

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Хоружий Людмила Ивановна
 Должность: Директор института экономики и управления АПК
 Дата подписания: 18.07.2023 14:36:55
 Уникальный программный ключ:
 1e90b132d9b04dce67585160b015dddf2cb1e6a9

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор Института
 экономики и управления АПК
 Л.И. Хоружий
 2021 г.



Лист актуализации рабочей программы дисциплины Б1.Б.01 Иностраный язык

для подготовки специалистов

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения – очная

Год начала подготовки: 2017

Курс 1,2

Семестр 1,2,3,4

В рабочую программу вносятся изменения на 2021 года начала подготовки.

1) в таблице 2 пункт 4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10 зач.ед. (360 часов), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	час.	в т. ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	360	72	72	108	108
1. Контактная работа	177,3	34,25	36,4	52,25	54,4
Аудиторная работа	177,3	34,25	36,4	52,25	54,4
<i>в том числе:</i>					
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	172	34	34	52	52
<i>Консультации</i>	4	-	2	-	2
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	1,3	0,25	0,4	0,25	0,4
2. Самостоятельная работа (СРС)	182,7	37,75	35,6	55,75	53,6
<i>самоподготовка (проработка и повторение материала учебников)</i>	97,5	28,75	11	46,75	

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	час.	в т. ч. по семестрам			
		1	2	3	4
<i>и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, текущему и промежуточному контролю и т.д.)</i>					11
<i>Подготовка к зачетам</i>	18	9	-	9	-
<i>Подготовка к экзаменам (контроль)</i>	67,2	-	24,6	-	42,6
Виды промежуточного контроля:		Зачет	Экзамен	Зачет	Экзамен

2) в таблице 2 пункт 4.2 Содержание дисциплины

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Контактная работа		Внеауди- торная работа СР
		ПЗ	ПКР	
Раздел 1. «Проблемы современной молодежи»	24	14		10
<i>Тема 1.1 Знакомство, рассказ о себе, о своей семье, семейных традициях, о родном городе и его достопримечательностях.</i>	8	4		4
<i>Тема 1.2 Хобби и увлечения.</i>	4	2		2
<i>Тема 1.3 Выбор профессии, поступление в высшее учебное заведение. Студенческая жизнь в России и за рубежом.</i>	6	4		2
<i>Тема 1.4 Проблемы молодежи и ее жизненные установки.</i>	6	4		2
Раздел 2. «Система высшего образования в России и за рубежом»	18,75	10		8,75
<i>Тема 2.1 Системы образования в России и стране, изучаемого языка (США, Великобритания, Германия и Франция).</i>	10,75	6		4,75
<i>Тема 2.2 Изменения в системе высшего образования в России согласно Болонскому процессу.</i>	8	4		4
Раздел 3. «Изучение иностранного языка»	29	10		19

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Контактная работа		Внеауди- торная работа СР
		ПЗ	ПКР	
<i>Тема 3.1 Роль иностранного языка в подготовке специалистов.</i>	10	6		5
<i>Тема 3.2 Перспективы использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности. Способы и методы изучения иностранных языков. Лингвистический образовательный центр РГАУ-МСХА «Лингва»</i>	10	4		5
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,25	-	0,25	-
<i>Подготовка к зачету</i>	9	-	-	9
Всего за 1 семестр	72	34	0,25	37,75
Раздел 4. «Знакомство со страной изучаемого языка»	17	14		3
<i>Тема 4.1 Социально-культурная характеристика страны изучаемого языка.</i>	7	6		1
<i>Тема 4.2 Традиции, обычаи и культурная жизнь страны изучаемого языка.</i>	10	8		2
Раздел 5. «Экономика как социальная наука»	28	20		8
<i>Тема 5.1 Секторы экономики. Виды экономической деятельности и их роль в экономике страны.</i>	6	4		2
<i>Тема 5.2 Экономика как социальная наука. Цели и задачи экономической науки.</i>	5	4		1
<i>Тема 5.3 Разделы экономики (микроэкономика, макроэкономика). Прикладные области экономической науки (экономика промышленности, образования, труда). Экономика сельского хозяйства.</i>	14	10		4
<i>Тема 5.4 Экономики разных стран. Экономика малых и больших стран. Глобализация мировой экономики.</i>	3	2		1
<i>Консультация</i>	2	-	2	-
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)</i>	0,4	-	0,4	-
<i>Контроль (подготовка к экзамену)</i>	24,6	-	-	24,6
Всего за 2 семестр	72	34	2,4	35,6
Раздел 6. «Основные экономические понятия, категории и концепции»	98,75	52		46,75
<i>Тема 6.1 Типы экономических систем и виды предпринимательской активности в зависимости от формы собственности. Роль государства в управлении экономикой, в том числе сельскохозяйственным производством.</i>	32,75	18		14,75
<i>Тема 6.2 Система обеспечения экономической безопасности, источники угроз предприятию.</i>	24	12		12
<i>Тема 6.3 Факторы производства. Классификация факторов производства.</i>	20	10		10
<i>Тема 6.4 Национальный доход, ВВП, ВВП.</i>	22	12		10

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Контактная работа		Внеауди- торная работа СР
		ПЗ	ПКР	
Контактная работа на промежуточном контроле КРА (зачет)	0,25	-	0,25	-
Подготовка к зачету	9	-	-	9
Всего за 3 семестр	108	52	0,25	55,75
Раздел 7. «Основы экономической безопасности»	63	52		11
Тема 7.1 Менеджмент риска в системе экономической безопасности.	7	6		1
Тема 7.2 Инфляция и способы ее сдерживания.	7	6		1
Тема 7.3 Основные принципы международной торговли.	7	6		1
Тема 7.4 Классификация, анализ и оценка рисков.	8	6		2
Тема 7.5 Формы собственности и организационные формы предприятия (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорация).	20	16		4
Тема 7.6 Менеджмент риска в банковском деле.	7	6		1
Тема 7.7 Информационная безопасность предприятия.	7	6		1
Консультация	2	-	2	-
Контактная работа на промежуточном контроле (КРА)	0,4	-	0,4	-
Контроль (подготовка к экзамену)	42,6	-	-	42,6
Всего за 4 семестр	108	52	2,4	53,6
Всего по дисциплине	360	172	5,3	182,7

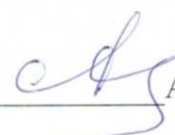
Разработчики:

Зайцев А.А., к.филол.н., доцент  «25» 08 2021г.

Таканова О.В., к. пед.н., доцент  «25» 08 2021г.

Рябчикова В.Г., преподаватель  «25» 08 2021г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных и
русского языков
протокол № 1 от «26» августа 2021г.

И.о. заведующего кафедрой иностранного и русского языков  А.А. Зайцев

Лист актуализации принят на хранение:

И.о. заведующего выпускающей кафедрой экономической безопасности, анализа и
аудита

Гупалова Т.Н., к.э.н., доцент  «26» 08 2021 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
«МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Факультет ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
Кафедра ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора института экономики и
управления АПК


В.В.Бутырин
« 15 » февраль 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.01 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
(английский, немецкий, французский)
для подготовки экономистов

ФГОС ВО

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Курсы 1,2

Семестры 1,2,3,4

Форма обучения очная

Год начала подготовки 2017

Регистрационный номер _____

Москва, 2019

Разработчики:

Готовцева И.П., к.б.н., доцент, _____

Капустин И.В., ст. преподаватель _____

Александров А.В., доцент _____

Рецензент: Кошелев В.М., д.э.н., профессор _____

«09» января 2019 г.

«16» января 2019 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность и учебного плана.

Программа обсуждена на заседании кафедры иностранных языков протокол № 6 от «23» января 2019 г.

Зав. кафедрой Готовцева И.П., к.б.н., доцент _____

«23» января 2019 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии института экономики и управления АПК Корольков А.Ф., к.э.н., доцент _____

Протокол № 4 от «14» февраля 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой экономической безопасности, анализа и аудита Карзаева Н.Н., д.э.н., профессор _____

«12» февраля 2019 г.

Зав. отдела комплектования ЦНБ _____

Бумажный экземпляр РПД, копии электронных вариантов РПД и оценочных материалов получены:

Методический отдел УМУ _____

«__» _____ 201_г

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ	4
1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ	5
3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ..6	
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЕМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ	7
4.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.3 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	16
4.4 ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	28
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	31
6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	32
6.1.ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	32
6.2. КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТОМ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»	72
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	77
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	77
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	78
7.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ ..	78
8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	78
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	79
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	79
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	80
Виды и формы отработки пропущенных занятий.....	85
12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	85

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины Б1.Б.01
«Иностранный язык»

**для подготовки экономистов по специальности Экономическая
безопасность специализации «Экономико-правовое обеспечение эконо-
мической безопасности»**

Цель освоения дисциплины: формирование и повышение культурно-языковой и коммуникативной компетенции обучающихся в ее языковом, социокультурном аспектах для успешного осуществления профессиональной деятельности в условиях межкультурной коммуникации, а также развитие у студентов конкретного уровня владения отдельными видами речевой деятельности, которые определяются ситуациями использования иностранного языка.

Наряду с практической целью – обучение общению – данный курс также ставит образовательные и воспитательные цели, которые включают расширение кругозора студента о стране изучаемого языка, повышение общекультурного уровня студента.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина включена в дисциплины базовой части Блока 1 учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируется компетенция ОК-11.

Краткое содержание дисциплины: Проблемы современной молодежи. Система высшего образования в России и за рубежом. Изучение иностранного языка. Знакомство со страной изучаемого языка. Экономика как социальная наука. Основные экономические понятия, категории и концепции. Основы экономической безопасности.

Общая трудоемкость дисциплины: 360 часов / 10 зач. ед.

Промежуточный контроль: зачеты в первом и в третьем семестрах; экзамены в конце второго и четвертого семестров.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса «Иностранный язык» – формирование и повышение культурно-языковой и коммуникативной компетенции обучающихся в ее языковом, социокультурном аспектах для успешного осуществления профессиональной деятельности и делового общения в условиях межкультурной коммуникации, а также развитие у студентов конкретного уровня владения отдельными видами речевой деятельности, которые определяются ситуациями использования иностранного языка.

Наряду с практической целью – обучение общению – данный курс также ставит образовательные и воспитательные цели, которые включают расширение кругозора студента о стране изучаемого языка, повышение общекультурного уровня студента.

Задачи дисциплины:

1) Сформировать коммуникативные умения и навыки, необходимые для осуществления устной речи на иностранном языке для делового общения в профессиональной области;

2) Развить навыки извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и экономической безопасности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательный перечень ФГОС ВО, в дисциплины базовой части Блока 1 учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности.

Дисциплина «Иностранный язык» носит интегрированный характер, проявляющийся в ее взаимосвязи с такими дисциплинами учебного цикла, как «История», «Философия», «Математика». Дисциплина «Иностранный язык» является основополагающей для изучения дисциплины «Иностранный язык» в магистратуре. Освоение дисциплины «Иностранный язык» базируется на навыках иноязычного устного и письменного общения на основе общей лингвистической, прагматической и межкультурной компетенций.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны
1	ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы лексики и грамматики иностранного языка <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; -осуществлять перевод специальной литературы с иностранного языка <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики и экономической безопасности; - основами публичной речи, деловой переписки, ведения документации, приемами аннотирования, реферирования, перевода литературы специальной литературы - навыками устной речи на иностранном языке для общения в профессиональной области

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 10 зач.ед. (360 часов), их распределение по видам работ по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость				
	час.	в т. ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	360	108	72	72	108
1. Контактная работа	177,3	34,25	36,4	52,25	54,4
Аудиторная работа	177,3	34,25	36,4	52,25	54,4
<i>в том числе:</i>					
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	172	34	34	52	52
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (зачет) (КРА)</i>	0,5	0,25	-	0,25	-
<i>Консультации</i>	4	-	2	-	2
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (экзамены) (КРА)</i>	0,8	-	0,4	-	0,4
2. Самостоятельная работа (СРС)	182,7	73,75	35,6	19,75	53,6
<i>самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, текущему и промежуточному контролю и т.д.)</i>	97,5	64,75	11	10,75	11
<i>Подготовка к зачетам</i>	18	9	-	9	-
<i>Подготовка к экзаменам (контроль)</i>	67,2	-	24,6	-	42,6
Виды контроля (по семестрам):		Зачет	Экзамен	Зачет	Экзамен

4.2 Содержание дисциплины

Таблица 3

Тематический план учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Контактная работа		Внеауди- торная работа СР
		ПЗ	ПКР	
Раздел 1. «Проблемы современной молодежи»	34,75	14		20,75
<i>Тема 1.1 Знакомство, рассказ о себе, о своей семье, семейных традициях, о родном городе и его достопримечательностях.</i>	10	4		6
<i>Тема 1.2 Хобби и увлечения.</i>	5	2		3
<i>Тема 1.3 Выбор профессии, поступление в высшее учебное заведение. Студенческая жизнь в России и за рубежом.</i>	10	4		6
<i>Тема 1.4 Проблемы молодежи и ее жизненные установки.</i>	9,75	4		5,75
Раздел 2. «Система высшего образования в России и за рубежом»	32	10		22
<i>Тема 2.1 Системы образования в России и стране, изучаемого языка (США, Великобритания, Германия и Франция).</i>	18	6		12
<i>Тема 2.2 Изменения в системе высшего образования в России согласно Болонскому процессу.</i>	14	4		10
Раздел 3. «Изучение иностранного языка»	32	10		22
<i>Тема 3.1 Роль иностранного языка в подготовке специалистов.</i>	12	2		10
<i>Тема 3.2 Перспективы использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности. Способы и методы изучения иностранных языков. Лингвистический образовательный центр РГАУ-МСХА «Лингва»</i>	20	8		12
<i>Контактная работа на промежуточном контроле КРА (зачет)</i>	0,25	-	0,25	-
<i>Подготовка к зачету</i>	9	-	-	9
Всего за 1 семестр	108	34	0,25	73,75
Раздел 4. «Знакомство со страной изучаемого языка»	17	14		3
<i>Тема 4.1 Социально-культурная характеристика страны изучаемого языка.</i>	7	6		1
<i>Тема 4.2 Традиции, обычаи и культурная жизнь страны изучаемого языка.</i>	10	8		2
Раздел 5. «Экономика как социальная наука»	28	20		8

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Контактная работа		Внеаудиторная работа СР
		ПЗ	ПКР	
<i>Тема 5.1 Секторы экономики. Виды экономической деятельности и их роль в экономике страны.</i>	6	4		2
<i>Тема 5.2 Экономика как социальная наука. Цели и задачи экономической науки.</i>	5	4		1
<i>Тема 5.3 Разделы экономики (микроэкономика, макроэкономика). Прикладные области экономической науки (экономика промышленности, образования, труда). Экономика сельского хозяйства.</i>	14	10		4
<i>Тема 5.4 Экономики разных стран. Экономика малых и больших стран. Глобализация мировой экономики.</i>	3	2		1
<i>Консультация</i>	2	-	2	-
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА) (экзамен)</i>	0,4	-	0,4	-
<i>Контроль (подготовка к экзамену)</i>	24,6	-	-	24,6
Всего за 2 семестр	72	34	2,4	35,6
Раздел 6. «Основные экономические понятия, категории и концепции»	62,75	52		10,75
<i>Тема 6.1 Типы экономических систем и виды предпринимательской активности в зависимости от формы собственности. Роль государства в управлении экономикой, в том числе сельскохозяйственным производством.</i>	22,75	18		4,75
<i>Тема 6.2 Система обеспечения экономической безопасности, источники угроз предприятию.</i>	14	12		2
<i>Тема 6.3 Факторы производства. Классификация факторов производства.</i>	12	10		2
<i>Тема 6.4 Национальный доход, ВВП, ВНП.</i>	14	12		2
<i>Контактная работа на промежуточном контроле КРА (зачет)</i>	0,25	-	0,25	-
<i>Подготовка к зачету</i>	9	-	-	9
Всего за 3 семестр	72	52	0,25	19,75
Раздел 7. «Основы экономической безопасности»	63	52		11
<i>Тема 7.1 Менеджмент риска в системе экономической безопасности.</i>	7	6		1
<i>Тема 7.2 Инфляция и способы ее сдерживания.</i>	7	6		1
<i>Тема 7.3 Основные принципы международной торговли.</i>	7	6		1
<i>Тема 7.4 Классификация, анализ и оценка рисков.</i>	8	6		2
<i>Тема 7.5 Формы собственности и организационные формы предприятия (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорация).</i>	20	16		4
<i>Тема 7.6 Менеджмент риска в банковском деле.</i>	7	6		1
<i>Тема 7.7 Информационная безопасность предприятия.</i>	7	6		1

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнёно)	Всего	Контактная работа		Внеауди- торная работа СР
		ПЗ	ПКР	
<i>Консультация</i>	2	-	2	-
<i>Контактная работа на промежуточном контроле (КРА) (экзамен)</i>	0,4	-	0,4	-
<i>Контроль (подготовка к экзамену)</i>	42,6	-	-	42,6
Всего за 4 семестр	108	52	2,4	53,6
Всего по дисциплине	360	172	5,3	182,7

Раздел 1. Проблемы современной молодежи

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 1.1 Знакомство, рассказ о себе, о своей семье, семейных традициях, о родном городе и его достопримечательностях.

Тема 1.2 Хобби и увлечения.

Тема 1.3 Выбор профессии, поступление в высшее учебное заведение. Студенческая жизнь в России и за рубежом.

Тема 1.4 Проблемы молодежи и ее жизненные установки.

Грамматика: Настоящее простое время в действительном залоге. Построение вопросительных предложений, порядок слов. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Местоимения. Употребление артиклей. Глагольные формы, модальные глаголы; вопросительно-вежливые формы, повелительная форма глагола.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

- несложные общественно-политические и публицистические тексты справочно-информационного характера

Говорение:

- рассказ о своей семье, семейных традициях, жилище;
- устный опрос по истории и достопримечательностях родного города;
- монолог о своей студенческой жизни;
- беседа о проблемах современной молодёжи, её жизненных установках;
- учебная дискуссия на тему: Совмещение учебы в университете и работы.

Письмо:

- электронные письма личного характера (письмо другу);
- лексико-грамматические упражнения;
- эссе

Раздел 2. Система высшего образования в России и за рубежом

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 2.1 Системы образования в России и стране, изучаемого языка (США, Великобритания, Германия и Франция).

Тема 2.2 Изменения в системе высшего образования в России согласно Болонскому процессу.

Грамматика: Употребление причастия I. Причастие I; настоящее длительное время в действительном залоге. Способы выражения будущего времени. Будущее простое время, настоящее длительное время. Прошедшее простое время в действительном залоге. Образование предложений различных коммуникативных типов.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

- прагматические тексты справочно-информационного характера;

Детальное понимание текста: публицистические тексты по обозначенной тематике

Говорение:

- учебная дискуссия на тему: Обучение за рубежом (включенные программы, проблемы и преимущества).

Письмо:

- запись основных мыслей и фактов из текстов для чтения по изучаемой теме;

- лексико-грамматические упражнения

Раздел 3. Изучение иностранного языка

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 3.1 Роль иностранного языка в подготовке специалистов.

Тема 3.2 Перспективы использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности. Способы и методы изучения иностранных языков. Лингвистический образовательный центр РГАУ-МСХА «Лингва»

Грамматика: Употребление причастия II. Причастие II, употребление страдательного залога в настоящем простом времени, в прошедшем и будущем простом временах. Предлоги места и времени.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

- общественно-политические и публицистические тексты справочно-информационного характера;

- нелинейные тексты (таблицы, графики, схемы).

Детальное понимание текста: публицистические тексты по обозначенной тематике.

Говорение:

- доклад - презентация на тему: «Как я изучаю иностранный язык».

Письмо:

- запись основных мыслей и фактов из текстов для чтения по изучаемой теме

- лексико-грамматические упражнения

Раздел 4. Знакомство со страной изучаемого языка

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 4.1 Социально-культурная характеристика страны изучаемого языка.

Тема 4.2 Традиции, обычаи и культурная жизнь страны изучаемого языка.

Грамматика: Употребление артиклей с географическими названиями. Употребление настоящего завершённого простого времени в действительном и страдательном залогах. Сравнение употребления простого настоящего завершённого времени и простого прошедшего времени.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

- общественно-политические и публицистические тексты справочно-информационного характера;
- нелинейные тексты (социальный Интернет, чаты, таблицы, графики, схемы, диаграммы).

Детальное понимание текста: публицистические тексты по обозначенной тематике.

Говорение:

- доклад о социокультурных особенностях стран изучаемого языка;
- доклад о выдающихся деятелях культуры и политики;
- доклад – презентация о национальных традициях и обычаях стран изучаемого языка.

Письмо:

- запись основных мыслей и фактов из текстов для чтения по изучаемой теме
- лексико-грамматические упражнения

Раздел 5. Экономика как социальная наука

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 5.1 Секторы экономики. Виды экономической деятельности и их роль в экономике страны.

Тема 5.2 Экономика как социальная наука. Цели и задачи экономической науки.

Тема 5.3 Разделы экономики (микроэкономика, макроэкономика).

Прикладные области экономической науки (экономика промышленности, образования, труда). Экономика сельского хозяйства.

Тема 5.4 Экономики разных стран. Экономика малых и больших стран. Глобализация мировой экономики.

Грамматика: Временные формы глагола (повторение); пассивный залог; степени сравнения прилагательных и наречий. Причастие 1 и 2 (повторение). Герундий. Словообразование.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации:

- прагматические экономические тексты справочно-информационного характера;
- нелинейные тексты (социальный Интернет, чаты, таблицы, графики, схемы, диаграммы).

Детальное понимание текста:

- публицистические тексты по экономической тематике;
- поиск информации об основных экономических терминах и понятиях, разделах экономики как науки, о секторах экономики с использованием экономической справочной литературы на иностранном языке, включая Интернет ресурсы.

Говорение:

- доклад об экономике стран изучаемого языка;
- доклад о выдающихся экономистах и их теориях;
- учебная дискуссия на тему: Проблемы экономики с.-х. как научной дисциплины;
- устный опрос: международные организации и их роль в мировой экономике (ЕЭС, ВТО, БРИКС);

Письмо:

- запись основных мыслей и фактов из текстов для чтения по изучаемой теме
- лексико-грамматические упражнения;

Раздел 6. Основные экономические понятия, категории и концепции

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 6.1 Типы экономических систем и виды предпринимательской активности в зависимости от формы собственности. Роль государства в управлении экономикой, в том числе сельскохозяйственным производством.

Тема 6.2 Система обеспечения экономической безопасности, источники угроз предприятию.

Тема 6.3 Факторы производства. Классификация факторов производства.

Тема 6.4 Национальный доход, ВВП, ВНП.

Грамматика: Неличные формы глагола – инфинитив; инфинитив в функции подлежащего, обстоятельств цели и следствия.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации

- прагматические тексты справочно-информационного характера;
- нелинейные тексты: социальный Интернет, чаты, таблицы, графики, схемы, диаграммы.

Детальное понимание текста

- публицистические тексты по обозначенной тематике;

- поиск информации об основных экономических терминах и понятиях, разделах экономики как науки, о секторах экономики с использованием экономической справочной литературы на иностранном языке, включая Интернет ресурсы.

Говорение

- доклад - презентация на тему: «Примеры разных типов экономик в современном мире»;

Письмо

- запись основных мыслей и фактов из текстов для чтения по изучаемой теме;
- лексико-грамматические упражнения;
- перевод, реферирование текстов по специальности.

Раздел 7. Основы экономической безопасности

Содержание раздела:

Лексика:

Тема 7.1 Менеджмент риска в системе экономической безопасности.

Тема 7.2 Инфляция и способы ее сдерживания.

Тема 7.3 Основные принципы международной торговли.

Тема 7.4 Классификация, анализ и оценка рисков.

Тема 7.5 Формы собственности и организационные формы предприятия (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорация).

Тема 7.6 Менеджмент риска в банковском деле.

Тема 7.7 Информационная безопасность предприятия.

Грамматика: Независимый причастный оборот; модальные глаголы; глаголы долженствования; сослагательное наклонение; модальные глаголы с простым и пассивным инфинитивом.

Содержание раздела по видам речевой деятельности:

Аудирование и чтение:

Понимание основного содержания текста и запрашиваемой информации

- прагматические тексты справочно-информационного характера по экономике;
- нелинейные тексты: социальный Интернет, чаты, таблицы, графики, схемы, диаграммы.

Детальное понимание текста

- публицистические тексты по обозначенной тематике;
- поиск информации об основных экономических терминах и понятиях, разделах экономики как науки, о секторах экономики с использованием экономической справочной литературы на иностранном языке, включая Интернет ресурсы.

Говорение

- ролевая игра: Представление новой компании на рынке сельскохозяйственной продукции;

Письмо

- запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения по изучаемой теме;
- лексико-грамматические упражнения;
- перевод, реферирование текстов по специальности.

4.3 Практические занятия

Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

Таблица 4

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
1	Раздел 1. Проблемы современной молодежи				14
	Тема 1.1 <i>Вводная беседа по содержанию курса. Знакомство, рассказ о себе. Мой родной город (история, культура и достопримечательности).</i>	Практическое занятие № 1. Вводная беседа по содержанию курса. Знакомство, рассказ о себе. Практическое занятие № 2. Мой родной город (история, культура и достопримечательности).	Рассказ Устный опрос	ОК-11	4
	Тема 1.2 <i>Хобби, увлечения.</i>	Практическое занятие № 3. Хобби, необычные увлечения	Электронное письмо Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	2
	Тема 1.3 <i>Выбор профессии, поступлении в высшее учебное заведение.</i>	Практические занятия №№ 4, 5. На пути к профессии. Так много дорог, так много вузов.	Беседа Эссе	ОК-11	4

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
	<p>Тема 1.4 <i>Студенческая жизнь в России и за рубежом. Проблемы современной молодежи, её жизненные установки. Иноязычное общение в повседневных ситуациях.</i></p>	<p>Практическое занятие № 6. Как живут студенты в России и за рубежом. . Основные проблемы молодежи в студенческие годы. Практическое занятие № 7. Основные способы осуществления иноязычного общения в повседневных ситуациях.</p>	<p>Беседа Рубежный контроль (тест к разделу 1)</p>	<p>ОК-11</p>	<p>4</p>
2	<p>Раздел 2. Система высшего образования в России и за рубежом</p>				<p>10</p>
	<p>Тема 2.1 <i>Системы образования в России и в других странах.</i></p>	<p>Практическое занятие № 9. Система образования в Российской Федерации. Практическое занятие № 10. Система образования в стране изучаемого языка. Практическое занятие № 11. Сравнительно-сопоставительная характеристика сис-</p>	<p>Чтение и перевод текстов Лексико-грамматические упражнения Дискуссия</p>	<p>ОК-11</p>	<p>6</p>

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
		темы образования в РФ и за рубежом.			
	Тема 2.2 <i>Участие России в Болонском процессе.</i>	Практическое занятие № 12. Болонский процесс, реформы в образовании. Практическое занятие № 13. Реализация реформ Болонского процесса в Российской Федерации.	Чтение и перевод текстов	ОК-11	4
3	Раздел 3. Изучение иностранного языка				10
	Тема 3.1 <i>Изменение роли языков в современном мире в различных социально-политических и культурных контекстах. Использование иностранного языка для международного общения.</i>	Практическое занятие № 14. Роль иностранного языка в современном мире в различных социально-политических и культурных контекстах. Роль изучаемого иностранного языка как средство международного общения.	Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	2

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
	<p>Тема 3.2 <i>Роль иностранного языка в подготовке разных специалистов и будущей профессиональной деятельности. Современные подходы к эффективному изучению иностранного языка. Лингвистический образовательный центр РГАУ-МСХА «Лингва».</i></p>	<p>Практическое занятие № 15. Роль иностранного языка при подготовке разных специалистов к будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Практическое занятие № 16. Современные подходы к эффективному изучению иностранного языка.</p> <p>Практическое занятие № 17. Реализация различных подходов к обучению студентов иностранному языку в Лингвистическом центре «Лингва» РГАУ-МСХА.</p> <p>Практическое занятие № 18. Как я изучаю иностранный язык.</p>	<p>Доклад-презентация Рубежный контроль (контрольная работа к разделам 1-3)</p>	<p>ОК-11</p>	<p>8</p>
4	<p>Раздел 4. Знакомство со страной изучаемого языка. Экономика страны изучаемого языка</p>				<p>14</p>

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
	<p>Тема 4.1 <i>Географическое положение, основные исторические факты о стране изучаемого языка. Социально-культурная характеристика страны изучаемого языка.</i></p>	<p>Практические занятия №№ 19, 20 и 21. География, краткая история и социально-культурные особенности страны изучаемого языка.</p>	<p>Доклад Чтение и перевод текстов Лексико-грамматические упражнения</p>	<p>ОК-11</p>	<p>6</p>
	<p>Тема 4.2 <i>Выдающиеся деятели культуры и политики. Традиции, обычаи и культурная жизнь страны изучаемого языка.</i></p>	<p>Практическое занятие № 22. Выдающиеся люди в политике, культуре и общественной жизни страны изучаемого языка. Практическое занятие № 23. Выдающиеся ученые в стране изучаемого языка. Практическое занятие № 24. Национальные праздники. Практическое занятие № 25. Обычаи и традиции страны</p>	<p>Доклад-презентация Чтение и перевод текстов Лексико-грамматические упражнения Рубежный контроль (тест к разделу 4)</p>	<p>ОК-11</p>	<p>8</p>

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
		изучаемого языка.			
5	Раздел 5. Экономика как социальная наука				20
	Тема 5.1 Экономика как социальная наука. Цели и задачи экономической науки.	Практические занятия №№ 26 и 27. Экономика как социальная наука. Цели и задачи экономической науки.	Доклады (темы 5.1 и 5.4) Чтение и перевод текстов	ОК-11	4
	Тема 5.2 Разделы экономики (микроэкономика, макроэкономика).	Практические занятия №№ 28, 29 Основные разделы экономики; экономика развития, как основополагающий критерий оценивания благосостояния стран изучаемого языка.	Чтение и перевод текстов	ОК-11	4
	Тема 5.3 Прикладные области экономической науки. Экономика сельского хозяйства. Экономика образования. Экономика труда.	Практические занятия №№ 30, 31, 32, 33 и 34. Прикладные области в экономике. Экономика сельского хозяйства. Экономика образования. Экономика труда. Эконо-	Дискуссия Чтение и перевод текстов	ОК-11	10

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
		мические профессии.			
	Тема 5.4 <i>Экономики разных стран.</i>	Практическое занятие № 35. Особенности экономических систем стран изучаемого языка	Устный опрос Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	2
6	Раздел 6. Основные экономические понятия, категории и концепции				52
	Тема 6.1 <i>Типы экономических систем и виды предпринимательской активности в зависимости от формы собственности. Роль государства в управлении экономикой, в том числе сельскохозяйственным производством.</i>	Практические занятия №№ 36, 37, 38. Основные экономические системы в мире. Практические занятия №№ 39, 40, 41. Виды предпринимательской активности в зависимости от уставного начального капитала и формы собственности. Практические занятия №№ 42, 43, 44. Роль государства и частного бизнеса в управлении экономикой, в том числе сельскохозяйственным производством.	Доклад – презентация	ОК-11	18

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
	Тема 6.2 <i>Основы теории спроса и предложения.</i>	Практические занятия №№ 45, 46, 47. Теория спроса, факторы, влияющие на спрос. Практические занятия №№ 48, 49, 50. Теория предложения, факторы, влияющие на предложение.	Чтение и перевод текстов Реферирование текстов	ОК-11	12
	Тема 6.3 <i>Факторы производства. Классификация факторов производства.</i>	Практическое занятие № 51. Понятие основных факторов производства. Практические занятия №№ 52, 53, 54, 55. Земля, капитал, труд и информация как факторы производства.	Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	10
	Тема 6.4 <i>Национальный доход, ВВП, ВНП. Налогообложение и государственные расходы.</i>	Практические занятия №№ 56, 57, 58. Роль налогообложения и государственных расходов для экономики на примере России и стран изучаемого языка. Практические за-	Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	12

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
		нятия № 59,60, 61. Роль ВВП и ВВП как основных показателей благосостояния стран изучаемого языка.			
7	Раздел 7. Основы экономической безопасности				52
	Тема 7.1 Менеджмент риска в системе экономической безопасности.	Практические занятия №№ 62, 63, 64. Понятие и виды рисков; понятие менеджмента рисков; понятие экономической безопасности и система экономической безопасности, как отдельный механизм работы предприятия.	Чтение и перевод текстов Реферирование текстов Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	6
	Тема 7.2 Инфляция и способы ее сдерживания.	Практические занятия №№ 65, 66, 67. Понятие инфляции. Виды инфляции. Способы предупреждения и борьбы с инфляцией. Способы и методы сдерживания инфляции. Последствия	Чтение и перевод текстов Реферирование текстов Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	6

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
		инфляции и пути сглаживания их эффектов.			
	Тема 7.3 <i>Основные принципы международной торговли.</i>	Практические занятия №№ 68 , 69 70. Понятие международной торговли. Основные принципы заключения торговых сделок в мировой торговле.	Чтение и перевод текстов Реферирование текстов Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	6
	Тема 7.4 <i>Классификация, анализ и оценка рисков.</i>	Практические занятия №№ 71, 72 и 73. Основные виды рисков на предприятии. Методы и способы анализа рисков. Методы и способы оценки рисков, а также возможного финансового и морального ущерба.	Чтение и перевод текстов Реферирование текстов Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	6
	Тема 7.5 <i>Формы собственности и организационные формы предприятия (индивидуальное предпринимательство, партнерство, то-</i>	Практические занятия №№ 74, 75, 76, 77. Понятие и структура ИП; понятие и структура партнерства; понятие и структура товарищества; понятие	Ролевая игра	ОК-11	16

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
	<i>варищество, корпорация, ОАО, ООО и монополия).</i>	и структура корпорации; Практические занятия №№ 78, 79, 80, 81. Виды корпораций; понятие, структура и виды ОАО; понятие, виды и структура ООО; понятие и виды монополий.			
	Тема 7.6 <i>Менеджмент риска в банковском деле.</i>	Практические занятия №№ 82, 83, 84. Понятие «банк»; Виды банков; понятия «кредит», «заяем», «вклад», «займ»; Основные риски в банковской сфере; Менеджмент рисков в банковской сфере; Основные проблемы банковского сектора экономики в странах изучаемого языка.	Чтение и перевод текстов Реферирование текстов Лексико-грамматические упражнения	ОК-11	6
	Тема 7.7 <i>Информационная безопасность предприятия.</i>	Практические занятия №№ 85, 86 Понятие «безопасность на предприятии, на объекте»;	Промежуточный контроль (контрольная работа к разделу 7)	ОК-11	6

№ п/п	№ раздела	Название практических занятий	Вид контрольного мероприятия	Формируемые компетенции	Кол-во часов
		<p>Виды безопасности на предприятии; Виды страховых случаев на предприятии; Информационная безопасность предприятия, объекта; Понятие «хакер»; Способы борьбы с хакерами.</p>			

4.4 Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины

Таблица 5

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
Раздел 1. Проблемы современной молодежи		
1	<i>Тема 1.1</i> Знакомство, рассказ о себе.	Подготовка рассказа о своей семье, семейных традициях, жилище. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
2	<i>Тема 1.1</i> Мой родной город.	Подготовка к устному опросу по истории, культуре и достопримечательностях родного города. ОК-11
3	<i>Тема 1.2</i> Хобби, увлечения.	Изучение лексики и подготовка к написанию письма другу на основе тем 1.1, 1.2 и 1.3; подготовка к написанию эссе по теме 1.2. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
4	<i>Тема 1.3</i> Выбор профессии, поступление в высшее учебное заведение.	Изучение лексики к теме: «Личные и профессиональные качества необходимые разным специалистам». Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
5	<i>Тема 1.3</i> Студенческая жизнь в России и за рубежом.	Подготовка к монологу о своей студенческой жизни. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
6	<i>Тема 1.4</i> Проблемы современной молодежи, её жизненные установки.	Изучение лексики к теме: «Проблемы современной молодежи, её жизненные установки». Изучение лексики и подготовка к беседе на тему: Совмещение учебы в университете и работы. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. Подготовка к рубежному контролю (тесту к разделу 1). ОК-11
Раздел 2. Система высшего образования в России и за рубежом		
7	<i>Тема 2.1</i> Системы образования в России и в других странах. Образовательные программы в с.-х. университетах в России и за рубежом.	Изучение лексики к теме: система образования в стране изучаемого языка. Изучение лексики и подготовка к дискуссии на тему: Обучение за рубежом (включенные программы, проблемы и преимущества). Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
8	<i>Тема 2.2</i> Болонский процесс.	Изучение лексики и чтение аутентичных текстов к теме: участие России в Болонском процессе. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. ОК-11
Раздел 3. Изучение иностранного языка		

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
9	<i>Тема 3.1</i> Роль языков в современном мире.	Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
10	<i>Тема 3.2</i> Современные подходы к эффективному изучению иностранного языка.	Изучение лексики и подготовка к докладу-презентации на тему: «Как я изучаю иностранный язык». Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. Подготовка к рубежному контролю (контрольной работе к разделу 3). Подготовка к зачету. ОК-11
Раздел 4. Знакомство со страной изучаемого языка		
11	<i>Тема 4.1</i> Географическое положение, основные исторические факты о стране изучаемого языка.	Подготовка доклада на тему: Выдающиеся деятели культуры и политики. ОК-11
12	<i>Тема 4.2</i> Социокультурные особенности страны изучаемого языка.	Подготовка доклада-презентации на тему: Праздники и традиции в стране изучаемого языка. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
Раздел 5. Экономика как социальная наука		
13	<i>Тема 5.1</i> Введение в экономику. Экономика как социальная наука.	Чтение и перевод текстов по обозначенной тематике. Подготовка доклада на тему: Выдающиеся экономисты и их теории. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
14	<i>Темы 5.3 и 5.4</i> Экономика сельского хозяйства. Международная экономика.	Чтение и перевод текстов по обозначенной тематике. Подготовка доклада на тему: Экономика стран изучаемого языка. Подготовка к дискуссии на тему: Проблемы экономики с.-х. как научной дисциплины. Подготовка к устному опросу по теме: Международные организации и их роль в мировой экономике (ЕЭС, ВТО, БРИКС). Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. Подготовка к экзамену. ОК-11
Раздел 6. Основные экономические понятия, категории и концепции		
15	<i>Тема 6.1</i> Основные типы экономик.	Чтение и перевод текста по обозначенной тематике. Подготовка доклада-презентации на тему: «Примеры разных типов экономик в современном мире». Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
16	<i>Тема 6.2</i> Основы теории спроса и предложения.	Чтение и перевод текста по обозначенной тематике. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. ОК-11
17	<i>Тема 6.3</i> Факторы производства. Классификация факторов производства	Чтение и перевод текстов по обозначенной тематике. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11
18	<i>Тема 6.4</i> Национальный доход, ВВП, ВНП. Налогообложение и государственные расходы.	Чтение и перевод текстов по обозначенной тематике. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. Повторение лексико-грамматического материала. Подготовка к зачету. ОК-11
Раздел 7. Основы экономической безопасности		
19	<i>Тема 7.1</i> Менеджмент риска в системе экономиче-	Чтение и перевод текста по обозначенной тематике. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. ОК-11

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
	ской безопасности.	
20	Тема 7.2 Инфляция и способы ее сдерживания.	Чтение и перевод текста по обозначенной тематике. Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Повторение лексико-грамматического материала. ОК-11
21	Тема 7.5 Формы собственности и организационные формы предприятия (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорация).	Чтение и перевод текста по обозначенной тематике. Подготовка к ролевой игре на тему: представление новой компании агропромышленного комплекса и ее доли на рынке с.-х. производства (на примере российских или иностранных компаний). Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений. Подготовка к контрольной работе № 2. Подготовка к экзамену. ОК-11

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Таблица 6

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1.4	Проблемы современной молодежи, её жизненные установки.	ПЗ Беседа на тему: Совмещение учебы в университете и работы.
2.1	Системы образования в России и в других странах.	ПЗ Учебная дискуссия на тему: Обучение за рубежом (включенные программы, проблемы и преимущества).
3.2	Изучение иностранного языка.	ПЗ Доклад-презентация на тему: Как я изучаю иностранный язык.
4.1	Социокультурные особенности страны изучаемого языка.	ПЗ Доклад на тему: Выдающиеся деятели культуры и политики.
4.2	Традиции, обычаи и культурная жизнь страны изучаемого языка.	ПЗ Доклад - презентация на тему: Праздники и традиции в странах изучаемого языка.
5.1	Введение в экономику.	ПЗ Доклад на тему: Выдающиеся экономисты и их

№ п/п	Тема и форма занятия	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
	Экономика как социальная наука.	теории.
5.3	Экономика сельского хозяйства	ПЗ Учебная дискуссия на тему: Проблемы экономики с.-х. как научной дисциплины.
5.4	Международная экономика.	ПЗ Доклад на тему: Экономика стран изучаемого языка
6.1	Основные типы экономик	ПЗ Доклад-презентация на тему: Примеры разных типов экономик в современном мире.
7.5	Формы собственности и организационные формы предприятия (индивидуальное предпринимательство, партнерство, корпорация).	ПЗ Ролевая игра на тему: представление новой компании агропромышленного комплекса и ее доли на рынке с.-х. производства (на примере российских или иностранных компаний).

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины.

6.1. Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Типовые вопросы к беседе (раздел 1, тема 1.4.)

В настоящее время все больше подростков и тех молодых людей, кто собирается поступать в вузы или кто уже учится на первом курсе, сталкиваются с так называемой «кучей проблем и неприятностей». Здесь и сейчас мы вместе с вами попробуем найти ответы на следующие вопросы:

- 1) Назовите, по вашему мнению, три главных проблемы, с которыми сталкиваются все подростки?
- 2) Есть ли способы справиться с вышеуказанными проблемами в одиночку или требуется помощь? (обмен мнениями)

В настоящее время все больше подростков и тех молодых людей, кто собирается поступать в вузы или кто уже учится на первом курсе, сталкиваются с так называемой «кучей проблем и неприятностей». Здесь и сейчас мы вместе с вами попробуем найти ответы на следующие вопросы:

- 3) Назовите, по вашему мнению, три главных проблемы, с которыми сталкиваются все подростки?
- 4) Как, по вашему мнению, есть ли способы справиться с вышеуказанными проблемами в одиночку или требуется помощь? (обмен мнениями)

Типовые вопросы к учебной дискуссии (раздел 2, тема 2.1.)

1. Нужна ли высшему образованию в нашей стране поддержка в виде субсидий со стороны государства?
2. Самые престижные университеты в нашей стране и стране изучаемого языка. В каком университете вы хотели бы учиться. Почему?
3. Какие, по вашему мнению, самые лучшие образовательные сайты в Интернете и почему?

Типовые задания к рассказу, докладам:

- 1) Найдите необходимую вам информацию по выбранной или указанной преподавателем теме в интернете.
- 2) Выпишите незнакомую лексику.
- 3) Составьте план рассказа, доклада
- 4) Подготовьте письменный текст, на основе которого представьте основное содержание рассказа, доклада в устной форме. Время выступления 5-7 минут.

Типовые задания к докладу-презентации

Задания к докладу-презентации, темы:

1. Как я изучаю иностранный язык (раздел 3, тема 3.2).
2. Знакомство со страной изучаемого языка (раздел 4, тема 4.2)
 - 1) Найдите информацию на заданную тему в интернете
 - 2) Выпишите незнакомую лексику
 - 3) Составьте план доклада
 - 4) Подготовьте письменный текст к докладу-презентации
 - 5) Распределите материал по текстовым слайдам и слайдам-иллюстрациям (8-10 слайдов)
 - 6) Используя Power Point подготовьте текстовые слайды и слайды - иллюстрации. Оптимальное число строк на текстовом слайде - от 5 до 9.
 - 7) На основании составленного письменного текста подготовьте комментарии к каждому слайду, которые будут раскрывать основное содержание слайда. Не читайте слайд дословно, словами рассказывайте об основном содержании. Используйте как можно активнее ваш словарный запас.

8) Отрепетируйте свой доклад-презентацию. Продолжительность доклада-презентации 7-8 мин.

К теме 4.2, раздел 4. Знакомство со страной изучаемого языка

Доклад-презентация:

1. Праздники и традиции в стране изучаемого языка:

Праздники в Великобритании

- Рождество и Новый год (отличия в праздновании в РФ)
- Пасха
- День сжигания чучела Гая Фокса
- Майский Весенний Фестиваль
- Весенний праздник банковской сферы
- Праздник банковской сферы в конце лета

Праздники в США

- Рождество и Новый год (отличия в праздновании в РФ)
- День Мартина Лютера Кинга
- День инаугурации президента
- День независимости
- День Колумба
- День Благодарения
- День матери
- День отца

2. Описание одного из двух праздников (происхождение праздника; празднуют ли его в России?)

✓ Хэллоуин, День Святого Валентина

3. Выдающиеся деятели культуры и политики.

Задания к написанию письма и эссе (письменная речь)

Типовой вариант электронного письма личного характера (раздел 1, темы 1.1, 1.2, и 1.3)

1. Прочитать и перевести письмо другу. Проанализировать оформление письма, формы обращения и завершения письма.
2. Написать письмо своему другу.

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Dear Helen,

How are the things going on? Did something new happen in your life? Having received your letter, I wanted to answer it immediately. But I was working a lot during the last two weeks. So I was pressed for time and did not manage to carry out my intentions.

In my country spring has already set. It is quite warm and really sunny all days long. Being at work I always imagine myself strolling down some parks. I wish you could join me! It would be funny! Some days ago my friend advised me to read a very interesting book. I did it and I would like you to know this author. Are you ready to read good literature?

Tell me more about your work and free time. Are you satisfied with all this? What are your plans for this summer? Maybe we will be able to meet one day?

Truly yours,
Jessica

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Regensburg, den 20sten Dezember

Lieber Kirill,
Leider habe ich lange von dir nichts gehört. Wie geht es Dir? Bei uns ist jetzt Winter. Es schneit und ist kalt. Der Dezember ist bei un seine schöne Zeit. Wir können Ski und Schlittschuh laufen, einen Schneeman bauen und machen eine Scheeballschlacht. Ich lege dem Brief einige Informationen über die Weihnachtszeit bei. Wie geht es Deiner Familie jetzt? Viele Grüße an Deine Familie. Schreib mir doch mal. Es grüsst Dich ganz herzlich.
Dein Peter.
P.S. Wie steht's mit Deinem Deutsch?

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Paris, le 21 décembre 2011

Cher Paul,

J'espère que tout va bien pour toi et toute ta famille. Je te remercie pour la lettre et je te réponds tout de suite.

Tu me poses des questions de l'hôtel où je suis logé. L'hôtel Sévigné se trouve au cœur du Marais, les fenêtres de ma chambre donnent sur la rue Rivoli. J'ai une chambre à un lit avec salle de bains avec douche et baignoire et les W.-C. séparés, ça fait 56 euros. Je pense que c'est le prix raisonnable parce que j'ai aussi à ma disposition un poste de télé, un téléphone et même un sèche-cheveux. Le petit déjeuner est compris. Je suis très content d'être là. A mon avis, cet hôtel te plaira.

Quant à ton voyage, quand arriveras-tu à Paris? Ce sera un voyage d'affaires? Combien de jours y resteras-tu ? J'attends ta lettre.

Avec toutes mes amitiés,

Frédérico

Типовой вариант эссе к разделу 1

Задания к написанию эссе

1. Выполните задание по написанию эссе (раздел 1, тема 1.2)

1.1. Ознакомьтесь с постановкой проблемы: **Некоторые люди считают, что хобби может приносить не только удовольствие, но и доход.** А вы согласны с этим утверждением?

1.2. Напишите 200-250 слов

1.3. Используйте следующий план: введение (формулировка проблемы); ваша точка зрения на проблему и две-три причины в поддержку вашей точки зрения; противоположная точка зрения на проблему и одна-две причины в ее поддержку; почему вы не согласны с противоположным мнением по проблеме (обоснуйте свою точку зрения) и наконец – заключение (окончательная формулировка вашей точки зрения по проблеме).

Типовые лексико-грамматические упражнения по разделу 3 «Изучение иностранных языков в современном мире».

1. Вставьте слова из-под черты (по смыслу) в предложения (текст).
 2. Соотнесите иноязычные (выражения) слова и их перевод.
 3. Распределите предложения текста по порядку.
 4. Найдите в тексте требуемые грамматические конструкции и переведите их.
 5. Раскройте скобки, правильно употребив соответствующую грамматическую форму.
-

Типовые тестовые задания (раздел 2. Система высшего образования в России и за рубежом) АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1. At the end of year ... students take their public exams.
A one
B six
C ten
2. Pupils in the USA have...
A public exams
B national exams
C no exams
3. Find the synonym to the word grammar school
A boarding school
B private school
C lyceum

4. In "a" Level exam A stands for ...
 - A advanced
 - B adult
 - C art
5. primary schools provide ...
 - A higher education
 - B elementary education
 - C secondary education
6. At further education college pupils can choose...
 - A teaches
 - B subjects
 - C practical courses
7. Schools in the UK are...
 - A middle, elementary, high
 - B primary, secondary, high
 - C nursery, secondary, higher
8. In America children go to nursery at the age of ..
 - A 3-4
 - B 6-7
 - C 8-9
9. After school a pupil can ... any University.
 - A enter
 - B leave
 - C graduate
10. Pre-school education provides by...
 - A grammar schools
 - B comprehensive schools
 - C kindergartens

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Вариант 1

Выберите правильный ответ

1. Die Schultypen in Deutschland sind...

- 1) Kinderschule, Sportschule, Grundschule
- 2) Gymnasium, Gartenschule, Gesamtschule
- 3) Realschule, Gesamtschule, Grundschule

2. Die Grundschule ... 1-4 Klassen .

- 1) umfassen 2) umfasst 3) fasst um

3. Die Realschule umfasst...

- 1) 1-9 Klassen 2) 5-9 Klassen 3) 10-12 Klassen 4) 5-10 Klassen

4. Die Hauptschule umfasst...

- 1) 1-4 Klassen 2) 5-9 Klassen 3) 10-11 Klassen 4) 5-10 Klassen

5. Das Gymnasium hat...

1) 1-4 Klassen 2) eine Orientierungsstufe 3) 5 Fremdsprachen

Вариант 2

Выберите правильный ответ

1. Im ... lernen die Kinder die Fächer, die sie besonders interessieren.

1) Gymnasium 2) Realschule 3) Hauptschule

2. Diese Schule bereitet die Schüler auf ... Berufe vor .

1) höherqualifiziert 2) höherqualifizierte 3) höherqualifizierten

3. Nach dem ... im Gymnasium kann man auf eine Hochschule gehen.

1) Berufsschule 2) Realschule 3) Abitur

4. Mir fällt Deutsch leicht, aber ich lerne zwei Fremdsprachen.

1) Мне тяжело даётся немецкий язык, но я учу 2 иностранных языка.

2) Мне легко даётся немецкий язык, но я учу 2 иностранных языка.

3) Мне легко даётся немецкий язык, но я не учу 2 иностранных языка.

5. Школьная система образования – дело федеральных земель.

1) Das Schulsystem ist die Sache der Bundesländer .

2) Das Schulsystem ist die Berufe der Bundesländer .

3) Das Schulsystem ist die Zeit der Bundesländer .

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Выберите правильный ответ

1. De quel âge est l'école obligatoire en France?
1) de 3-18 ans 2) de 6-14 ans 3) de 6-16 ans
2. De 6 à 10 ans les enfants vont à... ?
1) à l'école primaire 2) au lycée 3) au collège
3. De 18 à 25 ans vont à... ?
1) au lycée professionnel 2) les écoles spécialisées 3) à l'université
4. Combien coûte l'inscription à l'université?
1) 600 euros par an 2) 400 euros par an 3) 300 euros par an
5. A la fin du lycée, les élèves passent un...
1) examen national : le baccalauréat 2) un test 3) un test progressive
6. Combien jours sont-ils les vacances de Noël?
1) 6 2) 7 3) 14
7. Ou peuvent aller les élèves à l'âge de 15-18 ans?
1) au lycée 2) au collège 3) à l'école maternelle
8. Quels objets sont étudiés dans l'école primaire?
1) la lecture, l'expression orale, écrite, le chant, l'éducation physique et sportive
2) le calcul, le dessin, la géographie, l'histoire, l'instruction civique, les sciences (biologie et technologie)
3) toutes (1,2)
9. Quand les étudiants terminent les cours ?
1) fin février – début avril 2) fin septembre – début novembre 3) fin mai – début juin
10. Jusqu'à quel âge est l'enseignement à l'école gratuit ?
1) à 16 ans 2) à 25 ans 3) à 18 ans

Типовые контрольные мероприятия

Примерное содержание контрольных работ

*Комплект заданий для типовой контрольной работы № 1 к разделам
1-4*

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Выполните задания.

1.a На основе приведенных слов постройте предложения, соблюдая порядок слов:

1. she, won, easily, the game
2. tennis, every weekend, Ken, plays
3. quietly, the door, I, closed
4. his name, after a few minutes, I, remembered
5. a letter to her parents, Ann, writes, every week

1.b Отметьте предложения, в которых нарушен порядок слов, и перестройте их в соответствии с правилами:

Образец: Tom walks every morning to work. - Tom walks to work every morning.

1. Jim doesn't like very much baseball.
2. Ann drives every day her car to work.
3. When I heard the news, I immediately called Tom. (immediately – сразу)
4. Maria speaks very well English.
5. After eating quickly my dinner, I went out.

1.с На основе приведенных слов и словосочетаний постройте предложения, соблюдая правильный порядок слов:

1. always, at nine o'clock, out of the garage, in the morning, gets, his car, he
2. he, into town, after breakfast, often, Mrs Hodges, takes
3. a parking place, near the shops, they, find, rarely
4. sometimes, in a garage, Mr Hodges, his car, parks
5. fly, with my parents, to Florida, sometimes, I, in winter

2. Выберите правильный вариант

1. What program ... so late?

- a) Do you watch
- b) You are watching
- c) You watch
- d) Are you watching

2. How often ... your friends from England?

- a) Are you meeting
- b) You meet
- c) You are meeting
- d) Do you meet

3. About 5,000 new houses ... last year.

- a) Were built
- b) Have built
- c) Was built
- d) Are built

4. I ... Mary today.

- a) Didn't see
- b) Don't see
- c) Haven't seen
- d) Wasn't seen

5. I couldn't find the newspaper that you ... me.

- a) Gave
- b) Had given
- c) Have given
- d) Was given

6. I think I ... my bag, I can't find it anywhere.

- a) Had lost
- b) Have lost
- c) Were lost

d) Lost

7. When I ... them, they ... tennis.

a) Was seeing, were playing

b) Saw, played

c) Saw, were playing

d) Was seeing, played

8. I ... the car when I ... their house.

a) Will stop, see

b) Stop, see

c) Will stop, will see

d) Stop, will see

9. Janet ... to France when she was a child.

a) Wasn't gone

b) Hadn't gone

c) Hasn't gone

d) Didn't go

10. The children ... a lot of sweets by their parents.

a) Gave

b) Had given

c) Were given

d) Give

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

I. Задайте все возможные вопросы к данному предложению.

Nach dem Unterricht gehe ich oft in die Bibliothek oder treibe Sport.

II. Поставьте глаголы в соответствующую видовременную форму. Переведите предложения на русский язык..

1. Er ... seine Freundin jeden Tag

2. Ich ...bereite mein Frühstück immer selbst

3. Es ist kalt. Sie ...warme Jacke

4. Unsere Universität nicht weit vomStadtzentrum.

5. Meine Eltern und ich gewöhnlich im Süden.

(sich erholen, vorbereiten, anrufen, sich befinden, anziehen)

III. Выпишите глаголы с отделяемыми приставками.

Abschreiben, zumachen, gefallen, aufstehen, empfehlen, bekommen, zurückkehren, einkaufen, versprechen, fernsehen, gefallen, auffallen, wegwerfen, abholen, erzählen, aufhören, zerstören.

IV. Дополните предложения подходящими предлогами. Переведите предложения на русский язык.

1. Er fährt ... dem Auto.

2. Klaus läuft ... Hause.

3. Wir protestieren ... den Krieg.

4. Mein Freund arbeitet ... BOSCH.

5. Am Wochenende kommt er ... Berlin.

6. Die Kindersitzen .. den Tisch.
7. Ich gehe ...dich einkaufen.
8. Unsere Familie lebt hier ... einem Jahr.

V. Дополните предложения соответствующими притяжательными местоимениями. Переведите предложения на русский язык.

1. Luise und ...Freundin gehen ins Kino.
2. Wir besuchen Klaus. Er ist Freund.
3. Herr Huber,Auto ist kaputt.
4. Martin und Bruder bleiben heute zu Hause.
5. Ich kaufe ein neues Handy. altes Handy ist sehr schlecht.

VI. Дополните предложения соответствующими личными местоимениями. Переведите предложения на русский язык.

1. Ich besuche oft. (Martin)
2. Warum fragst du(Ich)
3. Unsere Eltern sehen ... selten. (Wir)
4. Der Direktor sucht (Du)
5. Wir treffen ... oft im Supermarkt. (Paul und Franz)
6. Er liebt ... nicht. (Marta)

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Ex.1. Употребите подходящий по смыслу артикль либо предлог *de*. Переведите предложения на русский язык.

1. Il entre dans sa chambre et ouvre ____ fenêtre.
2. Il y a ____ livres sur cette étagère.
3. Il n'y a pas ____ livres sur cette étagère.
4. Je prends ____pain qui est sur la table et ____confiture qui sont dans le pot.
5. L'odeur ____ fleurs parfume la maison.
6. Vous avez trop ____livres.

Ex.2. Замените пропуски относительными местоимениями *qui, que dont, quoi, où*. Переведите предложения на русский язык.

1. C'est un problème _____ il ne peut pas résoudre.
2. C'est un problème _____ le préoccupe beaucoup.
3. Il n'avait plus de _____ vivre.
4. La seule chose _____ je suis sûr, c'est qu'il ne voulait pas vous tromper.
5. La pièce _____ il couchait donnait sur la cour.
6. Regardez la maison _____ la porte est ouverte.

Ex.3. Замените выделенные слова личными приглагольными местоимениями *le, la, les, lui, leur*. Переведите предложения на русский язык.

1. J'écris **à mon ami**.
2. Je dois parler **au médecin**.
3. N'oubliez pas de laisser **votre adresse à vos amis**.
4. Le professeur **vous pose des questions difficiles**.
5. Nous écrivons **à nos parents**.
6. Vous écoutez attentivement **les réponses de vos amis**.

Ex.4. Поставьте глаголы, данные в скобках, в Présent de l'Indicatif. Переведите предложения на русский язык.

1. Tout est bien qui (finir) bien.
2. La situation (devenir) critique.
3. Ils ont peu de temps, ne les (retenir) pas.
4. Nous (remplir) les vases de belles roses.
5. Quelle cravate (choisir) – vous pour votre costume noir?
6. A quelle groupe (appartenir) ces verbes?

Ex.5. Задайте вопросы к выделенным словам.

1. Cependant, malgré cet inconvénient, Paris attire **tous les Français**.
2. **Paris**, comme on dit, ne s'est pas construit en un jour.
3. Paris est situé **sur la Seine** et son activité portuaire est assez importante.
4. C'est aussi une des villes de France, d'Europe et, peut-être, même du monde la plus visitée **par les touristes**.
5. Paris a donc joué **un rôle politique essentiel**.
6. Cependant, malgré **cet inconvénient**, Paris attire tous les Français.

Типовой тест к разделу № 4

Test 1/1

I. It is necessary to study actual data ... to know how accurate an economic model is.

a. in order to b. if you want c. so that d. as well

II. The service sector has grown in ...countries recently.

a. industrial b. industry c. industrializing d. industrialized at colleges and universities.

III. Applied fields of economics ... to students.

a. teach b. is taught c. are taught d. has been taught

IV. If you need work you can go to the factory, new workers ... at the moment.

a. are employing b. are employed c. are being employed d. are be employed

V. There are ... economists who study economy as a whole but there aren't... economists studying all branches of economics.

a. some/no b. any/any c. no/any d. some/any

VI. There are differences between farms ... livestock in southern and northern regions.

a. raising b. rising c. risen d. grown

VII. Consumption of most foodstuffs ... in recent years.

a. didn't rise b. hasn't risen c. don't increase d. isn't increasing

VIII. The ... higher living standard in the country is rapid economic growth.

a. reason for b. reason of c. relationship of d. prediction about

IX. Farmers get high profits ... good weather.....

a. in/environment b. with/behaviour c. in/conditions d. under/conditions

X. The Baltic countries ... member of the European Union less than a dozen years ago.

a. become b. have become c. became d. were become

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Выберите правильный ответ

1. Nennen Sie die Lebensnotwendige Bedürfnisse!
1) Wohnung. 2) Bücher. 3) Schmuck.
2. Nennen Sie die Kulturbedürfnisse!
1) Pelze. 2) Kleidung. 3) Theaterbesuch.
3. Nennen Sie die Luxusbedürfnisse!
1) Genussmittel. 2) Segeljacht. 3) Zeitungen.
4. Wie Grenze ist zwischen Kultur- und Luxusbedürfnisse zu ziehen?
1) Es gibt keine Grenze. 2) leicht. 3) schwer.
5. Nennen Sie die Individualbedürfnisse!
1) Literatur. 2) Schulen. 3) Nahrung
6. Nennen Sie die Kollektivbedürfnisse!
1) Urlaub. 2) Kindergärten. 3) saubere Umwelt.
7. Was bedeutet „Bedarf“?
1) konkretisierte Bedürfnisse. 2) Wunsch. 3) Mangel.
8. Was ist das Steuerorgan der Wirtschaft?
1) Markt. 2) Arbeit. 3) Geld.
9. Was soll der Markt bewirken?
1) Angebot. 2) Preisbildung. 3) Nachfrage.
10. Was bedeutet „zur Folge haben“?
1) иметь последствия. 2) предпринимать. 3) повлечь за собой.

11. Was bedeutet „zerstören“?
1) убивать. 2) разрушать. 3) уничтожать.
12. Was bedeutet „uneingeschränkt“?
1) скудный. 2) огромный. 3) неограниченный.
13. Was bedeutet „der Umsatz“?
1) цена. 2) недостаток. 3) оборот.
14. Was bedeutet „das Eigentum“?
1) питание. 2) имущество. 3) единство.
15. Was bedeutet „auf der Strecke bleiben“?
1) погибать. 2) проигрывать. 3) пропитать.

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Выберите правильный ответ

1. L'activité qui consiste à vendre des marchandises dans l'état où elles sont achetées généralement à une clientèle de particuliers, quelles que soient les quantités vendues c'est
1) le commerce de gros 2) le commerce de détail 3) la grande distribution 4) l'artisanat
2. Un paiement immédiat qui ne prévoit pas de délai est un paiement
1) par virement bancaire 2) au comptant 3) par chèque 4) par mandat postal
3. La lutte contre le chômage serait plus efficace si on
1) augmentait les charges sociales 2) formait les chômeurs, les occupant ensuite dans le secteur public 3) diminuait les salaires 4) interdisait le travail à temps partiel
4. On ne peut pas recourir au CDD au cas où il s'agit de/ d'
1) remplacer un absent 2) assurer l'augmentation temporaire d'activité 3) exécuter des travaux saisonniers 4) l'utiliser comme une période d'essai
5. La procédure du licenciement ne prévoit pas de/ d'
1) aviser le salarié 2) lui verser des indemnités 3) en expliquer les raisons 4) proposer un nouvel emploi
6. L'employé qui démissionne
1) doit envoyer son préavis par lettre recommandée 2) est obligé de préciser les raisons de sa décision 3) ne peut pas rompre le contrat avant son terme 4) est tenu d'aviser l'employeur un mois avant son départ
7. En cas d'infraction du Code de travail l'Inspecteur du travail peut
1) infliger une amende 2) licencier le chef 3) liquider l'entreprise 4) devenir son actionnaire
8. Si des équipes d'ouvriers travaillent en alternance sur le même poste du travail, il s'agit du travail
1) aux pièces 2) par postes 3) à mi-temps 4) à la tâche
9. Les heures supplémentaires sont rémunérées pour les
1) cadres moyens 2) patrons 3) salariés 4) cadres supérieurs
10. Le travail au noir est
1) un travail illégal 2) un travail de nuit 3) un travail des immigrés 4) un travail des ouvriers non-qualifiés

Типовой комплект заданий для контрольной работы № 2 к разделам 4-7

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Выберите правильный ответ, выбирая из вариантов от a - d

- 1) Mining ----- belongs to the secondary sector as mineral ----- require ----- processing.
a) on a part; means; post-industrial b) mostly; sources; up-to industrial c) partially; resources; industrial d) mainly; findings; post
- 2) An economic model is ----- from reality.

- a) a deviation b) a run c) a leak d) an abstraction
- 3) The ----- of services, income and products among all units within the system of microeconomics is also analyzed.
a) range b) distribution c) storage d) fracturing
- 4) Although models are helpful in economic analysis, an economist always takes into consideration the ----- situation not even in one country but in a whole world.
a) factual b) structural c) real d) actual
- 5) Economists are very interested in the relationship between «----- and «-----.
a) price system and market mechanism b) demand and supply c) buyers and sellers d) consumers and owners of firms
- 6) The ----- economics was ----- by John Maynard Keynes.
a) structural; pioneered b) money; studied c) consumers`; regarded d) development; pioneered
- 7) ----- are the key to -----.
a) proper government structure and support of the population; low standards of living b) government attention and people relation; high mortality rate c) proper government policies; high standards of living d) proper ministers and policies; success in economy

2. 1 Выберите правильный ответ

1. Economic conditions (*to change*) all the time.
a) are changing c) have changed
b) change d) will have changed
2. Inflation (*to cause*) many economic problems by the end of last year.
a) caused c) had caused
b) was causing d) has caused
3. The classical economists (*to regard*) money as a medium (средство) of exchange.
a) regard c) were regarding
b) had regarded d) regarded
4. He **did not see** anything, while the meeting (*to go on*).
a) went on c) had been going on
b) was going on d) had gone
5. If he **puts** money in stocks, he (*to get*) some profit soon.
a) gets c) will get
b) will be getting d) will have got
6. Sales (*to increase*) at the moment.
a) increase c) have increased
b) are increasing d) have been increasing
7. They (*to spend*) over \$5 thousand on marketing last month.
a) were spending c) have spent
b) had spent d) spent
8. Turnover (*to rise*) by 5 per cent this year.

- a) is rising c) has risen
 b) rose d) was rising
9. She (**to work**) at her scientific paper for the next three years.
 a) will be working c) will have been working
 b) will work d) will have worked

10. Macroeconomists **predict** that inflation (**to get**) better.
 a) gets c) will be getting
 b) will have got d) will get

2. 2 Выберите правильный ответ

1. In 1809 D. Ricardo (**to publish**) his first writings on economics.
 a) had published c) published
 b) was publishing d) had been publishing
2. When he **called** me, I (still **to type**) his documents.
 a) typed c) had been typing
 b) was typing d) had typed
3. By the end of next month output for export (**to increase**) by 5 per cent.
 a) will increase c) will be increasing
 b) will have been increasing d) will have increased
4. I (**to pay**) you, when I **get** my cheque.
 a) pay c) shall be paying
 b) shall have paid d) shall pay
5. Their debts (already **to reach**) an unacceptable level.
 a) have ... reached c) are reaching
 b) reached d) have been reaching
6. The managing director **said** yesterday, that the number of competitors (**to increase**) all the time.
 a) increases c) had increased
 b) is increasing d) was increasing
7. If our marketing project **falls**, we (**to lose**) a lot of money.
 a) lose c) shall have lost
 b) shall lose d) shall be losing
8. I (**to work**) for Mr. Smith the whole next week, because his secretary **will be** away.
 a) shall be working c) am working
 b) shall work d) shall have been working
9. Bank-notes first (**to come into use** – появляться) in Britain nearly three centuries ago.
 a) have come c) came
 b) were coming d) had come
10. After we (**to install**) the new line, productivity **climbed**.
 a) installed c) had installed
 b) have installed d) had been installing

3. 1 Выполните тест (выберите правильную залоговую форму глагола):

1. Prices (**to determine**) by supply and demand.

- a) determine b) are determined
2. The output of agricultural products (*to affect*) by changes in weather conditions.
a) is affected b) affects
3. The government (*to own*) all the main productive resources in command economies.
a) owns b) is owned
4. Economics (*to employ*) the scientific method.
a) is employed b) employs
5. Managers can (*to classify*) by level and by area.
a) be classified b) classify
6. People (*to produce*) goods and services.
a) are produced b) produce
7. Partnerships (*to own*) jointly by two or more persons who are co-owners of business.
a) own b) are owned
8. To receive license (*to require*) by the law.
a) is required b) requires
9. The proprietor (*to provide*) the capital and (*to execute*) the total management.
a) is provided, is executed, b) provides, executes
10. Mixed economies (*to use*) in most countries today .
a) are used b) use
- 3.2 Выполните тест (выберите правильную залоговую форму глагола):**
1. Business firms (*to rent*) or (*to purchase*) buildings, land, equipment.
a) rent, purchase b) are rented are purchased
2. Partnerships (*to base*) on agreement.
a) are based b) base
3. Wholesalers (*to reduce*) the number of contacts between producers and customers.
a) are reduced b) reduce
4. Corporation (*to own*) by a group of people called stockholders.
a) own b) is owned
5. The difference between public and private firms can (*to find*) in their names.
a) find b) be found
6. Every choice (*to involve*) a cost.
a) is involved b) involves
7. English banknotes (*to issue*) by the Bank of England.
a) issue b) are issued
8. The people who (*to buy*) the shares become shareholders.
a) buy b) are bought
9. Business organizations may (*to consider*) as firms or companies.
a) consider b) be considered
10. In market economies most productive resources (*to own*) by private individuals.

a) are owned b) own

4 Переведите словосочетания на русский язык

Bank service, trade growth, plant manager, agriculture study, consumer goods, resources processing; world economy, service sector growth, animal farming products, future prediction, growth economics problems, unemployment benefits.

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

I.Поставьте глагол «sein» в соответствующую форму:

1. Wir ... Studenten. 2. Ich ... Ingenieur. 3. ... du Lehrerin? 4. Die Stunde ... zu Ende. 5. Das ... unser Übungsraum. 6. Nina ... wahrscheinlich krank. 7. Die Aufgabe leicht. 8. ... ihr immer fleißig? 9. Was ... Sie von Beruf?

II. Вставьте правильные окончания:

1. Der Lehrer frag... ein... Studenten. 2. Der Student antwort... und schreib... ein... Satz an die Tafel. 3. Ich besuch... d... Freund. 4. Zeigen Sie das rot... Kleid und d... grün... Mantel. 5. Ich schließ... d... Fenster. 6. Machen Sie, bitte, d... Tür zu. 7. Wir lern... Deutsch. 7. Der Student übersetz... richtig.

III. Вставьте отрицания „nicht“ или „kein“

1. Student Kotow kommt ... oft. 2. Wir arbeiten heute 3. Er sitzt ... hier, er sitzt dort. 4. Ich verstehe diesen Satz 5. Ich habe ... Geschwister. 6. Meine Oma arbeitet schon Sie ist Rentnerin.

IV. Вставьте правильные окончания:

1. Wieviel Doppelstunden hab... Sie heute? 2. Ich hab... einen kleinen Bruder. 3. Hab... ihr heute Abend viel zu tun? 4. На... du viele Freunde? 5. Er ha... zu Hause eine reiche Bibliothek. 6. Sie ha... eine Tochter. 7. Das Kind ha... viele Spielzeuge.

V. Замените выделенные существительные личными местоимениями.

1. Ich helfe **dem Freund**. 2. Der Lehrer hilft **den Studenten**. 3. Sie schreibt **ihren Eltern** jede Woche einen Brief. 4. Die Hörer antworten **dem Lehrer** gut. 5. Der Chef der Firma gibt **seinen Mitarbeitern** eine Aufgabe. 6. Sie schenkt **ihrer Freundin** einen Krimiroman.

VI. Вставьте правильное окончание.

1. Er geht um 9 Uhr aus d... Haus. 2. Er wohnt hier zusammen mit sein... Freund Hans. 3. Ich gehe zu mein... Schwester. 4. Ihr fahrt heute mit d... Straßenbahn zu... Arbeit. 5. Der Brief kommt von d... Großmutter. 6. Ich bin schon seit ein... Woche hier. 7. Sie geht ihr... Vater entgegen. 8. Nach d... Unterricht fahre ich nach Hause. 9. Meine Wohnung liegt d... Bahnhof gegenüber. 10. Ich gehe mit mein... Tante zu Besuch. 11. Euer Haus steht unser... Haus gegenüber. 12. Mein Bruder wohnt bei ein... Kollegen.

VII. Образуйте предложения из следующих слов и словосочетаний.

1. machen, eine Dienstreise, jeden Monat, mein Kollege; 2. gehen, er, zu, die Autobusstation, zehn Minuten; 3. sprechen, von Literatur und Musik, unterwegs, wir; 4. bewundern, die Stadt, ich; 5. fertig sein, das Studium, mit, bald, sie.

VIII. Образуйте слова с приставкой „ин-“, и переведите их на русский язык.

Glücklich, richtig, klar, deutlich, wahrscheinlich, gemütlich, freundlich, möglich, zufrieden, das Glück, die Geduld, die Möglichkeit.

X. Вставьте глаголы из скобок в презенсе (настоящем времени), обратите внимание на место в предложении отделяемой приставки глагола:

1. Früh am Morgen ... er mich (anrufen). 2. Ich ... schnell (aufstehen) und ... (sich anziehen). 3. Am Sonntag ... wir in eine neue Wohnung. (einziehen). 4. Gestern abend ... sie mir eine freudige Nachricht (mitteilen). 5. Er ... mich und meine Frau zum Geburtstag. (einladen) 6. In ihrem Mantel ... Sie prächtig (aussehen)! 7. Er ... zum Bahnhof mit seinem Wagen (fahren).

XI. Ответьте на вопросы по образцу, употребите при этом местоимение „man“:

Was machen die Studenten nach dem Unterricht? (in die Mensa gehen) – Man geht nach dem Unterricht in die Mensa.

1. Was machen die Leute am Wochenende? (sich erholen) 2. Wie verbringen die Menschen ihre Freizeit? (ins Theater gehen; Ausstellungen besuchen; Sport treiben) 3. Wie bereiten sich die Studenten auf die Prüfungen vor? (Lehrbücher studieren; zusätzliche Literatur lesen).

XII. Переведите:

Mein Zimmer

Ich erhole mich in diesem Jahr an der Nordseeküste. Ich miete ein Zimmer in einem kleinen Hotel am Meer. Das Zimmer befindet sich ganz oben unter dem Dach, es gibt keinen Fahrstuhl, und ich muss die enge Treppe einige Male am Tag hinauf- und hinuntergehen.

Mein Zimmer ist klein und gemütlich. Ich bin da oben ganz allein, es gibt keine Zimmernachbarn, und es ist hier sehr still. Ich kann vom Fenster aus aufs Meer, auf den Strand und auf die Dünen schauen. Im Zimmer gibt es ein Bett, einen kleinen Tisch und einen Stuhl. Meine Bücher liegen in meiner Reisetasche und auf dem Fußboden, aber das stört mich nicht. Meine Sachen sind im Kleiderschrank, und das ist gut. Mein warmes, gemütliches Zimmerchen passt sehr gut für meine Erholung, und ich freue mich darüber.

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

I. Из данных предложений выпишите и переведите то, в котором глагол выражает возможность.

1. Je veux tout simplement te prendre par la main. 2. Elle a dû tout recommencer. 3. Les trois facteurs (ferres, travail, capital) peuvent s'unir dans une notions «capacité d'entrepreneur».

II. Выберите верный вариант перевода.

On associe le mot «économie» aux notion d'effectivité, d'épargne et de manière économique d'utiliser les ressources.

1. Он использует слово «экономика» в значении эффективности, бережливости и

экономичного способа использования природных ресурсов.

2. Слово «экономика» ассоциируют с понятиями эффективности, бережливости и

экономичного способа использования природных ресурсов.

3. Используем слово "экономия " как понятие эффективности и экономичного

использования ресурсов.

III. Найдите в тексте предложение с неопределенно-личным местоимением,

выпишите его и переведите.

IV. Подберите к следующим существительным, подходящие имена прилагательные (используйте текст), согласуйте их в роде и числе с существительными. Помните о месте определения во французском языке. Запишите полученные словосочетания и переведите их.

Le système, le problème, la théorie, la pratique, l'idée, les termes, la science, la place, les acquis, les

biens, le capital, les ressources, une unité.

Economique, national, libre, industriel, essentiel, fondamental, principal, humains, artificiel.

V. Данные конструкции встретятся Вам в тексте. Помните, что в них употребляется причастие пассивное, «le participe passé», в роли определения. Переведите данные словосочетания.

Les besoins illimités, les moyens limités, les ressources employées dans la production, les biens

artificiels employés dans la production, les produits destinés à être vendus.

VI. Прочитайте текст и переведите его устно, затем перепишите и переведите

письменно заглавие и абзацы 1, 2, 3, 5.

La notion de système économique

1. On associe le mot «économie» aux notion d'effectivité, d'épargne et de manière économique

d'utiliser les ressources. Le mot «économie» vient du grec «oikonomia» (de oikos, la maison

et de nomos; la loi; les règles) et désigne les règles de conduite de la maison; du ménage ou la

conduite de l'Etat. Dans ce sens on parle souvent du système économique planifié , industriel, sous-développé.

2. Le problème essentiel de la théorie et de la pratique de l'économie consiste dans la résolution des contradictions entre la volonté des gens de satisfaire leurs besoins illimités et les moyens limités pour les satisfaire. L'idée de rareté est donc fondamentale pour définir l'activité économique.

3. Les termes essentiels de la science économique sont: le système économique, les facteurs de production, le choix, les biens et les services, l'argent.

4. L'interaction des facteurs de production occupe la place principale dans le système économique. Le schéma suivant montre le mécanisme de l'union des facteurs de production:

L'union des facteurs de production		
Terres	Travail	Capital
Du point de vue d'un économiste les terres ce sont toutes les ressources employées dans la production: pétrole, eau, gaz, bois, gisements de minirai de fer , etc; Ces ressources sont rares et leur quantité diminue constamment.	La notion de travail est très large. Ce terme économique comprend toutes les capacités et tous les acquis humains qui peuvent être utilisés dans le processus de production des biens et des services.	Les économistes désignent par le terme capital tous les biens artificiels employés dans la production. Dans ce sens le capital c'est le capital technique de l'entreprise: machine, locaux, matériels de transport, équipement, produits semi-finis, biens destinés à être vendus.

5. Tous ces trois facteurs (terres, travail, capital) peuvent s'unir dans une notion «capacité d'entrepreneur» qui en tant que facteur de production unit les ressources économiques de la terre, du capital et du travail dans une unité économique (fonds de commerce ou l'entreprise).

VII. Зная содержание текста, укажите номер правильного ответа на следующий вопрос:

Qu'est-ce que c'est que « capacité d'entrepreneur»?

1. La capacité d'entrepreneur désigne les règles de conduite de la maison, du ménage.
2. Une notion «capacité d'entrepreneur» unit les ressources économiques de la terre, du capital et du travail dans une unité économique (fonds de commerce ou l'entreprise).
3. Dans ce sens on parle du système économique sous-developpé

1-й семестр

Содержание зачета:

- лексико-грамматический тест, объем 2000-2500 п.з.;

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

1. Перепишите предложения, вставляя необходимые артикли (a/an, the, -----). Переведите предложения на русский язык.

- 1) In a democracy, voting procedures determine ___ society's will.
- 2) It is necessary to decide what kinds of ___ consumer and capital goods will be produced.
- 3) Food can be produced by ___ large or ___ small number of workers.
- 4) This question is the most difficult of all because it involves ___ issue of fairness.
- 5) The basic economic questions are answered directly by ___ people involved.
- 6) A market economy is ___ opposite of a command economy.

2. Перепишите предложения, вставляя необходимые по смыслу слова. Переведите предложения на русский язык.

- 1) An economic system works via the ... of three invisible forces. (intersection, interference, interaction)
- 2) An economic system is closely tied to a ... system. (political, social, financial)
- 3) No nation can produce enough goods and services to satisfy everybody's ... (needs, wants, desires, wishes)
- 4) In ... economy each unit produces most of its own goods and consumes what it produces. (command, mixed, traditional)
- 5) In ... economies individuals have little control or influence over the way the basic economic questions are answered. (traditional, command, market)
- 6) In ... economies buyers and sellers send signals to one another as they interact through the system. (traditional, command, market, mixed)

3. Перепишите предложения, вставляя необходимые формы глаголов в соответствующем времени. Переведите предложения на русский язык.

- 1) (To understand) how the economy (to use) its scarce resources, economists often (to interest) (to study) the composition of GDP among various types of spending.
- 2) Because GDP (to intend) (to measure) income from the production, transfer payments (to count/not) as part of government purchases.
- 3) Other measures differ from GDP (to exclude) or (to include) certain categories of income.
- 4) Disposable personal income is the income that households (to leave) after (to satisfy) all their obligations to the government.
- 5) Market prices (to measure) the amount people (to pay) for the different goods and (to reflect) the value of those goods.
- 6) The expenditure approach (to sum) the four major spending components of GDP (to consist) of: consumption, investment, government purchases, net exports.

HEMETSКИЙ ЯЗЫК

Выберите правильный ответ:

- 1) ___ bedeutet das Empfinden eines Mangels.
 - a) die Nahrung
 - b) das Bedürfnis
 - c) der Fall
 - d) das Einkommen
- 2) Jeder Mensch sucht seine ___ zu erfüllen.
 - a) Nahrungsmittel
 - b) Unterschiede
 - c) Entscheidungen
 - d) Wünsche
- 3) Das versachlichte Bedürfnis nennt man _____.
 - a) Wunsch
 - b) Mangel
 - c) Bedarf
 - d) Empfinden
- 4) Zu welcher Bedürfniskategorie gehört Nahrung?
 - a) Kulturbedürfnis
 - b) Luxusbedürfnis
 - c) Existenzbedürfnis
 - d) Kollektivbedürfnis
- 5) Grundbedürfnisse werden anders _____ genannt.
 - a) Luxusbedürfnisse
 - b) Kulturbedürfnisse
 - c) Urbedürfnisse
 - d) Individualbedürfnisse

- 6) Zu welcher Bedürfniskategorie gehört Theaterbesuch?
- lebensnotwendige Bedürfnisse
 - Kulturbedürfnisse
 - Luxusbedürfnisse
 - Kollektivbedürfnisse
- 7) Zu welcher Bedürfniskategorie gehört Mittelmeerkreuzfahrt?
- Individualbedürfnisse
 - Kollektivbedürfnisse
 - Luxusbedürfnisse
 - Urbedürfnisse
- 8) Die menschlichen Wünsche sind stets größer als ____.
- das Einkommen
 - der Bedarf
 - die Auswahl
 - die Nahrung
- 9) Die Kollektivbedürfnisse ____ nur durch die Allgemeinheit ____.
- können ____ versachlicht werden
 - können ____ befriedigt werden
 - können ____ nachgefragt werden
 - können ____ unterschieden werden
- 10) Der Mensch tritt als ____ nach dem Produkt auf, um seinen Bedarf zu decken.
- Nachfrager
 - Unternehmer
 - Topmanager
 - Verkäufer

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Выберите правильный ответ

- Un paiement immédiat qui ne prévoit pas de délai est un paiement
 - par virement bancaire
 - au comptant
 - par chèque
 - par mandat postal
- L'activité qui consiste à vendre des marchandises dans l'état où elles sont achetées généralement à une clientèle de particuliers, quelles que soient les quantités vendues c'est
 - le commerce de gros
 - le commerce de détail
 - la grande distribution
 - l'artisanat
- On ne peut pas recourir au CDD au cas où il s'agit de/ d'
 - remplacer un absent
 - assurer l'augmentation temporaire d'activité
 - exécuter des travaux saisonniers
 - l'utiliser comme une période d'essai
- La lutte contre le chômage serait plus efficace si on
 - augmentait les charges sociales
 - formait les chômeurs, les occupant ensuite dans le secteur public
 - diminuait les salaires
 - interdisait le travail à temps partiel

5. La procedure du licenciement ne prévoit pas de/ d'
- 1) aviser le salarié 2) lui verser des indemnités 3) en expliquer les raisons 4) proposer un nouvel emploi
6. En cas d'infraction du Code de travail l'Inspecteur du travail peut
- 1) infliger une amende 2) licencier le chef 3) liquider l'entreprise 4) devenir son actionnaire
7. Le travail au noir est
- 1) un travail illégal 2) un travail de nuit 3) un travail des immigrés 4) un travail des ouvriers non-qualifiés
8. L'employé qui démissionne
- 1) doit envoyer son préavis par lettre recommandée 2) est obligé de préciser les raisons de sa décision 3) ne peut pas rompre le contrat avant son terme 4) est tenu d'aviser l'employeur un mois avant son départ
9. Les heures supplémentaires sont rémunérées pour les
- 1) cadres moyens 2) patrons 3) salariés 4) cadres supérieurs
10. Si des équipes d'ouvriers travaillent en alternance sur le même poste du travail, il s'agit du travail
- 1) aux pièces 2) par postes 3) à mi-temps 4) à la tâche
- устное сообщение по пройденным темам:

- 1) Моя семья, мой родной город, друзья и увлечения.
- 2) Мой университет, учеба и профессиональное развитие.
- 3) Иностранный язык как средство коммуникации.
- 4) Традиции и обычаи стран изучаемого языка.
- 5) Проблемы современной молодежи и ее жизненные установки.
- 6) Высшее образование в РФ и за рубежом.

2-й семестр

Содержание экзамена:

- письменный перевод со словарем с иностранного языка текста по тематике курса, объем 1500-1800 п.з., позволяющий выявить качество сформированности грамматических навыков в объеме пройденного за семестр материала. Время на подготовку 45 мин. Беседа с преподавателем по содержанию текста и затронутым в нем проблемам.
- чтение и устное реферирование текста по специальности.
- диалог с преподавателем на одну из пройденных тем социокультурологического характера или по общеэкономической тематике.

**ТИПОВЫЕ ТЕКСТЫ ДЛЯ ПИСЬМЕННОГО ПЕРЕВОДА И РЕФЕ-
РИРОВАНИЯ
(2-ОЙ СЕМЕСТР)
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**

THE ECONOMIC SYSTEM

There are many forms of economic order, ranging from the mixed private enterprise system to partially or completely controlled economies. Regardless of their form, however, economic system is the system that a society uses for allocation and distribution of scarce resources. Private enterprise means that decisions about what and how much to produce are left to the discretion of owners and managers. In controlled economies such decisions are the responsibility of some governmental agency. There is, of course, no economy today that is completely free of governmental influence, nor is this condition necessarily undesirable. There are many beneficial services and protections available from government. The question then is a matter of degree.

Irrespective of the form of economic order, it performs certain valuable functions in the life of organizations of all types. Among the functions of the economic order the most important one is to provide some means of resource allocation. In a private enterprise this function is basically performed by the price mechanism. This simply means that demand for and supply of goods and services interact to set their market price. In the case of regulated utilities, there are governmental agencies such as public service commissions that determine the rates that may be charged by utility companies. These rates are set at the level that will allow a fair return on investments made by the companies. This form of regulated monopoly is considered, on balance, preferable to unchecked competition. This is true because of efficiency reasons. In taking actions in the area of employment, government is attempting to control the economy in such a fashion as to help the business community operate at the level of production that will yield full employment.

TYPES OF INTERNATIONAL BUSINESS

Merchandise exports are goods sent out of a country whereas merchandise imports are goods brought in. Since these are tangible goods that visibly leave and enter countries, they are sometimes referred to as visible exports and imports. The terms exports or imports are used frequently yet in reality the reference is only to the merchandise exports or imports.

Exporting and importing of goods are the major sources of international revenue and expenditure for most countries. Among companies engaged in some form of international business, more are involved in importing and exporting than in any other type of transaction.

Importing and/or exporting is usually but not always, the first type of foreign operations in which a firm gets involved. This is because at an early stage of international involvement these operations usually take the least commitment and

least risk of a firm's resources Exporting or importing are not typically abandoned when firms adopt other international business forms. Although this may sometimes occur, exporting and importing usually continue, either by business with other markets or to complement the new types of business activities.

Service exports and imports refer to international earnings other than those from goods sent to another country. Receipt of these earnings is considered a service export, whereas payment is considered a service import. Services are also referred to as invisibles. International business comprises many different types of services.

Travel, tourism, and transportation. Earnings from transportation and from foreign travel can be an important source of revenue for international airlines, shipping companies, reservations agencies, and hotels. On a national level, such countries as Greece and Norway depend heavily on revenue collected from carrying foreign cargo on their ships.

WHAT IS MARKETING?

It is impossible to speak about marketing without understanding what “needs and wants” mean. So let’s begin with the definition of needs and wants. A need occurs when a person feels physiologically deprived of basic necessities like food, clothing, and shelter. A want is a felt need that is shaped by a person’s knowledge, culture, and personality. So if you feel hungry, you have developed a basic need and desire to eat something. Let’s say you then want to eat an apple or a candy bar because, based on your past experience and personality, you have these will satisfy your hunger need.

Effective marketing, in the form of creating an awareness of good product at convenient locations, can clearly shape a person’s wants. The American Marketing Association, representing marketing professionals in the United States and Canada, states that "marketing is the process of planning and executing the conception, pricing, promotion, and distribution of ideas, goods, and services to create exchanges that satisfy individual and organizational objectives".

Many people incorrectly believe that marketing is the same thing as advertising or personal selling. This definition shows marketing to be a far broader activity. Further, this definition stresses the importance of beneficial exchanges that satisfy the objectives of both those who buy and those who sell ideas, goods, and services—whether they be individuals or organizations.

To serve both buyers and sellers, marketing seeks (1) to discover the needs and wants of prospective customers and (2) to satisfy them. These prospective customers include both individuals buying for themselves and their households and organizations that buy for their own use (such as manufacturers) or for resale (such as wholesalers and retailers). The key to achieving these two objectives is the idea of exchange.

HEMEЦКИЙ ЯЗЫК

Die Wirtschaftslehre

Mit der Wirtschaft scheint es sich wie mit der Gesundheit zu verhalten: Solange man gesund ist, kümmert man sich weder um die Kranken, noch um die vielen Krankheiten. Man erachtet oft genug die Gesundheit nicht einmal als ein besonderes wertvolles Geschenk. Ähnlich ist es im Wirtschaftsleben. Solange es den Menschen wirtschaftlich gut geht, kümmern sie sich herzlich wenig um all die Gegebenheiten, die Impulse, die ihre wirtschaftliche Existenz in Gang halten. Wenn aber plötzlich die Preise zu steigen beginnen, wenn man merkt, dass das Geld, welches man als Gegenleistung für die oft harte Arbeit bekommt, laufend seine Kaufkraft einbüßt, wenn man gar von einem Tag auf den anderen seinen Arbeitsplatz verliert, dann beginnt man doch, sich auch hier Gedanken zu machen.

Schlagen wir heute unsere Zeitung auf, dann stellen wir bald fest, dass die Innenpolitik einer Regierung fast ausschließlich aus Wirtschafts- und Sozialpolitik besteht. Vielseitig wirkt die Wirtschaft auf den Menschen ein. Sie beeinflusst alle Lebensbereiche. Ob die Menschen arbeiten oder Freizeit verbringen, ob sie Geld ausgeben oder sparen, etwas kaufen oder verkaufen, Verträge abschließen, Miete, Heizung und auch Steuern zahlen- immer handelt es sich um wirtschaftliche Vorgänge. Umgekehrt beeinflusst der Mensch seinerseits die Wirtschaft. Dabei spielt er im Wirtschaftsleben passive und aktive Rollen. Er ist nicht nur Produzent (Hersteller), sondern gleichzeitig auch Konsument (Verbraucher). Alle wirtschaftlichen Menschen treffen täglich Entscheidungen und beeinflussen dadurch ständig das wirtschaftliche Geschehen. Also, die Wirtschaft beeinflusst den Menschen, der Mensch beeinflusst die Wirtschaft.

Jeder Mensch, der arbeitet, aber auch jeder, der nicht arbeitet, der Rentner, der Kranke, und jeder Mensch, der noch nicht arbeitet, jedes Baby, jedes Schulkind, nimmt in diesem System (in der Wirtschaft) einen bestimmten Platz ein. Jeder hat seine Funktion.

Selbstverständlich löst ein Topmanager, der Direktor einer Großbank, der Präsident eines multinationalen Unternehmens einen größeren Impuls aus, als ein Baby, das gerade geboren ist. Trotzdem hat auch Baby seine Funktion. Wenn es nämlich keine Babys mehr gibt, bleiben die Kliniken halb leer, dann bleiben die Babywäschefabrikanten auf ihren Waren sitzen, dann verkaufen die Kinderwagenfabrikanten nicht mehr so viele Kinderwagen, dann müssen die Hersteller von Babynahrung sich umstellen oder Konkurs anmelden, dann sind die Kindergärten nicht mehr voll. Die Kindergärtnerinnen haben nicht mehr genug Arbeitsplätze. Es werden keine größeren Schulen mehr gebaut, dann haben die Architekten, die Baufirmen weniger zu tun.

Man könnte dieses und viele andere Beispiele noch unendlich fortsetzen. Sie lassen aber auch erkennen, dass Wirtschaft letzten Endes Politik ist, die Wirtschaftspolitik.

Unter Wirtschaft versteht man die Gesamtheit aller Einrichtungen und Massnahmen zur plannvollen Deckung des menschlichen Bedarfs an Gütern. Das Wesen der Wirtschaft bildet das ökonomische Prinzip, d.h. das Rationalprinzip.

Wirtschaften bedeutet, sinn- und plannvoll zu handeln. Je aktiver der Mensch sich am Wirtschaftsleben beteiligt, umso nachhaltiger kann er sein Leben, das Leben seiner Familie, seiner Mitbürger und letzten Endes die Wirtschaft und Wirtschaftspolitik des Staates mitgestalten.

Die Sekundärbedürfnisse

Während die Primärbedürfnisse bei Menschen aller Alterstufen, jeglichen Bildungsgrades, sämtlicher Hautfarben und Nationalitäten weitgehend gleich sind, weisen die Sekundärbedürfnisse starke Differenzierungen auf. Sie unterscheiden sich:

– *Nach der Entwicklungsstufe*: Ein Fünfjähriger beispielweise hat kaum das dringende Bedürfnis, sich zu waschen; ihm ist sicher ein Spielzeugauto wichtiger als Seife.

– *Nach den natürlichen Umweltbedingungen*: Sicherlich ist es eine beachtenswerte verkäuferische Leistung, einem Grönland-Eskimo einen Kühlschrank oder einem Kongonesen eine Heizsonne zu verkaufen; ob die Käufer freilich ein Bedürfnis nach diesen Produkten haben, ist zumindest sehr fraglich.

– *Nach dem zivilisatorischen und technischen Fortschritt*: So war etwa das Telefon von 100 Jahren noch eine bewunderte Sensation- heute kommt es in zivilisierten Ländern einem Massenbedürfnis entgegen. Einen besonders überzeugenden Eindruck vom Einfluß des technischen Fortschritts auf die menschliche Bedürfnisskala liefert die Entwicklung des Fernsehens. Vor dem Zweiten Weltkrieg war es auch unbekannt. Heute flimmert in fast allen Haushalten ein Bildschirm – meist in Farbe.

– *Nach den wirtschaftspolitischen Verhältnissen*: Ein Beispiel dafür, wie wirtschaftspolitische Einwirkungen die Bedürfnisskala eines hochzivilisierten Volkes zu ändern vermögen, bietet die jüngste deutsche Geschichte. In der Zeit der totalen wirtschaftlichen Verelendung bis zur Währungsreform erschöpfte sich das Denken der Bevölkerung fast ganz in der Befriedigung der Primärbedürfnisse, und selbst nach der Normalisierung des Wirtschaftslebens war ein so bedeutender Nachholbedarf vorhanden, dass die ersten fünf, sechs Jahre des Wirtschaftaufbaus von drei großen Verbrauchswellen getragen wurden: der sogenannten „Fress-Welle“, der Kleidungswelle, der Wohnungswelle. Anschließend erst erwachten die Luxusbedürfnisse, die einen immer breiten Raum einnahmen. Mehr und mehr verstärkte sich das Streben nach höherer Lebensqualität. Dazu gehören beispielweise die Reisen ins Ausland. Allein in den Jahren 1967 bis 1972 verdoppelte sich die Zahl der Urlaubsreisen deutschen Touristen ins Ausland auf 17 Millionen.

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Macroéconomie

La **macroéconomie** (dont le terme est introduit en 1933 par l'économiste norvégien Ragnar Frisch) est l'approche théorique qui étudie l'économie à travers les relations existant entre les grands agrégats économiques, le revenu, l'investissement, la consommation, le taux de chômage, l'inflation etc. En tant que telle, elle constitue l'outil essentiel d'analyse des politiques économiques des États ou des organisations internationales.

En considérant d'emblée les relations entre les grands agrégats de l'économie, la macroéconomie cherche à expliciter ces relations et à prédire leur évolution face à une modification des conditions, qu'il s'agisse d'un choc (augmentation de prix du pétrole) ou d'une politique économique délibérée. Contrairement à la microéconomie, qui favorise les raisonnements en équilibre partiel, la macroéconomie se place toujours dans une perspective d'équilibre général, ce qui l'amène à accorder plus d'attention au bouclage des modèles et à la dynamique de création et de maintien d'institutions essentielles, comme les marchés, la monnaie.

Plusieurs écoles utilisent en pratique des raisonnements macroéconomiques, avec des principes et des recommandations très différents :

- Le courant keynésien qui préconise l'intervention de l'État sur l'économie afin de sortir des situations d'équilibre de sous-emploi en agissant sur le niveau de la demande effective.
- Le courant monétariste qui considère que la monnaie est relativement déconnectée des fondamentaux de l'économie réelle, et que par conséquent pour agir sur les phénomènes monétaires (combattre l'inflation ou la déflation, par exemple, ou traiter des problèmes de taux de change), il faut agir sur la monnaie (par le pilotage des taux d'intérêts, ou la régulation des émissions monétaires) et non pas sur l'économie réelle via la demande effective comme le préconise le keynésianisme. Inversement, ils affirment qu'il est inutile de chercher à résoudre des problèmes de chômage ou d'investissement par une politique monétaire. Ils sont de ce fait à l'origine de l'indépendance des banques centrales.
- Le courant néoclassique qui privilégie les analyses au niveau non agrégé et préconise généralement la stabilité budgétaire.
- Le courant néo-keynésien, qui souligne que la formalisation des idées de Keynes en modèles a amené à négliger les dimensions d'incertitude, centrales dans la pensée de Keynes.
- Le courant du marxisme économique.
- L'école de la régulation.
- L'école du circuit. La théorie du circuit s'oppose nettement à la théorie néoclassique par la place qu'elle donne au circuit et à la monnaie. Contrairement à la théorie néoclassique qui voit la monnaie comme un élément neutre dans le fonctionnement du système économique (comme un

simple intermédiaire des échanges), la théorie du circuit établit son analyse sur la thèse de la monnaie endogène.

Formes d'entreprise

Entreprises publiques

Les entreprises publiques sont des sociétés contrôlées par l'état ou les collectivités publiques, disposant d'une comptabilité complète et jouissant de la personnalité juridique. Ces sociétés publiques ont une activité orientée vers la production des biens destinés à la vente.

Le critère de définition des entreprises publiques repose sur une notion de contrôle par les pouvoirs publics. Disposant d'un capital social, le contrôle est défini comme un *taux* minimum de participation financière permettant de dégager une majorité de *gestion*.

Les entreprises publiques produisent des biens et services en vue de la vente à un prix qui doit couvrir leur *prix de revient*, mais qui sont propriété de l'état ou placées sous son contrôle.

Parmi ces entreprises on distingue plusieurs formes :

Etablissement public

Regroupe le plus souvent des sociétés à caractère industriel et commercial dont la collectivité assure la gestion.

Société d'économie mixte

Capitaux privés et publics sont associés dans les sociétés d'économie mixte.

L'entreprise individuelle

L'entreprise individuelle a pour propriétaire une personne physique, un particulier qui avec des moyens financiers personnels et donc limités, exerce son activité.

Le patron est totalement responsable de ses biens en cas de *faillite*.

L'entreprise commerciale

L'entreprise commerciale achète pour revendre; elle achète une *matière première*, une marchandise pour les revendre telles qu'elle les a achetées.

Elle transforme l'argent en marchandises, puis les marchandises en argent. Et elle continue de *parcourir* ce même cycle.

Les opérations du cycle sont: les achats des matières premières ou des marchandises, leur réception, leur *mise en stock* et leur vente qui comprend la recherche des commandes, leur expédition et le *recouvrement* du produit de la vente.

Le but du service commercial est double: bien acheter et bien vendre. **Bien acheter** c'est acheter en quantités convenables avantageuses, des matières de bonnes qualités. **Bien vendre** c'est vendre suivant le plan et aux meilleurs prix possibles *grâce* à une connaissance complète de la situation du marché permettant de prévoir les *fluctuations des cours*, d'éviter les *engagements* importants à la veille de la hausse et le manque d'engagements quand vient la baisse.

L'entreprise sociétaire

La société est une personne morale, réunissant par contrat un ensemble de personnes qui apportent des biens et forment une collectivité existant selon des règles d'exploitation communes, indépendamment des personnes physiques et des formes de sociétés permettant une plus ou moins grande souplesse dans la réunion du capital.

Les sociétés en nom collectif

Dans cette société les associés sont tous responsables de la gestion.

Les sociétés en nom commandite simple

Dans cette société il y a distinction entre les sociétaires non seulement en fonction du nombre de parts, mais aussi des statuts. On distingue ici:

les commanditaires qui apportent tout ou partie du capital et reçoivent une part sur les résultats en fonction de leur apport;

le commandité gère l'entreprise, il est responsable de façon illimitée de l'ensemble de ses biens.

La société anonyme (S.A.)

Le capital d'une société anonyme est divisé en *titres de propriété* appelés actions. Chaque action peut être librement achetée et vendue sans accord préalable des autres actionnaires et représente un droit de propriété sur une fraction de l'entreprise. Les actionnaires ne sont responsables des dettes de l'entreprise que dans la limite de leurs apports.

Chaque actionnaire participe en principe à la gestion de l'entreprise à travers les Assemblées Générales d'actionnaires et participe aux distributions de bénéfices (dividendes).

Sociétés à responsabilité limitée (S.A.R.L.)

Elles constituent une forme intermédiaire entre les sociétés de personnes et les sociétés de capitaux. La S.A.R.L. a souvent été une entreprise familiale profitant en particulier de ne pas devoir prélever dans ses biens personnels en cas de faillite.

Les associés de cette société ne peuvent vendre leurs *parts* sans l'accord des autres associés.

3-й семестр

Содержание зачета:

- лексико-грамматический тест, объем 2000-2500 п.з.;
- 1. Перепишите предложения, вставляя необходимые артикли (a/an, the, -----). Переведите предложения на русский язык.
 - 1) If people save the money ___ consumption remains low.
 - 2) Health care is ___ public responsibility.
 - 3) All recreational facilities are more needed by ___ underprivileged than by ___ affluent.

4) Another essential part of economic freedom is freedom to use ___ resources

we possess in accordance with our values.

5) You are not free to set up ___ bank without ___ permission from a government

official.

6) The urgent need today is to eliminate ___ restrictions, not add to them.

2. Перепишите предложения, вставляя необходимые предлоги. Переведите предложения на русский язык.

1) Society enforces the use of fiat money ... making it legal tender.

2) Money serves ... a unit of account, ... a store of value, and ... a standard of defended payment.

3) The unit ...account is the unit ... which prices are quoted and accounts are kept.

4) ... enough cash, the public must suffer forgone interest.

5) The cash ... circulation and the reserves ... private banks together are called the monetary base.

6) Increased supply of ... money may cause problems ... people whose incomes

do not increase ... a rate consistent ... inflation.

3. Переведите предложения на русский язык письменно. Поставьте вопросы к выделенным частям этих предложений также письменно.

1) Two factors determine **the terms of any agreement**: how much each participant values each good in question, and each participant's bargaining skills.

2) The free market and the free price system **make goods** from around the world available to consumers.

3) **Saving and investment** can develop capital goods and increase the productivity and wages of workers, thereby increasing their standard of living.

4) Companies point out how the special characteristics or features of their products and services possess particular benefits that **satisfy the needs** of the people who buy them.

5) Shareholders receive **voting rights** to elect the board of directors, and the directors, in turn, elect the officers.

6) In some western countries federal government and special agencies can establish **government corporations**.

4. Перепишите предложения, вставляя необходимые формы глаголов в соответствующем времени. Переведите предложения на русский язык.

1) If the debt-equity mix ... too out of balance, the firm ... bankrupt. (be, go)

2) If he ... employees or creditors on time, he ... into bankruptcy. (can/not/pay, be/force)

3) A man's credit ... good if his assets ... to be considerable. (be, know)

4) If his assets ... in doubt, it ... difficult for him to obtain large sums of credit. (be, be)

• устное сообщение по пройденным темам:

1) Области экономики.

2) Сектора экономики.

3) Прикладные сферы экономики.

4) Сельскохозяйственная экономика.

5) Международная экономика.

4-й семестр

Содержание экзамена:

- письменный перевод со словарем с иностранного языка текста по тематике курса, объем 1800-2100 п.з., позволяющий выявить качество сформированности грамматических навыков в объеме пройденного за семестр материала. Время на подготовку 45 мин. Беседа с преподавателем по содержанию текста и затронутым в нем проблемам.
- чтение и устное реферирование текста по специальности.
- диалог с преподавателем на одну из пройденных тем социокультурологического характера или по общеэкономической тематике.

ТИПОВЫЕ ТЕКСТЫ ДЛЯ ПИСЬМЕННОГО ПЕРЕВОДА И РЕФЕРИРОВАНИЯ (4-ЫЙ СЕМЕСТР) АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

SATISFYING CONSUMER NEEDS

Marketing doesn't stop with the ideas obtained from discovering consumer needs. Since the organization obviously can't satisfy all consumer needs, it must concentrate its efforts on certain needs of a specific group of potential consumers. This is the target market, one or more specific groups of potential consumers toward which an organization directs its marketing program.

There are many possible ways to satisfy the needs of target customers. A product can have many different features and quality levels. Service levels can be adjusted. The package can be of various sizes, colours, or materials. The brand name and warranty can be changed. Various advertising media – newspapers, magazines, radio, television, billboards – may be used. A company's own sales force or other sales specialists can be used. Different prices can be charged. Price discounts may be given, and so on. With so many possible variables, is there any way to organize all these decisions and simplify the selection of marketing mixes? The answer is yes.

Having selected the target market, the firm must take steps to satisfy the consumer's needs. Someone in the organization's marketing department, often the marketing manager, must take action and develop a complete marketing program to reach consumers by pulling a combination of four levels, often called the four Ps.

- Product: a good, service, or idea to satisfy the consumer's needs.
- Price: what is exchanged for the product.
- Promotion: a means of communication between the seller and buyer.
- Place: a means of getting the product into the consumer's hands.

The four Ps are the elements of the marketing mix. These are the marketing manager's controllable factors, the marketing actions of product, price, promotion, and place that he or she can take to solve a marketing problem. The marketing mix elements are called controllable factors because they are under the control of the marketing department in an organization.

INTERNATIONAL MARKETING

Stated simply, international marketing is marketing across national boundaries. Since the end of World War II, improved travel, communications, and technology have fostered a tenfold increase in trade among nations. A company choosing to enter international markets can achieve many benefits, but can also encounter many difficulties.

The main reason for companies to do international marketing is to exploit a better business opportunity in terms of increased sales and profits. Either firms are limited in their home country or their opportunities are great in the foreign countries. Many companies find themselves with little room for growth in their domestic market. Competition may increase and leave a smaller portion of the pie to enjoy, or demand may shift to a newer, better product. The economic environment in the home country may be undesirable because of higher taxes or a recession. It would seem logical to turn to other markets in any of these cases. So foreign markets may offer an opportunity for growth. A product that is mature and facing dwindling sales at home may be new and exciting in other countries.

Among the conditions that influence the success of international marketing are economic, political, legal and cultural ones. Economic conditions. There are

several important rules to international marketing in light of a country's economic conditions: the product must fit the needs of the country's consumers and the product must be sold where there is the income to buy it and effective means of distributing, using, and servicing it. Five aspects of these considerations are (1) the country's stage of economic development, (2) multinational trade groups, (3) the country's economic infrastructure, (4) consumer income, and (5) currency exchange rates.

There are over 200 countries in the world today, each of which is at a slightly different point in terms of its stage of economic development.

SCIENTIFIC MANAGEMENT

No one has had more influence on managers in the 20th century than Frederick W. Taylor, an American engineer. He set a pattern for industrial work which many others have followed, and although his approach to management has been criticized, his ideas are still of practical importance.

Taylor founded the school of Scientific Management just before the 1914-18 war.

He argued that work should be studied and analyzed systematically. The operations required to perform a particular job could be identified, then arranged in a logical sequence. After this was done, a worker's productivity would increase, and so would his/her wages. The new method was scientific. The way of doing a job would no longer be determined by guesswork and rule-of-thumb practices. If the worker followed the prescribed approach, his/her output would increase.

Taylor's solutions to the problems were based on his own experience. When he was with Bethlehem Steel, Taylor criticized management and workers. He conducted many experiments to find out how to improve their productivity. He felt that managers used not the right methods and the workers did not put much effort into their job. They were always 'soldiering' – taking it easy. He wanted both groups to adopt a new approach to their work. The new way was as follows:

1. Each operation of a job was studied and analyzed;
2. Using the information, management worked out the time and method for each job, and the type of equipment to be used;
3. Work was organized so that the worker's only responsibility was to do the job in the prescribed manner;
4. Men with the right physical skills were selected and trained for the job.

The weakness of his approach was that it focused on the system of work rather than on the worker. With this system a worker becomes a tool in the hands of management. Another criticism is that it leads to de-skilling – reducing the skills of workers. And with educational standards rising among factory workers, dissatisfaction is likely to increase. Finally, some people think that it is wrong to separate doing from planning. A worker will be more productive if he/she is en-

gaged in such activities as planning, decision-making, controlling and organizing.

HEMEЦКИЙ ЯЗЫК

Unternehmen: Begriff, Wesen und Aufgaben

Marktwirtschaft gibt den einzelnen Menschen die Freiheit, ihre wirtschaftlichen Ziele zu verfolgen. Sie lenkt diese Freiheit durch den Wettbewerb und bewirkt die Lenkung der produktiven Kräfte über Märkte und Preise. Sie erwartet von den Wirtschaftenden selbst Initiative, die den Wirtschaftsprozess in Gang setzt und vorantreibt.

Die Produktion und der Absatz von Gütern werden in der Marktwirtschaft von den Unternehmen übernommen. Unternehmen heißt die rechtliche, wirtschaftliche und soziale Einheit in der Industrie, im Handel und im Dienstleistungsbereich. Im Unternehmen werden Güter und Leistungen produziert und abgesetzt. Ein Unternehmen kann aus mehreren Betrieben bestehen, wobei der Betrieb die kleinste Einheit der Wirtschaft ist.

Unternehmen als Einheiten der Produktion und Haushalte als Einheiten des Verbrauchs sind die wesentlichen Träger des Wirtschaftsprozesses und sind einander zugeordnet. Viele Märkte, die zwischen ihnen funktionieren, lenken über das regulierende Spiel der Preise die Produktionsfaktoren und Güterströme.

Betriebe sind die kleinsten technisch-organisatorischen Wirtschaftseinheiten. Das Funktionieren eines Betriebs ist durch das Zusammenwirken der technischen Einrichtungen von Maschinen, Werkzeuge, auch Rohstoffe usw. möglich. Die Leistungserstellung im Betrieb soll reibungslos verlaufen. Die Arbeit im Betrieb muss organisiert werden. Die Organisation ermöglicht es einem Betrieb, seine Aufgaben zu erfüllen. Diese sind:

- die Herstellung von Sachgütern (Produktions- und Konsumgüter);
- das Bereitstellen von Dienstleistungen.

Das Unternehmen stellt sich nach außen als eine rechtliche Einheit dar, auch wenn mehrere Betriebe dazugehören. Das Unternehmen regelt alle Vorgänge mit der Außenwelt.

Neben der technischen Seite kann ein Unternehmen auch als finanzielle Wirtschaftseinheit angesehen werden, da sie über ein bestimmtes Kapital verfügt.

Die rechtliche Seite in der Tätigkeit eines Unternehmens kommt zum Ausdruck, wenn es beispielweise Verträge abschließt. Ein Unternehmen als rechtlich-finanzielle Wirtschaftseinheit soll hauptsächlich folgende Aufgaben erfüllen:

- Es soll die rechtlichen und finanziellen Voraussetzungen für die Produktion schaffen.
- Es soll Gewinne erzielen und sein Vermögen vergrößern.

Unternehmen wirtschaften in eigener Verantwortung und in eigener Risiko. Sie bestimmen selbständig die Höhe der Produktion, des Absatzes oder der Preise.

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Marketing

Le marketing est l'ensemble des techniques et études d'applications qui ont pour but de prévoir, constater, susciter, renouveler ou stimuler les besoins des consommateurs et adapter de manière continue l'appareil productif et commercial aux besoins ainsi déterminés.

Dans le secteur marchand, le marketing sert à définir, concevoir et promouvoir profitablement dans un contexte concurrentiel des produits adaptés en permanence aux besoins et attentes de la clientèle solvable ciblée et aux contraintes de l'environnement, et à développer une relation commerciale durable avec ces clients. On cherche à augmenter la notoriété du produit, à développer l'intention d'achat et à fidéliser au maximum le client. Le produit pouvant être un bien ou un service. Les ventes de biens sont en outre de plus en plus entourées de services qui accroissent la valeur ajoutée, donc le prix de vente final.

Les techniques du marketing se fondent sur l'étude du comportement du consommateur. Des outils pluridisciplinaires se complètent afin de former une base solide, empiriquement fiable. La psychologie, la sociologie et la microéconomie forment un triangle en interrelation.

Le **marketing stratégique** est la démarche d'analyse et de réflexion pour réaliser l'adéquation offre-demande. Il s'agit d'un travail de long terme. Tout d'abord, il y a les actions de segmentation. Il s'agit d'identifier sur le marché des groupes de consommateurs ayant les mêmes attentes vis-à-vis du produit et devant donc réagir de la même manière à une même stimulation marketing. Ensuite, il y a les actions de ciblage. Il s'agit, parmi les segments définis à l'étape précédente d'en choisir un ou plusieurs que l'entreprise va tenter de satisfaire. Enfin vient le positionnement. Le ou les produits de l'entreprise doivent être conçus en fonction des segments dont il vise à satisfaire les attentes. Le **marketing opérationnel** est la concrétisation sur le terrain des décisions d'orientation prises au niveau du marketing stratégique. C'est une politique de court terme, qui doit être constamment adaptée aux variations de la situation du marché.

Cela se fait au travers de quatre éléments, qu'on appelle *marketing mix*, plan de marchéage ou quatre P du marketing opérationnel. Cette notion a été introduite en 1960 par Jerome McCarty. Il s'agit de :

- Le produit (*product*)
- Le prix (*price*)
- La distribution (*place*)
- La communication (*promotion*)

6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины «Иностранный язык», уровень сформированности компетенций, включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся требованиям образовательной программы к предметным результатам освоения базового курса.

Целью всех форм контроля является проверка (устная и письменная) уровня владения студентами изученным языковым материалом и степени развития навыков и умений в различных видах речевой деятельности. Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью грамматических или лексических тестовых заданий, online-тестов, контрольных работ, оценки самостоятельной работы студентов, включая устные сообщения, аннотирование и реферирование текстов, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента по дисциплине проводится в форме зачетов в 1, 3, семестрах и в форме экзамена в 2.4 семестрах. Объектом контроля являются коммуникативные умения во всех видах речевой деятельности (аудирование, говорение, чтение, письмо), ограниченные тематикой и проблематикой изучаемых разделов курса.

Студент получает зачет в I и III семестре на основе текущей успеваемости и результатов письменного зачета. Студенты допускаются к экзамену во II и IV семестрах после того, как получают зачеты, предусмотренные в I, и III семестрах.

Объектом контроля является достижение заданного Программой уровня владения иноязычной коммуникативной компетенцией.

Таблица 7

Оценка	Критерии оценивания
«5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
«4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в ос-

	новном сформировал практические навыки.
«3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
«2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Требования к зачету и экзамену по иностранному языку

Зачеты проводятся в конце семестра в ходе зачетной недели. Студенты могут получать зачеты и экзамены без дополнительного собеседования («автоматически») в случае выполнения нормативов курсовых таблиц рейтинговых оценок.

Критерии оценки заданий: (зачеты в первом и третьем семестрах)

1. Лексико-грамматический тест

Лексико-грамматический тест по пройденному материалу (на проверку сформированности языковых умений и навыков) включает задания на проверку активной грамматики и лексики (подстановку, множественный выбор, раскрытие скобок, перефразирование, перевод).

«**Отлично**» выставляется при 85-100% правильных ответов.

«**Хорошо**» - при 75-84% правильных ответов.

«**Удовлетворительно**» - при 50-74% правильных ответов.

«**Неудовлетворительно**» - менее 50% правильных ответов

Типы ошибок - Грамматическая ошибка (неправильное употребление времени, структуры, неправильный порядок слов, несогласованность числа и лица подлежащего и сказуемого). Лексическая ошибка (неправильный выбор слова, употребление неправильной формы слова и т.п.). Неправильное употребление артикля, предлога.

2. Беседа на иностранном языке

Темы бесед выбираются по установленному перечню.

Критерии оценки устного ответа:

- 1) соответствие речевому заданию
- 2) полнота и самостоятельность ответа

- 3) беглость речи
- 4) правильность речи (грамматическая, лексическая, стилистическая)
- 5) использование активной лексики и речевых оборотов

«Отлично» - экзаменуемый хорошо понимает собеседника и быстро реагирует на его вопросы и реплики. Дает ясные ответы, содержащие необходимый объем информации, умело аргументирует их в соответствии с ситуацией и направлением беседы. Беседа проходит живо и непринужденно. Речь экзаменуемого беглая, правильная, с соблюдением литературных норм. Экзаменуемый пользуется значительным запасом лексики.

«Хорошо» - экзаменуемый без затруднения воспринимает вопросы собеседника. Умело строит свои ответы и реплики. Беседа проходит достаточно живо. Допускается не более двух-трех ошибок (грамматическая, лексическая, стилистическая).

«Удовлетворительно» - экзаменуемый с некоторыми затруднениями воспринимает вопросы и реплики собеседника. Пользуется ограниченным запасом лексики, затрудняется в выборе нужных слов и словосочетаний. Беседа ведет недостаточно бегло. Допускается не более четырех-пяти ошибок (грамматическая, лексическая, стилистическая).

«Неудовлетворительно» - беседа проходит ниже требований, установленных для оценки «удовлетворительно».

Критерии оценки на зачете

«зачтено» выставляется в случае получения обучающимся положительной оценки за каждое из выполненных заданий (лексико-грамматический тест и беседа по пройденной теме);

«не зачтено» выставляется в случае получения обучающимся неудовлетворительной оценки за лексико-грамматический тест или беседу по пройденной теме.

Критерии оценки заданий:

Экзамены во 2-ом и четвертом семестрах

1. Письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский

Классификация ошибок:

Смысловая ошибка – полное искажение смысла, опущение существенной информации, привнесение неверной информации.

Принимается за основной критерий при выведении оценок и служит основной расчетной единицей – полной ошибкой.

Неточность – опущение несущественной информации, привнесение лишней информации, не приводящее к существенному изменению смысла; не совсем точное толкование текста, не ведущее к его искажению.

Грамматическая ошибка – ошибка в передаче значения грамматической формы (несогласование членов предложения, неправильное оформление временных форм глагола, не приводящее к существенному изменению исходного смысла).

Лексическая (терминологическая) ошибка – ошибка в передаче контекстуального значения слова, не носящая стилистического характера (использование слова в его наиболее распространенном словарном значении, отсутствие необходимой адекватности замены, обусловленной контекстом и нормами данного языка).

Стилистическая ошибка – отступление от стилистических норм языка для данного стиля речи (ошибочное употребление синонимов, нарушение правил сочетаемости и т.п.).

Ошибка, связанная с нарушением норм орфографии и пунктуации.

Несколько раз повторяющаяся ошибка считается за одну ошибку (суммарная ошибка).

«Отлично» - перевод сделан полностью на правильном русском языке. Допускается одна суммарная ошибка, кроме смысловой.

«Хорошо» - перевод сделан полностью на правильном русском языке. Допускается не более двух суммарных ошибок, в том числе не более одной смысловой.

«Удовлетворительно» - перевод сделан полностью. Допускаются четыре полные суммарные ошибки, в том числе не более двух смысловых ошибок.

«Неудовлетворительно» - перевод выполнен ниже требований, установленных для оценки «удовлетворительно».

2. Передача основного содержания текста на иностранном языке (устное реферирование)

Критерии оценки устного ответа:

1. Соответствие речевому заданию.
2. Понимание содержания и вычленение основной информации.
3. Правильность речи (грамматическая, лексическая, стилистическая).
4. Использование активной лексики и речевых оборотов.
5. Беглость речи.

«Отлично» – студент передает ключевую информацию. Использует адекватные речевые обороты при передаче информации, может дать пояснения и перефразировать свою информацию. Не допускает смысловых искажений.

«Хорошо» – студент в целом справляется с поставленным заданием, однако испытывает трудности в умении донести основную информацию. Студент хорошо справляется, но допускает до трех ошибок в грамматическом построении предложений или до трех лексических ошибок, однако с помощью наводящих вопросов преподавателя в состоянии их исправить.

«Удовлетворительно»– студент испытывает серьезные языковые проблемы при выполнении задания и нуждается в помощи экзаменатора для его выполнения.

«Неудовлетворительно» – студент не может выделить ключевую информацию. Речь бедна, студент допускает большое количество ошибок разного типа, что затрудняет понимание.

3. Беседа на иностранном языке по содержанию текста и затронутым в нем проблемам.

Критерии оценки устного ответа:

1. соответствие речевому заданию
2. полнота и самостоятельность ответа
3. беглость речи
4. правильность речи (грамматическая, лексическая, стилистическая)
5. использование активной лексики и речевых оборотов

«Отлично» - экзаменуемый хорошо понимает собеседника и быстро реагирует на его вопросы и реплики. Дает ясные ответы, содержащие необходимый объем информации, умело аргументирует их в соответствии с ситуацией и направлением беседы. Беседа проходит живо и непринужденно. Речь экзаменуемого беглая, правильная, с соблюдением литературных норм. Экзаменуемый пользуется значительным запасом лексики. Допускается не более одной суммарной ошибки.

«Хорошо» - экзаменуемый без затруднения воспринимает вопросы собеседника. Умело строит свои ответы и реплики. Беседа проходит достаточно живо. Допускается не более двух суммарных полных ошибок.

«Удовлетворительно» - экзаменуемый с некоторыми затруднениями воспринимает вопросы и реплики собеседника. Пользуется ограниченным запасом лексики, затрудняется в выборе нужных слов и словосочетаний. Беседу ведет недостаточно бегло. Допускается не более трех суммарных ошибок.

«Неудовлетворительно» - беседа проходит ниже требований, установленных для оценки «удовлетворительно».

Порядок выведения общей оценки (на экзамене)

Общая оценка на экзамене выводится как средняя оценка по сумме частных оценок за выполненную письменную работу и за каждый ответ на устной части экзамена. При выставлении оценки учитывается общая подготовленность обучаемого, а также выводы экзаменаторов относительно

содержания, грамотности и оформления письменных и устных ответов обучаемого.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1 Основная литература

Английский язык

1. Глушенкова Е.В. Комарова Е.Н. Элементарный английский для экономистов. // Учебное пособие, 2-изд испр. и доп. - М: Астрель: АСТ, 2011. - 191 с. (66 экземпляров)
2. Глушенкова Е.В., Комарова Е.Н. Английский язык для студентов экономических специальностей. // Учебник, 3-изд. с тестами.- М: АСТ-Астрель, 2007. – 352 с. (240 экземпляров)
3. Любимцева С.Н, Коренева В.Н Курс английского языка для финансистов. Изд-во «ГИС», 2009. – 350 с. (25 экземпляров)
4. Sara Helm Accounting and Finance серия «Market Leader»: Pearson Longman.2010 – 96 с. (25 экземпляров)
5. “Market leader”: Working across cultures. Business English. Pearson education limited, 2010. (15 экземпляров)

Немецкий язык

1. Аксенова Г.Я., Корольков Ф.В., Михелевич Е.Е. Учебник немецкого языка для сельскохозяйственных ВУЗов, Изд. 5, перераб.и доп. – Москва, ООО «Корвет», 2005. – 318 с. (291 экземпляр)
2. Аксенова Г.Я., Чередниченко М.Ю. Wirtschaft und Management// Учебное пособие, М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2009. - 135с. (80 экземпляров)
3. Чередниченко М.Ю., Еремеева О.А. «Макрооeкoнoмiе». Учебное пособие по немецкому языку к курсу «Макрoэкoнoмiкa». – М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева, 2012. – 87 с. (10 экземпляров)

Французский язык

1. Зайцев А.А. Le français économiq ue// Учебное пособие.-М: Изд-во РГАУ-МСХА им.К.А.Тимирязева, 2009.- 99с. (20 экземпляров)

7.2 Дополнительная литература

Английский язык

1. Готовцева, И. П., Максимова А.В. Образование в Великобритании и США: Учебное пособие, РГАУ-МСХА, 2011. - 108 с. (50 экземпляров)
2. Комарова Е.Н. Англо-русский экономический словарь. М.: ФГОУ ВПО РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева, 2011. – 39 с. (110 экземпляров)

Немецкий язык

1. Аксенова Г.Я., Чередниченко М.Ю., Колесова Н.Б. Немецко-русский словарь по экономике (учебное издание). М.: Изд-во МСХА, 2011. - 26 с. (55 экземпляров)

Французский язык

1. Зайцев А.А. Французско-русский словарь по экономике. М.: Изд-во МСХА, 2011. (10 экземпляров)
2. Змеева Т.Е., Николаева И.В., Прилепская М.В. Французский язык для экономистов: учебное пособие. - М.: Междунар. отношения, 2005. - 208 с. (8 экземпляров)
3. Зайцев А.А. Le francais pour les sciences humaines М.: РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2014, 112 с. (34 экземпляра)

7.3 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Емельянова Э.Л. Организация самостоятельной работы по иностранному языку с использованием Интернет ресурсов и мультимедиа: методические рекомендации. – М.: Изд-во РГАУ – МСХА, 2012. – 17 с. (2 экземпляра)

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Английский язык

Мультимедийные курсы:

1. CD-ROM к учебнику «Market Leader», Elementary, Longman, 2008.
2. CD-ROM к учебнику Clandfield, Lindsay . Global pre-intermediate coursebook: course for adults / L. Clandfield ; with add. material by Amanda Jaffries. - Oxford : Macmillan, 2010.
3. CD-ROM к учебнику Clandfield , Lindsay Global Intermediate coursebook : course for adults / L. Clandfield , with add. material by Amanda Jaffries. - Oxford : Macmillan, 2010.
4. CD-ROM к учебнику Elena Kozharskaya, Kevin McNicholas, Angela Bandis etc. Macmillan Guide to Science. (Student's Book) - Oxford : Macmillan, 2008.
5. Английский язык Extra. Эпизоды 1 – 30. 2005.

Интернет-ресурсы: (в открытом доступе)

1. <http://www.bbc.com/>
2. www.pearson.com (Market Leader)
3. www.fao.org
4. www.economist.com
5. <http://learnenglish.britishcouncil.org/en/>
6. www.better-english.com
7. <http://www.talkenglish.com/>
8. www.learn-english-today.com

Немецкий язык

Мультимедийные курсы:

1. Живой немецкий. Echtes Deutsch. 10 CD–аудио. «Репетитор Мультимедиа», 2010.
2. Смирнова Т.Н. Немецкий язык. Интенсивный курс. Deutsch Intensiv, Диск-Т, 2010.

Интернет-ресурсы (в открытом доступе):

1. www.dw.de
2. www.bdp-online.de
3. www.bmbf.de
4. www.bmel.de
5. www.bmu.de

Французский язык

Интернет-ресурсы (в открытом доступе):

1. fr.wikipedia.org/wiki/Médecine
2. <http://lepointdufle.net/> - грамматика
3. <http://phonetique.free.fr/alpha.htm> - сайт для тренировки фонетики французского языка
4. <http://www.studyfrench.ru/topics/>
5. <http://www.tv5.org>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Программное обеспечение – пакет программ Microsoft Office

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для проведения практических занятий используются кабинеты, оборудованные аудио- и видеотехникой, медиотека, располагающая компьютерами.

**Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий и самостоятельной работы обучающихся
Гуманитарно-педагогический факультет
Кафедра иностранных языков**

Таблица 8

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**
Лиственничная аллея, д.2	
12-218 учебная аудитория для самостоятельной работы	1. Монитор 11 шт. (Инв. № 36009/1, Инв. № 36009/10, Инв. № 36009/11, Инв. № 36009/2, Инв. № 36009/3, Инв. № 36009/4, Инв. № 36009/5, Инв. № 36009/6, Инв. № 36009/7, Инв. № 557560/33, Инв. № 36049). 2. Системный блок 11 шт. (Инв. № 557563/32, Инв. № 36049/4, Инв. № 36049/2, Инв. № 36049/10, Инв. № 36049/3, Инв. № 36049/6, Инв. № 36049/5, Инв. № 36049/7, Инв. № 36049/1. Инв. № 36049/9, Инв. № 36009/8). 3. Компьютерные столы 10 шт. 4. Столы 9 шт. 5. Доска маркерная 1 шт. 6. Стулья 25 шт.
12-221; 222 учебные аудитории для практических занятий	1. Столы 10 шт. 2. Стулья 20 шт. 3. Доска маркерная 1 шт. 4. Стол препод. 1 шт.
12-402 учебная аудитория для практических занятий	1. Парты 6 шт. 2. Стулья 19 шт. 3. Доска маркерная 1 шт. 4. Стол препод. 1 шт.
Лиственничная аллея, д. 2 к.1, ЦНБ имени Н.И. Железнова	Для самостоятельной работы студентов используются ресурсы, включающие 9 читальных залов (в том числе 5 компьютеризированных), организованных по принципу открытого доступа и оснащенных Wi-Fi, Интернет – доступом, а также комнаты для самоподготовки в общежитиях № 4, № 5 и № 11.

11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

Основной целью обучения студентов иностранному языку в аграрном вузе является достижение студентами практического владения языком, что предполагает формирование умения самостоятельно читать литературу по специальности с целью извлечения научной и практической информации из иноязычных источников.

Выполнение студентами внеаудиторной самостоятельной работы во внеаудиторное время, как при методическом руководстве преподавателя, так и без его непосредственного участия имеет большое значение для достижения поставленной цели.

Студентам рекомендуется систематически прорабатывать учебный материал по учебникам, учебным пособиям и методическим разработкам кафедры по чтению, правилам перевода, лексике и аудированию в соответствии с учебным планом и выполнять все задания своевременно.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня, углублению и расширению знаний, формированию интереса к познавательной деятельности, овладению приемами познания, развитию познавательных способностей.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Иностранный язык» в аграрном вузе является обязательной для каждого студента, ее объем определяется государственным образовательным стандартом и учебным планом. Необходимо в самом начале периода обучения тщательно спланировать время, отводимое на самостоятельную работу с источниками, литературой по предмету, подготовкой к участию в учебных дискуссиях и ролевых играх, подготовкой презентаций с использованием программы PowerPoint, подготовкой к лексико-грамматическим тестам и контрольным работам.

Самостоятельная работа включает:

а) чтение и перевод профессионально-ориентированной литературы. Целью данного вида работы является привить интерес к чтению и научить студентов преодолевать языковые трудности при чтении, извлекать необходимую информацию из текста, научить использовать иноязычные источники самообразования и повышения уровня своей квалификации.

Самостоятельное чтение следует проводить в неразрывной связи с овладением теорией языка: 1) анализировать грамматические формы с целью лучшего понимания читаемого; 2) подвергать наиболее трудные предложения синтаксическому и морфологическому анализу; 3) расчленять сложные типы предложений на синтаксические группы (группа подлежащего, группа сказуемого); 4) раскрывать значение идиоматических выражений; 5) устанавливать сходство или различие языковых форм.

Самостоятельное чтение нужно проводить систематически, т.е. приучать читать каждый день понемногу. Каждому учащемуся дается отдельный материал, при этом указывается срок, к которому он должен отчитаться о прочитанном.

б) работа с аудио и видеоматериалами способствует развитию навыков аудирования иностранных языков.

в) составление информативных рефератов с использованием Интернет-ресурсов.

г) составление деловых писем и писем личного характера

д) подготовка к лексико-грамматическим тестам и контрольным работам.

При работе над грамматическим материалом проработайте теоретический материал по теме в учебном пособии или записанное в тетради объяснение преподавателя. Сделайте тренировочные упражнения на закрепление изучаемой темы, указанные в учебнике. При наличии ключа проверьте себя. Проработайте соответствующий раздел в грамматическом пособии из списка дополнительной литературы, имеющем, как правило, ключи к упражнениям. Затем выполните заданное на дом грамматическое упражнение.

Если после проделанной самостоятельной работы у вас остались вопросы по грамматическому материалу, обратитесь к преподавателю за разъяснением.

При работе с лексическим материалом следует учитывать, что знание словообразовательных элементов способствуют расширению словарного запаса, определению части речи по морфологическому признаку, определению значения слова и развитию языковой догадки. Языковая догадка помогает понять значение слова, пользуясь следующими приемами: определение значения слова из контекста; сходство слов со словами родного языка; знание значения корня или однокоренных слов; знание значения словообразовательных элементов; разложение сложных существительных на составные компоненты; привлечение своих знаний из различных областей.

Обращайте особое внимание на интернациональную лексику. Знание этой лексики не только способствует развитию языковой догадки, увеличивает словарный запас, но и расширяет кругозор, повышает общую культуру. Работая со словарем, из большого числа значений этого слова, выберите те, которые подходят по контексту.

Запоминайте не отдельные слова, а словосочетания, выражения или целые фразы. Это позволит Вам быстрее подбирать нужные слова, строить предложения, использовать их в новом контексте. Уделяйте особое внимание устойчивым выражениям, которые можно использовать во многих случаях. Лучшему запоминанию способствует повторение новой лексики сначала через короткие промежутки времени, а затем – через более длительные. Новые слова можно учить и повторять несколькими способами. Например, написать их на карточках, прикрепить в тех местах, которые у вас все время на виду (на стене над рабочим местом, на зеркале и т.п.). Можно написать на карточках, с одной стороны на иностранном языке, а с другой на русском и несколько раз в день учить и проверять себя, начиная то с русского, то с иностранного языка. Те слова, которые вы уже выучили, откладывать, а остальные оставлять для повторения. Работать с карточками можно в транспорте или дома. Так же можно выписывать слова в тетрадь, на половине страницы на иностранном языке, а на другой половине на русском и проверять себя несколько раз в день. Хороший способ запо-

минания – слушать через наушники записанные иностранные слова и их перевод на русский язык. Вы сами можете записать слова. Если вы не уверены в произношении и плохо владеете транскрипцией, вы можете воспользоваться электронными словарями с произношением. Прослушивать записанные слова также можно в транспорте или во время ходьбы вместо музыки.

Из всех типов словарей наиболее необходимым для изучающих иностранный язык является **д в у я з ы ч н ы й** переводной словарь, например, англо-русский и русско-английский. Наиболее полные, точные и полезные словари – те, которые выдержали уже не один десяток изданий, так для английского языка это Англо-русский словарь под ред. В. К. Мюллера и Русско-английский словарь под ред. А. И. Смирницкого. Именно на их базе создан электронный словарь LINGVO (основной). Еще в 70-е годы прошлого века вышло первое издание двухтомного Большого англо-русского словаря под ред. И. Р. Гальперина (БАРС), который выдержал несколько изданий. И сейчас можно сказать, что это один из самых надежных ресурсов в отношении и произношения и значения слов. Затем вышел большой словарь под ред. Ю. Д. Апресяна (они имеются в продаже на компакт-дисках). Эти большие словари могут пригодиться, если нет под рукой одного или нескольких специализированных словарей, и большой словарь как бы заключает несколько в одном. Современные словари часто имеют «коммерческие» названия: «большой», «новый», «полный», «современный» и т. д. На самом деле эти словари, как правило, уступают названным выше и по объему, и по полноте, и по точности перевода. Большой словарь должен включать не менее 80 000 слов. Студентам неязыковых специальностей может быть достаточно словаря меньшего объёма, но не менее 50 000 слов. Мы рекомендуем пользоваться последними переизданиями старых словарей.

Второй тип словарей – это отраслевые словари, например медицинский, экономический, юридический и т. п. Их электронные аналоги имеются в пакете программ LINGVO. Существуют специализированные издания, например, словари сокращений, сленга, новых слов и т. п. Словари синонимов по-другому называются тезаурусами. Существуют как бумажные, так и электронные тезаурусы, например, Collins (английский язык). Самый доступный электронный тезаурус (русский и английский) встроен в текстовый редактор WORD. Выделив слово и нажав кнопку, вы можете выбрать синоним и вставить его в текст.

Третий тип – толковые англо-английские словари. Можно выделить два основных подтипа: учебные и энциклопедические. К первым относятся, например (английский язык): Oxford Advanced Learner's Dictionary (OALD), ко второму типу – Collins English Dictionary.

Во втором словаре даны основные энциклопедические сведения, в первом (учебном) определения проще, меньше значений и больше примеров.

Следует учитывать, что словари с пометкой *for advanced learners* (английский язык) предназначены именно для продвинутого этапа. Они оптимальны для студентов, изучающих английский как специальность. Начинаям лучше выбрать словари для начального уровня. Издательства Oxford University Press, Cambridge University Press, Macmillan, Longman, Collins описывают, прежде всего, британский вариант английского языка, Webster – самое известное издательство американских словарей. В некоторых словарях (Macmillan, Longman Dictionary of the English Language and Culture) даются основные лингвострановедческие сведения. Изданы и специальные лингвострановедческие словари. Для студентов они удобны тем, что основная информация дается на русском языке. Самый полный фразеологический англо-русский словарь, т.е. словарь английских устойчивых выражений с переводом и примерами употребления этих единиц, составлен А. В. Куниным.

Словари различаются между собой тем, сколько значений они выделяют у одного слова, рассматривают ли они одинаковые слова как омонимы или как разные значения одного слова. Нужно внимательно прочитать всю словарную статью и определить, какое значение слова подходит по контексту. Для лучшего понимания словарной статьи следует ознакомиться с условными сокращениями, употребляемыми в ней. Эти условные сокращения могут быть одинаковыми во всех словарях или отличаться от словаря к словарю. Например, существительное во всех словарях английского языка помечено буквой *n*, глагол - *v*. В словаре OALD прилагательное обозначается как *adj*, а в БАРС – *a.*, прилагательное, употребляемое только в качестве именной части сказуемого обозначено в OALD *predadj*, а в БАРС *-predic. a*. BOALD у существительных имеются пометки [C] и [U], что обозначает исчисляемое и неисчисляемое существительное соответственно, а в других словарях таких пометок нет.

Все современные словари имеют электронные варианты. Они существуют как в off-line версиях на компакт-дисках, так и в режиме on-line. On-line версии, как правило, менее полные, в них нет некоторых опций (например, расширенного поиска и других). Тем не менее, и они могут быть полезны, особенно если доступ в сеть бесплатный. Вот некоторые адреса:

Сайт электронного словаря LINGVO:
<http://www.lingvo.ru/lingvo/index.asp>

Сайт Британской энциклопедии: <http://britannica.com/>
 Лингвострановедческий словарь «Американа»:
<http://www.americana.ru>

Сайт, содержащий много полезных ссылок, в том числе на словари Oxford, Cambridge, Webster's, Macmillan, Encarta, Collins, Longman, самый известный английский тезаурус Роже (Roget's), ссылки для учителей, студентов, тесты on-line и т. п.: <http://www.polygloss.com/links.htm>

При самостоятельной работе с аудиотекстами, если целью является понимание основной идеи аудиотекста, то при прослушивании надо сконцентрироваться на следующих аспектах – кто говорит, где и когда происходит разговор, о чем говорится.

Если целью является селективное прослушивание, то надо сконцентрироваться на ключевых словах и определенных выражениях. Слушая текст, создайте последовательную цепочку действий и событий, о которых говорится в тексте.

Если целью является детальное прослушивание, то текст надо прослушать многократно, разделить на смысловые отрезки и прослушивать их отдельно. Рекомендуется делать пометки во время прослушивания на иностранном или русском языке, оставляя промежутки там, где вы не поняли сказанное. При следующем прослушивании вы сможете вставить пропущенную информацию.

При подготовке к пересказу текста составьте последовательность фактов и событий, изложите содержание текста короткими простыми предложениями на русском языке. Выпишите из текста ключевые слова и выражения и попробуйте передать содержание, глядя на русский текст и ключевые слова и выражения. Самоконтроль и контроль со стороны преподавателя включает различные виды тестирования и индивидуальный контроль.

ВИДЫ И ФОРМЫ ОТРАБОТКИ ПРОПУЩЕННЫХ ЗАНЯТИЙ

Студент, пропустивший занятия, обязан сдать в устной или письменной форме (по указанию преподавателя) материал, пройденный на пропущенных занятиях, а также предъявить домашние задания за пропущенный период.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподаватели кафедры разрабатывают учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы, учебники в соответствии с государственными образовательными стандартами; методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы студентов; задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов; вопросы к экзаменам и зачетам; образцы оформления индивидуальных заданий; инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д.; предоставляет студентам сведения о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств по своей дисциплине. Они знакомят студентов с системой форм и методов обучения в вузе, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы; с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы; формируют навыки научного исследования;

развивают навыки работы с учебником, классическими первоисточниками и современной научной литературой; проводят групповые и индивидуальные консультации по методике самостоятельной работы; осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы; проводят анализ и дают оценку работы.

Основу учебно-воспитательного процесса по иностранному языку составляют профессиональная направленность обучения данной дисциплине, а знание студентами своей специальности позволяет использовать в качестве учебного материала профессионально-ориентированный текст.

Программу разработали:

Готовцева И.П., к.б.н., доцент,

зав. кафедрой иностранных языков РГАУ-МСХА

(подпись)

Капустин И.В., старший преподаватель,

кафедры иностранных языков РГАУ-МСХА

(подпись)

Александров А.В., доцент

(подпись)

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу дисциплины Б1. Б.01 «Иностранный язык»
ОПОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»
по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
(квалификация выпускника – экономист)

Кошелевым Валерием Михайловичем, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором экономических наук, профессором (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» ОПОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» (специалитет) (разработчики – Готовцева Ирина Петровна, доцент кафедры иностранных языков, кандидат биологических наук; Капустин И.В. старший преподаватель, кафедры иностранных языков; Александров А.В., доцент кафедры иностранных языков).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

1. Предъявленная рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности». Программа содержит все основные разделы, соответствует требованиям к нормативно-методическим документам.

2. Представленная в Программе **актуальность** учебной дисциплины в рамках реализации ОПОП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к базовой части учебного цикла – Б.1.Б.

3. Представленные в Программе **цели** дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

4. В соответствии с Программой за дисциплиной «Иностранный язык» закреплена 1 общекультурная компетенция. Дисциплина «Иностранный язык» и представленная Программа способна реализовать ее в объявленных требованиях.

5. **Результаты обучения**, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

6. Общая трудоёмкость дисциплины «Иностранный язык» составляет 10 зачетных единиц (360 часов).

7. Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует дейст-

вительности. Дисциплина «Иностранный язык» взаимосвязана с другими дисциплинами ОПОП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» и возможность дублирования в содержании отсутствует.

8. Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий, используемые при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

9. Программа дисциплины «Иностранный язык» предполагает проведение занятий в интерактивной форме.

10. Виды, содержание и трудоёмкость самостоятельной работы студентов, представленные в Программе, соответствуют требованиям к подготовке выпускников, содержащимся во ФГОС ВО специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

11. Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний (опрос, как в форме обсуждения отдельных вопросов, так и выступления и участие в дискуссиях), участие в тестировании и аудиторных заданиях соответствуют специфике дисциплины. Форма промежуточного контроля знаний студентов, предусмотренная Программой, осуществляется в форме двух зачетов и двух экзаменов, что соответствует статусу дисциплины, как дисциплины базовой части учебного цикла – Б.1.Б. ФГОС ВО специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

12. Формы оценки знаний, представленные в Программе, соответствуют специфике дисциплины.

13. Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено необходимой основной литературой (9 наименований) (по трем языкам) (базовые учебники), дополнительной литературой (5 наименований), Интернет-ресурсами (18 источников) и соответствует требованиям ФГОС специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».

14. Материально-техническое обеспечение дисциплины соответствует специфике дисциплины «Иностранный язык» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.



15. Методические рекомендации студентам и методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине дают представление о специфике обучения по дисциплине «Иностранный язык».

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура и содержание рабочей программы дисциплины «Иностранный язык» ОПОП ВО по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» (специалитет), разработанная Готовцевой Ириной Петровной, доцентом кафедры иностранных языков, кандидатом биологических наук; Капустиным И.В. старшим преподавателем кафедры иностранных языков; Александровым А.В., доцентом кафедры иностранных языков, соответствует требованиям ФГОС ВО, современным требованиям экономики, рынка труда и позволит при её реализации успешно обеспечить формирование заявленных компетенций.

Рецензент:

Кошелёв Валерий Михайлович, ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», доктор экономических наук, профессор

 «16»  2019 г.