеры - 17 2. Столы 17 3. Стулья 17
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 108)	1.Интерактивная доска – «iW board interactive whiteboard» 2. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом, Компьютер, видеопроектор) 3. Стулья – 25 4. Столы – 13
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 202)	1. Системный блок (инв. 210134000005932) 2. Усилитель-распределитель (тип 1) (инв. 210134000005937) 3. Усилитель-распределитель (тип 2) (инв. 210134000005938) 4. Усилитель (инв. 210134000005945) 5. Конференц-система (тип 1) (инв. 210134000005946) 5. Ноутбук 33 шт. 6. Видеокамера (инв. 210134000005948) 7. Микрофон (инв. 210134000005949) 8. Монитор (Тип 1) – 4 шт. ; 9. Акустическая система 6 шт. 10. Столы – 9 шт 11. Стулья - 52
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 204)	1. Мультимедийная установка (экран настенный с электроприводом инв.№ 558761/2, компьютер Pentium IV инв.№ 557899, видеопроектор инв.№ 558760/2 2. Доска маркерная 3. Лавки - 20 4. Столы- 20
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1. Доска меловая 2. Стулья-13 3. Столы-13

(Учебный корпус 2, аудитория 211)	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 218)	1. Доска меловая 2. Стулья-15 3. Столы-7
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебный корпус 2, аудитория 219)	1. Доска маркерная 2. Стулья-16 3. Столы-8
ЦНБ имени Н.И. Железнова	Читальный зал

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины **«Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»** предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения практических занятий, а также обязательное выполнение заданий для самостоятельной работы студентов.

Приступая к изучению дисциплины **«Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»**, обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте кафедры, с графиком консультаций преподавателей данной кафедры.

Изучение дисциплины **«Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»** требует последовательного накопления базовых знаний по всем темам курса и «пробелы» по отдельным темам или вопросам не позволят глубоко освоить дисциплину. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания преподавателей кафедры.

Обучающимся необходимо:

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале вновь не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях;

- своевременно рассматривать вопросы, отведенные преподавателем - лектором на самостоятельное обучение и выполнять задания преподавателя для подготовки к практическим заданиям.

В ходе лекций раскрываются основные сложные вопросы в рамках рассматриваемой темы, расставляются акценты на наиболее важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающиеся во внимание, определяются «ключевые» вопросы темы. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским и практическим занятиям. Они закладывают основы научных знаний, определяя направление, основное содержание и характер всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Важным элементом учебного процесса является конспектирование лекции, которое способствует:

- развитию и укреплению внимания студентов;
- «настроиться» на восприятие лекции и сосредоточиться на её содержании и последовательности изложения вопросов рассматриваемой темы;
- формированию навыков краткого изложения основных базовых элементов лекции.

Конспект лекции служит основополагающим руководством для подготовки студентов к практическим занятиям и экзаменам. При этом конспективные записи должны быть расширены, пополнены и уточнены обучающимися в процессе самостоятельной подготовки к практическим и семинарским занятиям, что способствует более глубокой проработке соответствующей темы дисциплины «Теория бухгалтерского учета».

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу и нормативные документы по конкретной теме занятия;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекционный материал, но и учебную литературу и нормативно-правовые документы;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, поскольку в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия, обязан его отработать:

- лекцию в форме устного ответа по пропущенной теме;
- практическое занятие - путем выполнения практической работы по теме пропущенного занятия.

12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

Дисциплина «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» является дисциплиной по выбору и включена в вариативную часть дисциплин учебного плана. Дисциплина «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» реализуется

в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 43.03.02 «Туризм».

В процессе изучения дисциплины преподаватель должен помочь студентам в освоении теоретических знаний и приобретении практических навыков в области организации бухгалтерского учета предприятий туристической индустрии для формирования способности: проанализировать затраты предприятия туристической индустрии; рассчитать стоимость туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста; обосновать управленческие решения.

Дисциплина изучается в течение седьмого семестра.

Контроль знаний после седьмого семестра осуществляется в виде зачета с оценкой.

Формы учебных занятий:

- лекции;
- практические занятия.

Лекция – это логически стройное, системное, глубокое и ясное изложение учебного материала. Лекция выполняет методологическую, организационную и информационную функции, раскрывает понятийный аппарат, дает цельное представление о предмете и показывает взаимосвязь с другими дисциплинами, формирует основу для последующего усвоения учащимися учебного материала. Главное назначение лекции – обеспечить теоретический фундамент обучения, развить интерес к учебной деятельности и конкретной учебной дисциплине, сформировать у обучающихся ориентиры для самостоятельной работы над материалом дисциплины.

В структуре лекции выделяют три части: введение, основное содержание и заключение.

Во введении устанавливается связь темы с пройденным материалом, определяются цели, задачи лекции, формулируется план лекции.

В основном содержании отражаются ключевые моменты рассматриваемой темы.

В заключение – делаются обобщения и выводы. Преподаватель определяет направления самостоятельной работы студентов.

Практические занятия – связаны с лекцией, опираются на фундаментальные положения и выводы. Они предназначены для углубленного изучения дисциплины. На этих занятиях осмысливается теоретический материал, формируется умение убедительно формулировать собственную точку зрения, приобретаются навыки профессиональной деятельности.

Студентам предлагаются типовые задачи, решение которых позволяет отработать приемы и навыки, осознать связь между полученными теоретическими знаниями и конкретными проблемами, на которые они могут быть направлены.

В процессе преподавания используются пассивные, активные и интерактивные методы обучения.

Текущая самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме», направленная на углубление и закрепление знаний студента, на развитие практических умений, включает в себя следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к зачету.

Программу разработали:

Постникова Л.В., к.э.н., доцент

Бойко О.В., старший преподаватель

Хабарова Н.Д., ассистент



(подпись)



(подпись)



(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу учебной дисциплины
Б1.О.15 «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме»
ОПОП ВО по направлению 43.03.02 «Туризм», направленность
«Туризм и индустрия гостеприимства»
(квалификация выпускника – бакалавр)

Романцева Юлия Николаевна, к.э.н., доцент кафедры статистики и кибернетики (далее по тексту рецензент), проведено рецензирование рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» ОПОП ВО по направлению 43.03.02 «Туризм», направленность «Туризм и индустрия гостеприимства» (бакалавриат) разработанной в ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», на кафедре бухгалтерского учета (разработчики – Постникова Любовь Валерьевна, зав. кафедрой бухгалтерского учета, к.э.н., Бойко Оксана Владимировна, ст. преподаватель, Хабарова Надежда Денисовна, ассистент).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению 43.03.02 «Туризм». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к базовой части учебного цикла – Б1.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления 43.03.02 «Туризм».

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» закреплено 2 **компетенции**. Дисциплина «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» и представленная Программа способна реализовать их в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» составляет 3 зачётных единицы (108 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Дисциплина «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по направлению 43.03.02 «Туризм» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» предполагает занятия в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО направления 43.03.02 «Туризм».

11. Представленные и описанные в Программе формы *текущей* оценки знаний (опрос, участие в тестировании и аудиторных заданиях – решение типовых задач по изучаемым темам), соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме экзамена, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины базовой части учебного цикла – Б1 ФГОС ВО направления 43.03.02 «Туризм».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено: основной литературой – 5 источников (базовый учебник), дополнительной литературой – 7 наименований, периодическими изданиями – 1 источник со ссылкой на электронные ресурсы, Интернет-ресурсы – 11 источников и соответствует требованиям ФГОС ВО направления 43.03.02 «Туризм».

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенного рецензирования можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский и финансовый учет в туризме» ОПОП ВО по направлению 43.03.02 «Туризм», направленность «Туризм и индустрия гостеприимства» (квалификация выпускника – бакалавр), разработанная Постниковой Л.В., зав. кафедрой бухгалтерского учета, к.э.н., Бойко О.В., ст. преподавателем, Хабаровой Н.Д., ассистентом) соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент: : Романцева Ю.Н., доцент кафедры статистики и кибернетики
ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА
имени К.А. Тимирязева, к.э.н. _____ «13» июня 2023 г.

(подпись)