



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

ПРИНЯТО
на Учёном совете Университета
Протокол № 2
«26» октября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
В.И. Трухачев
«26» октября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
на совете аспирантов
Протокол № 2
«21» октябре 2020 г.
Л.В. Велькина

Регистрационный № 90-29/198

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов

1. Общие положения

1.1. Положение об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее по тексту - Университет) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом Федерального закона от 02.12.2019 № 403-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Письмом Минобразования РФ от 16.05.2002 г. № 14-55-353 ин/15 «О методике оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов»;
- Уставом Университета;
- локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения оценочных материалов для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов Университета.

1.3. Оценочные материалы (далее по тексту ФОС) представляют собой комплект документов, которые создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей основной образовательной программы (далее ОПОП ВО) (текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация), позволяют оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.4. ФОС должны быть полными и адекватными отображениями требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и ОПОП ВО; обеспечивать решение оценочной задачи соответствия профессиональной готовности выпускника этим требованиям.

1.5. Оценочные материалы, а также описание форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения обучающимися учебного материала, являются неотъемлемой частью ОПОП ВО в целом и рабочей программы соответствующей дисциплины (модуля)/практики.

1.6. Настоящее положение подлежит к исполнению всеми факультетами/институтами и другими структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по ОПОП ВО.

2. Цели и задачи создания ФОС

2.1. Целью создания ФОС и его структурных элементов является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников Университета требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и ОПОП ВО;

2.2. Задачами создания ФОС являются:

- контроль и управление процессом достижения целей образовательной программы;
- приобретение обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в виде набора компетенций соответствующей образовательной программой;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины (модуля), прохождения практики с выделением положительных и отрицательных результатов;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс;
- предоставление обучающимся, выпускникам, преподавателям, работодателям эффективного инструментария для оценки соответствия содержания образовательного процесса целям ОПОП ВО.

2.3. Оценочные материалы разрабатываются для проверки уровня формирования компетенций и являются действующим средством не только оценки, но и обучения аспирантов.

2.4. ФОС предназначен для использования обучающимися, Университетом, сторонними организациями для оценивания результативности и качества учебного процесса, образовательных программ, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание фонда оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также ФОС по практике включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.2. ФОС как система оценивания включает: цели/результаты обучения; критерии оценивания; содержательную область контроля; функции и цели контроля; виды, методы и формы контроля; средства оценивания.

3.3. Процедуры оценивания включают в себя: входной контроль знаний по дисциплине (модулю), текущий контроль знаний по дисциплине (модулю), мероприятия промежуточной аттестации (экзамены по дисциплинам, зачеты по дисциплинам, защита отчетов по практикам и НИ), оценку остаточных знаний, мероприятия государственной итоговой аттестации (государственные экзамены, представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной

работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук).

3.4. Примерный перечень фондов оценочных средств, который позволяет оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций представлен в Приложении 1.

3.5. ФОС по основным образовательным программам, реализуемым в Университете включает:

- ФОС по дисциплинам (модулям) (входной, текущий контроль и промежуточная аттестация) (далее по тексту ФОС_{Д(М)});
- ФОС по программам практик (далее по тексту ФОС_П);
- ФОС по государственной итоговой аттестации выпускников (далее по тексту ФОС_{ГИА}).

3.6. Структурные элементы ФОС по учебной дисциплине (модулю):

- а) титульный лист;
- б) перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплин;
- в) основные показатели оценки результатов, элементов практического опыта, знаний и умений, подлежащих текущему контролю и промежуточной аттестации;
- д) комплект контрольно-измерительных материалов, разработанных по соответствующей дисциплине и предназначенных для оценки умений и знаний;
- е) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

3.7. ФОС_{ГИА} включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть аспиранты в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критерия оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы (в т.ч. билеты государственного экзамена);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП ВО.

3.8. Макет ФОС_{Д(М)} представлен в Приложении 2; ФОС_П – Приложение 4; ФОС_{ГИА} – Приложение 6.

3.9. ФОС_{Д(М)}, ФОС_П, ФОС_{ГИА} должны формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность;
- определенность (общепонятность);
- однозначность;

- надежность.

3.10. ФОС должен обладать следующими основными свойствами:

- по профессиональной направленности – соответствие будущей профессиональной деятельности аспиранта;
- по содержанию – полнота ФОС по количественному составу и взаимосвязь оценочных средств ФОС_{д(м)}, ФОС_п, ФОС_{ГИА};
- по объему – полнота ФОС по количественному составу оценочных средств, соответствие учебному плану;
- по качеству оценочных материалов – объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

4. Порядок разработки фонда оценочных средств

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине с целью проведения текущей и промежуточной аттестации, и в целом для итоговой аттестации по реализуемым направлениям подготовки.

4.2. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина в соответствии с учебным планом.

4.3. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по дисциплинам является заведующий кафедрой. При этом рабочие программы дисциплин утверждаются только при наличии утвержденных фондов оценочных средств.

4.4. Непосредственный разработчик (коллектив разработчиков) ФОС назначается заведующим кафедрой, как правило, из числа педагогических работников кафедры, реализующих данную дисциплину.

5. Экспертиза, утверждение и хранение ФОС

5.1. Создаваемые ФОС должны проходить экспертизу:

- ФОС_{д(м)}, ФОС_п – внутреннюю (университетскую) (в качестве экспертов привлекаются преподаватели других кафедр, читающие смежные дисциплины и имеющие ученые степени доктора наук (кандидата наук) и (или) ученые звания профессора (доцента)) (Приложение 8);
- ФОС_{ГИА} – внутреннюю (университетскую) и внешнюю (в качестве внешних экспертов привлекаются представители контролирующих органов, работодателей, сотрудники НИИ, образовательных организаций – партнеров по профилю подготовки).

5.2. Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

5.3. Экспертиза ФОС проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;

- образовательной программе по направлению подготовки;
- целям и задачам обучения.

5.4. При наличии положительного заключения экспертизы ФОС обсуждается и утверждается: ФОС_{д(м)}, ФОС_п, ФОС_{ГИА} – на заседании кафедры.

5.5. При необходимости в ФОС могут вноситься изменения и дополнения, аннулирование, включение новых видов оценочных средств и др. Результаты дополнения и изменения ФОС_{д(м)}, ФОС_п, ФОС_{ГИА} рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей реализацию дисциплины и отражаются в листе согласования (Приложения 3, 5, 7).

5.6. ФОС формируется на электронном и бумажном носителях. Утвержденный бумажный вариант храниться на кафедрах, электронный передается в учебно-методический отдел подготовки кадров высшей квалификации Управления подготовки и аттестации кадров высшей квалификации.

5.7. Все разрабатываемые ФОС являются собственностью Университета.

6. Ответственность за формирование ФОС

6.1. Ответственность за разработку ФОС, координацию действий учебных подразделений (кафедр) по разработке материалов фонда возлагается на заведующего кафедрой.

6.2. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств по дисциплине (модулю), практикам является преподаватель. ФОС может формироваться коллективом преподавателей.

6.3. Составитель оценочного средства несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления оценочного средства.

6.4. Авторы – разработчики и заведующие кафедрами несут ответственность за нераспространение разработанных контрольных заданий и иных материалов оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины среди аспирантов Университета.

7. Ознакомление с положением об оценочных материалах в РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева

7.1. Настоящее положение размещено на официальном сайте Университета www.timacad.ru.

8. Заключительные положения

8.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

8.2. Настоящее положение принято на Ученом совете Университета и утверждено приказом Ректора.

**Примерный перечень оценочных средств
(рекомендуемый)**

*Преподаватель выбирает из данного перечня **только те** оценочные средства, которые он использует в преподаваемой дисциплине.*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Задача (практическое задание)	Средство оценки умения применять полученные теоретические знания в практической ситуации. Задача (задание) должна быть направлена на оценивание тех компетенций, которые подлежат освоению в данной дисциплине, должна содержать четкую инструкцию по выполнению или алгоритм действий	Комплект задач и заданий
2	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
3	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
4	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
5	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задания для решения кейс-задачи
6	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися	Вопросы по темам/разделам дисциплины
7	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
8	Круглый стол,	Оценочные средства, позволяющие	Перечень дискуссион-

	дискуссия, полемика, диспут, дебаты	включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	ных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
9	Портфолио	Целевая подборка работ обучающихся, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах	Структура портфолио
10	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
11	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей	Комплект разноуровневых задач и заданий
12	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
13	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой	Темы рефератов

		краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	
14	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
15	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
16	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме	Тематика эссе



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт/Факультет
Кафедра

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20__ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки аспирантов ФГОС ВО

Направление/специальность: {шифр – название}

Направленность:

Курс _____

Семестр _____

Форма обучения

Год начала подготовки

Москва, 20_____

Составители: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Рецензент: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП (при наличии) по направлению/специальности подготовки _____ и учебного плана

Оценочные материалы обсуждены на заседании кафедры

_____ протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

1 Рецензент должен быть с другой профильной кафедры или организации

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ « _____ »

Таблица 2

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины аспиранты должны:		
			знать	уметь	владеть
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе усвоения
дисциплины « _____ »

Кейс-задача

Задание(я):

-
-
-
-

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

Раздел

1

2

.....

n

Раздел

1

2

.....

n

Комплект заданий для контрольной работы

Тема

Вариант 1

Задание 1

.....

Задание n

Вариант 2

Задание 1

.....

Задание n

Тема

Вариант 1
Задание 1
.....
Задание n

Вариант 2
Задание 1
.....
Задание n

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

1
2
.....
n

Портфолио²

1 Название портфолио
2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части)
2.1
2.2
.....
n

Деловая (ролевая) игра

1 Тема (проблема)
.....
2 Концепция игры
.....
3 Роли
- ;
-
4 Ожидаемый(е) результат(ы)
.....

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов

² Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию.

Групповые творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- n

Индивидуальные творческие задания (проекты):

- 1
- 2
-
- n

Комплект разноуровневых задач (заданий)

1 Задачи репродуктивного уровня

- Задача (задание) 1
- Задача (задание) 2
- Задача (задание) n

2 Задачи реконструктивного уровня

- Задача (задание) 1
- Задача (задание) 2
- Задача (задание) n

3 Задачи творческого уровня

- Задача (задание) 1
- Задача (задание) 2
- Задача (задание) n

Комплект заданий для расчетно-графической работы

- Задача (задание) 1
- Задача (задание) 2
- Задача (задание) n

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

- 1
- n

Критерии оценки:

Вопросы к зачёту

1.
2.
3.
- ...
25.

Критерии оценки:

Вопросы к экзамену

1.
2.
- ...
75.

Критерии оценки:

« ____ » _____ 20__ г.

Лист актуализации фонд оценочных средств

« _____ »

индекс по учебному плану, наименование дисциплины (модуля)

для подготовки кадров высшей квалификации

Направление: {шифр – название} _____

Направленность: _____

Форма обучения _____

Год начала подготовки: _____

Курс _____

Семестр _____

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

- 1).....;
- 2).....;
- 3).....
- 4)

Составитель (и): _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« ____ » _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств пересмотрен и одобрен на заседании кафедры _____
_____ протокол № _____

« ____ » _____ 20__ г.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ « ____ » _____ 20__ г.

Учебно-методический отдел

подготовки кадров высшей квалификации _____ « ____ » _____ 20__ г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт/Факультет
Кафедра

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

(индекс и наименование практики по учебному плану)

для подготовки кадров высшей квалификации

ФГОС ВО

Направление/специальность: {шифр – название}

Направленность:

Курс ____

Семестр ____

Форма обучения

Год начала подготовки

Москва, 20 ____

Составители: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Рецензент: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП (при наличии) по направлению/направленности подготовки _____ и учебного плана

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры

_____ протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ « _____ »

Таблица 2

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения практики аспиранты		
			знать	уметь	владеть
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,
характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохожде-
ния практики «_____»

Задания

Задание 1;
.....;
.....;
Задание n

Критерии оценки:

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой

«__» _____ 20__ г.

Лист актуализации фонда оценочных средств
«_____»
индекс по учебному плану, наименование практики

для подготовки кадров высшей квалификации

Направление: {шифр – название} _____

Направленность: _____

Форма обучения _____

Год начала подготовки: _____

Курс _____

Семестр _____

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

- 1)..... ;
- 2);
- 3)
- n)

Составитель (и): _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств пересмотрен и одобрен на заседании кафедры _____
_____ протокол № _____

«__» _____ 20__ г.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Учебно-методический отдел подготовки кадров
высшей квалификации: _____ «__» _____ 20__ г.

6 Фонды оценочных актуализируются в случае изменения оценочных средств, форм контроля, критериев оценки и компетенций

Приложение 6



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Институт/Факультет
Кафедра

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института / декан факультета

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИТОГОВОЙ
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ**

для подготовки кадров высшей квалификации

ФГОС ВО

Направление: {шифр – название}

Направленность:

Форма обучения

Год начала подготовки

Москва, 20 ____

Составители: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Рецензент⁷: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ПООП (при наличии) по направлению подготовки _____ и учебного плана

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры _____
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств обсужден на ученом совете факультета / института
_____ протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

⁷ Рецензент должен быть с другой профильной кафедры или организации

**КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ
результатов освоения ОПОП ВО по направлению**

« _____ »

Кейс-задача

Задание 1;
.....;
.....;
Задание n

Тематика научно-квалификационных работ (диссертаций)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
-
- n

Критерии оценки:

Приложение 7

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института / декан факультета

«___» _____ 20__ г.

**Лист актуализации фонда оценочных средств итоговой
(Государственной итоговой) аттестации**

для подготовки кадров высшей квалификации

Направление: {шифр – название} _____

Направленность: _____

Форма обучения _____

Год начала подготовки: _____

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

1) ;

2);

3)

4)

Составитель (и): _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры _____

Протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Фонд оценочных средств обсужден на ученом совете факультета / института

_____ протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.

Учебно-методический отдел подготовки кадров

высшей квалификации: _____ «__» _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на оценочные средства дисциплины

ОПОП ВО по направлению
00.00.00 – «_____», направленность
«_____» (квалификация
выпускника – Исследователь. Преподаватель-исследователь.)

Ивановым Иваном Ивановичем, профессором кафедры экономической безопасности, анализа и аудита ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева», доктором экономических наук проведена экспертиза фонда оценочных средств (ФОС) дисциплины «_____» для подготовки аспирантов по направлению 00.00.00 – «_____» по направленности «_____», разработанной Петровой А.Б, ст. преподавателем кафедры статистики и эконометрики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева».

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

- перечень компетенций, которыми должен овладеть студент в результате освоения дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения дисциплины.

Рассмотрев представленные на экспертизу материалы, эксперт пришел к следующим выводам:

1. Структура и содержание ФОС дисциплины (модуля) для подготовки аспиранта соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию фондов оценочных средств ОПОПВО.

А именно:

1.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть аспиранты в результате освоения дисциплины соответствует ФГОС ВО.

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения, уровней сформированности компетенций.

1.3 Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения дисциплины разработаны на основе принципов оценивания: определённости, однозначности, надёжности; соответствует требованиям к составу и взаимосвязи

оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

14 Методические материалы ФОС содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения, сформированности компетенций.

2 Направленность ФОС по дисциплине (модулю) «_____» соответствует целям ОПОП ВО по направлению **00.00.00** – «_____», профессиональным стандартам будущей профессиональной деятельности аспиранта.

3 Объём ФОС соответствует учебному плану подготовки.

4 По качеству оценочные средства и ФОС в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

Таким образом, структура, содержание, направленность, объём и качество ФОС по дисциплине «_____» для подготовки аспирантов по профилям «_____», направления **00.00.00** – «_____», разработанной автором отвечают предъявляемым требованиям.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что ФОС дисциплины «_____» для подготовки аспирантов по направлению **00.00.00** – «_____», по профилям «_____», разработанной Петровой А.Б., ст. преподавателем кафедры статистики и эконометрики ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева», соответствует требованиям образовательного стандарта, профессионального стандарта, современным требованиям рынка труда и позволит качественно проверять заявленные компетенции в рамках данной дисциплины.

Рецензент: Иванов И.И., профессор кафедры экономической безопасности, анализа и аудита ФГБОУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева», доктор экономических наук _____

(подпись)

Заключение рассмотрено на заседании кафедры статистики и эконометрики

Протокол № _____ ФИО зав.каф.